

NOMOR SOP
TANGGAL PEMBUATAN
TANGGAL REVISI
TANGGAL EFEKTIF
DISAHKAN OLEH



**BIRO UMUM
SEKRETARIAT JENDERAL
KEMENTERIAN LUAR NEGERI**

NOMOR SOP
TANGGAL PEMBUATAN
TANGGAL REVISI
TANGGAL EFEKTIF
DISAHKAN OLEH

SOP/00012 /PL/10/2022/26

KEPALA BIRO UMUM,

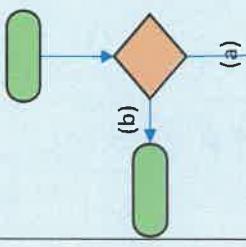
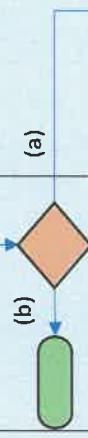
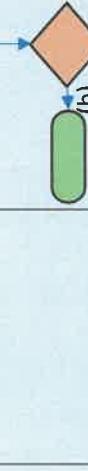
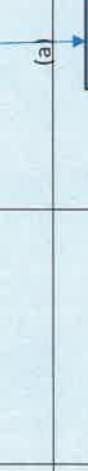
ARIANTO SUROYO

NIP. 19750331 200003 1 001

NAMA SOP	Kualifikasi Pelaksana:	REGISTRASI DAN VERIFIKASI
	1. Petugas Registrasi: mampu mengelola kegiatan registrasi yang dilakukan penyedia termasuk dalam meminta kelengkapan berkas-berkas permohonan yang disampaikan penyedia kepada LPSE 2. Verifikator: Mampu melakukan verifikasi berkas-berkas permohonan dan memberikan persetujuan atas permohonan hingga penyedia yang terverifikasi 3. Pelaku Usaha: Melakukan kegiatan registrasi di SPSE termasuk mempersiapkan dokumen-dokumen permohonan registrasi sesuai persyaratan	
	Peralatan/Perlengkapan:	
	1. Komputer/scanner/printer 2. Jaringan Internet 3. Panduan Pengguna SPSE	
	Pencatatan dan Pendataan:	
	1. Copy berkas-berkas terkait registrasi dan verifikasi penyedia dicatat dan didata sebagai data elektronik dan manual dalam berkas kearsipan Kepala UKBJ 2. Berkas-berkas terkait penyiapan registrasi dan verifikasi penyedia dicatat dan didata sebagai data elektronik dan manual dalam berkas kearsipan Pokja Pemilihan	
	Keterkaitan:	
	Peringatan:	
	1. Pelaksana bertanggung jawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah dibakukan dan ditetapkan. 2. Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun output dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggungjawabkan oleh pelaksana.	

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR MIKRO

KODE SOP :
NAMA SOP : REGISTRASI DAN VERIFIKASI
HALAMAN : 2 dari 2

No	Uraian Kegiatan	Petugas Registrasi	Verifikator UKPBI	Perlengkapan	Mutu Baku	Output	Keterangan
							Waktu
1	Menerima dan memeriksa berkas permohonan apakah pelaku usaha masuk dalam daftar hitam yang tercantum pada Portal Inaproc: a. Jika tidak masuk daftar hitam,Melanjutkan proses pendaftaran b. Jika masuk daftar hitam, proses pendaftaran pelaku usaha yang bersangkutan tidak dapat dilanjutkan. LPSF Menyampaikan kepada penyedia informasi tersebut kepada penyedia		Berkas permohonan	30 menit	Hasil pemeriksaan penyedia pada daftar hitam inaproc		
2	Memeriksa kelengkapan dokumen pada berkas permohonan dan mengisi form kelengkapan data a. Jika sudah lengkap, proses pendaftaran dilanjutkan ke tahap verifikasi b. Pelaku usaha melengkapi berkas permohonan		1. Berkas permohonan 2. Form ceklis kelengkapan data	30 menit	Form ceklis kelengkapan data yang sudah terisi		
3	Melakukan verifikasi apakah berkas sesuai dengan yang telah diisikan pelaku usaha secara online: a. Jika sesuai maka dilanjutkan ke tahap selanjutnya b. Jika tidak sesuai maka proses registrasi penyedia ybs dihentikan.		1. Form ceklis kelengkapan data yang sudah terisi 2. Berkas permohonan	30 menit	- Hasil verifikasi - Persetujuan permohonan		
4	Mengirimkan email berisi user ID dan Password sudah dapat digunakan oleh pelaku usaha		Persetujuan permohonan	5 menit	Email berisi User ID dan password akun penyedia		
5	Pengarsipan berkas		Email berisi User ID dan password akun penyedia	5 menit	Data tersimpan		