



LKPP

Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

SPSE v4.5



USER GUIDE

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.5

PPK



What's New

CHANGELOG APLIKASI

1. Penambahan Form inputan Nilai PDN dan UMK pada Kontrak, Pencatatan Non Tender, Pencatatan Swakelola dan Pencatatan Pengadaan Darurat.
2. Penambahan fitur Inbox Non Penyedia untuk PPK
3. Penambahan fitur Kirim Pemberitahuan ke UPPBJ
4. Penambahan Fitur Kirim Respon BA Hasil Reviu DPP
5. Penambahan fitur Adendum Kontrak di Tender dan Non Tender
6. Penambahan fitur Status Kontrak (Selesai, Pemutusan Kontrak, dan Penghentian Kontrak)
7. Penambahan fitur Pergantian Penyedia (Penyedia Cadangan) pada modul e-Kontrak
8. Penambahan fitur Pergantian Penyedia (Penyedia yang Mampu) pada modul e-Kontrak
9. Penambahan Update RUP Pencatatan Non Tender
10. Penambahan Update RUP Pencatatan Swakelola
11. Penambahan Fitur Pembayaran Tahun Jamak
12. Penambahan tautan Referensi Data KBKI di HPS
13. Penambahan Alur Proses Penunjukan Langsung, Pencatatan Swakelola, Pencatatan Non Tender, Pencatatan Pengadaan darurat.
14. Penambahan Fitur Menu Amel

DAFTAR ISI

What's New.....	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	x
1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE	2
1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File	2
1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File	4
1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap.....	6
1.1.4 Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung	8
1.1.5 Alur Proses Pencatatan Non Tender.....	10
1.1.6 Alur Proses Pencatatan Swakelola	11
1.1.7 Alur Proses Pencatatan Pengadaan Darurat	12
2. Memulai Aplikasi.....	13
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi	13
2.2 Lupa Password	16
3. Halaman Beranda PPK.....	18

4.	E-Tendering PPK.....	20
4.1	Membuat Paket Tender	20
4.1.1	Paket Konsolidasi.....	30
4.1.2	Mengisi Rincian HPS.....	34
4.1.3	<i>Upload</i> Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	41
4.1.4	<i>Upload</i> Rancangan Kontrak	44
4.1.1	Upload Uraian Singkat Pekerjaan	48
4.1.2	<i>Upload</i> Informasi Lainnya (opsional).....	52
4.1.3	<i>Pilih</i> UKPBJ.....	56
4.1.4	Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket ke UKPBJ	59
4.1.5	Kirim Respon BA Hasil Reviu	63
4.1.6	<i>Hapus</i> Paket Tender	66
4.1.7	Adendum Dokumen Tender/Seleksi di PPK.....	67
4.1.8	<i>Update</i> RUP Paket yang Sudah Berjalan.....	69
4.1.9	<i>Edit</i> Paket Tender Ulang	75
4.2	Membuat Dokumen Kontrak	78
4.2.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa.....	79

4.2.2	Kontrak.....	90
4.2.3	Syarat syarat Khusus Kontrak.....	103
4.2.4	Surat Perintah Pengiriman	105
4.2.5	Surat Perintah Mulai Kerja	112
4.2.6	Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran	117
4.2.7	Status Kontrak.....	140
4.2.8	Tindak Lanjut Pemutusan Kontrak Tender dengan Pergantian Penyedia	156
4.2.9	Penilaian	166
4.3	Tender Batal di PPK	181
5.	Non e-Tendering PPK.....	185
5.1	Pembuatan Paket Non Tender	185
5.2	Kosolidasi Paket Non Tender	189
5.3	Edit Paket Non tender.....	193
5.3.1	Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung	211
5.3.2	Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket Penunjukkan Langsung Tender ke PP atau UKPBJ	213
5.3.3	Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung.....	217
5.3.4	Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket Pengadaan Langsung Tender ke PP	222

5.3.5	Kirim Respon BA Hasil Reviu DPP	226
5.3.6	Update RUP Paket Non tender yang Sudah Berjalan	229
5.4	Pembuatan Kontrak	235
5.4.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender	236
5.4.2	Surat Perintah Kerja	247
5.4.3	Syarat Syarat Khusus Kontrak	255
5.4.4	Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)	256
5.4.5	Surat Perintah Pengiriman	260
5.4.6	Pembayaran	265
5.4.7	Dokumen Lainnya	270
5.4.8	Adendum Kontrak	273
5.4.9	Status Kontrak	276
5.4.10	Tindak Lanjut Pemutusan Kontrak Tender dengan Pergantian Penyedia	291
6.	Pencatatan Non Tender	301
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender	301
6.2	Edit Paket Pencatatan Non Tender	307
6.2.1	Jenis Pengadaan	310

6.2.2	Metode Pemilihan.....	310
6.2.3	Form Realisasi	311
6.3	<i>Update</i> RUP Di Pencatatan Non Tender	320
7.	Pencatatan Swakelola	326
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola.....	326
7.2	Edit Paket Pencatatan Swakelola	331
7.2.1	Tipe Pelaksanaan Swakelola	333
7.2.2	Form Realisasi	333
7.3	<i>Update</i> RUP Di Pencatatan Swakelola.....	340
8.	Pencatatan Pengadaan Darurat	346
8.1	Buat Pencatatan Pengadaan Darurat	346
8.1.1	Rincian HPS	350
8.1.2	Form Realisasi	352
9.	Menu AMEL.....	359
10.	Menu Inbox	360
10.1	Paket Tender.....	360
10.1.1	Notifikasi Pergantian PPK.....	360

10.1.2	Notifikasi Undangan Reviu DPP dari Pokja.....	362
10.1.3	Notifikasi BA Hasil Reviu DPP	364
10.1.4	Notifikasi Paket Prakuualifikasi Gagal.....	366
10.1.5	Notifikasi Paket Prakuualifikasi Batal	368
10.1.6	Notifikasi Sanggah/Sanggah Banding dari Peserta	370
10.1.7	Notifikasi Gagal Paket.....	372
10.1.8	Notifikasi Batal Paket	374
10.1.9	Notifikasi Paket Sudah Selesai	376
10.2	Paket Non Tender	378
10.2.1	Notifikasi Pergantian PPK.....	378
10.2.2	Notifikasi Undangan Reviu DPP dari PP.....	380
10.2.3	Notifikasi BA Hasil Reviu DPP	382
10.2.4	Notifikasi Paket Non Tender Gagal.....	384
10.2.5	Notifikasi Paket Non Tender Batal	386
10.2.6	Notifikasi Paket Sudah Selesai	388
11.	Menu Log Akses	390
12.	Menu Ganti Password.....	391

13. Keluar dari Aplikasi393

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1).....	2
Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2).....	3
Gambar 3. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (1).....	4
Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2).....	5
Gambar 5. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (1).....	6
Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2).....	7
Gambar 7. Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung (1).....	8
Gambar 8. Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung (2).....	9
Gambar 9. Alur Proses Pencatatan Non Tender.....	10
Gambar 10. Alur Proses Pencatatan Swakelola	11
Gambar 11. Alur Proses Pencatatan Pengadaan Darurat	12
Gambar 12. Halaman Utama	13
Gambar 13. Pop Up Pilih Jenis User	13
Gambar 14. Form Login 1	14
Gambar 15. Form Login 2.....	15
Gambar 16. Form Login 1	16
Gambar 17. Halaman Lupa Password	17
Gambar 18. Konfirmasi melengkapi data e-kontrak dan penilaian kinerja penyedia.....	18

Gambar 19. Halaman Beranda PPK	19
Gambar 20. Halaman Daftar Paket.....	20
Gambar 21. Halaman Beranda	21
Gambar 22. Halaman Daftar e-kontrak.....	22
Gambar 23. Halaman daftar paket PPK.....	23
Gambar 24. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK.....	24
Gambar 25. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK.....	25
Gambar 26. Halaman informasi rencana pengadaan	26
Gambar 27. RUP yang Tidak Lengkap	27
Gambar 28. Buat Paket	28
Gambar 29. Halaman Pilih Paket Tender	30
Gambar 30. Pilih Paket Tender.....	31
Gambar 31. Halaman Data Paket.....	32
Gambar 32. Halaman Dokumen Persiapan	33
Gambar 33. Rincian HPS.....	34
Gambar 34. Pilih KBKI	36
Gambar 35. Rincian HPS dalam Excel	37
Gambar 36. Halaman Pembulatan Nilai HPS	38
Gambar 37. Notifikasi berhasil simpan HPS	39
Gambar 38. Halaman Gagal Simpan HPS.....	40

Gambar 39. Upload spesifikasi teknis dan gambar	41
Gambar 40. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	42
Gambar 41. File spesifikasi teknis dan gambar	43
Gambar 42. Halaman Dokumen Persiapan	44
Gambar 43. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	45
Gambar 44. Pilih Rancangan Kontrak	46
Gambar 45. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	47
Gambar 46. Halaman Dokumen Persiapan	48
Gambar 47. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan	49
Gambar 48. Pilih Rancangan Kontrak	50
Gambar 49. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan	51
Gambar 50. Halaman Dokumen Persiapan	52
Gambar 51. Upload Informasi Lainnya	53
Gambar 52. Pilih File Informasi Lainnya	54
Gambar 53. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload	55
Gambar 54. Pilih UKPBJ 1	56
Gambar 55. Pilih UKPBJ 2.....	57
Gambar 56. Simpan dan Membuat Paket.....	58
Gambar 57. Edit Paket.....	59
Gambar 58. Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ	60

Gambar 59. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ	61
Gambar 60. Status Pengiriman Email ke UKPBJ.....	62
Gambar 61. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu	63
Gambar 62. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu 2	64
Gambar 63. Status Pengiriman Email BA Hasil Reviu DPP	65
Gambar 64. Halaman Daftar Paket Tender	66
Gambar 65. Halaman Informasi Tender.....	67
Gambar 66. Adendum Dokumen Pemiihan	68
Gambar 67. Halaman Daftar Paket.....	69
Gambar 68. Halaman Update RUP.....	70
Gambar 69. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi.....	71
Gambar 70. Pilih Rencana Pengadaan.....	72
Gambar 71. Halaman RUP Ter-update.....	73
Gambar 72. Halaman Gagal Update RUP	74
Gambar 73. Halaman Daftar Paket.....	75
Gambar 74. Halaman Edit Paket Tender Ulang.....	76
Gambar 75. Halaman Edit Paket Tender Ulang.....	77
Gambar 76. Halaman beranda PPK	78
Gambar 77. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK	79
Gambar 78. Halaman SPPBJ e-Tendering(1).....	80

Gambar 79. Halaman SPPBJ e-Tendering (2).....	81
Gambar 80. Halaman SPPBJ e-Tendering (3).....	82
Gambar 81. Halaman SPPBJ e-Tendering(4).....	83
Gambar 82. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia.....	84
Gambar 83. Halaman SPPBJ	85
Gambar 84. Halaman Rincian Harga	85
Gambar 85. Halaman SPPBJ e-Tendering(3).....	86
Gambar 86. Kirim Ulang Undangan Kontrak.....	87
Gambar 87. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia.....	88
Gambar 88. Halaman SPPBJ PDF	89
Gambar 89. Halaman e-kontrak PPK.....	90
Gambar 90. Halaman isi Form Kontrak(1)	91
Gambar 91. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian	92
Gambar 92. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian (2).....	92
Gambar 93. Daftar KBKI	93
Gambar 94. Halaman Simpan KBKI	94
Gambar 95. Halaman isi Form Kontrak(2)	95
Gambar 96. Halaman Form Kontrak(3).....	96
Gambar 97. Halaman Form Kontrak(4).....	97
Gambar 98. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1.....	98

Gambar 99. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2.....	99
Gambar 100. Adendum Kontrak	100
Gambar 101. Pop Up Konfirmasi Adendum Kontrak.....	100
Gambar 102. Pop Up Alasan Adendum Kontrak.....	101
Gambar 103. Pop Up Konfirmasi Simpan Alasan Adendum Kontrak.....	102
Gambar 104. E-Kontrak yang Terjadi Adendum	102
Gambar 105. Halaman SPPBJ PPK	103
Gambar 106. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran	104
Gambar 107. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman	105
Gambar 108. Halaman Buat SPP	105
Gambar 109. Halaman Form SPP	106
Gambar 110. Halaman Form SPP 2	107
Gambar 111. Halaman surat pesanan	108
Gambar 112. Halaman Rincian Barang	109
Gambar 113. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1.....	110
Gambar 114. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2.....	111
Gambar 115. Halaman SPMK(1)	112
Gambar 116. Halaman SPMK(2)	113
Gambar 117. Halaman SPMK(3)	114
Gambar 118. Halaman SPMK PDF (1).....	115

Gambar 119. Halaman SPMK PDF (2).....	116
Gambar 120. Halaman e-kontrak PPK.....	117
Gambar 121. Halaman Pembayaran Termin	117
Gambar 122. Halaman Pembayaran (1)	118
Gambar 123. Halaman Pembayaran (2).....	119
Gambar 124. Halaman Pembayaran (3).....	120
Gambar 125. Halaman Daftar Pembayaran.....	121
Gambar 126. Halaman Pembayaran Bulanan	122
Gambar 127. Halaman Isi Data BAST	123
Gambar 128. Halaman Input BA Pembayaran.....	124
Gambar 129. Halaman Input BAST dan BAP	125
Gambar 130. Halaman Daftar Pembayaran.....	126
Gambar 131. Halaman Daftar Pembayaran.....	127
Gambar 132. Halaman Isi Data BAST	128
Gambar 133. Halaman Input BA Pembayaran.....	129
Gambar 134. Halaman Input BAST dan BAP	130
Gambar 135. Halaman BAST dalam Bentuk PDF	131
Gambar 136. Halaman BAP dalam bentuk PDF	132
Gambar 137. Isi Progres Fisik.....	133
Gambar 138. Halaman e-kontrak sudah lengkap.....	134

Gambar 139. Halaman Daftar Pembayaran Tahun Jamak	135
Gambar 140. Isi Halaman Pembayaran	136
Gambar 141. Berhasi Simpanl Berita Pembayaran	137
Gambar 142. Isi Progres Pembayaran.....	138
Gambar 143. Update Progres Pembayaran di Masing-masing Tahun Berjalan	139
Gambar 144. Status Selesai Kontrak Tidak Dapat Dipilih	140
Gambar 145. Status Selesai Kontrak.....	141
Gambar 146. Konfirmasi Selesai Kontrak	141
Gambar 147. Status Selesai Kontrak.....	142
Gambar 148. Batalkan Status Selesai Kontrak	142
Gambar 149. Konfirmasi Batalkan Status Selesai Kontrak	143
Gambar 150. Konfirmasi Alasan Pembetulan Status Selesai Kontrak	143
Gambar 151. Halaman Selesai Kontrak.....	144
Gambar 152. Riwayat Status Kontrak.....	145
Gambar 153. Status Pemutusan Kontrak	146
Gambar 154. Konfirmasi Pemutusan Kontrak.....	146
Gambar 155. Alasan Pemutusan Kontrak.....	147
Gambar 156. Konfirmasi Simpan Pemutusan Kontrak.....	148
Gambar 157. Status Pemutusan Kontrak	149
Gambar 158. Batalkan Status Pemutusan Kontrak.....	149

Gambar 159. Konfirmasi Batalkan Status Pemutusan Kontrak.....	150
Gambar 160. Konfirmasi Alasan Pembatalan Statis Pemutusan Kontrak.....	150
Gambar 161. Status Penghentian Kontrak	151
Gambar 162. Konfirmasi Penghentian Kontrak.....	151
Gambar 163. Alasan Penghentian Kontrak.....	152
Gambar 164. Konfirmasi Simpan Penghentian Kontrak.....	153
Gambar 165. Status Penghentian Kontrak	154
Gambar 166. Batalkan Status Penghentian Kontrak.....	154
Gambar 167. Konfirmasi Batalkan Status Penghentian Kontrak.....	155
Gambar 168. Konfirmasi Alasan pembatalan Status Penghentian Kontrak	155
Gambar 169. Halaman Daftar e-Kontrak	156
Gambar 170. Konfirmasi Pergantian Penyedia	156
Gambar 171. Tipe Pergantian Penyedia.....	157
Gambar 172. Pilih Pemenang Cadangan	158
Gambar 173. Konfirmasi Pergantian Penyedia Cadangan	159
Gambar 174. Halaman Edit Paket	160
Gambar 175. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan	161
Gambar 176. Pilih Penyedia yang Mampu.....	162
Gambar 177. Konfirmasi Pergantian Penyedia yang Mampu	163
Gambar 178. Halaman Edit Paket	164

Gambar 179. Halaman Dokumen Persiapan	165
Gambar 180. Halaman Buat Penilaian.....	166
Gambar 181. Halaman Beranda Penilaian Penyedia.....	167
Gambar 182. Halaman Tambah Penilaian	168
Gambar 183. Halaman Penilaian Pelaku Usaha.....	169
Gambar 184. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	170
Gambar 185. Detail Penilaian Penyedia	171
Gambar 186. Halaman Penilaian Penyedia	172
Gambar 187. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	173
Gambar 188. Simpan Berhasil	174
Gambar 189. Halaman Penilaian Penyedia	175
Gambar 190. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	176
Gambar 191. Simpan Berhasil	177
Gambar 192. Penilaian Penyedia	178
Gambar 193. Halaman Simpan Penilaian Penyedia	179
Gambar 194. Berhasil Simpan Penilaian	180
Gambar 195. Fitur Tender Batal di PPK	181
Gambar 196. Tender Batal	182
Gambar 197. Konfirmasi Tender Batal.....	182
Gambar 198. Halaman Alasan Tender Batal	183

Gambar 199. Halaman Tender Batal	184
Gambar 200. Halaman Daftar Paket Non Tender	185
Gambar 201. Halaman Pilih RUP	186
Gambar 202. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	187
Gambar 203. Halaman Edit Paket	188
Gambar 204. Halaman Buat Paket Konsolidasi	189
Gambar 205. Halaman Pilih Paket Non Tender	190
Gambar 206. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	191
Gambar 207. Halaman Konsolidasi	192
Gambar 208. Halaman Data Paket Non Tender	193
Gambar 209. Halaman Dokumen Persiapan	194
Gambar 210. Halaman Isi Rincian HPS.....	195
Gambar 211. Pilih KBKI	197
Gambar 212. Rincian HPS dalam Excel	198
Gambar 213. Notifikasi berhasil simpan HPS	199
Gambar 214. Halaman Gagal Simpan HPS.....	200
Gambar 215. Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	201
Gambar 216. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar.....	202
Gambar 217. File spesifikasi teknis dan gambar	203
Gambar 218. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	204

Gambar 219. Plih Rnacangan Kontrak	205
Gambar 220. Halaman Daftar Rancangan Kontrak	206
Gambar 221. Halaman Upload Uraian Singkat Pekerjaan	207
Gambar 222. Plih Uraian Singkat Pekerjaan	208
Gambar 223. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan	209
Gambar 224. Halaman Upload Informasi Lainnya	210
Gambar 225. Halaman Dokumen Persiapan	211
Gambar 226. Halaman Dokumen Persiapan 2	212
Gambar 227. Kirim Pemberitahuan ke PP/UKPBJ.....	213
Gambar 228. Kirim Pemberitahuan ke PP/UKPBJ.....	214
Gambar 229. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ	215
Gambar 230. Status Pengiriman Email ke PP atau UKPBJ	216
Gambar 231. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung	217
Gambar 232. Pilih file data dukung HPS.....	218
Gambar 233. Halaman Upload Data Dukung HPS	218
Gambar 234. Pilih penanggung jawab paket	219
Gambar 235. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan.....	220
Gambar 236. Halaman Edit Paket	221
Gambar 237. Kirim Pemberitahuan ke PP	222
Gambar 238. Kirim Pemberitahuan ke PP	223

Gambar 239. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke PP	224
Gambar 240. Status Pengiriman Email ke PP atau UKPBJ	225
Gambar 241. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu	226
Gambar 242. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu 2	227
Gambar 243. Halaman Status Pengiriman Email BA Hasil Reviu DPP	228
Gambar 244. Halaman Daftar Paket	229
Gambar 245. Halaman Update RUP	230
Gambar 246. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi	231
Gambar 247. Pilih Rencana Pengadaan	232
Gambar 248. Halaman RUP Ter-update	233
Gambar 249. Halaman Gagal Update RUP	234
Gambar 250. Halaman Beranda PPK	235
Gambar 251. Halaman Buat SPPBJ Non Tender	236
Gambar 252. Halaman Isi Form SPPBJ	237
Gambar 253. Halaman Isi Form SPPBJ 2	238
Gambar 254. SPPBJ Berhasil Disimpan	239
Gambar 255. Kirim Undangan Kontrak	240
Gambar 256. Halaman Isi Informasi Undangan	241
Gambar 257. Halaman Isi Informasi Undangan 2	242
Gambar 258. Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim	243

Gambar 259. Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha.....	244
Gambar 260. Halaman Form SPPBJ	245
Gambar 261. Hasil Cetak SPPBJ PDF	246
Gambar 262. Halaman SPPBJ Non Tender PPK	247
Gambar 263. Halaman Isi Form SPK.....	248
Gambar 264. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian	249
Gambar 265. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian (2).....	249
Gambar 266. Daftar KBKI	250
Gambar 267. Halaman Simpan KBKI	251
Gambar 268. Halaman Isi Form SPK 2.....	252
Gambar 269. Halaman Isi Form SPK 3.....	253
Gambar 270. SPK dalam bentuk PDF	254
Gambar 271. Halaman SSKK	255
Gambar 272. Halaman Isi Data SMPK 1	256
Gambar 273. Halaman Form SPK	257
Gambar 274. Halaman Form SPK	258
Gambar 275. Halaman SPK dalam bentuk PDF	259
Gambar 276. Halaman Buat Surat Pesanan.....	260
Gambar 277. Halaman Form Surat Pesanan.....	261
Gambar 278. Halaman surat pesanan	262

Gambar 279. Halaman Rincian Barang	263
Gambar 280. Surat Perintah Pengiriman PDF	264
Gambar 281. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	265
Gambar 282. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran	266
Gambar 283. Halaman BAST dan BAP	267
Gambar 284. Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan	268
Gambar 285. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran	269
Gambar 286. Halaman Buat Dokumen Lainnya	270
Gambar 287. Halaman Isi Form Dokumen Lainnya	271
Gambar 288. Halaman Daftar Dokumen Lainnya	272
Gambar 289. Adendum Kontrak	273
Gambar 290. Pop Up Konfirmasi Adendum Kontrak.....	273
Gambar 291. Pop Up Alasan Adendum Kontrak.....	274
Gambar 292. Pop Up Konfirmasi Simpan Alasan Adendum Kontrak.....	275
Gambar 293. E-Kontrak yang Terjadi Adendum	275
Gambar 294. Status Selesai Kontrak Tidak Dapat Dipilih	276
Gambar 295. Status Selesai Kontrak.....	277
Gambar 296. Konfirmasi Selesai Kontrak	277
Gambar 297. Status Selesai Kontrak.....	278
Gambar 298. Batalkan Status Selesai Kontrak	278

Gambar 299. Konfirmasi Batalkan Status Selesai Kontrak	279
Gambar 300. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Selesai Kontrak	279
Gambar 301. Riwayat Status Kontrak	280
Gambar 302. Status Pemutusan Kontrak	281
Gambar 303. Konfirmasi Pemutusan Kontrak.....	281
Gambar 304. Alasan Pemutusan Kontrak.....	282
Gambar 305. Konfirmasi Simpan Pemutusan Kontrak.....	283
Gambar 306. Status Pemutusan Kontrak	284
Gambar 307. Batalkan Status Pemutusan Kontrak.....	284
Gambar 308. Konfirmasi Batalkan Status Pemutusan Kontrak.....	285
Gambar 309. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Pemutusan Kontrak.....	285
Gambar 310. Status Penghentian Kontrak	286
Gambar 311. Konfirmasi Penghentian Kontrak.....	286
Gambar 312. Alasan Penghentian Kontrak.....	287
Gambar 313. Konfirmasi Simpan Penghentian Kontrak.....	288
Gambar 314. Status Penghentian Kontrak	289
Gambar 315. Batalkan Status Penghentian Kontrak.....	289
Gambar 316. Konfirmasi Batalkan Status Penghentian Kontrak.....	290
Gambar 317. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Penghentian Kontrak.....	290
Gambar 318. Halaman Daftar e-Kontrak	291

Gambar 319. Konfirmasi Pergantian Penyedia	291
Gambar 320. Tipe Pergantian Penyedia	292
Gambar 321. Pilih Pemenang Cadangan	293
Gambar 322. Konfirmasi Pergantian Pemenang Cadangan	294
Gambar 323. Halaman Edit Paket	295
Gambar 324. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan	296
Gambar 325. Pilih Penyedia yang Mampu	297
Gambar 326. Konfirmasi Pergantian Penyedia yang Mampu	298
Gambar 327. Halaman Edit Paket	299
Gambar 328. Halaman Dokumen Persiapan	300
Gambar 329. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	301
Gambar 330. Halaman Daftar Rencana Paket	302
Gambar 331. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	303
Gambar 332. Halaman Persetujuan Buat Paket	304
Gambar 333. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender	305
Gambar 334. Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender	306
Gambar 335. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	307
Gambar 336. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)	308
Gambar 337. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)	309
Gambar 338. Jenis Pengadaan Pencatatan Non Tender	310

Gambar 339. Metode Pemilihan Pencatatan Non Tender	310
Gambar 340. Halaman Form Realisasi.....	311
Gambar 341. Halaman Form Realisasi.....	312
Gambar 342. Halaman Pilih Non Badan Usaha.....	313
Gambar 343. Pelaku Usaha Non SIKaP	313
Gambar 344. Halaman Isi NPWP Penyedia	314
Gambar 345. Halaman Pilih Penyedia	315
Gambar 346. Halaman Form Realisasi.....	316
Gambar 347. Halaman Input Data Pencatatan non Tender	317
Gambar 348. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan	318
Gambar 349. Halaman Beranda Pencatatan Non Tender	319
Gambar 350. Halaman Daftar Pencatatan Non Tender	320
Gambar 351. Halaman Update RUP.....	321
Gambar 352. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi	322
Gambar 353. Pilih Rencana Pengadaan.....	323
Gambar 354. Halaman RUP Ter-update.....	324
Gambar 355. Halaman Gagal Update RUP	325
Gambar 356. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola	326
Gambar 357. Halaman Daftar Rencana Swakelola	327
Gambar 358. Halaman Persetujuan Buat Paket	328

Gambar 359. Halaman Edit Paket Swakelola	329
Gambar 360. Halaman Paket Berhasil Disimpan.....	330
Gambar 361. Halaman Daftar Paket Pencatatan Swakelola	331
Gambar 362. Halaman Edit Swakelola	332
Gambar 363. Tipe Pelaksanaan Swakelola	333
Gambar 364. Halaman Form Realisasi Swakelola (1)	333
Gambar 365. Halaman Form Realisasi Swakelola (2)	334
Gambar 366. Halaman Form Realisasi swakelola	335
Gambar 367. Halaman Pilih Pelaksana Swakelola.....	336
Gambar 368. Pelaku Usaha Non SIKaP	336
Gambar 369. Halaman Edit Paket Swakelola	337
Gambar 370. Halaman Paket Berhasil Disimpan.....	338
Gambar 371. Halaman Beranda Pencatatan Swakelola.....	339
Gambar 372. Halaman Daftar Pencatatan Non Tender	340
Gambar 373. Halaman Update RUP.....	341
Gambar 374. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi	342
Gambar 375. Pilih Rencana Pengadaan.....	343
Gambar 376. Halaman RUP Ter-update.....	344
Gambar 377. Halaman Gagal Update RUP	345
Gambar 378. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender.....	346

Gambar 379. Edit Pencatatan Darurat.....	347
Gambar 380. Edit Pencatatan darurat 2	348
Gambar 381. Halaman Paket Pencatatan Darurat Tersimpan.....	349
Gambar 382. Halaman Isi Rincian HPS.....	350
Gambar 383. Isi Realisasi.....	351
Gambar 384. Halaman Isi Form Realisasi	352
Gambar 385. Halaman Simpan Realisasi	353
Gambar 386. Halaman Tambah Data Penyedia	354
Gambar 387. Halaman Form Realisasi.....	355
Gambar 388. Halaman Simpan Paket Pengadaan Darurat	356
Gambar 389. Halaman Berhasil Simpan Paket Pencatatan Darurat.....	357
Gambar 390. Halaman Daftar Paket Pencatatan Pengadaan Darurat.....	358
Gambar 391. Halaman Beranda Pencatatan Pengadaan Darurat.....	358
Gambar 392. Aplikasi AMEL.....	359
Gambar 393. Halaman Inbox PPK.....	360
Gambar 394. Halaman Pesan Notifikasi Pergantian PPK.....	361
Gambar 395. Halaman Inbox PPK.....	362
Gambar 396. Halaman Pesan UNdangan Reviu PPK	363
Gambar 397. Halaman Inbox PPK.....	364
Gambar 398. Halaman Pesan Notifikasi BA Hasil Reviu PPK	365

Gambar 399. Halaman Inbox PPK.....	366
Gambar 400. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakualifikasi Gagal	367
Gambar 401. Halaman Inbox PPK.....	368
Gambar 402. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakualifikasi Batal.....	369
Gambar 403. Halaman Inbox PPK.....	370
Gambar 404. Halaman Pesan Notifikasi Sanggah atau Sanggah Banding	371
Gambar 405. Halaman Inbox PPK.....	372
Gambar 406. Halaman Pesan Paket Gagal.....	373
Gambar 407. Halaman Inbox PPK.....	374
Gambar 408. Halaman Pesan Notifikasi Paket Batal.....	375
Gambar 409. Halaman Inbox PPK.....	376
Gambar 410. Halaman Pesan Notifikasi Paket Sudah Selesai.....	377
Gambar 411. Halaman Inbox PPK.....	378
Gambar 412. Halaman Pesan Notifikasi Pergantian PPK.....	379
Gambar 413. Halaman Inbox PPK.....	380
Gambar 414. Halaman Pesan Undangan Reviu PPK Non Tender	381
Gambar 415. Halaman Inbox PPK.....	382
Gambar 416. Halaman Pesan Notifikasi BA Hasil Reviu DPP Non Tender	383
Gambar 417. Halaman Inbox PPK.....	384
Gambar 418. Halaman Pesan Notifikasi Paket Non Tender Gagal.....	385

Gambar 419. Halaman Inbox PPK.....	386
Gambar 420. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakualifikasi Batal.....	387
Gambar 421. Halaman Inbox PPK.....	388
Gambar 422. Halaman Pesan Notifikasi Paket Sudah Selesai.....	389
Gambar 423. Halaman Log Akses.....	390
Gambar 424. Halaman Ganti Password.....	391
Gambar 425. Notifikasi Penggunaan Akun.....	392
Gambar 426. Halaman Beranda PPK - Logout.....	393

1. Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

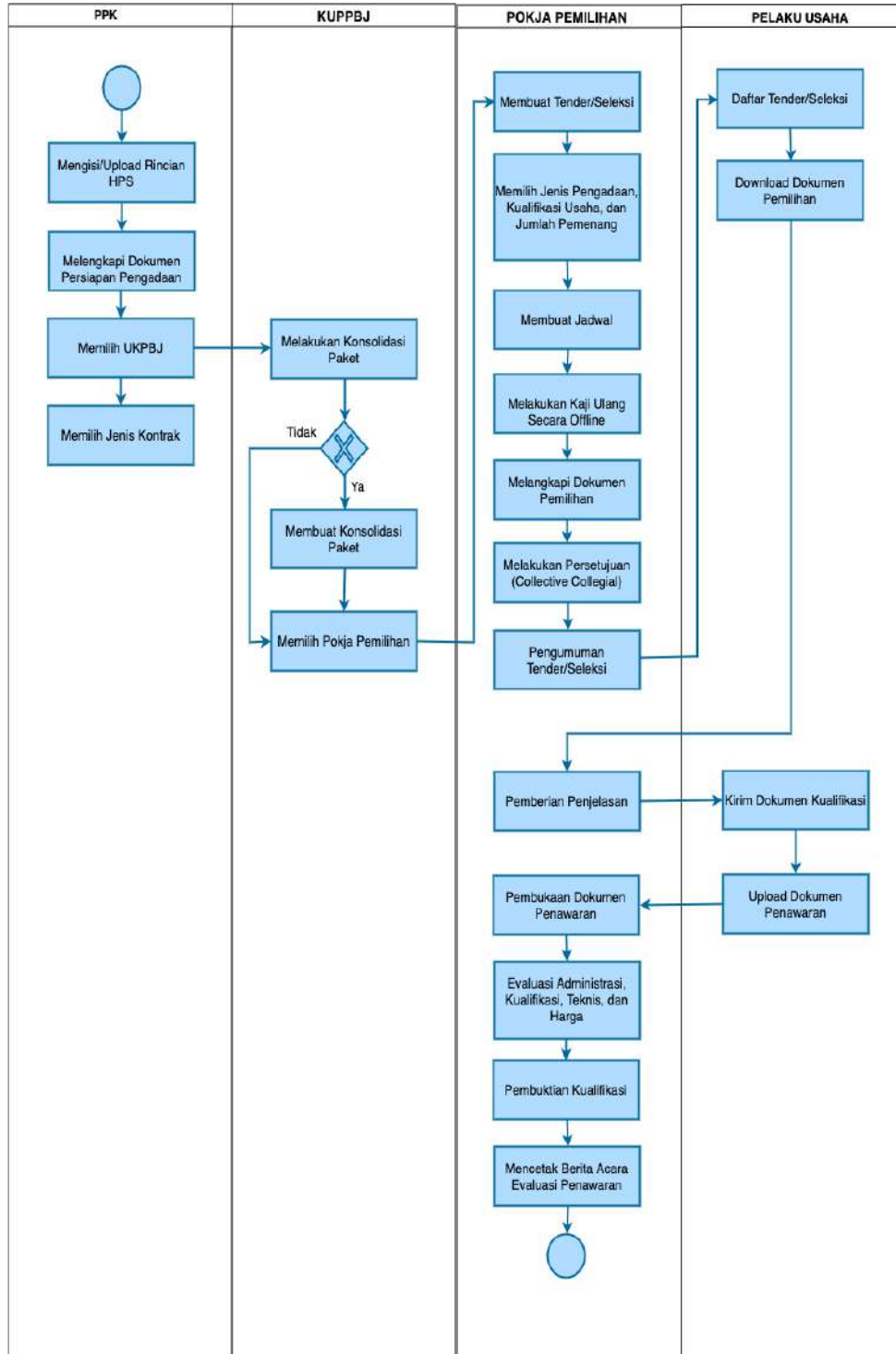
Pejabat Pembuat Komitmen yang selanjutnya disingkat PPK adalah pejabat yang diberi kewenangan oleh PA/KPA untuk mengambil keputusan dan/atau melakukan tindakan yang dapat mengakibatkan pengeluaran anggaran belanja negara anggaran belanja daerah.

Di dalam Aplikasi SPSE PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

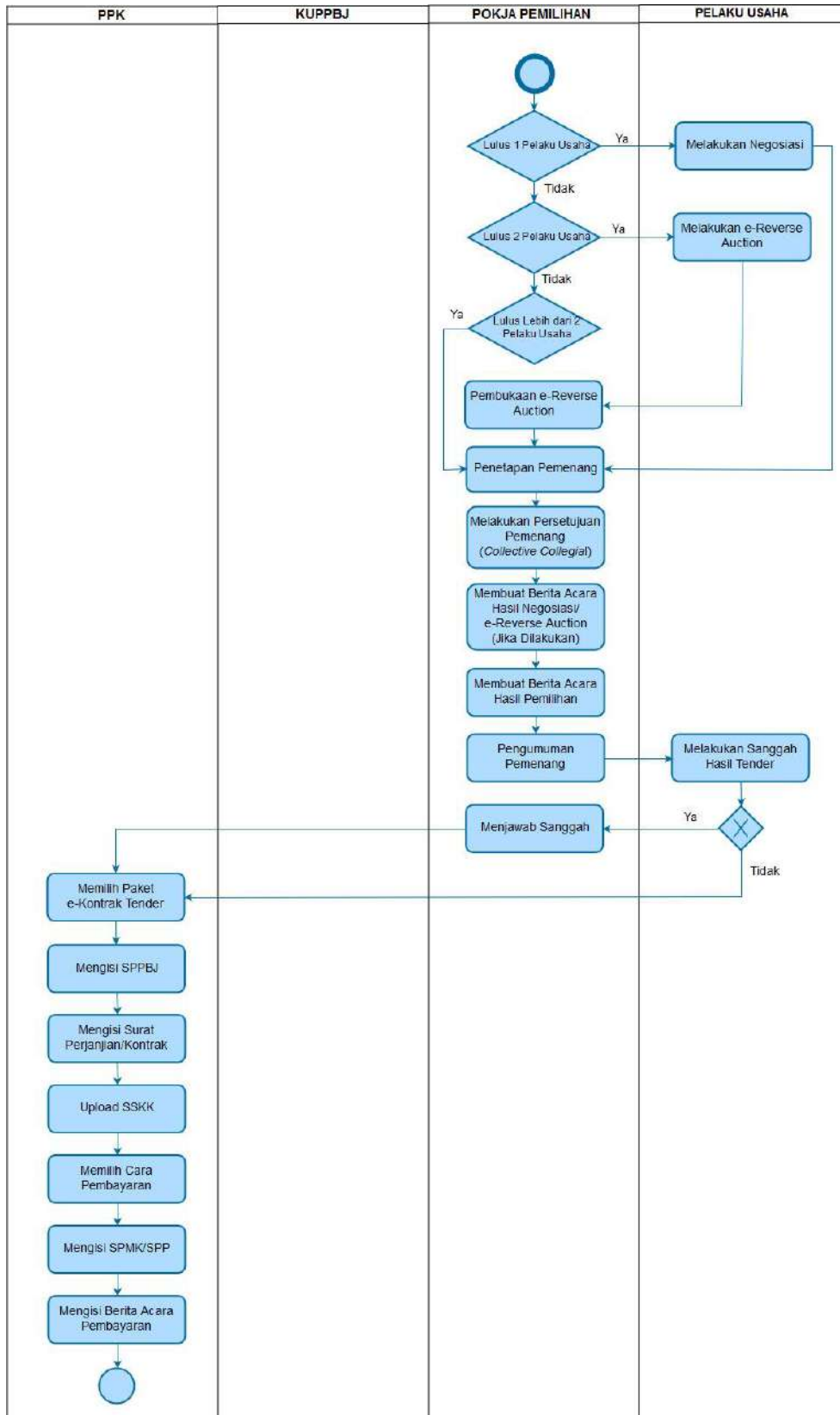
1. Membuat Paket tender;
2. Isi rincian Harga Perkiraan Sendiri (HPS);
3. Isi Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK);
4. *Upload* Kerangka Acuan Kerja (KAK);
5. *Input* Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ);
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *Input* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK) untuk pengadaan selain Pengadaan Barang;
11. *Upload* Dokumen Lainnya;
12. Menilai Kinerja Penyedia
13. *Input* dan Cetak Berita Acara (BA) Pembayaran dan BA Serah Terima.

1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE

1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

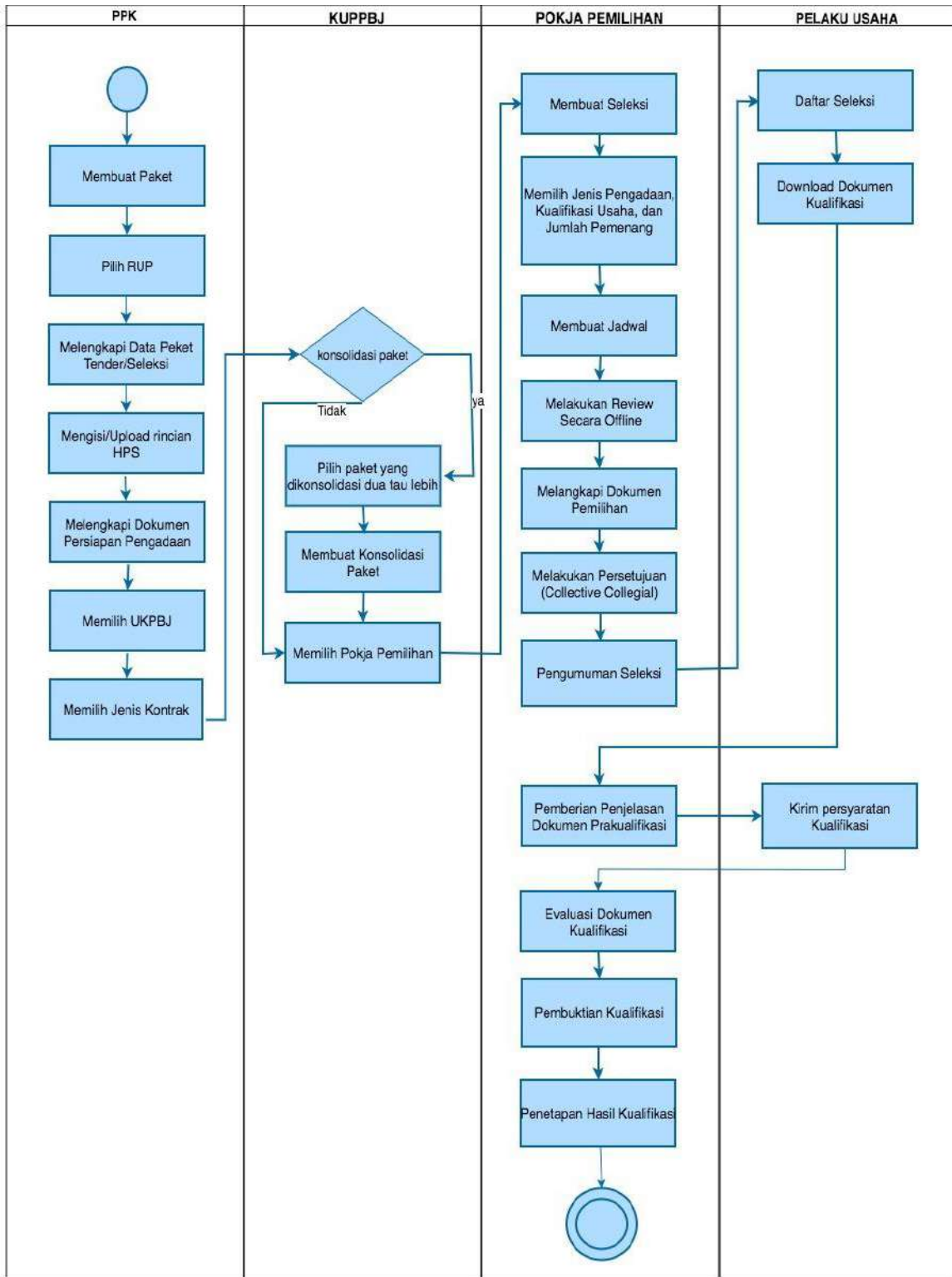


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

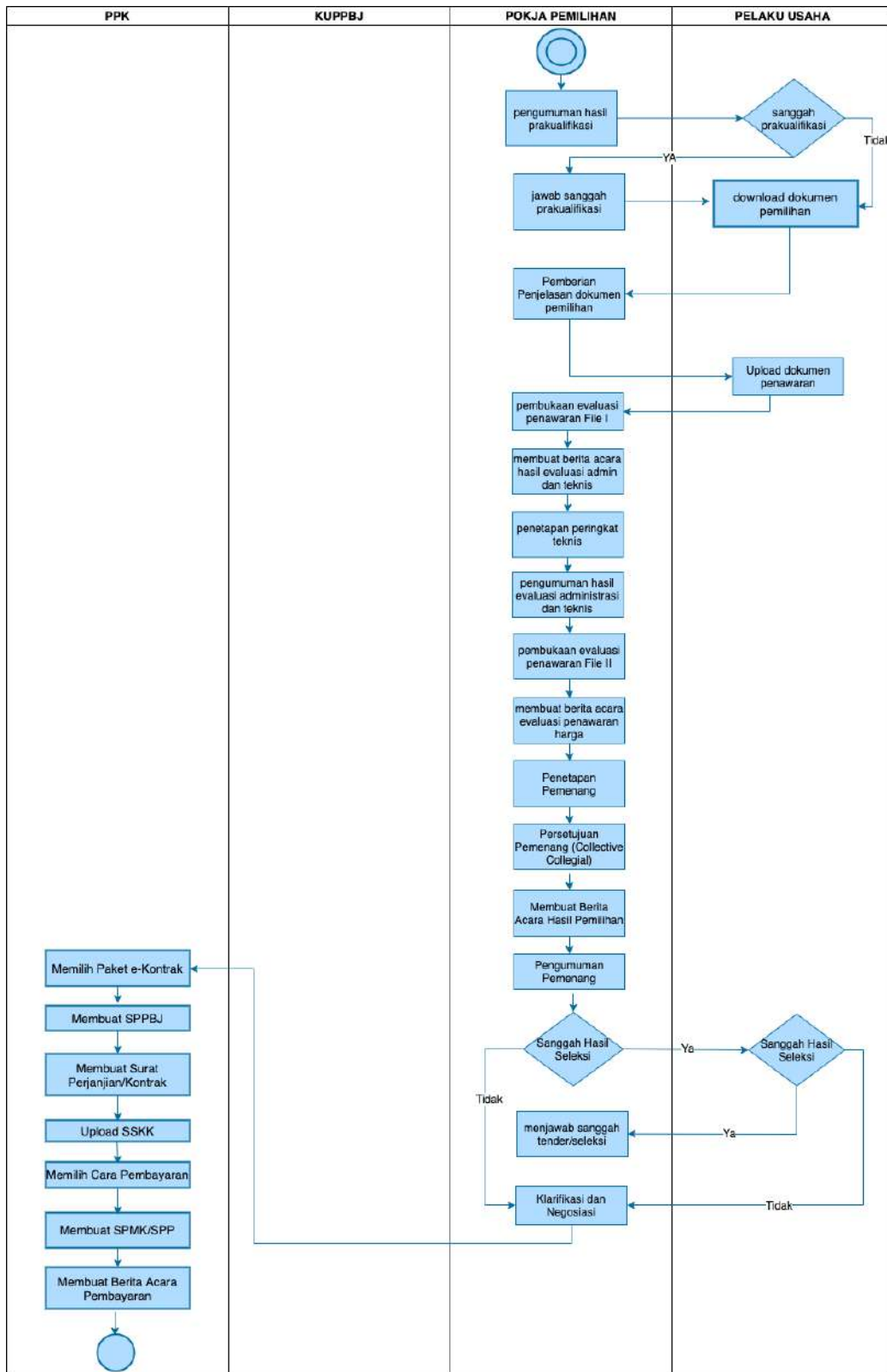


Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)

1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File

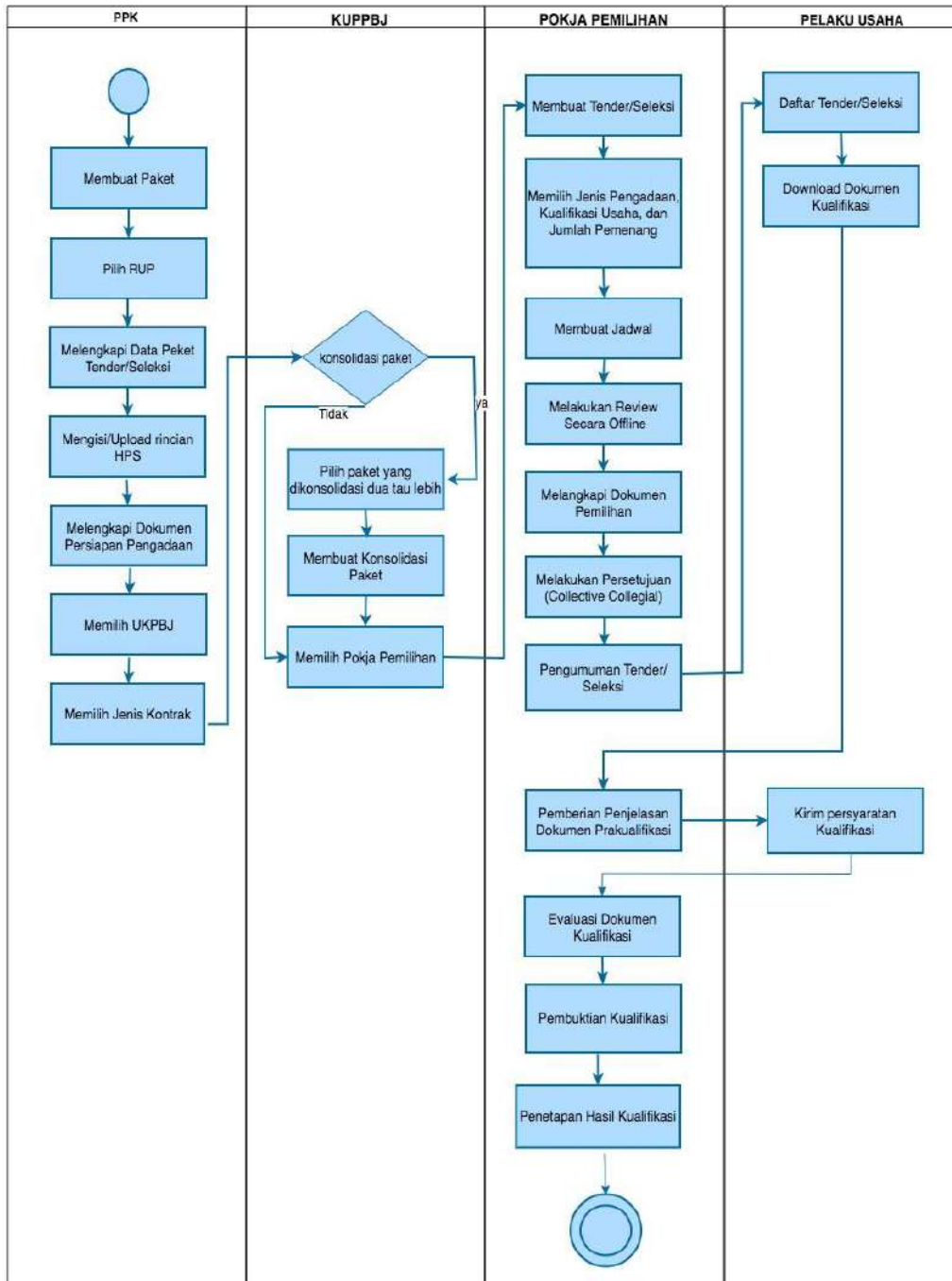


Gambar 3. Alur Proses Tender Prakuifikasi 2 File (1)

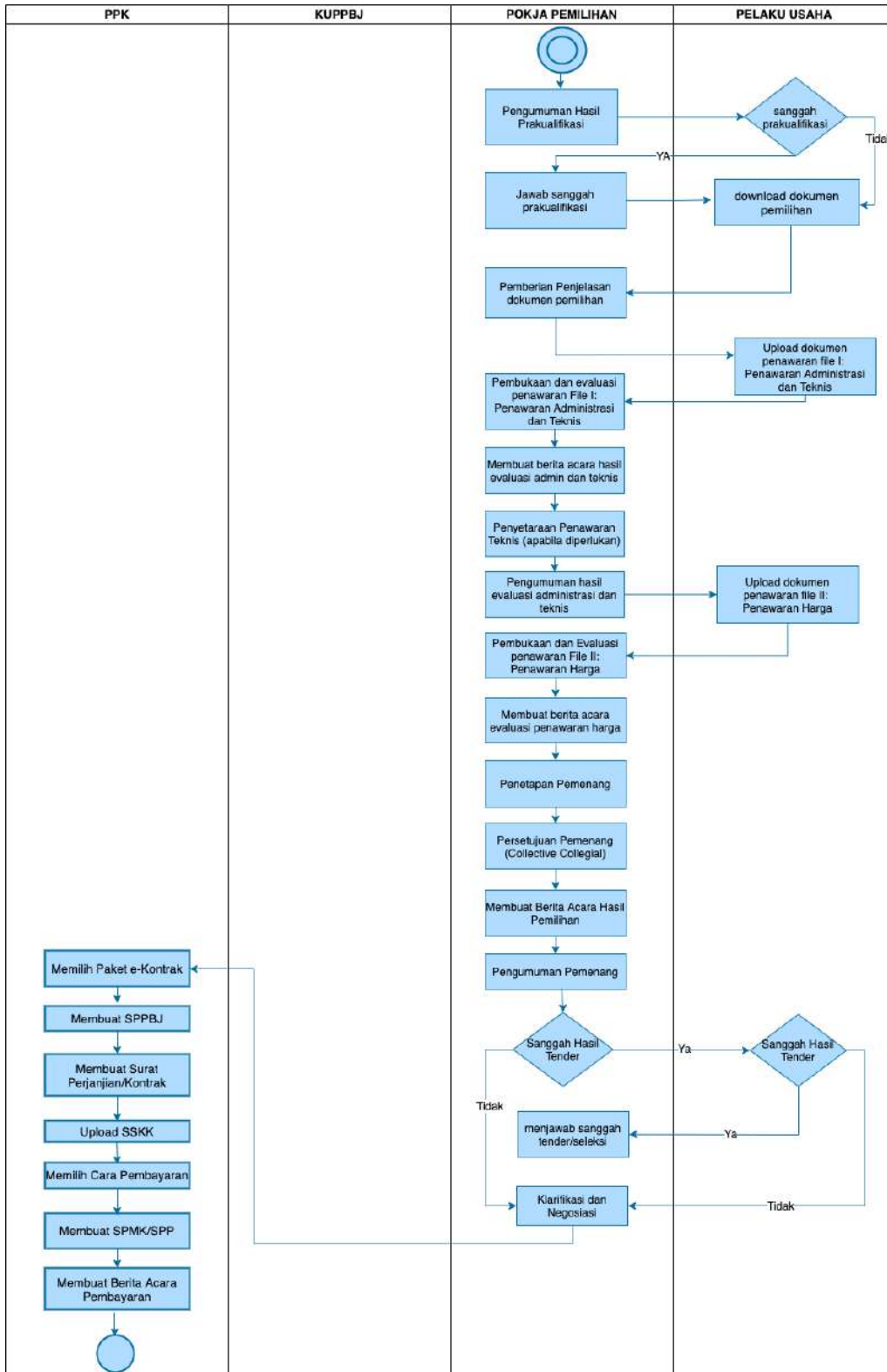


Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2)

1.1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap

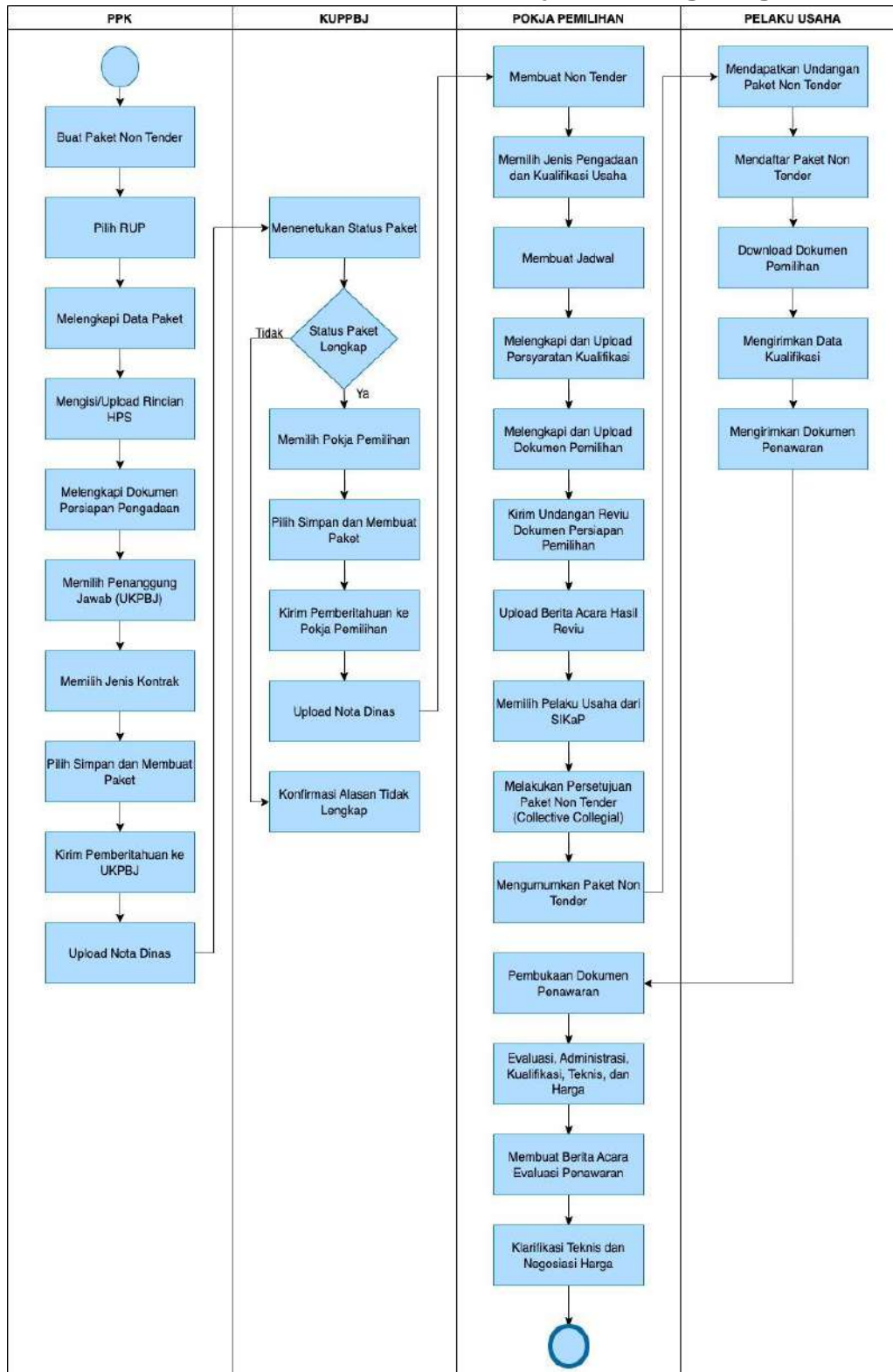


Gambar 5. Alur Proses Tender Pra Kualifikasi 2 Tahap (1)

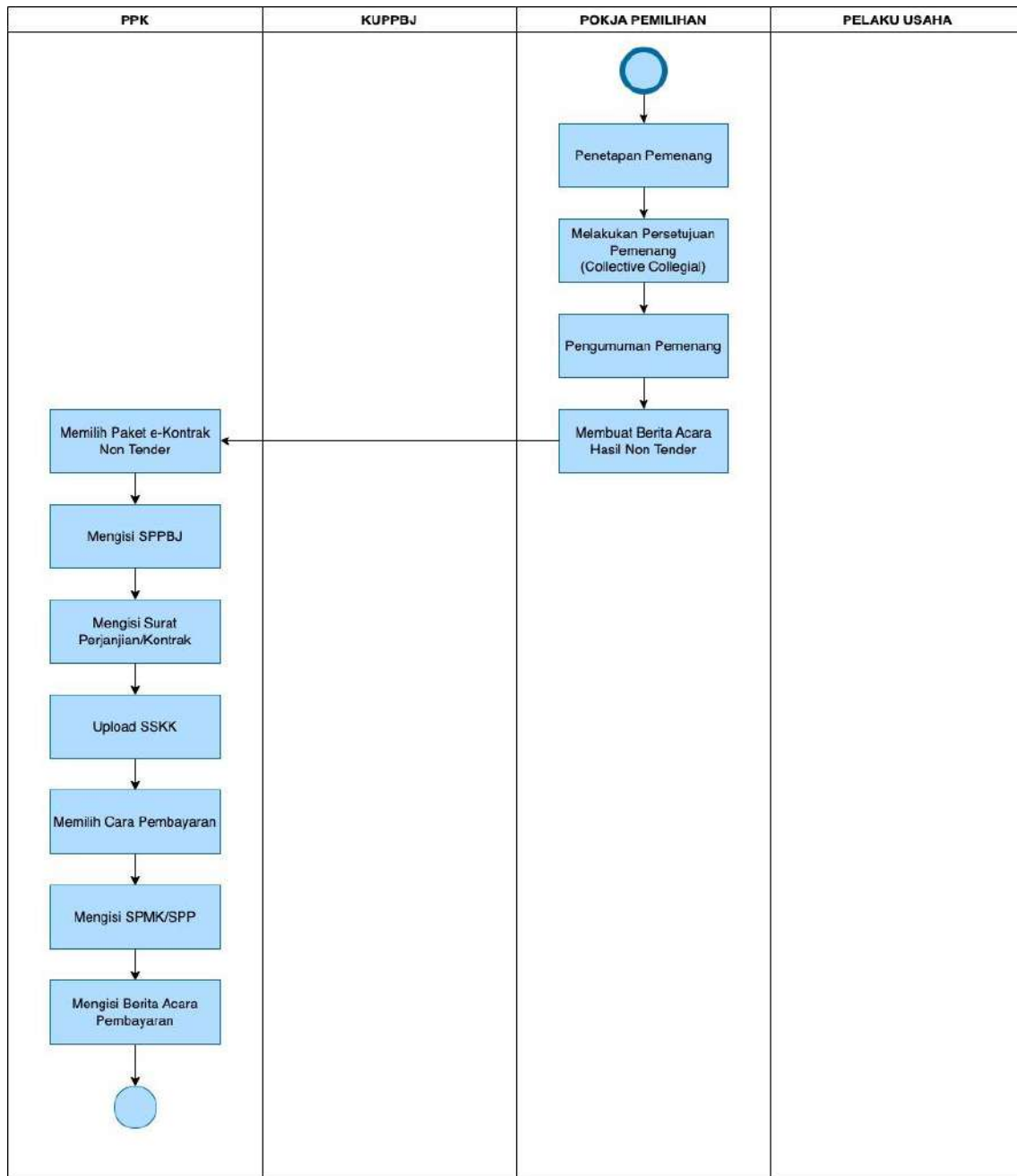


Gambar 6. Alur Proses Tender Prakuifikasi 2 Tahap (2)

1.1.4 Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung



Gambar 7. Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung (1)



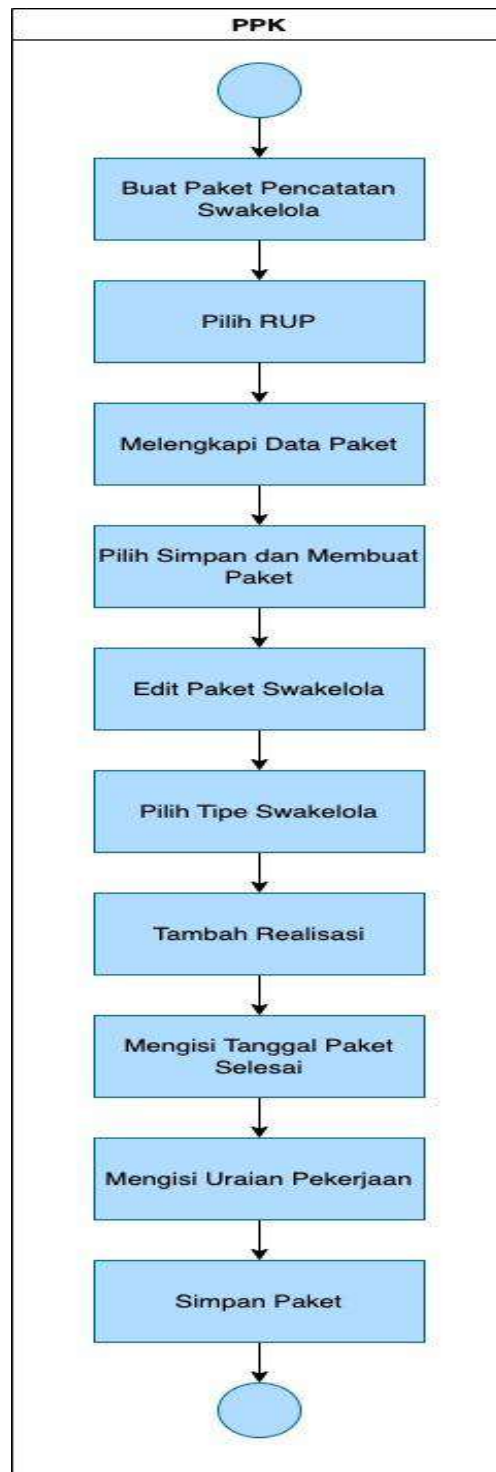
Gambar 8. Alur Proses Non Tender Penunjukan Langsung (2)

1.1.5 Alur Proses Pencatatan Non Tender



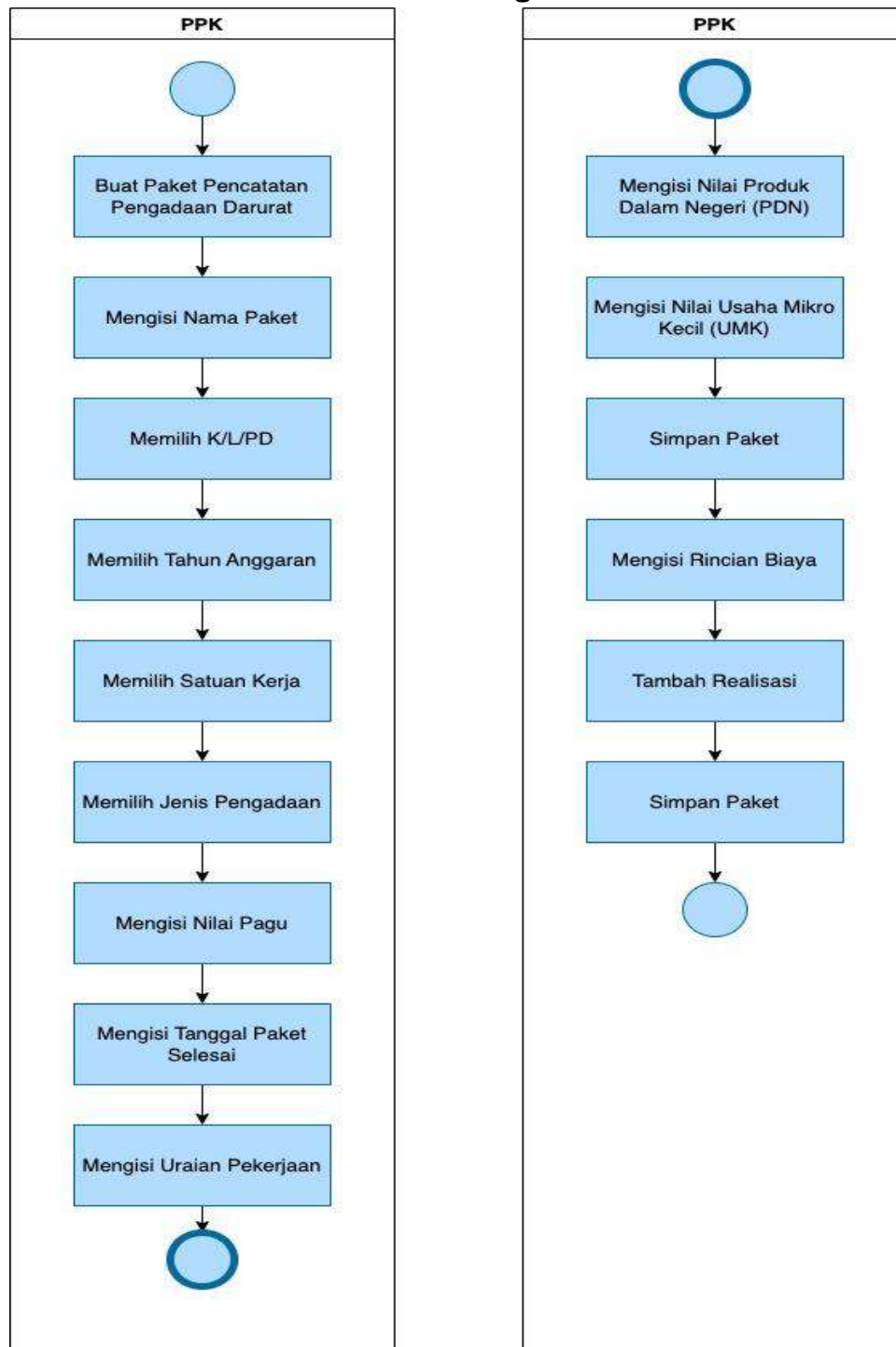
Gambar 9. Alur Proses Pencatatan Non Tender

1.1.6 Alur Proses Pencatatan Swakelola



Gambar 10. Alur Proses Pencatatan Swakelola

1.1.7 Alur Proses Pencatatan Pengadaan Darurat

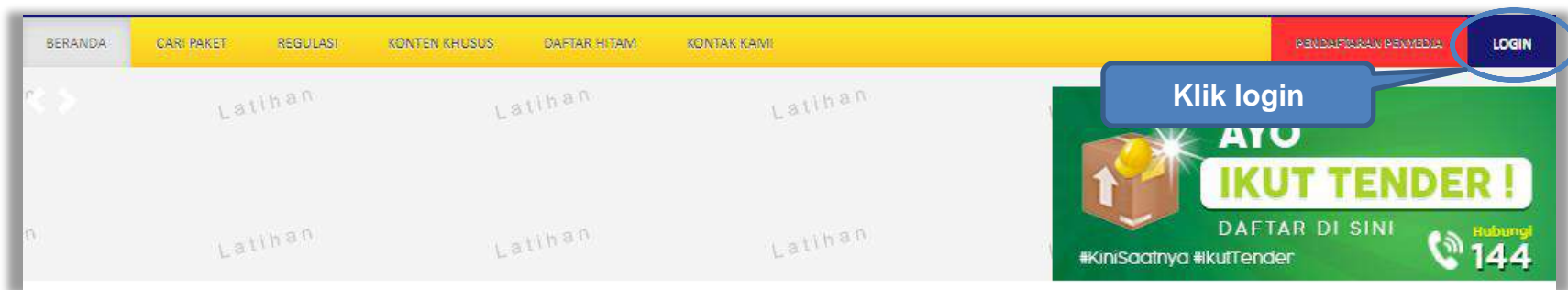


Gambar 11. Alur Proses Pencatatan Pengadaan Darurat

2. Memulai Aplikasi

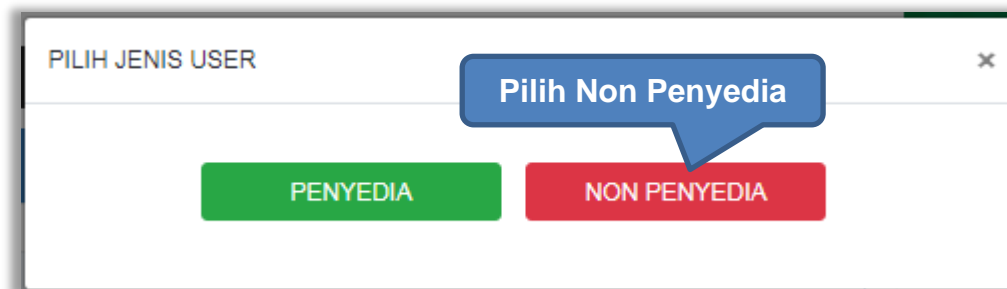
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

Klik *button Login* pada pojok kanan atas.



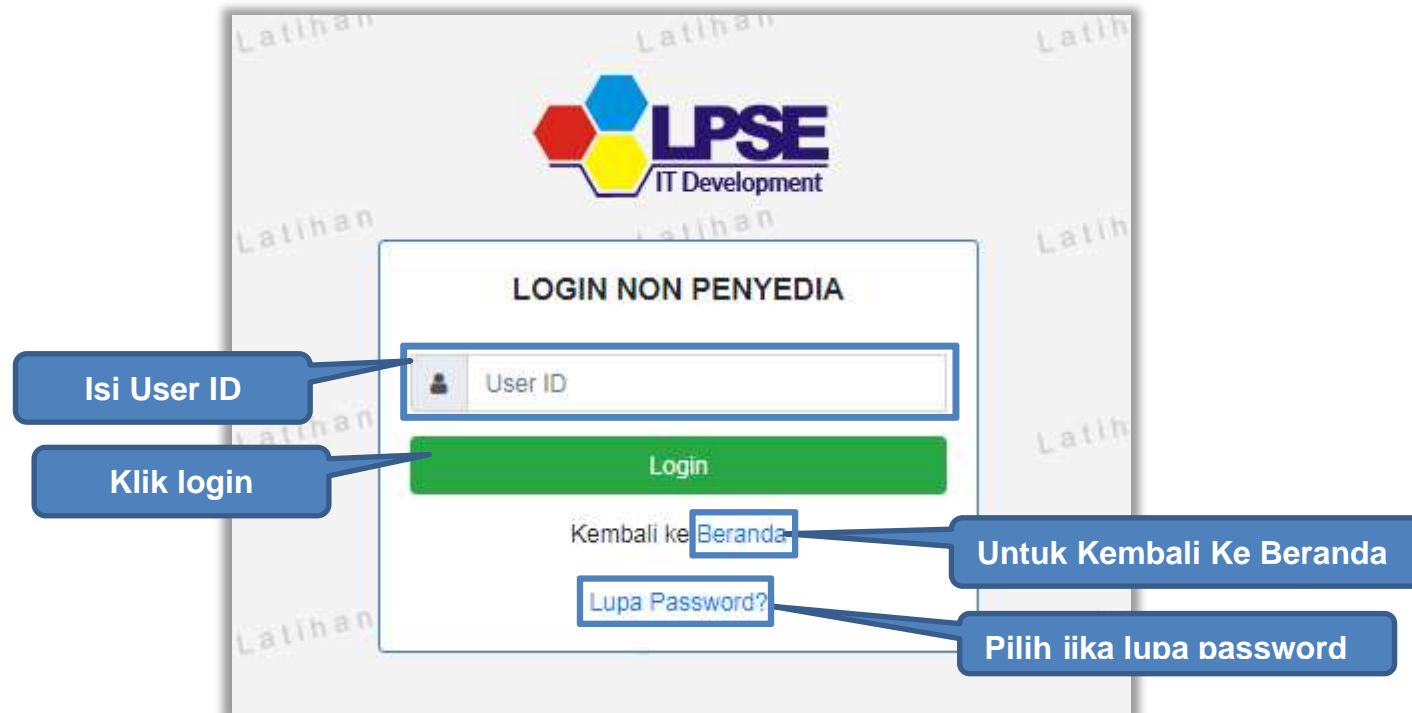
Gambar 12. Halaman Utama

Lalu muncul pilihan Jenis User, kemudian pilih *button Non-Penyedia*.



Gambar 13. Pop Up Pilih Jenis User

Setelah memilih Jenis User akan diarahkan ke halaman *Login*, masukkan User ID lalu klik *button Login*.



Gambar 14. Form Login 1

Masukkan *Password* dan kode yang tersedia lalu klik *Login*.

The image shows a screenshot of the LPSE IT Development login interface. At the top, there is a logo for LPSE IT Development. Below it, the title "LOGIN NON PENYEDIA" is displayed. The form contains several fields and buttons:

- A username field containing "ppk2".
- A password field labeled "Password" with a visibility toggle icon.
- A CAPTCHA image showing the word "5a6nk".
- A text prompt: "Untuk menjamin keamanan, isikan Kode di atas!".
- A code verification field labeled "Kode".
- A text prompt: "Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, klik di sini untuk mengganti Kode baru." with a link.
- A green "Login" button.
- A "Kembali ke Beranda" link.
- A "Lupa Password?" link.

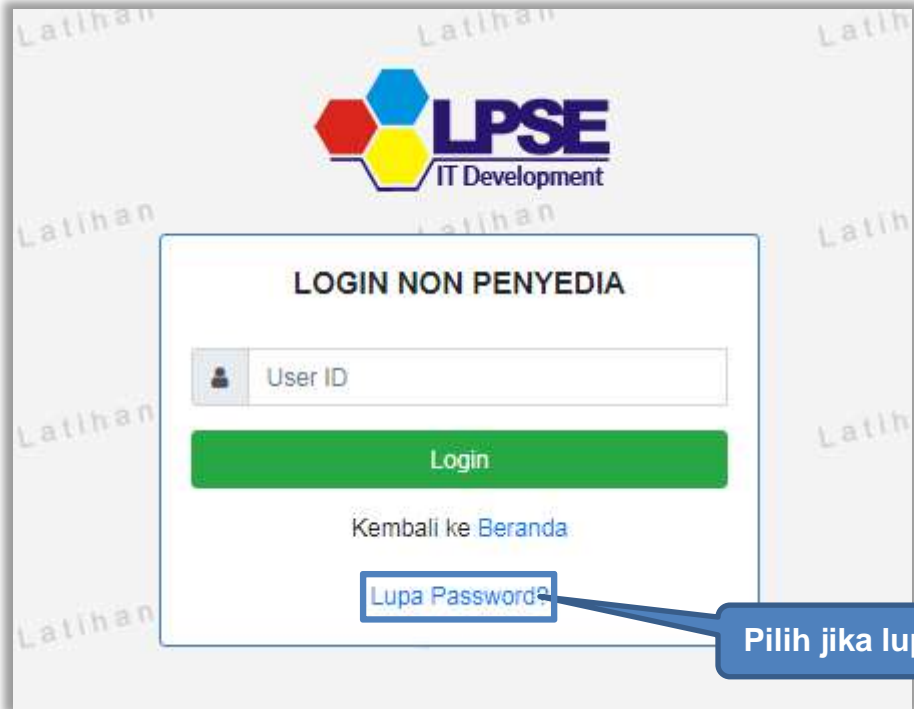
Blue callout boxes with white text provide instructions for each element:

- "Isi Password" points to the password field.
- "Isi Kode yang tersedia" points to the code verification field.
- "Klik login" points to the green "Login" button.
- "Untuk Kembali Ke Beranda" points to the "Beranda" link.
- "Pilih jika lupa password" points to the "Lupa Password?" link.

Gambar 15. Form Login 2

2.2 Lupa Password

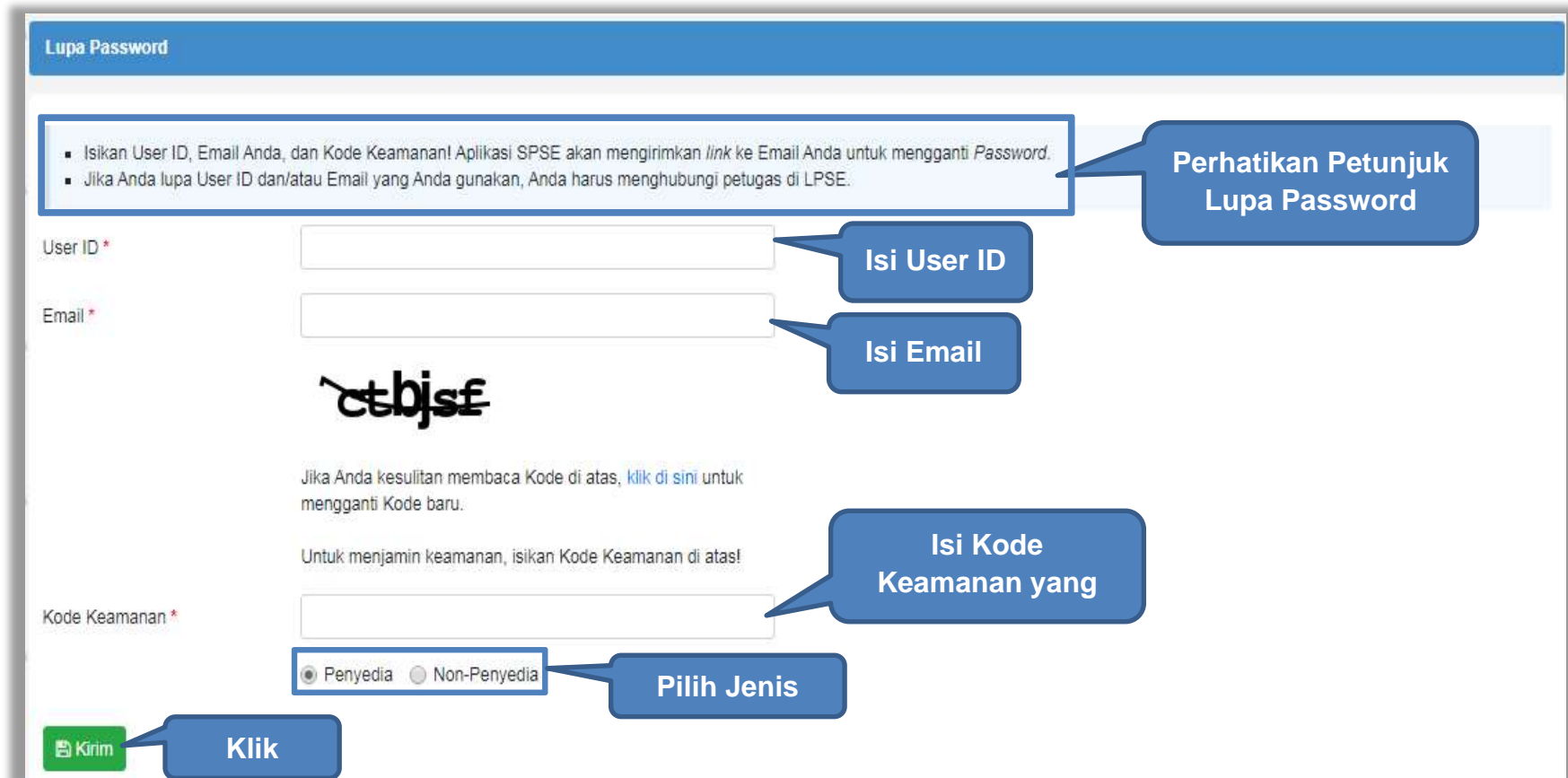
Pilih tombol 'Lupa Password?', untuk membuat password baru



The image shows a login form for LPSE IT Development. The form is titled "LOGIN NON PENYEDIA". It features a "User ID" input field with a user icon, a green "Login" button, a "Kembali ke Beranda" link, and a "Lupa Password?" link. A blue callout box points to the "Lupa Password?" link with the text "Pilih jika lupa password".

Gambar 16. Form Login 1

Isikan User ID, Email dan Kode Keamanan yang tersedia. Lalu pilih jenis user setelah itu klik tombol Kirim.



Lupa Password

- Isikan User ID, Email Anda, dan Kode Keamanan! Aplikasi SPSE akan mengirimkan *link* ke Email Anda untuk mengganti *Password*.
- Jika Anda lupa User ID dan/atau Email yang Anda gunakan, Anda harus menghubungi petugas di LPSE.

User ID *

Email *



Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, [klik di sini](#) untuk mengganti Kode baru.

Untuk menjamin keamanan, isikan Kode Keamanan di atas!

Kode Keamanan *

Penyedia Non-Penyedia

Perhatikan Petunjuk Lupa Password

Isi User ID

Isi Email

Isi Kode Keamanan yang

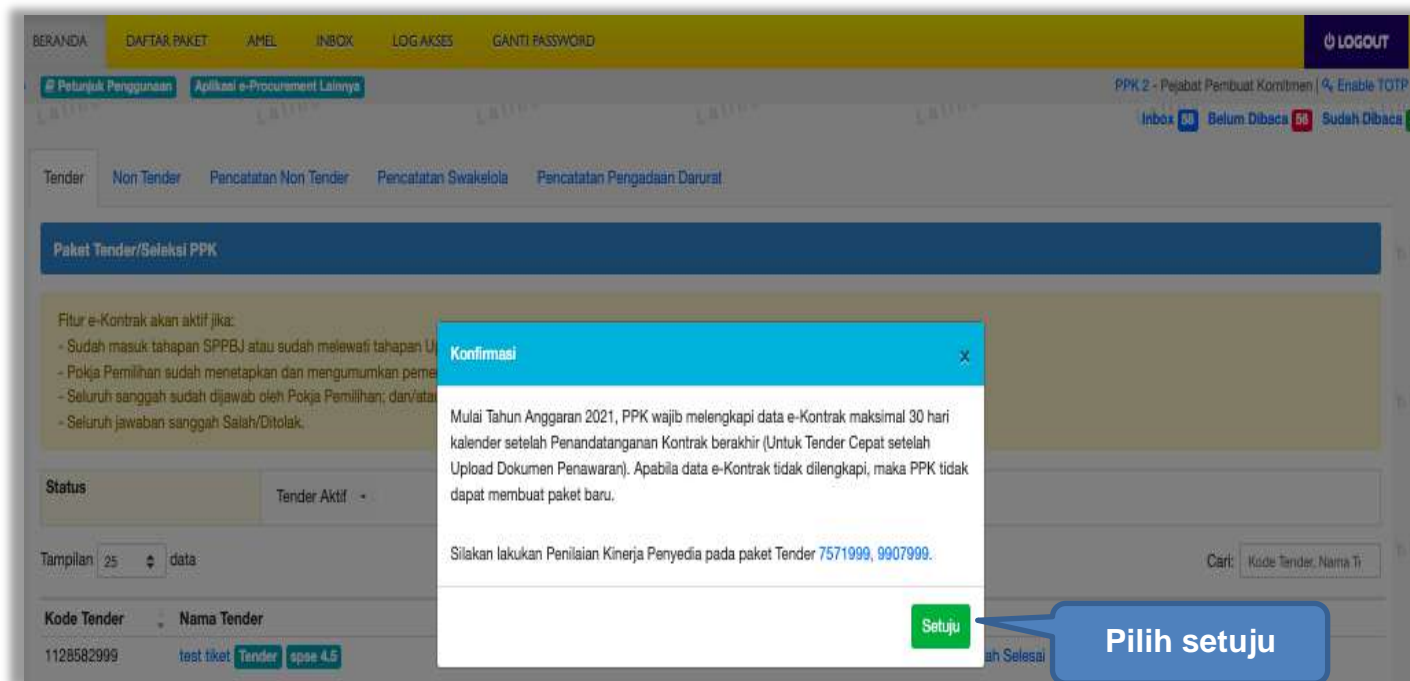
Pilih Jenis

Klik

Gambar 17. Halaman Lupa Password

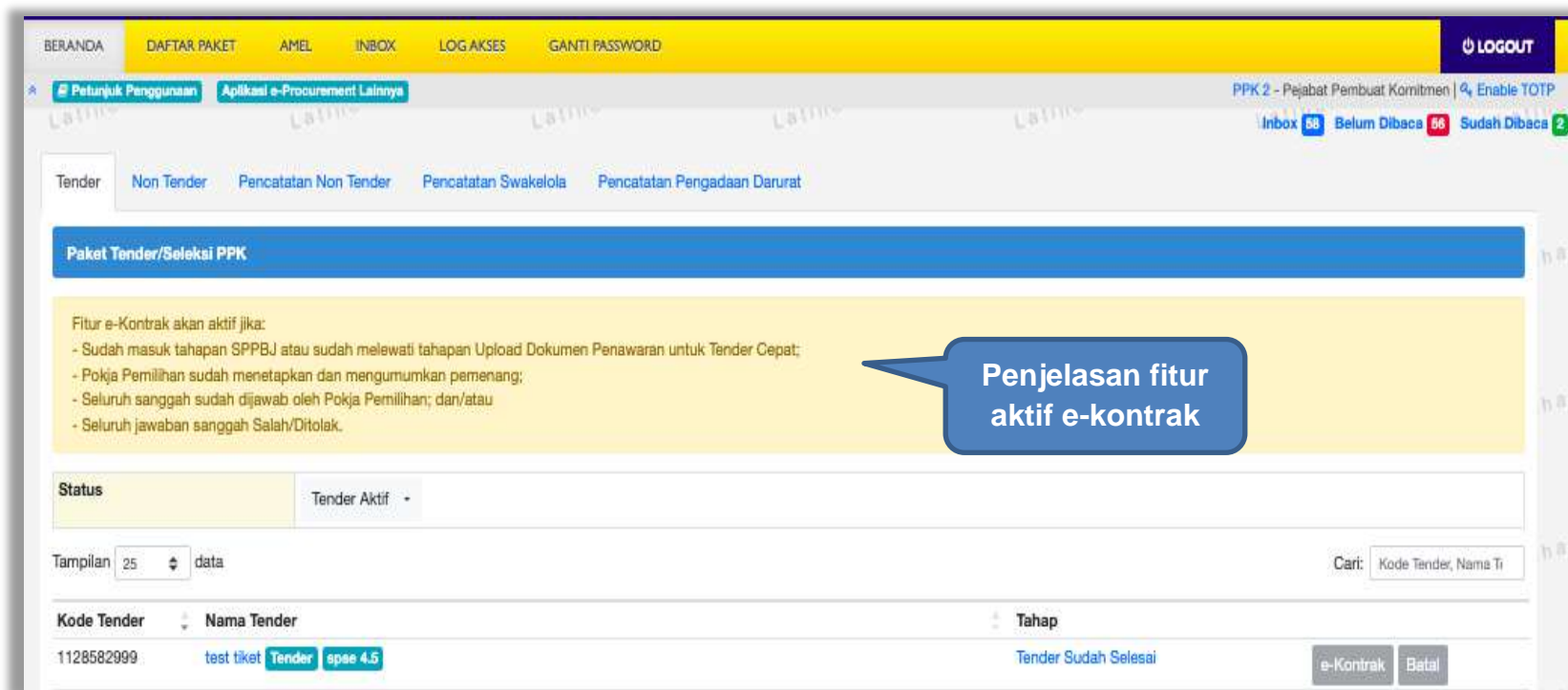
3. Halaman Beranda PPK

Saat PPK berhasil masuk ke dalam aplikasi SPSE 4.5 akan ada Notifikasi data e-kontrak tahun anggaran 2021 wajib diisi maksimal 30 hari kalender setelah penandatanganan kontrak berakhir. Apabila e-kontrak tidak dilengkapi, maka PPK tidak dapat membuat paket baru. Selain itu disarankan juga agar PPK melakukan penilaian kinerja penyedia.



Gambar 18. Konfirmasi melengkapi data e-kontrak dan penilaian kinerja penyedia

Di Halaman beranda terdapat informasi paket Tender, Non Tender serta menu pencatatan paket non transaksional (Non Tender), Pencatatan Swakelola, dan Pencatatan Pengadaan Darurat.



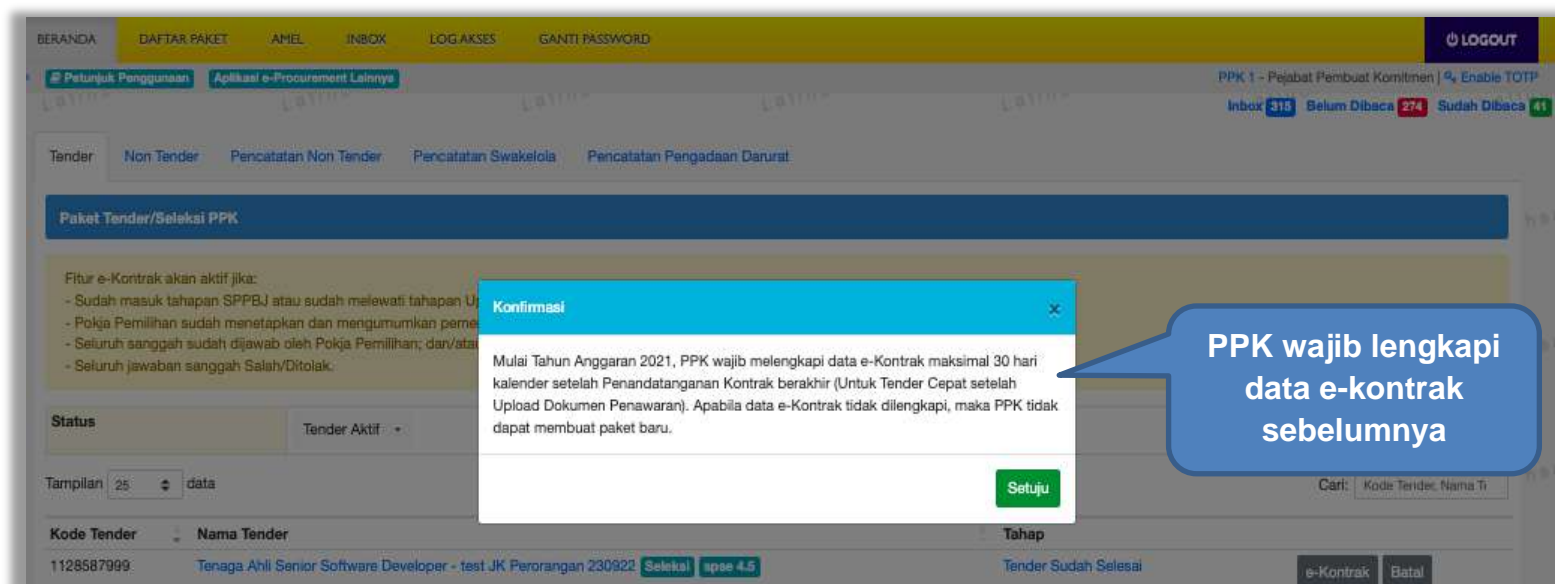
Gambar 19. Halaman Beranda PPK

4. E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

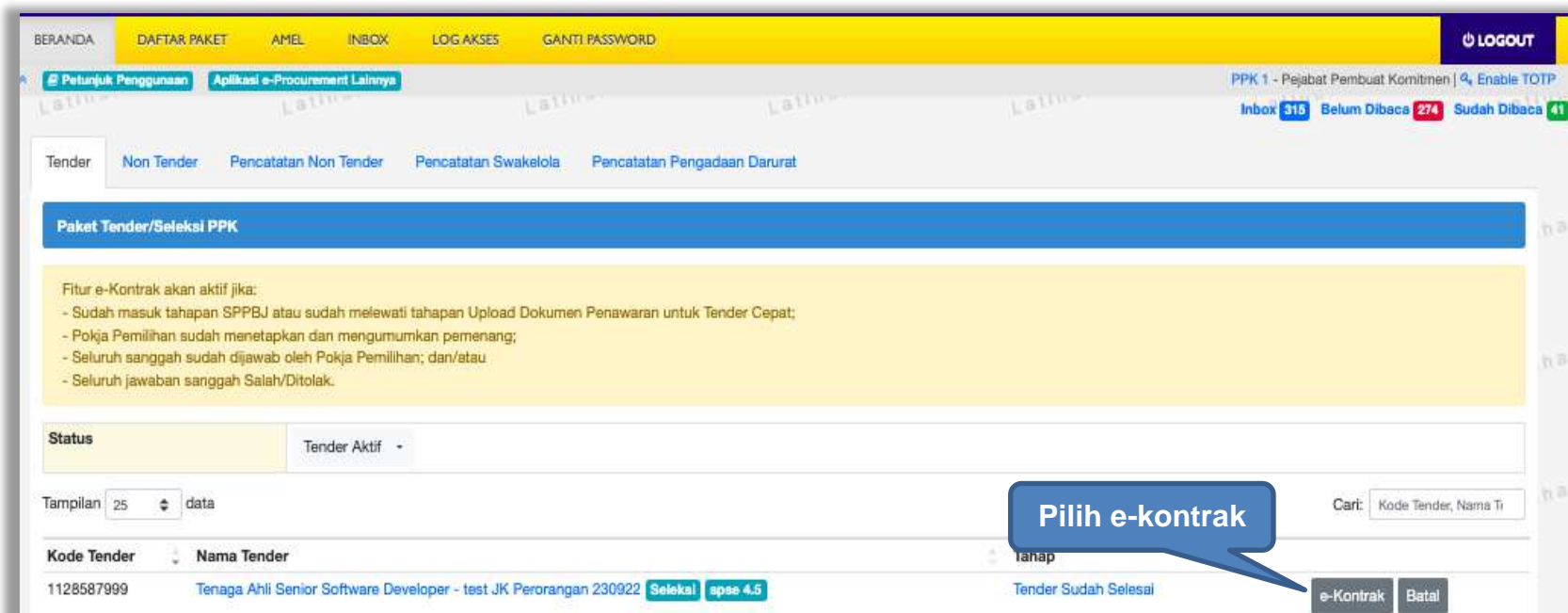
4.1 Membuat Paket Tender

Pada SPSE 4.5 Sistem akan memblokir pembuatan Paket jika PPK belum isi data e-kontrak paket sebelumnya.



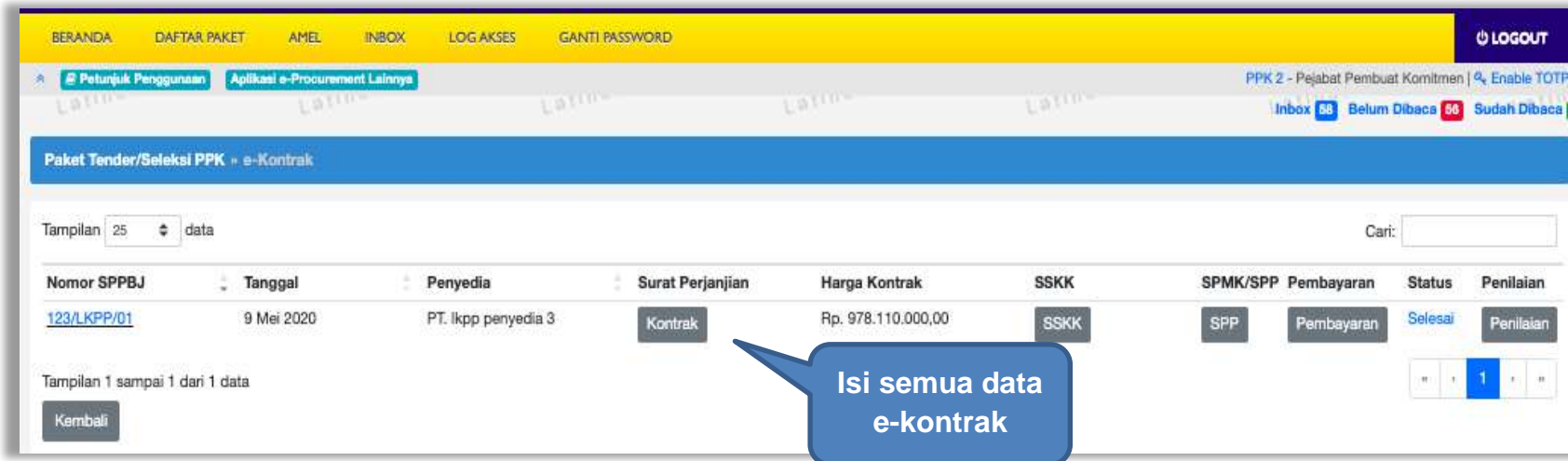
Gambar 20. Halaman Daftar Paket

Jika sudah pilih kode tender paket sebelumnya akan masuk ke halaman Beranda. Pilih e-kontrak untuk melengkapi dokumen e-kontrak.



Gambar 21. Halaman Beranda

PPK isi lengkap data e-kontrak, jika sudah diisi semua PPK dapat melanjutkan pembuatan paket.

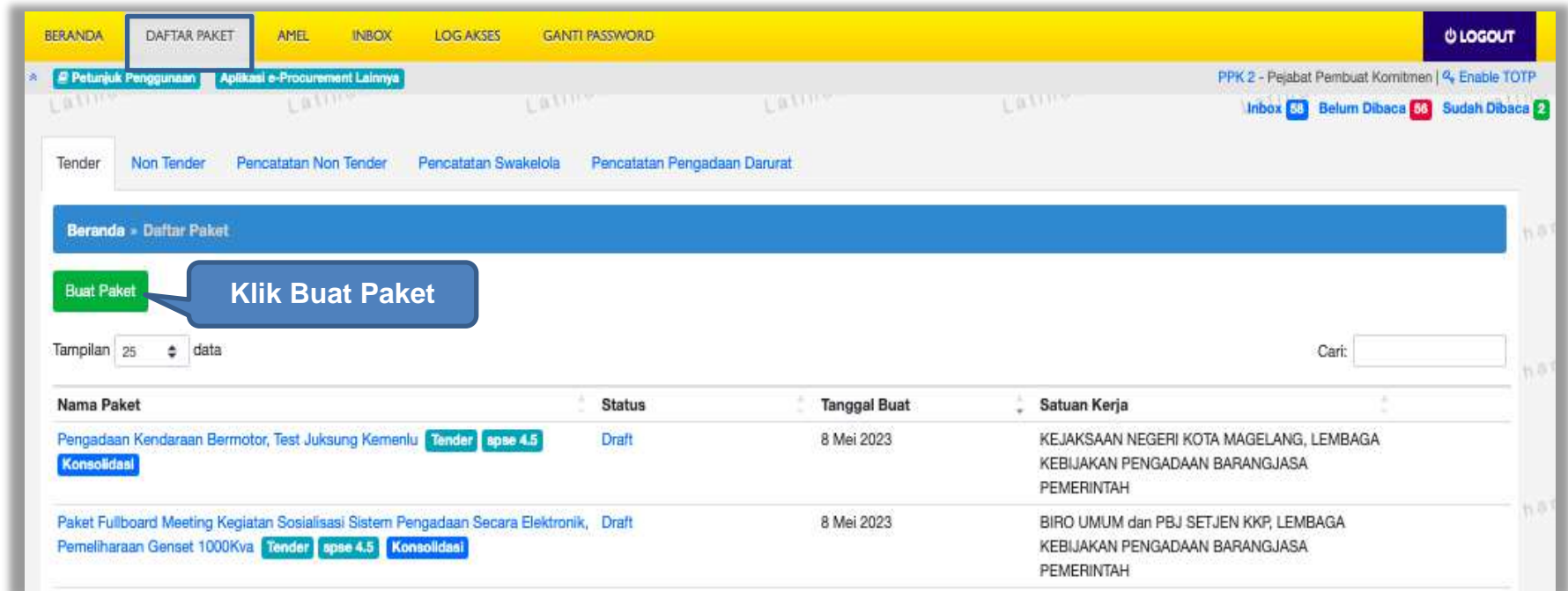


The screenshot displays the 'Daftar e-kontrak' page in the SPSE 4.5 system. The page features a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'AMEL', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a table of e-contract data. A blue callout bubble with the text 'Isi semua data e-kontrak' points to the 'Kontrak' button in the first row of the table.

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
123/LKPP/01	9 Mei 2020	PT. lkpp penyedia 3	Kontrak	Rp. 978.110.000,00	SSKK	SPP	Pembayaran	Selesai	Penilaian

Gambar 22. Halaman Daftar e-kontrak

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.



Gambar 23. Halaman daftar paket PPK



1. Pilih K/L/PD

2. Tahun Anggaran

3. Pilih Satuan

4. Pilih Metode

5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

Apabila paket belum muncul, klik *button* Update RUP

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	43358076 Belanja Bahan Peningkatan Kapasitas Stakeholder Dalam Dukungan Penegakan Hukum dan Penyelesaian Sengketa Kontrak	APBN	e-Purchasing	Rp 24,9 Jt	2023
<input type="checkbox"/>		APBN	Pengadaan Langsung	Rp 133 Jt	2023
<input type="checkbox"/>		APBN	Pengadaan Langsung	Rp 123 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	43336304 Efisiensi AA	APBN	Seleksi	Rp 405,7 Jt	2023

Gambar 24. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Jika PPK ingin membuat paket Tender/Seleksi Pra DIPA, maka PPK pilih RUP Tahun Anggaran yang akan datang.

1. Pilih K/L/PPD

2. Pilih TA

3. Pilih

4. Pilih metode

5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)

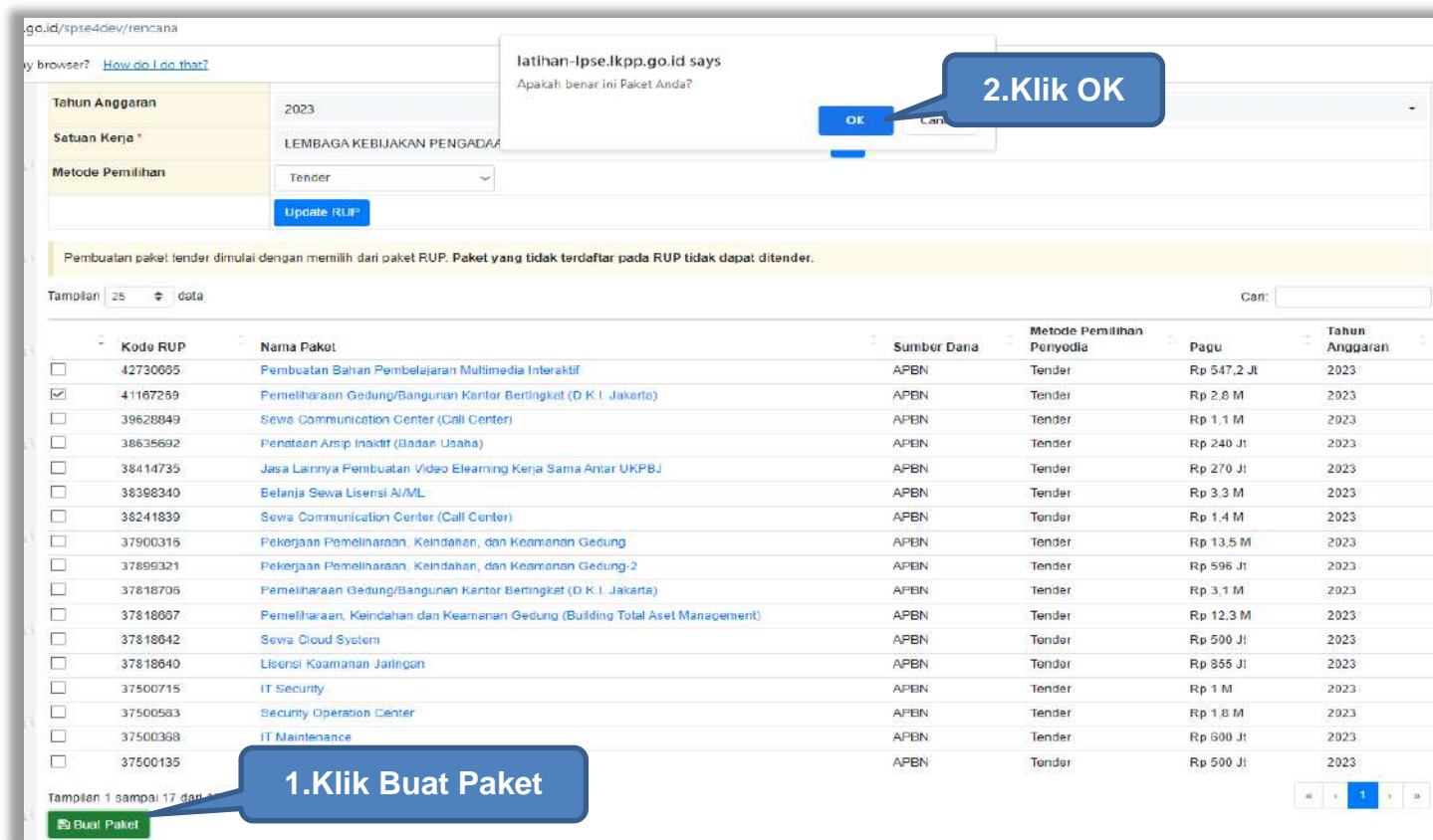
Apabila paket belum muncul, klik *button Update RUP*

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button reload* untuk menarik paket dari SIRUP

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode	Estimasi Anggaran	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/> 29964732	- Belanja Jasa Lainnya [Video Profil LKPP Rakornas Pengadaan]	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
<input type="checkbox"/>			Tender	Rp 458,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Gambar 25. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* ‘Buat Paket’ kemudian klik “OK” untuk membuat paket tender.



The screenshot displays the SPSE 4.5 interface for creating a tender package. At the top, there is a form with fields for 'Tahun Anggaran' (2023), 'Satuan Kerja' (LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN), and 'Metode Pemilihan' (Tender). A blue 'Update RUP' button is visible below the form. A yellow banner below the form reads: 'Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.' Below this is a table of RUP packages with columns for 'Kode RUP', 'Nama Paket', 'Sumber Dana', 'Metode Pemilihan Periyedia', 'Pagu', and 'Tahun Anggaran'. The package with 'Kode RUP' 41167259 is selected with a checkmark. At the bottom left, a green 'Buat Paket' button is highlighted with a blue callout box labeled '1. Klik Buat Paket'. In the top right, a confirmation dialog box asks 'Apakah benar ini Paket Anda?' with 'OK' and 'Cancel' buttons. The 'OK' button is highlighted with a blue callout box labeled '2. Klik OK'.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Periyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	42730055 Pembuatan Bahan Pembelajaran Multimedia Interaktif	APBN	Tender	Rp 547,2 Jt	2023
<input checked="" type="checkbox"/>	41167259 Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta)	APBN	Tender	Rp 2,8 M	2023
<input type="checkbox"/>	39628949 Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2023
<input type="checkbox"/>	38635892 Penataan Arsip Inaktif (Badan Usaha)	APBN	Tender	Rp 240 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	38414735 Jasa Lainnya Pembuatan Video Elearning Kerja Sama Antar UKPBJ	APBN	Tender	Rp 270 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	38398340 Belanja Sewa Lisensi AI/ML	APBN	Tender	Rp 3,3 M	2023
<input type="checkbox"/>	38241839 Sewa Communication Center (Call Center)	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2023
<input type="checkbox"/>	37900315 Pekerjaan Pemeliharaan, Keindahan, dan Keamanan Gedung	APBN	Tender	Rp 13,5 M	2023
<input type="checkbox"/>	37899321 Pekerjaan Pemeliharaan, Keindahan, dan Keamanan Gedung-2	APBN	Tender	Rp 596 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	37818705 Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta)	APBN	Tender	Rp 3,1 M	2023
<input type="checkbox"/>	37818607 Pemeliharaan, Keindahan dan Keamanan Gedung (Building Total Asset Management)	APBN	Tender	Rp 12,3 M	2023
<input type="checkbox"/>	37818642 Sewa Cloud System	APBN	Tender	Rp 500 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	37818640 Lisensi Keamanan Jaringan	APBN	Tender	Rp 855 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	37500715 IT Security	APBN	Tender	Rp 1 M	2023
<input type="checkbox"/>	37500583 Security Operation Center	APBN	Tender	Rp 1,8 M	2023
<input type="checkbox"/>	37500358 IT Maintenance	APBN	Tender	Rp 500 Jt	2023
<input type="checkbox"/>	37500135	APBN	Tender	Rp 500 Jt	2023

Gambar 26. Halaman informasi rencana pengadaan

Jika informasi rencana pengadaan paket tidak lengkap, maka paket tidak bisa dipilih. PPK wajib melengkapi data di SiRUP.

Informasi Rencana Pengadaan
✕

Kode RUP	13824105			
Nama Paket	- Paket Fullboard Meeting Jawa Barat [50 ORG x 2 HARI]			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Nilai Pagu Paket	Rp 82.200.000,00			
Tahun Anggaran				
Jenis Pengadaan				
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai

Tidak dapat membuat paket karena data yang didapatkan dari RUP tidak lengkap, silahkan lengkapi di SiRUP.

RUP tidak lengkap

Gambar 27. RUP yang Tidak Lengkap

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	41167269	Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta)	APBN

Pilih jika ingin ubah RUP

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

PPK bisa edit nama paket jika tender konsolidasi ataupun penyesuaian

Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
APBN	WA.6600.EBA.994.002.0A.52311		PPK 2

1. Pilih Lokasi pekerjaan

2. Tambah lokasi pekerjaan (Jika diperlukan)

3. klik selanjutnya

* Wajib diisi.

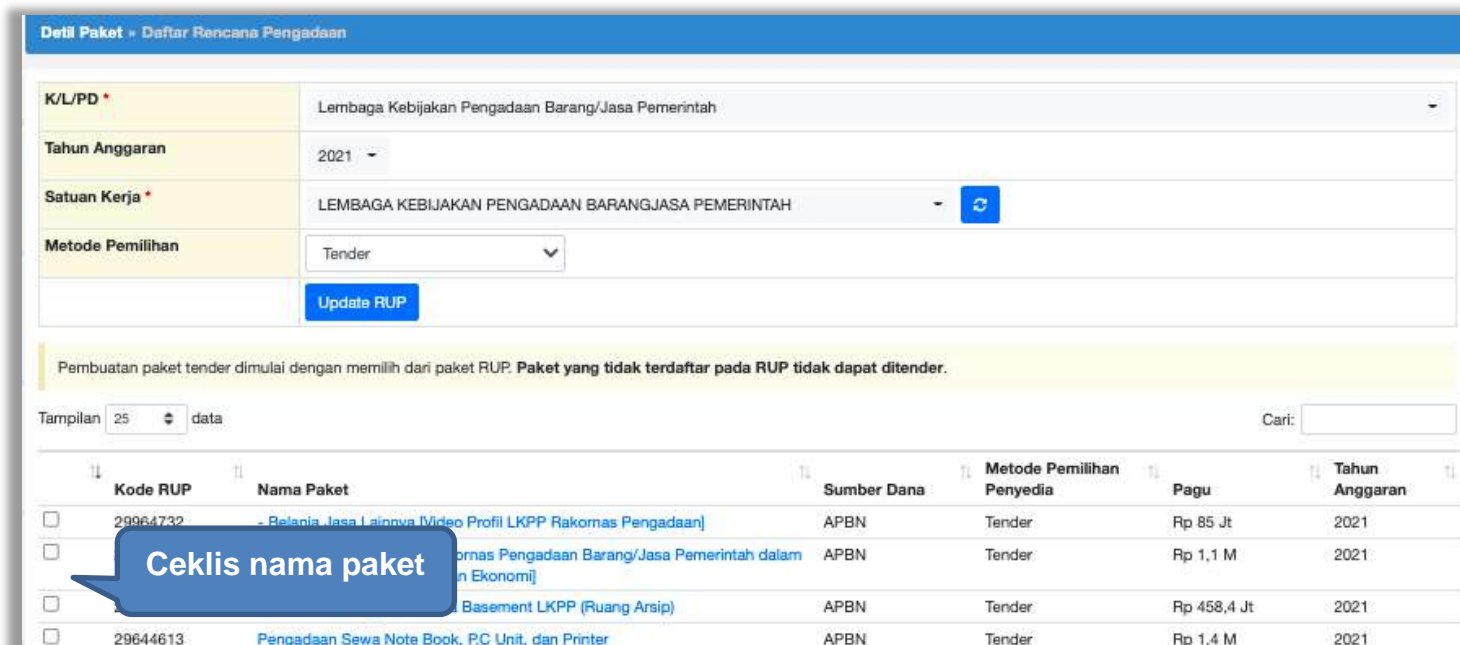
Gambar 28. Buat Paket

- Rencana Umum Pengadaan, berisi detail kode RUP, Nama Paket, Sumber Dana;

- **K/L/PD**, adalah nama Kementerian, lembaga, dan Perangkat Daerah;
- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

4.1.1 Paket Konsolidasi

Tender konsolidasi dapat dilakukan oleh PPK dengan cara pilih 'Tambah Rencana Pengadaan'. Akan muncul RUP dan paket tender yang ingin dikonsolidasikan



Detail Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Tender

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	29984732	[Belanja Jasa Lainnya (Video Profil LKPP Rakornas Pengadaan]	APBN	Tender	Rp 85 Jt	2021
<input type="checkbox"/>		[Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam [Rakornas dan Ekonomi]	APBN	Tender	Rp 1,1 M	2021
<input type="checkbox"/>		[Rakornas] Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Ceklis nama paket

Gambar 29. Halaman Pilih Paket Tender

<input type="checkbox"/>	26639142	- ATK/Bahan komputer/penggandaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 1,6 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26649552	- Tiket pesawat [7 org x 1 kali]	APBN	Pengecualian	Rp 15,3 Jt	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	26668320	Network Security	APBN	Seleksi	Rp 300 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26939845	- Lisensi aplikasi video conference	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 3 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26701306	Penanganan Pandemi COVID-19	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 257,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26795598	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 600 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26940119	- Biaya Taksi Perjalanan Dinas (D.K.I. Jakarta) [2 ORG x 4 KALI x 2 PP]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 4,1 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26690481	Persiapan Ujian Sertifikasi Kompetensi Okupasi di LKPP dan Daerah	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 10,8 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26697391	Persiapan Ujian Sertifikasi berbasis Kompetensi	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 11,9 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 2,269 data

Pilih Rencana Pengadaan

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« 1 2 3 4 5 ... 91 »

Gambar 30. Pilih Paket Tender

Selanjutnya PPK dapat mengubah nama paket tender

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan		Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
		29547730	Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center	APBN
		26668320	Network Security	APBN

Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan

K/L/PD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAD.001.051.0A.532111	Rp. 1.050.000.000,00	PPK 2
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.00.522131	Rp. 300.000.000,00	PPK 2

Nama Paket * Perangkat Infrastruktur Jaringan Data Center,Network Security

Nilai Pagu Paket Rp. 1.350.000.000,00

Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Jl. Epicentrum Tengah Lot 11 B, Jakarta Selatan, DKI Jakarta

Tambah Lokasi

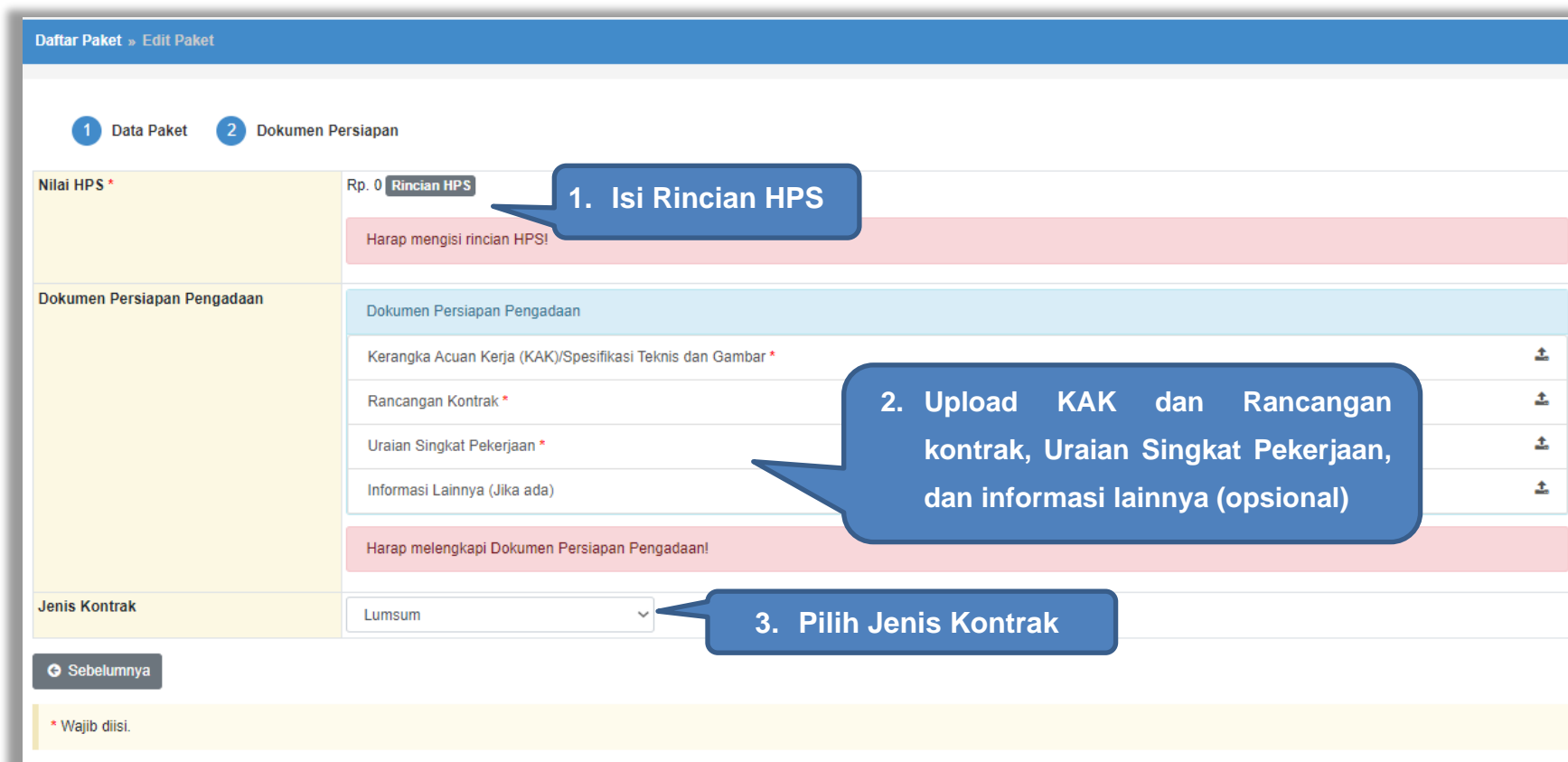
Daftar Paket Selanjutnya

* Wajib diisi.

PPK dapat mengubah
nama paket tender

Gambar 31. Halaman Data Paket

Jika sudah mengisi data paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini. **Tombol simpan paket belum muncul sebelum PPK mengisi dokumen persiapan pengadaan.**



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 0 Rincian HPS

Harap mengisi rincian HPS!

1. Isi Rincian HPS

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

Uraian Singkat Pekerjaan *

Informasi Lainnya (Jika ada)

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

2. Upload KAK dan Rancangan kontrak, Uraian Singkat Pekerjaan, dan informasi lainnya (opsional)

Jenis Kontrak Lumsum

3. Pilih Jenis Kontrak

Sebelumnya

* Wajib diisi.

Gambar 32. Halaman Dokumen Persiapan

4.1.2 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

The screenshot shows the 'Upload Rincian HPS' section of the SPSE 4.5 application. It includes a table for entering item details and a summary section at the bottom. Several blue callout boxes provide instructions:

- 1. Download template rincian HPS**: Points to the 'Template Rincian HPS' button.
- 2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi**: Points to the 'Upload Rincian HPS' button.
- Perhatikan Petunjuk Pengisian HPS**: Points to the instructions section.
- Klik untuk cek referensi KBKI**: Points to the 'Referensi KBKI' button.
- Ceklis untuk kunci baris**: Points to the 'Kunci Baris?' checkbox column.
- Isi KBKI**: Points to the 'KBKI' dropdown menu in the table.
- PPK dapat melakukan pembulatan**: Points to the 'Pembulatan' input field in the summary section.
- Atau langsung isi Rincian HPS**: Points to the table header.
- Pilih simpan jika sudah selesai**: Points to the 'Simpan' button.

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)		Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
2			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
3			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
4					11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
5					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
6					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
7					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
8					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
9					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
10					11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
11			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
12			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	

TOTAL PAGU : Rp. 2.770.940.000,00

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) 0,00
 TOTAL NILAI (setelah pembulatan) Rp. 0,00


Gambar 33. Rincian HPS

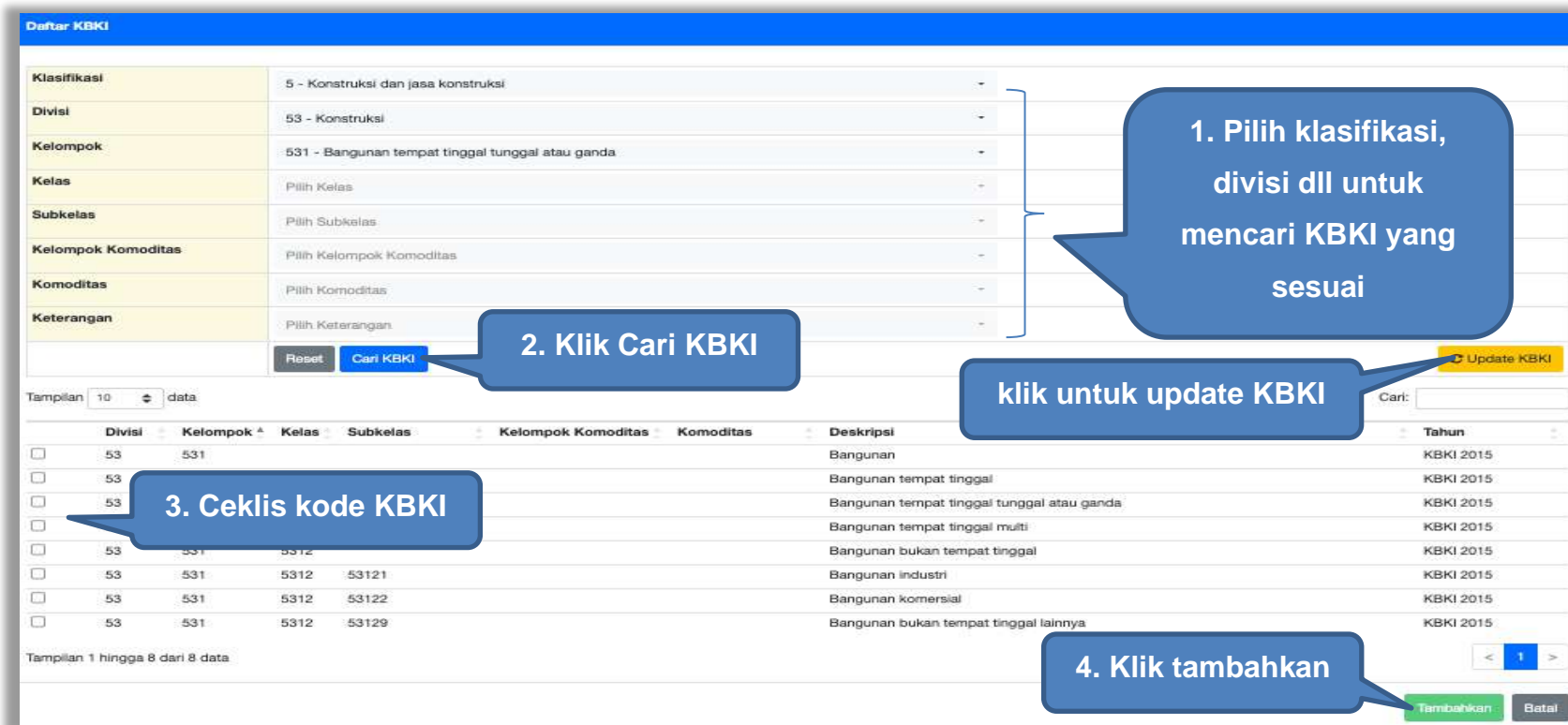
Mengisi KBKI (Klasifikasi Baku Komoditi Indonesia) Sesuai dengan SE Kepala LKPP Nomor 2 tahun 2023 poin E.3

Penggunaan Kodifikasi Barang/Jasa pada aplikasi SPSE bagi PPK sebagai berikut:

- a. Saat mengisi HPS melalui aplikasi SPSE, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa untuk setiap item pekerjaan pada HPS. Dalam hal terdapat lebih dari 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa terhadap 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar.
- b. Saat melakukan pencatatan Kontrak, PPK dapat mengisi dan/atau memperbaiki kodifikasi barang/jasa untuk item pekerjaan yang telah dilaksanakan.

pilih  untuk melihat referensi KBKI di <https://bps.go.id/klasifikasi/app/kbki>

Setelah PPK klik  akan muncul ke halaman pilih dan Isi KBKI. silahkan isi klasifikasi, Divisi, Kelas, Subkelas, Kelompok komoditas, komoditas, dan keterangan. setelah itu klik “Cari KBKI”. Jika data sesuai akan muncul kode KBKI dan dekripsi sesuai yg dipilih, ceklis kode KBKI dan Klik “Tambahkan” .



Daftar KBKI

Klasifikasi: 5 - Konstruksi dan jasa konstruksi
 Divisi: 53 - Konstruksi
 Kelompok: 531 - Bangunan tempat tinggal tunggal atau ganda
 Kelas: Pilih Kelas
 Subkelas: Pilih Subkelas
 Kelompok Komoditas: Pilih Kelompok Komoditas
 Komoditas: Pilih Komoditas
 Keterangan: Pilih Keterangan

Reset Cari KBKI Update KBKI

Tampilan 10 data

	Divisi	Kelompok	Kelas	Subkelas	Kelompok Komoditas	Komoditas	Deskripsi	Tahun
<input type="checkbox"/>	53	531					Bangunan	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53						Bangunan tempat tinggal	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53						Bangunan tempat tinggal tunggal atau ganda	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>							Bangunan tempat tinggal multi	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312			Bangunan bukan tempat tinggal	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53121		Bangunan industri	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53122		Bangunan komersial	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53129		Bangunan bukan tempat tinggal lainnya	KBKI 2015

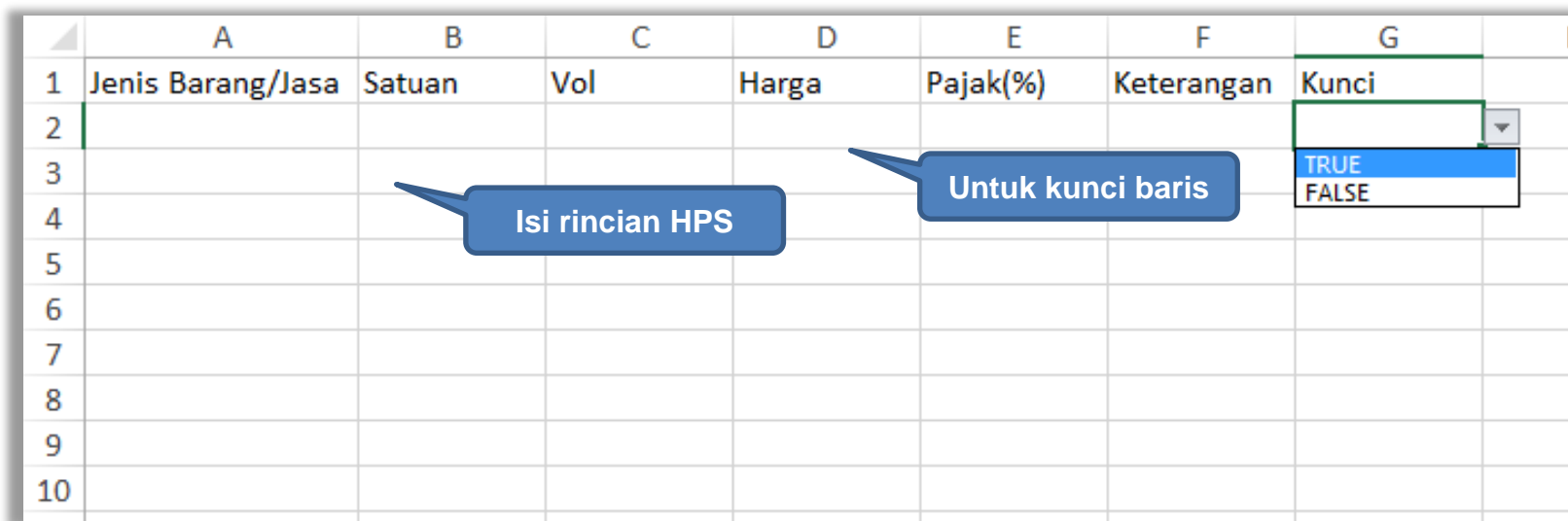
Tampilan 1 hingga 8 dari 8 data

Tambah Betal

Gambar 34. Pilih KBKI

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Volume, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya, kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.



	A	B	C	D	E	F	G
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci
2							
3							TRUE
4							FALSE
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Gambar 35. Rincian HPS dalam Excel

PPK dapat melakukan pembulatan nilai HPS agar tidak ada nilai desimal.

Pembulatan Nilai HPS

1.925.008.000,00

1. Isi pembulatan

Saya menyadari bahwa pembulatan Nilai HPS di atas sudah sesuai dengan Nilai HPS
Saya

2. Ceklis persetujuan

3. Pilih simpan

Simpan Close

Gambar 36. Halaman Pembulatan Nilai HPS

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

Data telah tersimpan

Template Rincian HPS Upload Rincian HPS

Petunjuk Upload Rincian HPS:

1. Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
2. Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 2.770.940.000,00 Referensi KBKI

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	Konstruksi 1	pax	100,00	5.000.000,00	11,00	555.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
2	Konstruksi 1	pax	100,00	7.000.000,00	11,00	777.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
3	Konstruksi 1	pax	100,00	3.000.000,00	11,00	333.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
4	Konstruksi 1	pax	100,00	5.000.000,00	11,00	555.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
5	Konstruksi 1	pax	90,00	5.000.000,00	11,00	499.500.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) **Rp. 2.719.500.000,00**
TOTAL NILAI (setelah pembulatan) **Rp. 2.719.900.000,00** **Pembulatan**

Simpan Kembali

klik jik ingin hapus KBKI

Keterangan total nilai sebelum dan setelah pembulatan

Gambar 37. Notifikasi berhasil simpan HPS

Dalam hal terdapat lebih dari 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa terhadap 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar. Jika kurang dari 10 data KBKI maka akan gagal tersimpan.

Minimal data KBKI yang harus di isi adalah 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar.

[Template Rincian HPS](#)
[Upload Rincian HPS](#)

Petunjuk Upload Rincian HPS:

1. Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
2. Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

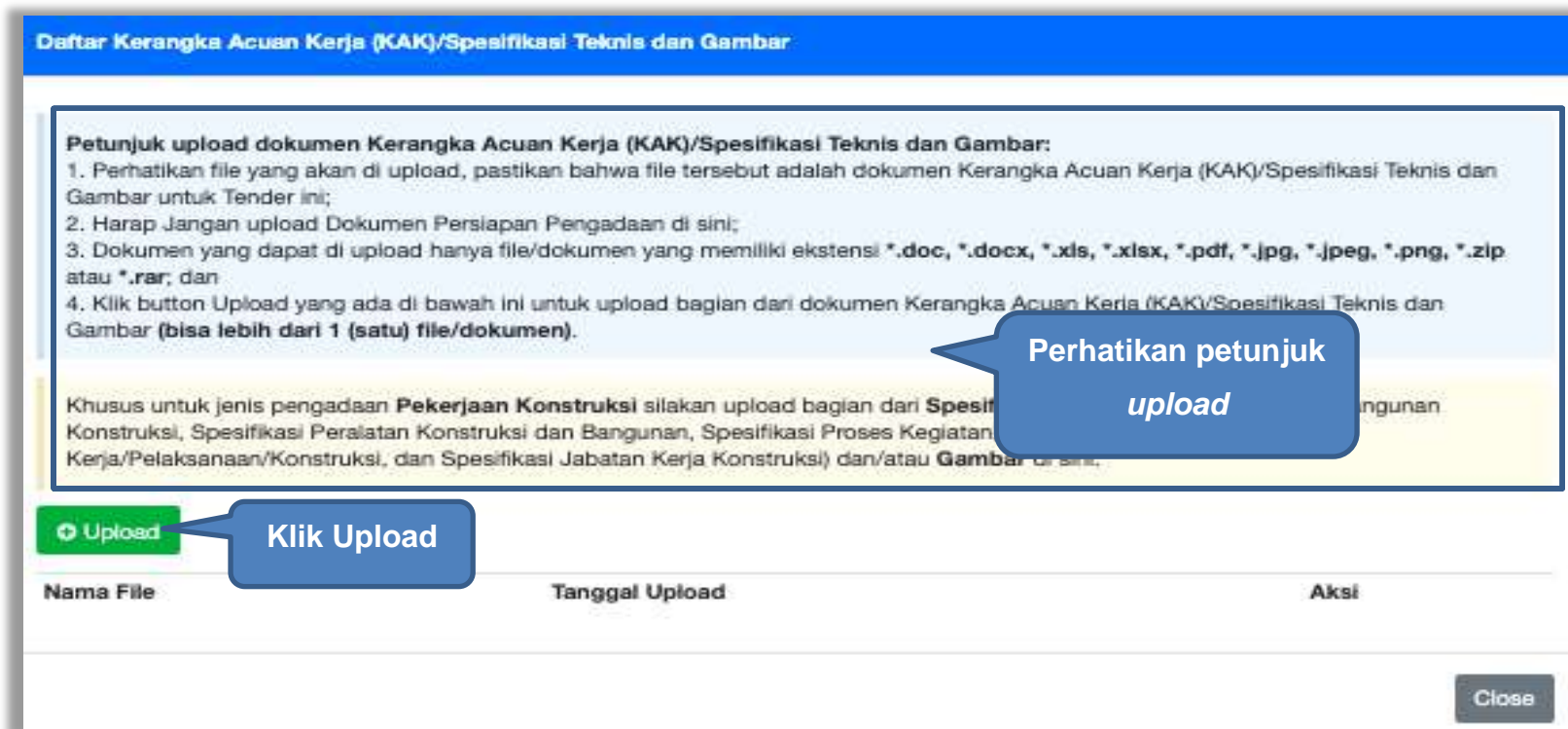
TOTAL PAGU : Rp. 1.095.404.000,00 [Referensi KBKI](#)

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	11 - 110	
2	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	12 - 120	
3	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	33 - 331	
4	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	02 - 021	
5	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	33 - 331	
6	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	
7	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	
8	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	
9	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	
10	Barang	unit	1,00	1.000.000,00	11,00	1.110.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	
11	Barang	unit	1,00	1.000.000,00	11,00	1.110.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> KBKI	

Gambar 38. Halaman Gagal Simpan HPS

4.1.3 Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button 'Upload'* untuk meng-*upload* KAK/spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk *upload* dokumen KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Konstruksi**, **Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan**, **Spesifikasi Proses Kegiatan Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi**, dan **Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi** dan/atau **Gambar** di sini.

Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

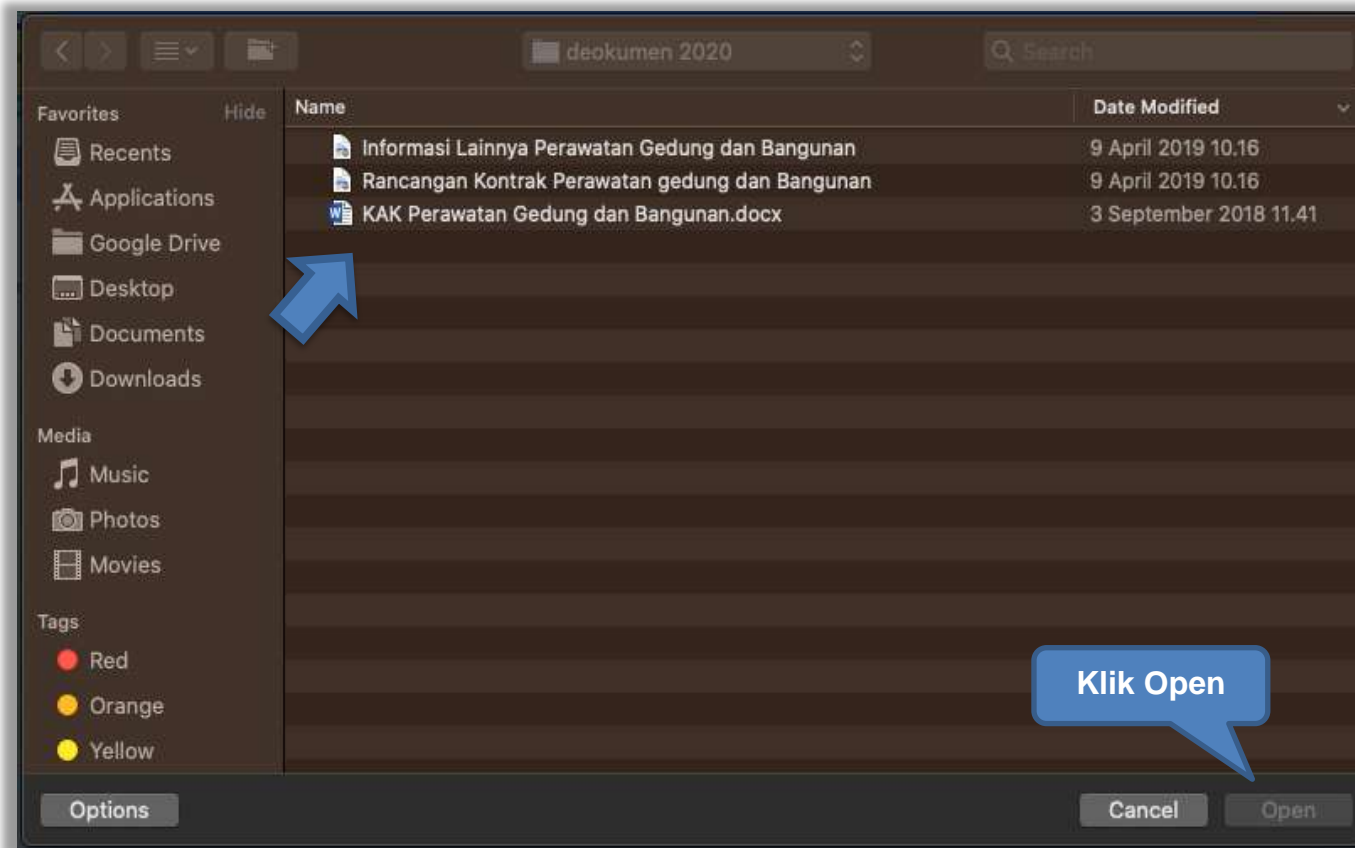
Close

Perhatikan petunjuk upload

Klik Upload

Gambar 39. Upload spesifikasi teknis dan gambar

Pilih file KAK.



Gambar 40. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK/spesifikasi teknis dan gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).


Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

Upload

File berhasil diupload

Daftar KAK/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Pilih jika ingin hapus

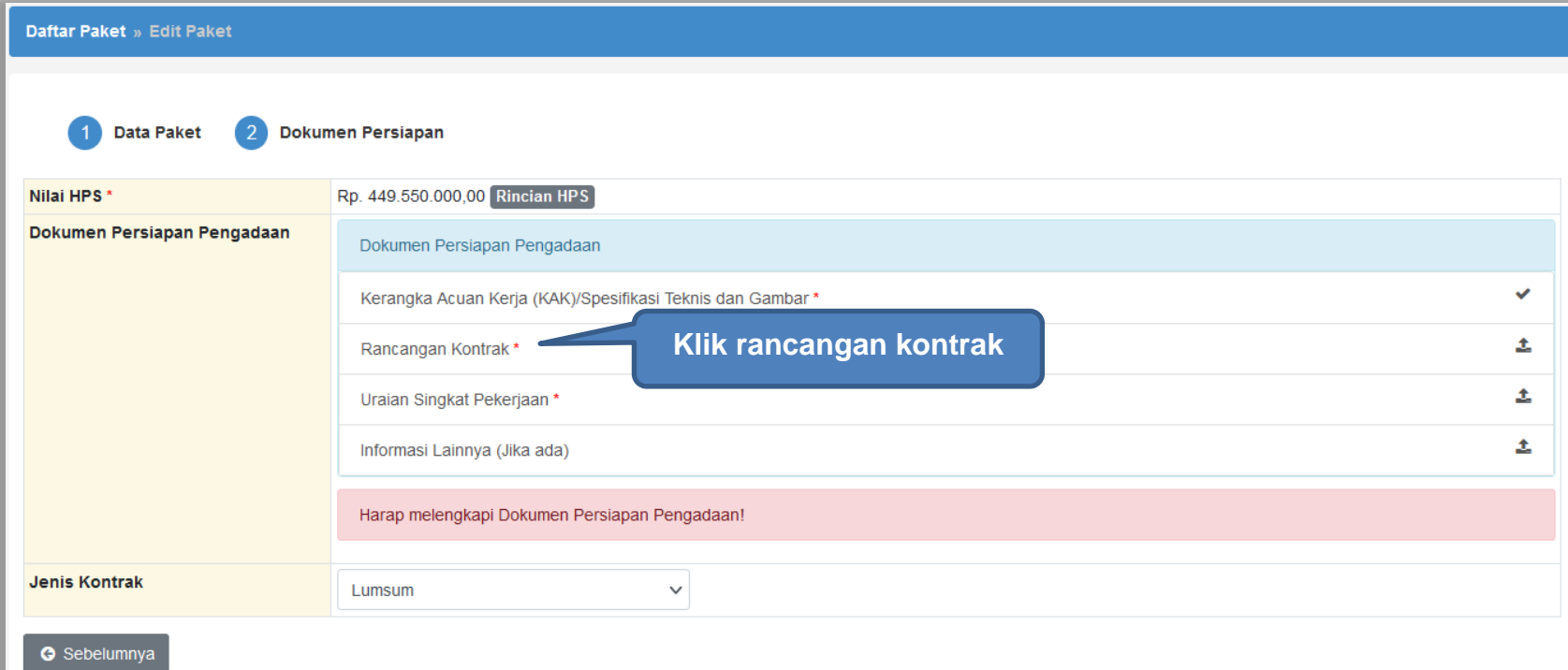
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
KAK.pdf	4 Mei 2023 11:23	

Close

Gambar 41. File spesifikasi teknis dan gambar

4.1.4 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.5 PPK *upload* rancangan kontrak. Rancangan kontrak bisa dilihat dan diunduh oleh pokja dan pelaku usaha. Pelaku Usaha bisa mengunduh rancangan kontrak melalui dokumen pemilihan.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 449.550.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * ✓
	Rancangan Kontrak * Klik rancangan kontrak ⬇
	Uraian Singkat Pekerjaan * ⬇
	Informasi Lainnya (Jika ada) ⬇
Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!	
Jenis Kontrak	Lumsum ▼

Sebelumnya

Gambar 42. Halaman Dokumen Persiapan

Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*



Daftar Rancangan Kontrak

Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

+ Upload **Klik Upload**

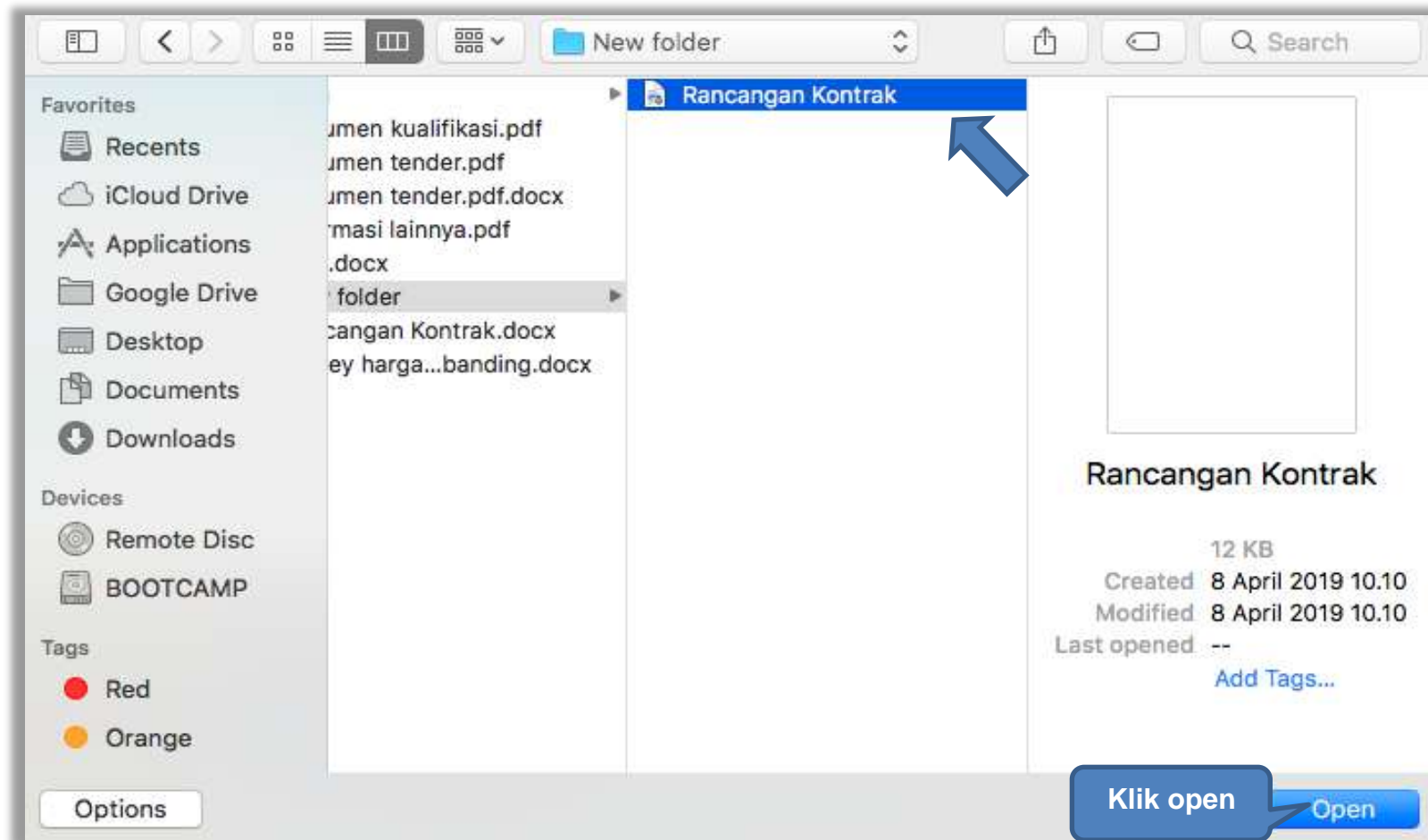
Nama File	Tanggal Upload
-----------	----------------

Perhatikan petunjuk upload

Close

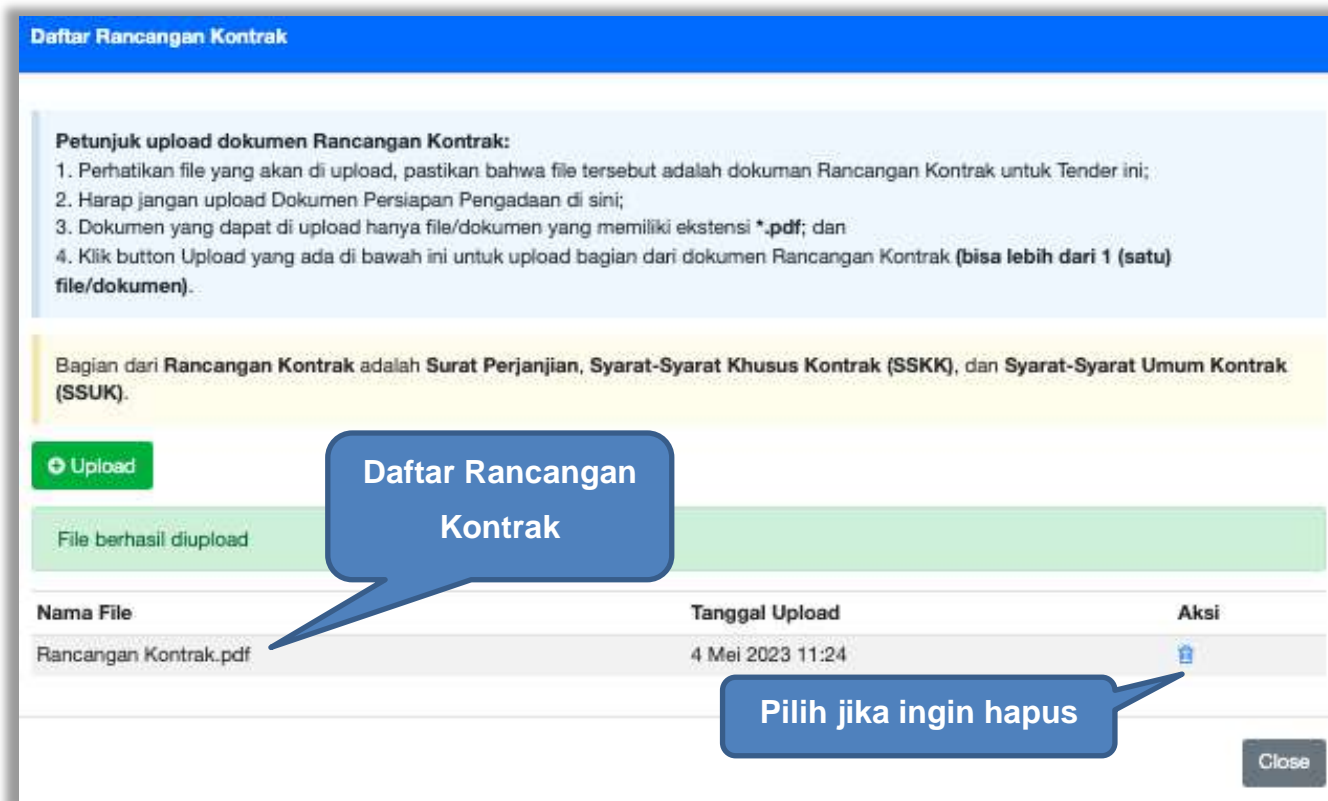
Gambar 43. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 44. Plih Rancangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini



Daftar Rancangan Kontrak


Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak.pdf	4 Mei 2023 11:24	

Daftar Rancangan Kontrak

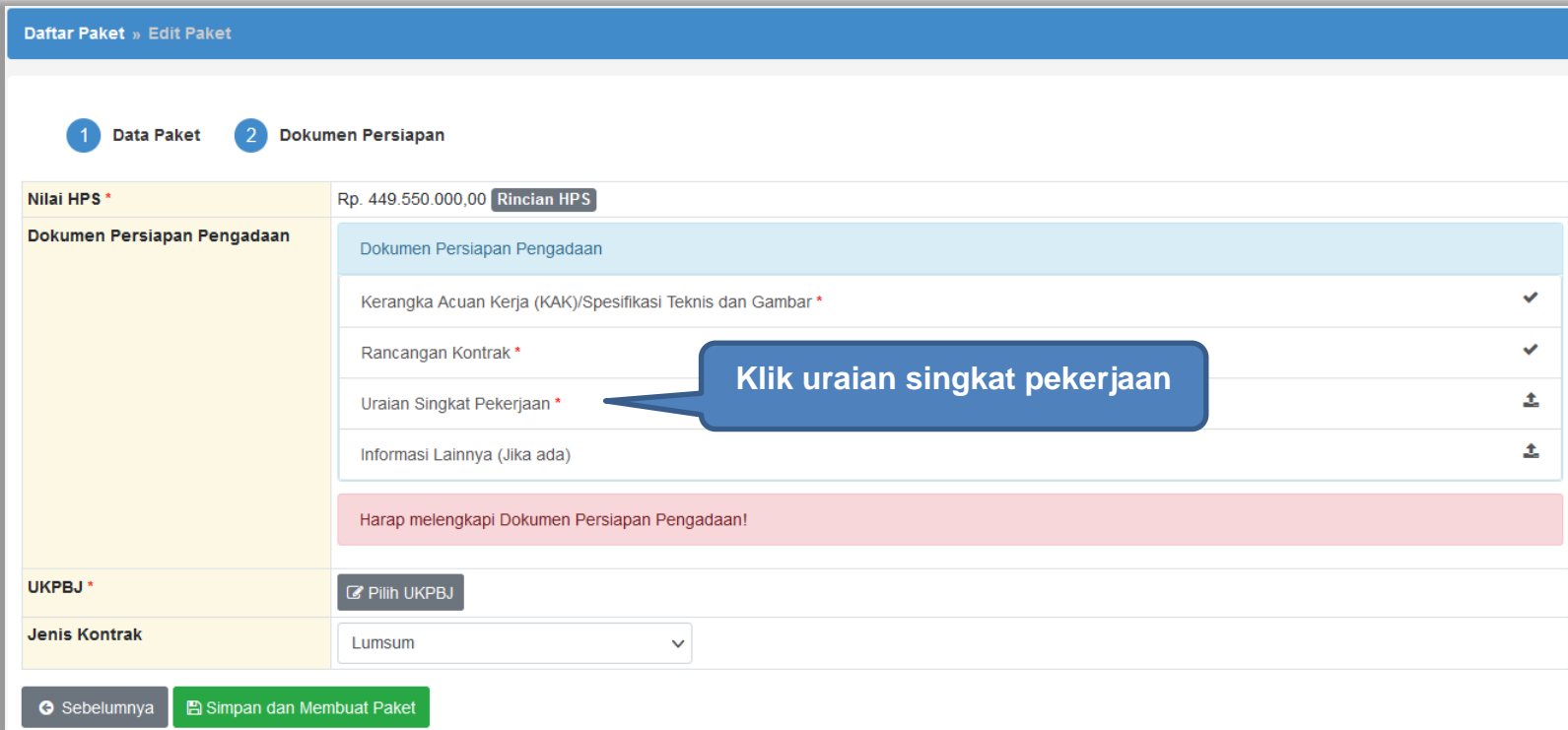
Pilih jika ingin hapus

Close

Gambar 45. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

4.1.1 Upload Uraian Singkat Pekerjaan

Tahap selanjutnya adalah *upload* Uraian Singkat Pekerjaan. Uraian Singkat ini berupa uraian singkat mengenai pekerjaan pada paket tersebut. Uraian singkat pekerjaan bisa dilihat dan diunduh oleh pokja dan pelaku usaha. Pelaku usaha bisa mengunduh uraian singkat pekerjaan melalui dokumen pemilihan.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 449.550.000,00 Rincian HPS	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
	Uraian Singkat Pekerjaan *	📄
	Informasi Lainnya (Jika ada)	📄

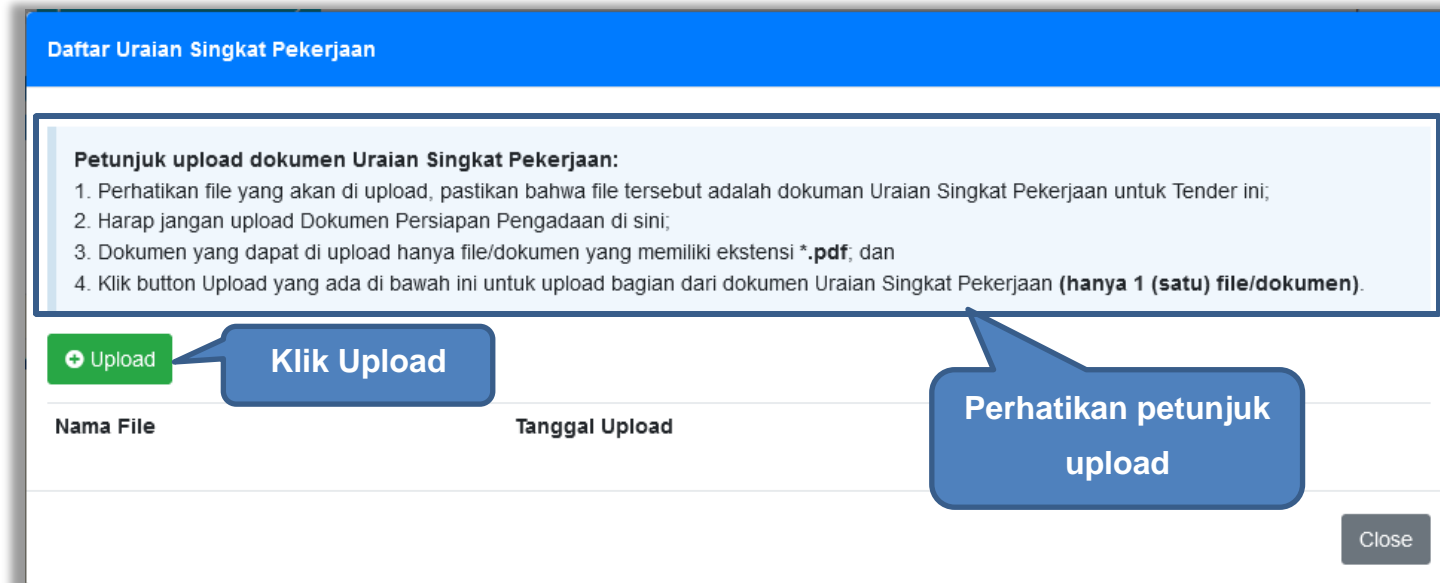
Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

UKPBJ *

Jenis Kontrak

Gambar 46. Halaman Dokumen Persiapan

Upload uraian singkat pekerjaan dengan klik *upload*



Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

Petunjuk upload dokumen Uraian Singkat Pekerjaan:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Uraian Singkat Pekerjaan untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Uraian Singkat Pekerjaan (**hanya 1 (satu) file/dokumen**).

Upload **Klik Upload**

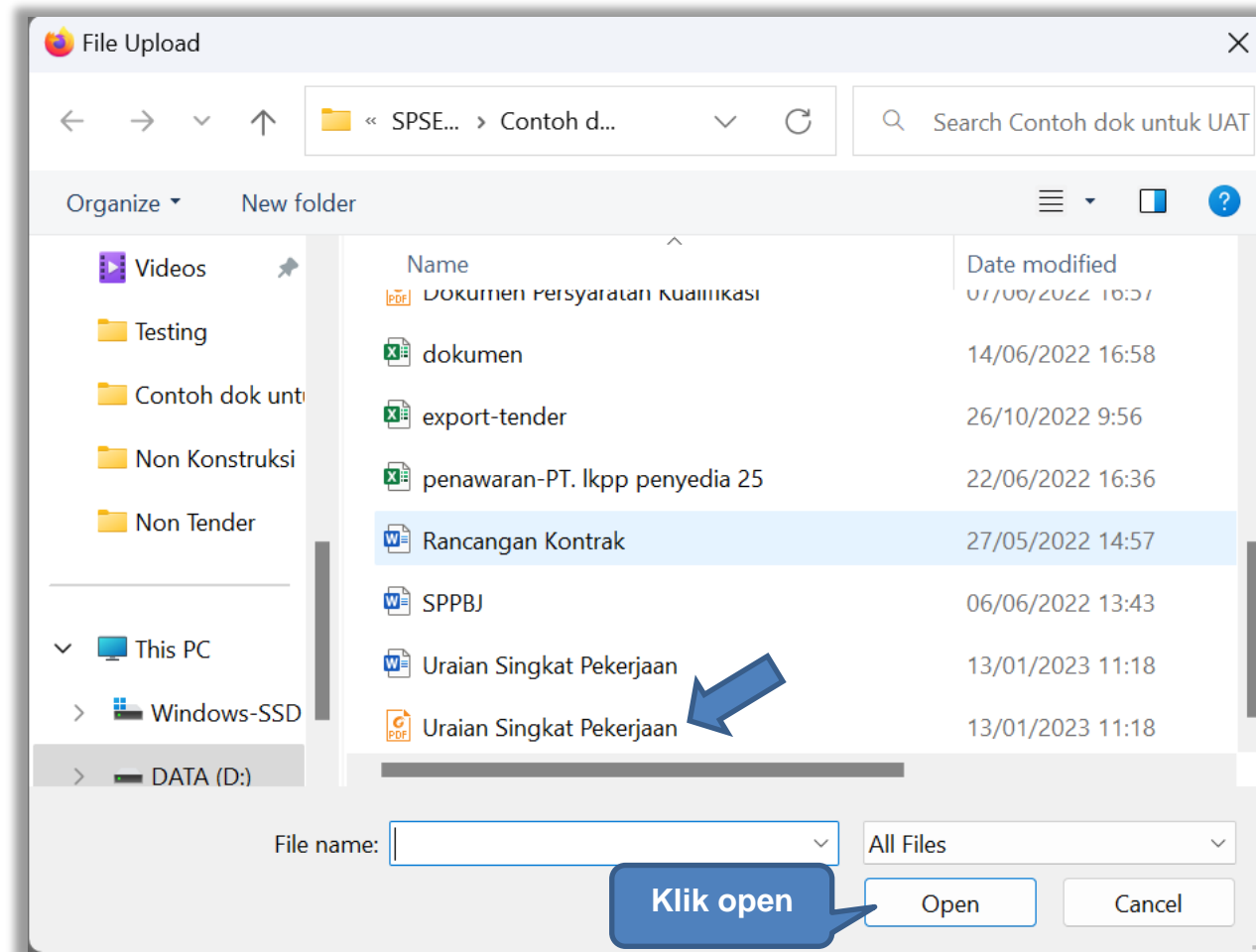
Nama File	Tanggal Upload
-----------	----------------

Perhatikan petunjuk upload

Close

Gambar 47. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

Pilih file uraian singkat pekerjaan yang sudah dibuat



Gambar 48. Plih Rancangan Kontrak

Jika berhasil *upload* uraian singkat pekerjaan akan tampil pada tampilan berikut ini



Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

Petunjuk upload dokumen Uraian Singkat Pekerjaan:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Uraian Singkat Pekerjaan untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Uraian Singkat Pekerjaan (**hanya 1 (satu) file/dokumen**).

Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Uraian Singkat Pekerjaan.pdf	13 Januari 2023 13:33	

Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

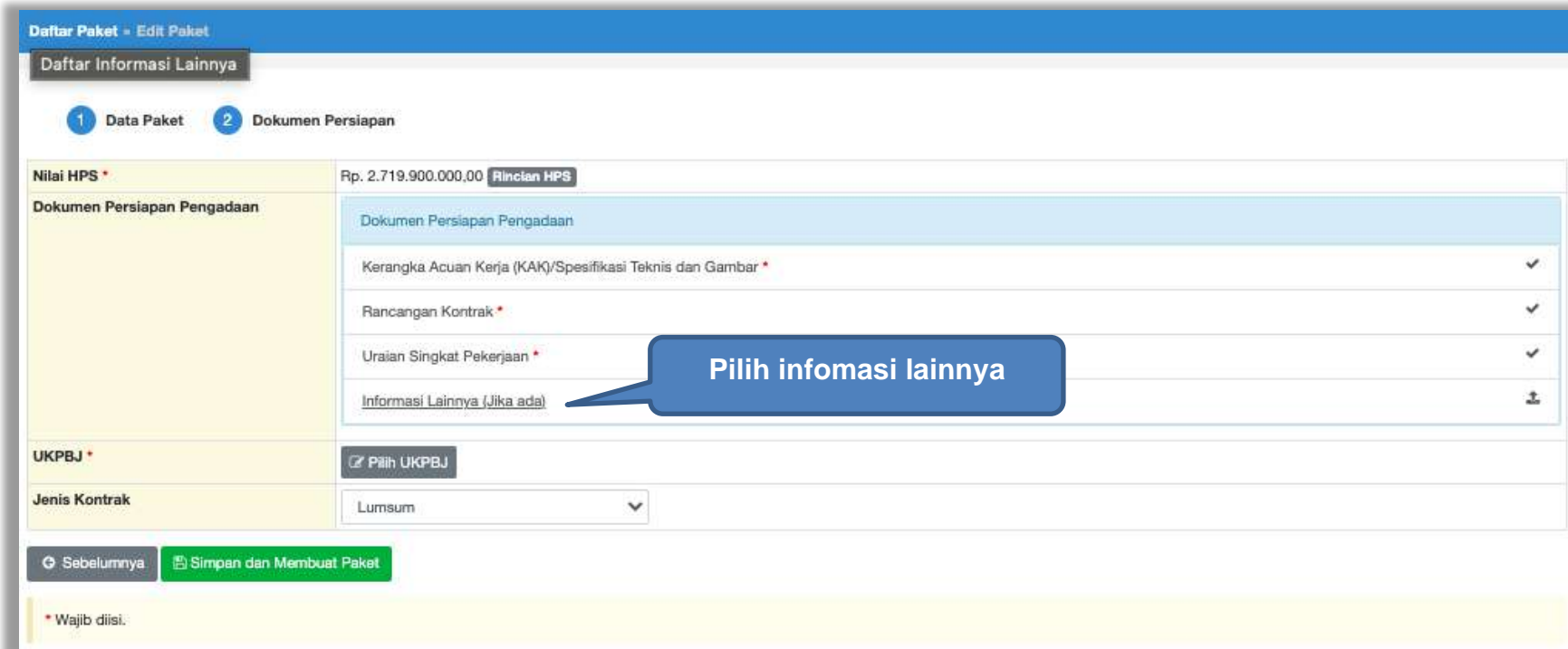
Pilih jika ingin hapus

Close

Gambar 49. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

4.1.2 Upload Informasi Lainnya (opsional)

Pilih informasi lainnya dibawah rancangan kontrak. Dokumen informasi lainnya bersifat opsional (tidak wajib). Informasi lainnya yang di *upload* ppk bisa dilihat di akun pokja pemilihan dan pelaku usaha.



The screenshot shows the 'Daftar Paket - Edit Paket' interface. The 'Dokumen Persiapan' section is active, displaying a list of documents to be prepared. The 'Informasi Lainnya (Jika ada)' field is highlighted with a blue callout box containing the text 'Pilih informasi lainnya'. Below the list, there are fields for 'UKPBJ' (set to 'Pilih UKPBJ') and 'Jenis Kontrak' (set to 'Lumpsum'). At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket', and a note '* Wajib diisi.'.

Nilai HPS *	Rp. 2.719.900.000,00 Rincian HPS	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
	Uraian Singkat Pekerjaan *	✓
	Informasi Lainnya (Jika ada)	⬇
UKPBJ *	<input checked="" type="checkbox"/> Pilih UKPBJ	
Jenis Kontrak	Lumpsum	

[Sebelumnya](#) [Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

Gambar 50. Halaman Dokumen Persiapan

Daftar Informasi Lainnya

Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):

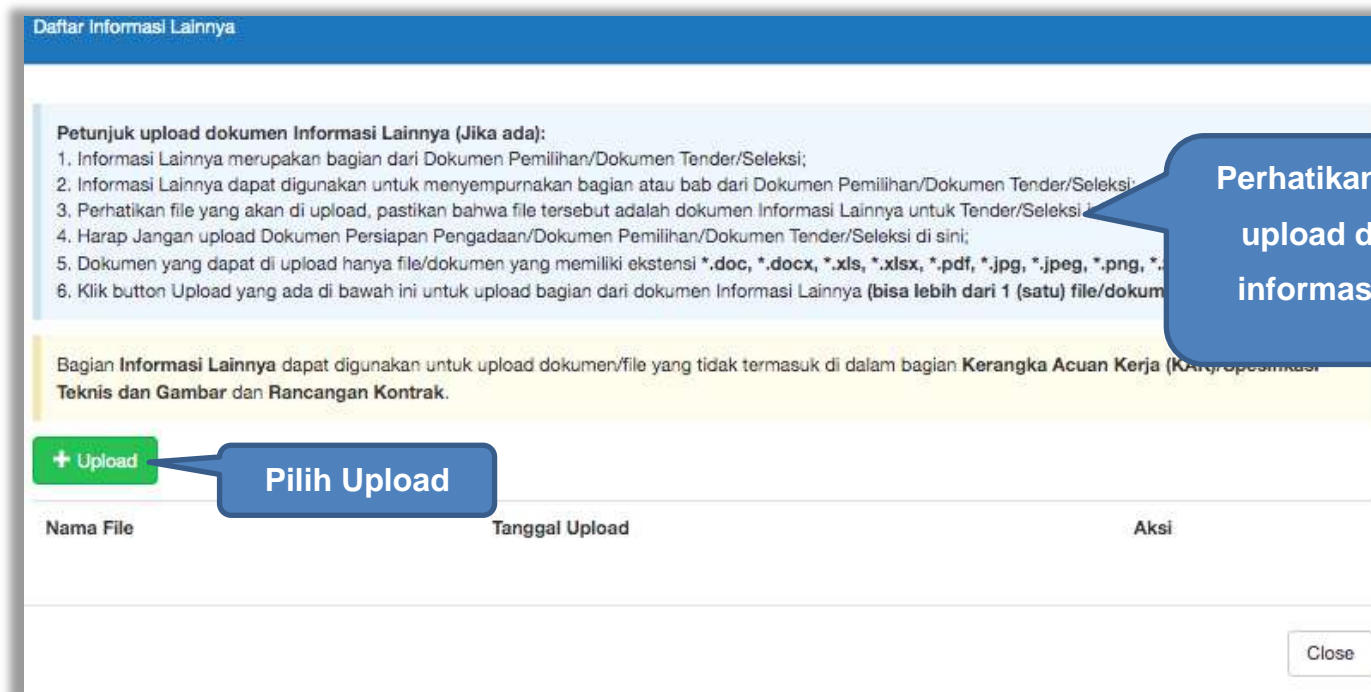
1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokum

Bagian **Informasi Lainnya** dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian **Kerangka Acuan Kerja (KAK)**, **Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak**.

+ Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

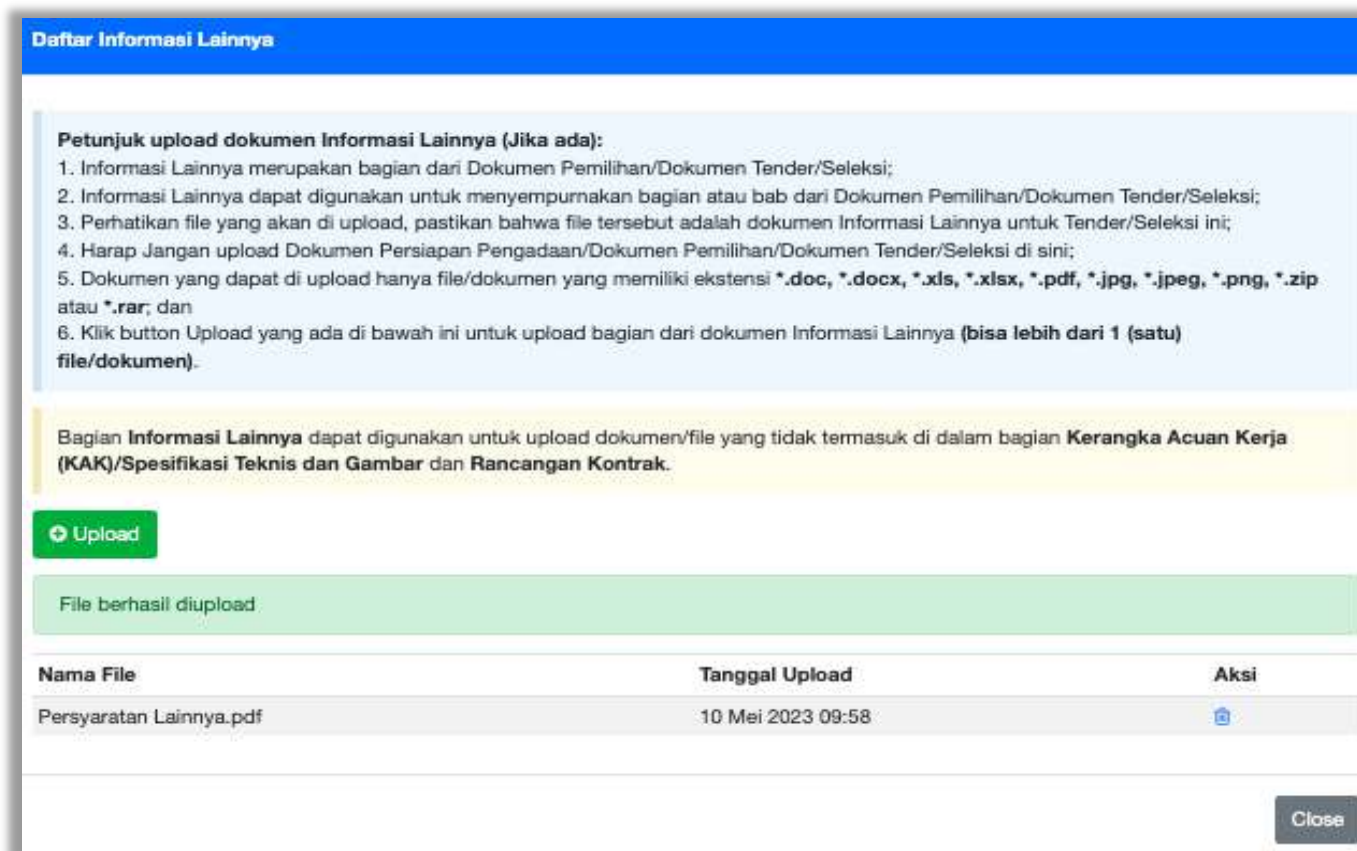


Gambar 51. Upload Informasi Lainnya



Gambar 52. Pilih File Informasi Lainnya

Jika berhasil, akan ada notifikasi *file* berhasil di *upload*.



Daftar Informasi Lainnya


Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya (Jika ada):

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Tender/Seleksi ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen).

Bagian Informasi Lainnya dapat digunakan untuk upload dokumen/file yang tidak termasuk di dalam bagian Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar dan Rancangan Kontrak.

Upload

File berhasil diupload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Persyaratan Lainnya.pdf	10 Mei 2023 09:58	

Close

Gambar 53. Halaman Informasi Lainnya berhasil Di Upload

4.1.3 Pilih UKPBJ

Jika sudah upload uraian singkat pekerjaan, tahap selanjutnya adalah memilih Unit Kerja Pengadaan Barang/Jasa (UKPBJ), kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

The screenshot shows the 'Edit Paket' form in the SPSE 4.5 system. The form is divided into two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Data Paket' tab is active, showing the following fields:

- Nilai HPS ***: Rp. 2.719.900.000,00 (Rincian HPS)
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A list of documents including 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', 'Rancangan Kontrak *', 'Uraian Singkat Pekerjaan *', and 'Informasi Lainnya (')'. A vertical list of checkmarks is visible on the right side of this section.
- UKPBJ ***: A dropdown menu with 'Pilih UKPBJ' selected.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu with 'Lumsum' selected.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. A callout points to the 'Simpan dan Membuat Paket' button.

Four numbered callouts are overlaid on the form:

1. Sudah selesai isi dokumen persiapan pengadaan
2. Pilih UKPBJ
3. Pilih Jenis Kontrak
4. Klik simpan dan membuat paket

Gambar 54. Pilih UKPBJ 1

PPK bisa mencari nama UKPBJ dalam kolom pencarian

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih UKPBJ

Kode RUP	41167269
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta) (28/04)

Pilih UKPBJ

Tampilan 25 data

1.Cari UKPBJ

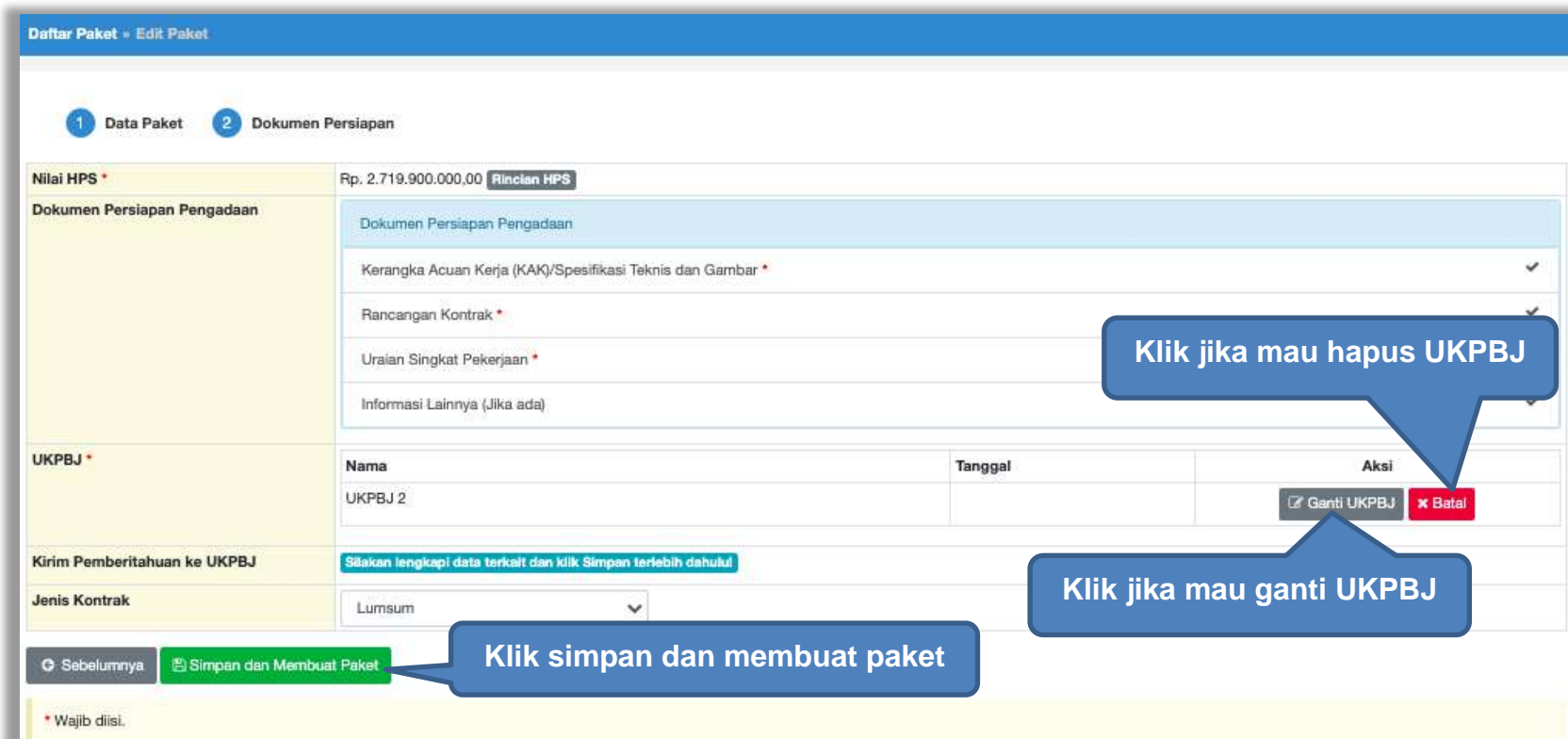
Cari:

Nama	Alamat	Kepala Unit PBJ	Pilih
uppbj itb	123412		<input type="button" value="Pilih"/>
ukpbj satu (Tidak Aktif)	0t789pokas		<input type="button" value="Pilih"/>
ukpbjsatker	jakarta	kuppbjdikbud2020	<input type="button" value="Pilih"/>

2.Klik pilih

Gambar 55. Pilih UKPBJ 2

Jika PPK mau mengubah UKPBJ atau membatalkan bisa dilakukan dengan pilih “Ganti UKPBJ” atau klik “Batal” untuk menghapus UKPBJ. Kemudian klik *button* Simpan dan Membuat Paket.



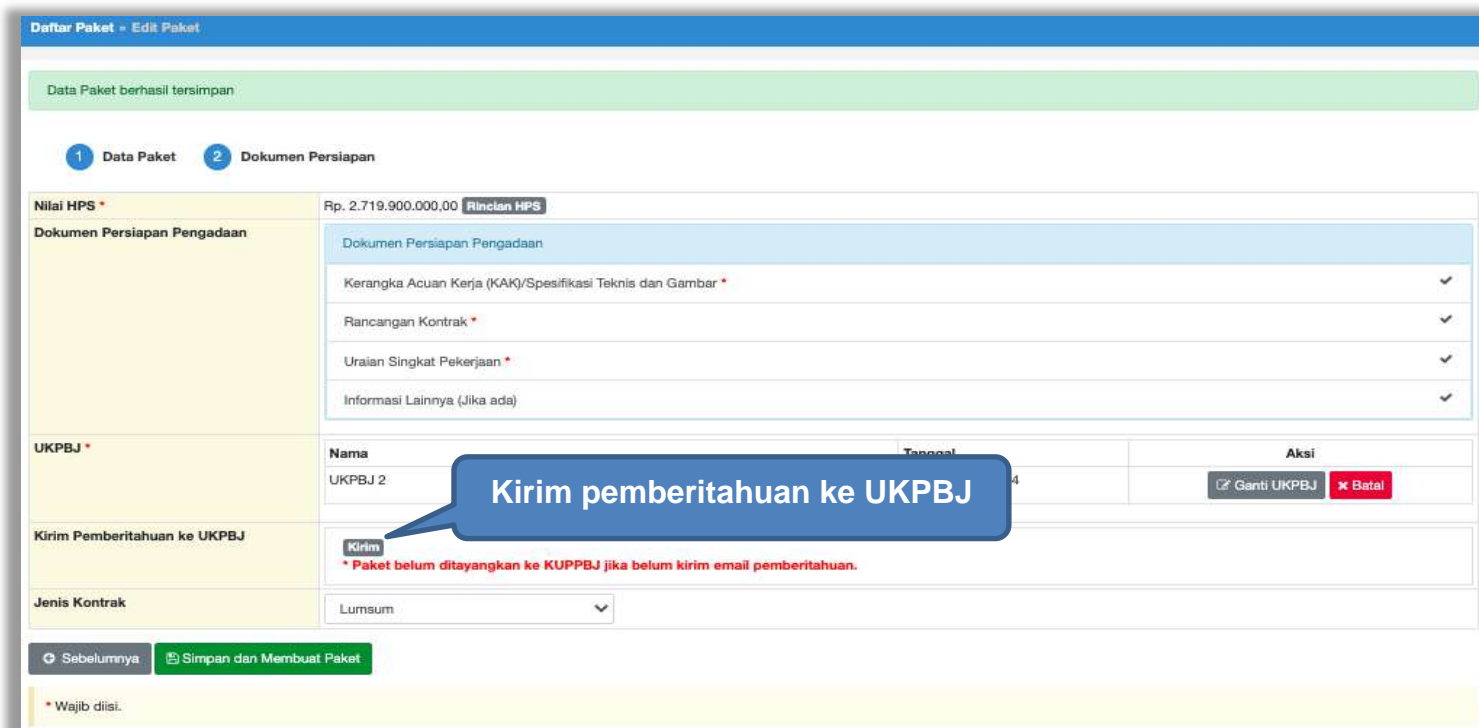
The screenshot displays the 'Daftar Paket' page in the SPSE 4.5 system. The page is divided into two main sections: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Data Paket' section shows the 'Nilai HPS' as Rp. 2.719.900.000,00. The 'Dokumen Persiapan' section lists several documents: 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', 'Rancangan Kontrak', 'Uraian Singkat Pekerjaan', and 'Informasi Lainnya (Jika ada)'. Below this, there is a table for 'UKPBJ' with columns for 'Nama', 'Tanggal', and 'Aksi'. The first row shows 'UKPBJ 2' with a 'Ganti UKPBJ' button and a 'Batal' button. The 'Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ' section has a message: 'Sebaiknya lengkapi data terkait dan klik Simpan terlebih dahulu!'. The 'Jenis Kontrak' is set to 'Lumsum'. At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. Three blue callout boxes provide instructions: 'Klik jika mau hapus UKPBJ' pointing to the 'Batal' button, 'Klik jika mau ganti UKPBJ' pointing to the 'Ganti UKPBJ' button, and 'Klik simpan dan membuat paket' pointing to the 'Simpan dan Membuat Paket' button.

Nama	Tanggal	Aksi
UKPBJ 2		<input type="checkbox"/> Ganti UKPBJ <input type="button" value="Batal"/>

Gambar 56. Simpan dan Membuat Paket

4.1.4 Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket ke UKPBJ

Setelah PPK simpan dan membuat paket, PPK harus mengirim pemberitahuan ke UKPBJ bahwa PPK telah mendelegasikan paket tender/seleksi ke UKPBJ yang ditunjuk. **Jika PPK belum mengirim pemberitahuan ke UKPBJ, maka paket tidak akan tampil di daftar paket UKPBJ.**



The screenshot shows the 'Daftar Paket - Edit Paket' interface. At the top, there is a green notification bar: 'Data Paket berhasil tersimpan'. Below it, there are two steps: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Dokumen Persiapan' section is expanded, showing a list of documents: 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', 'Rancangan Kontrak', 'Uraian Singkat Pekerjaan', and 'Informasi Lainnya (Jika ada)'. Each document has a checkmark icon. Below this, there is a table for 'UKPBJ' with columns for 'Nama', 'Tanggal', and 'Aksi'. The first row shows 'UKPBJ 2' and has a 'Ganti UKPBJ' button and a 'Batal' button. Below the table, there is a 'Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ' section with a 'Kirim' button and a red error message: '* Paket belum ditayangkan ke KUPPB jika belum kirim email pemberitahuan.'. At the bottom, there is a 'Jenis Kontrak' dropdown menu set to 'Lussum'. Navigation buttons 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket' are at the bottom left. A footer note says '* Wajib diisi.'.

Gambar 57. Edit Paket

Kemudian PPK bisa Upload File yang berupa Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, Surat Tugas atau Surat Lainnya, selanjutnya Klik “Kirim Email”



Kepada Yth,
UKPBJ 2
di
Tempat

Kami informasikan bahwa anda telah ditunjuk oleh PPK 2 pada paket pekerjaan:

MAK	:	WA.6600.EBA.994.002.0A.523111
Kode RUP	:	41167269
Kode Tender	:	12039999
Nama Paket	:	Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor
Nilai Pagu	:	Rp. 2.770.940.000,00
Nilai HPS	:	Rp. 2.719.900.000,00
Nota Dinas PPK *	:	<input type="button" value="Upload"/>

Hanya file **.pdf** yang bisa di upload.

Demikian disampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

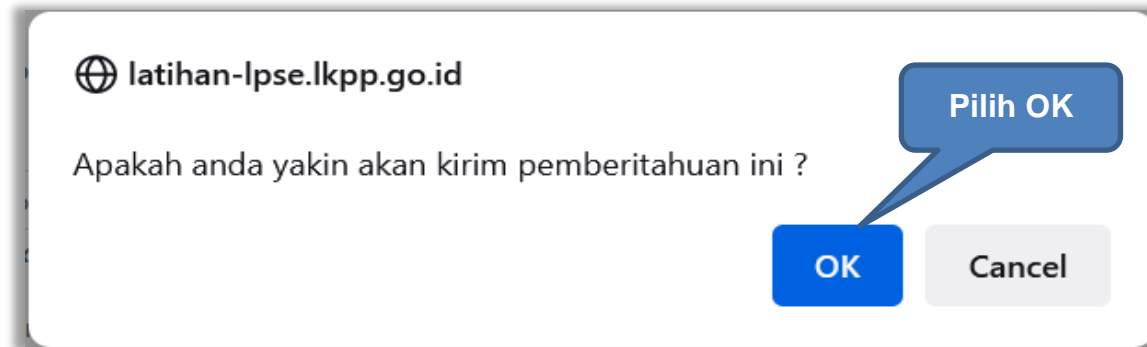
Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen
PPK 2

1. Upload file Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, atau Surat Lainnya

2. Klik untuk kirim email

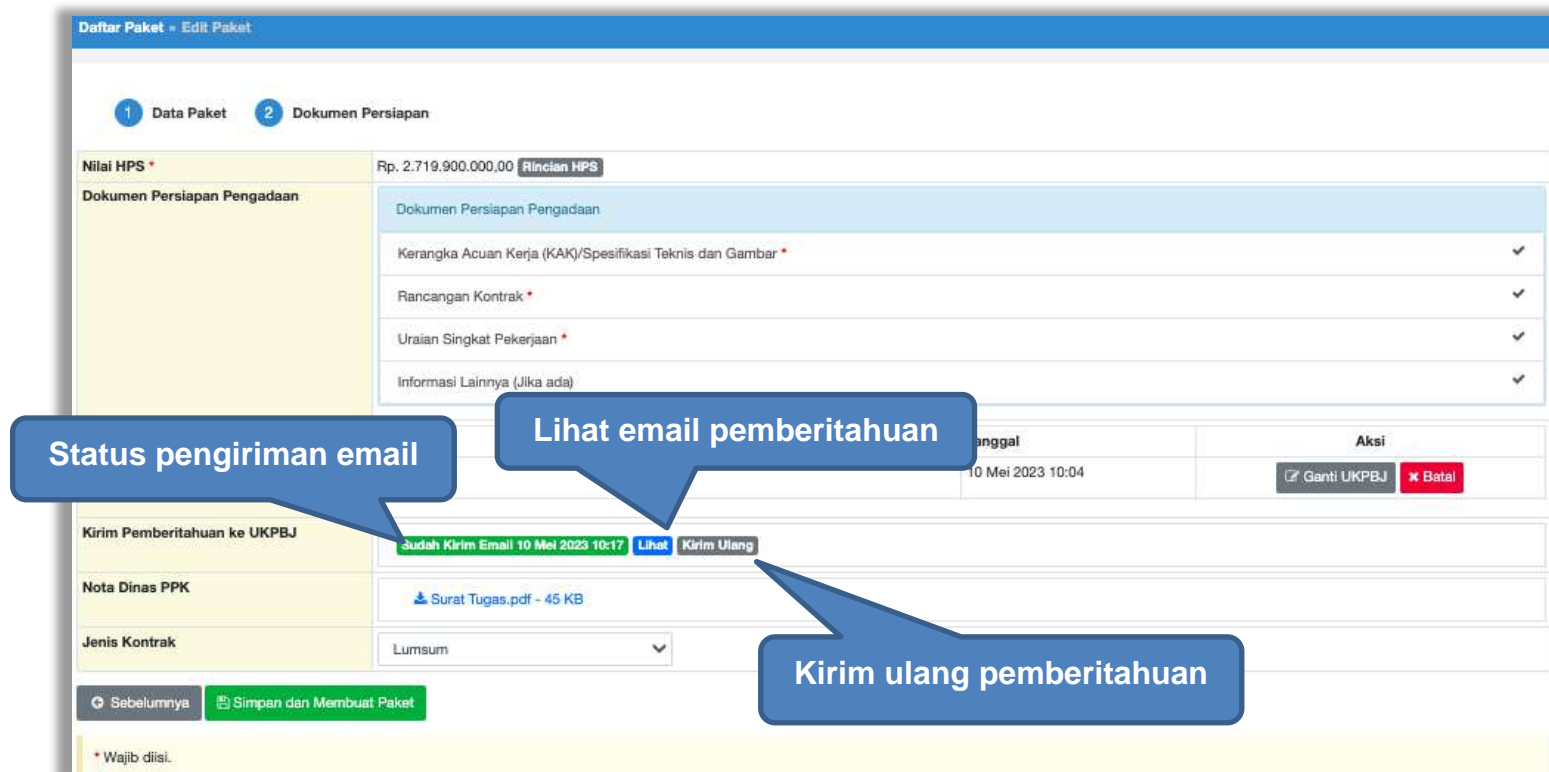
Gambar 58. Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ

Kemudian tampil halaman konfirmasi kirim pemberitahuan ke UKPBJ, pilih OK.



Gambar 59. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ

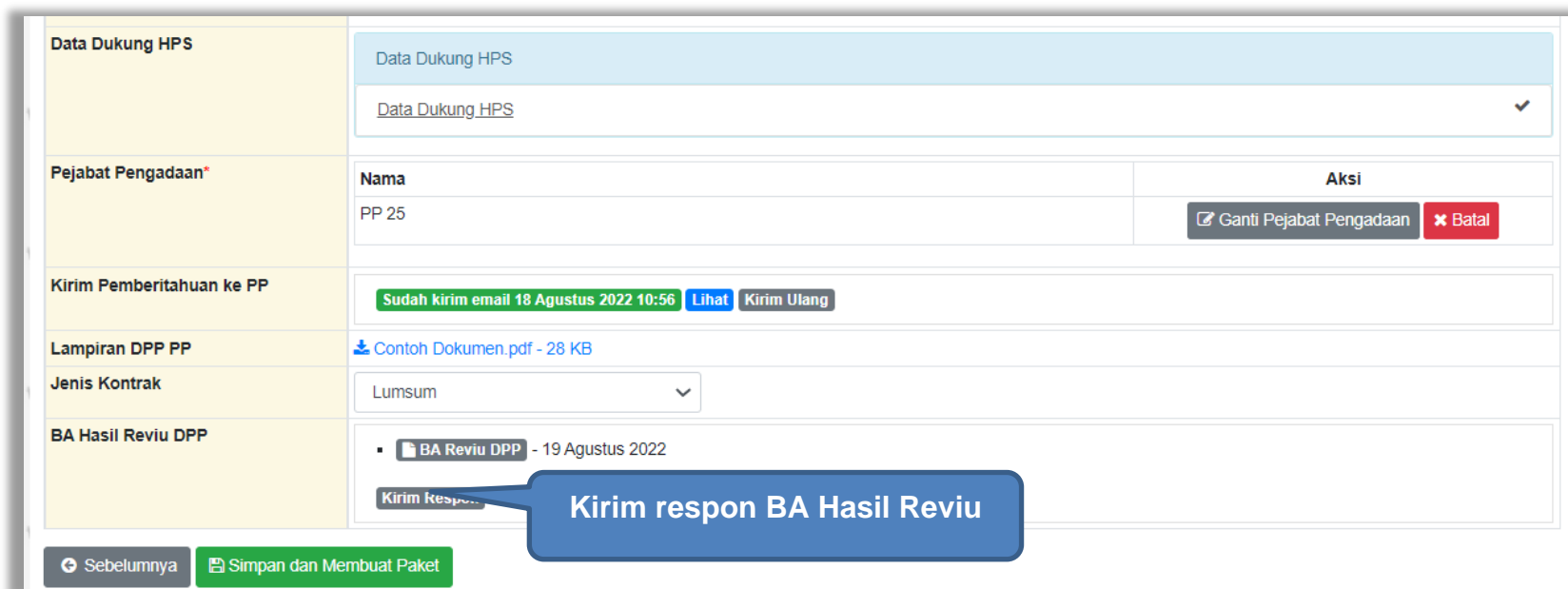
Jika PPK sudah mengirim pemberitahuan, maka akan tampil status pemberitahuan bahwa PPK sudah mengirim email. Selain itu PPK dapat melihat pemberituannya dengan klik *button* Lihat dan dapat mengirim ulang pemberitahuan dengan klik *button* Kirim Ulang.



Gambar 60. Status Pengiriman Email ke UKPBJ

4.1.5 Kirim Respon BA Hasil Reviu

Setelah Pokja Pemilihan mengundang Reviu DPP ke PPK, kemudian PPK memenuhi undangan tersebut. Setelah itu Pokja Pemilihan mengupload BA Hasil Reviu DPP. Kemudian PPK akan mendapatkan notifikasi BA Hasil Reviu DPP. PPK dapat merespon BA Hasil Reviu dengan pilih paket tender terkait pada Daftar Paket, kemudian pada halaman dokumen persiapan, klik *button* Kirim Respon.



Data Dukung HPS	
Data Dukung HPS	
Data Dukung HPS ✓	

Pejabat Pengadaan*	
Nama	Aksi
PP 25	Ganti Pejabat Pengadaan Batal

Kirim Pemberitahuan ke PP

Sudah kirim email 18 Agustus 2022 10:56 [Lihat](#) [Kirim Ulang](#)

Lampiran DPP PP

[Contoh Dokumen.pdf - 28 KB](#)

Jenis Kontrak

Lumsุม

BA Hasil Reviu DPP

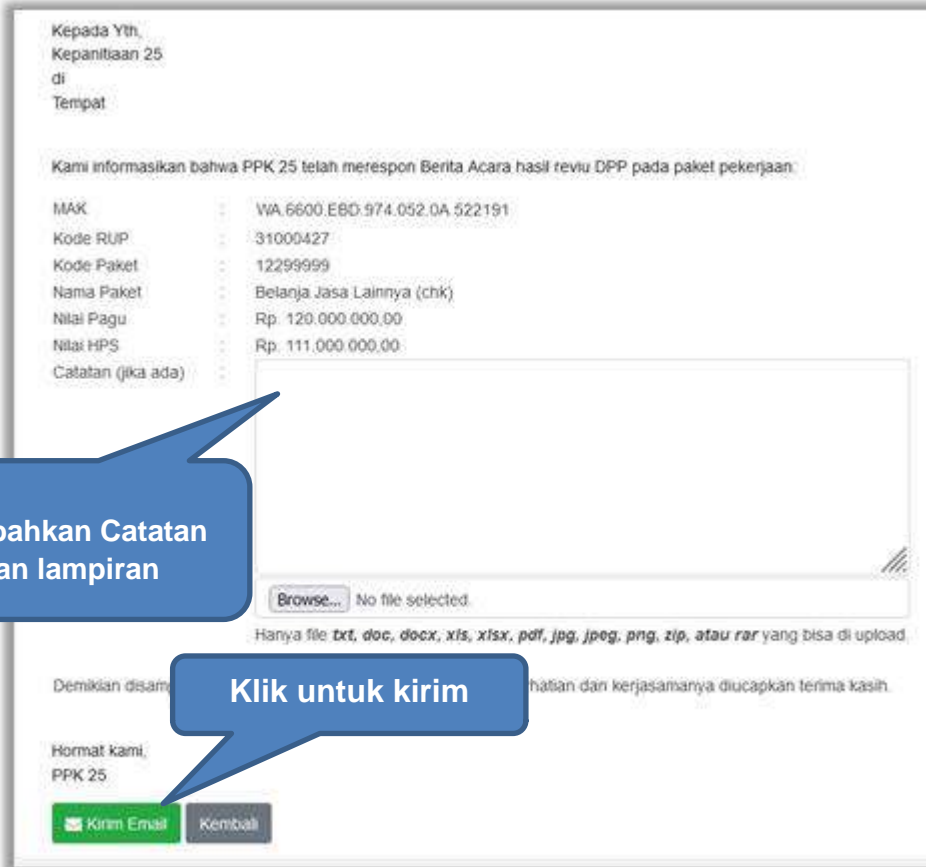
- BA Reviu DPP - 19 Agustus 2022

[Kirim respon](#)

[Sebelumnya](#) [Simpan dan Membuat Paket](#)

Gambar 61. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu

Kemudian PPK mengirim respon BA dengan menambahkan catatan jika ada, juga melampirkan file pendukung. Lalu klik *button* Kirim Email untuk mengirim respon BA Hasil Reviu.



The screenshot shows a web form for sending a response to a Request for Proposal (RFP) after a review. The form includes a recipient address, a message body, and a list of contract details. A text area for notes and an upload button are highlighted with callouts.

Kepada Yth,
Kepanitiaan 25
di
Tempat

Kami informasikan bahwa PPK 25 telah merespon Berita Acara hasil reviu DPP pada paket pekerjaan:

MAK	WA.6600.E6D.974.052.0A.522191
Kode RUP	31000427
Kode Paket	12299999
Nama Paket	Belanja Jasa Lainnya (chk)
Nilai Pagu	Rp. 120.000.000,00
Nilai HPS	Rp. 111.000.000,00
Catatan (jika ada)	

Tambahkan Catatan dan lampiran

Browse... No file selected

Hanya file *txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, jpeg, png, zip, atau rar* yang bisa di upload

Demikian disampaikan, perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PPK 25

Klik untuk kirim

Gambar 62. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu 2

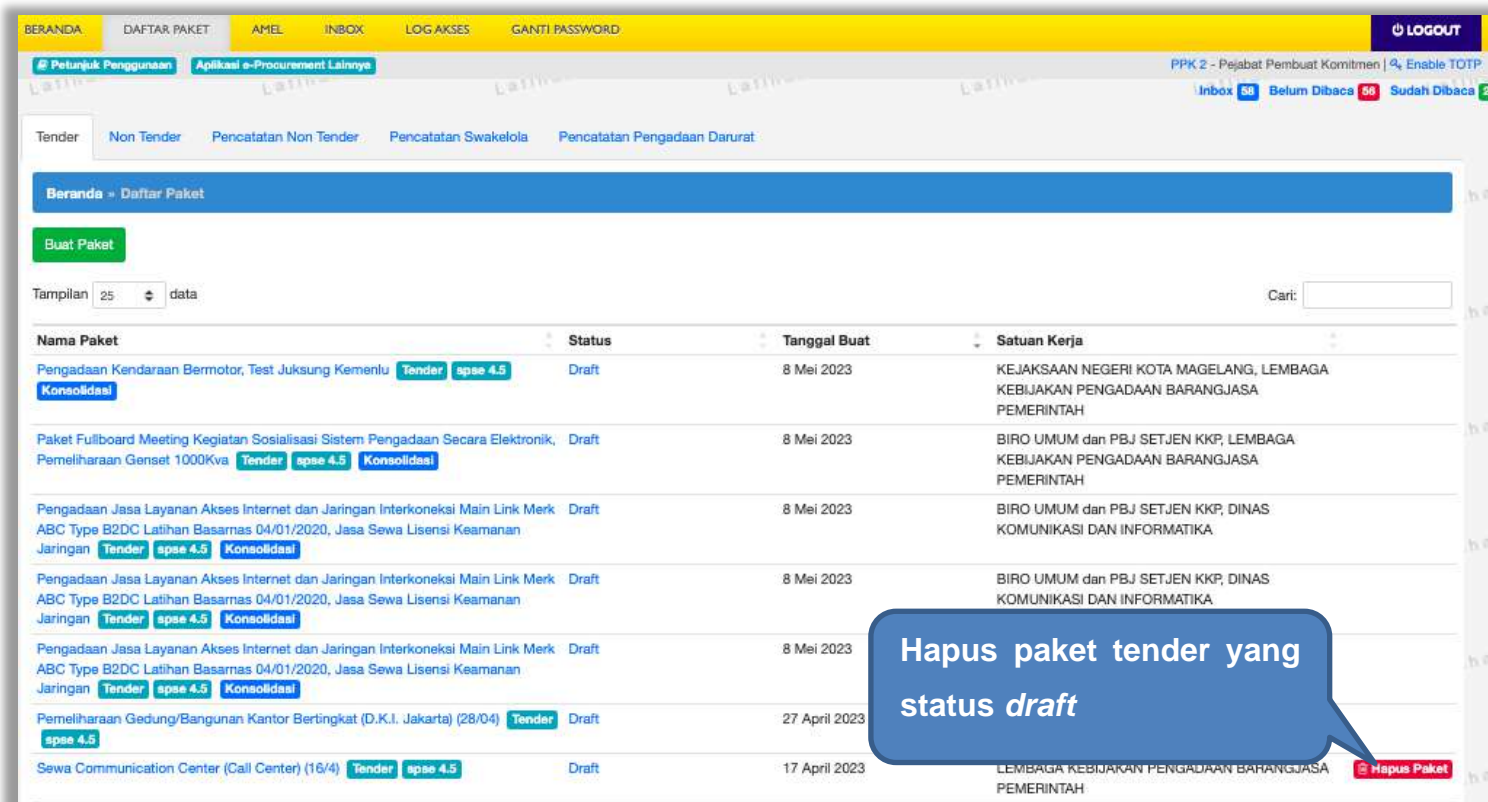
Jika PPK sudah mengirim email pemberitahuan, maka akan tampil status pemberitahuan bahwa PPK sudah mengirim email. Selain itu PPK dapat melihat pemberitahuannya dengan klik *button* Lihat, juga dapat mengirim ulang pemberitahuan dengan klik *button* Kirim Ulang.

The screenshot displays the SPSE 4.5 interface for a procurement process. The left sidebar contains sections: 'Data Dukung HPS', 'Pejabat Pengadaan*', 'Kirim Pemberitahuan ke PP', 'Lampiran DPP', and 'BA Hasil Reviu DPP'. The main content area shows a table with a row for 'BA Hasil Reviu DPP' with a status 'Sudah Kirim Email 18 Agustus 2022 14:23'. Below this status are two buttons: 'Lihat' and 'Kirim Ulang Respon'. Three blue callout boxes are overlaid on the image: one pointing to the status text labeled 'Status pengiriman email', one pointing to the 'Lihat' button labeled 'Lihat email pemberitahuan', and one pointing to the 'Kirim Ulang Respon' button labeled 'Kirim ulang pemberitahuan'. At the bottom of the interface, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'.

Gambar 63. Status Pengiriman Email BA Hasil Reviu DPP

4.1.6 Hapus Paket Tender

PPK dapat menghapus paket tender yang masih berstatus draft, tetapi jika paket tender yang masih berstatus *draft* tersebut sudah di *assign* ke UKPBJ paket tender tidak dapat dihapus.



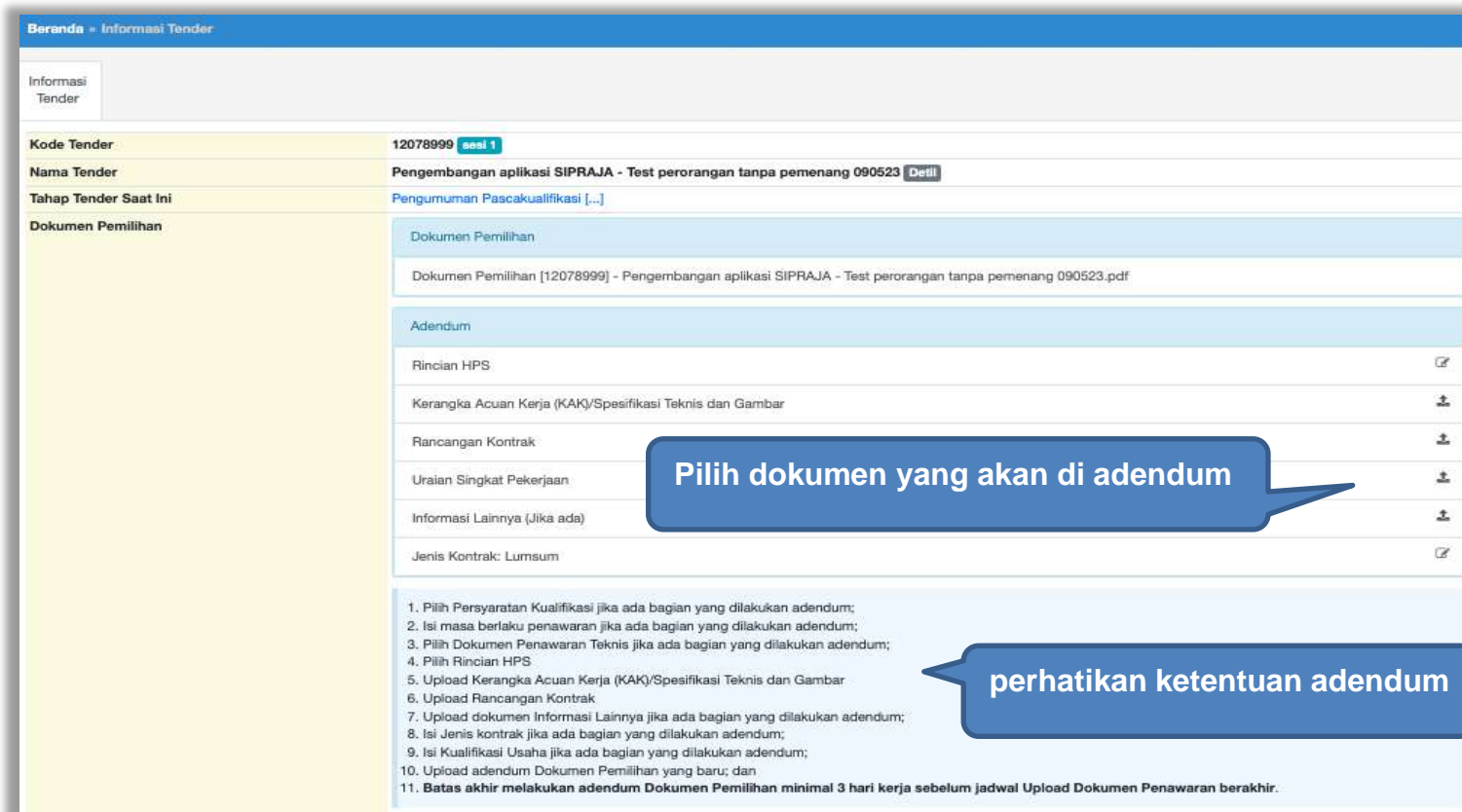
The screenshot shows the 'Daftar Paket' (Tender List) page in the SPSE 4.5 system. The page has a yellow navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'AMEL', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The main content area displays a table of tender packages. The table has columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. A blue callout box with the text 'Hapus paket tender yang status draft' points to a red 'Hapus Paket' button located at the end of the last row in the table. The last row shows a tender package with the status 'Draft' and a 'Hapus Paket' button.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pengadaan Kendaraan Bermotor, Test Juksung Kemenlu Konsolidasi	Tender spse 4.5 Draft	8 Mei 2023	KEJAKSAAN NEGERI KOTA MAGELANG, LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Fullboard Meeting Kegiatan Sosialisasi Sistem Pengadaan Secara Elektronik, Pemeliharaan Genset 1000Kva Tender spse 4.5 Konsolidasi	Draft	8 Mei 2023	BIRO UMUM dan PBJ SETJEN KKP, LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengadaan Jasa Layanan Akses Internet dan Jaringan Interkoneksi Main Link Merk ABC Type B2DC Latihan Basarnas 04/01/2020, Jasa Sewa Lisensi Keamanan Jaringan Tender spse 4.5 Konsolidasi	Draft	8 Mei 2023	BIRO UMUM dan PBJ SETJEN KKP, DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Pengadaan Jasa Layanan Akses Internet dan Jaringan Interkoneksi Main Link Merk ABC Type B2DC Latihan Basarnas 04/01/2020, Jasa Sewa Lisensi Keamanan Jaringan Tender spse 4.5 Konsolidasi	Draft	8 Mei 2023	BIRO UMUM dan PBJ SETJEN KKP, DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Pengadaan Jasa Layanan Akses Internet dan Jaringan Interkoneksi Main Link Merk ABC Type B2DC Latihan Basarnas 04/01/2020, Jasa Sewa Lisensi Keamanan Jaringan Tender spse 4.5 Konsolidasi	Draft	8 Mei 2023	BIRO UMUM dan PBJ SETJEN KKP, DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta) (28/04) Tender spse 4.5	Draft	27 April 2023	
Sewa Communication Center (Call Center) (16/4) Tender spse 4.5	Draft	17 April 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket

Gambar 64. Halaman Daftar Paket Tender

4.1.7 Adendum Dokumen Tender/Seleksi di PPK

Dokumen yang di adendum di PPK meliputi Rincian HPS, KAK, Rancangan Kontrak, Uraian Singkat Pekerjaan dan pilih jenis kontrak.



The screenshot shows the 'Informasi Tender' page in the SPSE 4.5 system. The page displays the following information:

- Kode Tender:** 12078999 sesi 1
- Nama Tender:** Pengembangan aplikasi SIPRAJA - Test perorangan tanpa pemenang 090523 Detail
- Tahap Tender Saat Ini:** Pengumuman Pascakualifikasi [...]
- Dokumen Pemilihan:** Dokumen Pemilihan [12078999] - Pengembangan aplikasi SIPRAJA - Test perorangan tanpa pemenang 090523.pdf
- Adendum:** A list of documents to be amended, including Rincian HPS, Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar, Rancangan Kontrak, Uraian Singkat Pekerjaan, Informasi Lainnya (Jika ada), and Jenis Kontrak: Lumsum. Each item has a checkmark icon.

Annotations on the screenshot include:

- A blue callout box pointing to the 'Uraian Singkat Pekerjaan' row with the text: **Pilih dokumen yang akan di adendum**
- A blue callout box pointing to the 'Adendum' section with the text: **perhatikan ketentuan adendum**

Below the 'Adendum' section, there is a list of instructions:

1. Pilih Persyaratan Kualifikasi jika ada bagian yang dilakukan adendum;
2. Isi masa berlaku penawaran jika ada bagian yang dilakukan adendum;
3. Pilih Dokumen Penawaran Teknis jika ada bagian yang dilakukan adendum;
4. Pilih Rincian HPS
5. Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar
6. Upload Rancangan Kontrak
7. Upload dokumen Informasi Lainnya jika ada bagian yang dilakukan adendum;
8. Isi Jenis kontrak jika ada bagian yang dilakukan adendum;
9. Isi Kualifikasi Usaha jika ada bagian yang dilakukan adendum;
10. Upload adendum Dokumen Pemilihan yang baru; dan
11. **Batas akhir melakukan adendum Dokumen Pemilihan minimal 3 hari kerja sebelum jadwal Upload Dokumen Penawaran berakhir.**

Gambar 65. Halaman Informasi Tender

Jika sudah selesai adendum dokumen, akan tercekis. Selanjutnya Pokja Pemilihan akan *upload* dokumen pemilihan yang baru.

Informasi Tender

Update Adendum Jenis Kontrak berhasil.

Kode Tender	12078999 sasi 1												
Nama Tender	Pengembangan aplikasi SIPRAJA - Test perorangan tanpa pemenang 090523 Detail												
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi [...]												
Dokumen Pemilihan	<p style="background-color: #fff9c4; padding: 5px;">Silakan upload ulang Dokumen Pemilihan karena terdapat perubahan terhadap salah satu bagian dari Dokumen Pemilihan sebelumnya</p> <div style="background-color: #e0f0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>Dokumen Pemilihan</p> <p>Dokumen Pemilihan [12078999] - Pengembangan aplikasi SIPRAJA - Test perorangan tanpa pemenang 090523.pdf</p> </div> <div style="background-color: #e0f0ff; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p>Adendum</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Rincian HPS</td> <td style="text-align: right;">✕</td> </tr> <tr> <td>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar</td> <td style="text-align: right;">⬇</td> </tr> <tr> <td>Rancangan Kontrak</td> <td style="text-align: right;">✓</td> </tr> <tr> <td>Uraian Singkat Pekerjaan</td> <td style="text-align: right;">⬇</td> </tr> <tr> <td>Informasi Lainnya (Jika ada)</td> <td style="text-align: right;">⬇</td> </tr> <tr> <td>Jenis Kontrak: Kontrak Payung</td> <td style="text-align: right;">✓</td> </tr> </table> </div> <div style="background-color: #e0f0ff; padding: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pilih Persyaratan Kualifikasi jika ada bagian yang dilakukan adendum; 2. Isi masa berlaku penawaran jika ada bagian yang dilakukan adendum; 3. Pilih Dokumen Penawaran Teknis jika ada bagian yang dilakukan adendum; 4. Pilih Rincian HPS 5. Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar 6. Upload Rancangan Kontrak 7. Upload dokumen Informasi Lainnya jika ada bagian yang dilakukan adendum; 8. Isi Jenis kontrak jika ada bagian yang dilakukan adendum; 9. Isi Kualifikasi Usaha jika ada bagian yang dilakukan adendum; 10. Upload adendum Dokumen Pemilihan yang baru; dan 11. Batas akhir melakukan adendum Dokumen Pemilihan minimal 3 hari kerja sebelum jadwal Upload Dokumen Penawaran berakhir. </div>	Rincian HPS	✕	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	⬇	Rancangan Kontrak	✓	Uraian Singkat Pekerjaan	⬇	Informasi Lainnya (Jika ada)	⬇	Jenis Kontrak: Kontrak Payung	✓
Rincian HPS	✕												
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar	⬇												
Rancangan Kontrak	✓												
Uraian Singkat Pekerjaan	⬇												
Informasi Lainnya (Jika ada)	⬇												
Jenis Kontrak: Kontrak Payung	✓												

Gambar 66. Adendum Dokumen Pemiihan

4.1.8 Update RUP Paket yang Sudah Berjalan

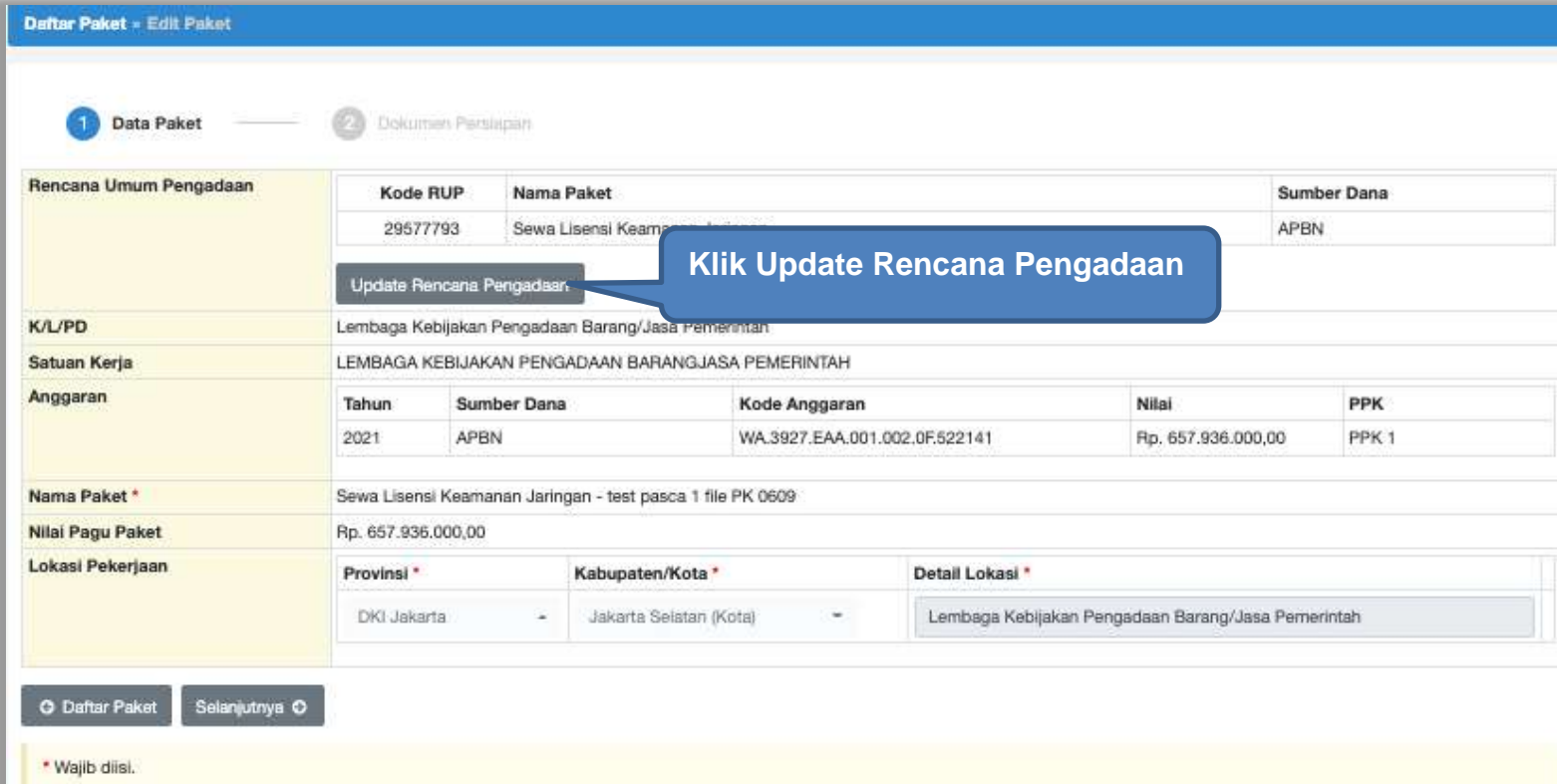
Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket tender/seleksi yang sedang berjalan

The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.5 system. The page features a navigation bar with 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', and 'LOGOUT' options. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The main content area shows a list of packages with the following columns: 'Nama Paket', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. The first row of the table is highlighted, and a callout box points to the 'Seleksi' and 'Tender' tags, indicating the selection process. The second row is also highlighted, and a callout box points to the 'Hapus Paket' button. The third row is also highlighted, and a callout box points to the 'Lihat Tender' button.

Nama Paket	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Pengadaan Jasa Konsultansi asesmen CASN (tes1) Seleksi spse 4.5	9 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Latihan Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota Kegiatan Rapat Koordinasi UKPBJ Tender spse 4.5	9 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengembangan aplikasi SIPRAJA - Test perorangan tanpa pemenang 090523 Seleksi spse 4.5	9 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 67. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”



Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	29577793	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan	APBN
<input type="button" value="Update Rencana Pengadaan"/>			

K/L/PD: Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0F.522141	Rp. 657.936.000,00	PPK 1

Nama Paket *: Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609

Nilai Pagu Paket: Rp. 657.936.000,00

Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

* Wajib diisi.

Gambar 68. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.

Detail Paket - Daftar Rencana Pengadaan

K/L/P/D *	Pilih K/L/P/D
Tahun Anggaran	2021
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Metode Pemilihan	Tender
Update RUP	

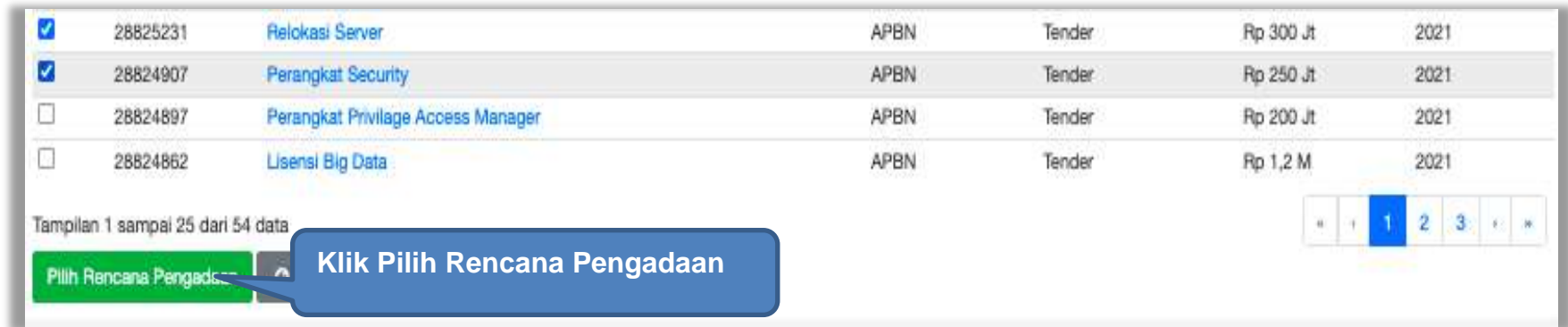
Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	29964732	- Belanja J		Tender	Rp 85 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29964714	- Belanja J		Tender	Rp 1,1 M	2021
<input type="checkbox"/>	29870470	- Penataan Ruang Area Plaza Basement LKPP (RUANG Arsip)	APBN	Tender	Rp 458,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29644613	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer	APBN	Tender	Rp 1,4 M	2021

Gambar 69. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”



<input checked="" type="checkbox"/>	28825231	Relokasi Server	APBN	Tender	Rp 300 Jt	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	28824907	Perangkat Security	APBN	Tender	Rp 250 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	28824897	Perangkat Privilage Access Manager	APBN	Tender	Rp 200 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	28824862	Lisensi Big Data	APBN	Tender	Rp 1,2 M	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 54 data

Klik Pilih Rencana Pengadaan

Gambar 70. Pilih Rencana Pengadaan

Jika berhasil RUP akan ter-*update*

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
 2 Dokumen Penjelasan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	29870470	- Penataan Ulang Area Plaza Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN
	29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam rangka mendorong pemulihan Ekonomi]	APBN

Update Rencana Pengadaan

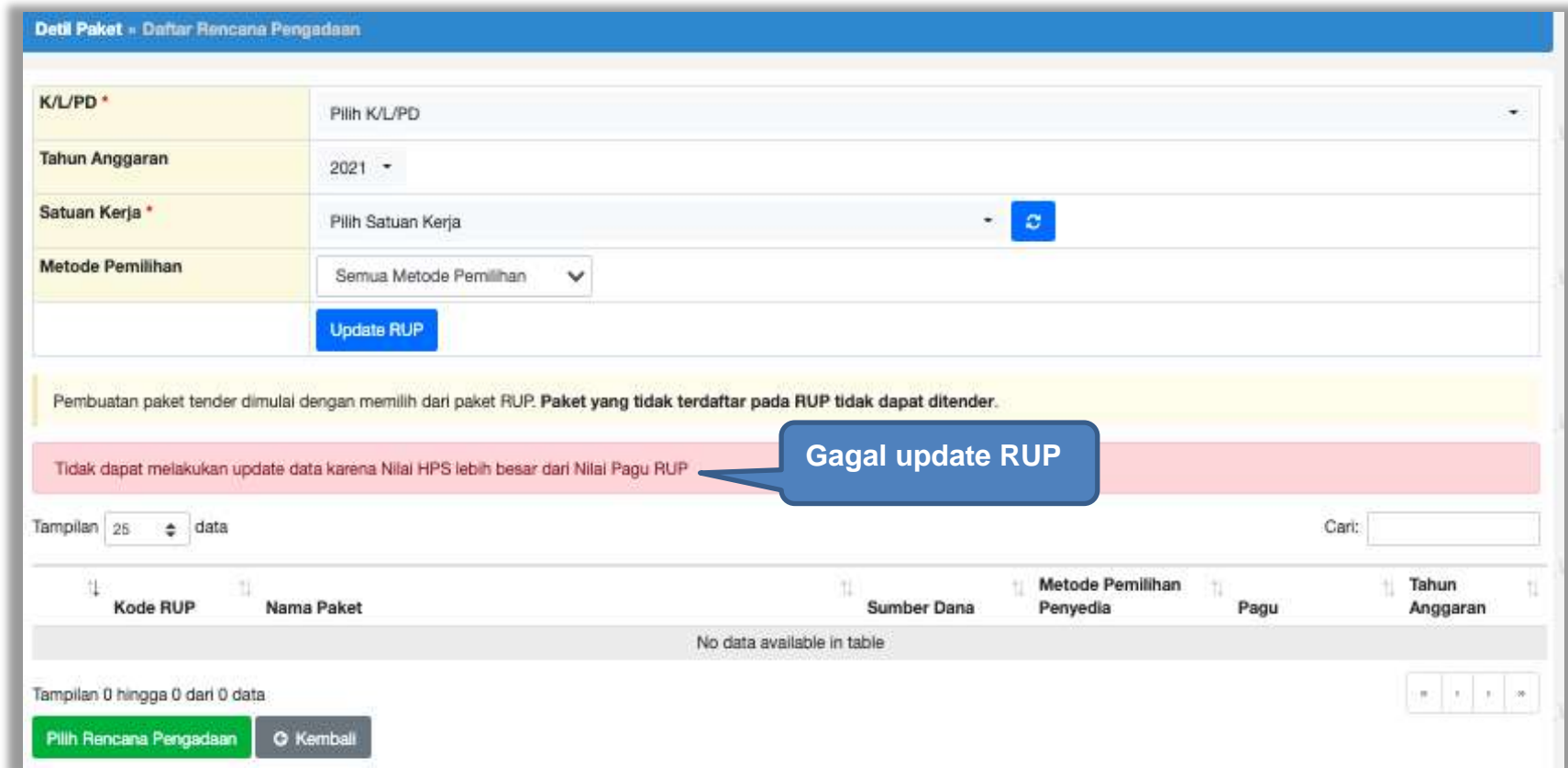
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah															
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH															
Anggaran	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Tahun</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> <th>PPK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>APBN</td> <td>WA.3927.EAE.001.051.0A.533121</td> <td>Rp. 458.390.768,00</td> <td>PPK 1</td> </tr> <tr> <td>2021</td> <td>APBN</td> <td>WA.3927.EAA.001.002.0C.522191</td> <td>Rp. 1.100.000.000,00</td> <td>PPK 1</td> </tr> </tbody> </table>	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2021	APBN	WA.3927.EAE.001.051.0A.533121	Rp. 458.390.768,00	PPK 1	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0C.522191	Rp. 1.100.000.000,00	PPK 1
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK												
2021	APBN	WA.3927.EAE.001.051.0A.533121	Rp. 458.390.768,00	PPK 1												
2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0C.522191	Rp. 1.100.000.000,00	PPK 1												
Nama Paket *	Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609															
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.558.390.768,00															
Lokasi Pekerjaan	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Provinsi *</th> <th>Kabupaten/Kota *</th> <th>Detail Lokasi *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DKI Jakarta</td> <td>Jakarta Selatan (Kota)</td> <td>Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah</td> </tr> <tr> <td>DKI Jakarta</td> <td>Jakarta Selatan (Kota)</td> <td>Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said</td> </tr> </tbody> </table>	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said						
Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *														
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah														
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said														

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 71. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-update jika Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP



Detil Paket - Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Pilih K/L/PD

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * Pilih Satuan Kerja

Metode Pemilihan Semua Metode Pemilihan

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Gagal update RUP

Tampilan 25 data Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
No data available in table					

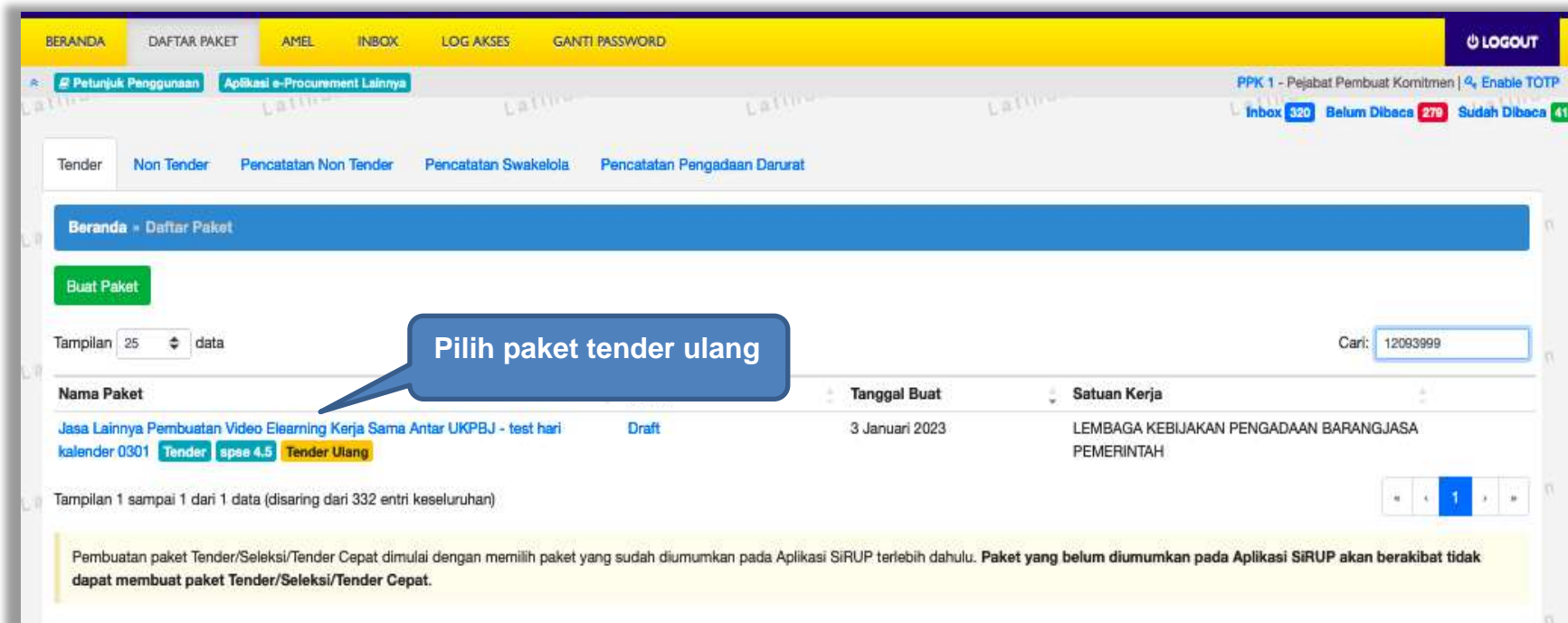
Tampilan 0 hingga 0 dari 0 data

Pilih Rencana Pengadaan Kembali

Gambar 72. Halaman Gagal Update RUP

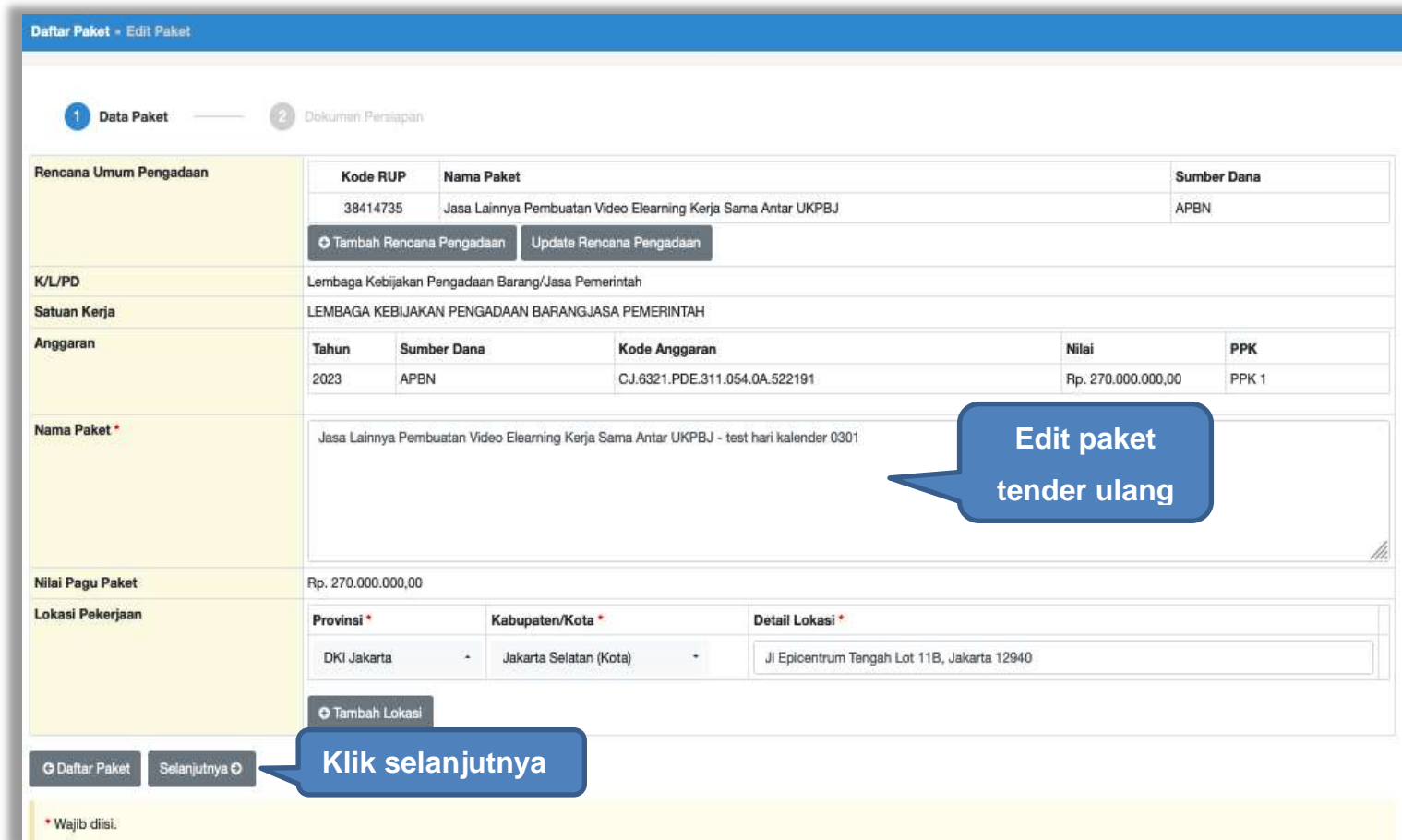
4.1.9 Edit Paket Tender Ulang

PPK dapat mengubah paket tender yang diulang oleh pokja pemilihan. PPK pilih nama paket tender ulang untuk melakukan edit paket.



Gambar 73. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya PPK edit paket tender ulang



Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	38414735	Jasa Lainnya Pembuatan Video Elearning Kerja Sama Antar UKPBJ	APBN

[Tambah Rencana Pengadaan](#) [Update Rencana Pengadaan](#)

K/L/PD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2023	APBN	CJ.6321.PDE.311.054.0A.522191	Rp. 270.000.000,00	PPK 1

Nama Paket * Jasa Lainnya Pembuatan Video Elearning Kerja Sama Antar UKPBJ - test hari kalender 0301

Nilai Pagu Paket Rp. 270.000.000,00

Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jl Epicentrum Tengah Lot 11B, Jakarta 12940

[Tambah Lokasi](#)

[Daftar Paket](#) [Selanjutnya](#)

* Wajib diisi.

Gambar 74. Halaman Edit Paket Tender Ulang

Jika sudah selesai edit paket tender ulang, maka klik simpan dan membuat paket.

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 244.200.000,00 [Rincian HPS](#)

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Uraian Singkat Pekerjaan *	✓
Informasi Lainnya (Jika ada)	⌵

UKPBJ *

Nama	Tanggal	Aksi
UKPBJ 1	3 Januari 2023 09:59	Tidak bisa diganti

Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ

Sudah Kirim Email 12 Mei 2023 10:32 [Lihat](#) [Kirim Ulang](#)

Nota Dinas PPK

[Nota Dinas PPK Contoh.pdf - 435 KB](#)

Jenis Kontrak

Lumpsum

[Sebelumnya](#) [Simpan dan Membuat Paket](#)

*Wajib diisi.

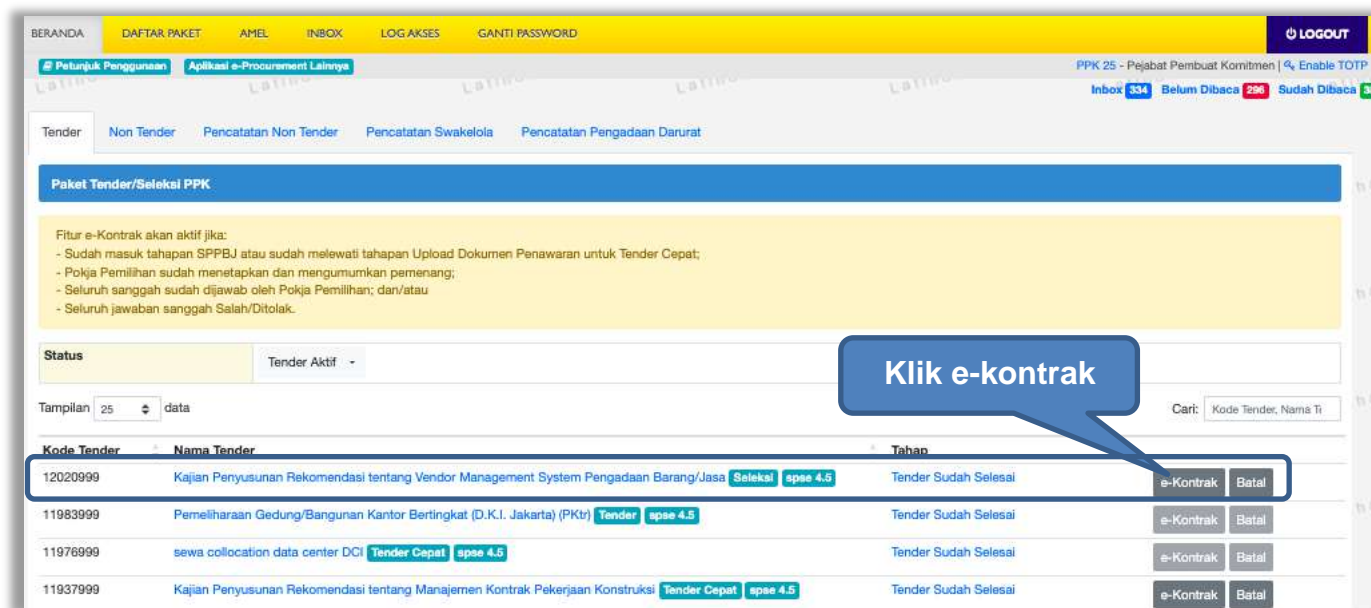
Gambar 75. Halaman Edit Paket Tender Ulang

4.2 Membuat Dokumen Kontrak

Syarat PPK dapat membuat e-kontrak adalah:

1. Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat
2. Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang
3. Seluruh sanggah sudah dijawab oleh pokja pemilihan, dan atau
4. Seluruh Jawaban Sanggah Salah/Ditolak

Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak.



The screenshot shows the PPK dashboard interface. At the top, there are navigation tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, AMEL, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation, there are statistics for 'Inbox' (334), 'Belum Dibaca' (296), and 'Sudah Dibaca' (38). The main content area is titled 'Paket Tender/Seleksi PPK' and contains a yellow box with instructions for e-contract activation. Below this, there is a 'Status' dropdown menu set to 'Tender Aktif'. A search bar is present with the text 'Cari: Kode Tender, Nama Ti'. The main part of the dashboard is a table of tenders. The first row is highlighted, and a blue callout box with the text 'Klik e-kontrak' points to the 'e-Kontrak' button in the 'Tahap' column of that row.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal
12020999	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
11983999	Pemeliharaan Gedung/Bangunan Kantor Bertingkat (D.K.I. Jakarta) (PKtr)	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
11976999	sewa collocation data center DCI	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal
11937999	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Manajemen Kontrak Pekerjaan Konstruksi	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak	Batal

Gambar 76. Halaman beranda PPK

4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Tambah SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.




Gambar 77. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK

Paket Tender PPK » e-Kontrak » SPPBJ

Informasi Paket

Kode Tender: 12020999
Nama Tender: Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	41886801	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa	APBN	

Harga Penawaran: Rp. 188.700.000,00 [Lihat Rincian](#)

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Tanggal SPPBJ *

Kota SPPBJ *

Pilih untuk liat rincian (points to 'Lihat Rincian' button)

Pilih untuk liat detail (points to 'Detail' column header)

Isi Form SPPBJ (points to the SPPBJ form fields)

Gambar 78. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 25
NIP PPK	0020025
Jabatan PPK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja *	<input type="text"/>

Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
	<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 24 <small>* Berdasar Verifikasi Pokja * Penawaran Terendah</small>	11.024.111.1-111		9.900.000,00	
	<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 25 <small>* Berdasar Verifikasi Pokja</small>	11.025.111.1-111		0.000.000,00	

Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)	<input type="text" value="0,00"/>
Gunakan koma untuk pemisah desimal.	
Masa Berlaku Jaminan Pelaksanaan (hari)	<input type="text" value="0"/>
Tembusan	<input type="button" value="+ Tambah Tembusan"/>

Gambar 79. Halaman SPPBJ e-Tendering (2)

Berita Acara Rapat Persiapan Penunjukan Penyedia

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Berita Acara Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen SPPBJ

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak Upload

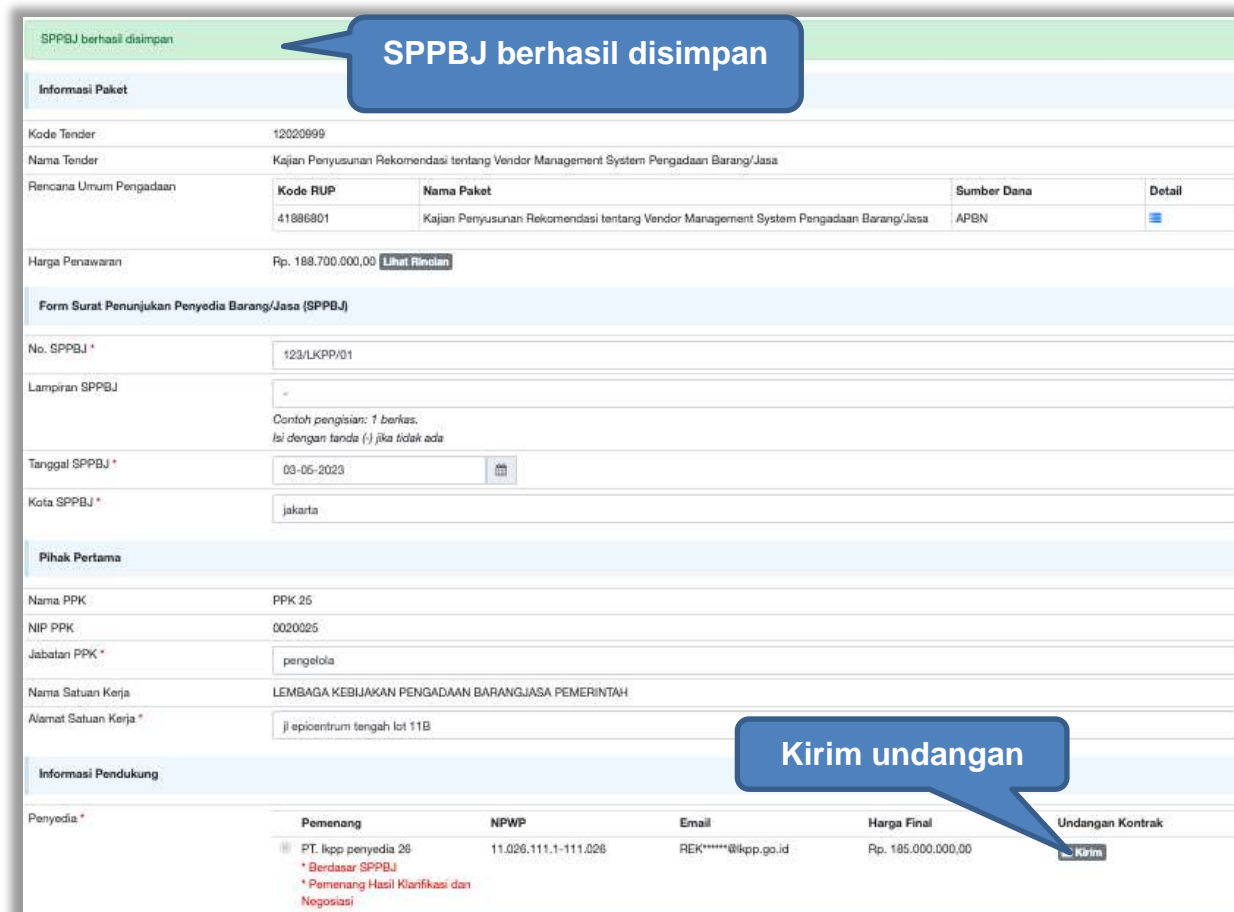
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Pilih simpan

* Wajib Diisi

Gambar 80. Halaman SPPBJ e-Tendering (3)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih.



SPPBJ berhasil disimpan

Informasi Paket

Kode Tender: 12020999
 Nama Tender: Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	41886801	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa	APBN	Detail

Harga Penawaran: Rp. 188.700.000,00 [Lihat Rincian](#)

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *: 123/LKPP/01
 Lampiran SPPBJ: -
Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Tanggal SPPBJ *: 03-06-2023
 Kota SPPBJ *: Jakarta

Pihak Pertama

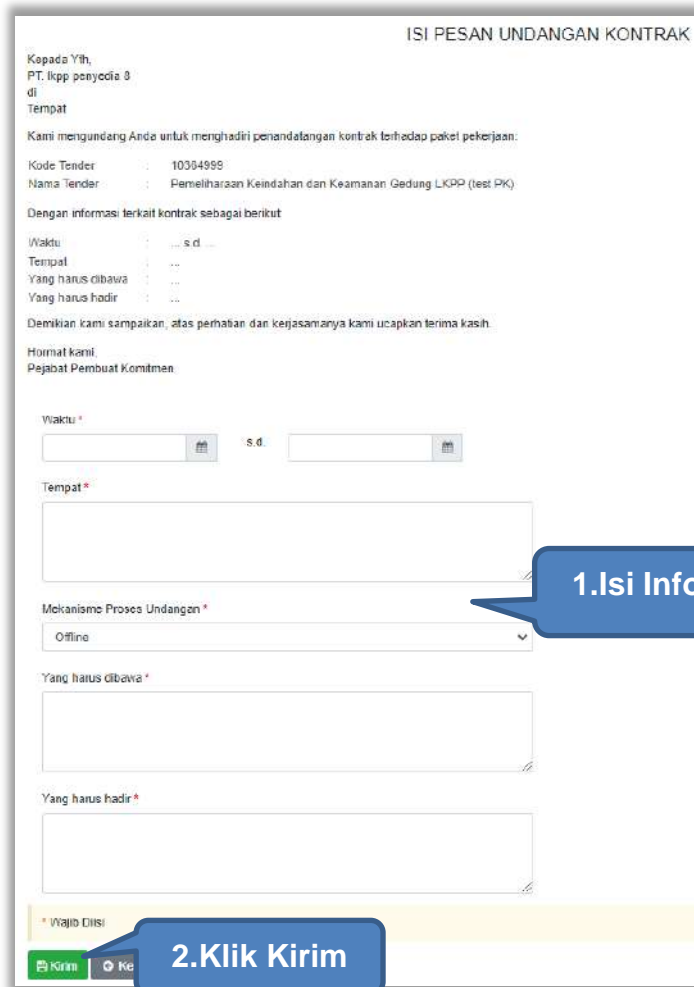
Nama PPK: PPK 25
 NIP PPK: 0020025
 Jabatan PPK *: pengelola
 Nama Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
 Alamat Satuan Kerja *: jl epicentrum tengah lot 11B

Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
	PT. Ikpp penyedia 26 <small>* Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Klarifikasi dan Negosiasi</small>	11.026.111.1-111.026	REK*****@lkpp.go.id	Rp. 185.000.000,00	Kirim

Gambar 81. Halaman SPPBJ e-Tendering(4)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.



ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK

Kepada Yth,
PT. Ikpp penyedia B
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:

Kode Tender : 10304999
Nama Tender : Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)

Dengan informasi terkait kontrak sebagai berikut

Waktu : ... s.d ...
Tempat : ...
Yang harus dibawa : ...
Yang harus hadir : ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu *

Tempat *

Mekanisme Proses Undangan *

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

* Wajib Diisi

Kirim Ke

Gambar 82. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Jika terjadi *reverse auction*, maka harga rincian HPS akan berubah mengikuti harga *reverse auction*.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » SPPBJ

Undangan berhasil terkirim.

Informasi Paket

Kode Tender: 12020999

Nama Tender: Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail
	41886801	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa	APBN	Detail

Harga Penawaran: Rp. 188.700.000,00 [Lihat Rincian](#)

Pilih untuk lihat rincian

Gambar 83. Halaman SPPBJ

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ » Rincian Harga

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	KBKI
1	a	1	1,00	170.000.000,00	11,00	188.700.000,00		

TOTAL NILAI Rp. 188.700.000,00

Gambar 84. Halaman Rincian Harga

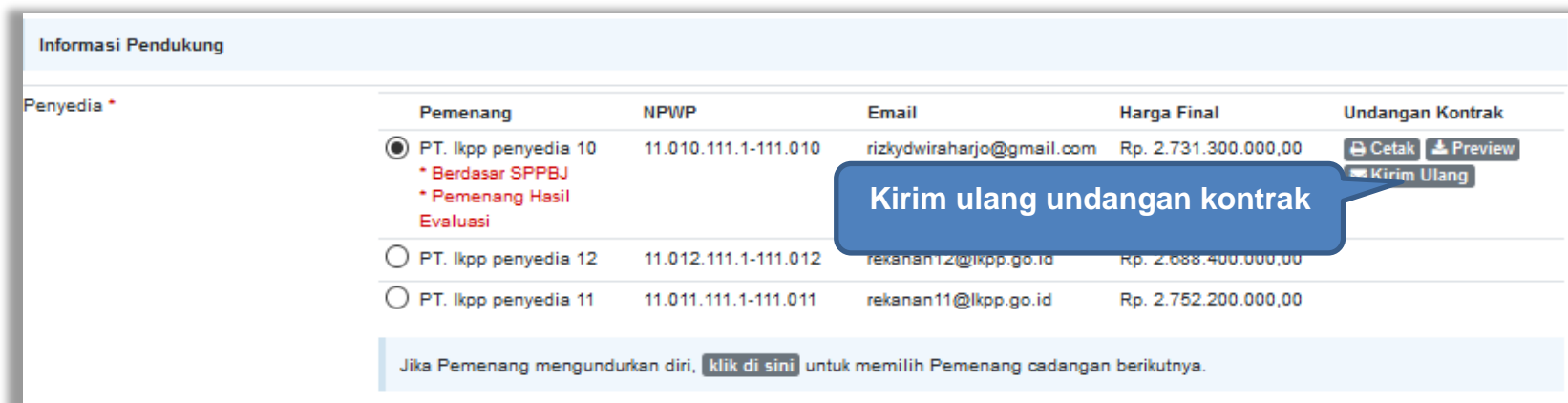
Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.

The screenshot displays the 'Dokumen SPPBJ' section of the SPSE 4.5 interface. At the top, a light blue header contains the title 'Dokumen SPPBJ'. Below it, a yellow banner provides upload instructions: 'Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.' The main area is titled 'Dokumen Cetak' and features a green 'Upload' button with a plus icon. A blue callout bubble points to this button with the text 'Upload dokumen Cetak SPPBJ'. Below the button is a table with columns for 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi'. At the bottom of the interface, there are four buttons: 'Simpan' (green), 'Cetak' (blue), 'Kirim Pengumuman' (blue), and 'Kembali' (grey). A blue callout bubble points to the 'Kirim Pengumuman' button with the text '2.Kirim Pengumuman'. A yellow banner at the very bottom contains the text '* Wajib Diisi'.

Gambar 85. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)

4.2.1.1 Kirim Ulang Undangan Kontrak

PPK dapat mengirim ulang undangan kontrak kepada penyedia jika ada kesalahan atau perubahan dengan cara pilih 'kirim ulang'.



The screenshot shows the 'Informasi Pendukung' section of the SPSE 4.5 interface. It features a table with the following columns: Pemenang, NPWP, Email, Harga Final, and Undangan Kontrak. The first row is selected, and a blue callout box points to the 'Kirim Ulang' button in the 'Undangan Kontrak' column.

Pemenang	NPWP	Email	Harga Final	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 2.731.300.000,00	Cetak Preview Kirim Ulang
<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 12	11.012.111.1-111.012	rekanan12@lkpp.go.id	Rp. 2.688.400.000,00	
<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 11	11.011.111.1-111.011	rekanan11@lkpp.go.id	Rp. 2.752.200.000,00	

Jika Pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih Pemenang cadangan berikutnya.

Gambar 86. Kirim Ulang Undangan Kontrak

Isi informasi undangan berkontrak ulang untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu *
s.d.

Tempat *

1. Isi Informasi Undangan

Mekanisme Proses Undangan *
Offline

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

* Wajib Diisi

2. Klik Kirim

Kirim Kembali

Gambar 87. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF. Jika terjadi *reverse auction*, maka akan terlihat nilai *reverse auction*.

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : LKPP/01/02 Jakarta Selatan, 9 November 2021

Lampiran : -

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 8
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor 15020999 tanggal 28/Oct/2021 perihal Nomor : 15020999/1/2021/10 Penawaran Pekerjaan Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) dengan [nilai penawaran/penawaran terkoreksi] sebesar Rp. 11.539.000.000,00 (sebelas miliar lima ratus tiga puluh sembilan juta Rupiah) kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan sebesar Rp. 3.280.000,00 (tiga juta dua ratus delapan puluh ribu Rupiah) [5% dari nilai kontrak untuk nilai penawaran/terkoreksi antara 80% sampai dengan 100% HPS atau 5% dari nilai total HPS untuk nilai penawaran/terkoreksi dibawah 80% HPS] dengan masa berlaku selama 90 (sembilan puluh) hari kalender [sekurang-kurangnya sama dengan jangka waktu pelaksanaan] dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ.

Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Perundangan terkait tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta petunjuk teknisnya.

Satuan Kerja LEMBAGA
KEBIJAKAN PENGADAAN
BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Penandatanganan Kontrak

PPK 2
NIP. 002002

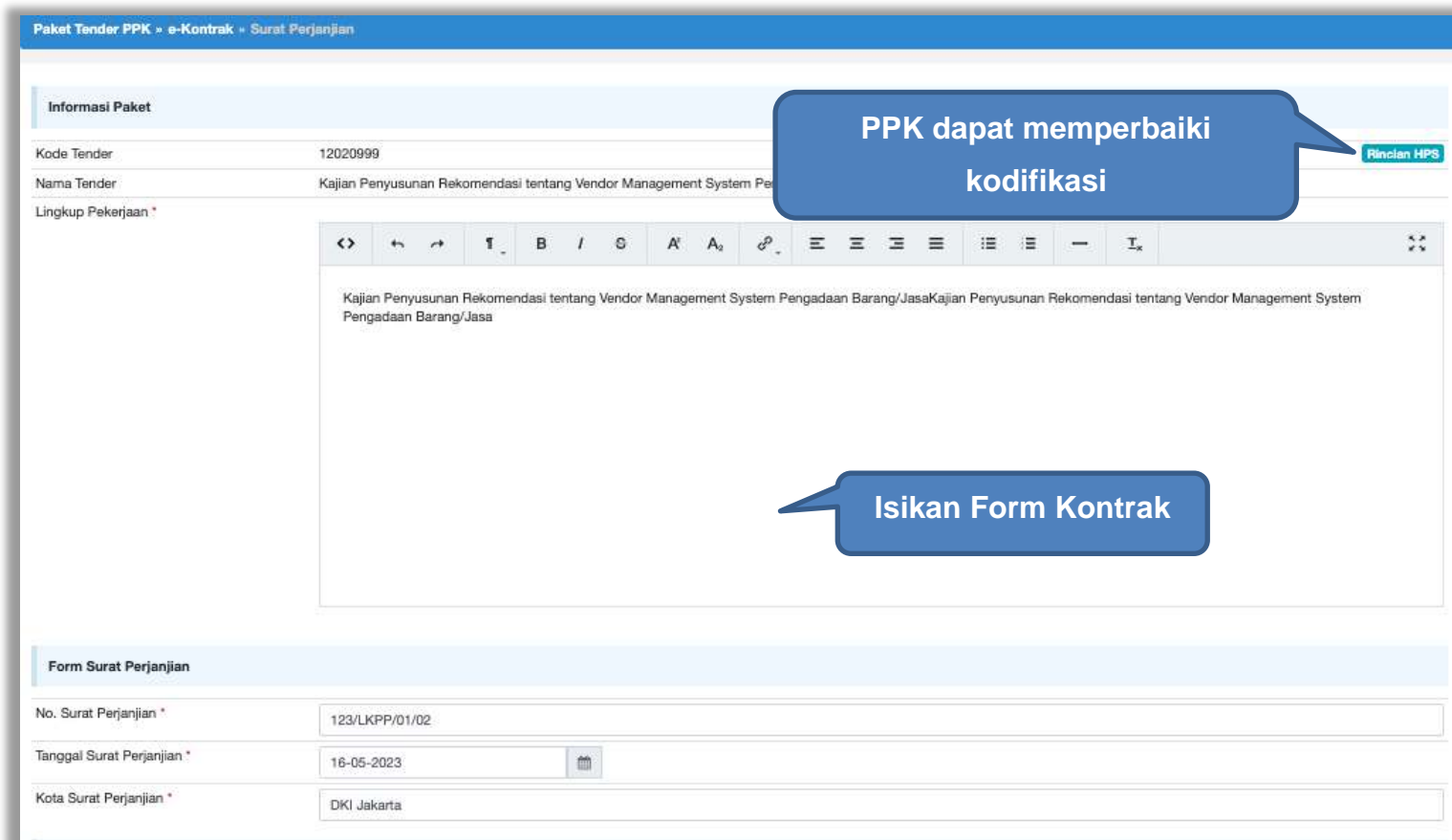
Gambar 88. Halaman SPPBJ PDF

4.2.2 Kontrak

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat kontrak kemudian klik simpan dan mencetaknya. Saat melakukan pencatatan Kontrak, PPK dapat mengisi dan/atau memperbaiki kodifikasi barang/jasa untuk item pekerjaan yang telah dilaksanakan.



Gambar 89. Halaman e-kontrak PPK




Paket Tender PPK > e-Kontrak > Surat Perjanjian

Informasi Paket

Kode Tender	12020999	Rincian HPS
Nama Tender	Kajian Penyusunan Rekomendasi tentang Vendor Management System Pengadaan Barang/Jasa	
Lingkup Pekerjaan *		

Form Surat Perjanjian

No. Surat Perjanjian *	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian *	16-05-2023 
Kota Surat Perjanjian *	DKI Jakarta

PPK dapat memperbaiki kodifikasi

Isikan Form Kontrak

Gambar 90. Halaman isi Form Kontrak(1)

Saat melakukan pencatatan Kontrak, PPK dapat memperbaiki kodifikasi barang/jasa untuk item pekerjaan yang telah dilaksanakan.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Surat Perjanjian » Rincian HPS

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total		KBKI	Aksi
1	a	1	1,00	180.000.000,00	11,00	199.800.000,00	x	45 - 452	

TOTAL NILAI Rp. 199.800.000,00

Gambar 91. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Surat Perjanjian » Rincian HPS

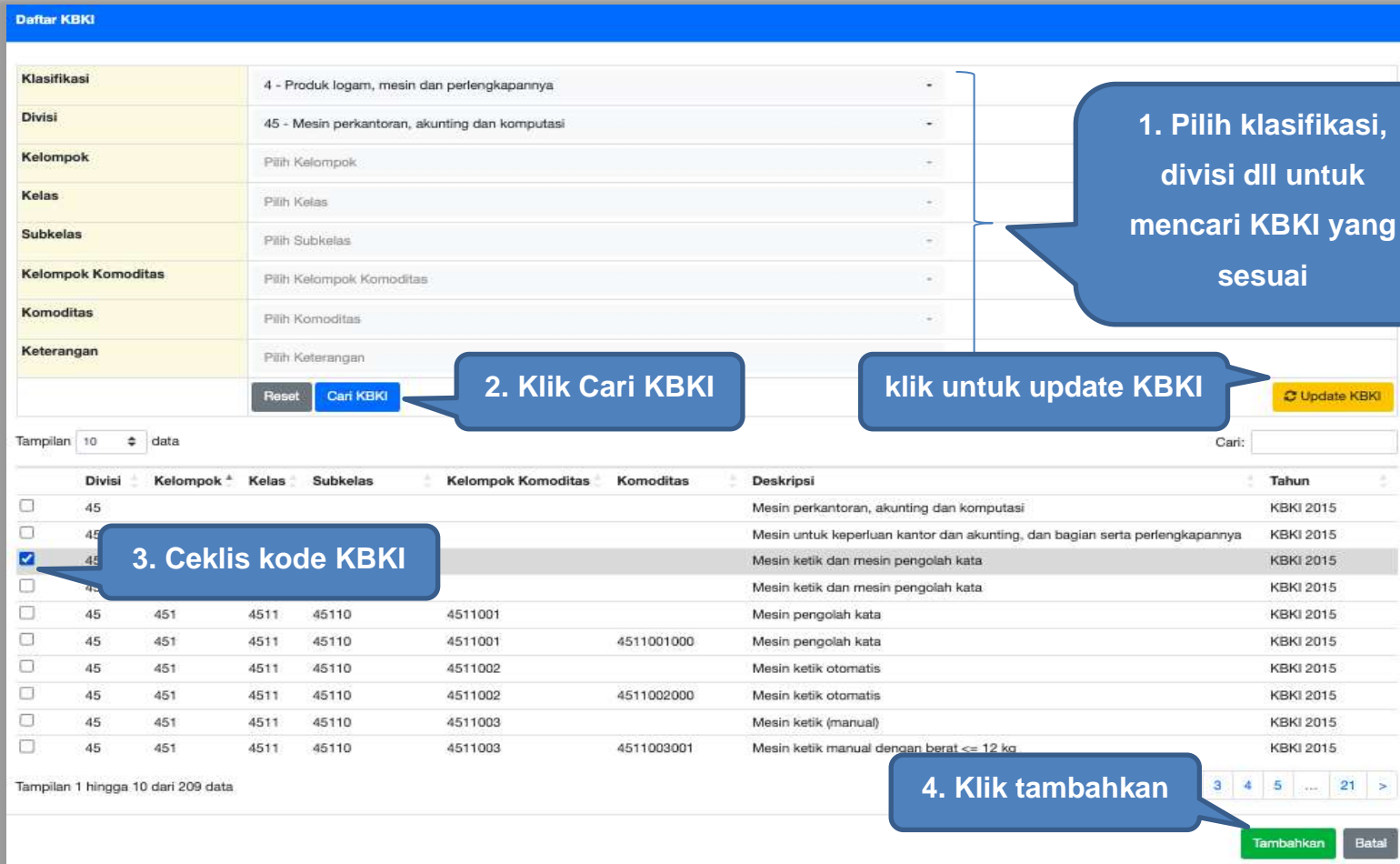
TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	a	1	1,00	180.000.000,00	11,00	199.800.000,00		x	<input type="text" value="KBKI"/>	<input type="button" value="Referensi KBKI"/>

Rp. 199.800.000,00

Gambar 92. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian (2)

Selanjutnya PPK bisa memilih KBKI yang baru



1. Pilih klasifikasi, divisi dll untuk mencari KBKI yang sesuai

2. Klik Cari KBKI

3. Ceklis kode KBKI

4. Klik tambahkan

Divisi	Kelompok	Kelas	Subkelas	Kelompok Komoditas	Komoditas	Deskripsi	Tahun	
<input type="checkbox"/>	45					Mesin perkantoran, akunting dan komputasi	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45					Mesin untuk keperluan kantor dan akunting, dan bagian serta perlengkapannya	KBKI 2015	
<input checked="" type="checkbox"/>	45					Mesin ketik dan mesin pengolah kata	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45					Mesin ketik dan mesin pengolah kata	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511001	Mesin pengolah kata	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511001	4511001000	Mesin pengolah kata	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511002	Mesin ketik otomatis	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511002	4511002000	Mesin ketik otomatis	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511003	Mesin ketik (manual)	KBKI 2015	
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511003	4511003001	Mesin ketik manual dengan berat <= 12 kg	KBKI 2015

Gambar 93. Daftar KBKI

Selanjutnya PPK simpan dan klik kembali untuk melanjutkan mengisi ke halaman surat perjanjian.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Surat Perjanjian » Rincian HPS

Data berhasil tersimpan **berhasil simpan**

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00 [Referensi KBKI](#)

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1		1	1,00	180.000.000,00	11,00	199.800.000,00		×	45 - 451	

TOTAL NILAI Rp. 199.800.000,00

1. klik simpan **2. klik kembali untuk melanjutkan isi surat perjanjian**

Simpan **Kembali**

Gambar 94. Halaman Simpan KBKI

Pihak Pertama											
Nama PPK *	PPK 25										
NIP PPK *	0020025										
Jabatan PPK *	pengelola										
No. SK PPK *	LKPP/PPK/2017/08/25										
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH										
Alamat Satuan Kerja	Jl epicentrum tengah lot 11B										
Pihak Kedua											
Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO										
Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 26										
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)										
No. Akta Pendirian	per.akta.rek26-001/343254										
Tanggal Akta Pendirian	1 Juli 2019										
Wakil Sah Penyedia *											
Jabatan Wakil Penyedia *											
Anggota Kemitraan/KSO	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama Anggota</th> <th>NPWP</th> <th>Bentuk Kerja Sama Usaha</th> <th>Nilai (Rp)</th> <th>UMK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;"> <input type="button" value="➕ Tambah Anggota"/> </td> </tr> </tbody> </table>	Nama Anggota	NPWP	Bentuk Kerja Sama Usaha	Nilai (Rp)	UMK	<input type="button" value="➕ Tambah Anggota"/>				
Nama Anggota	NPWP	Bentuk Kerja Sama Usaha	Nilai (Rp)	UMK							
<input type="button" value="➕ Tambah Anggota"/>											
Nama Bank *											
No. Rekening Bank *											
Nama Pemilik Rekening *											

Isikan Form Pihak Pertama

Isikan Form Pihak Kedua

Gambar 95. Halaman isi Form Kontrak(2)

Selanjutnya Nilai kontrak akan terisi otomatis, jika ingin mengubah PPK bisa pilih “Klik di sini” dan mengisi alasan perubahan nilai kontrak. isikan informasi wajib Nilai PDN dan Nilai UMK. Informasi Lainnya jika ada.



Informasi Pendukung

Nilai Kontrak (Rp) * 185.000.000,00
Klik di sini untuk memilih alasan perubahan Harga Kontrak

Alasan Perubahan Nilai Kontrak *

Nilai Produk Dalam Negeri (PDN) (Rp.) * 185.000.000,00

Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK) (Rp.) * 170.000.000,00

Jenis Kontrak Lumsum

Informasi Lainnya

Dokumen

Dokumen Cetak

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.		

* Wajib Diisi

Gambar 96. Halaman Form Kontrak(3)

Jika berhasil disimpan, PPK dapat mencetak *form* kontrak dan *upload form* kontrak yang sudah ditandatangani.



Gambar 97. Halaman Form Kontrak(4)

**SURAT PERJANJIAN
Kontrak Lumsum**

Paket Pekerjaan Konstruksi
Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (SPPBJ)
Nomor : LKPP/01/02

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya adalah Kontrak Kerja Konstruksi Lumsum, yang selanjutnya disebut "Kontrak" dibuat dan ditandatangani di Jakarta Selatan pada hari Selasa tanggal 9 bulan November tahun 2021 berdasarkan Surat Penetapan Pemenang Nomor SK/LKPP/01/02 tanggal 9 Desember 2021, Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) Nomor LKPP/01/02, antara:

Nama : PPK 2
NIP : 002002
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : Jl Sudirman

yang bertindak untuk dan atas nama*) Pemerintah Indonesia c.q. Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat c.q. Direktorat Jenderal Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah c.q. Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Surat Keputusan LKPP/PPK /2017/08/2 Nomor 123456tyu/2017 tentang SK pengangkatan PPK selanjutnya disebut "PPK", dengan:

Nama : R. Ayu Maulida
Jabatan : Direktur
Berkedudukan di : Jakarta Selatan (Kota)
Akta Notaris Nomor : 13456
Tanggal : 20 Februari 2018
Notaris : Dimas

yang bertindak untuk dan atas nama PT. LKPP PENYEDIA 8 selanjutnya disebut "**Penyedia**".

Dan dengan memperhatikan:

1. Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
2. Kitab Undang-Undang Hukum Perdata (Buku III tentang Perikatan);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 29 Tahun 2000 tentang Penyelenggaraan Jasa Konstruksi sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Nomor 54 Tahun 2016;
4. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
5. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 07/PRT/M/2011 tentang Standar dan Pedoman Pengadaan Pekerjaan Konstruksi dan Jasa Konsultansi sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 31/PRT/M/2015.

PARA PIHAK MENERANGKAN TERLEBIH DAHULU BAHWA:

- a. Telah diadakan proses pemilihan penyedia yang telah sesuai dengan Dokumen Pemilihan

Surat perjanjian
PDF siap cetak

Gambar 98. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 1

- b. PPK telah menunjuk Penyedia menjadi pihak dalam Kontrak ini melalui Surat Penunjukan Penyediaan Barang/Jasa (SPPBJ) untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) sebagaimana diterangkan dalam dokumen Kontrak ini selanjutnya disebut "**Pekerjaan Konstruksi**";
- c. Penyedia telah menyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, tenaga kerja konstruksi, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk melaksanakan Pekerjaan Konstruksi sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
- d. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
- e. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 - 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 - 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 - 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 - 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

Maka oleh karena itu, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui untuk membuat perjanjian pelaksanaan paket Pekerjaan Konstruksi Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK) dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut.

Gambar 99. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF 2

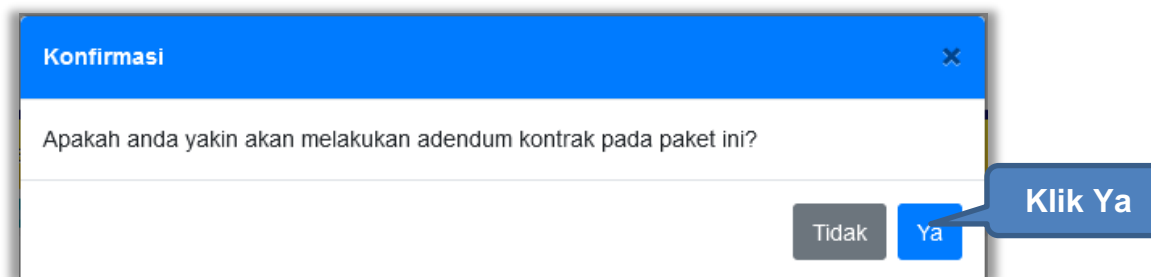
4.2.2.1 Adendum Kontrak

Selain itu, PPK juga dapat melakukan addendum kontrak jika ada perubahan kontrak. Klik *button* Adendum Kontrak.



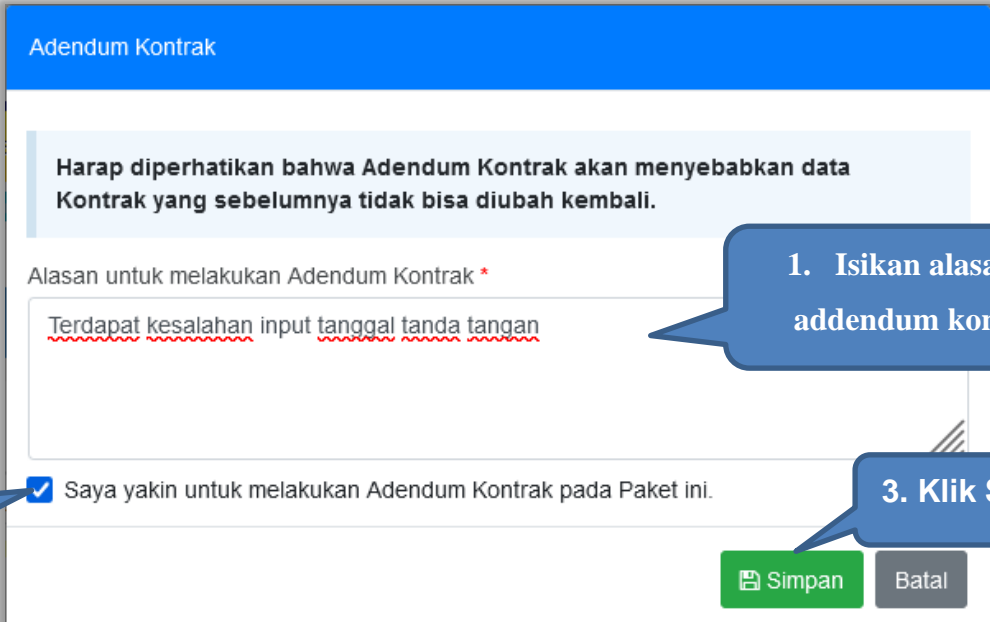
Gambar 100. Adendum Kontrak

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi addendum kontrak. Pilih Ya



Gambar 101. Pop Up Konfirmasi Adendum Kontrak

Kemudian akan tampil pop up alasan addendum kontrak. Perhatikan bahwa addendum kontrak dapat menyebabkan data kontrak sebelumnya tidak dapat diubah Kembali. Isikan alasan melakukan addendum kontrak, kemudian ceklis konfirmasi addendum, kemudian klik Simpan. *Button* Simpan muncul hanya jika pengguna ceklis konfirmasi adendum.



The screenshot shows a pop-up window titled "Adendum Kontrak". At the top, a blue header contains the title. Below it, a light blue box contains a warning: "Harap diperhatikan bahwa Adendum Kontrak akan menyebabkan data Kontrak yang sebelumnya tidak bisa diubah kembali." The main form area has a label "Alasan untuk melakukan Adendum Kontrak *" above a text input field. The input field contains the text "Terdapat kesalahan input tanggal tanda tangan" with red wavy underlines. To the right of the input field is a blue callout bubble with the text "1. Isikan alasan addendum kontrak". Below the input field is a checkbox that is checked, with the text "Saya yakin untuk melakukan Adendum Kontrak pada Paket ini." To the left of the checkbox is a blue callout bubble with the text "2. Ceklis konfirmasi". At the bottom right of the form are two buttons: a green "Simpan" button and a grey "Batal" button. A blue callout bubble with the text "3. Klik Simpan" points to the "Simpan" button.

Gambar 102. Pop Up Alasan Adendum Kontrak

Kemudian tampil pop up konfirmasi simpan alasan adendum kontrak, pilih OK



Gambar 103. Pop Up Konfirmasi Simpan Alasan Adendum Kontrak

Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Adendum Kontrak berhasil dibuat. Anda sudah bisa untuk melakukan perubahan terkait dengan data yang diperlukan.

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
510202201	5 Oktober 2022	PT. Ikpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 138.750.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Adendum Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Tampilan 25 data Cari:

Adendum	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
Ke-1 Alasan	3 Juli 2022	PT. Ikpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 138.750.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data « < 1 > »

Adendum Kontrak

e-Kontrak yang sudah diadendum

Gambar 104. E-Kontrak yang Terjadi Adendum

4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak

PPK dapat mengisi SSKK ketika tahapan sudah masuk Penandatanganan Kontrak. Pilih *button* 'SSKK' pada SPPBJ yang akan dibuat dokumen SSKK.



Paket Tender/Seleksi PPK = e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
123/LKPP/01	3 Mei 2023	PT. Ikpp penyedia 26	Kontrak	Rp. 185.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Adendum Kontrak

* | 1 | *

Klik SSKK

Gambar 105. Halaman SPPBJ PPK

Upload dokumen SSK dan pilih cara pembayaran. Tipe *file* yang diijinkan untuk di-*upload* adalah *.pdf*. Klik *button* 'Simpan' untuk menyimpan data.

The screenshot shows a web form titled "Syarat Syarat Khusus Kontrak (SSKK)". It is divided into three main sections:

- Rancangan Kontrak:** Displays a list of files, currently showing "1. Rancangan Kontrak.pdf - 11 KB".
- Upload SSKK:** Contains a green "Upload" button with a plus icon. A callout bubble points to it with the text "1.Upload Dokumen SSKK". Below this is a table with columns "Nama File", "Tanggal Upload", and "Aksi". A yellow warning box below the table states: "Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf. Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silahkan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu."
- Cara Pembayaran:** Features a dropdown menu labeled "Pilih Cara Pembayaran". A callout bubble points to it with the text "2. pilih cara pembayaran".

At the bottom left of the form is a green "Simpan" button with a floppy disk icon, with a callout bubble pointing to it that says "3.Klik Simpan". At the bottom right is a grey "Close" button.

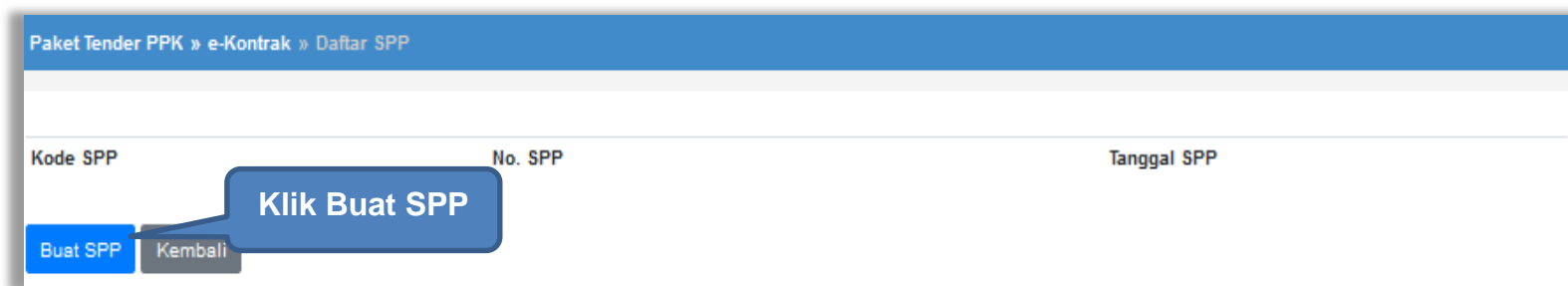
Gambar 106. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran

4.2.4 Surat Perintah Pengiriman

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan Surat Perintah Pengiriman. Pilih *button* Surat Perintah Pengiriman di halaman e-kontrak.



Gambar 107. Halaman Buat Surat Perintah Pengiriman






Gambar 108. Halaman Buat SPP

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar SPP » SPP

Informasi Paket

Kode Tender	8697999
Nama Tender	Pengadaan Sewa Sarana dan Prasarana Perkantoran TA 2021 (3/3)

Form Surat Perintah Pengiriman (SPP)

No. SPP *	<input type="text"/>
Tanggal SPP *	<input type="text"/> 
No. Surat Perjanjian	123/PPK/XII/2020
Tanggal Surat Perjanjian	22 April 2021
Tanggal Barang Diterima *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPP *	<input type="text"/>
Alamat Pengiriman *	<input type="text"/>
Jaminan Bebas Cacat Mutu/Garansi (Bulan) *	<input type="text"/>

Isi form SPP

Gambar 109. Halaman Form SPP

Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	kepala biro
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	GRIYA SAKINAH 2

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="Budi"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="Direktur Operasional"/>

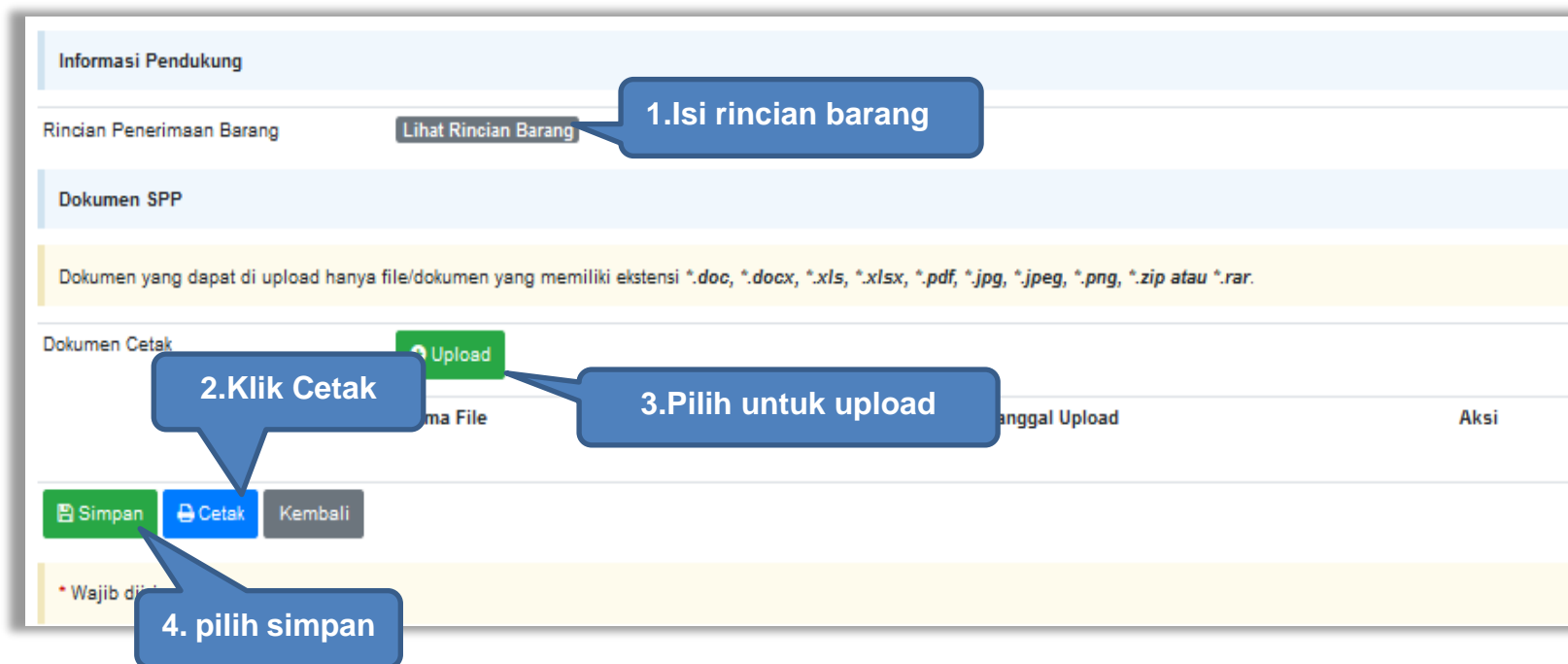
Pilih simpan

Isi form SPP

* Wajib diisi

Gambar 110. Halaman Form SPP 2

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.



Gambar 111. Halaman surat pesanan

Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang							✓
2	Barang A	unit	100,00	9.900.000,00	10,00	1.089.000.000,00		✗
3	Barang B	unit	100,00	4.700.000,00	10,00	517.000.000,00		✗
4	Jasa							✓
5	Jasa A	unit	100,00	2.540.000,00	10,00	279.400.000,00		✗
6	Jasa B	unit	100,00	1.999.000,00	10,00	219.890.000,00		✗

TOTAL NILAI Rp. 2.105.290.000,00

Pilih simpan jika sudah selesai

PPK isi rincian barang yang diterima

Gambar 112. Halaman Rincian Barang

SURAT PERINTAH PENGIRIMAN (SPP)

Nomor: LKPP/02
Paket Pekerjaan: Lisensi Big Data (21/01)

Yang bertanda tangan di bawah ini:

PPK 2
Jl. H kiki
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatangan Kontrak**;

Berdasarkan Surat Perjanjian Lisensi Big Data (21/01) Nomor LKPP/09/08 Tangg
memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 10
PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
yang dalam hal ini diwakili oleh: Muhammad Hikail
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;

untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

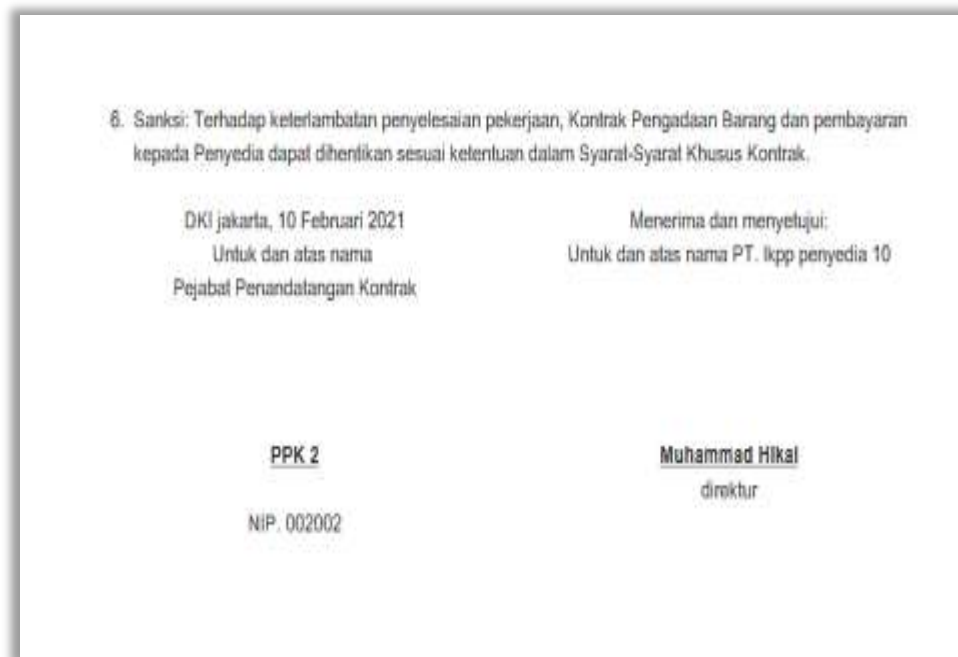
1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Satuan Ukuran	Kuantitas	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
BIG DATA 1						
paket A	pcs	100.0	Rp. 8.900.000,00	10.0	Rp. 979.000.000,00	
paket B	pcs	90.0	Rp. 7.800.000,00	10.0	Rp. 772.200.000,00	
BIG DATA 2						
paket C	pcs	90.0	Rp. 9.900.000,00	10.0	Rp. 980.100.000,00	
					Total Nilai	Rp. 2.731.300.000,00

2. Tanggal barang diterima: 11 Februari 2021
 3. Syarat-syarat pekerjaan: sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
 4. Waktu Penyelesaian: selama 30 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 12 Februari 2021
 5. Alamat pengiriman barang: Jl. epicentrum

Surat Perintah Pengiriman dalam bentuk PDF siap dicetak

Gambar 113. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 1



Gambar 114. Halaman Surat Perintah Pengiriman PDF 2

4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja




Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPK.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » SPMK

Informasi Paket

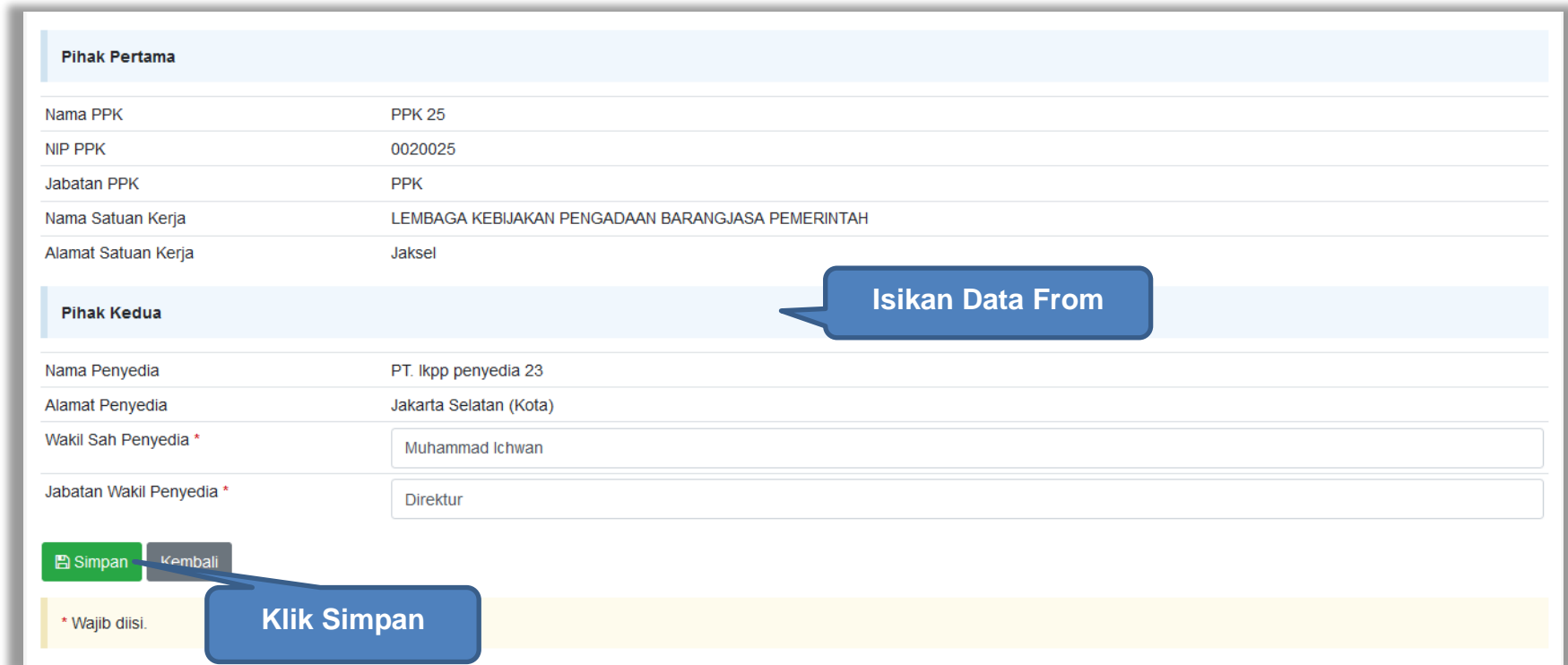
Kode Tender	11578999
Nama Tender	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)

Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

No. SPMK *	<input type="text"/>
Tanggal SPMK *	<input type="text"/> 
No. Surat Perjanjian	07/LKPP-03/2207-01
Tanggal Surat Perjanjian	7 Oktober 2022
Tanggal Mulai Kerja *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPMK *	<input type="text"/>

Isikan Data From SPMK

Gambar 115. Halaman SPMK(1)



Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 25
NIP PPK	0020025
Jabatan PPK	PPK
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	Jaksel

Pihak Kedua

Isikan Data From

Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 23
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="Muhammad Ichwan"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="Direktur"/>

* Wajib diisi.

Klik Simpan

Gambar 116. Halaman SPMK(2)



The screenshot shows the 'Dokumen SPMK' section of the SPSE 4.5 interface. It includes a header, a warning message, a table with an 'Upload' button, and a row of action buttons ('Simpan', 'Cetak', 'Kembali'). Three blue callout boxes provide instructions: '1. Upload SPMK yang sudah ditandatangani' points to the 'Upload' button; '2. Pilih untuk simpan' points to the 'Simpan' button; and '3. Pilih untuk cetak' points to the 'Cetak' button.

Dokumen SPMK

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi .

Dokumen Cetak

1. Upload SPMK yang sudah ditandatangani

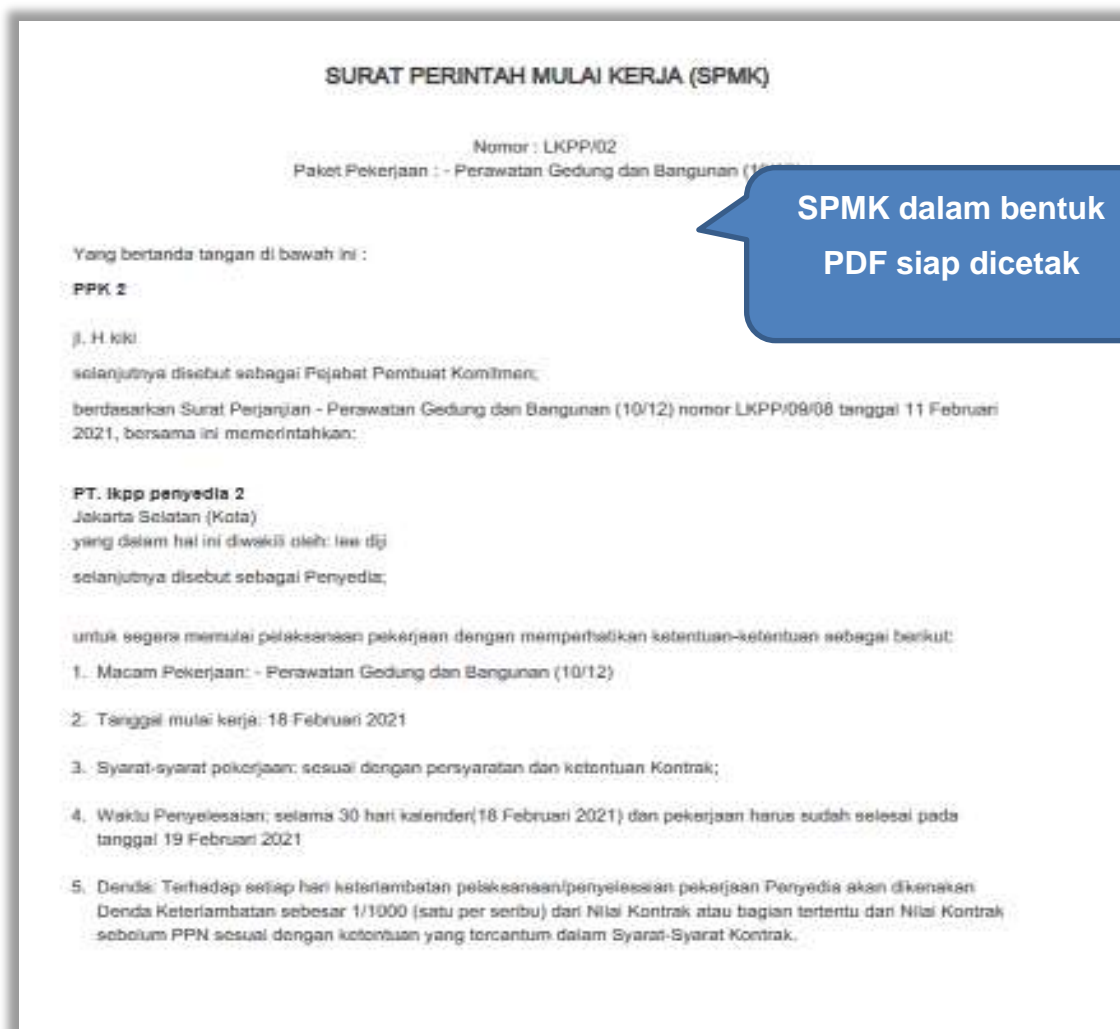
Nama File	Tanggal Upload	Aksi

2. Pilih untuk simpan

3. Pilih untuk cetak

* Wajib diisi.

Gambar 117. Halaman SPMK(3)



Gambar 118. Halaman SPMK PDF (1)

Jakarta Pusat, 9 November 2021
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 2

Direktur

NIP. 002002

Menerima dan menyetujui:

Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 8

R. Ayu Maulida

Direktur

Gambar 119. Halaman SPMK PDF (2)

4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran, isi data BAST dan BAP, klik simpan kemudian cetak



Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
307202201	3 Oktober 2022	PT. Ikpp penyedia 23	Kontrak	Rp. 83.139.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

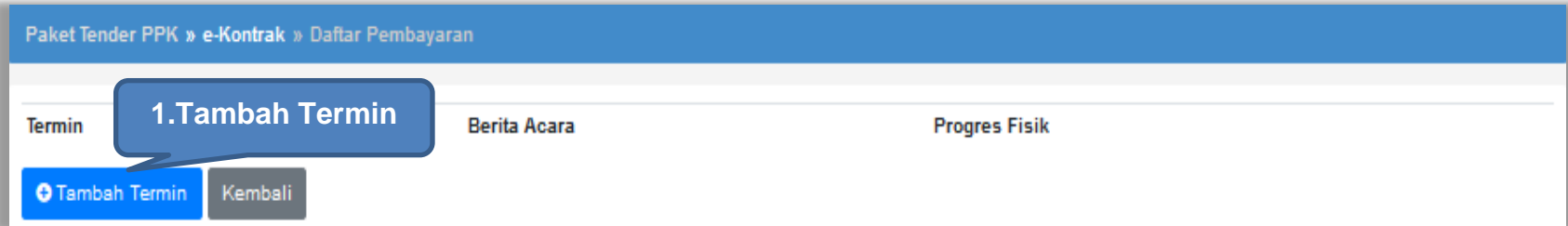
Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Adendum Kontrak
Klik pembayaran

Gambar 120. Halaman e-kontrak PPK

4.2.6.1 Cara Pembayaran Termin

Pilih *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin	Berita Acara	Progres Fisik
<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 10px; padding: 5px; color: white; font-weight: bold; display: inline-block;">1. Tambah Termin</div>		

Gambar 121. Halaman Pembayaran Termin

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran » Pembayaran

Informasi Paket

Kode Tender	10364999
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
No. Surat Perjanjian	LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	9 November 2021
Nilai Kontrak	Rp. 11.539.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	123456tyu/2017
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

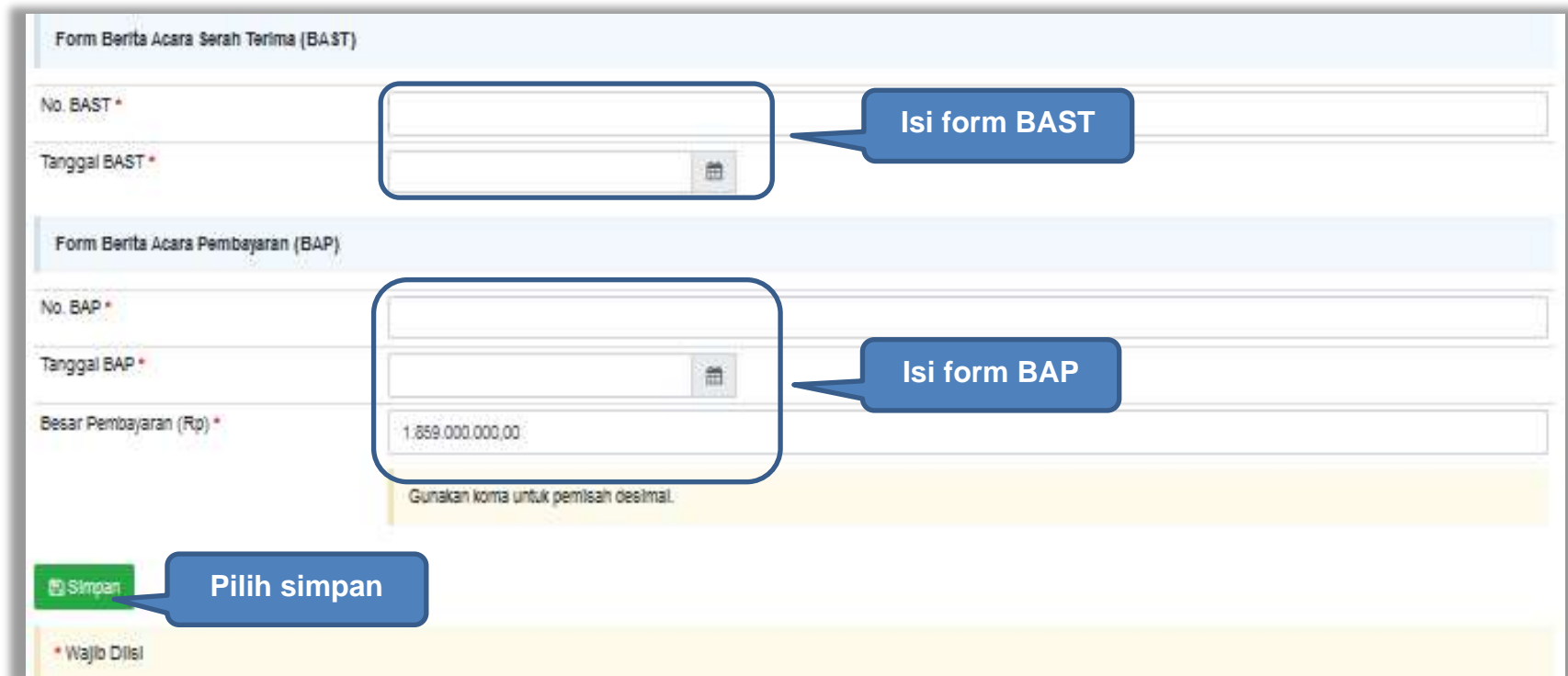
Pihak Kedua

Nama Penyedia	PT. Ikpp penyedia 8
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="R. Ayu Maulida"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="Direktur"/>

Isi Jabatan Penandatanganan

Isi Data Pihak Kedua

Gambar 122. Halaman Pembayaran (1)



The screenshot displays a web form for payment processing, divided into two main sections: 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)' and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)'. The BAST section includes fields for 'No. BAST' and 'Tanggal BAST'. The BAP section includes fields for 'No. BAP', 'Tanggal BAP', and 'Besar Pembayaran (Rp)', with the latter containing the value '1.859.000.000,00'. A callout box labeled 'Isi form BAST' points to the BAST fields, and another callout labeled 'Isi form BAP' points to the BAP fields. At the bottom left, a green 'Simpan' button is highlighted with a callout labeled 'Pilih simpan'. A footer note states '* Wajib Diisi' and a small instruction reads 'Gunakan koma untuk pemisah desimal.'

Gambar 123. Halaman Pembayaran (2)

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat *upload* dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.



Gambar 124. Halaman Pembayaran (3)

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Termin ke-1'. Klik *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan termin kedua dan seterusnya.



Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin ke-1 Telah Tersimpan

Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Termin ke-1	BAST & BAP	%
Termin ke-2	BAST & BAP	%

+ Tambah Termin Kembali

Tambah Termin

Gambar 125. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.2 Cara Pembayaran Bulanan

Pilih *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Gambar 126. Halaman Pembayaran Bulanan

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

Informasi Paket

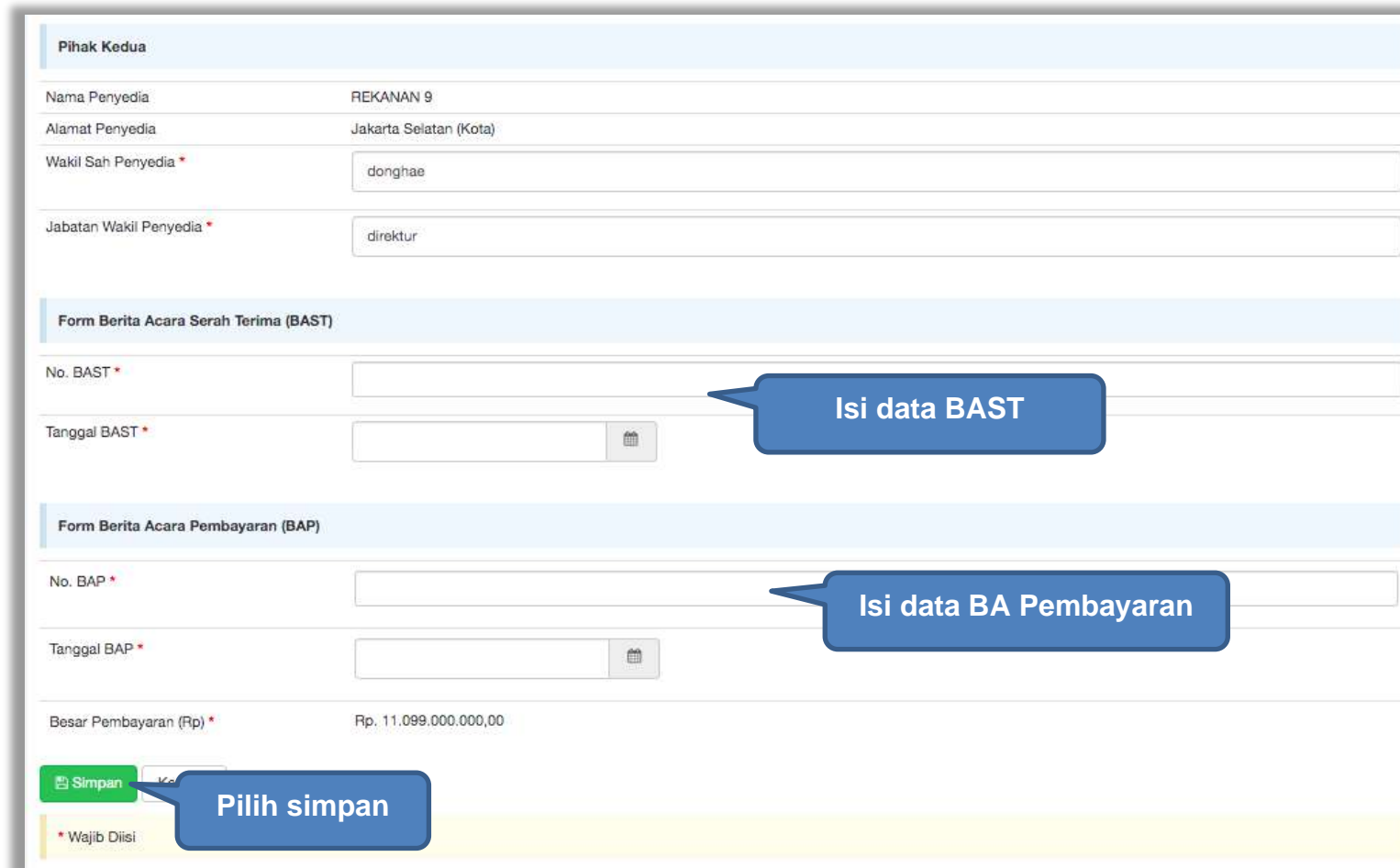
Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Isi pihak pertama

Gambar 127. Halaman Isi Data BAST



Pihak Kedua

Nama Penyedia REKANAN 9

Alamat Penyedia Jakarta Selatan (Kota)

Wakil Sah Penyedia * donghae

Jabatan Wakil Penyedia * direktur

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)

No. BAST *

Tanggal BAST *

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP *

Tanggal BAP *

Besar Pembayaran (Rp) * Rp. 11.099.000.000,00

* Wajib Diisi

Gambar 128. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.

Dokumen

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak BAST

+ Upload

Untuk upload dokumen cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

+ Upload

Untuk upload dokumen cetak BAP

Pilih cetak BAST

Pilih cetak BAP

Tanggal Upload	Aksi
----------------	------

Simpan Cetak BAST Cetak BAP Kembali

* Wajib Diisi

Gambar 129. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Bulan ke-1'. Klik *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan bulan kedua dan seterusnya. Jika sudah mengisi BAST dan BAP PPK bisa isi progress fisik.



Termin	Berita Acara	Progres Fisik
Bulan ke-1	BAST & BAP	%
Bulan ke-2	BAST & BAP	%

Tambah Termin

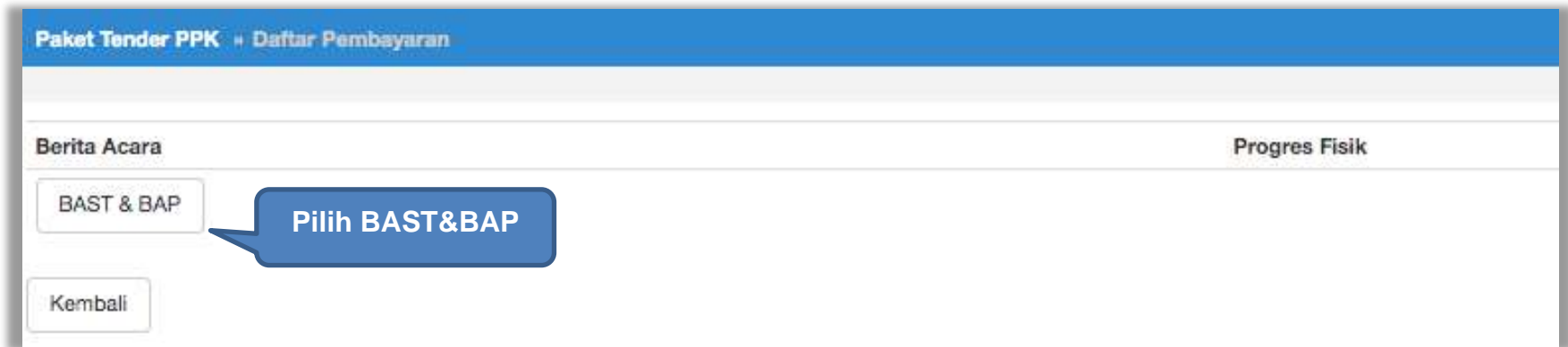
Tambah Termin

isi progress fisik

Termin ke-1 Telah Tersimpan

Gambar 130. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.3 Cara Pembayaran Sekaligus



Gambar 131. Halaman Daftar Pembayaran

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Pembayaran

Informasi Paket

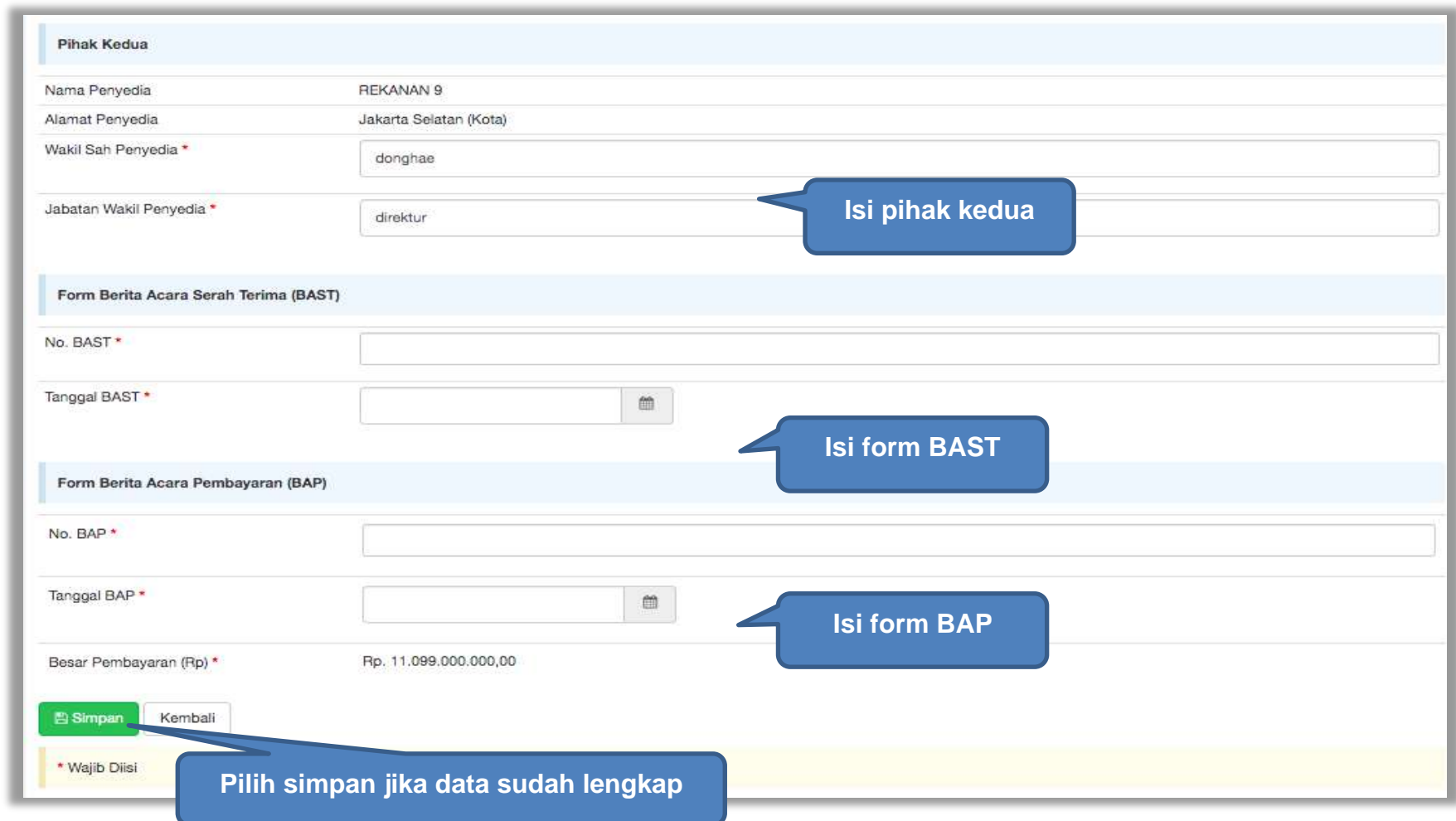
Kode Tender	18667999
Nama Tender	Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE (14/2)
No. Surat Perjanjian	123/LKPP/01/02
Tanggal Surat Perjanjian	03 April 2020
Nilai Kontrak	Rp. 11.099.000.000,00

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 19
NIP PPK	0020019
Jabatan PPK	AJUDAN
No. SK PPK	LKPP/PPK/2017/08/19
Jabatan Penandatanganan SK *	<input type="text"/>
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	jl epicentrum tengah lot 11B
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah


Isi pihak pertama


Gambar 132. Halaman Isi Data BAST



The screenshot shows a web form for entering payment data. It is divided into three main sections: 'Pihak Kedua', 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)', and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)'. Each section contains several input fields. Blue callout boxes with white text point to specific fields and buttons, providing instructions on how to use them. At the bottom, there are 'Simpan' and 'Kembali' buttons, and a note about required fields.

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	REKANAN 9
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="donghae"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

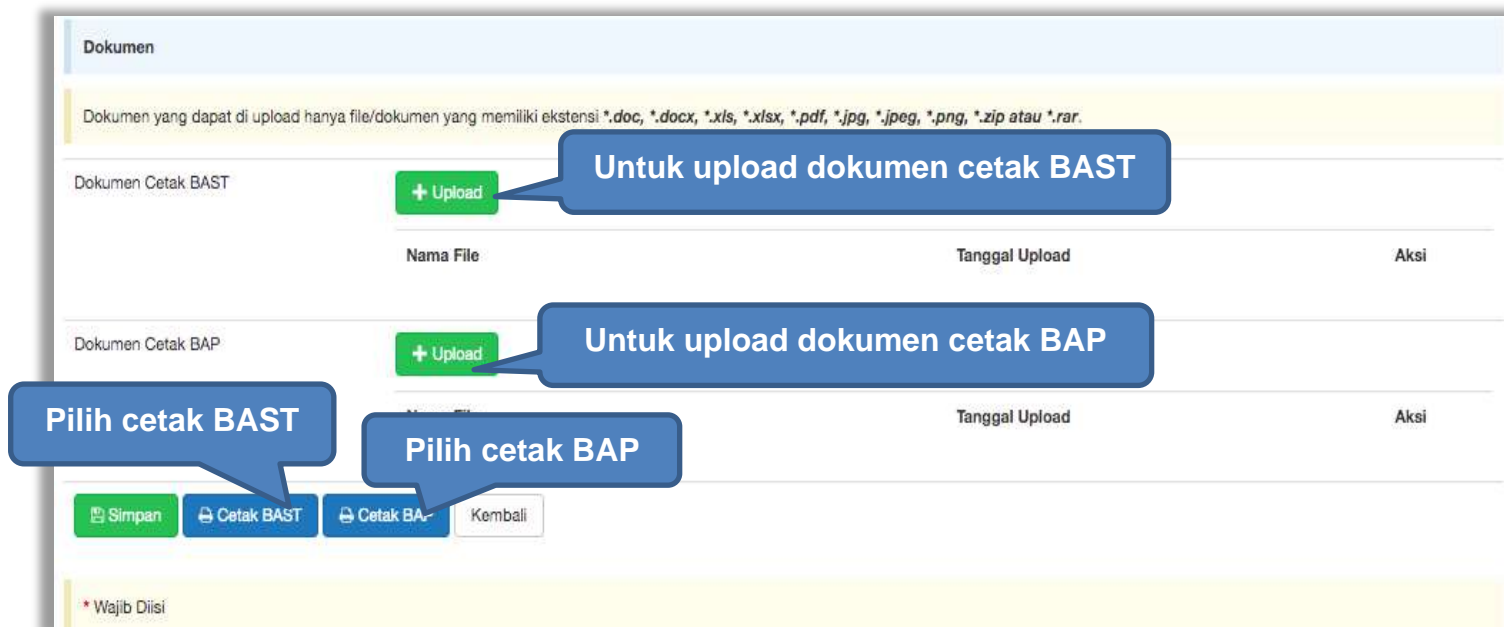
Form Berita Acara Serah Terima (BAST)	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST *	<input type="text"/> 

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)	
No. BAP *	<input type="text"/>
Tanggal BAP *	<input type="text"/> 
Besar Pembayaran (Rp) *	Rp. 11.099.000.000,00

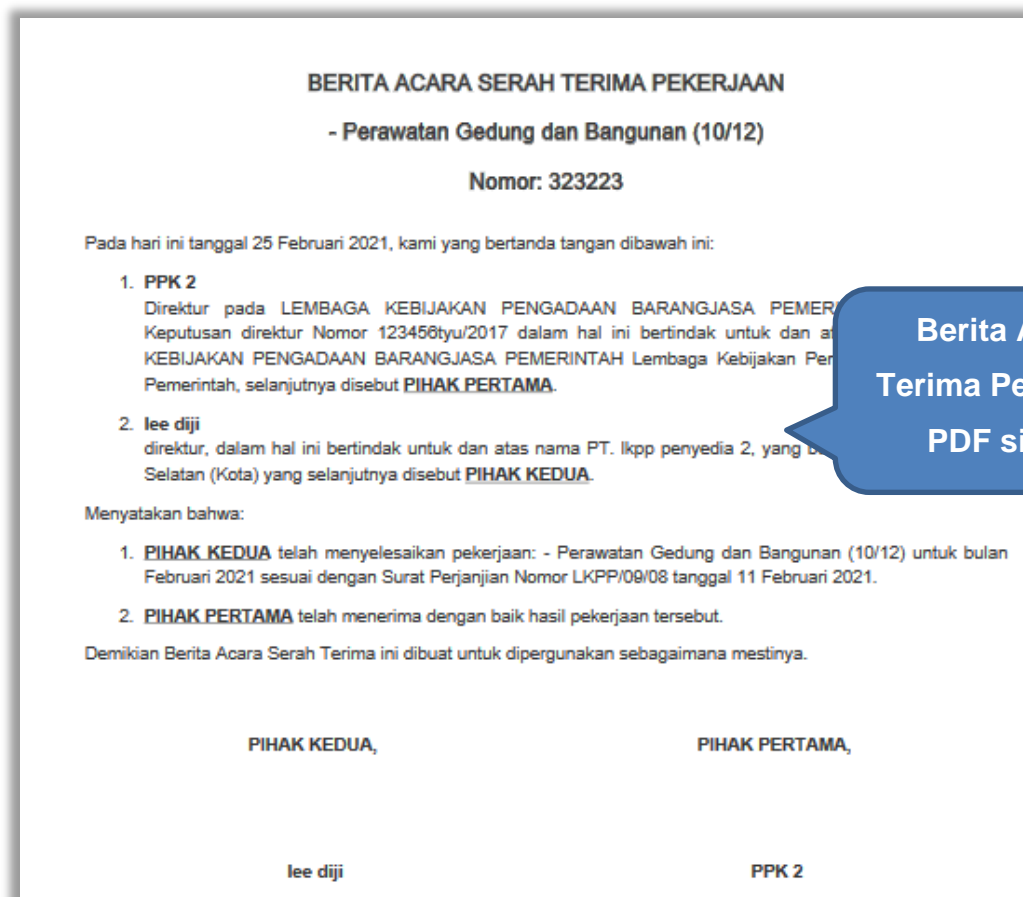
* Wajib Diisi

Gambar 133. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. PPK dapat upload dokumen cetak BAST dan BAP yang sudah ditandatangani.

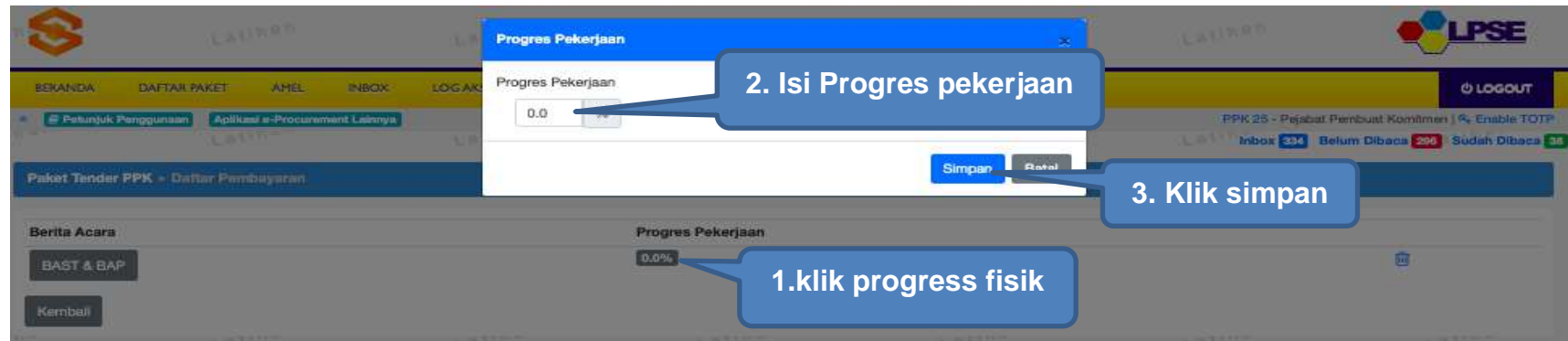


Gambar 134. Halaman Input BAST dan BAP



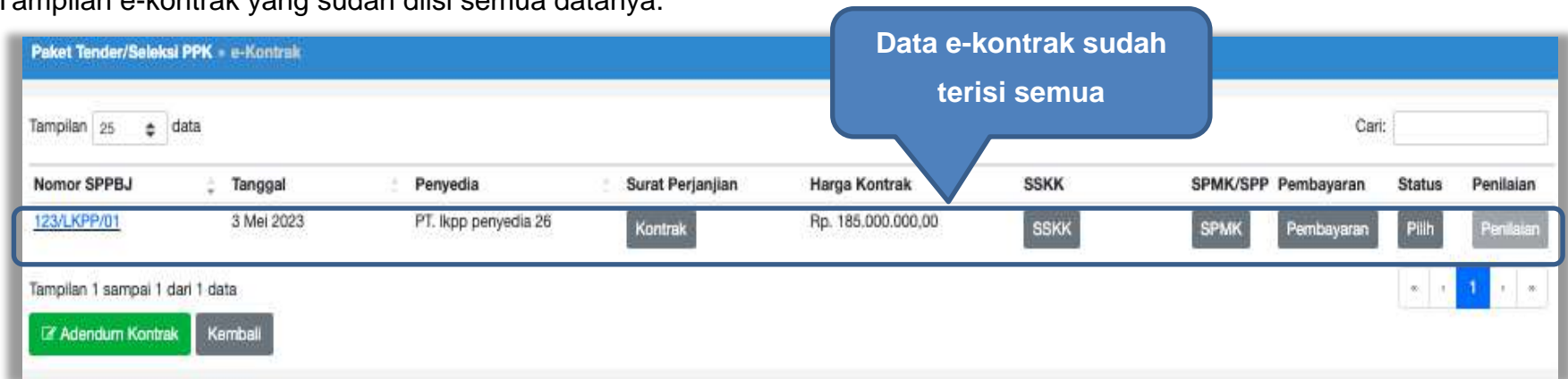
Gambar 135. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

PPK bisa mengisi progress Fisik jika sudah selesai si BAST dan BAP



Gambar 137. Isi Progres Fisik

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.



Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
123/LKPP/01	3 Mei 2023	PT. Ikpp penyedia 26	Kontrak	Rp. 185.000.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

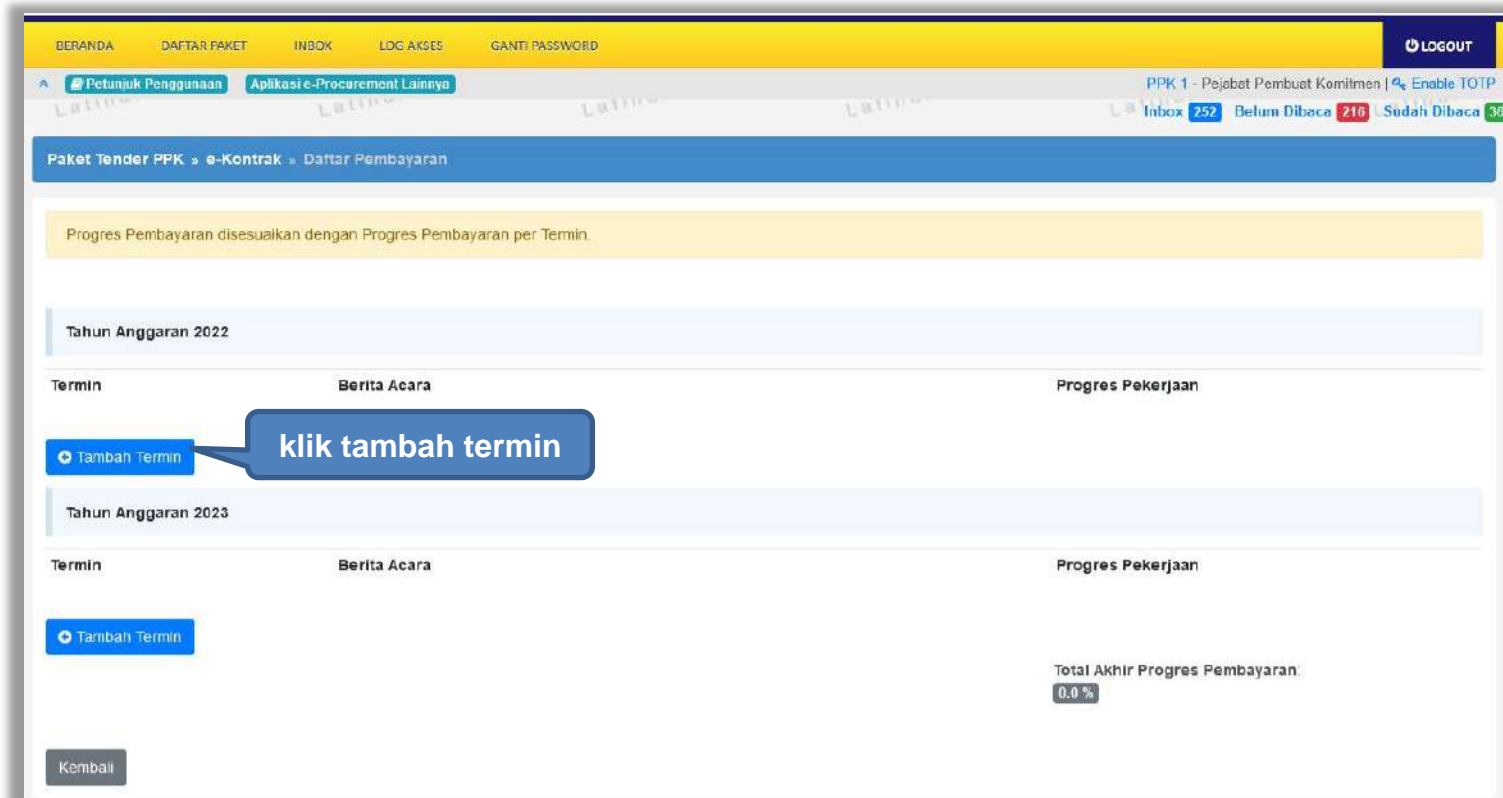
Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data « 1 »

Adendum Kontrak

Gambar 138. Halaman e-kontrak sudah lengkap

4.2.6.4 Pembayaran Tahun Jamak

Kontrak Tahun Jamak merupakan Kontrak Pengadaan Barang/Jasa yang membebani lebih dari satu tahun anggaran dilakukan setelah mendapatkan persetujuan pejabat yang berwenang sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan (Perlem no. 12 Tahun 2021). PPK dapat mengisi pembayaran Tahun Jamak disetiap tahun anggaran di aplikasi SPSE 4.5.



Gambar 139. Halaman Daftar Pembayaran Tahun Jamak

Isi dan lengkapi data di halaman Pembayaran, jika sudah klik “simpan”.

The screenshot shows the 'Pembayaran' (Payment) page in the SPSE 4.5 system. The page is divided into several sections for data entry:

- Informasi Paket:** Includes fields for Kode Tender (11751599), Nama Tender (Pembangunan Pintu Regulasi Bendungan Napun Gede di Kabupaten Sikka Pemeliharaan Data Center), No. Surat Perjanjian (22-12-2022), Tanggal Surat Perjanjian (27 Desember 2022), and Nilai Kontrak (Rp. 17.926.500,00).
- Pihak Pertama:** Includes fields for Nama PPK (PPK 1), NIP PPK (002001), Jabatan PPK (Kepala PPK), No. SK PPK (LKPP/PPK2017/08/1-PPK1), Jabatan Penandatangan SK (*), Nama Satuan Kerja (SMK Pembangunan Bendungan di BWS Nusa Tenggara II), Alamat Satuan (Jakarta), and K/L/PHD.
- Pihak Kedua:** Includes fields for Nama Penyedia (PT. Ipp penyedia 25), Alamat Penyedia (Jakarta Selatan (Kota)), Wakil Sah Penyedia (*), and Jabatan Wakil Penyedia (*).
- Form Berita Acara Serah Terima (BAST):** Includes fields for No. BAST (*), Tanggal BAST (*), and a calendar icon.
- Form Berita Acara Pembayaran (BAP):** Includes fields for No. BAP (*), Tanggal BAP (*), and a calendar icon.
- Desar Pembayaran (Rp):** A field containing the value 17.926.000,00.

Callouts on the image indicate: "isi dan lengkapi data" (fill and complete data) pointing to the input fields, and "klik simpan" (click save) pointing to the green 'Simpan' button at the bottom left.

Gambar 140. Isi Halaman Pembayaran

Berhasil simpan Pembayaran

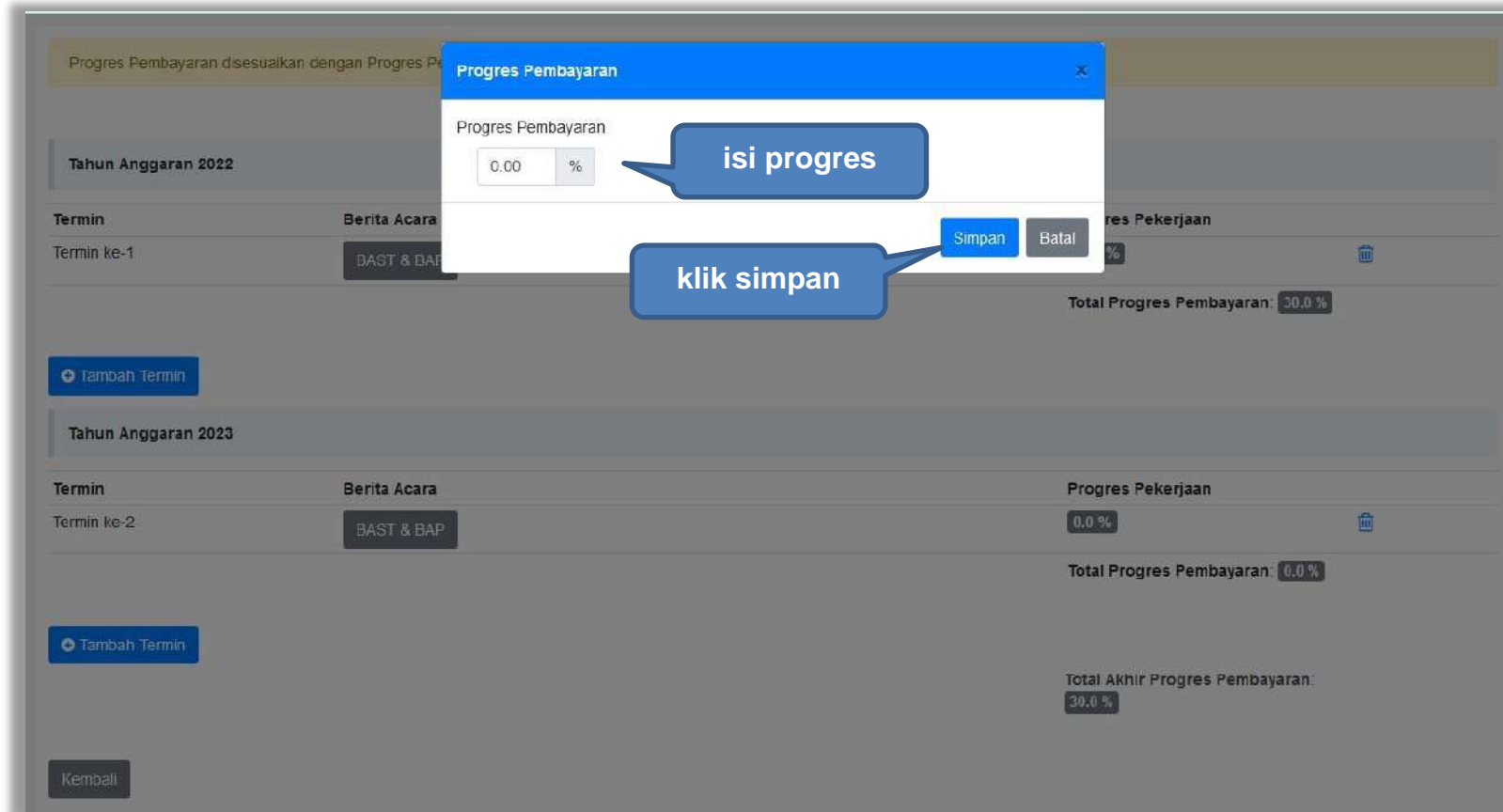


The screenshot displays a web interface for the SPSE 4.5 system. At the top, a blue navigation bar contains the text "Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran » Pembayaran". Below this, a green message box states "Berita Pembayaran berhasil disimpan". A light blue section titled "Informasi Paket" contains a table with the following data:

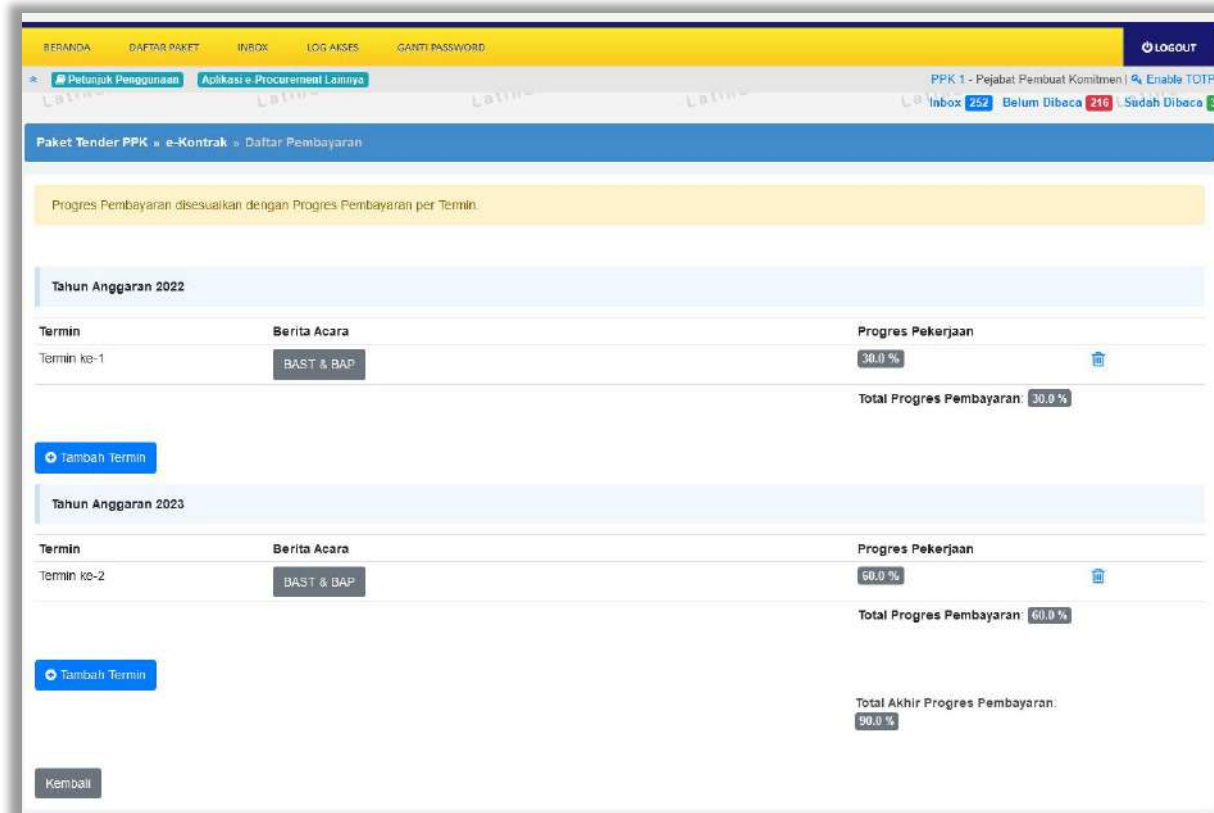
Kode Tender	11751999
Nama Tender	Pembangunan Pintu Regulasi Bendungan Napun Gete di Kabupaten Sikka, Pemeliharaan Data Center
No. Surat Perjanjian	22-12-2022
Tanggal Surat Perjanjian	27 Desember 2022
Nilai Kontrak	Rp. 17.926.500,00

Gambar 141. Berhasil Simpan! Berita Pembayaran

Selanjutnya PPK isi dan *update* progress pembayaran di masing-masing tahun anggaran kemudian klik 'simpan'.



Gambar 142. Isi Progres Pembayaran



BERANDA DAFTAR PAKET INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 1 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP
Inbox 252 Belum Dibaca 246 Sudah Dibaca 98

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Daftar Pembayaran

Progres Pembayaran disesuaikan dengan Progres Pembayaran per Termin.

Tahun Anggaran 2022

Termin	Berita Acara	Progres Pekerjaan
Termin ke-1	BAST & BAP	30.0 %
		Total Progres Pembayaran: 30.0 %

Tambah Termin

Tahun Anggaran 2023

Termin	Berita Acara	Progres Pekerjaan
Termin ke-2	BAST & BAP	60.0 %
		Total Progres Pembayaran: 60.0 %

Tambah Termin

Total Akhir Progres Pembayaran: 90.0 %

Kembali

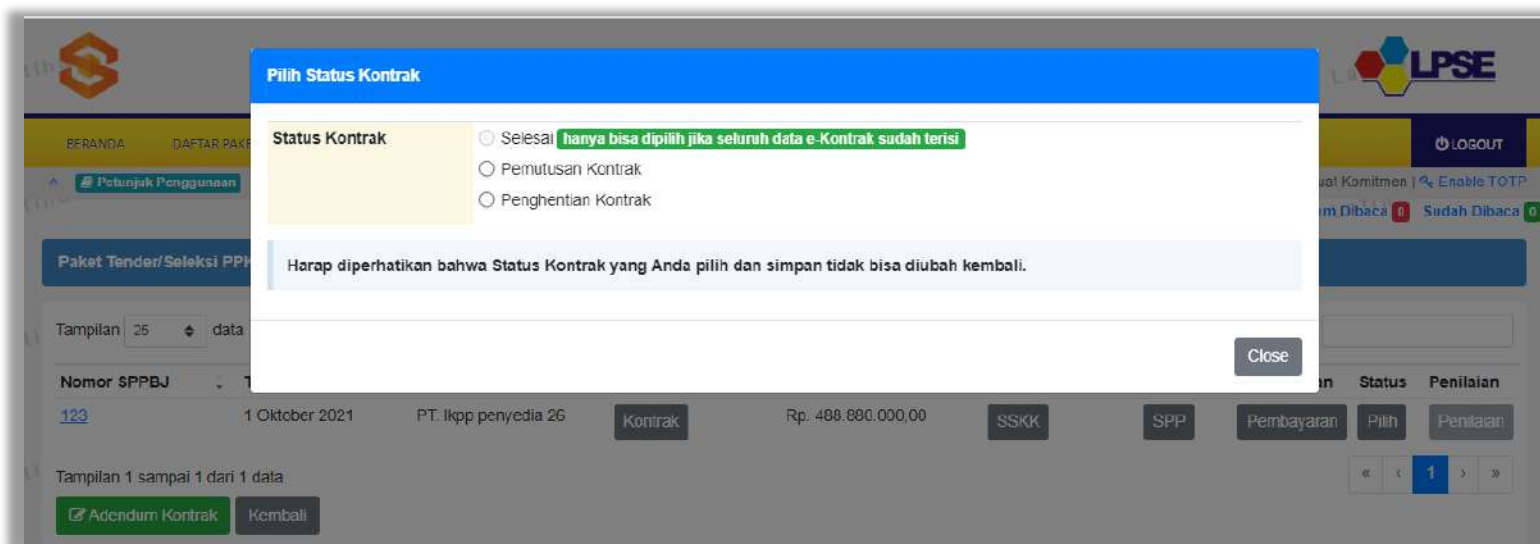
Gambar 143. Update Progres Pembayaran di Masing-masing Tahun Berjalan

4.2.7 Status Kontrak

PPK dapat menentukan status kontrak pada suatu paket. Yakni selesai kontrak, pemutusan kontrak dan penghentian kontrak.


4.2.7.1 Selesai Kontrak

Status selesai kontrak dapat dipilih jika seluruh data e-Kontrak sudah terisi. Jika terdapat data e-Kontrak yang belum diisi maka pilihan Selesai kontrak tidak dapat dipilih. Jika selesai kontrak dan PPK sudah melakukan penilaian maka status kontrak **tidak bisa diubah**.



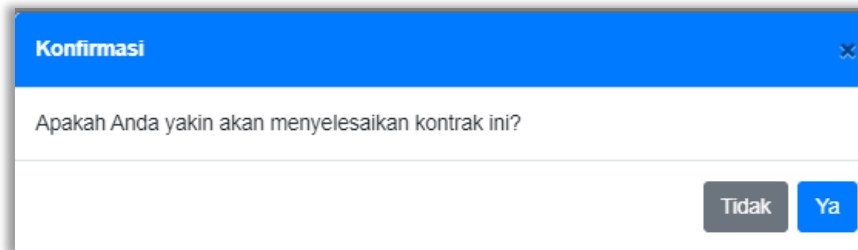
Gambar 144. Status Selesai Kontrak Tidak Dapat Dipilih

Namun jika semua data e-Kontrak sudah diisi, pilihan selesai kontrak dapat dipilih.



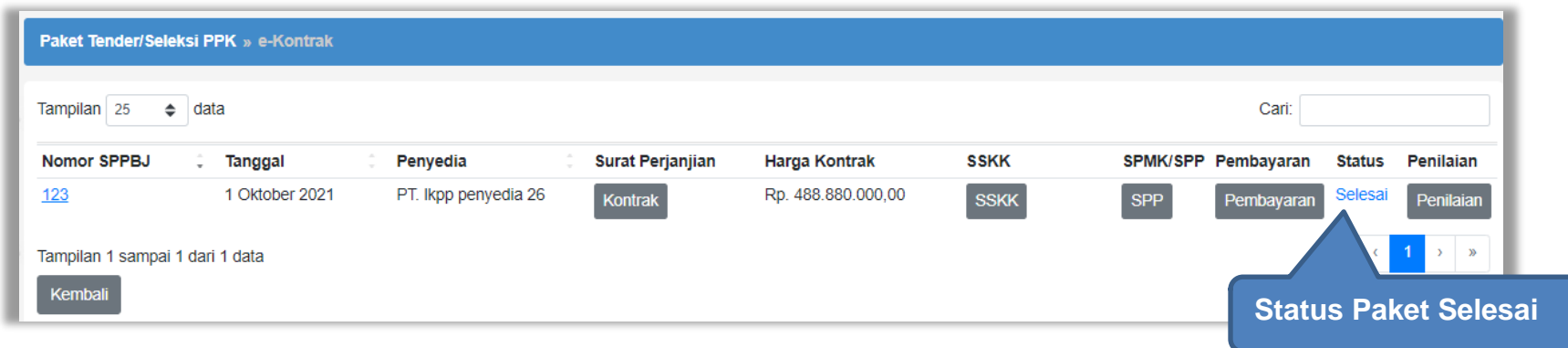
Gambar 145. Status Selesai Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi selesai kontrak.



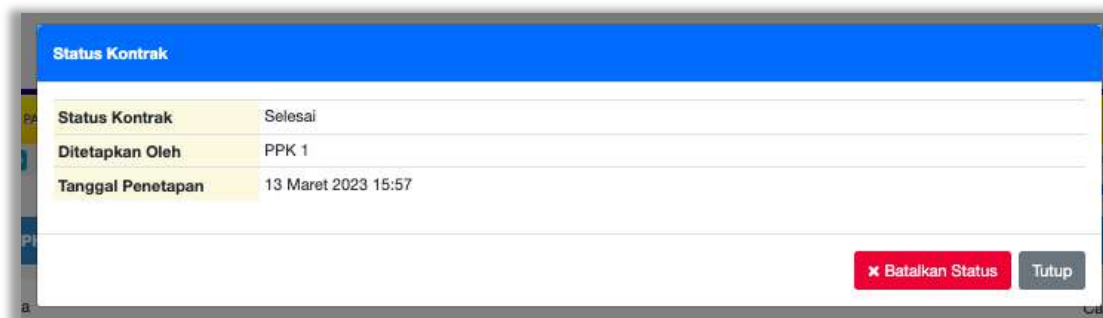
Gambar 146. Konfirmasi Selesai Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Selesai. Selanjutnya PPK dapat melakukan Penilaian kinerja penyedia.



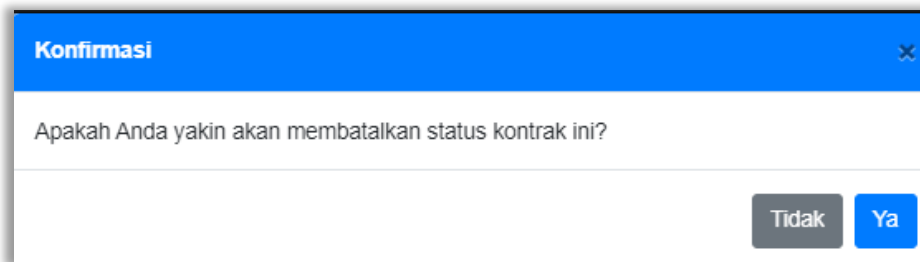
Gambar 147. Status Selesai Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak yang sudah selesai, dengan klik pada status Selesai, lalu pilih batalkan status.



Gambar 148. Batalkan Status Selesai Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



Gambar 149. Konfirmasi Batalkan Status Selesai Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 150. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Selesai Kontrak

Paket Tender/Seleksi PPK - e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

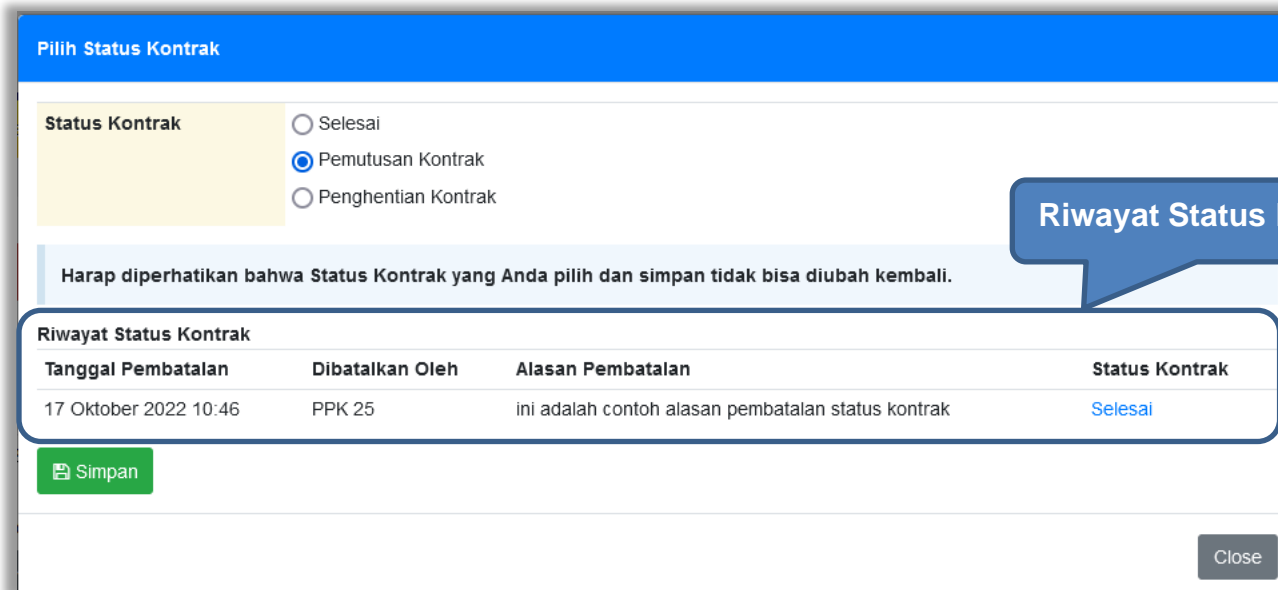
Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
SPPBJ-001/9999	14 Februari 2023	PT. lkpp penyedia 7	Kontrak	Rp. 127.800.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data « 1 »

[Adendum Kontrak](#) [Kembali](#)

Gambar 151. Halaman Selesai Kontrak

PPK dapat melihat Riwayat status kontrak pada saat PPK hendak memilih status kontrak.



Pilih Status Kontrak

Status Kontrak

Selesai

Pemutusan Kontrak

Penghentian Kontrak

Harap diperhatikan bahwa Status Kontrak yang Anda pilih dan simpan tidak bisa diubah kembali.

Riwayat Status Kontrak

Tanggal Pembatalan	Dibatalan Oleh	Alasan Pembatalan	Status Kontrak
17 Oktober 2022 10:46	PPK 25	ini adalah contoh alasan pembatalan status kontrak	Selesai

Gambar 152. Riwayat Status Kontrak

4.2.7.2 Pemutusan Kontrak

Berdasarkan peraturan lembaga No. 12 Tahun 2021, Pejabat Penandatanganan Kontrak atau Penyedia dapat melakukan pemutusan kontrak untuk mengakhiri berlakunya kontrak karena alasan tertentu. Pemutusan kontrak di aplikasi SPSE, PPK dapat melakukannya pada fitur status kontrak.

Pilih Status Kontrak

Status Kontrak

Selesai

Pemutusan Kontrak

Penghentian Kontrak

Harap diperhatikan bahwa Status Kontrak yang Anda pilih dan simpan tidak bisa diubah kembali.

Simpan

Close

1. Pilih Pemutusan Kontrak

2. Klik Simpan

Gambar 153. Status Pemutusan Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi pemutusan kontrak.

Konfirmasi

Apakah anda yakin akan melakukan Pemutusan Kontrak?

Tidak Ya

Pilih Ya

Gambar 154. Konfirmasi Pemutusan Kontrak

Kemudian pilih alasan pemutusan kontrak.

Pilih Alasan

Alasan Pemutusan Kontrak*

- Penyedia terbukti melakukan korupsi, kolusi dan/atau nepotisme, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses pengadaan yang diputuskan oleh Instansi yang berwenang
- Pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan korupsi, kolusi dan/atau nepotisme dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa dinyatakan benar oleh Instansi yang berwenang
- Penyedia berada dalam keadaan pailit
- Penyedia terbukti dikenakan Sanksi Daftar Hitam sebelum penandatanganan Kontrak
- Penyedia gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali
- Penyedia tidak mempertahankan berlakunya Jaminan Pelaksanaan
- Penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan
- Berdasarkan penelitian Pejabat Penandatangan Kontrak, Penyedia tidak akan mampu menyelesaikan keseluruhan pekerjaan walaupun diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan setelah diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan
- Setelah Pengadaan Barang/Jasa tidak dapat menyelesaikan pekerjaan
- Penyedia tidak dapat menyelesaikan pekerjaan yang ditentukan dalam Kontrak dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan pengawas pekerjaan
- Alasan Lainnya

Saya yakin akan memutus kontrak ini.

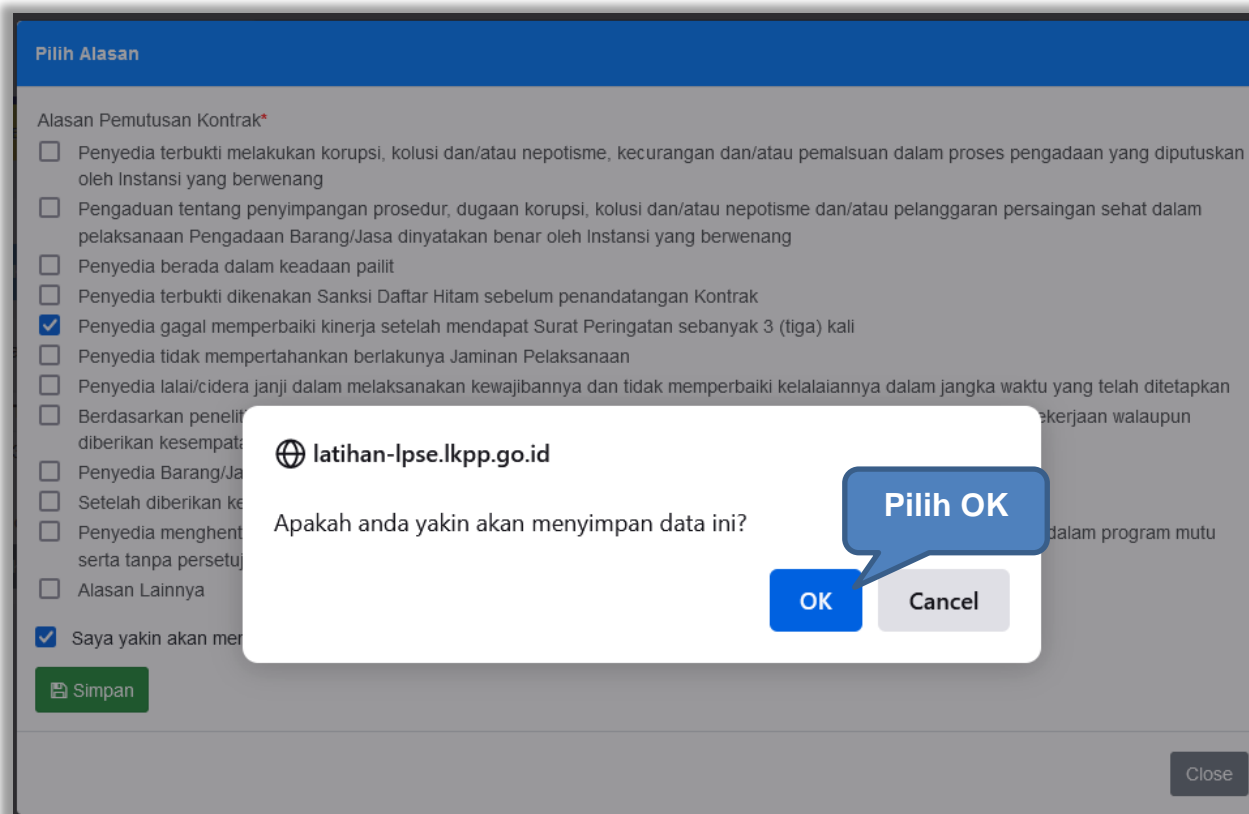
1. Ceklis konfirmasi

1. Pilih Alasan Pemutusan Kontrak

3. Klik Simpan

Gambar 155. Alasan Pemutusan Kontrak

Lalu akan muncul pop konfirmasi pemutusan kontrak, klik OK.



Gambar 156. Konfirmasi Simpan Pemutusan Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Pemutusan Kontrak. Selanjutnya PPK dapat melakukan Pergantian Penyedia.



Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
307202201	3 Oktober 2022	PT. Ikpp penyedia 23	Kontrak	Rp. 83.139.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pemutusan Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

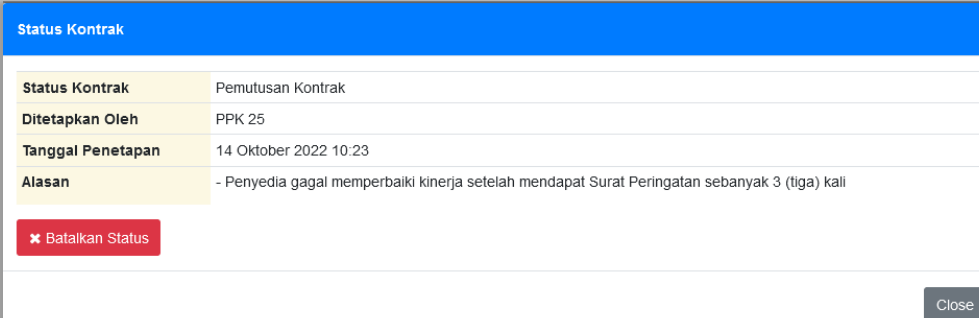
[Pergantian Penyedia](#) [Kembali](#)

< 1 > »

Status Pemutusan Kontrak

Gambar 157. Status Pemutusan Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak dengan klik pada status Pemutusan Kontrak, lalu pilih batalkan status



Status Kontrak

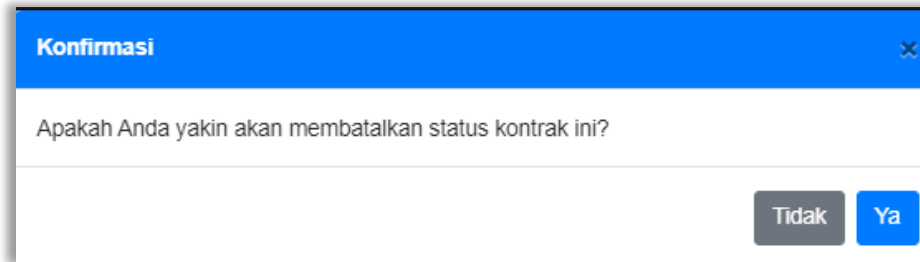
Status Kontrak	Pemutusan Kontrak
Ditetapkan Oleh	PPK 25
Tanggal Penetapan	14 Oktober 2022 10:23
Alasan	- Penyedia gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali

[✖ Batalkan Status](#)

[Close](#)

Gambar 158. Batalkan Status Pemutusan Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



Gambar 159. Konfirmasi Batalkan Status Pemutusan Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 160. Konfirmasi Alasan Pembatalan Statis Pemutusan Kontrak

4.2.7.3 Penghentian Kontrak

Berdasarkan peraturan lembaga No. 12 Tahun 2021, penghentian kontrak karena keadaan kahar dilakukan secara tertulis oleh Pejabat Penandatangan Kontrak dengan disertai alasan penghentian pekerjaan. Penghentian kontrak di aplikasi SPSE, PPK dapat melakukannya pada fitur status kontrak.

Pilih Status Kontrak

Status Kontrak

Selesai

Pemutusan Kontrak

Penghentian Kontrak

1. Pilih Penghentian Kontrak

Harap diperhatikan bahwa Status Kontrak yang Anda pilih dan simpan tidak bisa diubah kembali.

Simpan

2. Klik Simpan

Close

Gambar 161. Status Penghentian Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi penghentian kontrak.

Konfirmasi

Apakah anda yakin akan melakukan Penghentian Kontrak?

Tidak Ya

Pilih Ya

Gambar 162. Konfirmasi Penghentian Kontrak

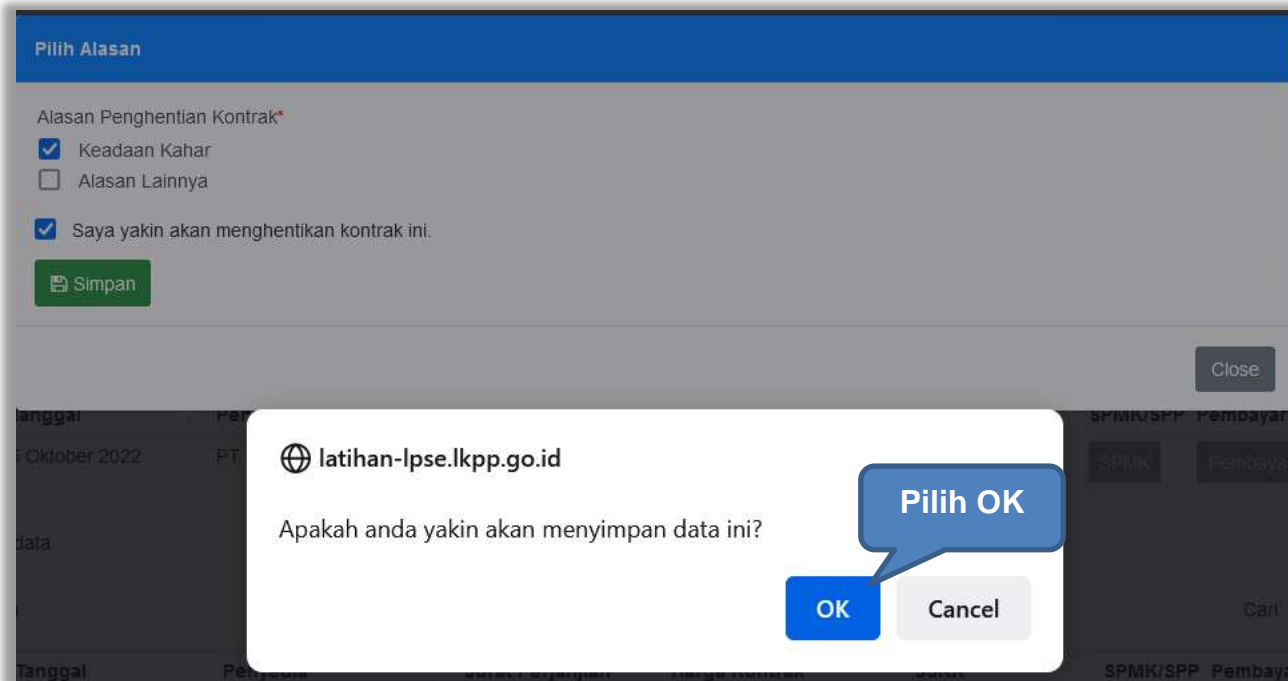
Kemudian pilih alasan penghentian kontrak.

The screenshot shows a web form titled "Pilih Alasan" (Select Reason) for contract termination. The form has a blue header and contains the following elements:

- 1. Pilih Alasan Penghentian Kontrak:** A section with the label "Alasan Penghentian Kontrak*" containing two radio button options: "Keadaan Kahar" (checked) and "Alasan Lainnya" (unchecked).
- 2. Ceklis konfirmasi:** A checkbox labeled "Saya yakin akan menghentikan kontrak ini." which is checked.
- 3. Klik Simpan:** A green button labeled "Simpan" with a save icon.
- A "Close" button is located in the bottom right corner of the form.

Gambar 163. Alasan Penghentian Kontrak

Lalu akan muncul pop konfirmasi penghentian kontrak, klik OK.



Gambar 164. Konfirmasi Simpan Penghentian Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Penghentian Kontrak. Selanjutnya PPK dapat melakukan Penilaian kinerja penyedia.



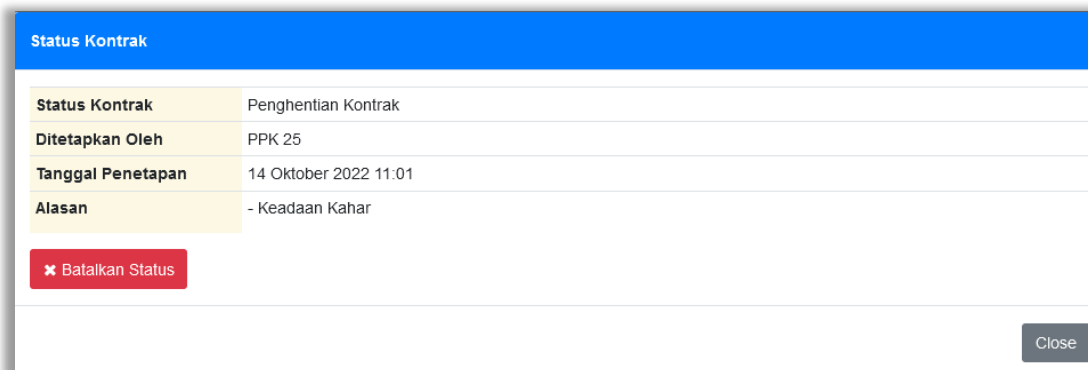
Adendum	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
Ke-1 Alasan	3 Juli 2022	PT. Ikpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 138.750.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Penghentian Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Kembali

Gambar 165. Status Penghentian Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak dengan klik pada status Penghentian Kontrak, lalu pilih batalkan status



Status Kontrak

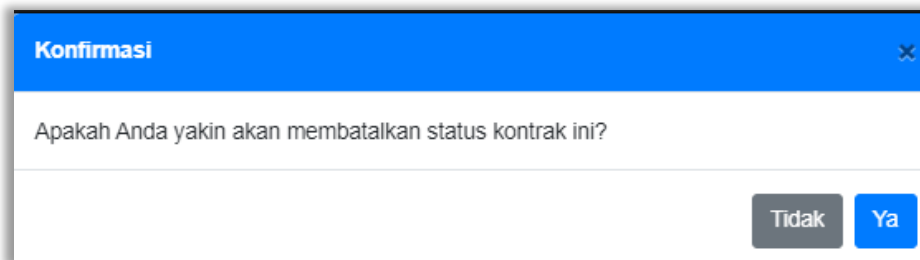
Status Kontrak	Penghentian Kontrak
Ditetapkan Oleh	PPK 25
Tanggal Penetapan	14 Oktober 2022 11:01
Alasan	- Keadaan Kahar

✖ Batalan Status

Close

Gambar 166. Batalan Status Penghentian Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



Gambar 167. Konfirmasi Batalkan Status Penghentian Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 168. Konfirmasi Alasan pembatalan Status Penghentian Kontrak

4.2.8 Tindak Lanjut Pemutusan Kontrak Tender dengan Pergantian Penyedia

E-Kontrak dengan status pemutusan kontrak, dapat dilakukan pergantian penyedia oleh PPK.

Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
307202201	3 Oktober 2022	PT. Ikpp penyedia 23	Kontrak	Rp. 83.139.000,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Pemutusan Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Pergantian Penyedia](#)

Klik untuk melakukan pergantian penyedia

Gambar 169. Halaman Daftar e-Kontrak

Kemudian tampil pop up konfirmasi pergantian penyedia, klik Ya.

Konfirmasi ✕

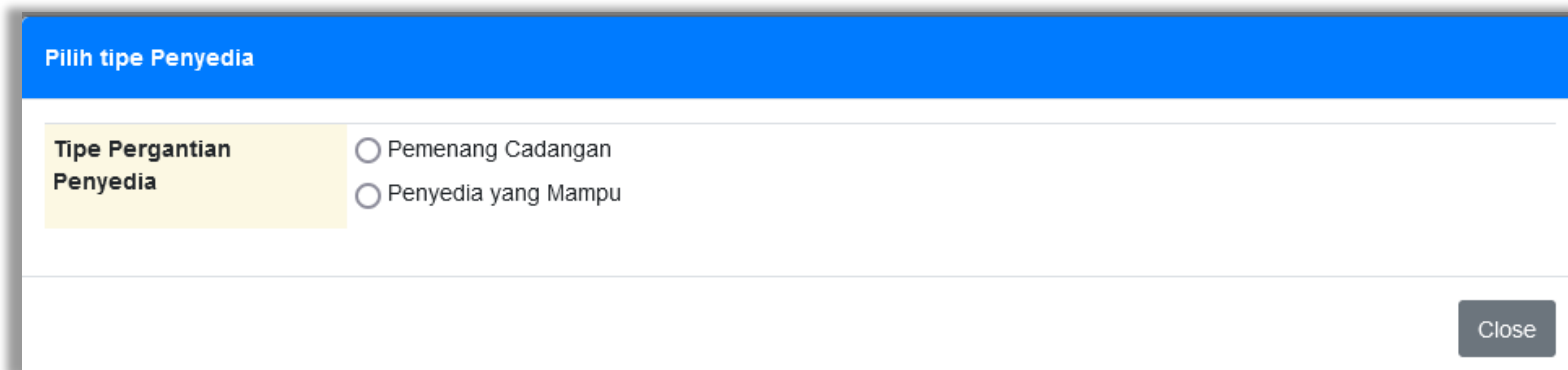
Apakah anda yakin akan melakukan pergantian penyedia pada paket ini?

Tidak **Ya**

Klik Ya

Gambar 170. Konfirmasi Pergantian Penyedia

Kemudian pilih tipe penyedia, Pemenang Cadangan atau Penyedia yang Mampu



Pilih tipe Penyedia

Tipe Pergantian Penyedia

Pemenang Cadangan

Penyedia yang Mampu

Close

Gambar 171. *Tipe Pergantian Penyedia*

4.2.8.1 Pergantian Penyedia dengan Pemenang Cadangan

Pemenang Cadangan adalah pemenang lain yang dinyatakan lulus oleh panitia Pokja saat Evaluasi Penawaran. Pilih Pemenang Cadangan kemudian akan tampil pilihan penyedia lain yang dinyatakan lulus saat evaluasi penawaran. Pilih penyedia kemudian klik *button* Simpan.

Pilih tipe Penyedia

1. Pilih Pemenang Cadangan

Tipe Pergantian Penyedia

Pemenang Cadangan

Penyedia	NPWP	Email	Harga Final
<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	REK*****@lkpp.go.id	Rp. 32.190.000,00
<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 23	11.023.111.1-111.023	REK*****@lkpp.go.id	Rp. 32.523.000,00

Penyedia yang Mampu

2. Pilih Salah Satu Penyedia

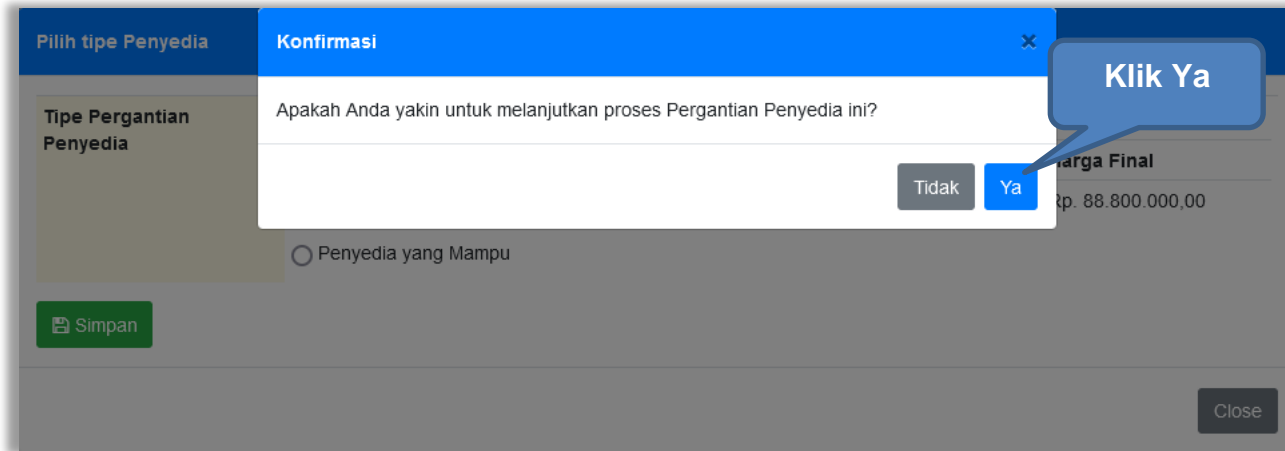
3. Klik Simpan

Simpan

Close

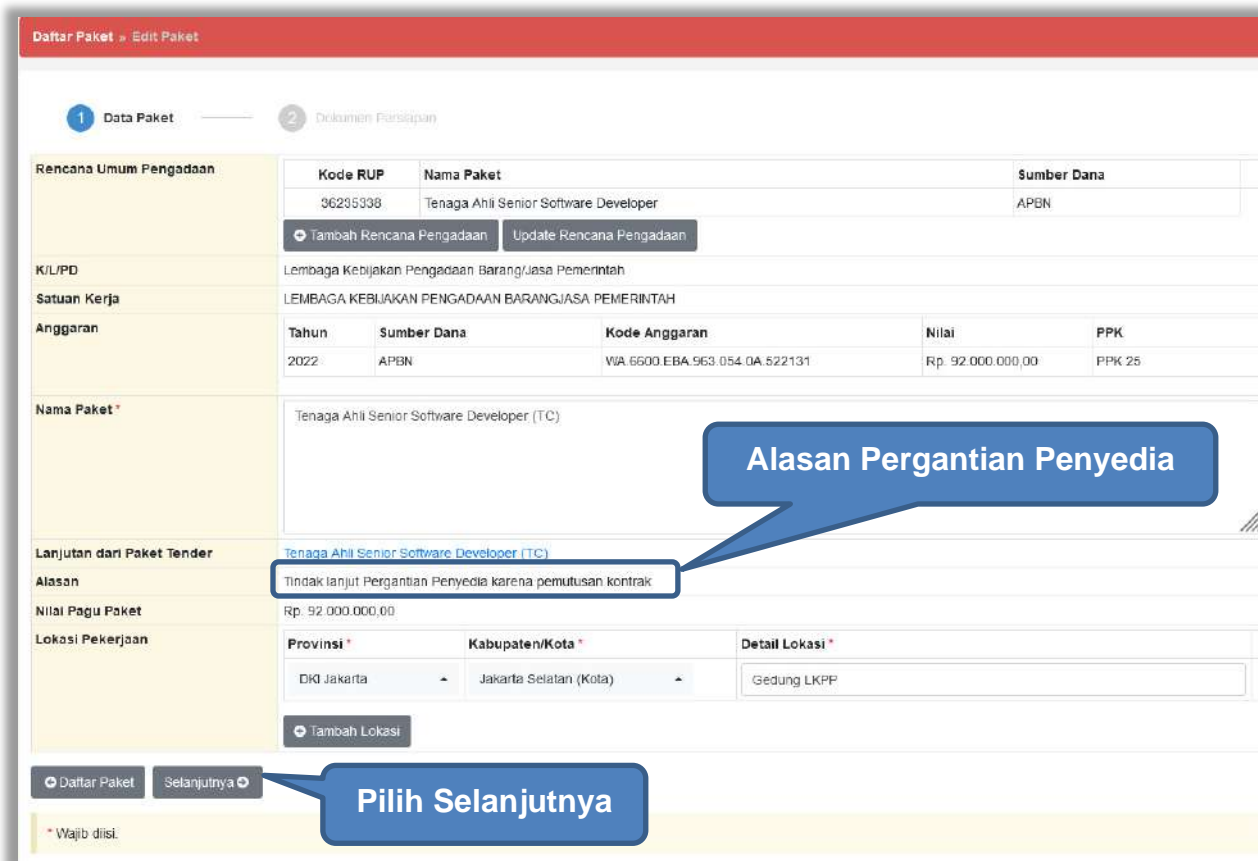
Gambar 172. Pilih Pemenang Cadangan

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi pergantian pemenang cadangan. Pilih Ya.



Gambar 173. Konfirmasi Pergantian Penyedia Cadangan

Setelah itu paket akan otomatis masuk ke dalam daftar paket PPK dan paket berubah menjadi paket Penunjukkan Langsung. PPK dapat melanjutkan proses paket seperti paket penunjukkan langsung yang lain



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
36295338	Tenaga Ahli Senior Software Developer	APBN

+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan

K/L/PPD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran

Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
2022	APBN	WA 6600.EBA.563.054.0A.522131	Rp. 92.000.000,00	PPK 25

Nama Paket * Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)

Lanjutan dari Paket Tender Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)

Alasan Tindak lanjut Pergantian Penyedia karena pemutusan kontrak

Nilai Pagu Paket Rp. 92.000.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP

+ Tambah Lokasi

Daftar Paket Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 174. Halaman Edit Paket

Selanjutnya akan tampil halaman Dokumen Persiapan, PPK tidak perlu mengupload Dokumen Persiapan Pengadaan dan memilih penanggung jawab. Karena keduanya akan otomatis terisi dari paket sebelumnya. Namun, PPK dapat memberi pemberitahuan delegasi paket ke email UKPBJ atau PP. Dan proses paket berlanjut seperti proses non tender lainnya.

Daftar Paket » Edit Paket

UKPBJ tidak bisa diubah jika KUPPBJ sudah menetapkan Kelompok Kerja Pemilihan

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS* Rp. 91.020.000,00 Rincian HPS

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan	
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
Rancangan Kontrak *	✓
Informasi Lainnya	⊕

Penanggung Jawab

UKPBJ

Nama	Aksi
UKPBJ 25	Tidak bisa diganti

Pilih UKPBJ untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung yang dilakukan oleh Pokja Pemilihan.

Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ

Kirim

* Paket Belum dapat ke KUPPBJ jika belum kirim email pemberitahuan.

Jenis Kontrak

Lumpsum

BA Hasil Reviu DPP

Tidak ada dok

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

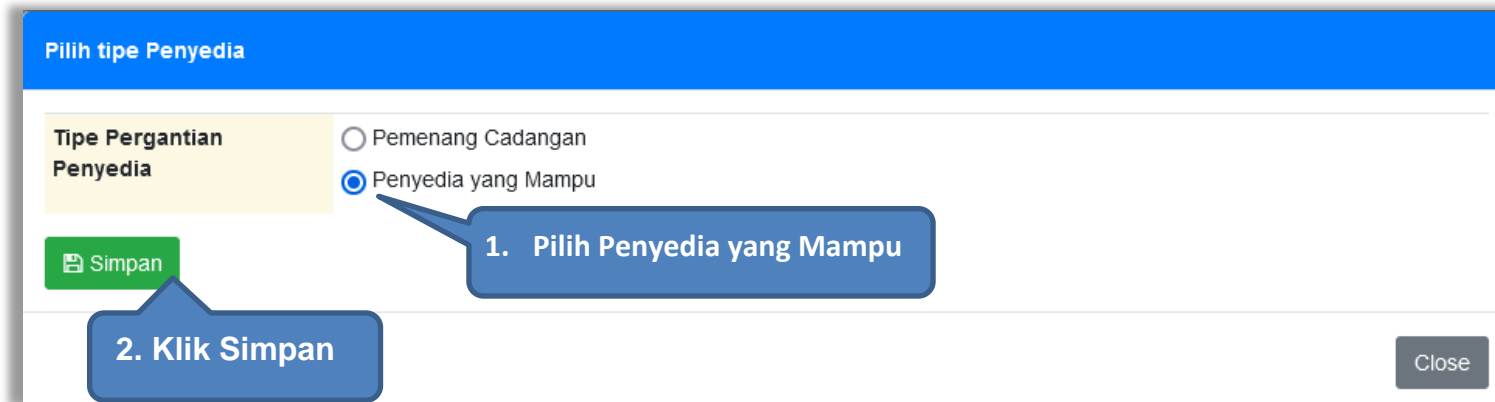
* Wajib diisi.

Pilih untuk mengirim pemberitahuan delegasi

Gambar 175. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan

4.2.8.2 Pergantian Penyedia dengan Penyedia yang Mampu

Penyedia yang Mampu adalah penyedia yang dianggap mampu oleh PPK dalam menyelesaikan proses pengerjaan paket. Pilih Penyedia yang Mampu, kemudian klik *button* Simpan.



Pilih tipe Penyedia

Tipe Pergantian Penyedia

Pemenang Cadangan

Penyedia yang Mampu

1. Pilih Penyedia yang Mampu

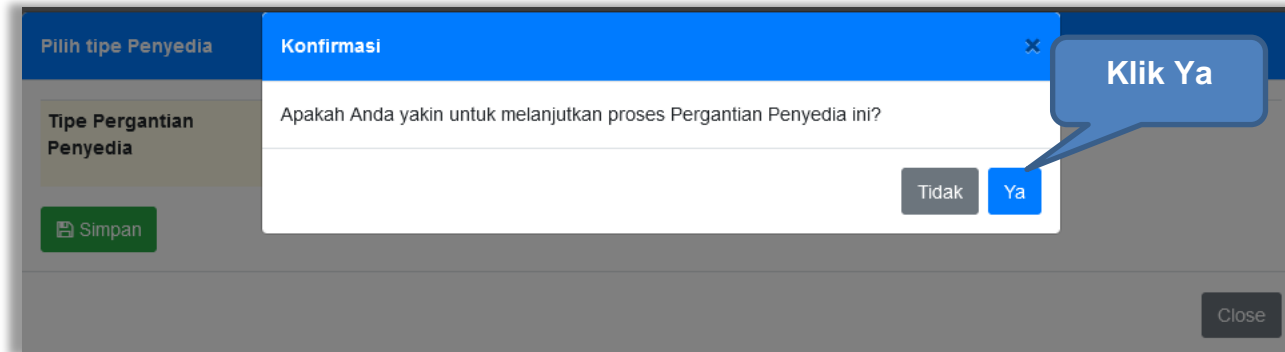
2. Klik Simpan

Simpan

Close

Gambar 176. Pilih Penyedia yang Mampu

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi pergantian pemenang. Pilih Ya.



Gambar 177. Konfirmasi Pergantian Penyedia yang Mampu

Setelah itu paket akan otomatis masuk ke dalam daftar paket PPK dan paket berubah menjadi paket Penunjukkan Langsung. PPK dapat melanjutkan proses paket seperti paket penunjukkan langsung yang lain

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Perizinan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	36235338	Tenaga Ahli Senior Software Developer	APBN		
<input type="button" value="Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Update Rencana Pengadaan"/>					
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	WA.6600.EBA.963.054.0A.522131	Rp. 92.000.000,00	PPK 26
Nama Paket *	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)				
Lanjutan dari Paket Tender	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)				
Alasan	Tindak lanjut Pergantian Penyedia karena pemutusan kontrak				
Nilai Pagu Paket	Rp. 92.000.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP		
<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>					

* Wajib diisi.

Gambar 178. Halaman Edit Paket

Selanjutnya akan tampil halaman Dokumen Persiapan, PPK tidak perlu mengupload Dokumen Persiapan Pengadaan, karena otomatis terisi dari paket sebelumnya. Namun, PPK dapat memilih penanggung jawab paket, UKPBJ atau PP. PPK juga dapat memberi pemberitahuan delegasi paket ke email UKPBJ atau PP. Dan proses paket berlanjut seperti proses non tender lainnya.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 91.020.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
	Rancangan Kontrak *
	Informasi Lainnya
Penanggung Jawab	-- Pilih Penanggung Jawab --
Jenis Kontrak	Lumsum

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

* Wajib diisi.

Gambar 179. Halaman Dokumen Persiapan

4.2.9 Penilaian

Sesuai dengan Peraturan Lembaga Nomor 4 tahun 2021 tentang pembinaan pelaku usaha pengadaan barang/jasa pemerintah Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) memiliki tugas untuk melakukan Penilaian Kinerja.



Paket Tender/Seleksi PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Surat Perjanjian	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
123	1 Oktober 2021	PT. Ikpp penyedia 26	Kontrak	Rp. 488.880.000,00	SSKK	SPP	Pembayaran	Selesai	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

Klik Penilaian

Gambar 180. Halaman Buat Penilaian

Akan masuk ke halaman penilaian di aplikasi SIKaP. PPK dapat melakukan penilaian sekali, tidak dapat merubah hasil penilaian.

Penilaian Penyedia

Informasi

1. Baca Peraturan LKPP Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pembinaan Pelaku Pengadaan Barang Jasa Pemerintah
2. Kode tender yang sudah dinilai tidak dapat dihapus dan diubah kode tender atau kategori pengadaannya
3. PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

RANGKUMAN PENILAIAN PENYEDIA

TOTAL PENILAIAN
1.23 (DUKUP)

JUMLAH PPK
7

JUMLAH PEKERJAAN
16

JENIS PEKERJAAN

- Konstruksi
- Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi
- Konstruksi
- Barang

PENILAIAN

Tampil 10 entri

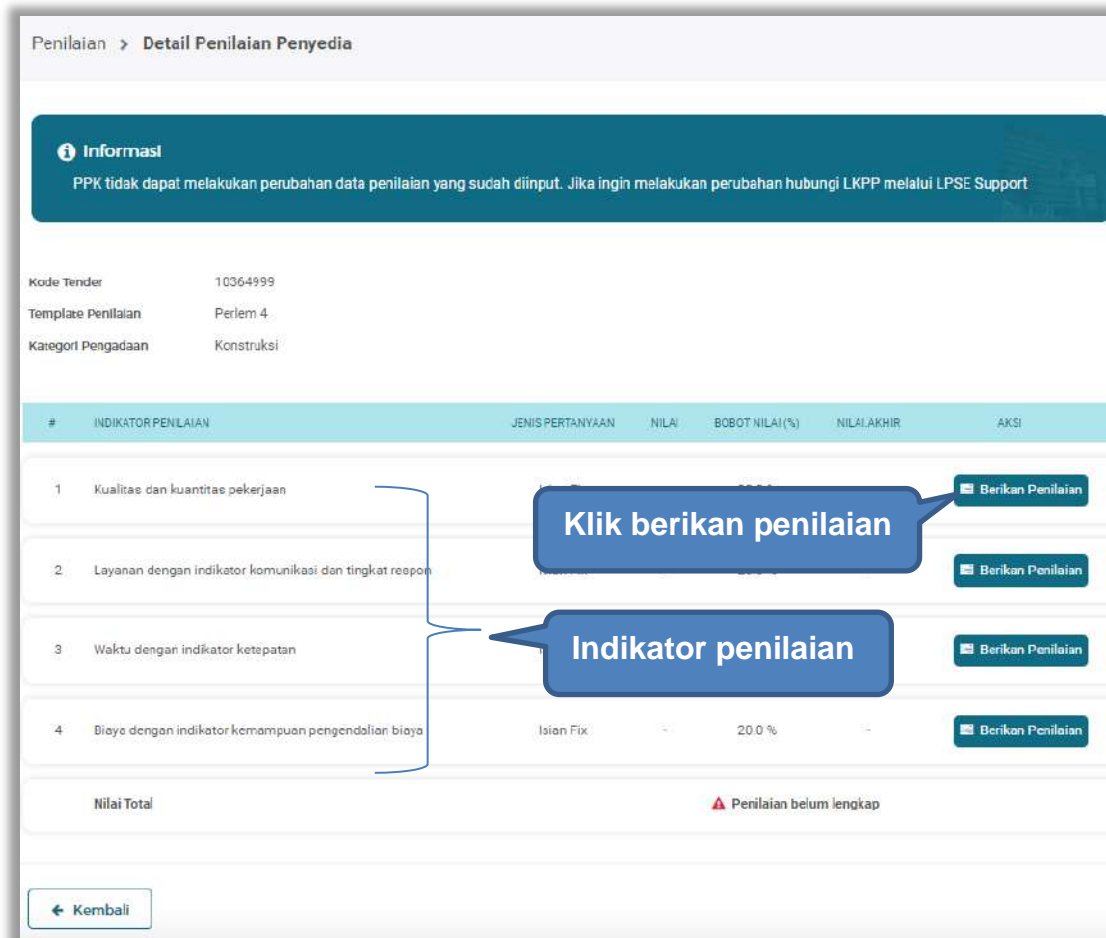
Unutkan

Perlem 4

9739999	TOTAL NILAI 2.10	USER PPK 2	METODE PEMILIHAN Tender	TANGGAL BUAT 10-Jun-2021 10:03
	PREDIKAT KINERJA BAIK	LPSE LPSE Latihan	KATEGORI PEKERJAAN Konstruksi	Berikan Penilaian

Gambar 181. Halaman Beranda Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan masuk ke halaman detail penilaian penyedia, PPK klik “Berikan Penilaian” mulai dari kualitas dan kuantitas pekerjaan sampai dengan biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya.



Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender: 10364899
Template Penilaian: Perlem 4
Kategori Pengadaan: Konstruksi

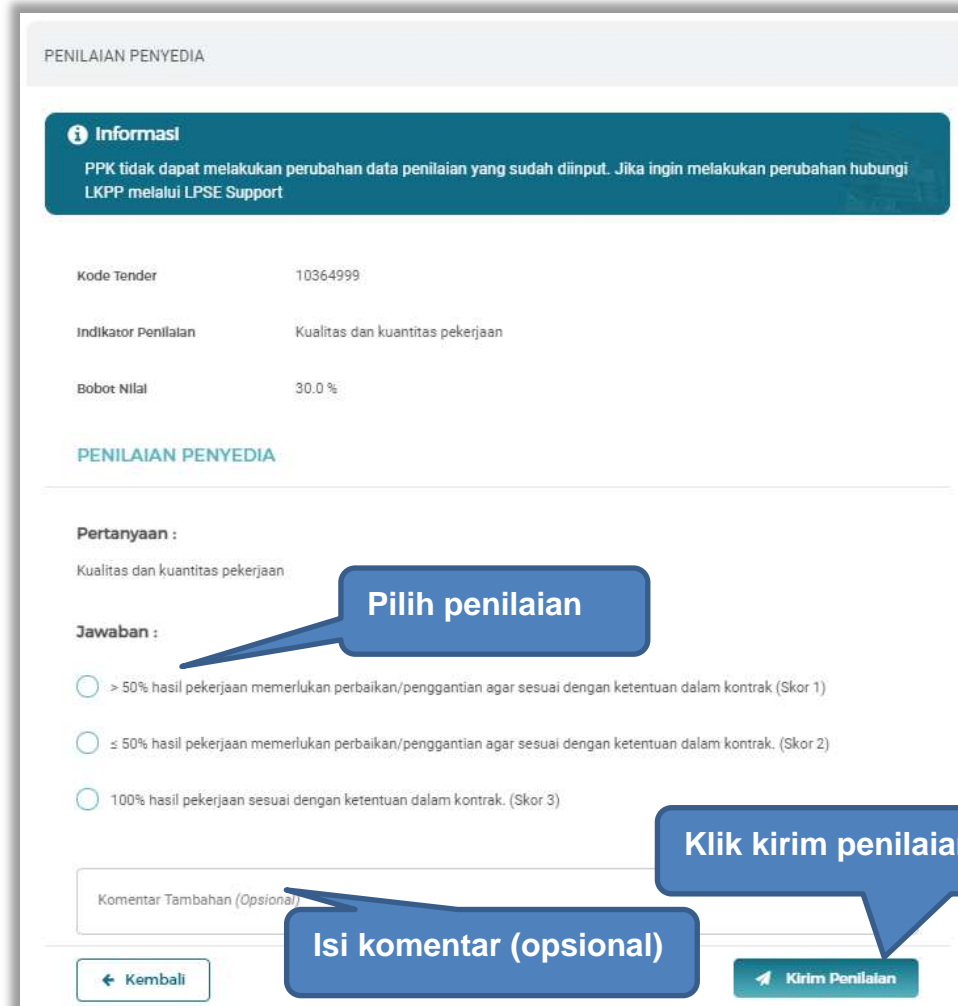
#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan					Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon					Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan					Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix		20.0 %		Berikan Penilaian

Nilai Total ▲ Penilaian belum lengkap

[← Kembali](#)

Gambar 182. Halaman Tambah Penilaian

Lakukan penilaian penyedia.



The screenshot shows the 'PENILAIAN PENYEDIA' (Supplier Evaluation) page. At the top, there is an 'Informasi' (Information) box stating that users cannot edit evaluation data and should contact support for changes. Below this, a table displays tender details: 'Kode Tender' (10364999), 'Indikator Penilaian' (Quality and quantity of work), and 'Bobot Nilai' (30.0%). The main section is titled 'PENILAIAN PENYEDIA' and contains a 'Pertanyaan' (Question) section with the text 'Kualitas dan kuantitas pekerjaan'. The 'Jawaban' (Answer) section has three radio button options: '> 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 1)', '≤ 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 2)', and '100% hasil pekerjaan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 3)'. Below the options is a text input field for 'Komentar Tambahan (Opsional)'. At the bottom, there are two buttons: '← Kembali' (Back) and 'Kirim Penilaian' (Submit Evaluation). Three blue callout boxes with white text provide instructions: 'Pilih penilaian' (Select evaluation) points to the radio buttons, 'Isi komentar (opsional)' (Optional comment) points to the text input field, and 'Klik kirim penilaian' (Click submit evaluation) points to the 'Kirim Penilaian' button.

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Kualitas dan kuantitas pekerjaan
Bobot Nilai	30.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :
Kualitas dan kuantitas pekerjaan

Jawaban :

- > 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 1)
- ≤ 50% hasil pekerjaan memerlukan perbaikan/penggantian agar sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 2)
- 100% hasil pekerjaan sesuai dengan ketentuan dalam kontrak. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

← Kembali Kirim Penilaian

Gambar 183. Halaman Penilaian Pelaku Usaha

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.



The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, there is a header 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below it is an information box with a teal background and white text: 'Informasi PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Underneath is a checkbox with the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Below the checkbox is a note: 'Jika Anda yakin, ketikkan YAKIN pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. There is a text input field below the note. At the bottom, there are two buttons: a red 'Kembali' button and a grey 'Simpan' button. A blue callout bubble points to the checkbox with the text 'ceklis'. Another blue callout bubble points to the text input field with the text 'Isi "YAKIN"'. A third blue callout bubble points to the 'Simpan' button with the text 'Klik Simpan'.

Gambar 184. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon”.

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Sukses Simpan Berhasil

Kode Tender: 1128380999
Template Penilaian: Perlem 4
Kategori Pengadaan: Jasa Lainnya

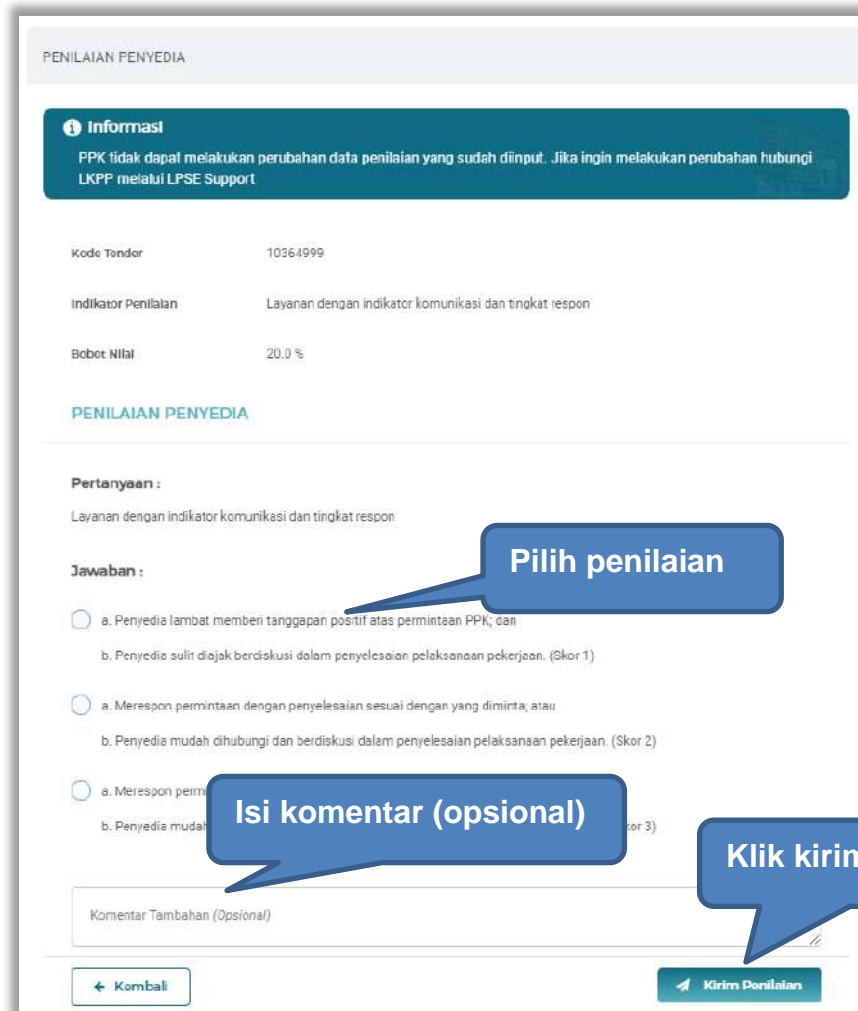
#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	1.0	30.0 %	0.3	Lihat Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian

Nilai Total: Penilaian belum lengkap

Kembali

Gambar 185. Detail Penilaian Penyedia

Lakukan penilaian penyedia.



PENILAIAN PENYEDIA

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon
Bobot Nilai	20,0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :
Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon

Jawaban :

- a. Penyedia lambat memberi tanggapan positif atas permintaan PPK, dan
- b. Penyedia sulit diajak berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 1)
- a. Merespon permintaan dengan penyelesaian sesuai dengan yang diminta, atau
- b. Penyedia mudah dihubungi dan berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 2)
- a. Merespon permintaan dengan penyelesaian sesuai dengan yang diminta, atau
- b. Penyedia mudah dihubungi dan berdiskusi dalam penyelesaian pelaksanaan pekerjaan. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

[← Kembali](#) [Kirim Penilaian](#)

Pilih penilaian

Isi komentar (opsional)

Klik kirim penilaian

Gambar 186. Halaman Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.



The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, there is a header 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below it is an information box with an 'i' icon and the text: 'Informasi PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Underneath is a checked checkbox with the text: 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Below the checkbox is a note: 'Jika Anda yakin, ketikkan YAKIN pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. There is a text input field containing the word 'YAKIN'. At the bottom, there are three buttons: 'Kembali' (red), 'Simpan' (teal), and a callout bubble pointing to the 'Simpan' button with the text 'Klik Simpan'. Another callout bubble points to the checkbox with the text 'ceklis'. A third callout bubble points to the 'YAKIN' text in the input field with the text 'Isi "YAKIN"'.

Gambar 187. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “waktu dan indikator ketepatan”.

Penilaian > Detail Penilaian Penyedia

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan

Sukses Simpan Berhasil

Notifikasi Berhasil

Kode Tender: 1128580999
Template Penilaian: Perlem 4
Kategori Pengadaan: Jasa Lainnya

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	1.0	30.0 %	0.3	Lihat Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Lihat Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan					Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	-	20.0 %	-	Berikan Penilaian

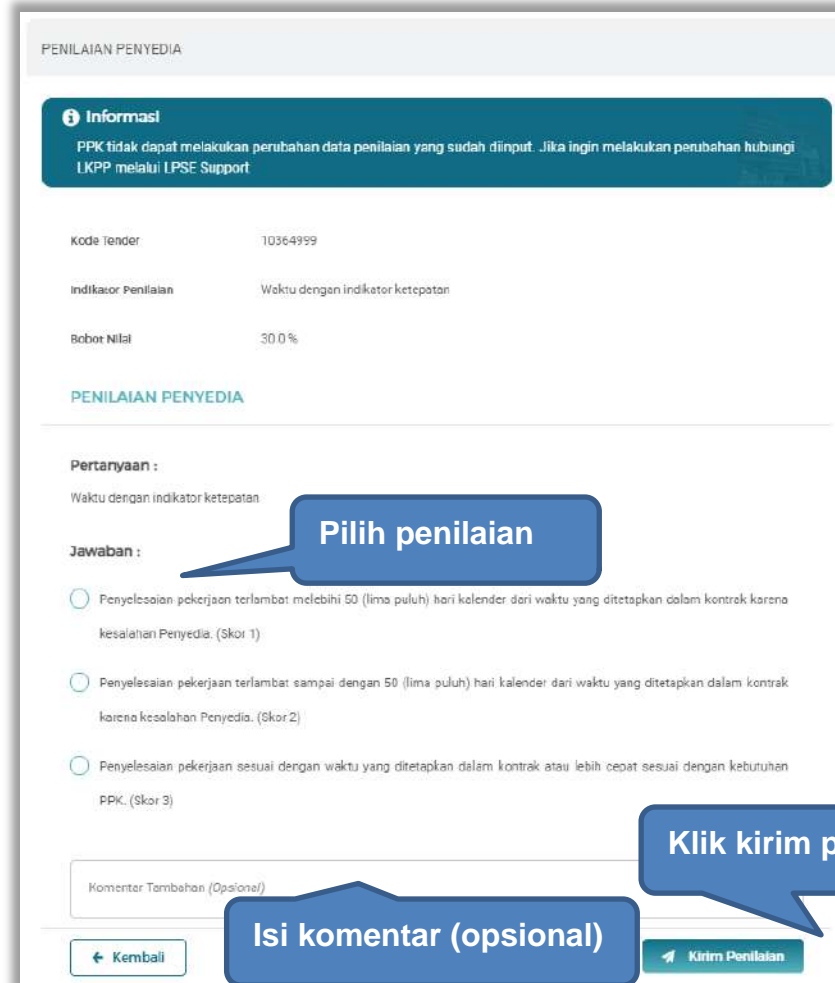
Nilai Total ⚠ Penilaian belum lengkap

Kembali

Klik berikan penilaian

Gambar 188. Simpan Berhasil

Selanjutnya lakukan penilaian.



The screenshot shows the 'PENILAIAN PENYEDIA' (Supplier Evaluation) page. At the top, there is an 'Informasi' (Information) box stating that the PPK cannot change evaluation data and should contact support for changes. Below this, a table displays tender details: 'Kode Tender' (10364999), 'Indikator Penilaian' (Waktu dengan indikator ketepatan), and 'Bobot Nilai' (30.0%). The main section is titled 'PENILAIAN PENYEDIA' and contains a 'Pertanyaan' (Question) about delivery time. The 'Jawaban' (Answer) section has three radio button options for different performance levels. At the bottom, there is an optional comment field and two buttons: 'Kembali' (Back) and 'Kirim Penilaian' (Submit Evaluation). Three blue callout boxes highlight key actions: 'Pilih penilaian' (Select evaluation) pointing to the radio buttons, 'Isi komentar (opsional)' (Optional comment) pointing to the comment field, and 'Klik kirim penilaian' (Click submit evaluation) pointing to the 'Kirim Penilaian' button.

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Waktu dengan indikator ketepatan
Bobot Nilai	30.0%

Pertanyaan :
Waktu dengan indikator ketepatan

Jawaban :

- Penyelesaian pekerjaan terlambat melebihi 50 (lima puluh) hari kalender dari waktu yang ditetapkan dalam kontrak karena kesalahan Penyedia. (Skor 1)
- Penyelesaian pekerjaan terlambat sampai dengan 50 (lima puluh) hari kalender dari waktu yang ditetapkan dalam kontrak karena kesalahan Penyedia. (Skor 2)
- Penyelesaian pekerjaan sesuai dengan waktu yang ditetapkan dalam kontrak atau lebih cepat sesuai dengan kebutuhan PPK. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

[← Kembali](#) [Kirim Penilaian](#)

Gambar 189. Halaman Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.



The screenshot shows a web interface for saving a provider evaluation. At the top, there is a header 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below it is an information box with a teal background and white text: 'Informasi PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below the information box is a checkbox with a green checkmark and the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Underneath the checkbox is a note: 'Jika Anda yakin, ketikkan YAKIN pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. There is a text input field containing the word 'YAKIN'. Below the input field are two buttons: a red 'Kembali' button and a teal 'Simpan' button. Three blue callout boxes with white text are overlaid on the image: 'ceklis' points to the checkbox, 'Isi "YAKIN"' points to the text input field, and 'Klik Simpan' points to the 'Simpan' button.

Gambar 190. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

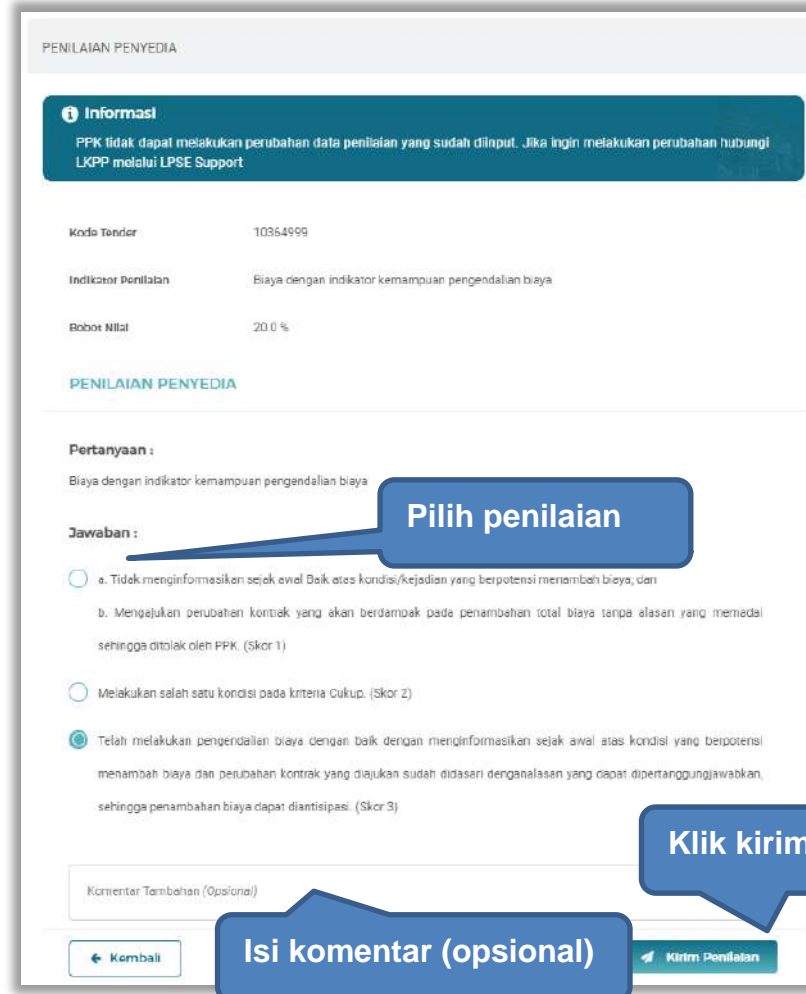
Jika berhasil, akan muncul notifikasi simpan berhasil. Selanjutnya berikan penilaian pada “biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya”.

The screenshot displays the 'Detail Penilaian Penyedia' page. At the top, there is an 'Informasi' section with a message: 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below this is a green success notification: 'Sukses Simpan Berhasil'. A blue callout bubble points to this notification with the text 'Notifikasi Berhasil'. Underneath, there are details for the tender: 'Kode Tender: 1128580999', 'Templat Penilaian: Perlem 4', and 'Kategori Pengadaan: Jasa Lainnya'. The main part of the page is a table with the following columns: '#', 'INDIKATOR PENILAIAN', 'JENIS PERTANYAAN', 'NILAI', 'BOBOT NILAI (%)', 'NILAI AKHIR', and 'AKSI'. The table contains four rows of indicators. The first three rows have 'Lihat Penilaian' buttons. The fourth row, 'Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya', has an orange 'Berikan Penilaian' button, which is highlighted by a blue callout bubble with the text 'Klik berikan penilaian'. At the bottom of the table, there is a 'Nilai Total' section with a warning icon and the text 'Penilaian belum lengkap'. A 'Kembali' button is located at the bottom left of the page.

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	1.0	30.0 %	0.3	Lihat Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Lihat Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Lihat Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian

Gambar 191. Simpan Berhasil

Selanjutnya lakukan penilaian penyedia.



PENILAIAN PENYEDIA

Informasi
PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support

Kode Tender	10364999
Indikator Penilaian	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya
Bobot Nilai	20.0 %

PENILAIAN PENYEDIA

Pertanyaan :
Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya

Jawaban :

- a. Tidak menginformasikan sejak awal baik atas kondisi/kejadian yang berpotensi menambah biaya, dan
- b. Mengajukan perubahan kontrak yang akan berdampak pada penambahan total biaya tanpa alasan yang memadai sehingga ditolak oleh PPK. (Skor 1)
- c. Melakukan salah satu kondisi pada kriteria Cukup. (Skor 2)
- d. Telah melakukan pengendalian biaya dengan baik dengan menginformasikan sejak awal atas kondisi yang berpotensi menambah biaya dan perubahan kontrak yang diajukan sudah didasari dengan alasan yang dapat dipertanggungjawabkan, sehingga penambahan biaya dapat diantisipasi. (Skor 3)

Komentar Tambahan (Opsional)

[← Kembali](#) [Kirim Penilaian](#)

Callouts:
- "Pilih penilaian" points to the selected radio button.
- "Klik kirim penilaian" points to the "Kirim Penilaian" button.
- "Isi komentar (opsional)" points to the "Komentar Tambahan (Opsional)" text area.

Gambar 192. Penilaian Penyedia

Selanjutnya akan tampil notifikasi simpan penilaian penyedia.



The screenshot shows a web interface for saving provider evaluation. At the top, there is a header 'SIMPAN PENILAIAN PENYEDIA'. Below it is an information box with a teal background and white text: 'Informasi' followed by 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below the information box is a form with a checked checkbox and the text 'Saya bertanggungjawab atas kebenaran dan keabsahan nilai yang saya berikan'. Underneath this is a note: 'Jika Anda yakin, ketikkan YAKIN pada kotak di bawah ini. Jika tidak yakin, klik button Kembali'. There is a text input field containing 'YAKIN'. At the bottom, there are three buttons: a red 'Kembali' button, a teal 'Simpan' button, and a greyed-out 'YAKIN' button. Three blue callout boxes with white text provide instructions: 'ceklis' points to the checked checkbox, 'Isi "YAKIN"' points to the text input field, and 'Klik Simpan' points to the teal 'Simpan' button.

Gambar 193. Halaman Simpan Penilaian Penyedia

Jika berhasil, akan muncul simpan berhasil, nilai total akan muncul 100%.

The screenshot displays a web interface with a dark teal header. At the top, an 'Informasi' section contains a message: 'PPK tidak dapat melakukan perubahan data penilaian yang sudah diinput. Jika ingin melakukan perubahan hubungi LKPP melalui LPSE Support'. Below this is a 'Sukses' notification bar with a checkmark icon, the text 'Simpan Berhasil!', and a close button (X). A blue callout bubble points to the notification with the text 'Notifikasi Berhasil'. Underneath, a summary section shows: 'Kode Tender: 10364999', 'Template Penilaian: Perlem 4', and 'Kategori Pengadaan: Konstruksi'. The main part of the interface is a table with the following data:

#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	AKSI
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	Isian Fix	2.0	30.0 %	0.6	Berikan Penilaian
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
3	Waktu dengan indikator ketepatan	Isian Fix	3.0	30.0 %	0.9	Berikan Penilaian
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	Isian Fix	3.0	20.0 %	0.6	Berikan Penilaian
Nilai Total				100 %	2.7	

At the bottom left, there is a 'Kembali' button with a left-pointing arrow. A blue callout bubble points to it with the text 'Klik kembali jika sudah selesai'.

Gambar 194. Berhasil Simpan Penilaian

4.3 Tender Batal di PPK

Fitur tender batal di PPK bisa dilakukan ketika sudah masuk jadwal “Surat Penunjukan Penyedia Barang /Jasa”

The screenshot displays the 'Paket Tender/Seleksi PPK' interface. At the top, there are navigation tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below these are links for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of tender packages with the following columns: Kode Tender, Nama Tender, and Tahap. A blue callout box labeled 'Klik Batal' points to the 'Batal' button in the 'Tahap' column for the second tender package.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal			
11523999	Penataan ulang fire stop (TC)	Tender Cepat	spse 4.5	Tidak Ada Jadwal	e-Kontrak	Batal	
11505999	Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender Ulang	M	Tender	spse 4.5	e-Kontrak	Batal
11503999	Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender	spse 4.5	T	e-Kontrak	Batal	

Gambar 195. Fitur Tender Batal di PPK

Selanjutnya klik “Tender Batal”



Gambar 196. Tender Batal

Kemudian klik “Ya”



Gambar 197. Konfirmasi Tender Batal

Selanjutnya akan muncul halaman alasan tender batal, PPK pilih pilihan alasan tender batal kemudian klik “saya yakin akan membatalkan paket ini”.

Tender Batal

Alasan Tender Batal *

- Tidak ada peserta yang menyampaikan dokumen penawaran setelah ada pemberian waktu perpanjangan
- Seluruh penawaran harga pada Tender di atas HPS atau penawaran biaya pada Seleksi Metode Evaluasi Pagu Anggaran di atas Pagu Anggaran
- Tidak ada peserta yang lulus evaluasi penawaran **hanya bisa dipilih setelah masa sanggah/sanggah banding selesai**
- Ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau Dokumen Pemilihan tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya dan aturan turunannya
- Seluruh peserta terlibat Korupsi, Kolusi, dan/atau Nepotisme
- Seluruh peserta terlibat persaingan usaha tidak sehat
- Negosiasi biaya pada Seleksi tidak tercapai
- Tidak menjalankan prosedur berdasarkan Dokumen Pemilihan
- Pokja Pemilihan/PPK terlibat Korupsi, Kolusi, dan/atau Nepotisme
- PA/KPA menyetujui penolakan oleh PPK atas hasil pemilihan
- PA/KPA menolak untuk menetapkan pemenang pemilihan untuk Pengadaan Barang/Jasa Lainnya dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit di atas Rp. 100.000.000.000,00 (seratus miliar rupiah) dan Pengadaan Jasa Konsultansi Non Konstruksi dengan nilai Pagu Anggaran paling sedikit di atas Rp. 10.000.000.000,00 (sepuluh miliar rupiah)
- Tidak ada calon Pemenang Cadangan atau semua Pemenang Pemilihan/Calon Penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri
- Alasan Lainnya

Penting!
Tender yang dibatalkan tidak dapat dibuka kembali kecuali oleh admin PPE. Pastikan bahwa ada alasan yang kuat untuk melakukannya. Semua peserta Tender akan mendapatkan pemberitahuan melalui email.

Saya yakin akan membatalkan paket ini.

Klik Ya

Gambar 198. Halaman Alasan Tender Batal

Selanjutnya tender/seleksi batal akan muncul di beranda PPK di status “Tender Batal”

The screenshot shows the SPSE 4.5 interface for a Pejabat Pembuat Komitmen (PPK). The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender/Seleksi PPK' and contains a yellow box with instructions for activating e-contract features. Below this, there is a 'Status' filter set to 'Tender Batal'. A search bar is present with the text 'Cari: Kode Tender, Nama Tend'. A table lists two cancelled tenders, both with the status 'Tender Batal' and buttons for 'e-Kontrak' and 'Batal'. Two blue callout boxes highlight the 'Filter Tender Batal' and 'Keterangan Tender/Seleksi Batal'.

Filter Tender Batal

Fitur e-Kontrak akan aktif jika:

- Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat;
- Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang;
- Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan; dan/atau
- Seluruh jawaban sanggah Salah/Tidak Diterima.

Status Tender Batal

Tampilan 25 data Cari: Kode Tender, Nama Tend

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal
11529999	Tenaga Ahli Senior Software	Tender Batal	e-Kontrak	Batal
11528999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC) tender Cepat spse 4.5	Tender Batal	e-Kontrak	Batal

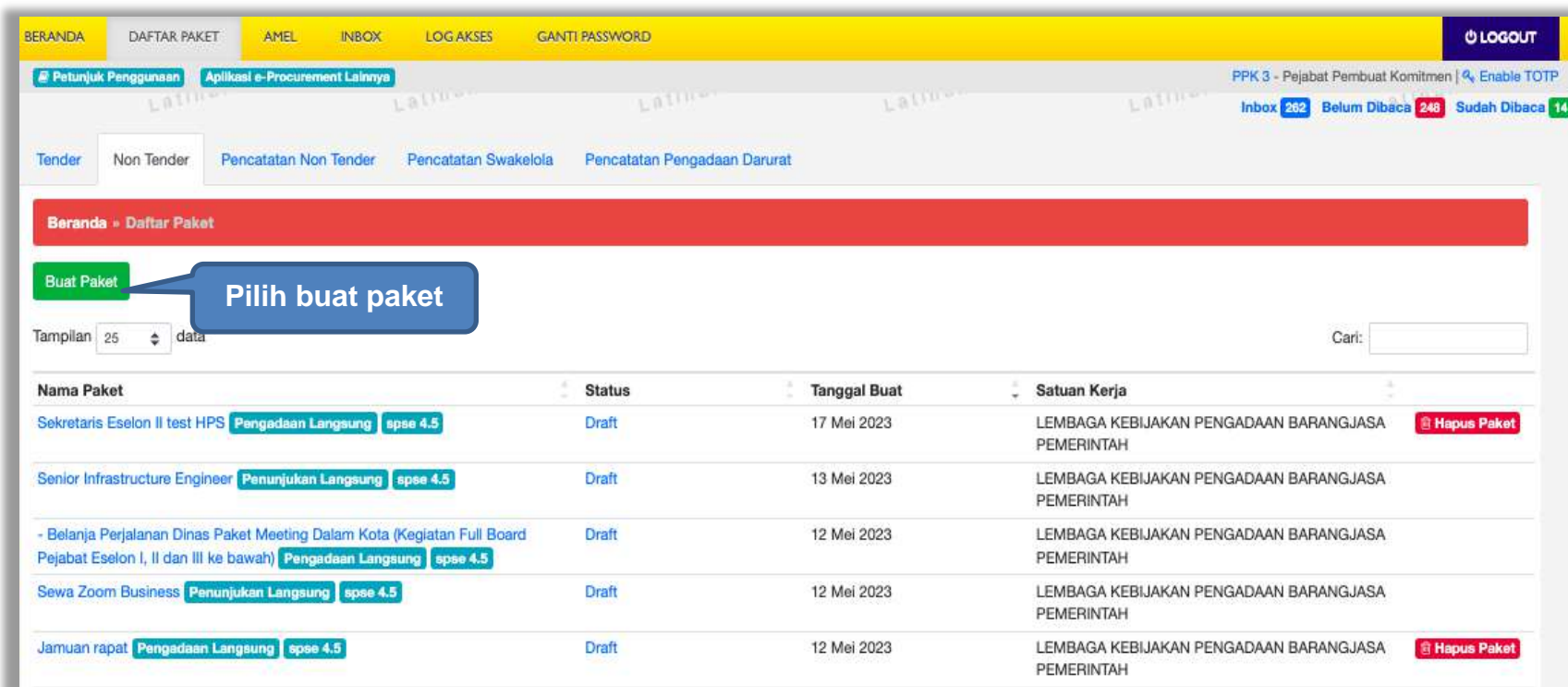
Keterangan Tender/Seleksi Batal

Gambar 199. Halaman Tender Batal

5. Non e-Tendering PPK

5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.




The screenshot shows the 'Daftar Paket' page in the SPSE 4.5 system. The page has a yellow navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, AMEL, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender' and 'Non Tender', with 'Non Tender' selected. The main content area shows a list of packages with columns: Nama Paket, Status, Tanggal Buat, and Satuan Kerja. A callout box highlights the 'Buat Paket' button with the text 'Pilih buat paket'.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Sekretaris Eselon II test HPS Pengadaan Langsung spse 4.5	Draft	17 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket
Senior Infrastructure Engineer Penunjukan Langsung spse 4.5	Draft	13 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
- Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota (Kegiatan Full Board Pejabat Eselon I, II dan III ke bawah) Pengadaan Langsung spse 4.5	Draft	12 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Sewa Zoom Business Penunjukan Langsung spse 4.5	Draft	12 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Jamuan rapat Pengadaan Langsung spse 4.5	Draft	12 Mei 2023	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH Hapus Paket

Gambar 200. Halaman Daftar Paket Non Tender

Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya. Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik button reload/refresh untuk menarik paket dari SIRUP.



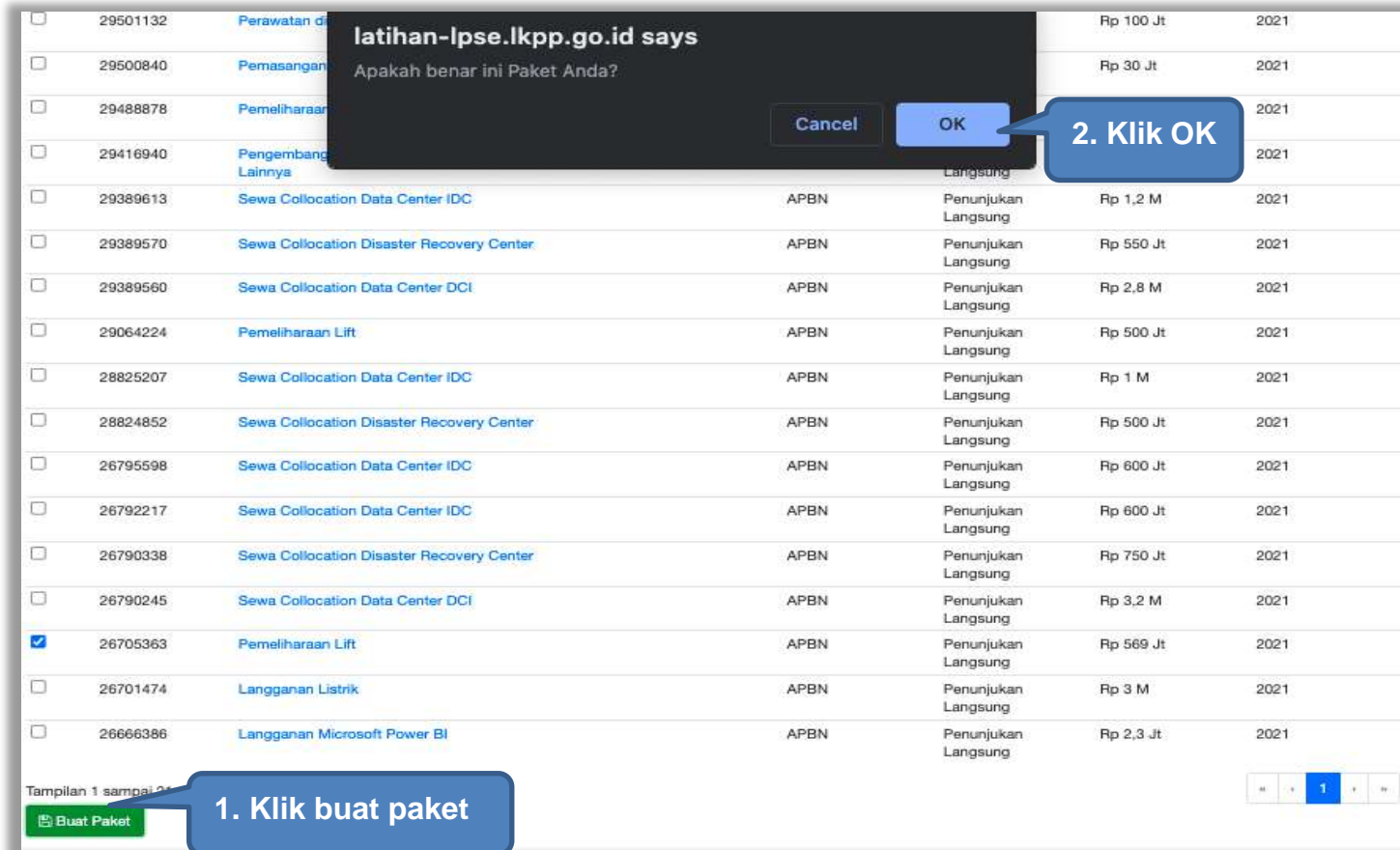
The screenshot shows the 'Daftar Paket' interface with the following callouts:

- 1. Pilih K/L/PD**: Points to the 'K/L/PD' dropdown menu.
- 2. Pilih TA**: Points to the 'Tahun Anggaran' dropdown menu.
- 3. Pilih Satker**: Points to the 'Satuan Kerja' dropdown menu.
- 4. Pilih metode pemilihan**: Points to the 'Metode Pemilihan' dropdown menu.
- Update RUP**: Points to the 'Update RUP' button.
- Apabila paket belum muncul, klik *button* Update RUP**: A larger callout pointing to the 'Update RUP' button.
- 5. ceklis nama paket (bisa pilih lebih dari 1)**: Points to the checkboxes in the table.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/> 43509243	Senior Infrastructure Engineer	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 294 Jt	2023
<input type="checkbox"/> 43058		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 6,8 Jt	2023
<input type="checkbox"/> 4266		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,9 M	2023

Gambar 201. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya klik *button* “Buat paket” dan Klik “OK”.



No	Kode	Nama	Bentuk Anggaran	Sumber Anggaran	Saluran Anggaran	Jumlah	Tahun
<input type="checkbox"/>	29501132	Perawatan dan Pemeliharaan				Rp 100 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29500840	Pemasangan				Rp 30 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29488878	Pemeliharaan					2021
<input type="checkbox"/>	29416940	Pengembangan Lainnya			Langsung		2021
<input type="checkbox"/>	29389613	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 1,2 M	2021
<input type="checkbox"/>	29389570	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 550 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	29389560	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 2,8 M	2021
<input type="checkbox"/>	29064224	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 500 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	28825207	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 1 M	2021
<input type="checkbox"/>	28824852	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 500 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26795598	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 600 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26792217	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 600 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26790338	Sewa Collocation Disaster Recovery Center	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 750 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 3,2 M	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 569 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26701474	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 3 M	2021
<input type="checkbox"/>	26666386	Langganan Microsoft Power BI	APBN	Penunjukan Langsung		Rp 2,3 Jt	2021

Gambar 202. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket.

The screenshot shows the 'Daftar Paket - Edit Paket' interface. It features a red header bar and a breadcrumb trail with '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The main content is organized into several sections:

- Rencana Umum Pengadaan:** Includes fields for 'Kode RUP' (43509243) and 'Nama Paket' (Senior Infrastructure Engineer). Below these are two buttons: 'Tambah Rencana Pengadaan' and 'Update Rencana Pengadaan'. A callout points to the 'Update Rencana Pengadaan' button with the text 'Pilih untuk Update RUP'.
- K/L/PD:** Displays 'Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah'.
- Satuan Kerja:** Displays 'LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH'.
- Anggaran:** A table with columns for 'Tahun', 'Sumber Dana', 'Nilai', and 'PPK'. The data row shows '2023', 'APBN', 'Rp. 294.000.000,00', and 'PPK 3'. A callout points to the 'Sumber Dana' field with the text 'Pilih jika ingin melakukan konsolidasi paket'.
- Nama Paket *:** A text input field containing 'Senior Infrastructure Engineer'. A callout points to this field with the text 'PPK bisa ubah nama paket'.
- Nilai Pagu Paket:** Displays 'Rp. 294.000.000,00'.
- Lokasi Pekerjaan:** Includes dropdowns for 'Provinsi *' (DKI Jakarta), 'Kabupaten/Kota *' (Jakarta Selatan (Kota)), and 'Detail Lokasi *' (Kantor LKPP). A 'Tambah Lokasi' button is also present. A callout points to the 'Detail Lokasi' field with the text 'Isi detail lokasi pekerjaan'.

At the bottom, there are two buttons: 'Daftar Paket' and 'Selanjutnya'. A callout points to the 'Selanjutnya' button with the text 'Klik selanjutnya'. A note at the bottom left states '* Wajib diisi.'.

Gambar 203. Halaman Edit Paket

5.2 Kosolidasi Paket Non Tender

Pilih “Tambah Rencana Pengadaan”.

Daftar Paket
Edit Paket

1 Data Paket
 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 10px;"> + Tambah Rencana Pengadaan <div style="background-color: #2980b9; color: white; padding: 5px 15px; border-radius: 10px; font-weight: bold;">Pilih Tambah Rencana Pengadaan</div> </div>			
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0A.523111
			Nilai
			Rp. 569.000.000,00
			PPK
			PPK 2
Nama Paket *	Pemeliharaan Lift		
Nilai Pagu Paket	Rp. 569.000.000,00		
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP
<div style="display: flex; justify-content: center; align-items: center; gap: 10px;"> + Tambah Lokasi </div>			

Daftar Paket
Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 204. Halaman Buat Paket Konsolidasi

Selanjutnya pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Pilih Paket.

Detil Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Semua Metode Pemilihan

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data Cari:

Kode RUP	Nama	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/> 30019998	Konsultansi Data Engineer	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 75,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 30019999	[Jamuan Rapat]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 2,2 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	[jamuan rapat rakor]	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 6 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 30015855	- Belanja Modal Peralatan dan Mesin [tablet berbasis windows]	APBN	e-Purchasing	Rp 14,8 Jt	2021

Gambar 205. Halaman Pilih Paket Non Tender

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”.



<input type="checkbox"/>	30013095	- Konsumsi Rapat (35 org x 10 kali)	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 3,4 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	30013042	Tenaga Pendukung Kegiatan Pembangunan Sistem Informasi Unit Kerja PBJP	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 68,2 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	30013012	Pencetakan Buku Saku Pengukuran Tingkat Kematangan UKPBJ	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 25 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	30012997	Tenaga Pendukung Kegiatan Pemeliharaan Database dan Konsultasi Online	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 63 Jt	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	30012995	- Bahan Komputer	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	30012978	Tenaga Ahli Pengembangan Aplikasi SIMKU	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 96,8 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 25 dari 2,268 data

Pilih Rencana Pengadaan

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« 1 2 3 4 5 ... 91 »

Gambar 206. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya, PPK bisa isi nama paket dan detil lokasi

Daftar Paket > Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	
	30012995	- Bahan Komputer	APBN	

+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan

K/L/PPD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0A.523111	Rp. 569.000.000,00	PPK 2
	2021	APBN	CJ.6321.PDE.311.053.0A.521211	Rp. 24.000.000,00	PPK 2

Nama Paket * Pemeliharaan Lift,- Bahan Komputer

Nilai Pagu Paket Rp. 593.000.000,00

Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	

+ Tambah Lokasi

Daftar Paket Selanjutnya

* Wajib diisi.

PPK dapat mengubah
nama paket tender

Gambar 207. Halaman Konsolidasi

5.3 Edit Paket Non tender

Selanjutnya PPK dapat ubah nama paket non tender.

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Pesiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	43509243	Senior Infrastructure Engineer	BN		
<input type="button" value="Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Update Rencana Pengadaan"/>		Pilih untuk Ubah RUP			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2023	APBN	CJ.6320.UAB.231.053.OA.522131	Rp. 294.000.000,00	PPK 3
Nama Paket *	Senior Infrastructure Engineer				
PPK bisa ubah nama paket					
Nilai Pagu Paket	Rp. 294.000.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Kantor LKPP		
<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>					
<input type="button" value="Daftar Paket"/> <input type="button" value="Selanjutnya"/>		Klik selanjutnya			

* Wajib diisi.

Gambar 208. Halaman Data Paket Non Tender

Selanjutnya PPK mengisikan rincian HPS, *upload* dokumen persiapan pengadaan, dan *upload file* data dukung HPS. Kemudian PPK memilih penanggung jawab paket pengadaan dan jenis kontrak yang digunakan.

The screenshot shows the 'Dokumen Persiapan' (Document Preparation) page in the SPSE 4.5 system. The page is titled 'Daftar Paket > Edit Paket' and has two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active. The page is divided into three main sections:

- Nilai HPS ***: A field containing 'Rp. 0' and a 'Rincian HPS' button. A callout box labeled '1. Isi rincian HPS' points to this section. Below the field is a red error message: 'Harap mengisi rincian HPS!'.
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A section with a blue header. It contains a list of documents to be uploaded: 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', 'Rancangan Kontrak *', 'Uraian Singkat Pekerjaan *', and 'Informasi Lainnya'. Each item has an upload icon. A callout box labeled '2. Upload KAK, Rancangan kontrak, Uraian Singkat Pekerjaan dan informasi lainnya jika ada' points to this list. Below the list is a red error message: 'Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!'.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu currently showing 'Lumsum'. A callout box labeled '3. Pilih Jenis Kontrak' points to this dropdown.

At the bottom left, there is a 'Sebelumnya' button and a note: '* Wajib diisi.' (Required).

Gambar 209. Halaman Dokumen Persiapan

PPK isikan rincian HPS.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

Perhatikan Petunjuk Pengisian HPS

Klik untuk cek referensi KBKI

Atau langsung isi Rincian HPS

Ceklis untuk kunci baris

Isi KBKI

Pilih simpan jika sudah selesai

PPK dapat melakukan pembulatan

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)		Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
2			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
3			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
4			1,00	0,00	11,00		<input type="checkbox"/>	KBKI	
5			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
6			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
7			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
8			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
9			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
10			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
11			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
12			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
13			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
14			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	
			1,00	0,00	11,00	0,00	<input type="checkbox"/>	KBKI	

TOTAL PAGU : Rp. 294.000.000,00

Sum pembulatan Rp. 0,00

Simpan Kembali


Gambar 210. Halaman Isi Rincian HPS

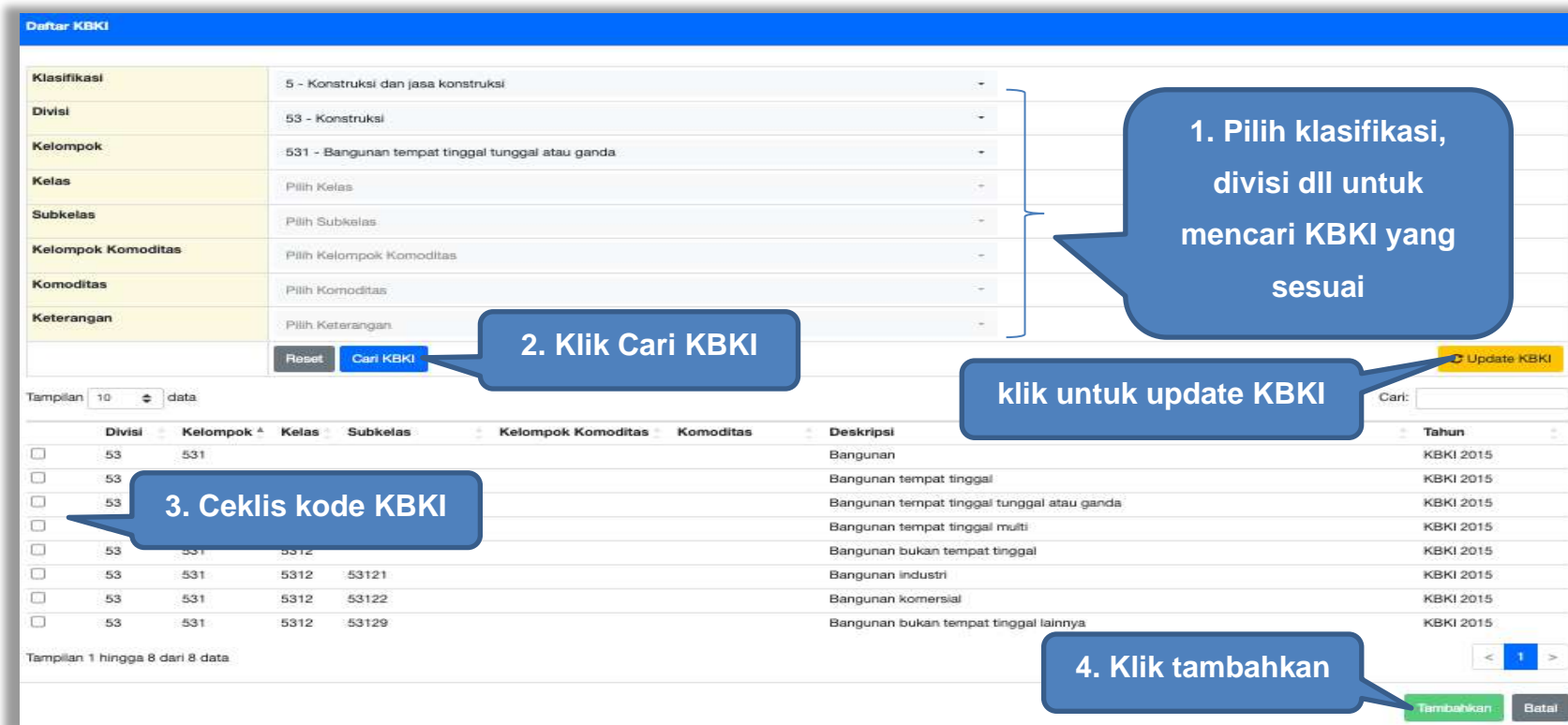
Mengisi KBKI (Klasifikasi Baku Komoditi Indonesia) Sesuai dengan SE Kepala LKPP Nomor 2 tahun 2023 poin E.3

Penggunaan Kodifikasi Barang/Jasa pada aplikasi SPSE bagi PPK sebagai berikut:

- a. Saat mengisi HPS melalui aplikasi SPSE, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa untuk setiap item pekerjaan pada HPS. Dalam hal terdapat lebih dari 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa terhadap 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar.
- b. Saat melakukan pencatatan Kontrak, PPK dapat mengisi dan/atau memperbaiki kodifikasi barang/jasa untuk item pekerjaan yang telah dilaksanakan.

pilih [Referensi KBKI](#) untuk melihat referensi KBKI di <https://bps.go.id/klasifikasi/app/kbki>

Setelah PPK klik  akan muncul ke halaman pilih dan Isi KBKI. silahkan isi klasifikasi, Divisi, Kelas, Subkelas, Kelompok komoditas, komoditas, dan keterangan. setelah itu klik “Cari KBKI”. Jika data sesuai akan muncul kode KBKI dan dekripsi sesuai yg dipilih, ceklis kode KBKI dan Klik “Tambahkan” .



Daftar KBKI

Klasifikasi: 5 - Konstruksi dan jasa konstruksi
 Divisi: 53 - Konstruksi
 Kelompok: 531 - Bangunan tempat tinggal tunggal atau ganda
 Kelas: Pilih Kelas
 Subkelas: Pilih Subkelas
 Kelompok Komoditas: Pilih Kelompok Komoditas
 Komoditas: Pilih Komoditas
 Keterangan: Pilih Keterangan

Reset Cari KBKI Update KBKI

Tampilan 10 data

	Divisi	Kelompok	Kelas	Subkelas	Kelompok Komoditas	Komoditas	Deskripsi	Tahun
<input type="checkbox"/>	53	531					Bangunan	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53						Bangunan tempat tinggal	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53						Bangunan tempat tinggal tunggal atau ganda	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>							Bangunan tempat tinggal multi	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312			Bangunan bukan tempat tinggal	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53121		Bangunan industri	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53122		Bangunan komersial	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	53	531		5312	53129		Bangunan bukan tempat tinggal lainnya	KBKI 2015

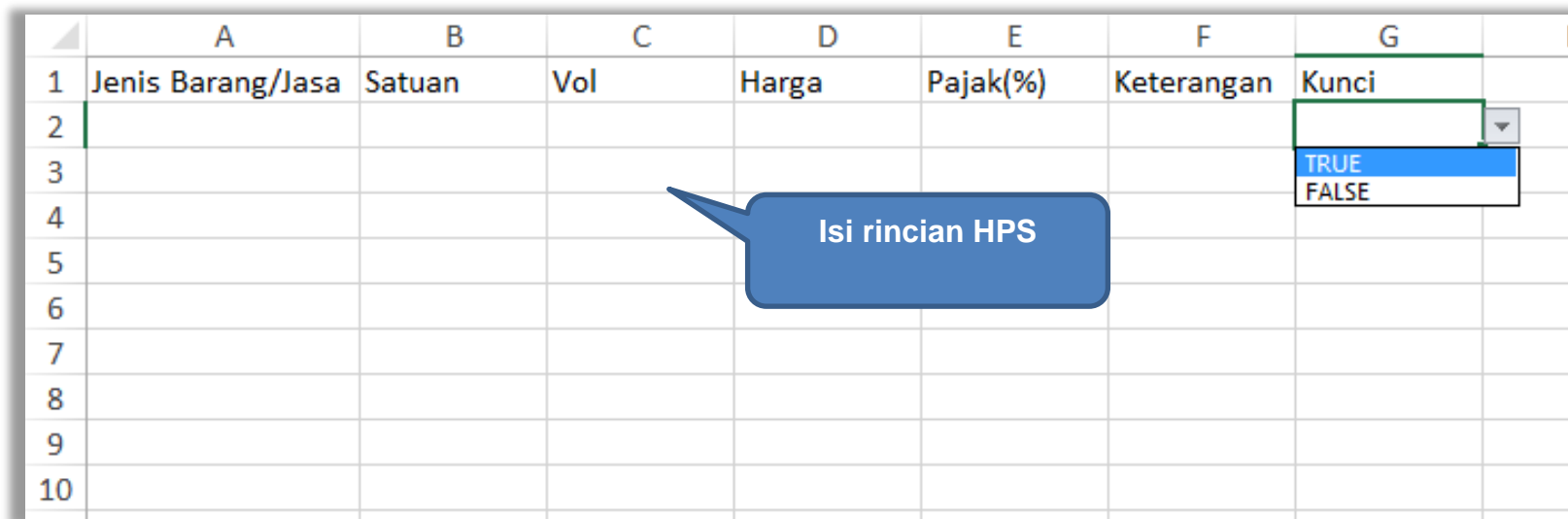
Tampilan 1 hingga 8 dari 8 data

Tambah Betal

Gambar 211. Pilih KBKI

Jika “Tabel Kunci Baris” di ceklis maka kolom Satuan, Vol, Harga, Pajak, Total, dan Keterangan akan kosong tidak dapat di isi. Sedangkan pada kolom Jenis Barang/Jasa harus di isi ketika ingin menyimpan Kunci Baris.

Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut dan menyimpannya kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.



	A	B	C	D	E	F	G
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan	Kunci
2							<input type="checkbox"/> TRUE <input type="checkbox"/> FALSE
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Gambar 212. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



Data telah tersimpan

Template Rincian HPS Upload Rincian HPS

Petunjuk Upload Rincian HPS:
 1. Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
 2. Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:
 1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
 2. Jangan mengubah nama sheet; dan
 3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:
 1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
 2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 2.770.940.000,00 [Referensi KBKI](#)

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	Konstruksi 1	pax	100,00	5.000.000,00	11,00	555.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
2	Konstruksi 1	pax	100,00	7.000.000,00	11,00	777.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
3	Konstruksi 1	pax	100,00	3.000.000,00	11,00	333.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
4	Konstruksi 1	pax	100,00	5.000.000,00	11,00	555.000.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	
5	Konstruksi 1	pax	90,00	5.000.000,00	11,00	499.500.000,00		<input type="checkbox"/>	53 - 531	

TOTAL NILAI (sebelum pembulatan) **Rp. 2.719.500.000,00**
TOTAL NILAI (setelah pembulatan) **Rp. 2.719.900.000,00** **Pembulatan**

Simpan Kembali

Gambar 213. Notifikasi berhasil simpan HPS

Dalam hal terdapat lebih dari 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan, PPK mengisi kodifikasi barang/jasa terhadap 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar. Jika kurang dari 10 data KBKI maka akan gagal tersimpan.

Minimal data KBKI yang harus di isi adalah 10 (sepuluh) item barang/pekerjaan dengan nilai rincian HPS terbesar.

[Template Rincian HPS](#)
[Upload Rincian HPS](#)

Petunjuk Upload Rincian HPS:

1. Silakan upload rincian HPS menggunakan Template Rincian HPS yang sudah di download; atau
2. Upload rincian HPS yang sudah disesuaikan penamaan kolomnya dan menggunakan file yang memiliki ekstensi *.xlsx.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

1. Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
2. Jangan mengubah nama sheet; dan
3. Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

1. Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
2. Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

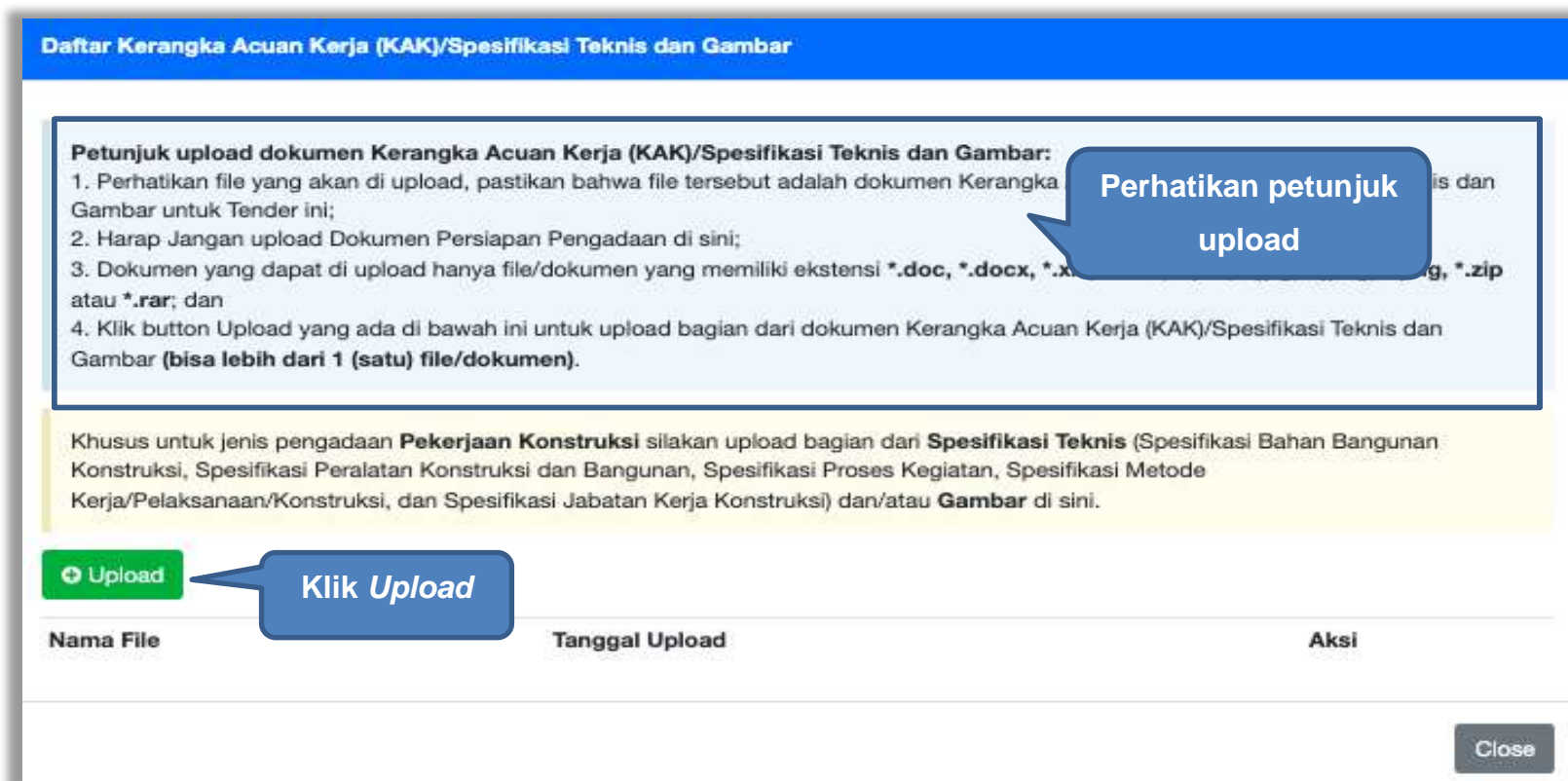
Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 1.095.404.000,00 [Referensi KBKI](#)

	Jenis Barang/Jasa atau Keluaran	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	11 - 110	
2	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	12 - 120	
3	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	33 - 331	
4	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	02 - 021	
5	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	33 - 331	
6	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	
7	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	
8	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	
9	Barang	unit	100,00	1.000.000,00	11,00	111.000.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	
10	Barang	unit	1,00	1.000.000,00	11,00	1.110.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	
11	Barang	unit	1,00	1.000.000,00	11,00	1.110.000,00		<input type="checkbox"/>	<input type="button" value="KBKI"/>	

Gambar 214. Halaman Gagal Simpan HPS

Upload Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-upload KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK) dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.ppt, *.pptx, *.jpg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

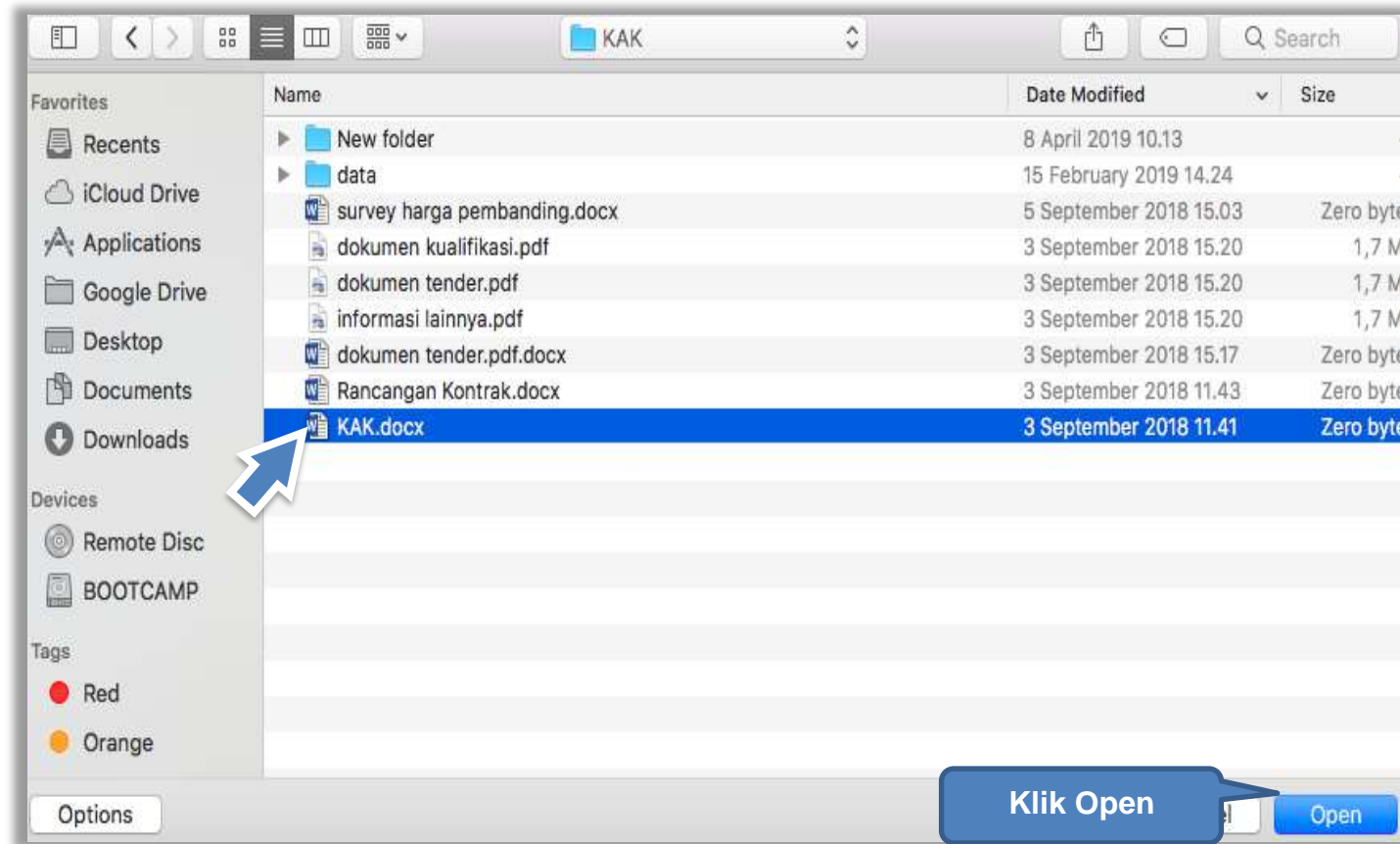
Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

Upload **Klik Upload**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

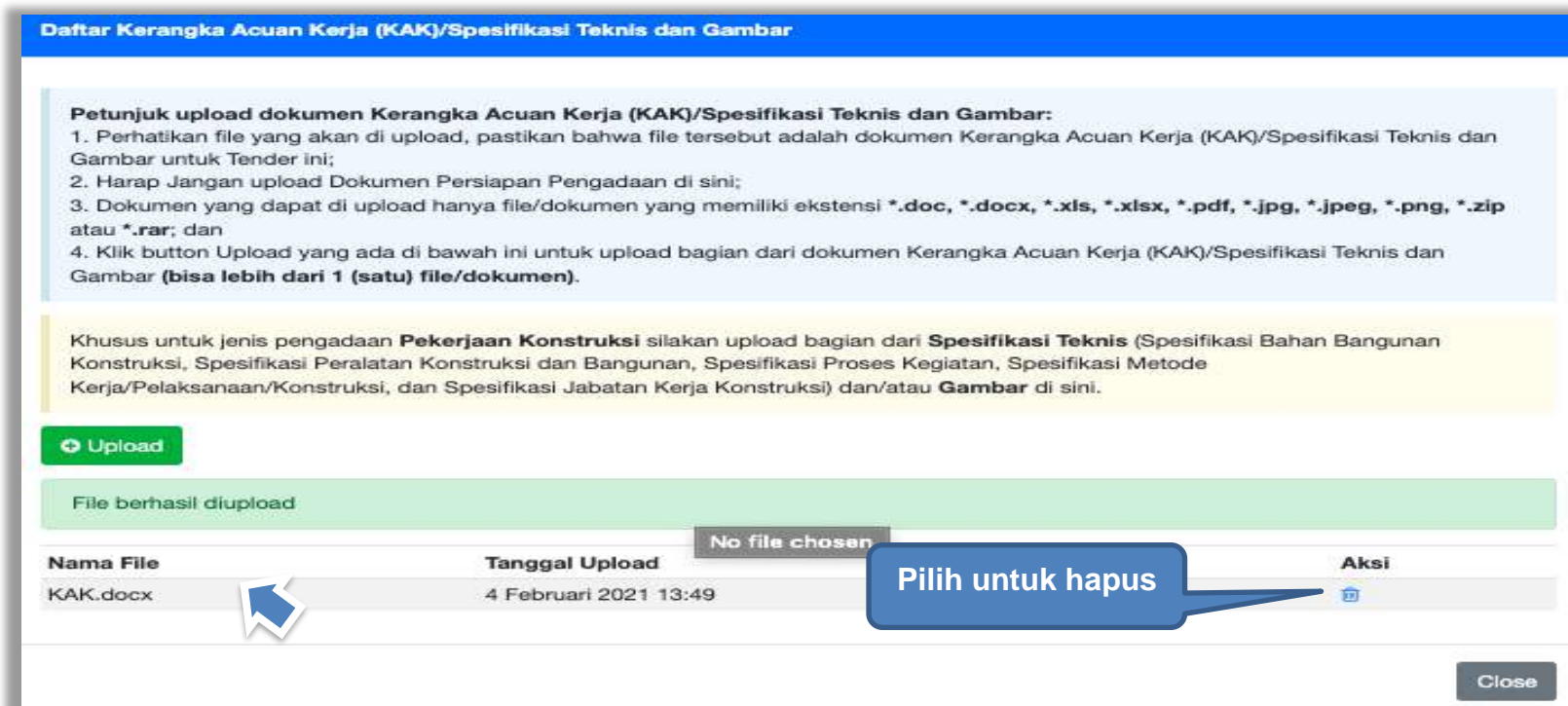
Close

Gambar 215. Upload KAK spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 216. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.



Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:


1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar **(bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen)**.

Khusus untuk jenis pengadaan **Pekerjaan Konstruksi** silakan upload bagian dari **Spesifikasi Teknis** (Spesifikasi Bahan Bangunan Konstruksi, Spesifikasi Peralatan Konstruksi dan Bangunan, Spesifikasi Proses Kegiatan, Spesifikasi Metode Kerja/Pelaksanaan/Konstruksi, dan Spesifikasi Jabatan Kerja Konstruksi) dan/atau **Gambar** di sini.

Upload

File berhasil diupload

No file chosen

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
KAK.docx	4 Februari 2021 13:49	

Close

Gambar 217. File spesifikasi teknis dan gambar


Upload rancangan kontrak dengan klik *upload*

Daftar Rancangan Kontrak


Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak **(bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen)**.

Bagian dari Rancangan Kontrak adalah Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK).

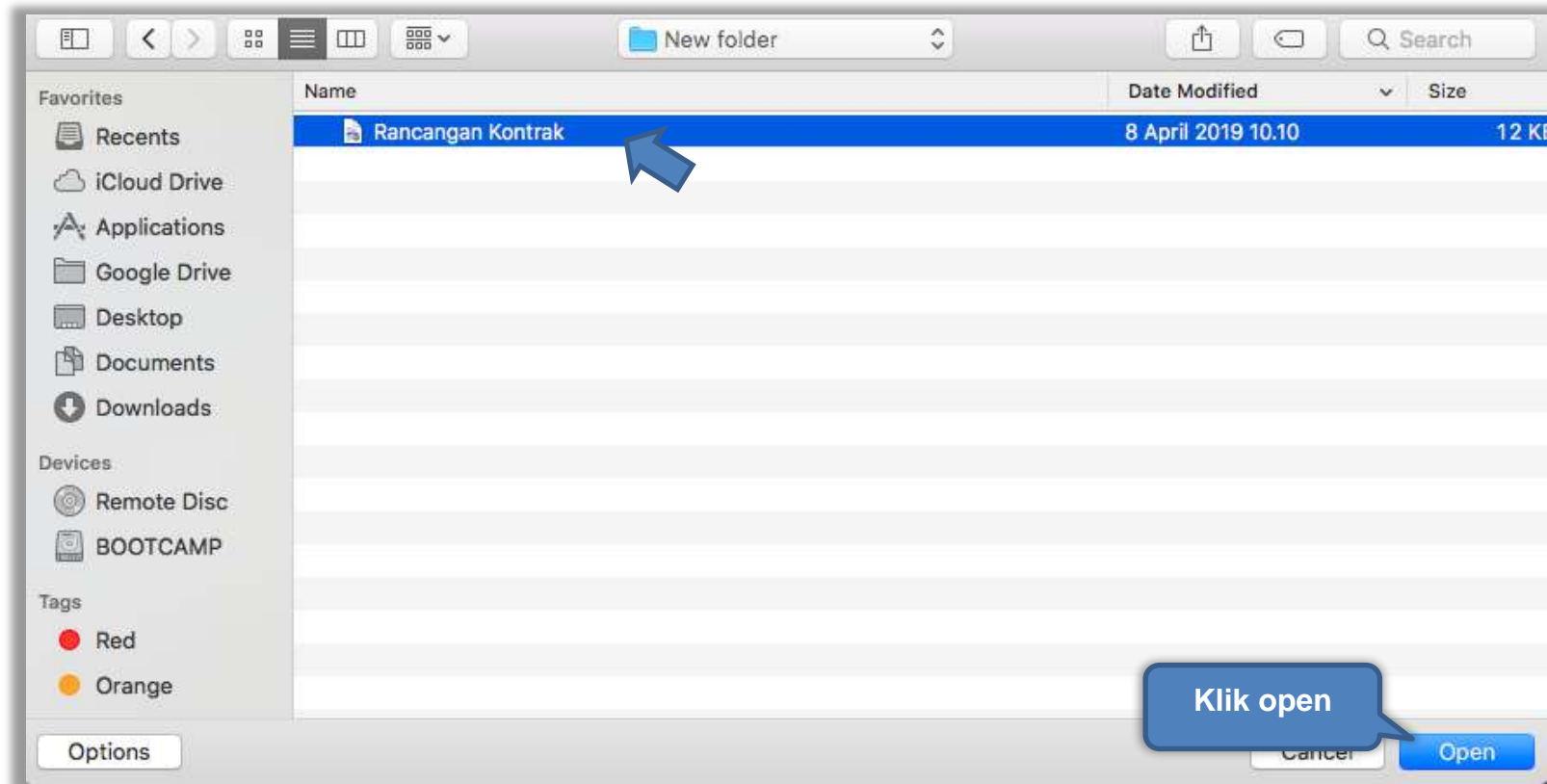
 **Klik Upload**

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------



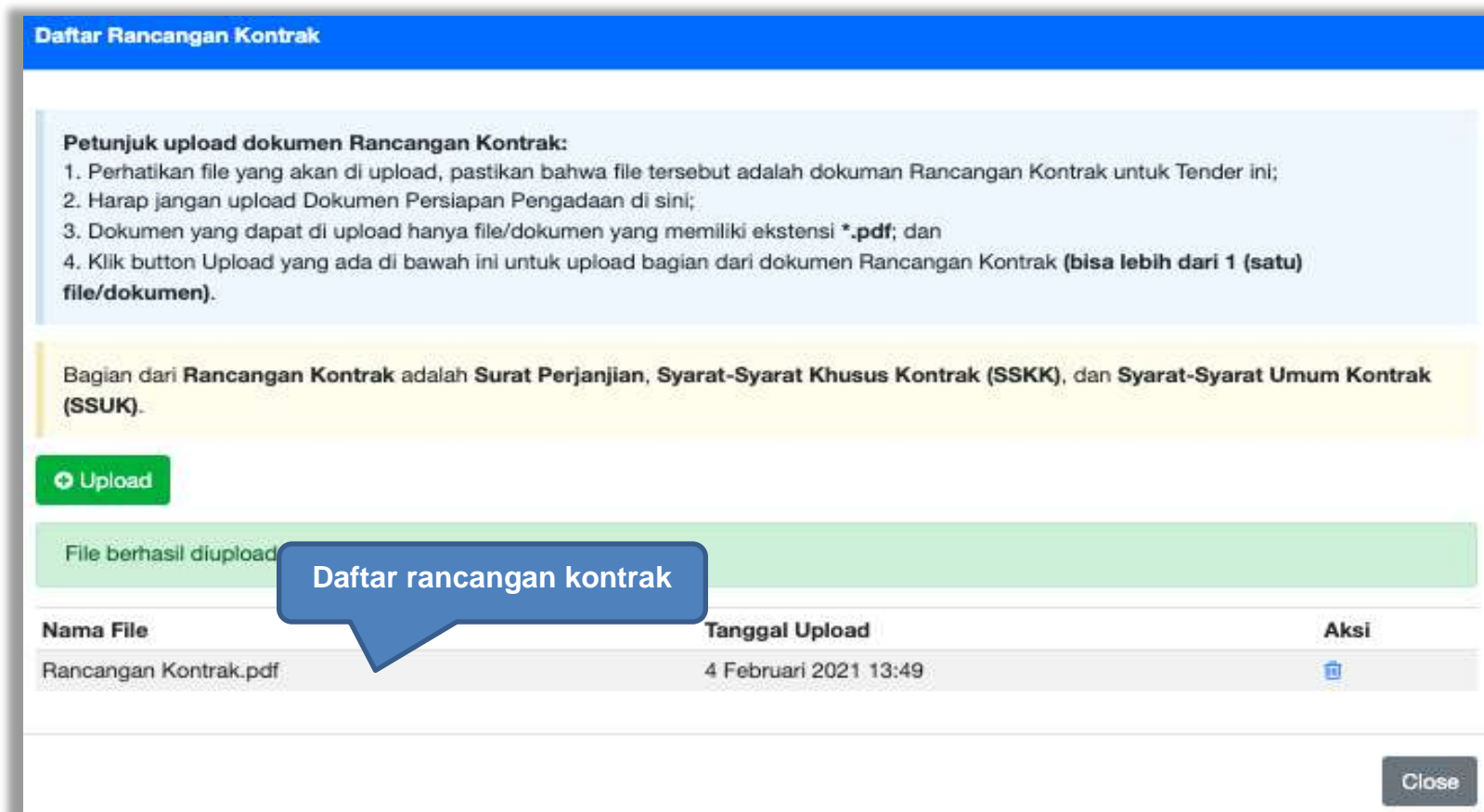
Gambar 218. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



Gambar 219. Plih Rnacangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini:



Daftar Rancangan Kontrak


Petunjuk upload dokumen Rancangan Kontrak:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Rancangan Kontrak untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Rancangan Kontrak (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

Bagian dari **Rancangan Kontrak** adalah **Surat Perjanjian, Syarat-Syarat Khusus Kontrak (SSKK), dan Syarat-Syarat Umum Kontrak (SSUK)**.

Upload

File berhasil diupload

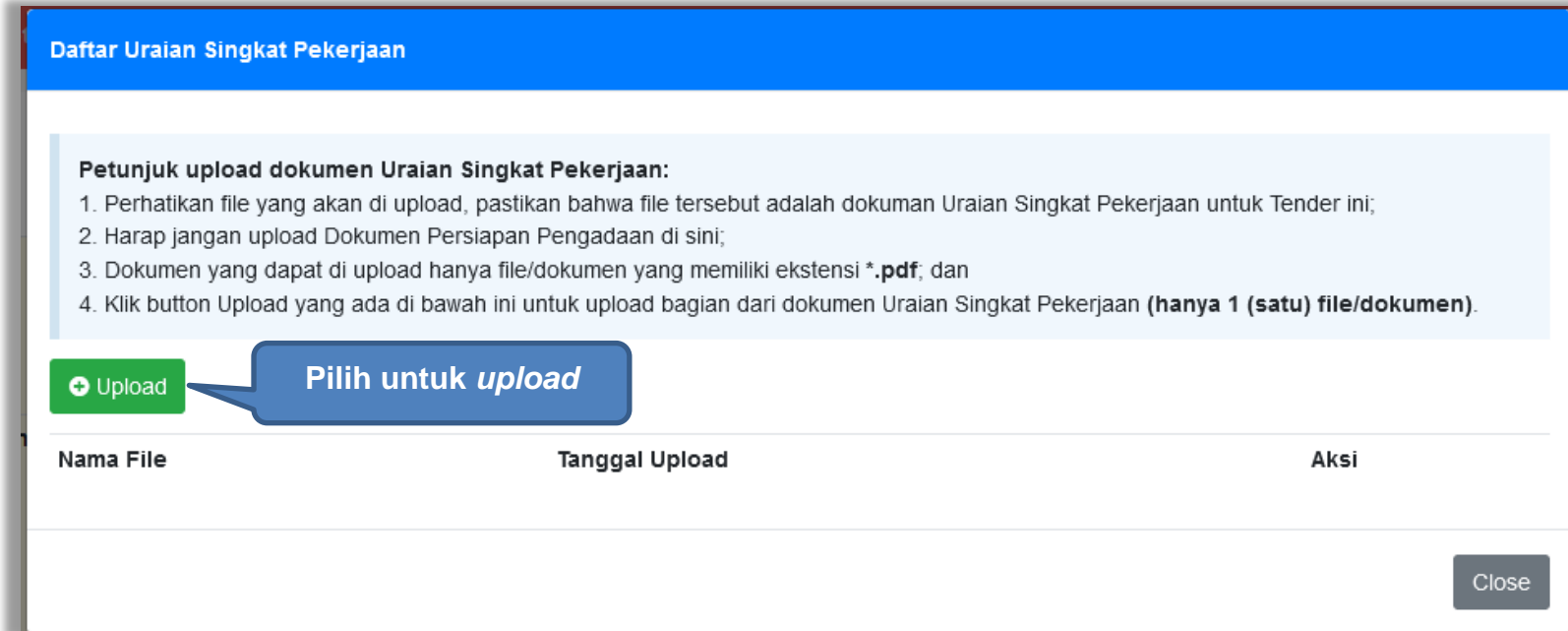
Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Rancangan Kontrak.pdf	4 Februari 2021 13:49	

Close

Daftar rancangan kontrak

Gambar 220. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

PPK dapat *upload* uraian singkat pekerjaan. Perhatikan petunjuk upload kemudian pilih *button* Upload.



Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

Petunjuk upload dokumen Uraian Singkat Pekerjaan:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokuman Uraian Singkat Pekerjaan untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi ***.pdf**, dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Uraian Singkat Pekerjaan (**hanya 1 (satu) file/dokumen**).

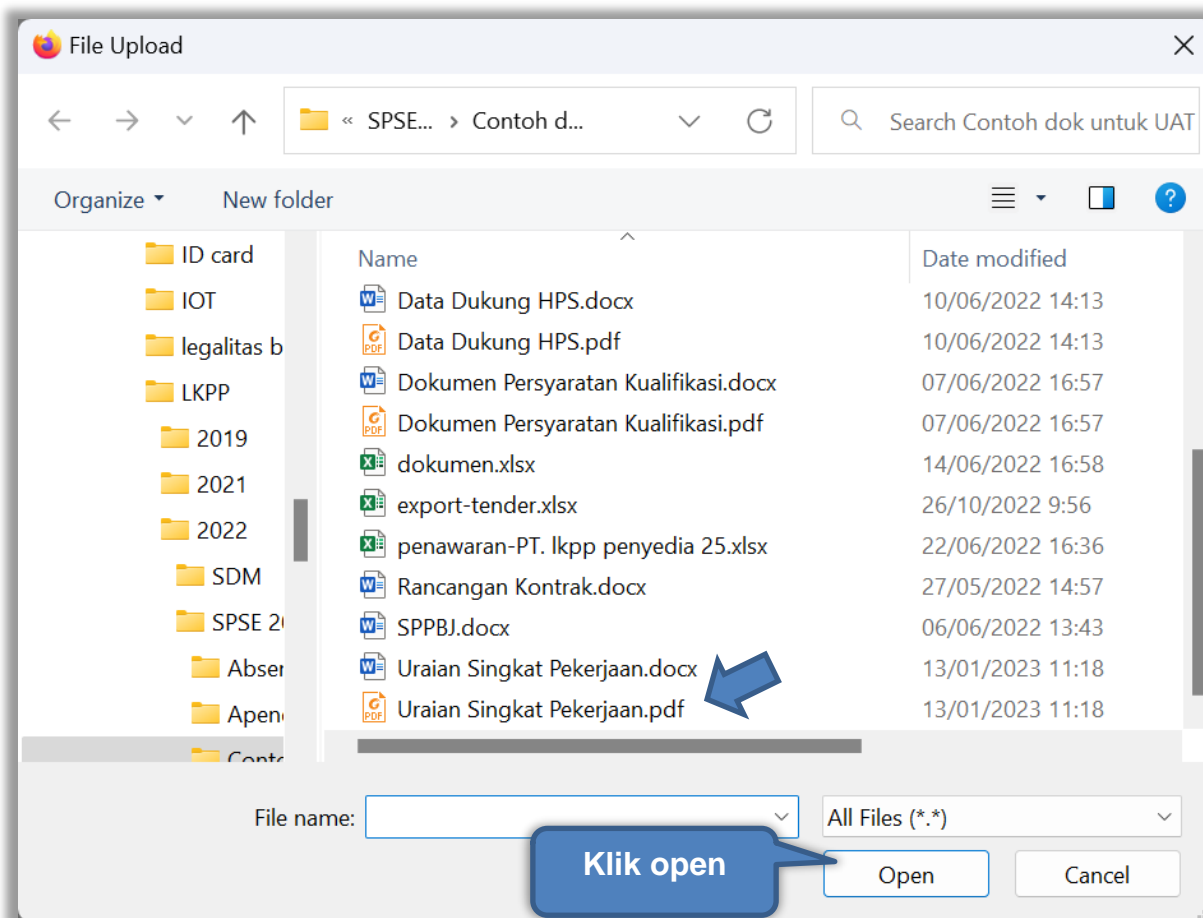
+ Upload **Pilih untuk *upload***

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Close

Gambar 221. Halaman Upload Uraian Singkat Pekerjaan

Pilih file uraian singkat pekerjaan yang sudah dibuat



Gambar 222. Plih Uraian Singkat Pekerjaan

Jika berhasil *upload* uraian singkat pekerjaan akan tampil pada tampilan berikut ini:


Daftar Uraian Singkat Pekerjaan

Petunjuk upload dokumen Uraian Singkat Pekerjaan:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Uraian Singkat Pekerjaan untuk Tender ini;
2. Harap jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Uraian Singkat Pekerjaan (**hanya 1 (satu) file/dokumen**).

File berhasil diupload

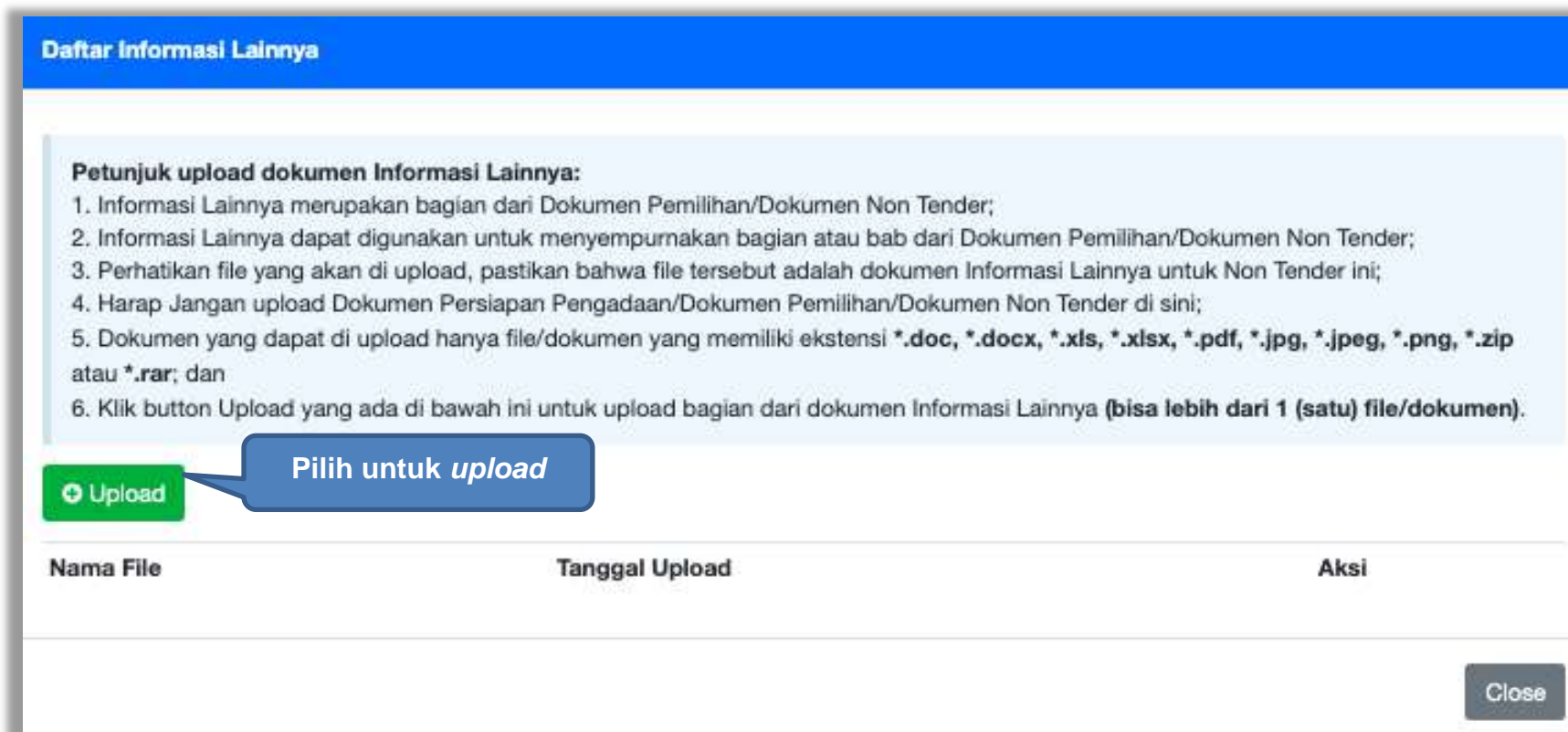
Daftar uraian singkat pekerjaan

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Uraian Singkat Pekerjaan.pdf	25 Januari 2023 10:43	

Close

Gambar 223. Halaman Daftar Uraian Singkat Pekerjaan


PPK dapat *upload* informasi lainnya jika ada informasi tambahan. Informasi lainnya bersifat opsional.




Daftar Informasi Lainnya

Petunjuk upload dokumen Informasi Lainnya:

1. Informasi Lainnya merupakan bagian dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
2. Informasi Lainnya dapat digunakan untuk menyempurnakan bagian atau bab dari Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender;
3. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Informasi Lainnya untuk Non Tender ini;
4. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan/Dokumen Pemilihan/Dokumen Non Tender di sini;
5. Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
6. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Informasi Lainnya (**bisa lebih dari 1 (satu) file/dokumen**).

 **Pilih untuk *upload***

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------



Gambar 224. Halaman Upload Informasi Lainnya

5.3.1 Edit Dokumen Persiapan Penunjukan Langsung

Selanjutnya PPK memilih penanggung jawab paket Non Tender, penanggung jawab terdiri dari Pejabat Pengadaan dan UKPBJ.

The screenshot displays the 'Edit Paket' interface. At the top, there is a red header with 'Daftar Paket > Edit Paket'. Below it, two progress indicators are shown: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The main form area is divided into several sections:

- Nilai HPS ***: Rp. 1.332.000.000,00 with a 'Rincian HPS' button.
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A list of documents with checkboxes for upload status. A blue callout box says 'Pastikan dokumen sudah di upload' pointing to the checkboxes. The documents listed are: 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', 'Rancangan Kontrak *', 'Uraian Singkat Pekerjaan *', and 'Informasi Lainnya'.
- Penanggung Jawab**: A dropdown menu currently showing 'Pejabat Pengadaan'. A blue callout box says '1. Pilih penanggung jawab UKPBJ/PP'. Below it is a 'Pilih Pejabat Pengadaan' button and another callout box saying '2. Pilih UKPBJ/PP'. A note below reads: 'Pilih Pejabat Pengadaan untuk penunjukan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.'
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu showing 'Lumsum'.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. A footer note states '* Wajib diisi.'.

Gambar 225. Halaman Dokumen Persiapan

Selanjutnya jika ada kesalahan UKPBJ/Pejabat Pengadaan PPK dapat menggantinya. Selanjutnya PPK pilih jenis kontrak kemudian pilih simpan dan membuat paket. Selain itu PPK juga bisa mengirim pemberitahuan delegasi paket non tender ke PP atau UKPBJ. Namun untuk mengirim pemberitahuan delegasi paket, PPK diharuskan untuk klik *button* Simpan dan Membuat Paket terlebih dahulu.

The screenshot shows the 'Dokumen Persiapan' (Document Preparation) page in the SPSE 4.5 system. The page is titled 'Daftar Paket » Edit Paket' and has two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active. The page contains several sections:

- Nilai HPS:** Rp. 1.332.000.000,00 (Rincian HPS)
- Dokumen Persiapan Pengadaan:** A list of documents with checkboxes for completion: Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar, Rancangan Kontrak, Uraian Singkat Pekerjaan, and Informasi Lainnya.
- Penanggung Jawab:** A dropdown menu for 'Pejabat Pengadaan' (currently showing 'PP 25') and a table with columns for 'Nama' and 'Aksi'. The 'Aksi' column contains 'Ganti Pejabat Pengadaan' and 'Batal' buttons. A callout box points to the dropdown with the text 'Pilih untuk ganti'. Another callout box points to the 'Batal' button with the text 'Pilih untuk hapus'.
- Kirim Pemberitahuan ke PP:** A message: 'Silakan lengkapi data terkait dan klik Simpan terlebih dahulu!'.
- Jenis Kontrak:** A dropdown menu currently set to 'Lumsung'. A callout box points to it with the text 'Pilih jenis kontrak'.
- BA Hasil Revisi DPP:** A yellow warning box: 'Tidak ada dokumen Lampiran'.
- Buttons:** At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. A callout box points to the 'Simpan dan Membuat Paket' button with the text 'Pilih simpan dan membuat paket'.

* Wajib diisi.

Gambar 226. Halaman Dokumen Persiapan 2

5.3.2 Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket Penunjukkan Langsung Tender ke PP atau UKPBJ

Setelah PPK klik *button* Simpan dan Membuat Paket, maka akan muncul button Kirim pemberitahuan. PPK dapat mengirim pemberitahuan ke PP atau UKPBJ bahwa PPK telah mendelegasikan paket non tender ke PP atau UKPBJ yang ditunjuk. Adapun notifikasi pemberitahuan akan masuk di inbox PP atau UKPBJ terkait. Paket tidak akan tayang ke PP atau UKPBJ terkait jika PPK belum kirim email pemberitahuan.

The screenshot displays the 'Daftar Paket' interface. At the top, it shows 'Data paket telah tersimpan'. Below this, there are two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Nilai HPS' is set to 'Rp. 1.332.000.000,00'. Under 'Dokumen Persiapan Pengadaan', there is a list of documents: 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', 'Rancangan Kontrak', 'Uratan Singkat Pekerjaan', and 'Informasi Lainnya', each with a dropdown arrow. The 'Penanggung Jawab' section shows 'Pejabat Pengadaan' and a table with columns for 'Nama', 'Aksi', and 'Detail'. A blue callout bubble with the text 'Kirim pemberitahuan ke PP/UKPBJ' points to the 'Kirim' button in the 'Kirim Pemberitahuan ke PP' section. Below this, there is a red warning message: '* Paket belum ditayangkan ke PP jika belum kirim email pemberitahuan.' The 'Jenis Kontrak' is set to 'Lumpsum' and 'BA Hasil Reviu DPP' shows 'Tidak ada dokumen Lampiran'. At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket', and a note '* Wajib diisi.'

Gambar 227. Kirim Pemberitahuan ke PP/UKPBJ

Setelah klik *button* Kirim pada halaman Dokumen Persiapan 2, kemudian PPK bisa Upload File yang berupa Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, Surat Tugas atau Surat Lainnya, selanjutnya Klik “Kirim Email”



Kepada Yth,
PP 25
di
Tempat

Kami informasikan bahwa anda telah ditunjuk oleh PPK 25 pada paket pekerjaan:

MAK	:	CJ.6320.UAB.231.051.OA.536111
Kode RUP	:	39616047
Kode Non Tender	:	11637999
Nama Non Tender	:	Pengembang Aplikasi SPSE Terpusat
Nilai Pagu	:	Rp. 1.392.774.000,00
Nilai HPS	:	Rp. 1.332.000.000,00
Nota Dinas PPK *	:	<input type="button" value="Upload"/>

Hanya file **.pdf** yang bisa di upload.

Demikian disampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

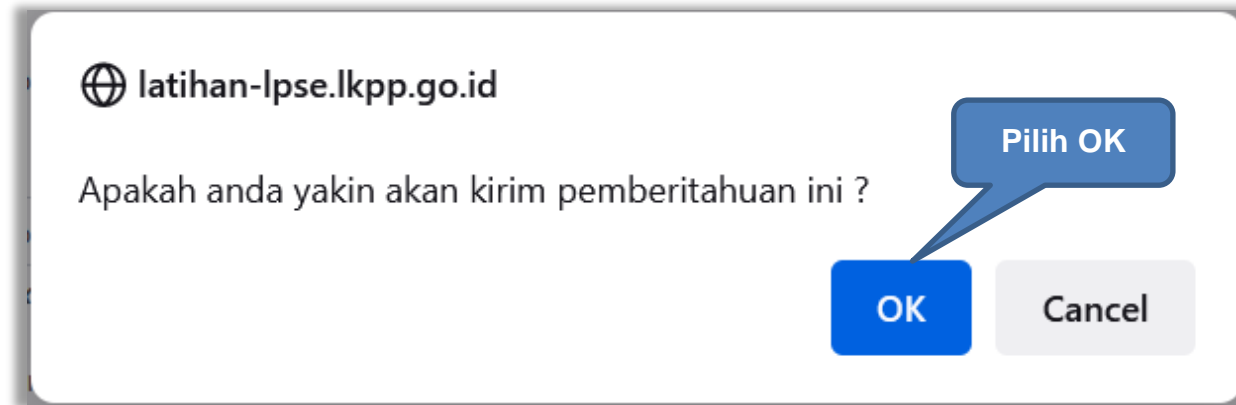
Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen
PPK 25

Upload file Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, atau Surat Lainnya

Klik untuk kirim email

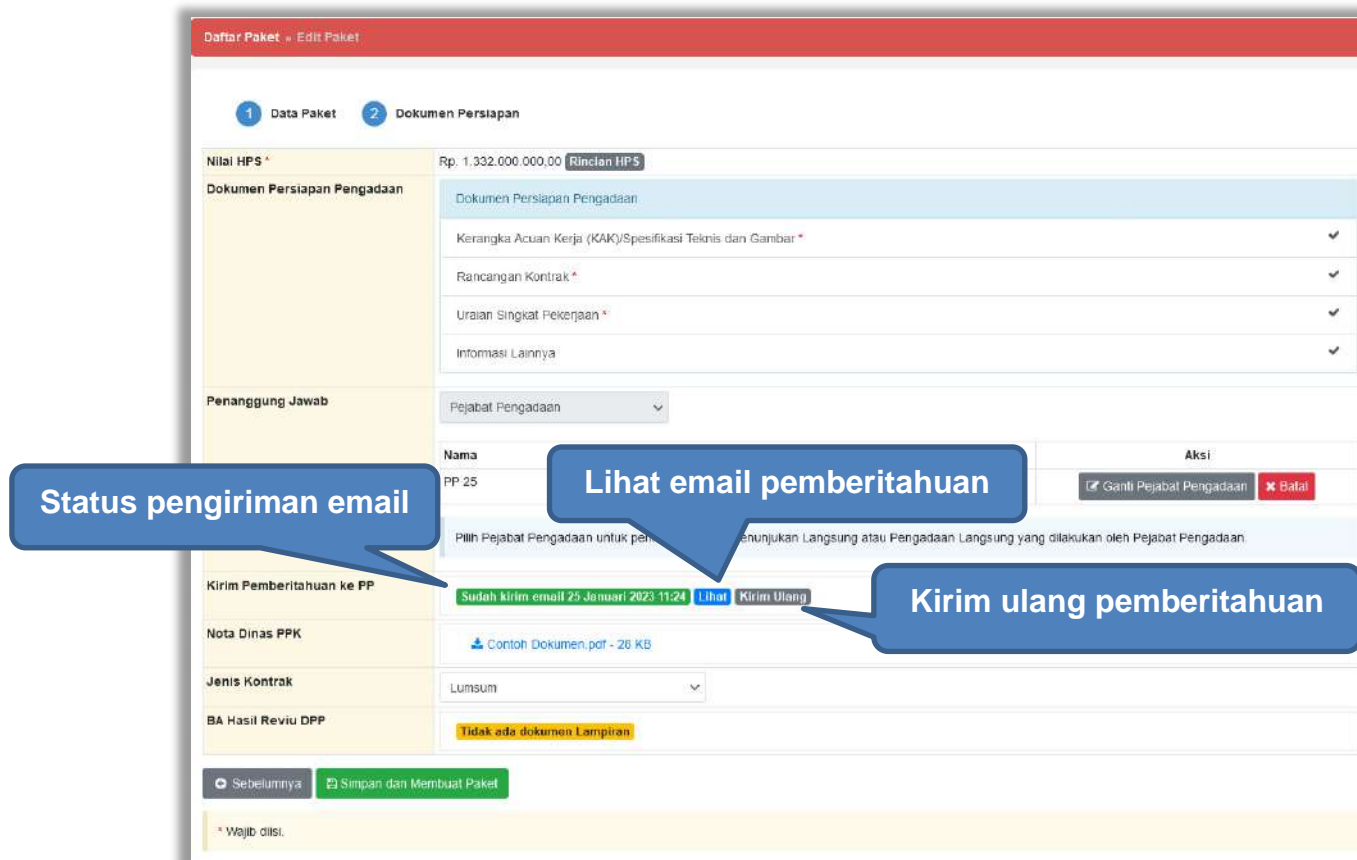
Gambar 228. Kirim Pemberitahuan ke PP/UKPBJ

Kemudian tampil halaman konfirmasi kirim pemberitahuan ke PP atau UKPBJ, pilih OK.



Gambar 229. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke UKPBJ

Jika PPK sudah mengirim pemberitahuan, maka akan tampil status pemberitahuan bahwa PPK sudah mengirim email. Selain itu PPK dapat melihat pemberituannya dengan klik *button* Lihat, juga dapat mengirim ulang pemberitahuan dengan klik *button* Kirim Ulang.



Gambar 230. Status Pengiriman Email ke PP atau UKPBJ

5.3.3 Edit Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS * Rp. 17.760.000,00

Dokumen Persiapan Pengadaan

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
- Rancangan Kontrak *
- Uraian Singkat Pekerjaan *
- Informasi Lainnya

Data Dukung HPS

- Data Dukung HPS
- Data Dukung HPS

Pejabat Pengadaan* Pilih Pejabat Pengadaan

Jenis Kontrak Lumsum

* Wajib diisi.

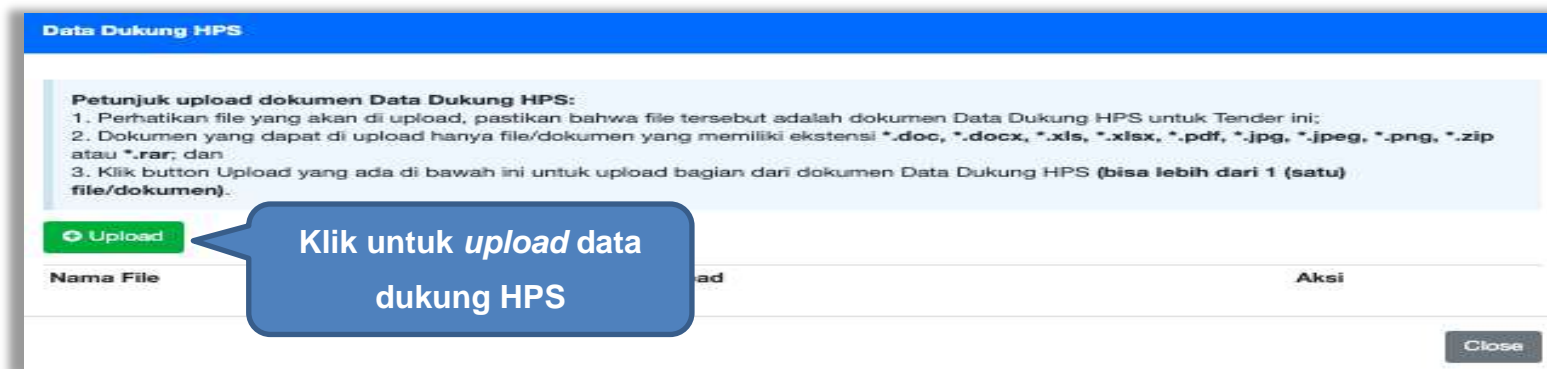
Pastikan dokumen sudah di upload

1. Upload data dukung HPS

2. Pilih Pejabat Pengadaan

Gambar 231. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan Langsung

Selanjutnya *upload file* data dukung HPS




Gambar 232. Pilih file data dukung HPS

Jika berhasil *upload* akan seperti gambar dibawah ini



Gambar 233. Halaman Upload Data Dukung HPS

Selanjutnya PPK klik button pilih Pejabat Pengadaan.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 17.760.000,00 Rincian HPS	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
	Uraian Singkat Pekerjaan *	✓
	Informasi Lainnya	✓
Data Dukung HPS	Data Dukung HPS	
	Data Dukung HPS	✓
Pejabat Pengadaan*	Pilih Pejabat Pengadaan	
Jenis Kontrak	Lumsum	

Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

* Wajib diisi.

Dokumen persiapan sudah ter-upload semua

Pilih Pejabat Pengadaan

Gambar 234. Pilih penanggung jawab paket

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	39999033
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	- Belanja Jasa Lainnya (Jasa Lainnya Sertifikasi Surveillance Audit Sistem Manajemen Mutu)

Pilih Pejabat Pengadaan

Tampilan 25 data

NIP	User Id	Nama	Pilih
00600259	PP 259	PP259	<input type="button" value="Pilih"/>
00600258	PP 258	PP258	<input type="button" value="Pilih"/>
00600257	PP 257	PP257	<input type="button" value="Pilih"/>
00600256	PP 256	PP256	<input type="button" value="Pilih"/>
00600255	PP 255	PP255	<input type="button" value="Pilih"/>
00600254	PP 254	PP254	<input type="button" value="Pilih"/>
00600253	PP 253	PP253	<input type="button" value="Pilih"/>
00600252	PP 252	PP252	<input type="button" value="Pilih"/>
00600251	PP 251	PP251	<input type="button" value="Pilih"/>
00600250	PP 250	PP250	<input type="button" value="Pilih"/>
0060025	PP 25	PP25	<input type="button" value="Pilih"/>

Tampilan 1 sampai 11 dari 11 data (disaring dari 515 entri keseluruhan)

Gambar 235. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Selanjutnya jika ada kesalahan UKPBJ/Pejabat Pengadaan PPK dapat menggantinya. Selanjutnya PPK pilih jenis kontrak kemudian pilih simpan dan membuat paket. Selain itu PPK juga bisa mengirim pemberitahuan delegasi paket non tender ke PP atau UKPBJ. Namun untuk mengirim pemberitahuan delegasi paket, PPK diharuskan untuk klik *button* Simpan dan Membuat Paket terlebih dahulu.

The screenshot displays the 'Daftar Paket > Edit Paket' interface. It features a progress indicator with two steps: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The main form includes the following sections:

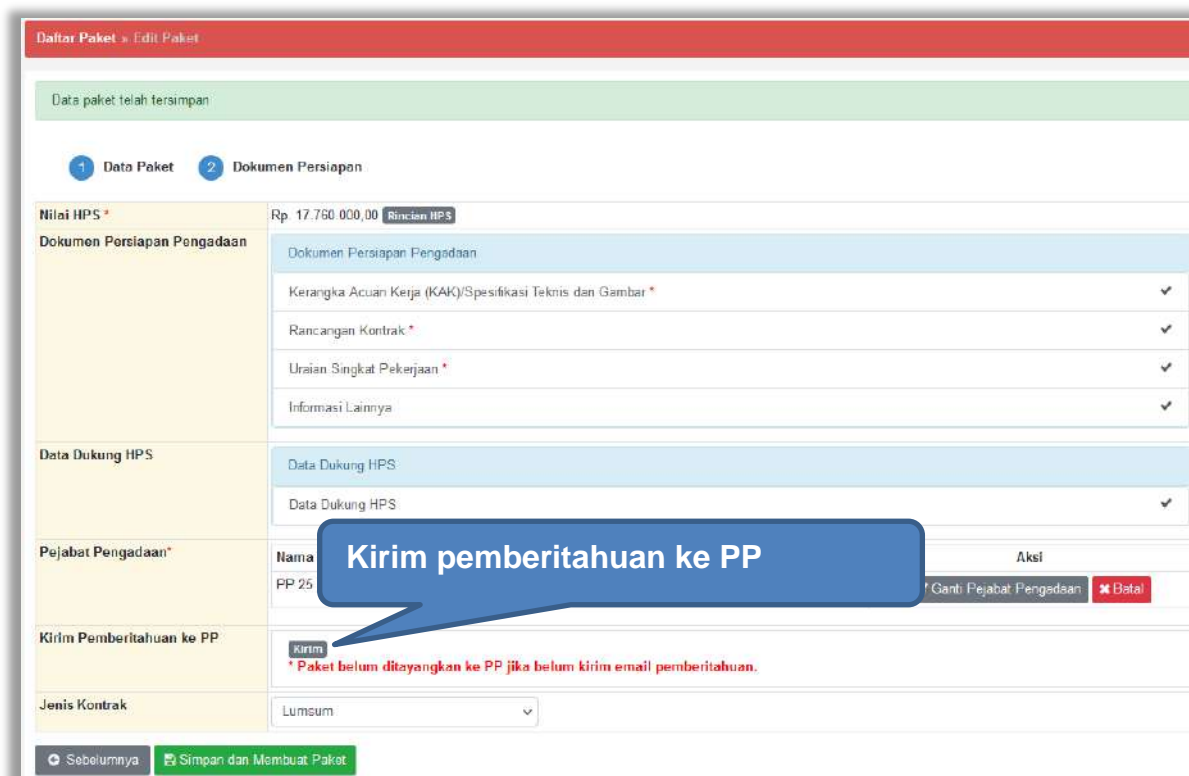
- Nilai HPS:** Rp. 17.760.000,00 with a 'Rincian HPS' link.
- Dokumen Persiapan Pengadaan:** A list of documents with checkboxes for completion: 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Karangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', 'Rancangan Kontrak', 'Uraian Singkat Pekerjaan', and 'Informasi Lainnya'.
- Data Dukung HPS:** A section for supporting data.
- Pejabat Pengadaan:** A table with columns for 'Nama' (containing 'PP 25') and 'Aksi' (containing 'Ganti Pejabat Pengadaan' and 'Batalkan').
- Kirim Pemberitahuan ke PP:** A section with a note: 'Silakan lengkapi data terkait dan klik Simpan terlebih dahulu'.
- Jenis Kontrak:** A dropdown menu currently set to 'Lumsum'.

At the bottom, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'. A callout points to the 'Simpan dan Membuat Paket' button with the text 'Pilih simpan dan membuat paket'. Other callouts point to the 'Ganti Pejabat Pengadaan' button ('Pilih untuk ganti PP'), the 'Batalkan' button ('Pilih untuk hapus'), and the 'Jenis Kontrak' dropdown ('Pilih Jenis Kontrak').

Gambar 236. Halaman Edit Paket

5.3.4 Kirim Pemberitahuan Delegasi Paket Pengadaan Langsung Tender ke PP

Setelah PPK klik *button* Simpan dan Membuat Paket, maka akan muncul button Kirim pemberitahuan. PPK dapat mengirim pemberitahuan ke PP atau UKPBJ bahwa PPK telah mendelegasikan paket non tender ke PP atau UKPBJ yang ditunjuk. Adapun notifikasi pemberitahuan akan masuk di inbox PP atau UKPBJ terkait. Paket tidak akan tayang ke PP atau UKPBJ terkait jika PPK belum kirim email pemberitahuan.



The screenshot shows the 'Dftar Paket' page in the SPSE 4.5 system. At the top, there is a red header with 'Dftar Paket' and 'Edit Paket'. Below it, a green message box states 'Data paket telah tersimpan'. The page is divided into two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Data Paket' tab is active, showing the following fields:

- Nilai HPS ***: Rp. 17.750.000,00 (with a 'Rincian HPS' link)
- Dokumen Persiapan Pengadaan**: A list of documents including 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', 'Rancangan Kontrak *', 'Uraian Singkat Pekerjaan *', and 'Informasi Lainnya', each with a dropdown arrow.
- Data Dukung HPS**: A field for 'Data Dukung HPS' with a dropdown arrow.
- Pejabat Pengadaan***: A table with columns 'Nama' and 'Aksi'. The 'Nama' field contains 'PP 25'. The 'Aksi' field contains 'Ganti Pejabat Pengadaan' and 'Data!'. A blue callout box with the text 'Kirim pemberitahuan ke PP' points to a 'Kirim' button in the 'Kirim Pemberitahuan ke PP' section.
- Kirim Pemberitahuan ke PP**: A section with a 'Kirim' button and a red warning message: '* Paket belum ditayangkan ke PP jika belum kirim email pemberitahuan.'.
- Jenis Kontrak**: A dropdown menu set to 'Lumpsum'.

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'.

Gambar 237. Kirim Pemberitahuan ke PP

Setelah klik *button* Kirim pada halaman Dokumen Persiapan 2, kemudian PPK bisa Upload File yang berupa Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, Surat Tugas atau Surat Lainnya, selanjutnya Klik “Kirim Email”.



Kepada Yth,
PP 25
di
Tempat

Kami informasikan bahwa anda telah ditunjuk oleh PPK 25 pada

MAK	:	CJ.6321.AFA.331.053.0A.522191
Kode RUP	:	39999033
Kode Non Tender	:	11638999
Nama Non Tender	:	- Belanja Jasa Lainnya (Jasa Lain
Nilai Pagu	:	Rp. 18.000.000,00
Nilai HPS	:	Rp. 17.760.000,00
Nota Dinas PPK *	:	<input type="button" value="+ Upload"/>

Hanya file *.pdf* yang bisa di upload.

Demikian disampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

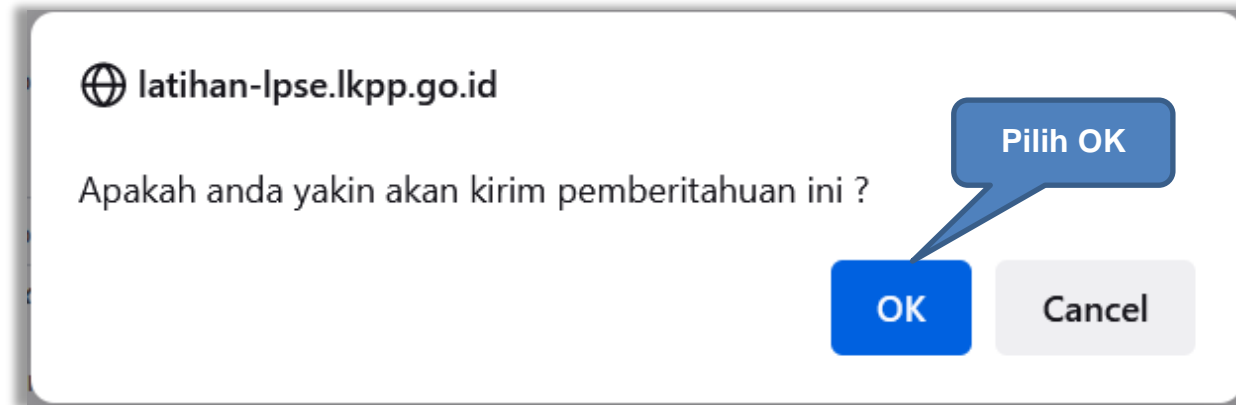
Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen
PPK 25

Upload file Nota Dinas, Surat Permohonan, Surat Perintah, atau Surat Lainnya

Klik untuk kirim

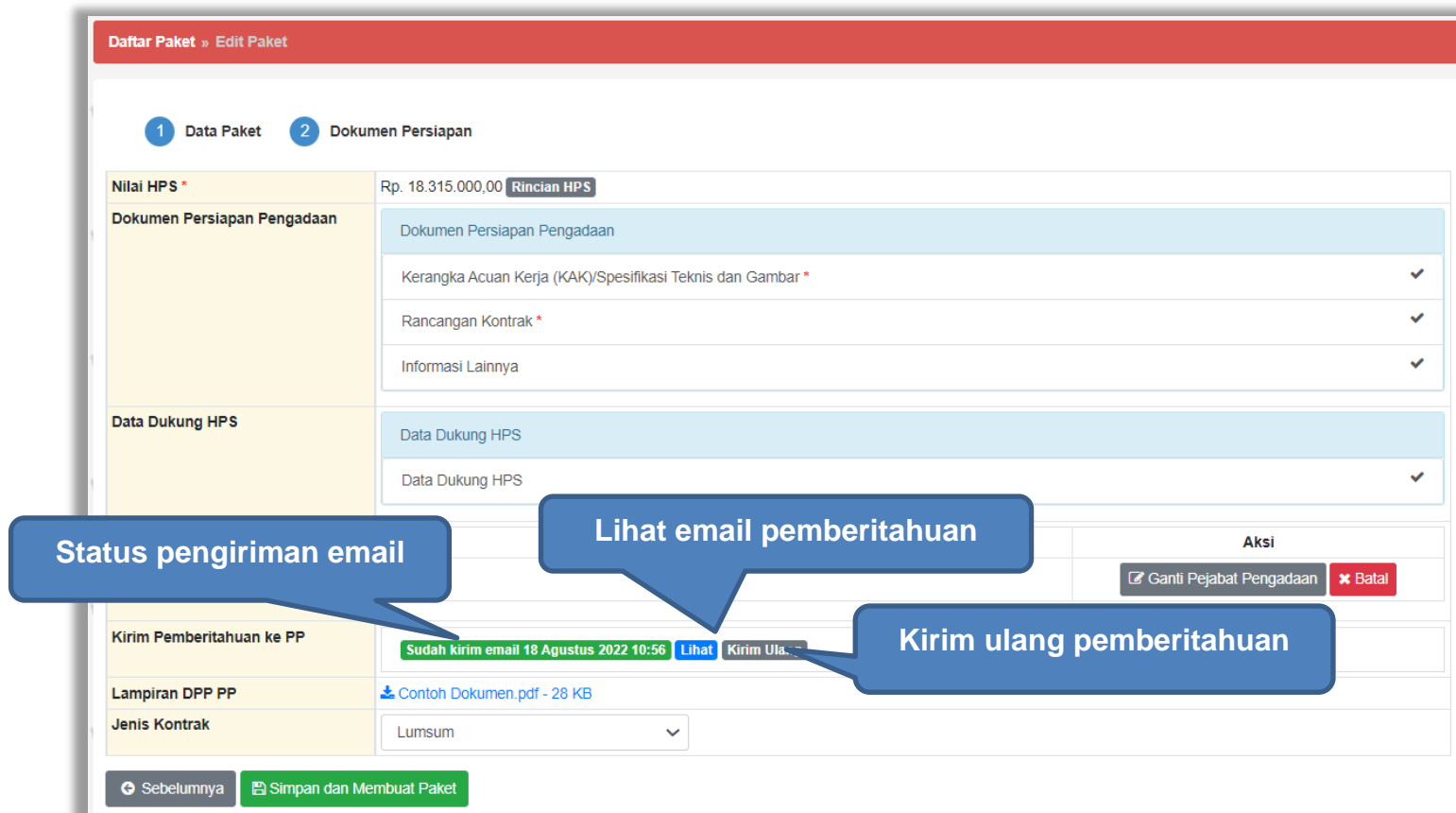
Gambar 238. Kirim Pemberitahuan ke PP

Kemudian tampil halaman konfirmasi kirim pemberitahuan ke PP, pilih OK.



Gambar 239. Konfirmasi Kirim Pemberitahuan ke PP

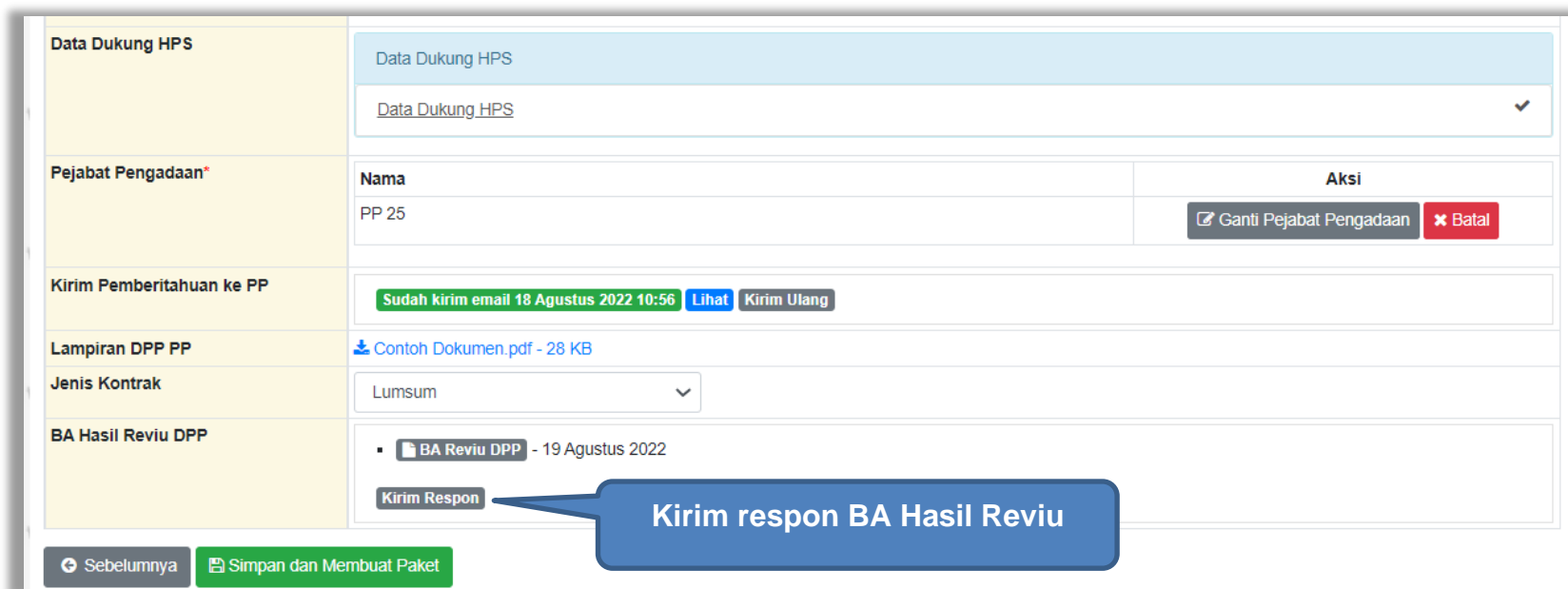
Jika PPK sudah mengirim pemberitahuan, maka akan tampil status pemberitahuan bahwa PPK sudah mengirim email. Selain itu PPK dapat melihat pemberituannya dengan klik *button* Lihat, juga dapat mengirim ulang pemberitahuan dengan klik *button* Kirim Ulang.



Gambar 240. Status Pengiriman Email ke PP atau UKPBJ

5.3.5 Kirim Respon BA Hasil Reviu DPP


Setelah PP atau UKPBJ mengundang Reviu DPP ke PPK, kemudian PPK memenuhi undangan tersebut. Setelah itu PP atau UKPBJ mengupload BA Hasil Reviu DPP. Kemudian PPK akan mendapatkan notifikasi BA Hasil Reviu DPP. PPK dapat merespon BA Hasil Reviu dengan pilih paket non tender terkait pada Daftar Paket, kemudian pada halaman dokumen persiapan, klik *button* Kirim Respon.



The screenshot displays the 'Kirim Respon BA Hasil Reviu' page. The sidebar on the left includes sections for 'Data Dukung HPS', 'Pejabat Pengadaan*', 'Kirim Pemberitahuan ke PP', 'Lampiran DPP PP', 'Jenis Kontrak', and 'BA Hasil Reviu DPP'. The main content area shows 'Data Dukung HPS' with a dropdown menu, 'Pejabat Pengadaan*' with a table listing 'PP 25' and actions 'Ganti Pejabat Pengadaan' and 'Batal'. Below this, a notification states 'Sudah kirim email 18 Agustus 2022 10:56' with 'Lihat' and 'Kirim Ulang' buttons. The 'Lampiran DPP PP' section shows a document 'Contoh Dokumen.pdf - 28 KB'. The 'Jenis Kontrak' is set to 'Lussum'. The 'BA Hasil Reviu DPP' section shows a document 'BA Reviu DPP - 19 Agustus 2022' and a 'Kirim Respon' button. A blue callout box points to the 'Kirim Respon' button with the text 'Kirim respon BA Hasil Reviu'. At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'.

Gambar 241. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu

Kemudian PPK dapat menambahkan catatan tambahan jika ada dan PPK juga dapat melampirkan lampiran terkait.



Kepada Yth,
PP 25
di
Tempat

Kami informasikan bahwa PPK 25 telah merespon Berita Acara hasil reviu DPP pada paket pekerjaan:

MAK : WA.6599.EBD.955.052.0A.521211
Kode RUP : 36273250
Kode Paket : 12142999
Nama Paket : - 4 ATK (IBX)
Nilai Pagu : Rp. 18.731.000,00
Nilai HPS : Rp. 18.315.000,00
Catatan (jika ada) :

Lampiran : No file chosen
Hanya file *txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, jpeg, png, zip, atau rar* yang bisa di upload.

Demikian disampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat kami,
PPK 25

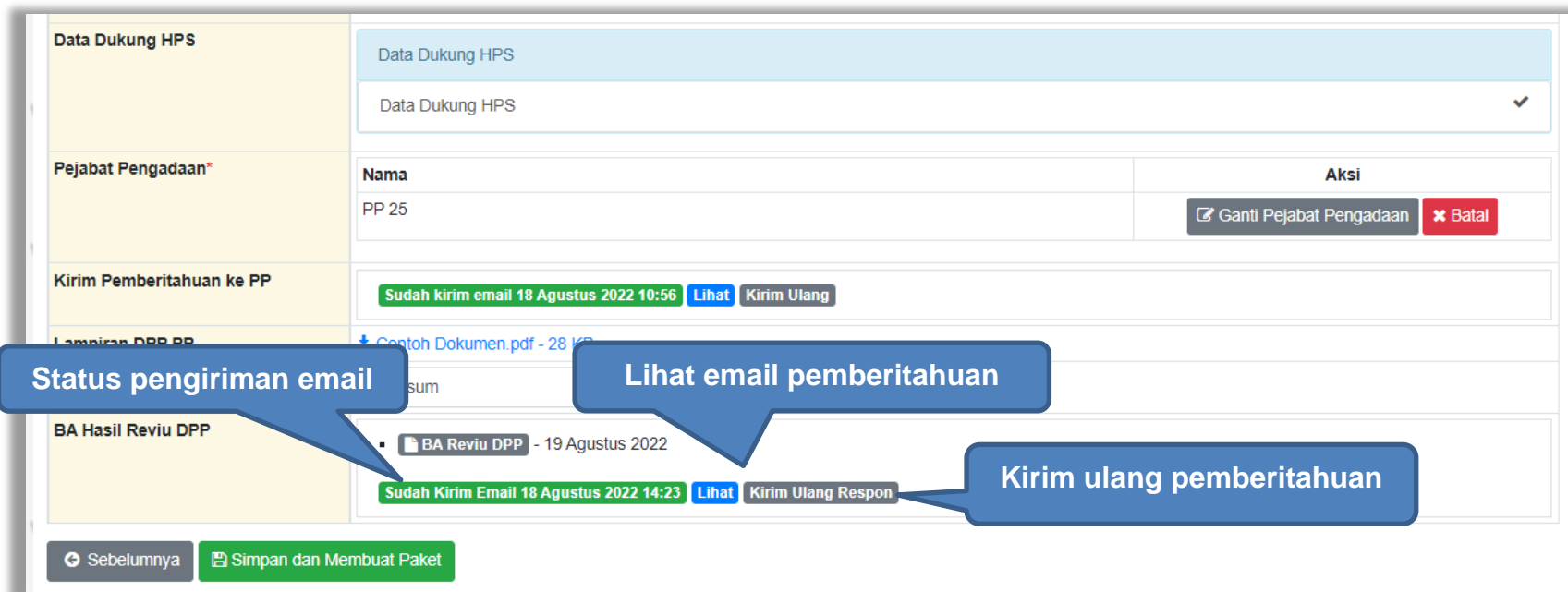
Tambahkan catatan jika ada

Tambahkan lampiran jika ada

Klik untuk kirim email

Gambar 242. Halaman Kirim Respon BA Hasil Reviu 2

Jika PPK sudah mengirim pemberitahuan, maka akan tampil status pemberitahuan bahwa PPK sudah mengirim email. Selain itu PPK dapat melihat pemberituannya dengan klik *button* Lihat, juga dapat mengirim ulang pemberitahuan dengan klik *button* Kirim Ulang.



The screenshot displays the 'BA Hasil Reviu DPP' section of the SPSE 4.5 interface. It features a table with columns for 'Nama' and 'Aksi'. The 'Nama' column contains the entry 'BA Hasil Reviu DPP - 19 Agustus 2022'. The 'Aksi' column contains a green status bar with the text 'Sudah Kirim Email 18 Agustus 2022 14:23', a blue 'Lihat' button, and a grey 'Kirim Ulang Respon' button. Three blue callout boxes highlight these elements: 'Status pengiriman email' points to the green status bar, 'Lihat email pemberitahuan' points to the 'Lihat' button, and 'Kirim ulang pemberitahuan' points to the 'Kirim Ulang Respon' button. Other sections visible include 'Data Dukung HPS', 'Pejabat Pengadaan*' (with 'PP 25' and 'Ganti Pejabat Pengadaan'/'Batal' buttons), and 'Kirim Pemberitahuan ke PP' (with 'Sudah kirim email 18 Agustus 2022 10:56', 'Lihat', and 'Kirim Ulang' buttons).

Gambar 243. Halaman Status Pengiriman Email BA Hasil Reviu DPP

5.3.6 Update RUP Paket Non tender yang Sudah Berjalan

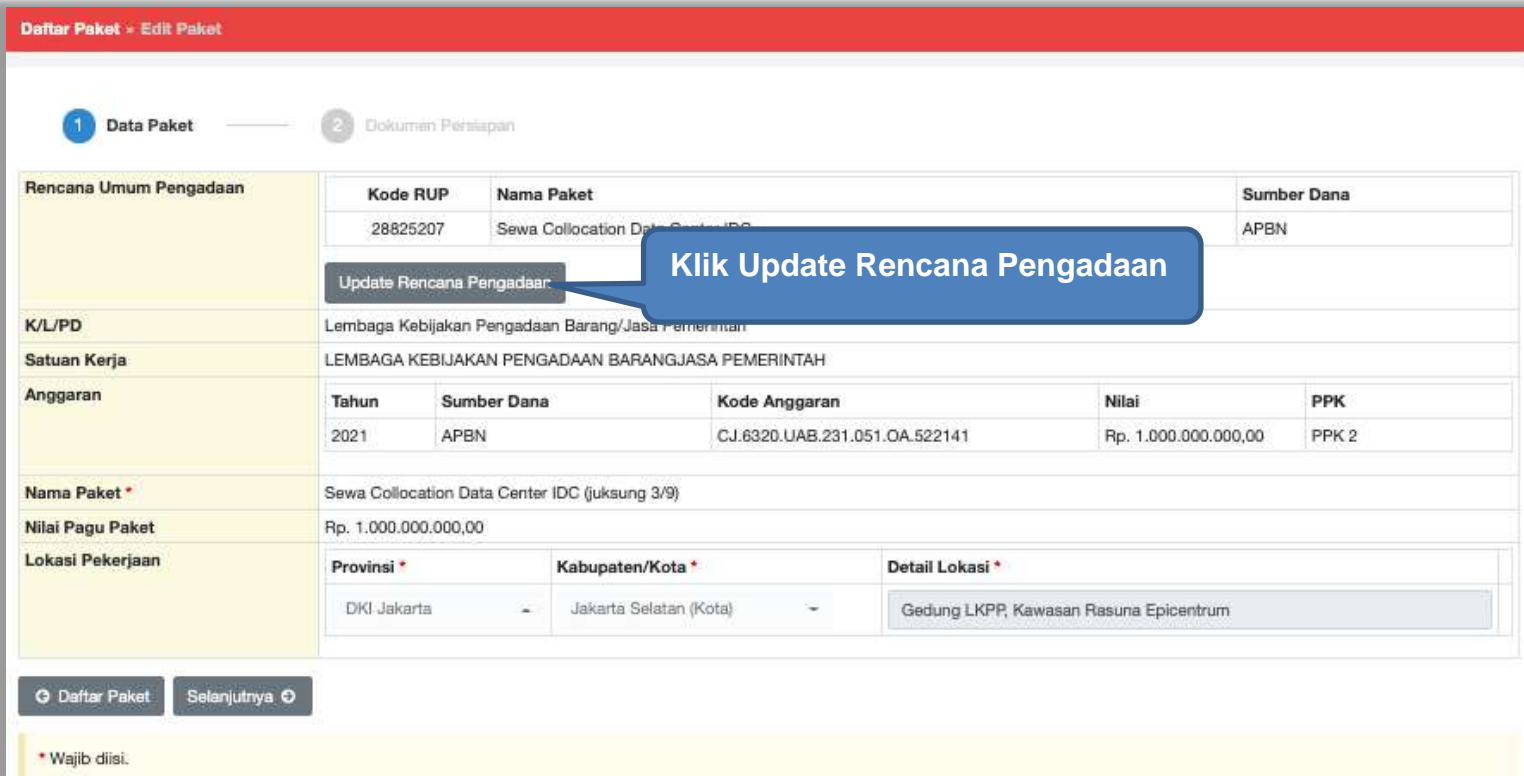
Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket non tender yang sedang berjalan.

The screenshot displays the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.5 system. The page includes a navigation bar with 'BERANDA' and 'DAFTAR PAKET' tabs, and a 'LOGOUT' button. Below the navigation, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The main content area shows a list of packages with the following columns: Nama Paket, Status, Tanggal Buat, and Satuan Kerja. A search bar and a 'Cari:' field are also present. A blue callout bubble points to the 'Daftar Paket' header with the text 'Pilih daftar paket'. Another blue callout bubble points to the first row of the table with the text 'Pilih paket non tender'.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- 1 Alat modal kantor (juku		11 September 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
- Jasa Konsultan Pengem		31 Agustus 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	26 Agustus 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pemeliharaan Printer (juku		24 Agustus 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Jamuan Rapat (PL Pasca) Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	24 Agustus 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
System analyst 2 (juku		24 Agustus 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai		

Gambar 244. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”



Daftar Paket > **Edit Paket**

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	28825207	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN

Update Rencana Pengadaan — **Klik Update Rencana Pengadaan**

K/L/PD: Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.UAB.231.051.OA.522141	Rp. 1.000.000.000,00	PPK 2

Nama Paket *: Sewa Collocation Data Center IDC (juksung 3/9)

Nilai Pagu Paket: Rp. 1.000.000.000,00

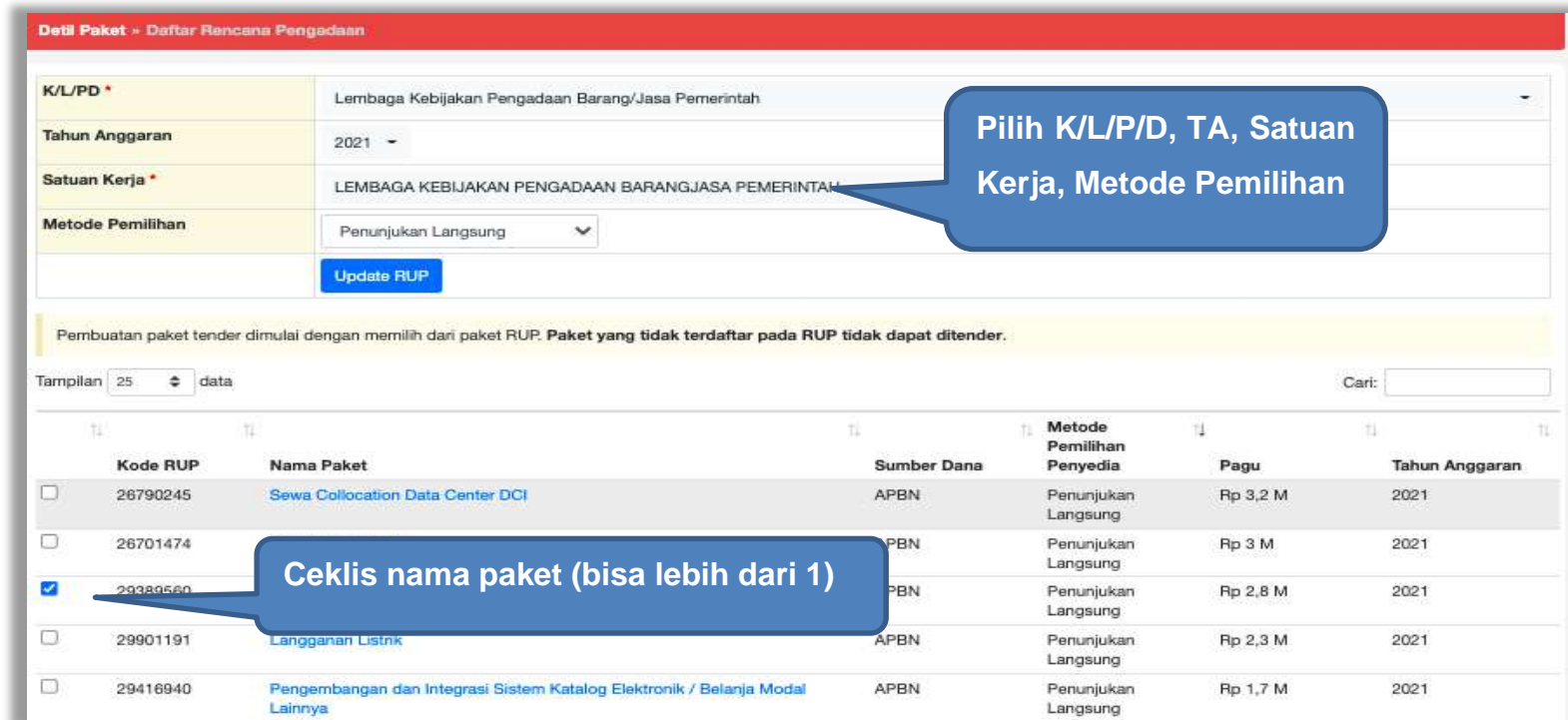
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum

Daftar Paket | Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 245. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.



Detil Paket - Daftar Rencana Pengadaan

K/L/P/D * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021 -

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Penunjukan Langsung

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tampilan 25 data Cari:

	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,2 M	2021
<input type="checkbox"/>	26701474		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3 M	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	29989560		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,8 M	2021
<input type="checkbox"/>	29901191	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 M	2021
<input type="checkbox"/>	29416940	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,7 M	2021

Gambar 246. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”



<input type="checkbox"/>	26790245	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3,2 M	2021
<input checked="" type="checkbox"/>	26705363	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 569 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	26701474	Langganan Listrik	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 3 M	2021
<input type="checkbox"/>	26666386	Langganan Microsoft Power BI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 21 dari 21 data

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« 1 »

Gambar 247. Pilih Rencana Pengadaan

Jika berhasil RUP akan ter-*update*

Daftar Paket - Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Penjelasan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	29870470	- Penataan Ulang Area Plaza Basement LKPP (Ruang Arsip)	APBN
	29964714	- Belanja Jasa Lainnya [Rakornas Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dalam rangka mendorong pemulihan Ekonomi]	APBN

Update Rencana Pengadaan

K/L/PPD: Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAE.001.051.0A.533121	Rp. 458.390.768,00	PPK 1
	2021	APBN	WA.3927.EAA.001.002.0C.522191	Rp. 1.100.000.000,00	PPK 1

Nama Paket *: Sewa Lisensi Keamanan Jaringan - test pasca 1 file PK 0609

Nilai Pagu Paket: Rp. 1.558.390.768,00

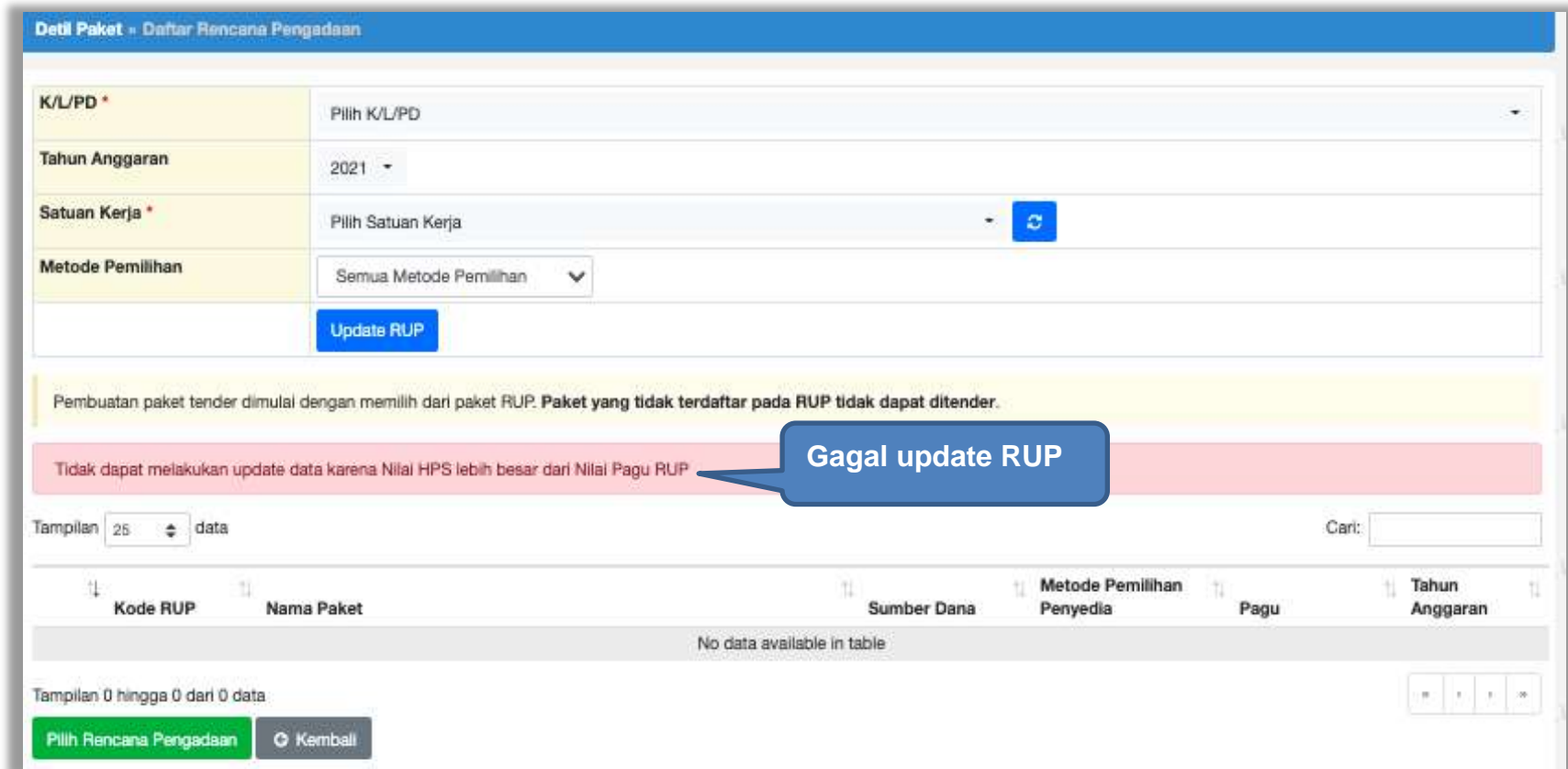
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP Jl. Epicentrum Tengah Lot 11B Rasuna Said

Daftar Paket Selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 248. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-update jika Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP



Detil Paket - Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Pilih K/L/PD

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * Pilih Satuan Kerja

Metode Pemilihan Semua Metode Pemilihan

Update RUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai HPS lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Gagal update RUP

Tampilan 25 data Cari:

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
No data available in table					

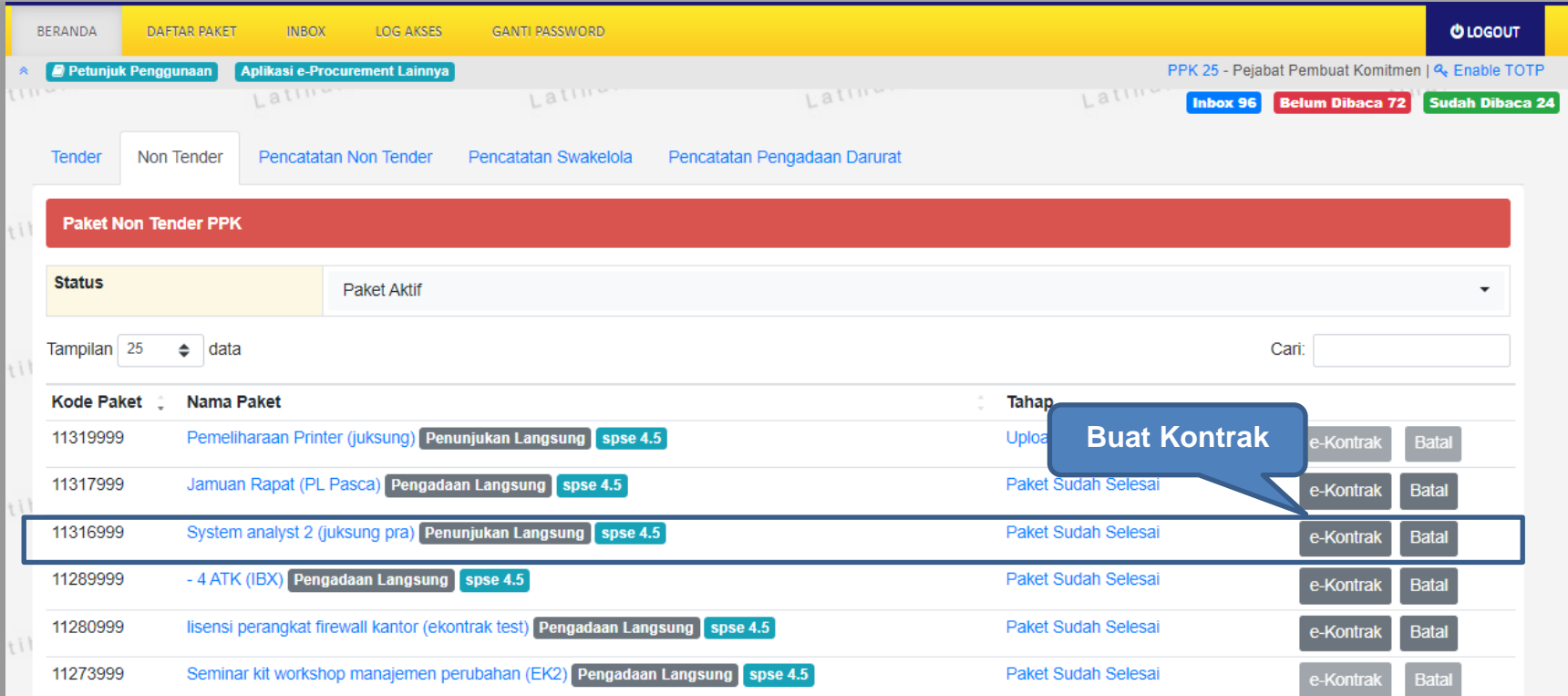
Tampilan 0 hingga 0 dari 0 data

Pilih Rencana Pengadaan Kembali

Gambar 249. Halaman Gagal Update RUP

5.4 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.



The screenshot displays the 'Paket Non Tender PPK' page in the SPSE 4.5 system. The page features a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation, there are tabs for 'Tender' and 'Non Tender', with 'Non Tender' selected. A search bar and a 'Cari:' field are present. The main content area shows a table of packages with columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Tahap', and 'Aksi'. A blue callout box labeled 'Buat Kontrak' points to the 'e-Kontrak' button for the package 'System analyst 2 (juksung pra)'.

Kode Paket	Nama Paket	Tahap	Aksi
11319999	Pemeliharaan Printer (juksung) Penunjukan Langsung spse 4.5	Uploa	e-Kontrak Batal
11317999	Jamuan Rapat (PL Pasca) Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	e-Kontrak Batal
11316999	System analyst 2 (juksung pra) Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	e-Kontrak Batal
11289999	- 4 ATK (IBX) Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	e-Kontrak Batal
11280999	lisensi perangkat firewall kantor (ekontrak test) Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	e-Kontrak Batal
11273999	Seminar kit workshop manajemen perubahan (EK2) Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sudah Selesai	e-Kontrak Batal

Gambar 250. Halaman Beranda PPK

5.4.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).






Gambar 251. Halaman Buat SPPBJ Non Tender

Selanjutnya isi form SPPBJ

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ


Informasi Paket

Kode Non Tender	8840999								
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)								
Rencana Umum Pengadaan	<table><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>27143247</td><td>Sewa Internet Data Center DCI</td><td>APBN</td><td></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN							

Form Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ)

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ *
*Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada*

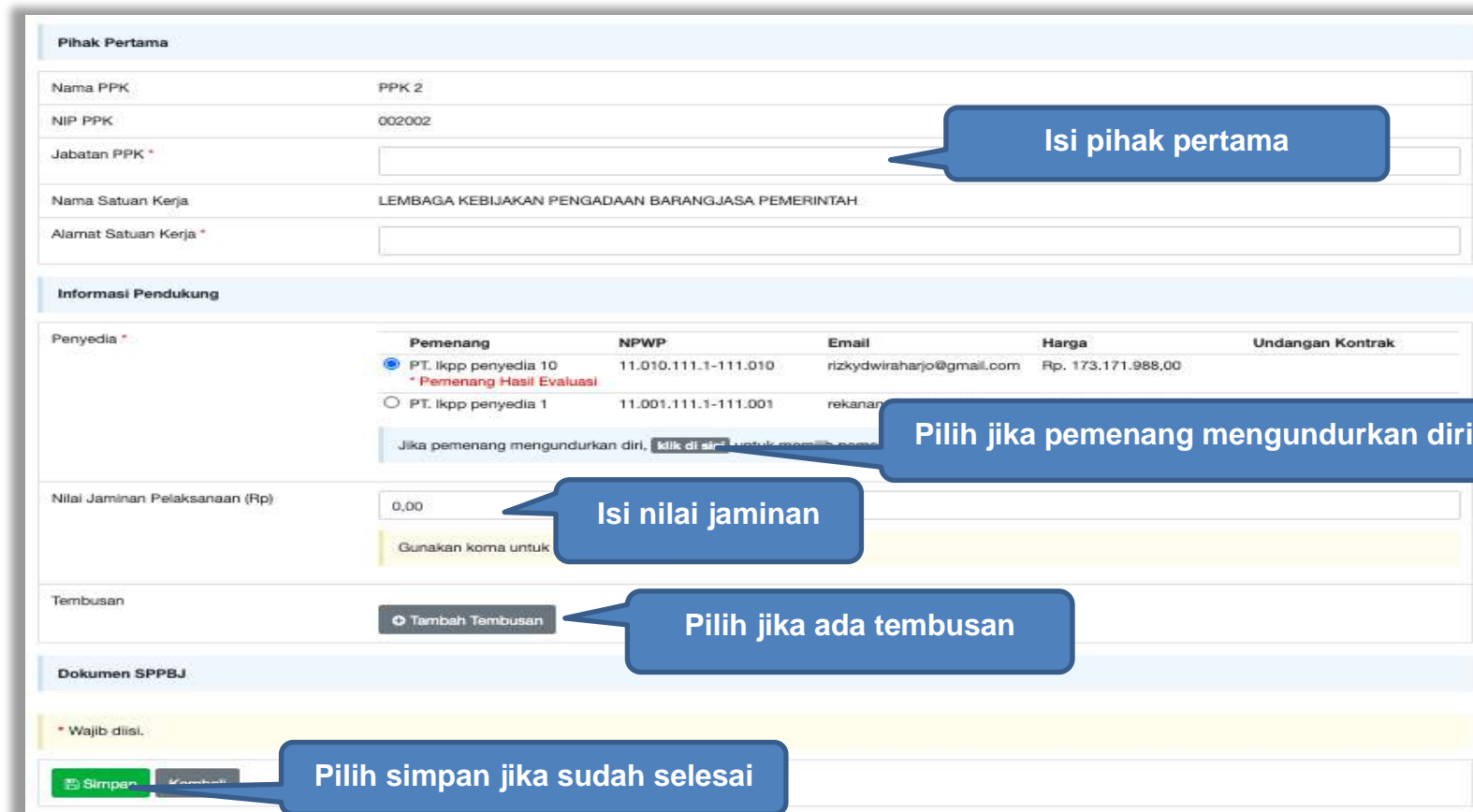
Tanggal SPPBJ * 

Kota SPPBJ *

Pilih untuk lihat detail

Isi form SPPBJ

Gambar 252. Halaman Isi Form SPPBJ



Pihak Pertama

Nama PPK : PPK 2
NIP PPK : 002002
Jabatan PPK * :
Nama Satuan Kerja : LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja * :

Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
<input checked="" type="radio"/>	PT. Ikpp penyedia 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	
<input type="radio"/>	PT. Ikpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan		

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp) : 0,00
Gunakan koma untuk

Tembusan :

Dokumen SPPBJ

* Wajib diisi.

Callout Boxes:

- Isi pihak pertama (points to the PPK details section)
- Pilih jika pemenang mengundurkan diri (points to the radio button for PT. Ikpp penyedia 1)
- Isi nilai jaminan (points to the 0,00 value)
- Pilih jika ada tembusan (points to the 'Tambah Tembusan' button)
- Pilih simpan jika sudah selesai (points to the 'Simpan' button)

Gambar 253. Halaman Isi Form SPPBJ 2

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak » Form SPPBJ

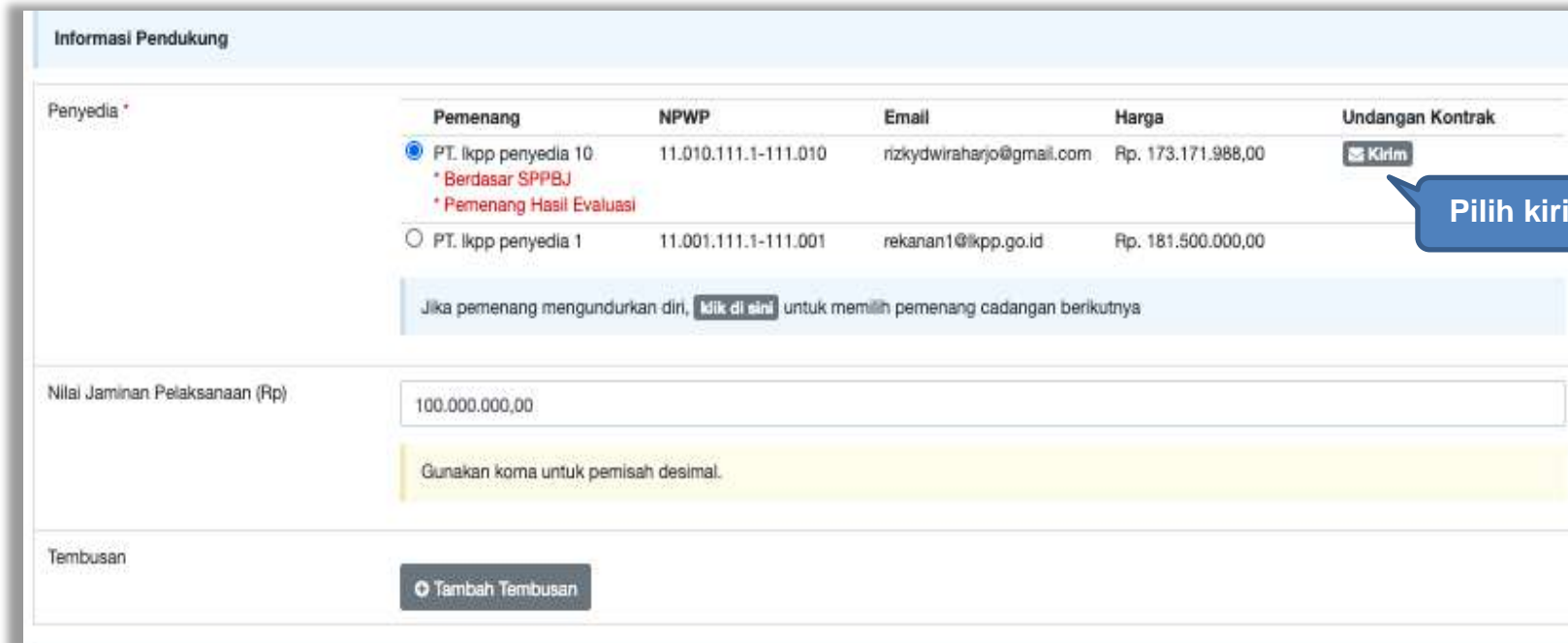
SPPBJ berhasil disimpan

Informasi Paket

Kode Non Tender	8840999								
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)								
Rencana Umum Pengadaan	<table><thead><tr><th>Kode RUP</th><th>Nama Paket</th><th>Sumber Dana</th><th>Detail</th></tr></thead><tbody><tr><td>27143247</td><td>Sewa Internet Data Center DCI</td><td>APBN</td><td></td></tr></tbody></table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail	27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN	
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Detail						
27143247	Sewa Internet Data Center DCI	APBN							
Harga Penawaran	Rp. 173.171.988,00 Lihat Rincian								

Gambar 254. SPPBJ Berhasil Disimpan

Selanjutnya kirim undangan kontrak ke peserta non tender



Informasi Pendukung

Penyedia *	Pemenang	NPWP	Email	Harga	Undangan Kontrak
	<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 10 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	11.010.111.1-111.010	rizkydwiraharjo@gmail.com	Rp. 173.171.988,00	<input type="button" value="Kirim"/>
	<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001	rekanan1@lkpp.go.id	Rp. 181.500.000,00	

Jika pemenang mengundurkan diri, [klik di sini](#) untuk memilih pemenang cadangan berikutnya

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tembusan

Gambar 255. Kirim Undangan Kontrak

Isi Informasi Undangan.

Perhatian:

1. Tulis pesan dengan kalimat yang singkat dan jelas.
2. Pesan ini akan terkirim ke email dan halaman inbox Penyedia bersangkutan.

ISI PESAN UNDANGAN KONTRAK



Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 10
di
Tempat:

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap paket pekerjaan:
Kode Paket: 8408999
Nama Paket: Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:
Waktu: ... s.d ...
Tempat: ...
Yang harus dibawa: ...
Yang harus hadir: ...

Demikian kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terims kasih.

Hormat kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Waktu *
  s.d. 

Tempat *

Isi infromasi undangan

Gambar 256. Halaman Isi Informasi Undangan



Mekanisme Proses Undangan *

Offline

Yang harus dibawa *

Yang harus hadir *

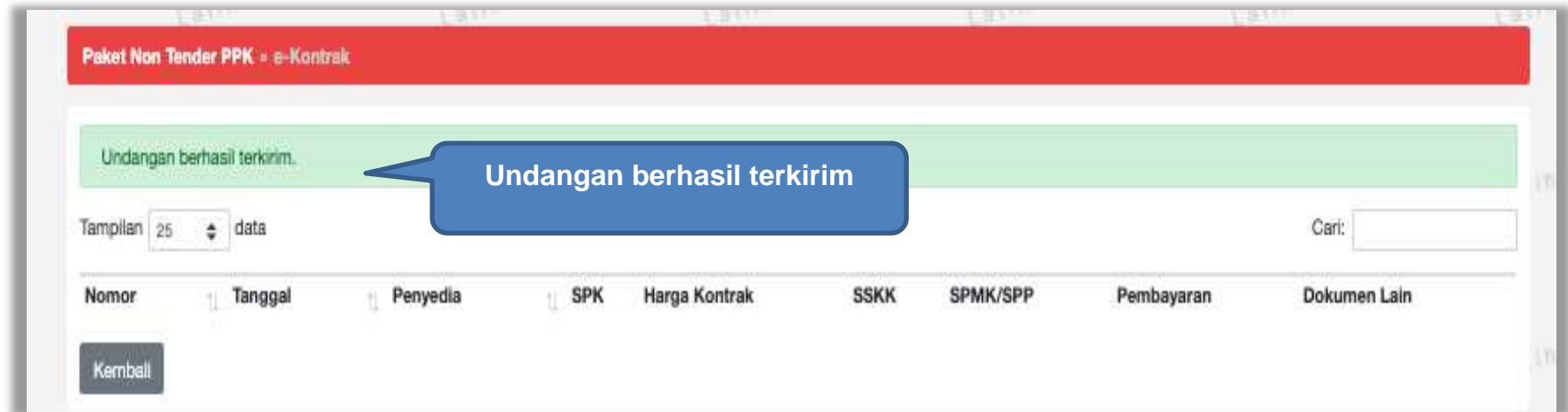
* Wajib Diisi

Kirim Kembali

Isi infromasi undangan

Gambar 257. Halaman Isi Informasi Undangan 2

Jika berhasil, ada notifikasi pesan berhasil



Gambar 258. Notifikasi Undangan Berhasil Terkirim

Undangan yang diterima Pelaku usaha seperti pada gambar dibawah ini

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 10
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri penandatanganan kontrak terhadap pengadaan:

Kode Paket	Nama Paket
8408999	Sewa Internet Data Center DCI (test 04 /02)

dengan informasi terkait Kontrak sebagai berikut:

Waktu *	15 Februari 2021 10:36 s.d. 15 Februari 2021 10:37
Tempat *	LKPP
Yang harus dibawa *	dokumen
Yang harus hadir *	manajer

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Pejabat Pembuat Komitmen

Gambar 259. Halaman Undangan Untuk Pelaku Usaha

Selanjutnya PPK dapat cetak SPPBJ dan *upload* hasil cetak SPPBJ yang sudah ditandatangani di dokumen cetak SPPBJ.



Dokumen SPPBJ

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.

Dokumen Cetak SPPBJ

Pilih upload dokumen cetak SPPBJ

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

* Wajib diisi.

Pilih cetak

Pilih untuk mengirim pengumuman

Gambar 260. Halaman Form SPPBJ

Hasil cetak SPPBJ

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 123/LKPP/01 jakarta, 12 Februari 2021

Lampiran : 1 berkas

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 10
di Jakarta Selatan (Kota)

Perihal : Penunjukan Penyedia Jasa Lainnya untuk Pelaksanaan Paket Pengadaan Sewa Internet
Data Center DCI (test 04/02)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara nomor 409999 tanggal 08/Feb/2021 tentang Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02) dengan hasil negosiasi harga sebesar Rp. 173.171.988,00 (seratus tujuh puluh tiga juta seratus tujuh puluh satu ribu sembilan ratus delapan puluh delapan Rupiah) kami nyatakan diterima /disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani SPK paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa.

Satuan Kerja LEMBAGA
KEBIJAKAN PENGADAAN
BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Penandatanganan Kontrak

PPK 2
NIP. 002002

Gambar 261. Hasil Cetak SPPBJ PDF

5.4.2 Surat Perintah Kerja

Untuk kontrak metode Pengadaan Langsung menggunakan Surat Perintah Kerja. Sedangkan Penunjukan Langsung menggunakan kontral (surat perjanjian). Jika sudah selesai isi SPPBJ, PPK melanjutkan isi SPK.



Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor	Tanggal	Penyedia	SPK	Harga Kontrak	SSKK	SPMK/SPP	Pembayaran	Dokumen Lain
123/LKPP/01	12 Februari 2021	PT. lkpp penyedia 10	SPK	Rp. 173.171.988,00	SSKK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

« 1 »

Gambar 262. Halaman SPPBJ Non Tender PPK

Isi form Surat Perintah Kerja.



Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja

Informasi Paket

Kode Paket	11795999	Rincian HPS
Nama Paket	JASA LAINNYA PEMBUATAN VIDEO ANIMASI TENTANG PANDUAN MOD	
Lokasi	Jl Epicentrum Tengah Lot 11B, Jakarta 12940 - Jakarta Selatan (Kota)	
Anggaran	APBN-2023	
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	
Nilai Pagu	Rp. 200.000.000,00	
Nilai HPS	Rp. 197.580.000,00	

Form SPK

No. Surat Perintah Kerja (SPK) * 111111/lkpp/3030

Tanggal SPK * 03-05-2023

Kota Surat SPK jakarta

Pihak Pertama

Nama PPK * PPK 3

NIP PPK * 002003

Jabatan PPK * kepala seksi

No. SK PPK * LKPP/PPK/2017/08/3-tesubah

Nama Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Alamat Satuan Kerja kuningan, Jakarta

Callouts:

- PPK dapat memperbaiki kodifikasi
- Isi nomor surat, tanggal SPK, dan kota SPK
- Isi data Pihak Pertama

Gambar 263. Halaman Isi Form SPK

PPK dapat memperbaiki kodifikasi barang/jasa untuk item pekerjaan yang telah dilaksanakan.

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja » Rincian HPS

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	tes	tes	1.00	178,000,000.00	11.00	197,580,000.00		*	Jasaahli, teknis dan jasa bisnis lainnya ytdl - undefin	

Simpan Kembali

Referensi KBKI

pilih untuk melihat referensi

pilih untuk hapus

Gambar 264. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja » Rincian HPS

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1	tes	tes	1.00	178,000,000.00	11.00	197,580,000.00		*	<input type="text" value="KBKI"/>	<input type="text"/>

Simpan Kembali

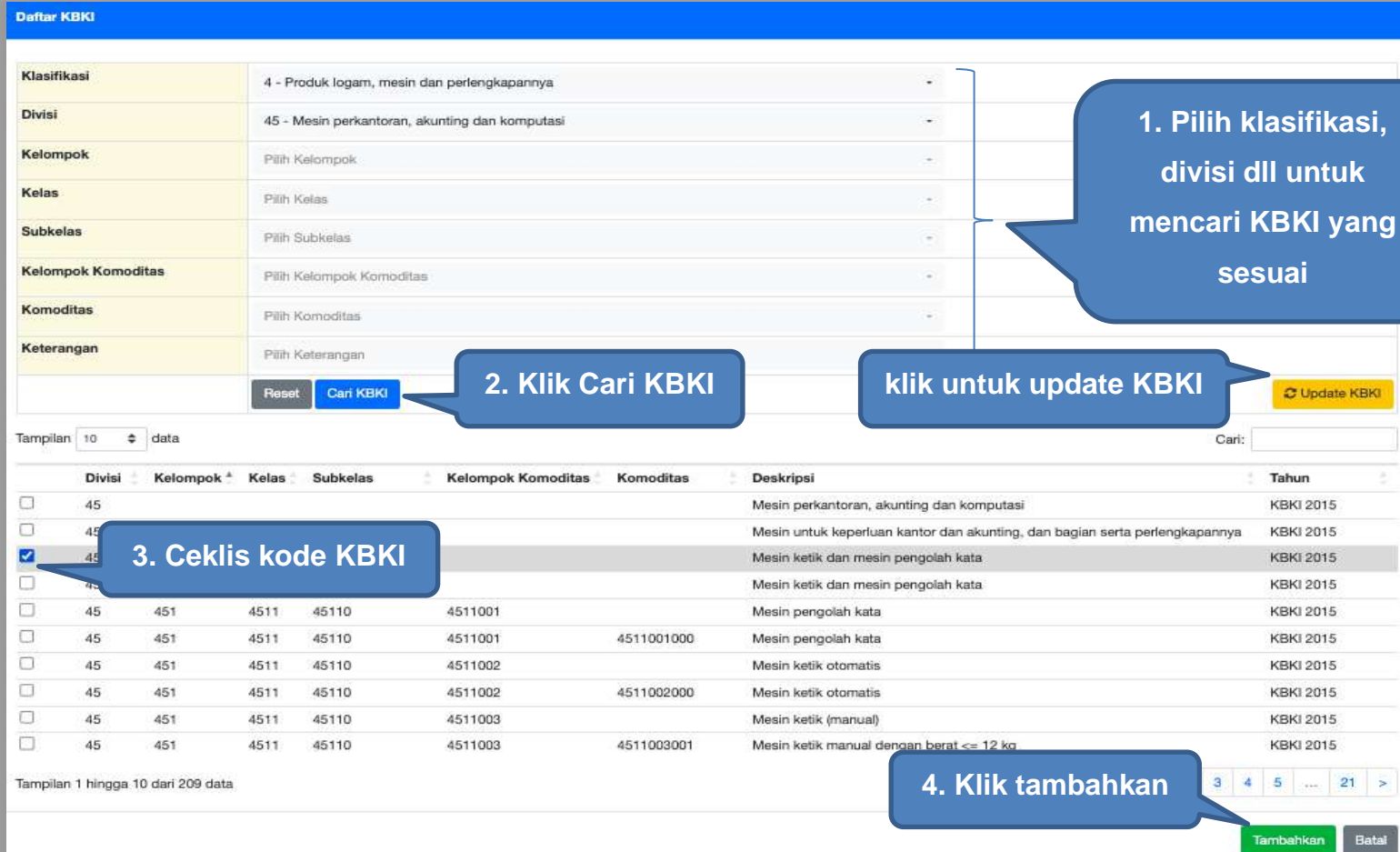
Referensi KBKI

pilih untuk isi KBKI

Rp. 197.580.000,00

Gambar 265. Halaman Rincian HPS di Surat Perjanjian (2)

Selanjutnya PPK bisa memilih KBKI yang baru



Daftar KBKI

Klasifikasi: 4 - Produk logam, mesin dan perlengkapannya
 Divisi: 45 - Mesin perkantoran, akunting dan komputasi
 Kelompok: Pilih Kelompok
 Kelas: Pilih Kelas
 Subkelas: Pilih Subkelas
 Kelompok Komoditas: Pilih Kelompok Komoditas
 Komoditas: Pilih Komoditas
 Keterangan: Pilih Keterangan

Tampilan 10 data

	Divisi	Kelompok	Kelas	Subkelas	Kelompok Komoditas	Komoditas	Deskripsi	Tahun
<input type="checkbox"/>	45						Mesin perkantoran, akunting dan komputasi	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45						Mesin untuk keperluan kantor dan akunting, dan bagian serta perlengkapannya	KBKI 2015
<input checked="" type="checkbox"/>	45						Mesin ketik dan mesin pengolah kata	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45						Mesin ketik dan mesin pengolah kata	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511001		Mesin pengolah kata	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511001	4511001000	Mesin pengolah kata	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511002		Mesin ketik otomatis	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511002	4511002000	Mesin ketik otomatis	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511003		Mesin ketik (manual)	KBKI 2015
<input type="checkbox"/>	45	451	4511	45110	4511003	4511003001	Mesin ketik manual dengan berat <= 12 kg	KBKI 2015

Tampilan 1 hingga 10 dari 209 data

Gambar 266. Daftar KBKI

Selanjutnya PPK simpan dan klik kembali untuk melanjutkan mengisi ke halaman surat perjanjian.

Paket Tender PPK » e-Kontrak » Surat Perjanjian » Rincian HPS

Data berhasil tersimpan **berhasil simpan**

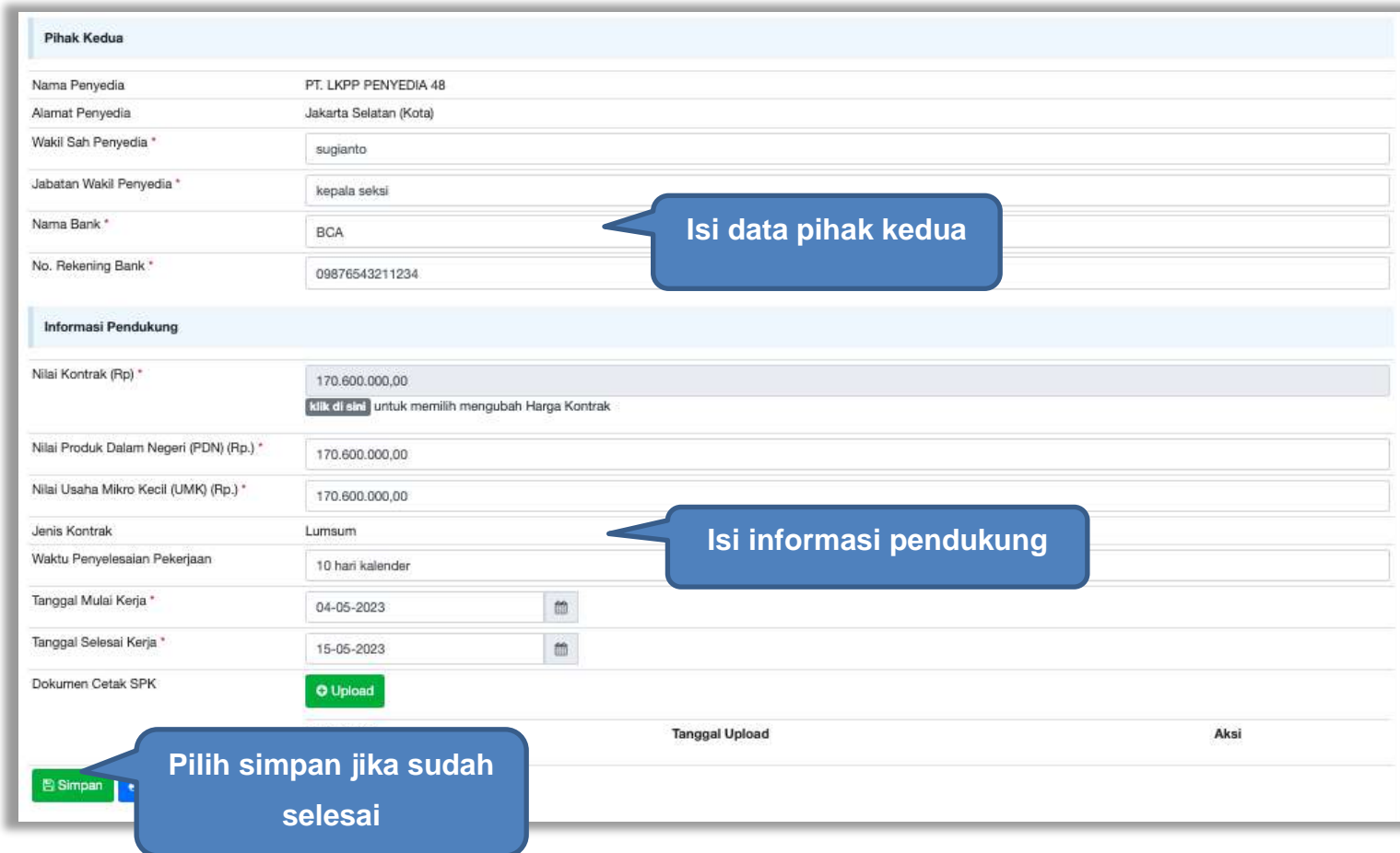
TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00 [Referensi KBKI](#)

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	KBKI	Aksi
1		1	1,00	180.000.000,00	11,00	199.800.000,00		×	45 - 451	

TOTAL NILAI Rp. 199.800.000,00

1. klik simpan **2. klik kembali untuk melanjutkan isi surat perjanjian**

Gambar 267. Halaman Simpan KBKI



Pihak Kedua

Nama Penyedia	PT. LKPP PENYEDIA 48
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia *	sugianto
Jabatan Wakil Penyedia *	kepala seksi
Nama Bank *	BCA
No. Rekening Bank *	09876543211234

Informasi Pendukung

Nilai Kontrak (Rp) *	170.600.000,00
klik di sini untuk memilih mengubah Harga Kontrak	
Nilai Produk Dalam Negeri (PDN) (Rp.) *	170.600.000,00
Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK) (Rp.) *	170.600.000,00
Jenis Kontrak	Lumsam
Waktu Penyelesaian Pekerjaan	10 hari kalender
Tanggal Mulai Kerja *	04-05-2023
Tanggal Selesai Kerja *	15-05-2023
Dokumen Cetak SPK	Upload
	Tanggal Upload
	Aksi

[Simpan](#)

Isi data pihak kedua

Isi informasi pendukung

Pilih simpan jika sudah selesai

Gambar 268. Halaman Isi Form SPK 2

PPK dapat *upload* dokumen SPK yang sudah dicetak dan tandatangani

The screenshot shows a web form titled "Informasi Pendukung" with the following fields:

Nilai Kontrak (Rp) *	170.600.000,00
klik di sini untuk memilih mengubah Harga Kontrak	
Nilai Produk Dalam Negeri (PDN) (Rp.) *	170.600.000,00
Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK) (Rp.) *	170.600.000,00
Jenis Kontrak	Lumsum
Waktu Penyelesaian Pekerjaan	10 hari kalender
Tanggal Mulai Kerja *	04-05-2023
Tanggal Selesai Kerja *	15-05-2023

At the bottom of the form, there are three buttons: "Simpan" (green), "Cetak" (blue), and "Upload" (green). Three callout boxes provide instructions:

- 1. Pilih cetak (points to the "Cetak" button)
- 2. Pilih upload dokumen cetak (points to the "Upload" button)
- 3. klik simpan (points to the "Simpan" button)

Below the buttons, there are labels for "Tanggal Upload" and "Aksi".

Gambar 269. Halaman Isi Form SPK 3

SPK bentuk PDF

**SURAT PERINTAH KERJA (SPK)
Kontrak Lumeum**

Paket Pekerjaan Jasa Lainnya :
JASA LAINNYA PEMBUATAN VIDEO ANIMASI TENTANG PANDUAN MODEL KEMATANGAN UKPBJ (MK –
UKPBJ) - Tes PL 200323 (Kemendikbud)
Nomor : 111111/lkpp/3030

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PPK 3
NIP : 002003
Berkedudukan di : jalan epicentrum tengah lot 11 b, setiabudi, jakarta selatan, Indonesia,

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ; berdasarkan Surat Perjanjian JASA LAINNYA
PEMBUATAN VIDEO ANIMASI TENTANG PANDUAN MODEL KEMATANGAN UKPBJ (MK – UKPBJ) - Tes PL
200323 (Kemendikbud) nomor 111111/lkpp/3030 tanggal 3 Mei 2023, bersama ini memerintahkan:

Nama : sugianto
Jabatan : kepala seksi
Berkedudukan di : Jakarta Selatan (Kota)
Akta Notaris Nomor : 1
Tanggal : 2 November 2018
Notaris : Dian

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang; untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan
memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Kontrak : Rp. 170.600.000,00
2. Lingkup Pekerjaan :
3. Tanggal mulai kerja : 4 Mei 2023
4. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
5. Waktu Penyelesaian : selama 10 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 15 Mei 2023
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta, 4 Mei 2023
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 3

Gambar 270. SPK dalam bentuk PDF

5.4.3 Syarat Syarat Khusus Kontrak

Selanjutnya isi Syarat Syarat Khusus Kontrak(SSKK).

Syarat Syarat Khusus Kontrak (SSKK/Syarat Umum Surat Perintah Kerja (SUSPK))

Rancangan Kontrak

1. [Berita Acara Hasil Pemilihan11586999.pdf - 4 KB](#)

Upload SSKK/SUSPK

Upload

Upload SSKK

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf. Jika anda ingin merubah cara pembayaran, silakan hapus seluruh data pembayaran terlebih dahulu.		

Cara Pembayaran

Bulanan

Pilih cara pembayaran

Simpan

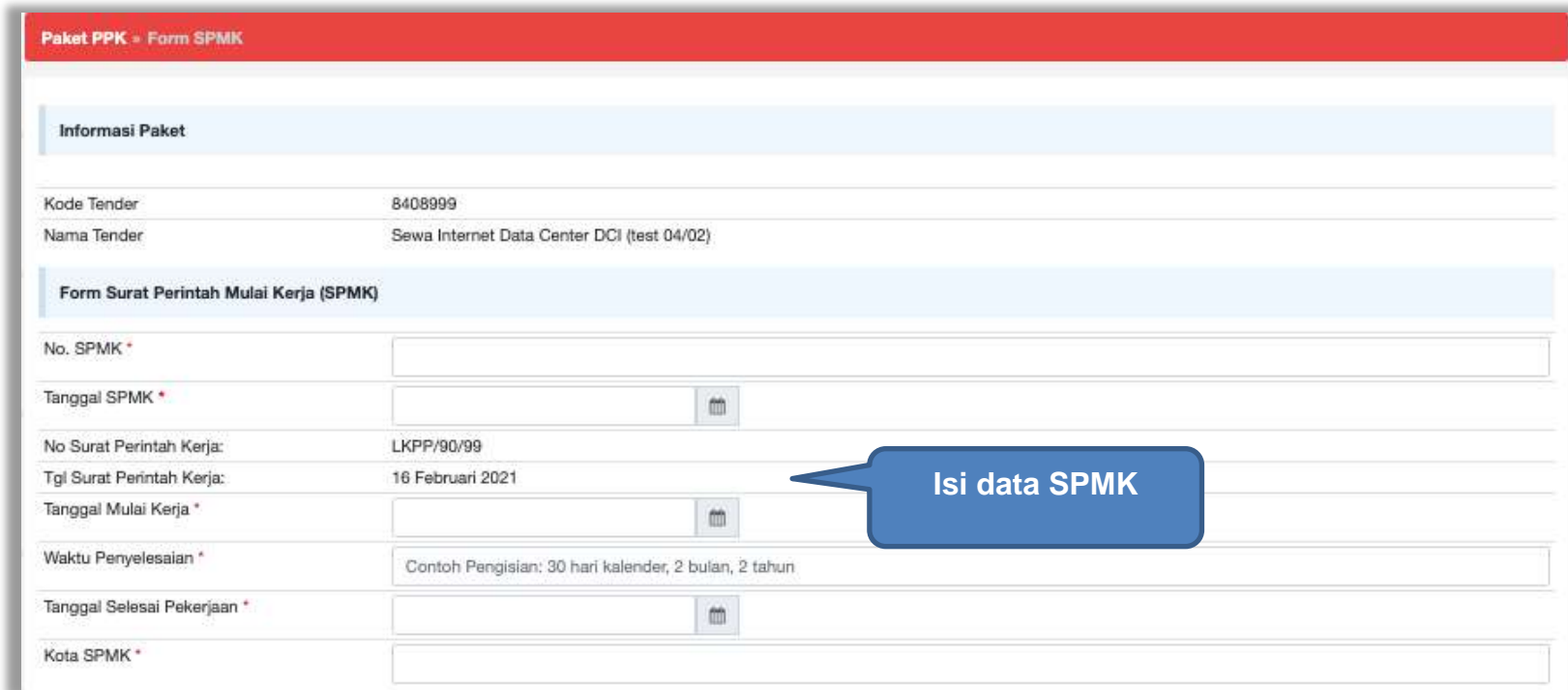
Pilih simpan

Close

Gambar 271. Halaman SSKK

5.4.4 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Selanjutnya PPK isi SPMK.






Paket PPK > Form SPMK

Informasi Paket

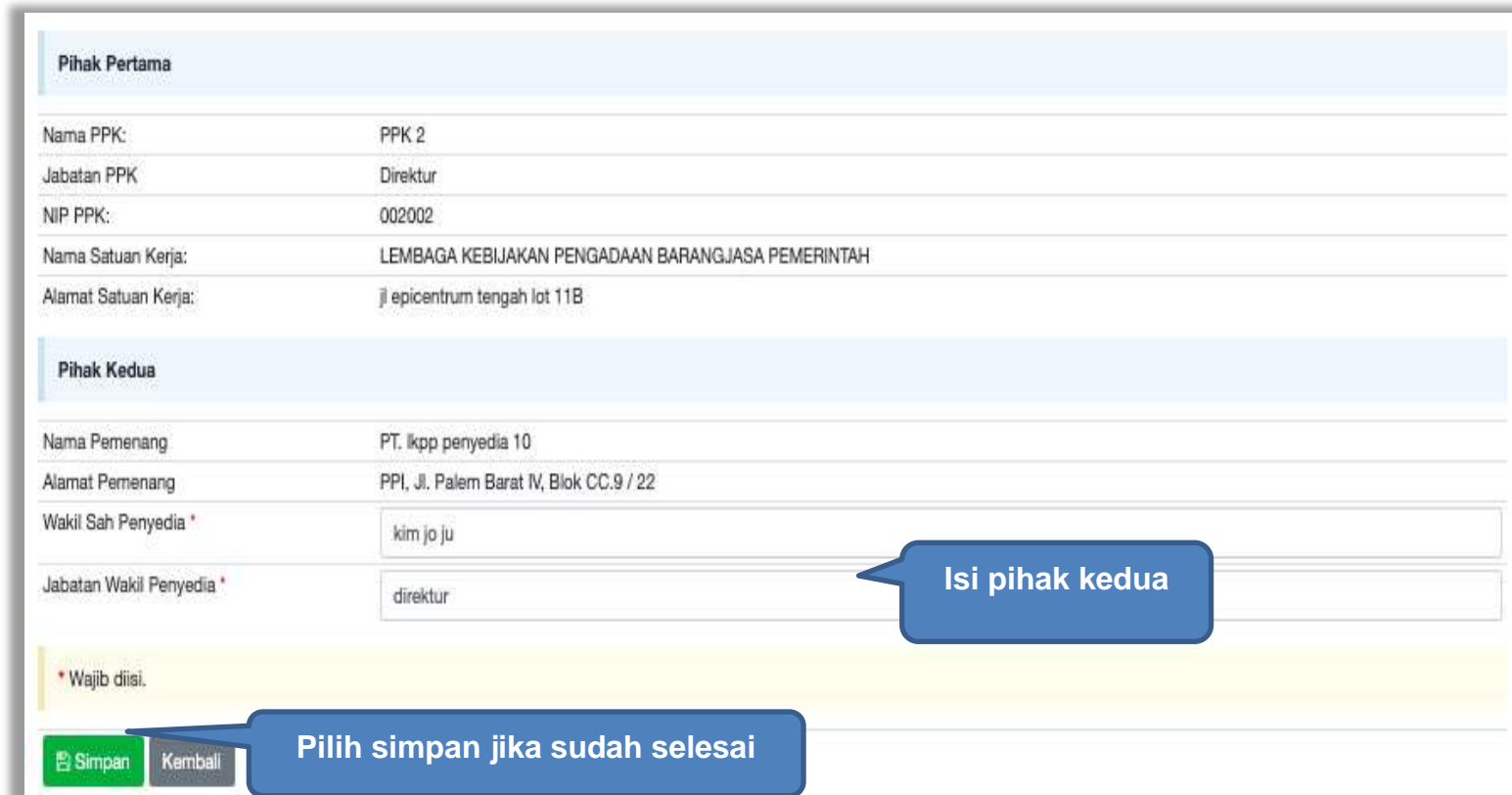
Kode Tender	8408999
Nama Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)

Form Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

No. SPMK *	<input type="text"/>
Tanggal SPMK *	<input type="text"/> 
No Surat Perintah Kerja:	LKPP/90/99
Tgl Surat Perintah Kerja:	16 Februari 2021
Tanggal Mulai Kerja *	<input type="text"/> 
Waktu Penyelesaian *	Contoh Pengisian: 30 hari kalender, 2 bulan, 2 tahun
Tanggal Selesai Pekerjaan *	<input type="text"/> 
Kota SPMK *	<input type="text"/>

Isi data SPMK

Gambar 272. Halaman Isi Data SMPK 1



Pihak Pertama	
Nama PPK:	PPK 2
Jabatan PPK:	Direktur
NIP PPK:	002002
Nama Satuan Kerja:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja:	jl epicentrum tengah lot 11B

Pihak Kedua	
Nama Pemenang	PT. lkpp penyedia 10
Alamat Pemenang	PPI, Jl. Palembang Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	kim jo ju
Jabatan Wakil Penyedia *	direktur

* Wajib diisi.

Isi pihak kedua

Pilih simpan jika sudah selesai

Simpan Kembali

Gambar 273. Halaman Form SPK

PPK dapat upload SPK yang sudah di cetak dan ditandatangani.

The screenshot shows a web form titled "Dokumen SPMK". Below the title, there is a yellow box containing the text: "Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar." Below this, there is a section labeled "Dokumen Cetak" which contains a table with columns "Nama File" and "Aksi". In the "Aksi" column, there is a green "Upload" button. At the bottom left of the form, there are two buttons: a green "Simpan" button and a blue "Cetak" button. Three blue callout boxes with white text provide instructions: "1. Pilih cetak" points to the "Cetak" button, "2. Pilih upload dokumen cetak SPPBJ" points to the "Upload" button, and "3. klik simpan" points to the "Simpan" button.

Gambar 274. Halaman Form SPK

Form SPK dalam bentuk PDF.

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Nomor : LKPP/90/99

Paket Pekerjaan : Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 19

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP nomor 123/LKPP/01/02 tanggal 28 Juni 2019, bersama ini memerintahkan:

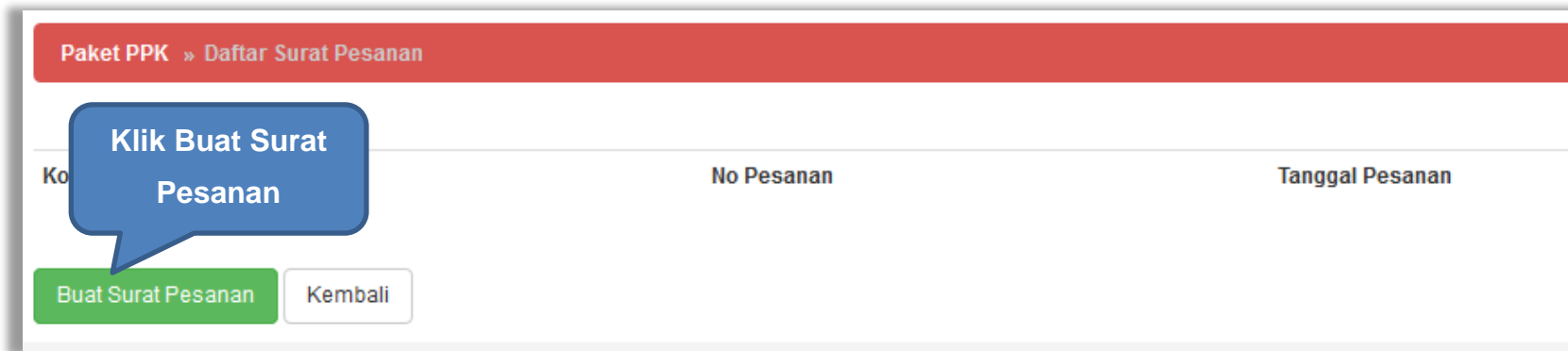
REKANAN 9
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: abdul somad
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp 93.940.000,00
2. Lingkup Pekerjaan :
3. Tanggal mulai kerja : 01 Juli 2019

Gambar 275. Halaman SPK dalam bentuk PDF

5.4.5 Surat Perintah Pengiriman

Jika paket non tender barang, PPK isi Surat Perintah Pengiriman. Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.






Gambar 276. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket Non Tender PPK • e-Kontrak • Daftar SPP • SPP

Informasi Paket

Kode Tender	11644999
Nama Tender	Lisensi Notion

Form Surat Pesanan Pengiriman (SPP)

No. Surat Pesanan *	01/SPMK/2021
Tanggal Surat Pesanan *	13-03-2023 
No. Surat Perintah Kerja	SPK/PL/01
Tanggal Surat Perintah Kerja	13 Maret 2023
Tanggal Barang Diterima *	13-03-2023 
Waktu Penyelesaian *	10 hari kalender
Tanggal Selesai Pekerjaan *	14-03-2023 
Kota Surat Pesanan *	Jakarta
Alamat Pengiriman *	Jl. epicentrum tengah

Pihak Pertama

Nama PPK	PPK 3
NIP PPK	002003
Jabatan PPK	kepala seksi
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	LKPP, Jakarta, Indonesia

Isi data surat Pesanan Pengiriman

Gambar 277. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat perintah pengiriman sudah tersimpan, selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan. PPK dapat *upload* surat perintah pengiriman yang sudah ditandatangani.

The screenshot displays the 'Pesanan Pengiriman' form in the SPSE 4.5 system. The form is divided into several sections: 'Pihak Kedua', 'Informasi Pendukung', and 'Dokumen SPP'. The 'Pihak Kedua' section contains fields for 'Nama Pemenang' (PT. lkpp penyedia 36), 'Alamat Pemenang' (Jakarta Selatan (Kota)), 'Wakil Sah Penyedia *' (sugianto), and 'Jabatan Wakil Penyedia *' (kepala seksi). A callout bubble points to these fields with the text 'Isi data surat Pesanan Pengiriman'. The 'Informasi Pendukung' section has a link for 'Detail Rincian Barang', with a callout bubble saying 'Pilih untuk melihat rincian barang'. The 'Dokumen SPP' section includes a note about supported file formats: '*.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar.'. Below this is a table for 'Dokumen Cetak' with columns for 'File' and 'Aksi'. A callout bubble points to the 'File' column with the text 'Pilih untuk upload'. At the bottom of the form, there are four buttons: 'Simpan', 'Cetak', 'Hapus', and 'Kembali'. A callout bubble points to the 'Cetak' button with the text 'Klik Cetak'. A footer note states '* Wajib diisi'.

Gambar 278. Halaman surat pesanan



Beranda » Daftar SPP » Edit SPP » Rincian Barang

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan
1	tes 1	unit	1,00	21.899,88			

TOTAL NILAI Rp. 24.308.875,68

Simpan Kembali

Gambar 279. Halaman Rincian Barang

SURAT PESANAN (SP)
Nomor : 01/SPMK/2021
Paket Pekerjaan : Lisensi Notion

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 3
penelaah kebijakan pengadaan barang/jasa pemerintah
LKPP, Jakarta, Indonesia
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Penandatanganan Kontrak**;
Berdasarkan Surat Perjanjian Lisensi Notion nomor SPK/PL/01 tanggal 13 Maret 2023
memerintahkan:
PT. Ikpp penyedia 36
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: sugianto
selanjutnya disebut sebagai **Penyedia**;
untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. **Rincian Barang :**

Jenis Barang	Unit	Volume	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
tes 1	unit	1.0	Rp. 21.899.888,00	11.0	Rp. 24.308.875,68	
					Total Nilai	Rp. 24.000.875,68

2. Tanggal barang diterima : 13 Maret 2023
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama 10 hari kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 14 Maret 2023
5. Alamat pengiriman barang : jl. epicentrum tengah
6. Sanksi : Terhadap keterlambatan penyelesaian pekerjaan, Kontrak Pengadaan Barang dan pembayaran kepada Penyedia dapat dihentikan sesuai ketentuan dalam Syarat-Syarat Khusus Kontrak.

jakarta, 13 Maret 2023
Untuk dan atas nama
Pejabat Penandatanganan Kontrak

Menerima dan menyetujui:
Untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 36

PPK 3
penelaah kebijakan pengadaan barang/jasa
pemerintah
NIP. 002003

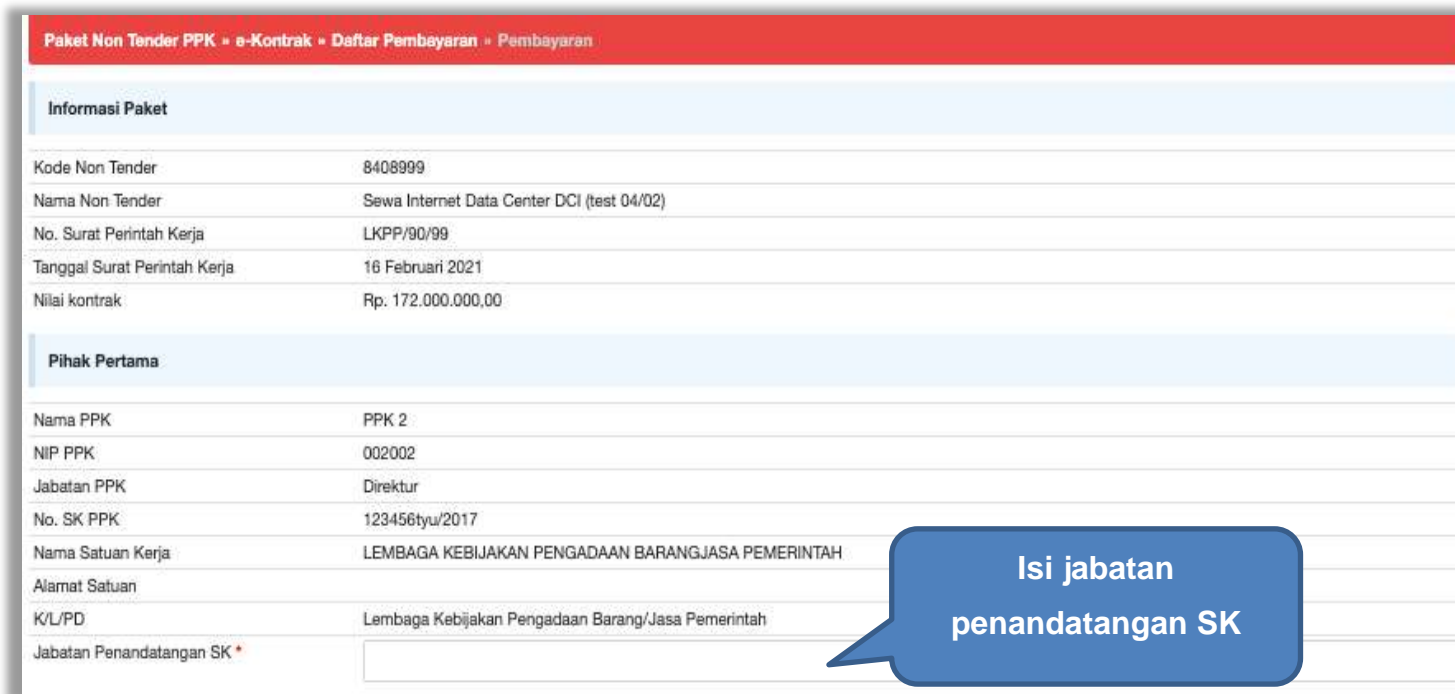
sugianto
kepala seksi

Surat Pesanan dalam bentuk
PDF siap dicetak

Gambar 280. Surat Perintah Pengiriman PDF

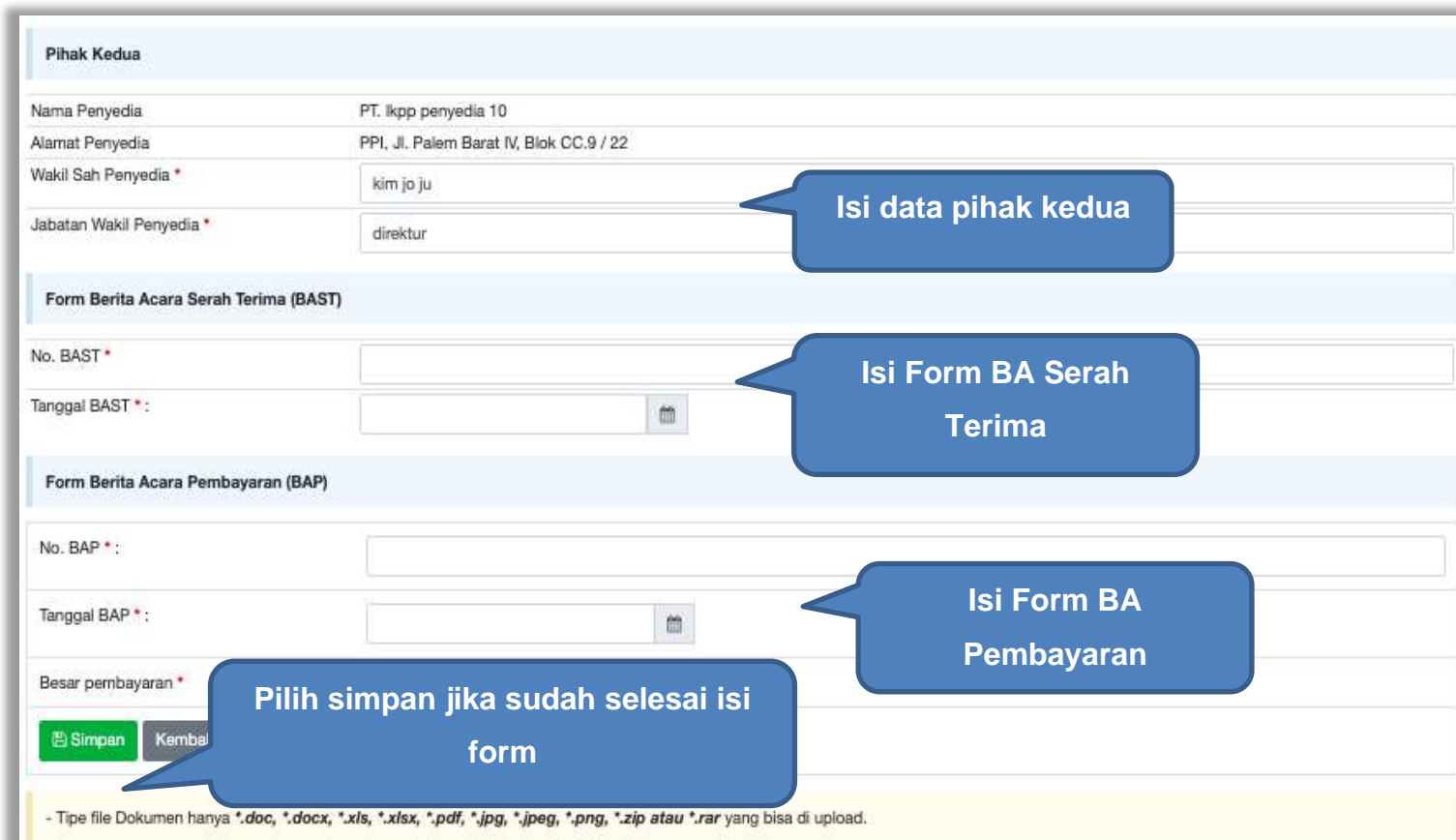
5.4.6 Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.




Paket Non Tender PPK - e-Kontrak - Daftar Pembayaran - Pembayaran	
Informasi Paket	
Kode Non Tender	8408999
Nama Non Tender	Sewa Internet Data Center DCI (test 04/02)
No. Surat Perintah Kerja	LKPP/90/99
Tanggal Surat Perintah Kerja	16 Februari 2021
Nilai kontrak	Rp. 172.000.000,00
Pihak Pertama	
Nama PPK	PPK 2
NIP PPK	002002
Jabatan PPK	Direktur
No. SK PPK	123456tyu/2017
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Alamat Satuan	
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Jabatan Penandatanganan SK*	<input type="text"/>


Gambar 281. Halaman Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan



The screenshot shows a web form with three main sections: 'Pihak Kedua', 'Form Berita Acara Serah Terima (BAST)', and 'Form Berita Acara Pembayaran (BAP)'. Each section contains input fields for various details. Blue callout boxes provide instructions for each section: 'Isi data pihak kedua' points to the provider details; 'Isi Form BA Serah Terima' points to the BAST fields; 'Isi Form BA Pembayaran' points to the BAP fields; and 'Pilih simpan jika sudah selesai isi form' points to the 'Simpan' button.

Pihak Kedua	
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 10
Alamat Penyedia	PPI, Jl. Palem Barat IV, Blok CC.9 / 22
Wakil Sah Penyedia *	<input type="text" value="kim jo ju"/>
Jabatan Wakil Penyedia *	<input type="text" value="direktur"/>

Form Berita Acara Serah Terima (BAST)	
No. BAST *	<input type="text"/>
Tanggal BAST * :	<input type="text"/> 

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)	
No. BAP * :	<input type="text"/>
Tanggal BAP * :	<input type="text"/> 
Besar pembayaran *	<input type="text"/>

- Tipe file Dokumen hanya *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar yang bisa di upload.

Gambar 282. Halaman Form BA Serah Terima dan BA Pembayaran

Form Berita Acara Pembayaran (BAP)

No. BAP * : 123/LKPP/03

Tanggal BAP * : 18-02-2021

Besar pembayaran * Rp. 172.000.000,00


Dokumen Cetak BAST

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Dokumen Cetak BAP

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

- Tipe file Dokumen hanya *zip atau *.rar yang bisa di upload.



Gambar 283. Halaman BAST dan BAP

Form BA serah terima dalam bentuk PDF.

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP
NO : 123/LKPP/02

Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **donghae** :
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP pada tanggal 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 123/LKPP/01/02 tanggal 28 Juni 2019, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.
Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA
REKANAN 9

donghae
direktur

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANGJASA
PEMERINTAH

PPK 19
NIP. 0020019

Gambar 284. Halaman Cetak PDF BA Serah Terima Pekerjaan

Form BA serah terima dalam bentuk PDF.

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

BERITA ACARA PEMBAYARAN
Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP
NO : 123/LKPP/03

Pada hari ini Jum'at, tanggal dua puluh delapan bulan Juni tahun dua ribu sembilan belas (28-06-2019), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- PPK 19 :**
Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan AJUDAN Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: LKPP /PPK/2017/08/19 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
- donghae :**
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 9, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

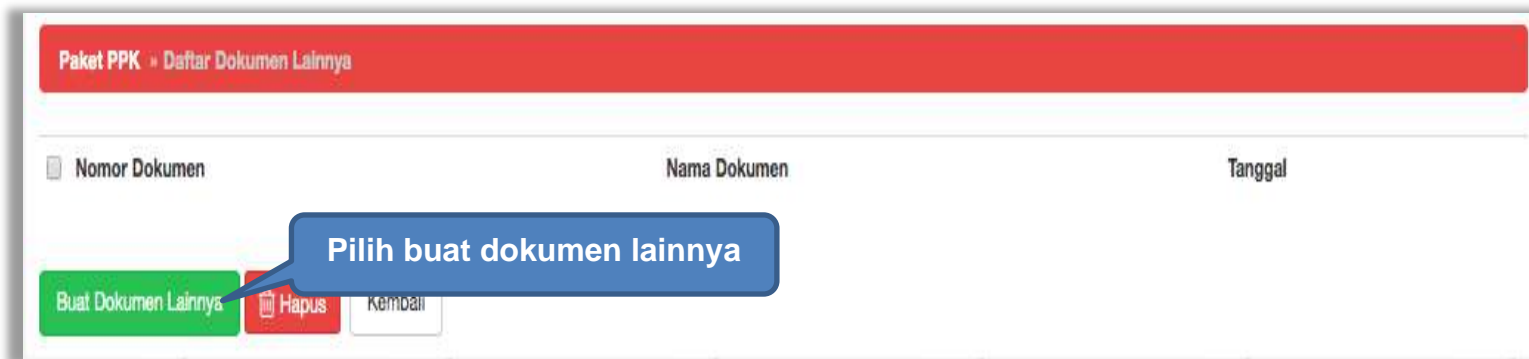
Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 123/LKPP/02 28 Juni 2019 - 28 Juni 2019, **PIHAK PERTAMA** menyetujui dengan baik pekerjaan Jasa Konsultansi Badan Usaha Integrasi Sistem IT BUK LKPP tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 123/LKPP/01/02 28 Juni 2019. Untuk itu **PIHAK PERTAMA** wajib melakukan pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp 93.940.000,00 (sembilan puluh tiga juta sembilan ratus empat puluh ribu rupiah)** dan **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran tersebut.

PIHAK KEDUA REKANAN 9	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
donghae direktur	PPK 19 NIP. 0020019

Gambar 285. Halaman Cetak PSD Berita Acara Pembayaran

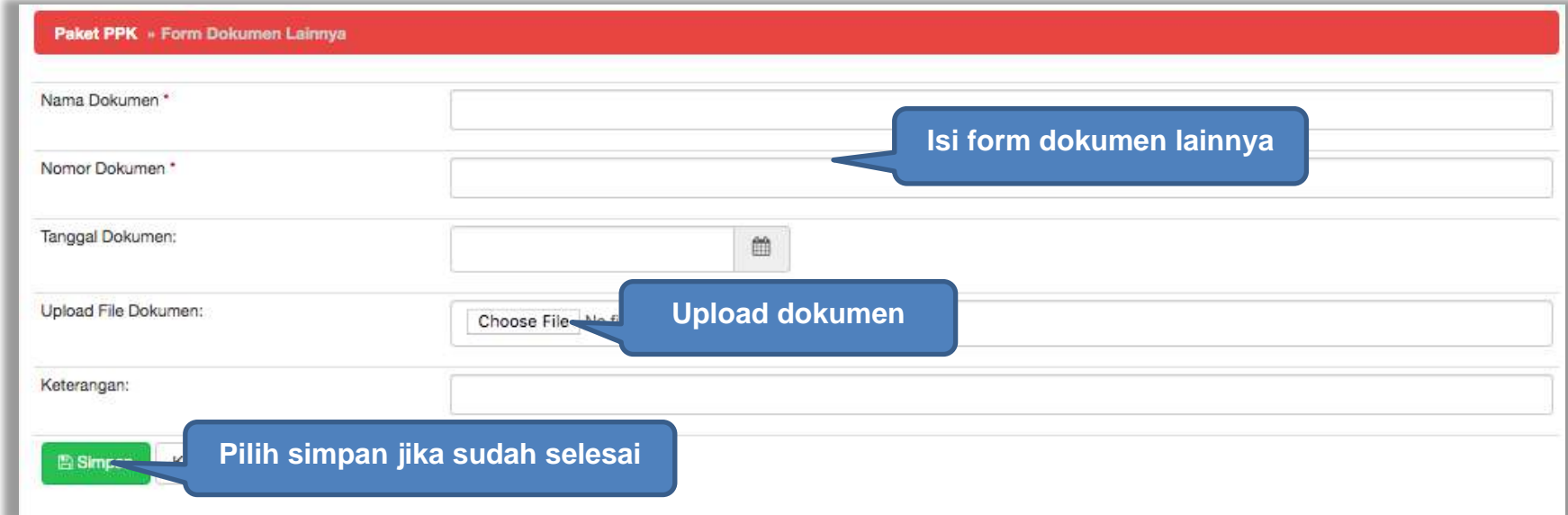
5.4.7 Dokumen Lainnya

Selanjutnya jika ada informasi lainnya PPK dapat upload di menu 'dokumen lainnya'.



Gambar 286. Halaman Buat Dokumen Lainnya

Selanjutnya isi form dokumen lainnya.



Paket PPK > Form Dokumen Lainnya

Nama Dokumen *

Nomor Dokumen *

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Keterangan:

Simpan

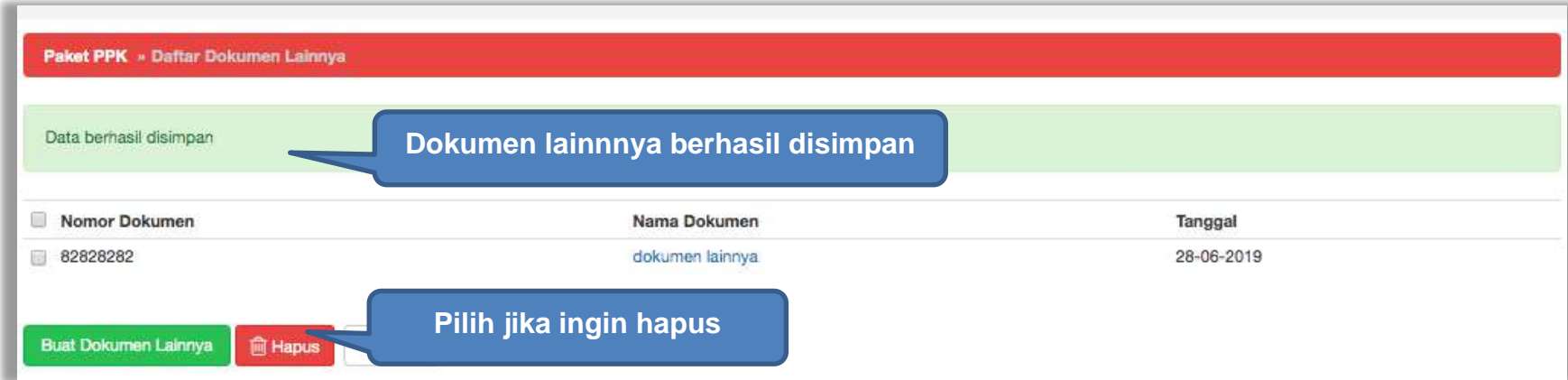
Isi form dokumen lainnya

Upload dokumen

Pilih simpan jika sudah selesai

Gambar 287. Halaman Isi Form Dokumen Lainnya

Hasil dokumen lainnya ang berhasil disimpan



Paket PPK » Daftar Dokumen Lainnya

Data berhasil disimpan

Dokumen lainnya berhasil disimpan

<input type="checkbox"/> Nomor Dokumen	Nama Dokumen	Tanggal
<input type="checkbox"/> 82828282	dokumen lainnya	28-06-2019

Buat Dokumen Lainnya

Pilih jika ingin hapus

Gambar 288. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

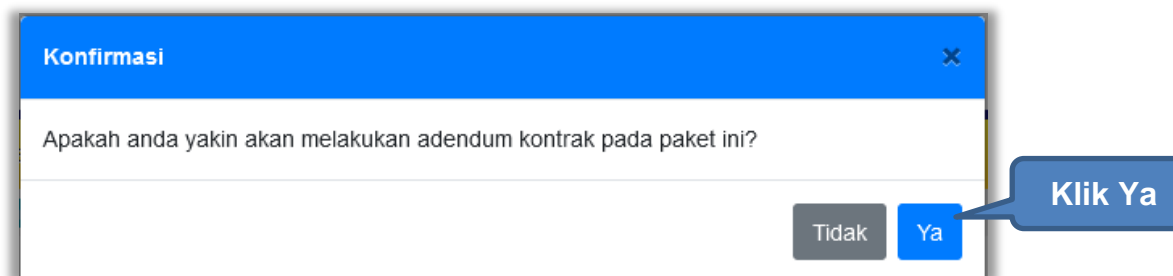
5.4.8 Adendum Kontrak

Selain itu, PPK juga dapat melakukan addendum kontrak jika ada perubahan kontrak. Klik *button* Adendum Kontrak.



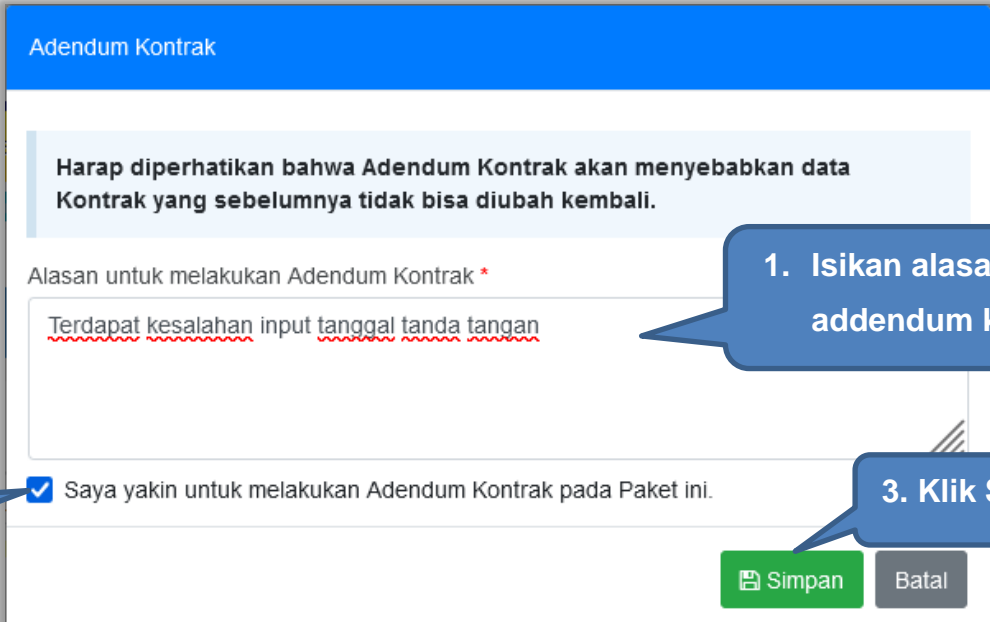
Gambar 289. Adendum Kontrak

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi addendum kontrak. Pilih Ya



Gambar 290. Pop Up Konfirmasi Adendum Kontrak

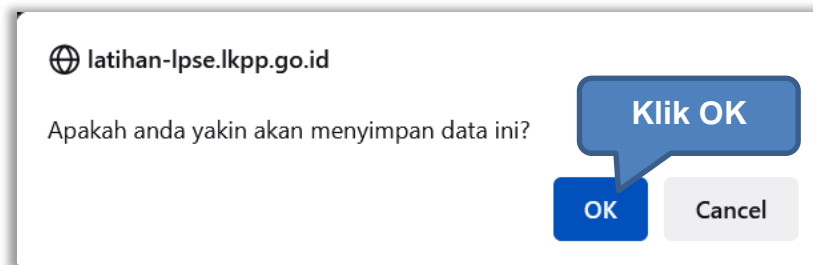
Kemudian akan tampil pop up alasan addendum kontrak. Perhatikan bahwa addendum kontrak dapat menyebabkan data kontrak sebelumnya tidak dapat diubah Kembali. Isikan alasan melakukan addendum kontrak, kemudian ceklis konfirmasi addendum, kemudian klik Simpan. *Button* Simpan muncul hanya jika pengguna ceklis konfirmasi adendum.



The screenshot shows a pop-up window titled "Adendum Kontrak". At the top, a blue header contains the title. Below it, a light blue box contains a warning: "Harap diperhatikan bahwa Adendum Kontrak akan menyebabkan data Kontrak yang sebelumnya tidak bisa diubah kembali." The main form area has a label "Alasan untuk melakukan Adendum Kontrak *" above a text input field. The input field contains the text "Terdapat kesalahan input tanggal tanda tangan" with red wavy underlines. To the right of the input field is a blue callout bubble with the text "1. Isikan alasan addendum kontrak". Below the input field is a checkbox that is checked, with the text "Saya yakin untuk melakukan Adendum Kontrak pada Paket ini." To the left of the checkbox is a blue callout bubble with the text "2. Ceklis konfirmasi adendum". At the bottom right of the form are two buttons: a green "Simpan" button and a grey "Batal" button. A blue callout bubble with the text "3. Klik Simpan" points to the "Simpan" button.

Gambar 291. Pop Up Alasan Adendum Kontrak

Kemudian tampil pop up konfirmasi simpan alasan adendum kontrak, pilih OK



Gambar 292. Pop Up Konfirmasi Simpan Alasan Adendum Kontrak

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Adendum Kontrak berhasil dibuat. Anda sudah bisa untuk melakukan perubahan terkait dengan data yang diperlukan.

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
484756	22 Agustus 2022	PT. lkpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 122.100.000,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Adendum Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

Tampilan 25 data Cari:

Adendum	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
Ke-1 Alasan	17 Oktober 2022	PT. lkpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 122.100.000,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Pilih	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

« < 1 > »

Adendum Kontrak Kembali

e-Kontrak yang sudah diadendum

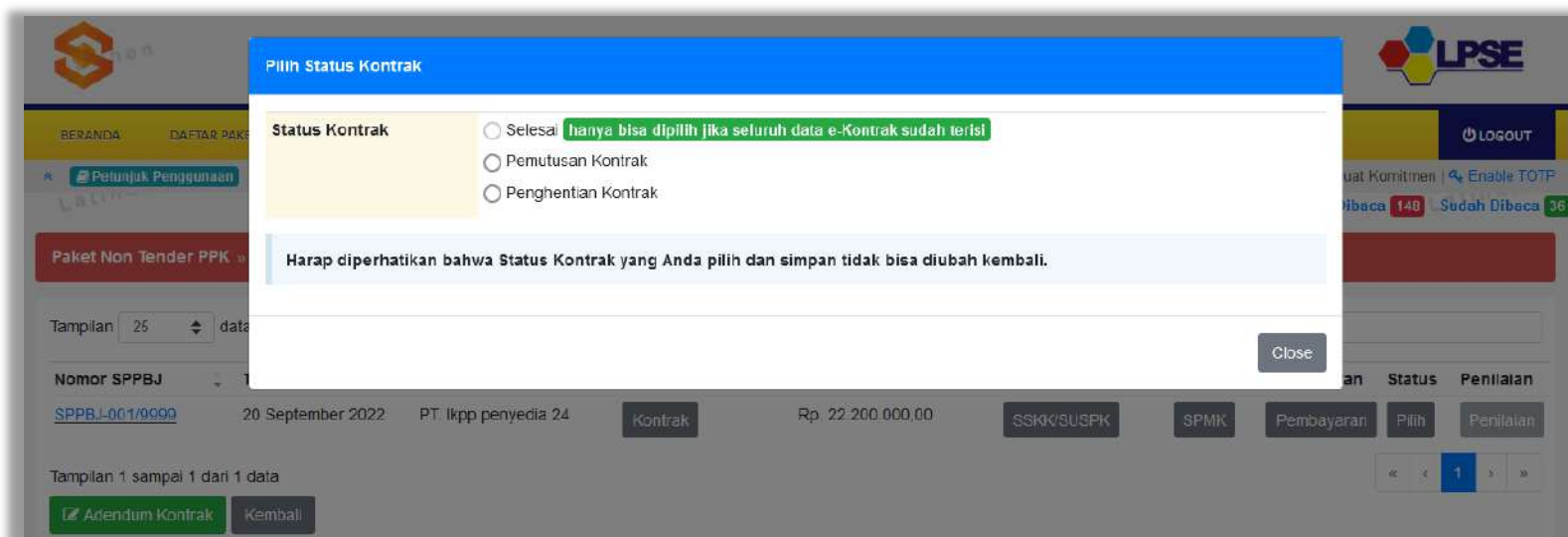
Gambar 293. E-Kontrak yang Terjadi Adendum

5.4.9 Status Kontrak

PPK dapat menentukan status kontrak pada suatu paket. Yakni selesai kontrak, pemutusan kontrak dan penghentian kontrak.


5.4.9.1 Selesai Kontrak

Status selesai kontrak dapat dipilih jika seluruh data e-Kontrak sudah terisi. Jika terdapat data e-Kontrak yang belum diisi maka pilihan Selesai Kontrak tidak dapat dipilih. Jika PPK sudah mengisi penilaian kinerja penyedia dan status kontrak selesai maka kontrak sudah **tidak dapat diubah**.



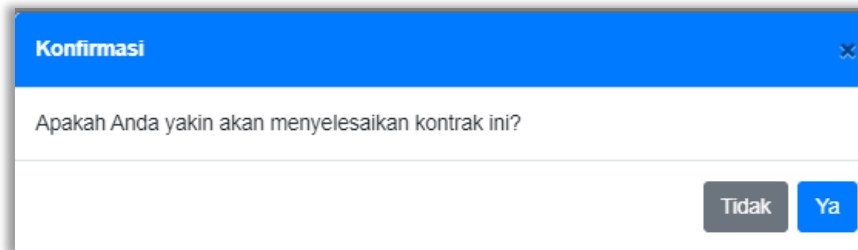
Gambar 294. Status Selesai Kontrak Tidak Dapat Dipilih

Namun jika semua data e-Kontrak sudah diisi, pilihan selesai kontrak dapat dipilih.



Gambar 295. Status Selesai Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi selesai kontrak.



Gambar 296. Konfirmasi Selesai Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Selesai. Selanjutnya PPK dapat melakukan Penilaian kinerja penyedia.



Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
SPPBJ-001/9999	20 September 2022	PT. Ikpp penyedia 24	Kontrak	Rp. 22.200.000,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Selesai	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

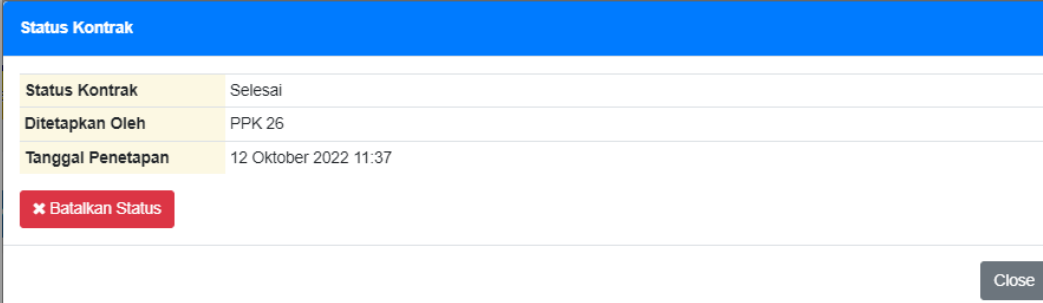
[Kembali](#)

< 1 > »

Status Paket Selesai

Gambar 297. Status Selesai Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak yang sudah selesai, dengan klik pada status Selesai, lalu pilih batalkan status.



Status Kontrak

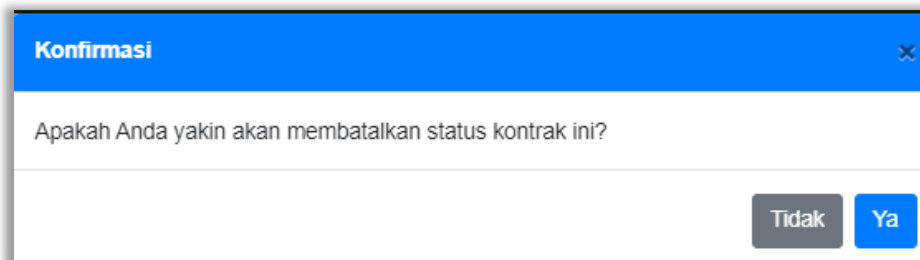
Status Kontrak	Selesai
Ditetapkan Oleh	PPK 26
Tanggal Penetapan	12 Oktober 2022 11:37

[✖ Batalkan Status](#)

[Close](#)

Gambar 298. Batalkan Status Selesai Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



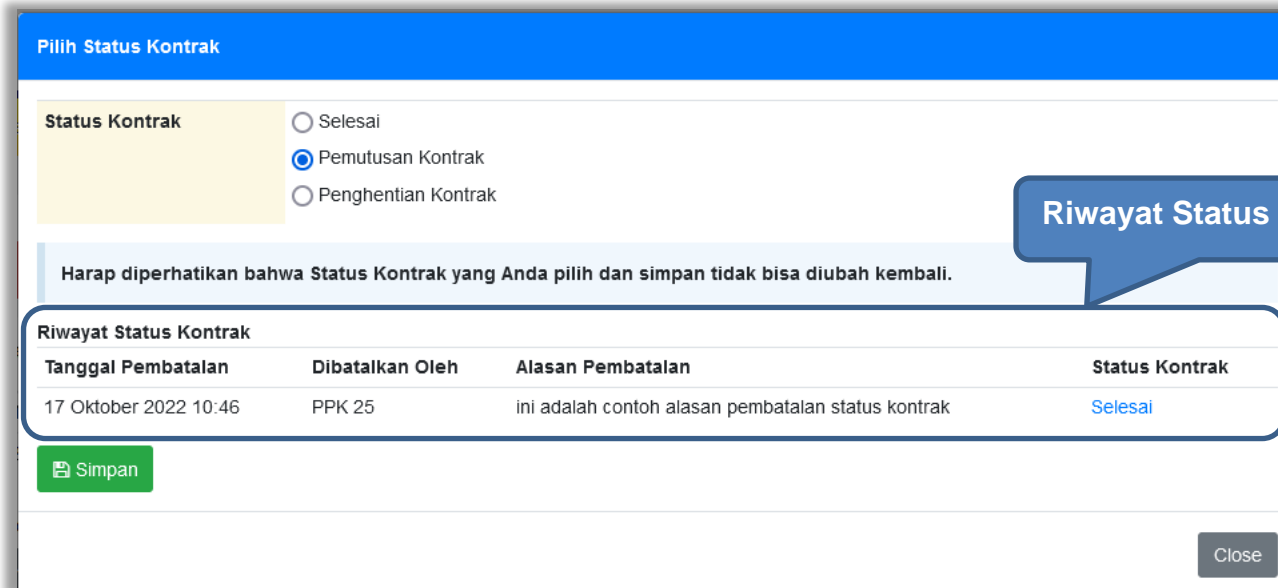
Gambar 299. Konfirmasi Batalkan Status Selesai Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 300. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Selesai Kontrak

PPK dapat melihat Riwayat status kontrak pada saat PPK hendak memilih status kontrak.



Pilih Status Kontrak

Status Kontrak

Selesai

Pemutusan Kontrak

Penghentian Kontrak

Harap diperhatikan bahwa Status Kontrak yang Anda pilih dan simpan tidak bisa diubah kembali.

Riwayat Status Kontrak

Tanggal Pembatalan	Dibatalan Oleh	Alasan Pembatalan	Status Kontrak
17 Oktober 2022 10:46	PPK 25	ini adalah contoh alasan pembatalan status kontrak	Selesai

Gambar 301. Riwayat Status Kontrak

5.4.9.2 Pemutusan Kontrak

Berdasarkan peraturan lembaga No. 12 Tahun 2021, Pejabat Penandatanganan Kontrak atau Penyedia dapat melakukan pemutusan kontrak untuk mengakhiri berlakunya kontrak karena alasan tertentu. Pemutusan kontrak di aplikasi SPSE, PPK dapat melakukannya pada fitur status kontrak. Dalam hal Penyedia diputus kontrak secara sepihak oleh PPK, maka kinerja Penyedia diberikan skor 0 (nol) dengan kriteria Buruk (Perlem 4 Tahun 2021).

Pilih Status Kontrak

Status Kontrak

Selesai

Pemutusan Kontrak

Penghentian Kontrak

Harap diperhatikan bahwa Status Kontrak yang Anda pilih dan simpan tidak bisa diubah kembali.

Simpan

Close

1. Pilih Pemutusan Kontrak

2. Klik Simpan

Gambar 302. Status Pemutusan Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi pemutusan kontrak.

Konfirmasi

Apakah anda yakin akan melakukan Pemutusan Kontrak?

Tidak Ya

Pilih Ya

Gambar 303. Konfirmasi Pemutusan Kontrak

Kemudian pilih alasan pemutusan kontrak.

Pilih Alasan

Alasan Pemutusan Kontrak*

- Penyedia terbukti melakukan korupsi, kolusi dan/atau nepotisme, kecurangan dan/atau pemalsuan dalam proses pengadaan yang diputuskan oleh Instansi yang berwenang
- Pengaduan tentang penyimpangan prosedur, dugaan korupsi, kolusi dan/atau nepotisme dan/atau pelanggaran persaingan sehat dalam pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa dinyatakan benar oleh Instansi yang berwenang
- Penyedia berada dalam keadaan pailit
- Penyedia terbukti dikenakan Sanksi Daftar Hitam sebelum penandatanganan Kontrak
- Penyedia gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali
- Penyedia tidak mempertahankan berlakunya Jaminan Pelaksanaan
- Penyedia lalai/cidera janji dalam melaksanakan kewajibannya dan tidak memperbaiki kelalaiannya dalam jangka waktu yang telah ditetapkan
- Berdasarkan penelitian Pejabat Penandatanganan Kontrak, Penyedia tidak akan mampu menyelesaikan keseluruhan pekerjaan walaupun diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan setelah diberikan kesempatan menyelesaikan pekerjaan
- Setelah Pengadaan Barang/Jasa tidak dapat menyelesaikan pekerjaan
- Penyedia tidak memenuhi ketentuan yang ditentukan dalam Kontrak dan penghentian ini tidak tercantum dalam program mutu serta tanpa persetujuan pengawas pekerjaan
- Alasan Lainnya

Saya yakin akan memutus kontrak ini.

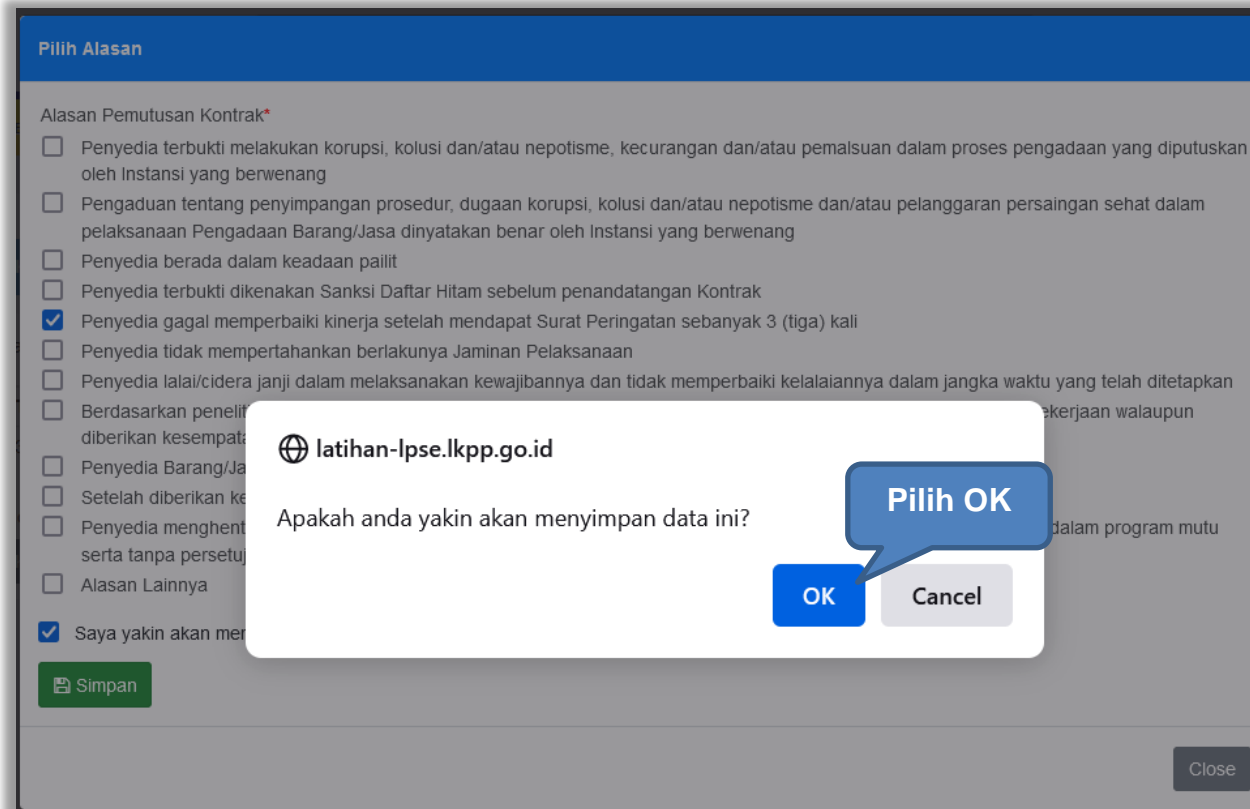
1. Pilih Alasan Pemutusan Kontrak

2. Ceklis konfirmasi

3. Klik Simpan

Gambar 304. Alasan Pemutusan Kontrak

Lalu akan muncul pop konfirmasi pemutusan kontrak, klik OK.



Gambar 305. Konfirmasi Simpan Pemutusan Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Pemutusan Kontrak. Selanjutnya PPK dapat melakukan Pergantian Penyedia.

Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
SPPBJ-001/9999	20 September 2022	PT. Ikpp penyedia 24	Kontrak	Rp. 22.200.000,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Pemutusan Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Pergantian Penyedia](#) [Kembali](#)

« < 1 > »

Status Pemutusan Kontrak

Gambar 306. Status Pemutusan Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak dengan klik pada status Pemutusan Kontrak, lalu pilih batalkan status

Status Kontrak

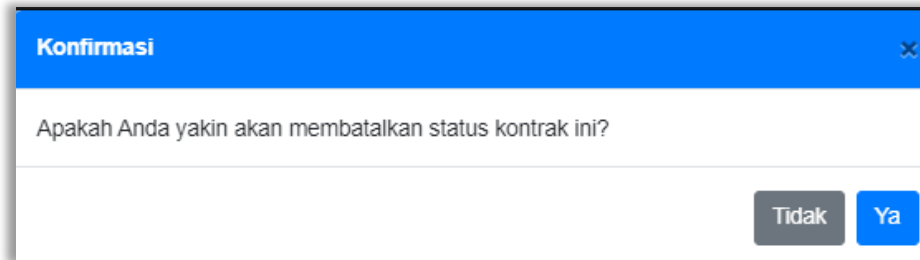
Status Kontrak	Pemutusan Kontrak
Ditetapkan Oleh	PPK 25
Tanggal Penetapan	14 Oktober 2022 10:23
Alasan	- Penyedia gagal memperbaiki kinerja setelah mendapat Surat Peringatan sebanyak 3 (tiga) kali

[Batalkan Status](#)

[Close](#)

Gambar 307. Batalkan Status Pemutusan Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



Gambar 308. Konfirmasi Batalkan Status Pemutusan Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 309. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Pemutusan Kontrak

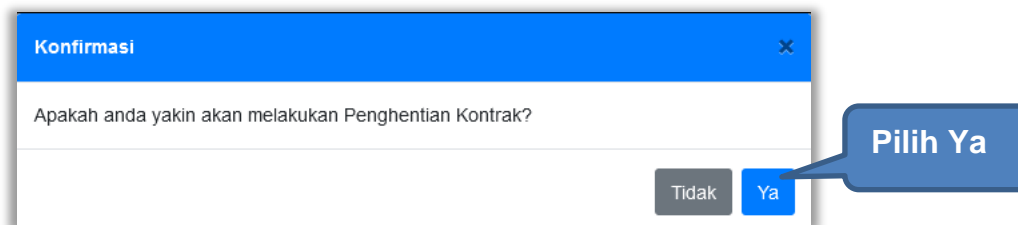
5.4.9.3 Penghentian Kontrak

Berdasarkan peraturan lembaga No. 12 Tahun 2021, penghentian kontrak karena keadaan kahar dilakukan secara tertulis oleh Pejabat Penandatanganan Kontrak dengan disertai alasan penghentian pekerjaan. Penghentian kontrak di aplikasi SPSE, PPK dapat melakukannya pada fitur status kontrak.



Gambar 310. Status Penghentian Kontrak

Kemudian akan tampil konfirmasi penghentian kontrak.



Gambar 311. Konfirmasi Penghentian Kontrak

Kemudian pilih alasan penghentian kontrak.



Pilih Alasan

Alasan Penghentian Kontrak*

- Keadaan Kahar
- Alasan Lainnya

Saya yakin akan menghentikan kontrak ini.

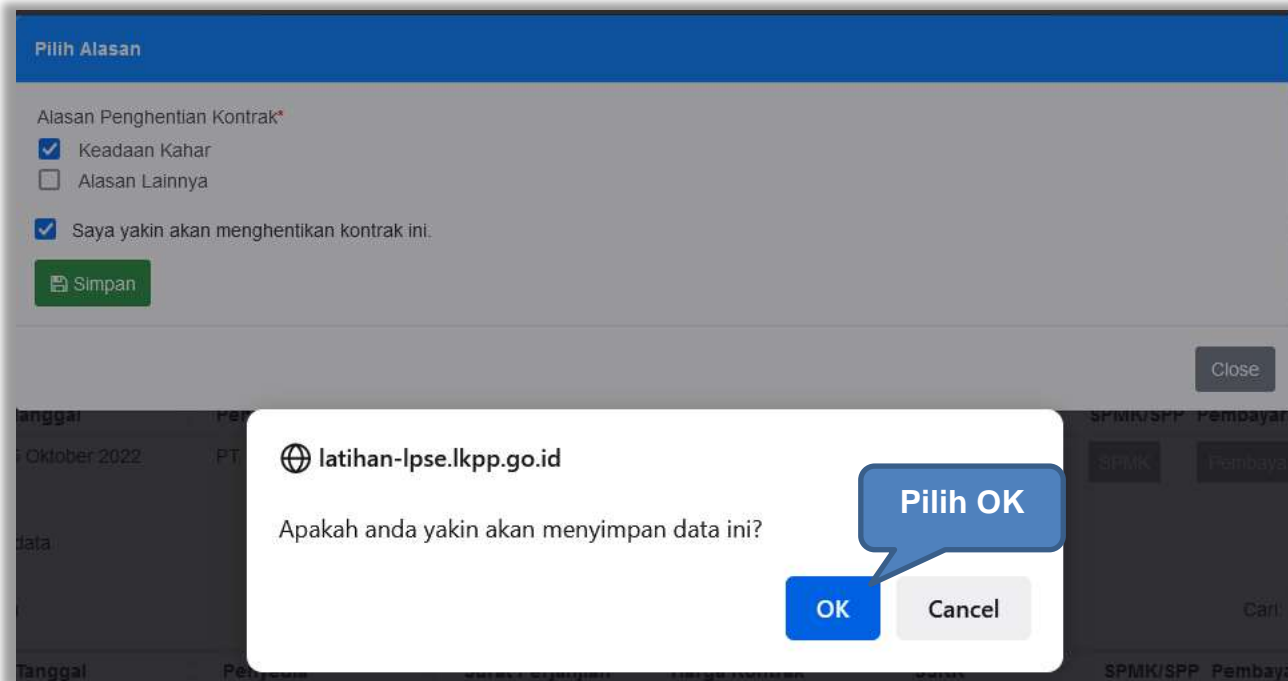
1. Pilih Alasan Penghentian Kontrak

2. Ceklis konfirmasi

3. Klik Simpan

Gambar 312. Alasan Penghentian Kontrak

Lalu akan muncul pop konfirmasi penghentian kontrak, klik OK.



Gambar 313. Konfirmasi Simpan Penghentian Kontrak

Setelah itu status paket pada e-Kontrak berubah menjadi Penghentian Kontrak. Selanjutnya PPK dapat melakukan Penilaian kinerja penyedia.



Paket Non Tender PPK » e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
123456	30 September 2022	PT. Ikpp penyedia 25	Kontrak	Rp. 22.477.500,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Penghentian Kontrak	Penilaian

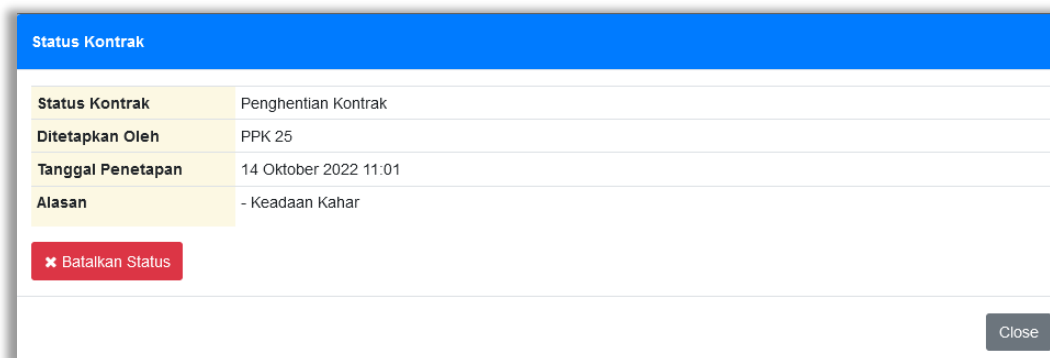
Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Kembali](#)

Status Penghentian Kontrak

Gambar 314. Status Penghentian Kontrak

Namun, PPK dapat membatalkan status kontrak dengan klik pada status Penghentian Kontrak, lalu pilih batalkan status



Status Kontrak

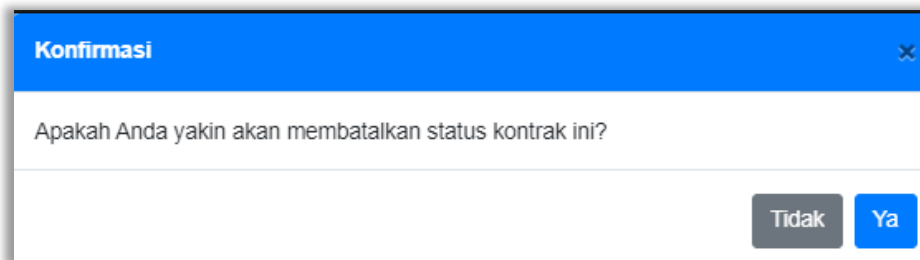
Status Kontrak	Penghentian Kontrak
Ditetapkan Oleh	PPK 25
Tanggal Penetapan	14 Oktober 2022 11:01
Alasan	- Keadaan Kahar

[✖ Batalkan Status](#)

[Close](#)

Gambar 315. Batalkan Status Penghentian Kontrak

Lalu akan tampil pop up konfirmasi pembatalan status kontrak. Pilih Ya



Gambar 316. Konfirmasi Batalkan Status Penghentian Kontrak

Selanjutnya isikan alasan pembatalan status kontrak, ceklis konfirmasi pembatalan status lalu klik Simpan



Gambar 317. Konfirmasi Alasan Pembatalan Status Penghentian Kontrak

5.4.10 Tindak Lanjut Pemutusan Kontrak Tender dengan Pergantian Penyedia

E-Kontrak dengan status pemutusan kontrak, dapat dilakukan pergantian penyedia oleh PPK.

Paket Non Tender PPK > e-Kontrak

Tampilan 25 data Cari:

Nomor SPPBJ	Tanggal	Penyedia	Kontrak	Harga Kontrak	SSKK/SUSPK	SPMK/SPP	Pembayaran	Status	Penilaian
SPPBJ-001/9999	20 September 2022	PT. Ikpp penyedia 24	Kontrak	Rp. 22.200.000,00	SSKK/SUSPK	SPMK	Pembayaran	Pemutusan Kontrak	Penilaian

Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data

[Pergantian Penyedia](#) [Kembali](#)

Klik untuk melakukan pergantian penyedia

Gambar 318. Halaman Daftar e-Kontrak

Kemudian tampil pop up konfirmasi pergantian penyedia, klik Ya.

Konfirmasi ✕

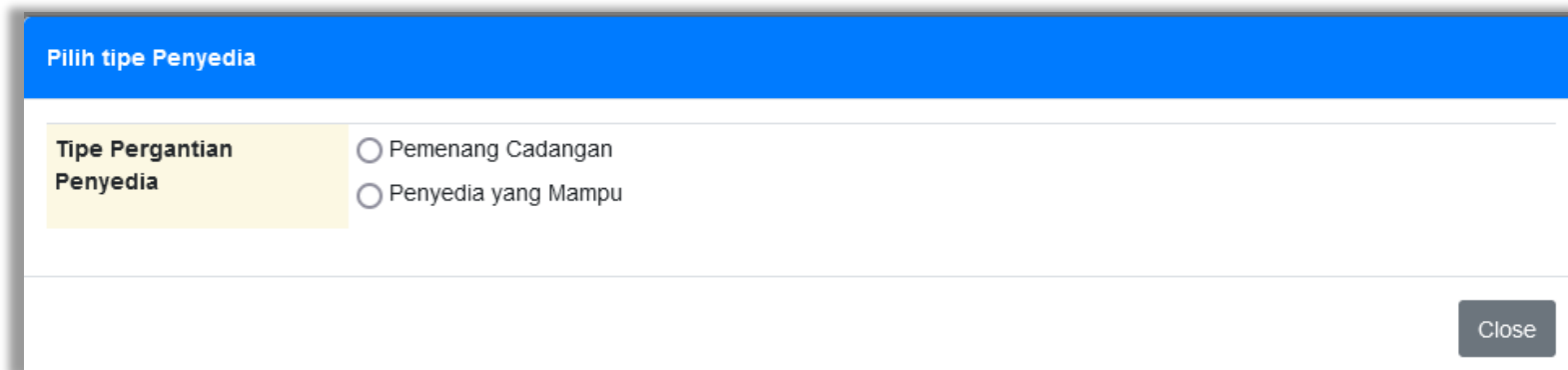
Apakah anda yakin akan melakukan pergantian penyedia pada paket ini?

[Tidak](#) [Ya](#)

Klik Ya

Gambar 319. Konfirmasi Pergantian Penyedia

Kemudian pilih tipe penyedia, Pemenang Cadangan atau Penyedia yang Mampu



Pilih tipe Penyedia

Tipe Pergantian Penyedia

Pemenang Cadangan

Penyedia yang Mampu

Close

Gambar 320. *Tipe Pergantian Penyedia*

5.4.10.1 Pergantian Penyedia dengan Pemenang Cadangan

Pemenang Cadangan adalah pemenang lain yang dinyatakan lulus oleh panitia Pokja saat Evaluasi Penawaran. Pilih Pemenang Cadangan kemudian akan tampil pilihan penyedia lain yang dinyatakan lulus saat evaluasi penawaran. Pilih penyedia kemudian klik *button* Simpan.

Pilih tipe Penyedia

1. Pilih Pemenang Cadangan

Tipe Pergantian Penyedia

Pemenang Cadangan

Penyedia	NPWP	Email	Harga Final
<input checked="" type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024	REK*****@lkpp.go.id	Rp. 32.190.000,00
<input type="radio"/> PT. Ikpp penyedia 23	11.023.111.1-111.023	REK*****@lkpp.go.id	Rp. 32.523.000,00

Penyedia yang Mampu

2. Pilih Salah Satu Penyedia

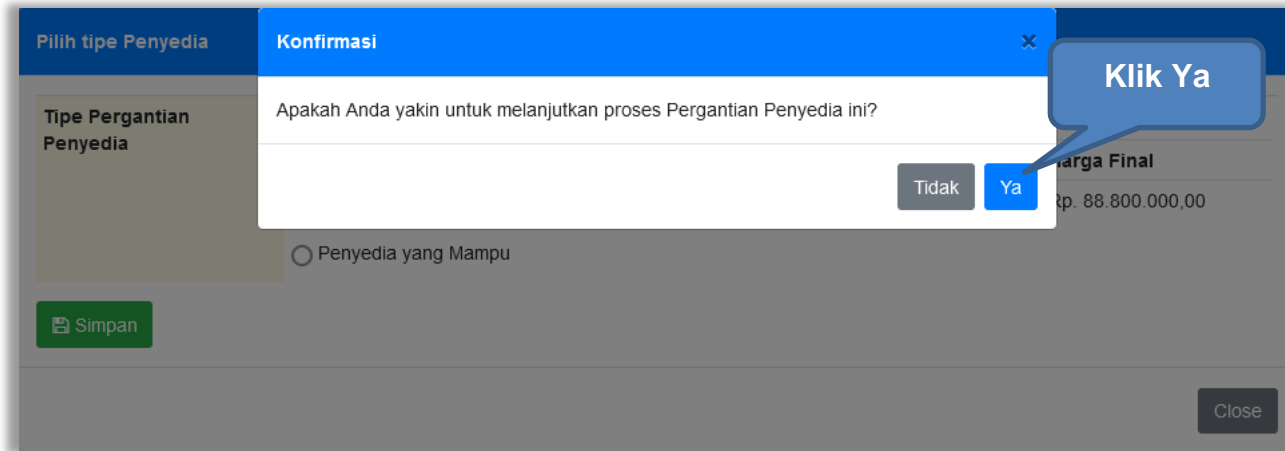
3. Klik Simpan

Simpan

Close

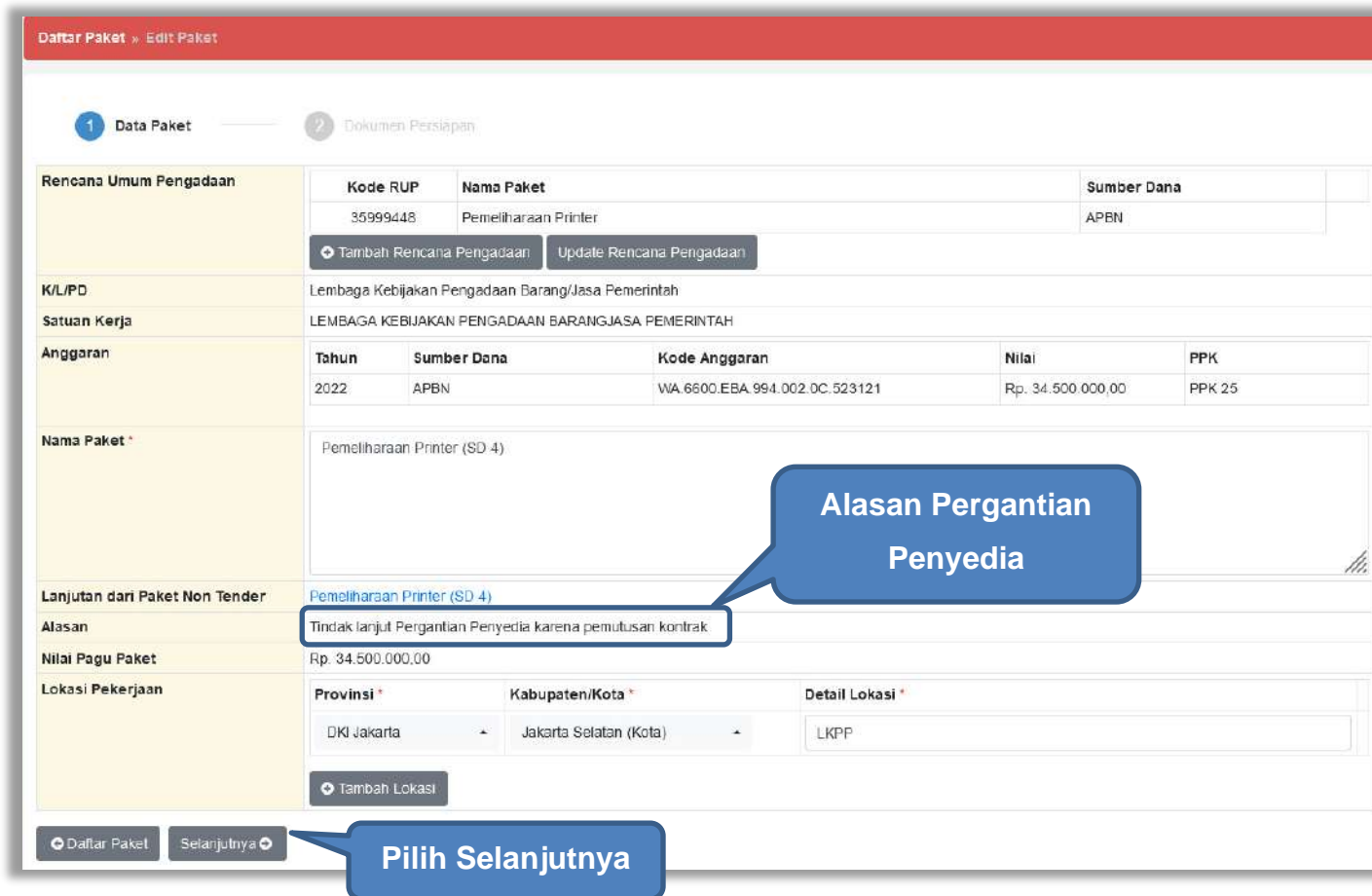
Gambar 321. Pilih Pemenang Cadangan

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi pergantian pemenang cadangan. Pilih Ya.



Gambar 322. Konfirmasi Pergantian Pemenang Cadangan

Setelah itu paket akan otomatis masuk ke dalam daftar paket PPK dan paket berubah menjadi paket Penunjukkan Langsung. PPK dapat melanjutkan proses paket seperti paket penunjukkan langsung yang lain



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

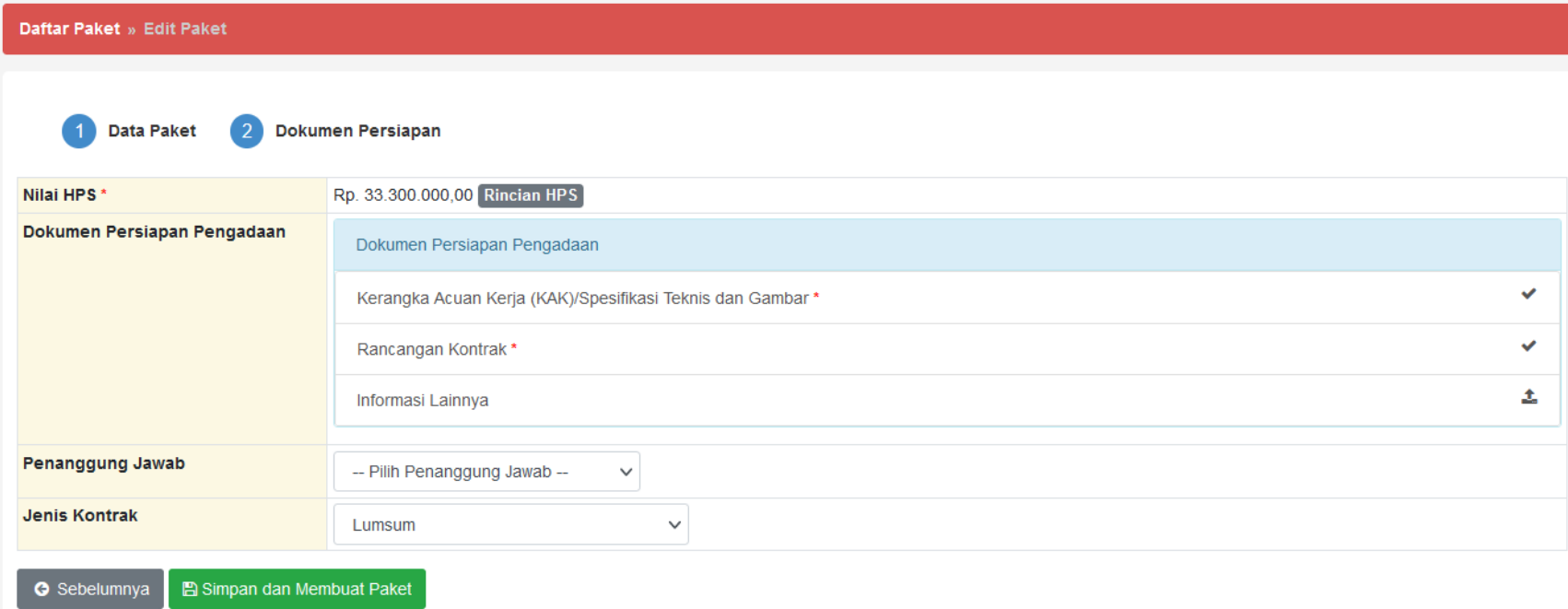
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	35999448	Pemeliharaan Printer	APBN		
<input type="button" value="Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Update Rencana Pengadaan"/>					
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBUJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	WA.6600.EBA.994.002.DC.523121	Rp. 34.500.000,00	PPK 25
Nama Paket *	Pemeliharaan Printer (SD 4)				
Lanjutan dari Paket Non Tender	Pemeliharaan Printer (SD 4)				
Alasan	Tindak lanjut Pergantian Penyedia karena pemutusan kontrak				
Nilai Pagu Paket	Rp. 34.500.000,00				
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		
<input type="button" value="Tambah Lokasi"/>					
<input type="button" value="Daftar Paket"/> <input type="button" value="Selanjutnya"/>					

Alasan Pergantian Penyedia

Pilih Selanjutnya

Gambar 323. Halaman Edit Paket

Selanjutnya akan tampil halaman Dokumen Persiapan, PPK tidak perlu mengupload Dokumen Persiapan Pengadaan, karena otomatis terisi dari paket sebelumnya. Namun, PPK dapat memilih penanggung jawab paket, UKPBJ atau PP. PPK juga dapat memberi pemberitahuan delegasi paket ke email UKPBJ atau PP. Dan proses paket berlanjut seperti proses non tender lainnya.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

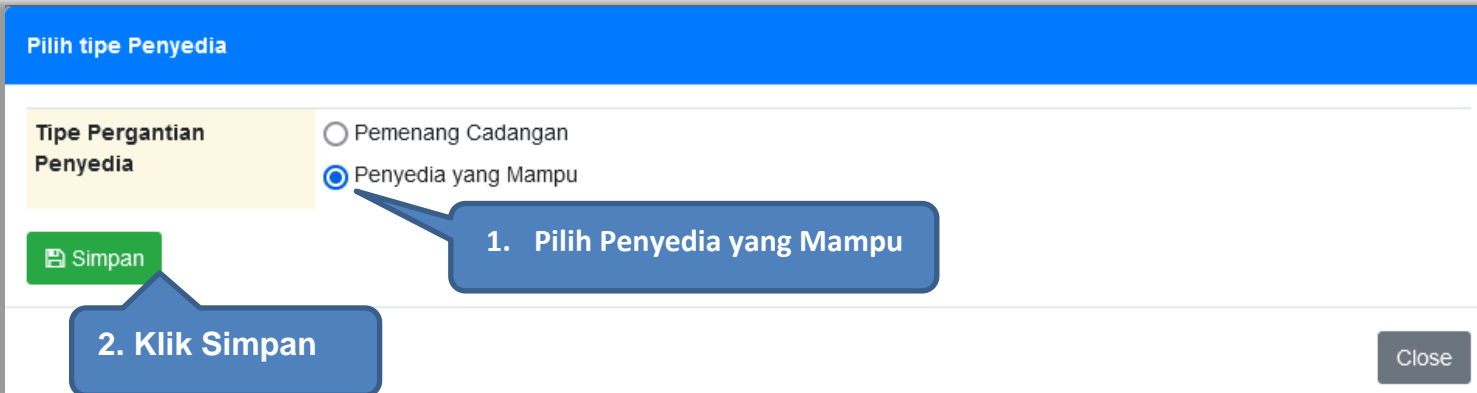
Nilai HPS *	Rp. 33.300.000,00 Rincian HPS	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
	Informasi Lainnya	⬇
Penanggung Jawab	-- Pilih Penanggung Jawab --	
Jenis Kontrak	Lumsum	

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

Gambar 324. Halaman Dokumen Persiapan Pengadaan

5.4.10.2 Pergantian Penyedia dengan Penyedia yang Mampu

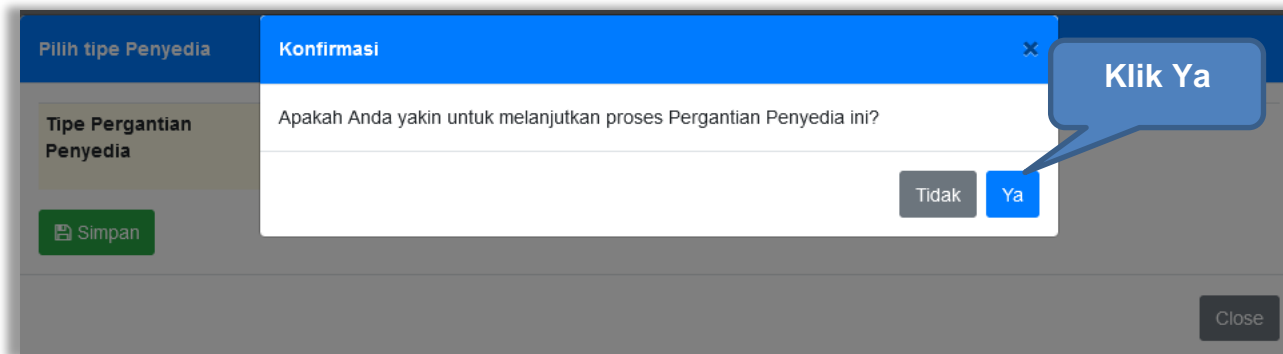
Penyedia yang Mampu adalah penyedia yang dianggap mampu oleh PPK dalam menyelesaikan proses pengerjaan paket. Pilih Penyedia yang Mampu, kemudian klik *button* Simpan.



The screenshot shows a web form titled "Pilih tipe Penyedia". It contains a section labeled "Tipe Pergantian Penyedia" with two radio button options: "Pemenang Cadangan" and "Penyedia yang Mampu". The "Penyedia yang Mampu" option is selected. Below the options is a green "Simpan" button. A blue callout box with the text "1. Pilih Penyedia yang Mampu" points to the selected radio button. Another blue callout box with the text "2. Klik Simpan" points to the "Simpan" button. A "Close" button is located in the bottom right corner of the form.

Gambar 325. Pilih Penyedia yang Mampu

Kemudian akan tampil pop up konfirmasi pergantian pemenang. Pilih Ya.



Gambar 326. Konfirmasi Pergantian Penyedia yang Mampu

Setelah itu paket akan otomatis masuk ke dalam daftar paket PPK dan paket berubah menjadi paket Penunjukkan Langsung. PPK dapat melanjutkan proses paket seperti paket penunjukkan langsung yang lain

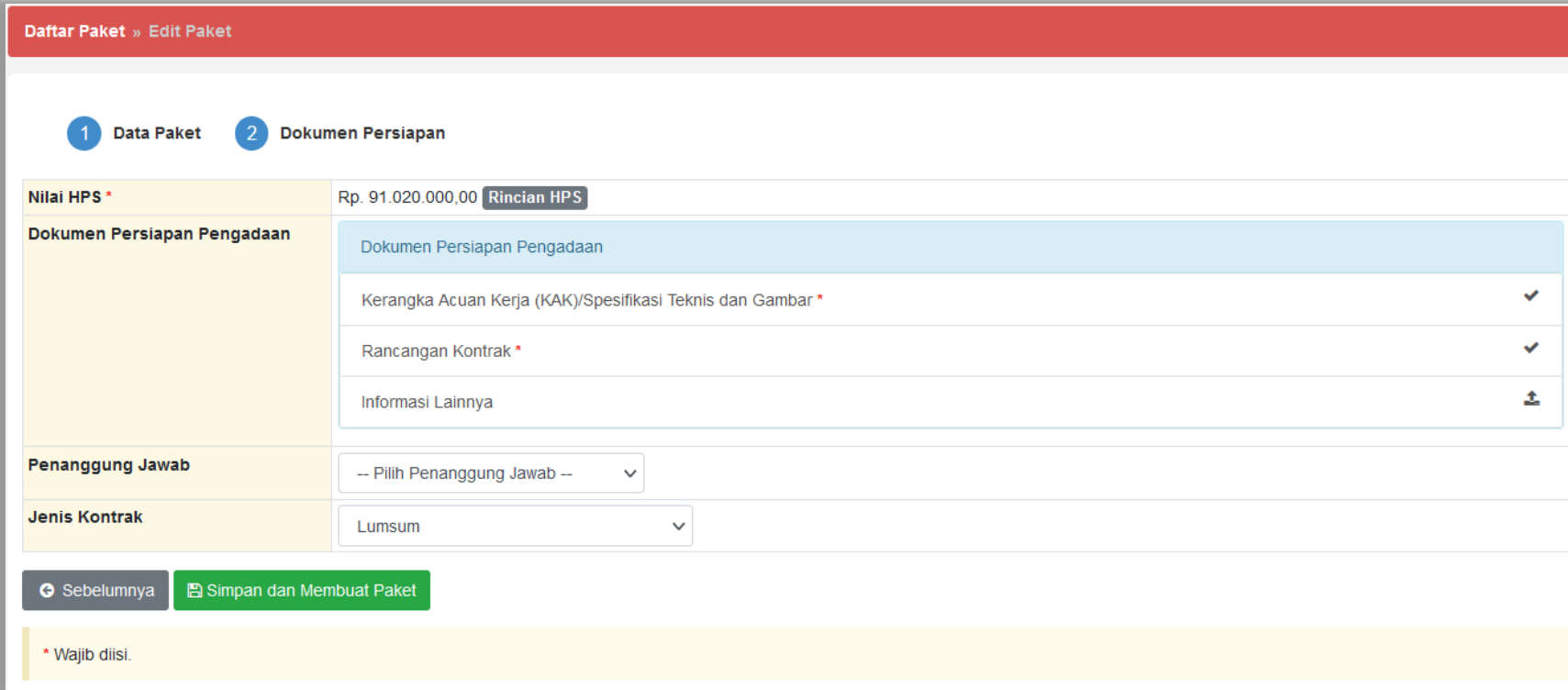
Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Kode RUP</th> <th>Nama Paket</th> <th>Sumber Dana</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>35999448</td> <td>Pemeliharaan Printer</td> <td>APBN</td> </tr> </tbody> </table> <p> <input type="button" value="➕ Tambah Rencana Pengadaan"/> <input type="button" value="Update Rencana Pengadaan"/> </p>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	35999448	Pemeliharaan Printer	APBN				
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana									
35999448	Pemeliharaan Printer	APBN									
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah										
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH										
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Tahun</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> <th>PPK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2022</td> <td>APBN</td> <td>WA.6600.EBA.994.002.0C.523121</td> <td>Rp. 34.500.000,00</td> <td>PPK 25</td> </tr> </tbody> </table>	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2022	APBN	WA.6600.EBA.994.002.0C.523121	Rp. 34.500.000,00	PPK 25
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK							
2022	APBN	WA.6600.EBA.994.002.0C.523121	Rp. 34.500.000,00	PPK 25							
Nama Paket *	Pemeliharaan Printer (SD 4)										
Lanjutan dari Paket Non Tender	Pemeliharaan Printer (SD 4)										
Alasan	Tindak lanjut Pergantian Penyedia karena pemutusan kontrak										
Nilai Pagu Paket	Rp. 34.500.000,00										
Lokasi Pekerjaan	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Provinsi *</th> <th>Kabupaten/Kota *</th> <th>Detail Lokasi *</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>DKI Jakarta</td> <td>Jakarta Selatan (Kotab)</td> <td>LKPP</td> </tr> </tbody> </table> <p><input type="button" value="➕ Tambah Lokasi"/></p>	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kotab)	LKPP				
Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *									
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kotab)	LKPP									

Gambar 327. Halaman Edit Paket

Selanjutnya akan tampil halaman Dokumen Persiapan, PPK tidak perlu mengupload Dokumen Persiapan Pengadaan, karena otomatis terisi dari paket sebelumnya. Namun, PPK dapat memilih penanggung jawab paket, UKPBJ atau PP. PPK juga dapat memberi pemberitahuan delegasi paket ke email UKPBJ atau PP. Dan proses paket berlanjut seperti proses non tender lainnya.



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp. 91.020.000,00 Rincian HPS	
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan	
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓
	Rancangan Kontrak *	✓
	Informasi Lainnya	⬆
Penanggung Jawab	-- Pilih Penanggung Jawab --	
Jenis Kontrak	Lumsum	

⬅ Sebelumnya **Simpan dan Membuat Paket**

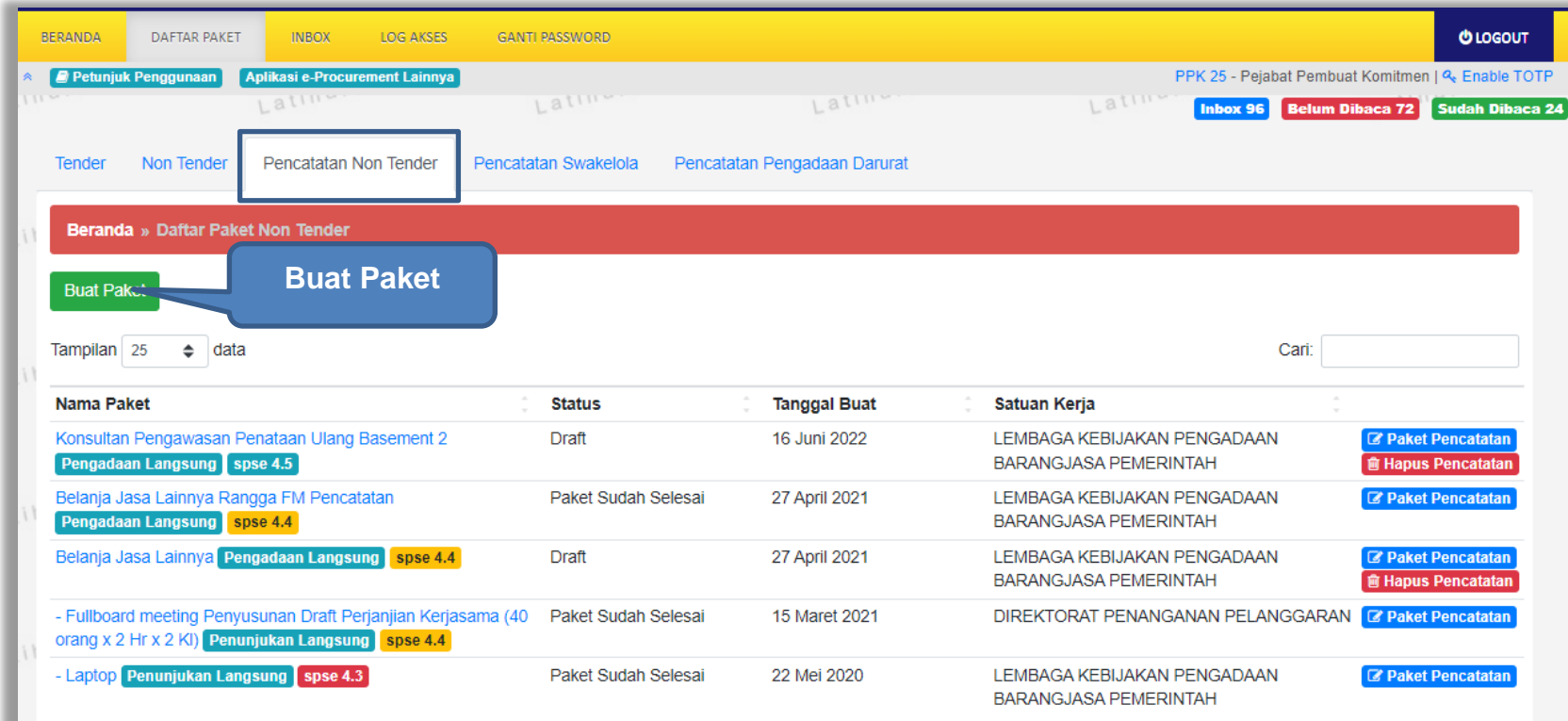
* Wajib diisi.

Gambar 328. Halaman Dokumen Persiapan

6. Pencatatan Non Tender

6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.




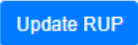
The screenshot shows the 'Daftar Paket Non Tender' page in the SPSE 4.5 system. The page has a yellow navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. The 'Pencatatan Non Tender' tab is selected and highlighted with a blue box. A blue callout box points to a green 'Buat Paket' button. Below the button, there is a search bar and a table of packages. The table has columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. Each row includes a 'Paket Pencatatan' button and a 'Hapus Pencatatan' button.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Konsultansi Pengawasan Penataan Ulang Basement 2 Pengadaan Langsung spse 4.5	Draft	16 Juni 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Belanja Jasa Lainnya Rangka FM Pencatatan Pengadaan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	27 April 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Belanja Jasa Lainnya Pengadaan Langsung spse 4.4	Draft	27 April 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
- Fullboard meeting Penyusunan Draft Perjanjian Kerjasama (40 orang x 2 Hr x 2 Kl) Penunjukan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	DIREKTORAT PENANGANAN PELANGGARAN
- Laptop Penunjukan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	22 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 329. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

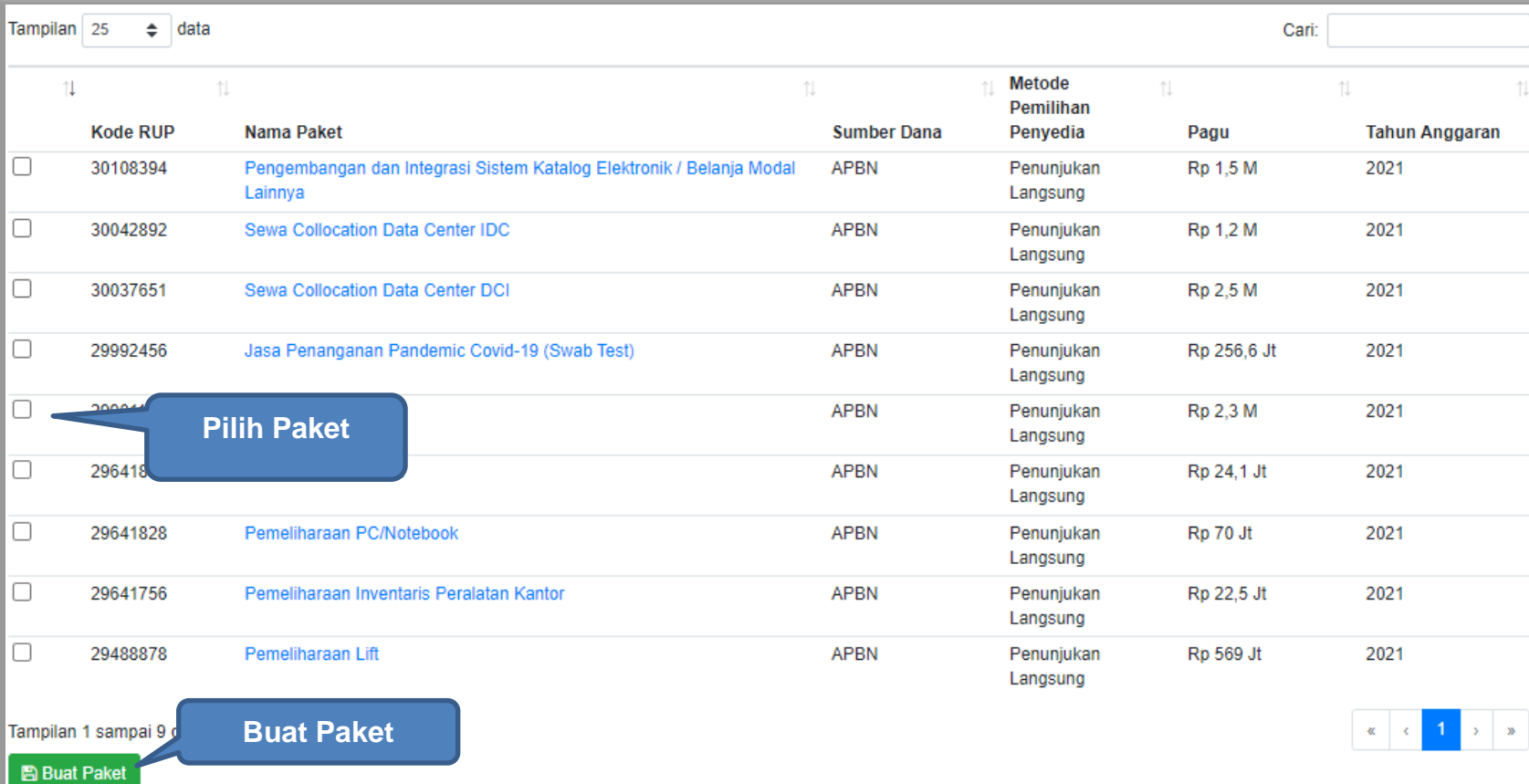


Daftar Paket » Daftar Rencana Paket	
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Tahun Anggaran	2021 ▾
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH ▾ 
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾
	

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.

Gambar 330. Halaman Daftar Rencana Paket

Selanjutnya ceklis paket yang ingin dibuat, lalu klik buat paket.

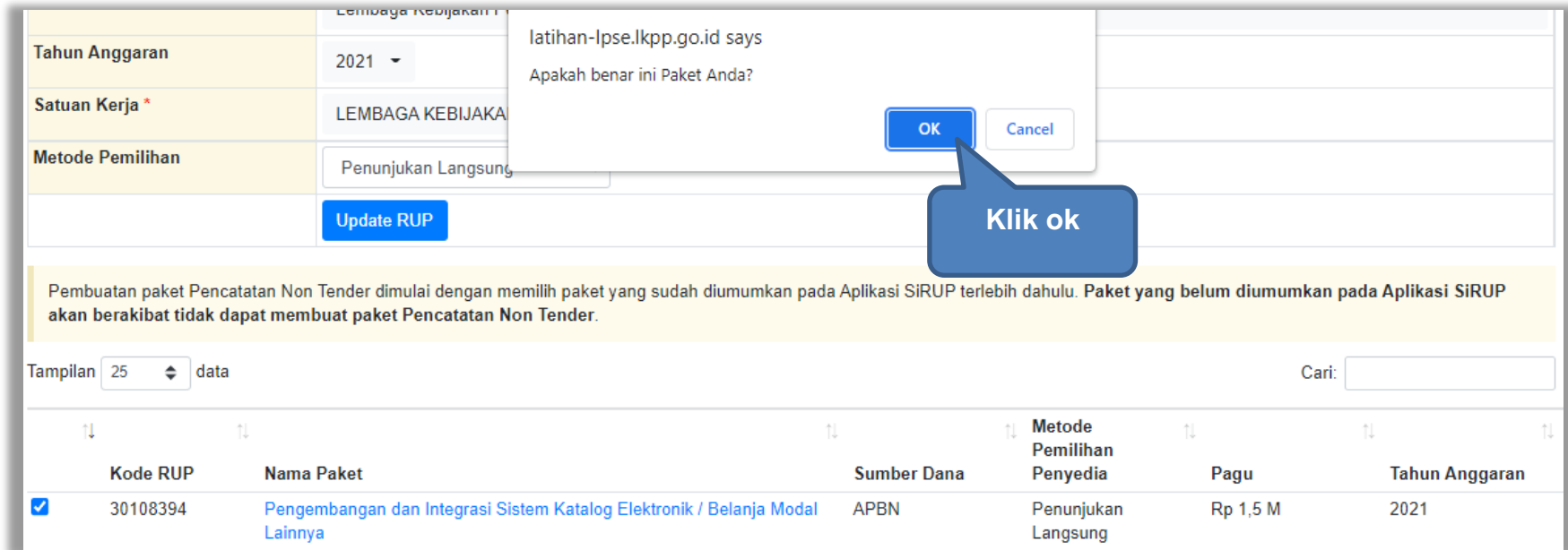


The screenshot displays a table of procurement packages. At the top, there is a search bar labeled 'Cari:' and a display settings section showing 'Tampilan 25 data'. The table has columns for 'Kode RUP', 'Nama Paket', 'Sumber Dana', 'Metode Pemilihan Penyedia', 'Pagu', and 'Tahun Anggaran'. Each row includes a checkbox for selection. Two callout boxes are present: one pointing to a checkbox with the text 'Pilih Paket', and another pointing to a green button labeled 'Buat Paket' at the bottom left of the table area. A pagination control at the bottom right shows '1' in a blue box, indicating the current page.

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/> 30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,5 M	2021
<input type="checkbox"/> 30042892	Sewa Collocation Data Center IDC	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,2 M	2021
<input type="checkbox"/> 30037651	Sewa Collocation Data Center DCI	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,5 M	2021
<input type="checkbox"/> 29992456	Jasa Penanganan Pandemic Covid-19 (Swab Test)	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 256,6 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29992456		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 2,3 M	2021
<input type="checkbox"/> 29641828		APBN	Penunjukan Langsung	Rp 24,1 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29641828	Pemeliharaan PC/Notebook	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 70 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29641756	Pemeliharaan Inventaris Peralatan Kantor	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 22,5 Jt	2021
<input type="checkbox"/> 29488878	Pemeliharaan Lift	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 569 Jt	2021

Gambar 331. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya pilih “ok”



The screenshot shows a confirmation dialog box with the text: "latihan-lpse.lkpp.go.id says Apakah benar ini Paket Anda?". The dialog has "OK" and "Cancel" buttons. A blue callout bubble points to the "OK" button with the text "Klik ok".

Below the dialog, there is a yellow warning box with the text: "Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SIRUP terlebih dahulu. Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SIRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender."

At the bottom, there is a table with the following data:

↓↑	↓↑	↓↑	↓↑	↓↑	↓↑	↓↑
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran	
<input checked="" type="checkbox"/>	30108394 Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 1,5 M	2021	

Gambar 332. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">Kode RUP</th> <th style="width: 55%;">Nama Paket</th> <th style="width: 20%;">Sumber Dana</th> </tr> <tr> <td>30108394</td> <td>Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya</td> <td>APBN</td> </tr> </table>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN					
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana										
30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN										
	➕ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan											
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah											
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH											
Anggaran	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">Tahun</th> <th style="width: 20%;">Sumber Dana</th> <th style="width: 30%;">Kode Anggaran</th> <th style="width: 15%;">Nilai</th> <th style="width: 25%;">PPK</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2021</td> <td>APBN</td> <td>CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111</td> <td>Rp. 1.508.100.000,00</td> <td>PPK 2</td> </tr> </tbody> </table>		Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2021	APBN	CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111	Rp. 1.508.100.000,00	PPK 2
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK								
2021	APBN	CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111	Rp. 1.508.100.000,00	PPK 2								
Nama Paket *	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya											
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.508.100.000,00											
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 30%;">Provinsi *</th> <th style="width: 30%;">Kabupaten/Kota *</th> <th style="width: 40%;">Detail Lokasi *</th> </tr> <tr> <td>DKI Jakarta</td> <td>Jakarta Selatan (Kota)</td> <td>LKPP</td> </tr> </table>		Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP				
Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *										
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP										
	➕ Tambah Lokasi											

💾 Simpan dan Membuat Paket

↶ Kembali

* Wajib diisi.

2. Simpan Paket

1. Input Lokasi Pekerjaan

Gambar 333. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

Daftar Paket » Edit Paket

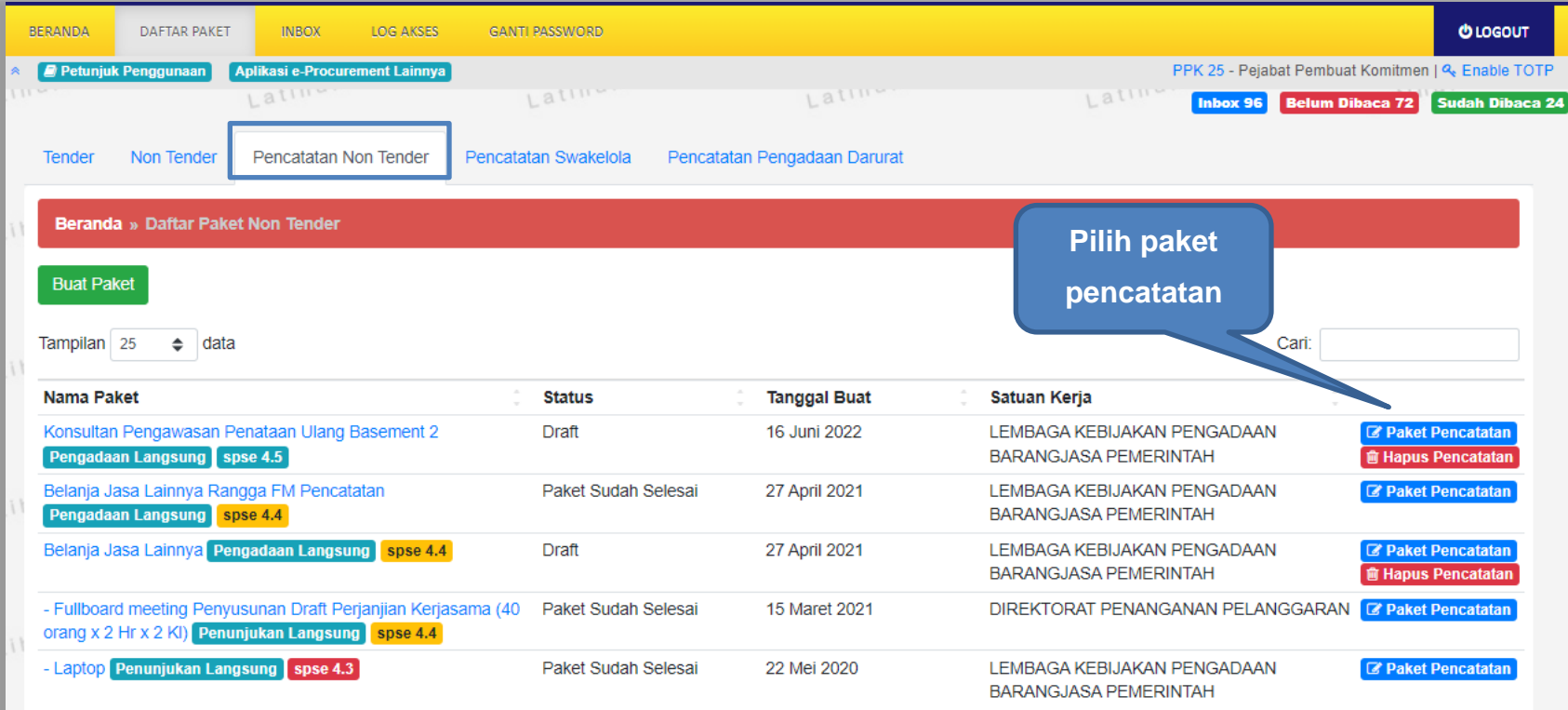
Data paket telah tersimpan Paket berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	30108394	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya	APBN		
+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan					
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	CJ.6320.AFA.221.052.0A.536111	Rp. 1.508.100.000,00	PPK 2
Nama Paket *	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya				
Nilai Pagu Paket	Rp. 1.508.100.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		
+ Tambah Lokasi					

Gambar 334. Halaman Berhasil Simpan Paket Non Tender

6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pencatatan.



The screenshot shows the 'Daftar Paket Non Tender' page in the SPSE 4.5 system. The page includes a navigation bar with options like 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', and 'Pencatatan Non Tender'. The main content area displays a table of non-tender packages with columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. A blue callout box with the text 'Pilih paket pencatatan' points to the 'Paket Pencatatan' button in the first row of the table.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja	
Konsultansi Pengawasan Penataan Ulang Basement 2 Pengadaan Langsung spse 4.5	Draft	16 Juni 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan Hapus Pencatatan
Belanja Jasa Lainnya Rangka FM Pencatatan Pengadaan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	27 April 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan
Belanja Jasa Lainnya Pengadaan Langsung spse 4.4	Draft	27 April 2021	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan Hapus Pencatatan
- Fullboard meeting Penyusunan Draft Perjanjian Kerjasama (40 orang x 2 Hr x 2 Kl) Penunjukan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	DIREKTORAT PENANGANAN PELANGGARAN	Paket Pencatatan
- Laptop Penunjukan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	22 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan

Gambar 335. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, uraian pekerjaan, serta realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	604999									
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya Detil									
Jenis Pengadaan	Jasa Konsultasi Badan Usaha Non Konstruksi ▾									
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾									
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00									
Realisasi	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi							
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;">+ Tambah Realisasi</td> </tr> </tbody> </table>			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	+ Tambah Realisasi		
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi							
+ Tambah Realisasi										
			Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00							

Gambar 336. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)

The screenshot displays a web form for editing non-tender records. The form is divided into several sections:

- Nilai Produk Dalam Negeri (PDN):** A text input field with callout 3.
- Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK):** A text input field with callout 4.
- Tanggal Paket Selesai *:** A date selection field with a calendar icon and callout 5. Below it, a yellow highlighted note states: "Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak."
- Uraian Pekerjaan:** A large text area with a rich text editor toolbar (bold, italic, underline, font color, font size, link, list, indent, etc.) and callout 6.
- Status Paket:** A dropdown menu currently showing "Draft" with callout 7 pointing to the "Simpan" button.

At the bottom of the form, there are two buttons: a green "Simpan" button and a grey "Kembali" button.

Gambar 337. Halaman Edit Pencatatan Non Tender (1)

6.2.1 Jenis Pengadaan

Jenis Pengadaan yang dapat di pilih pada Pencatatan Non Tender.

Jenis Pengadaan	Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi ▾
Metode Pemilihan	Pengadaan Barang Pekerjaan Konstruksi Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi Jasa Konsultansi Perorangan Non Konstruksi Jasa Konsultansi Perorangan Konstruksi Jasa Lainnya Pekerjaan Konstruksi Terintegrasi
Nilai Pagu	
Realisasi	
Tanggal Paket Selesai *	

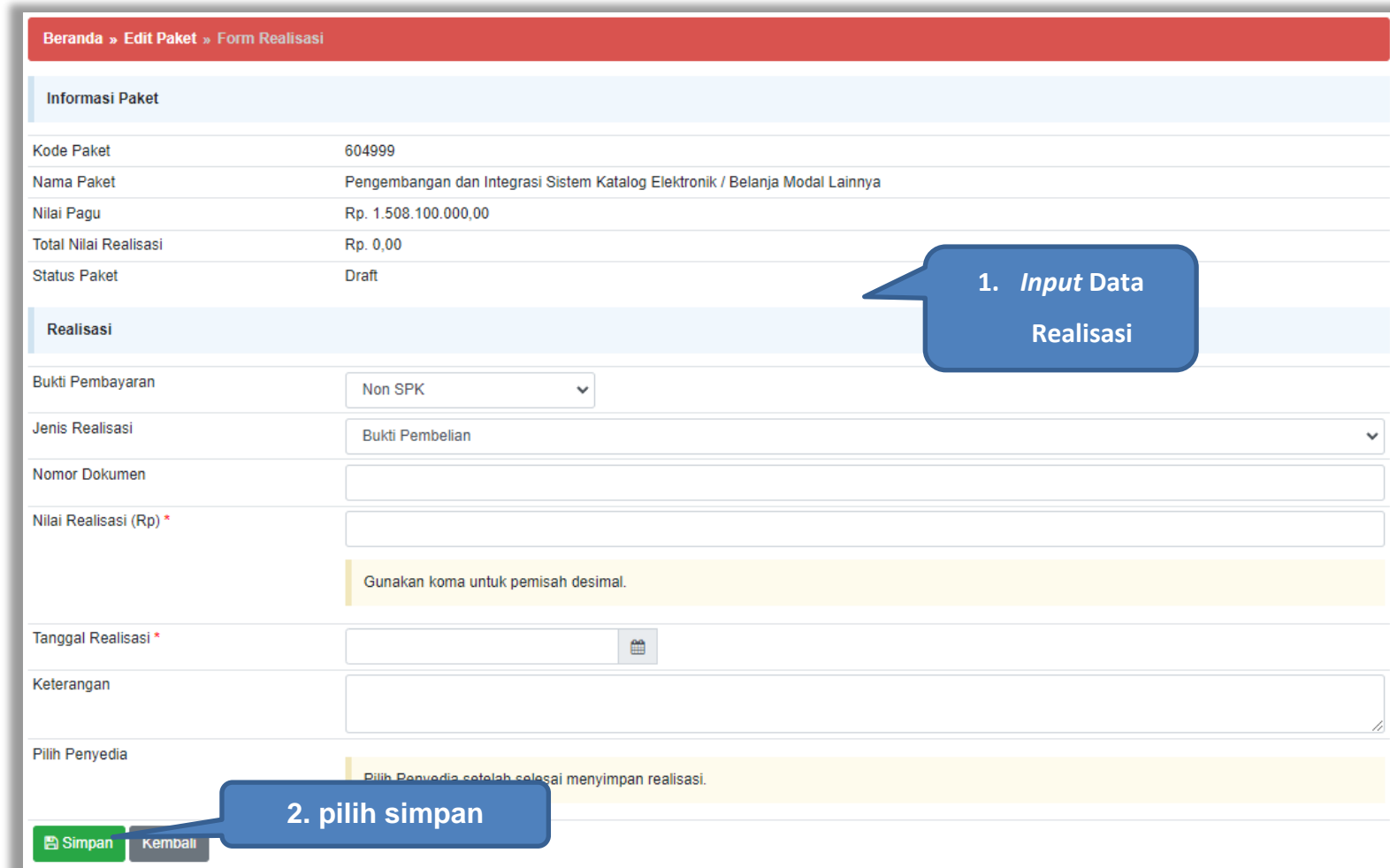
Gambar 338. Jenis Pengadaan Pencatatan Non Tender

6.2.2 Metode Pemilihan

Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung ▾ Penunjukan Langsung Pengadaan Langsung Kontes Sayembara Pengecualian Darurat Tender Internasional
Nilai Pagu	
Realisasi	

Gambar 339. Metode Pemilihan Pencatatan Non Tender

6.2.3 Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	604999
Nama Paket	Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belanja Modal Lainnya
Nilai Pagu	Rp. 1.508.100.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Draft

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen:

Nilai Realisasi (Rp) *
Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

Keterangan:

Pilih Penyedia:
Pilih Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.

1. Input Data Realisasi

2. pilih simpan

Gambar 340. Halaman Form Realisasi

Setelah berhasil tersimpan akan muncul form Tambah Penyedia.

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen: ND130821

Nilai Realisasi (Rp) *: 3.000.000,00

Tanggal Realisasi *: 29-10-2021

Keterangan:

Pilih Penyedia: Data Non SIKaP

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	---------------	------	-------	------	--------

Dokumen Realisasi

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.jpeg, atau *.png.

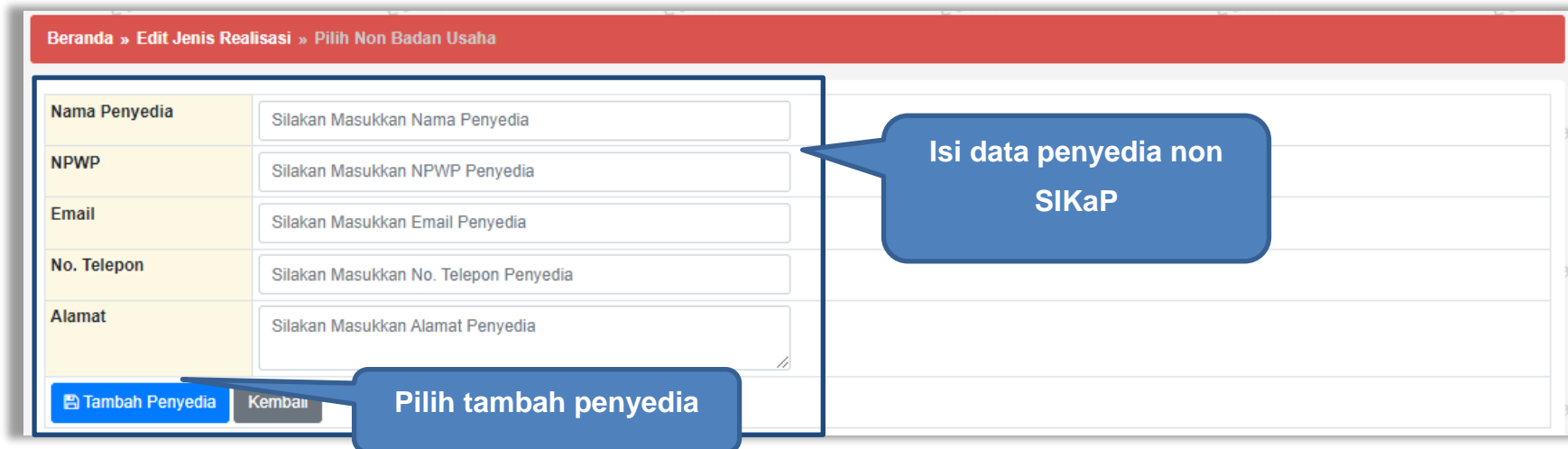
Dokumen *: Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Kembali

Gambar 341. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP. PPK mengisikan data penyedia.



Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Badan Usaha

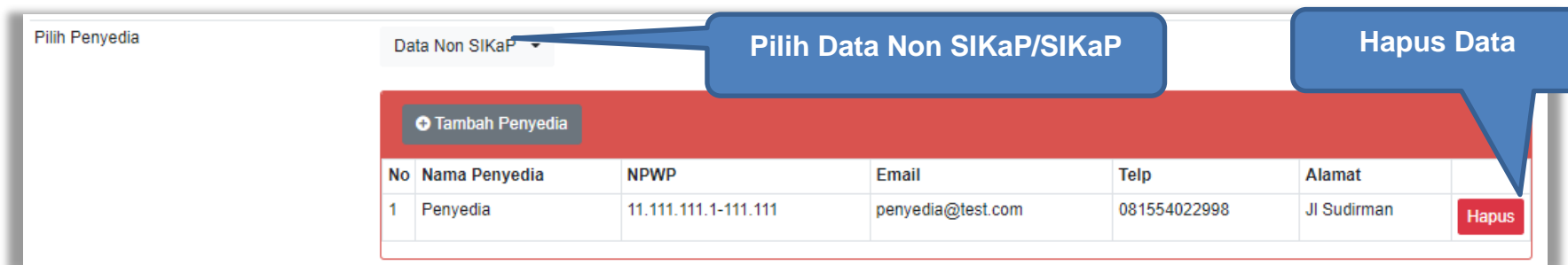
Nama Penyedia Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email Silakan Masukkan Email Penyedia
No. Telepon Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat Silakan Masukkan Alamat Penyedia

+ Tambah Penyedia Kembali

Isi data penyedia non SIKaP

Pilih tambah penyedia

Gambar 342. Halaman Pilih Non Badan Usaha



Pilih Penyedia

Data Non SIKaP

+ Tambah Penyedia

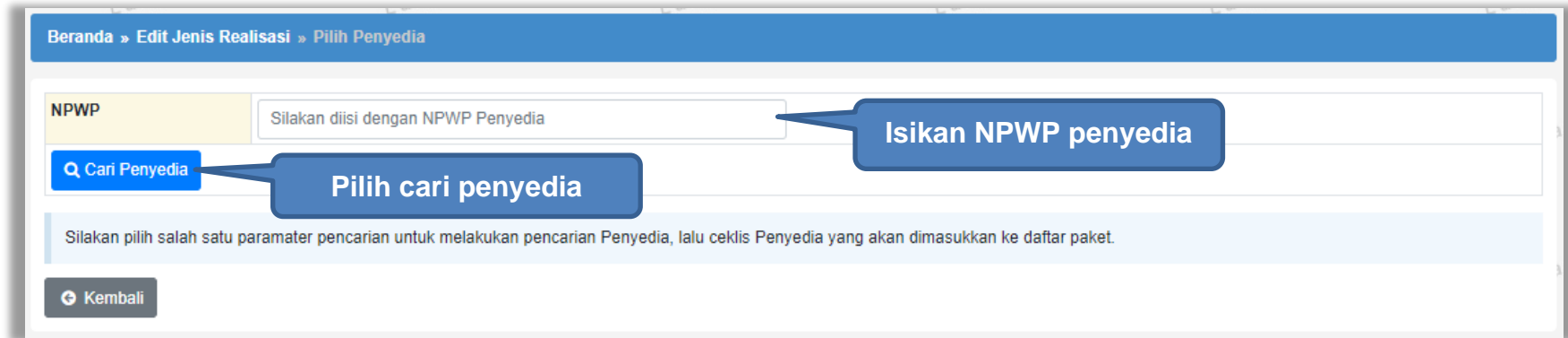
No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	
1	Penyedia	11.111.111.1-111.111	penyedia@test.com	081554022998	JI Sudirman	Hapus

Pilih Data Non SIKaP/SIKaP

Hapus Data

Gambar 343. Pelaku Usaha Non SIKaP

Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.



Beranda > Edit Jenis Realisasi > Pilih Penyedia

NPWP Silakan diisi dengan NPWP Penyedia

Isikan NPWP penyedia

Cari Penyedia Pilih cari penyedia

Silakan pilih salah satu paramater pencarian untuk melakukan pencarian Penyedia, lalu ceklis Penyedia yang akan dimasukkan ke daftar paket.

Kembali

Gambar 344. Halaman Isi NPWP Penyedia

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Penyedia

Nama Perusahaan: PT. Ikpp penyedia 1

NPWP: 12.121.212.1-212.121

<input type="checkbox"/>	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
<input checked="" type="checkbox"/>	PT. Penyedia 1	12.121.212.1-212.121	jalatest@gmail.com	021345678	jalan test	Belum Pilih

Anda tidak dapat memilih penyedia, karena jumlah penyedia yang terdaftar di pengadaan ini sudah melebihi batas yang di tentukan.

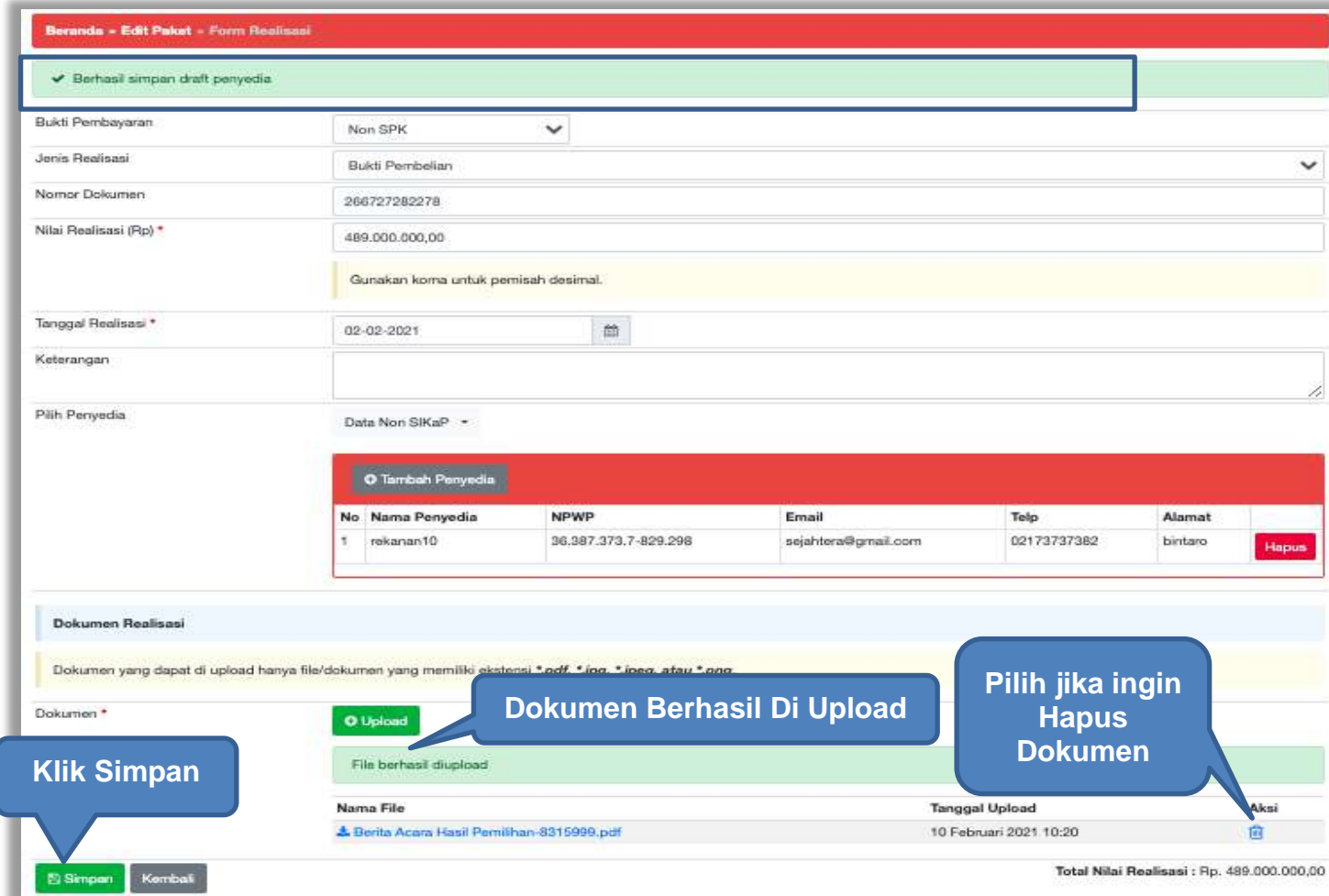
Silahkan pilih salah satu parameter pencarian untuk melakukan pencarian penyedia, lalu cheklist penyedia yang akan di masukan ke daftar penunjukan.

Pilih penyedia

Pilih simpan

Gambar 345. Halaman Pilih Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi.



The screenshot shows the 'Form Realisasi' page in the SPSE 4.5 system. The page title is 'Beranda - Edit Paket - Form Realisasi'. A green success message at the top states 'Berhasil simpan draft penyedia'. The form contains several input fields: 'Bukti Pembayaran' (Non SPK), 'Jenis Realisasi' (Bukti Pembelian), 'Nomor Dokumen' (266727282278), 'Nilai Realisasi (Rp)' (489.000.000,00), and 'Tanggal Realisasi' (02-02-2021). A 'Keterangan' field is also present. Below these fields is a 'Pilih Penyedia' dropdown menu set to 'Data Non SIKaP'. A table below the dropdown lists a single supplier: 'rekanan10' with NPWP '96.987.373.7-829.298', email 'sejahtera@gmail.com', phone '02173737382', and address 'bintaro'. The 'Dokumen Realisasi' section shows an 'Upload' button and a message 'File berhasil diupload'. A table below lists the uploaded document: 'Berita Acara Hasil Pemilihan-8315999.pdf' uploaded on '10 Februari 2021 10:20'. At the bottom, there are 'Simpan' and 'Kembali' buttons, and a 'Total Nilai Realisasi : Rp. 489.000.000,00' label.

Callouts:

- Klik Simpan**: Points to the 'Simpan' button at the bottom left.
- Dokumen Berhasil Di Upload**: Points to the green message box above the document table.
- Pilih jika ingin Hapus Dokumen**: Points to the trash icon in the 'Aksi' column of the document table.

Gambar 346. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non tender.

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket: 004999
Nama Paket: Pengembangan dan Integrasi Sistem Katalog Elektronik / Belajar Modal Lainnya Detail
Jenis Pengadaan: Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi
Metode Pemilihan: Penunjukan Langsung
Nilai Pagu: Rp. 1.508.100.000,00

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
1	Bukti Pembelian Sudah Pilih Penyedia	Rp. 4.000.000,00	11-12-2021

+ Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi: Rp. 4.000.000,00

Tanggal Paket Selesai* **Isi tanggal paket selesai**
Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

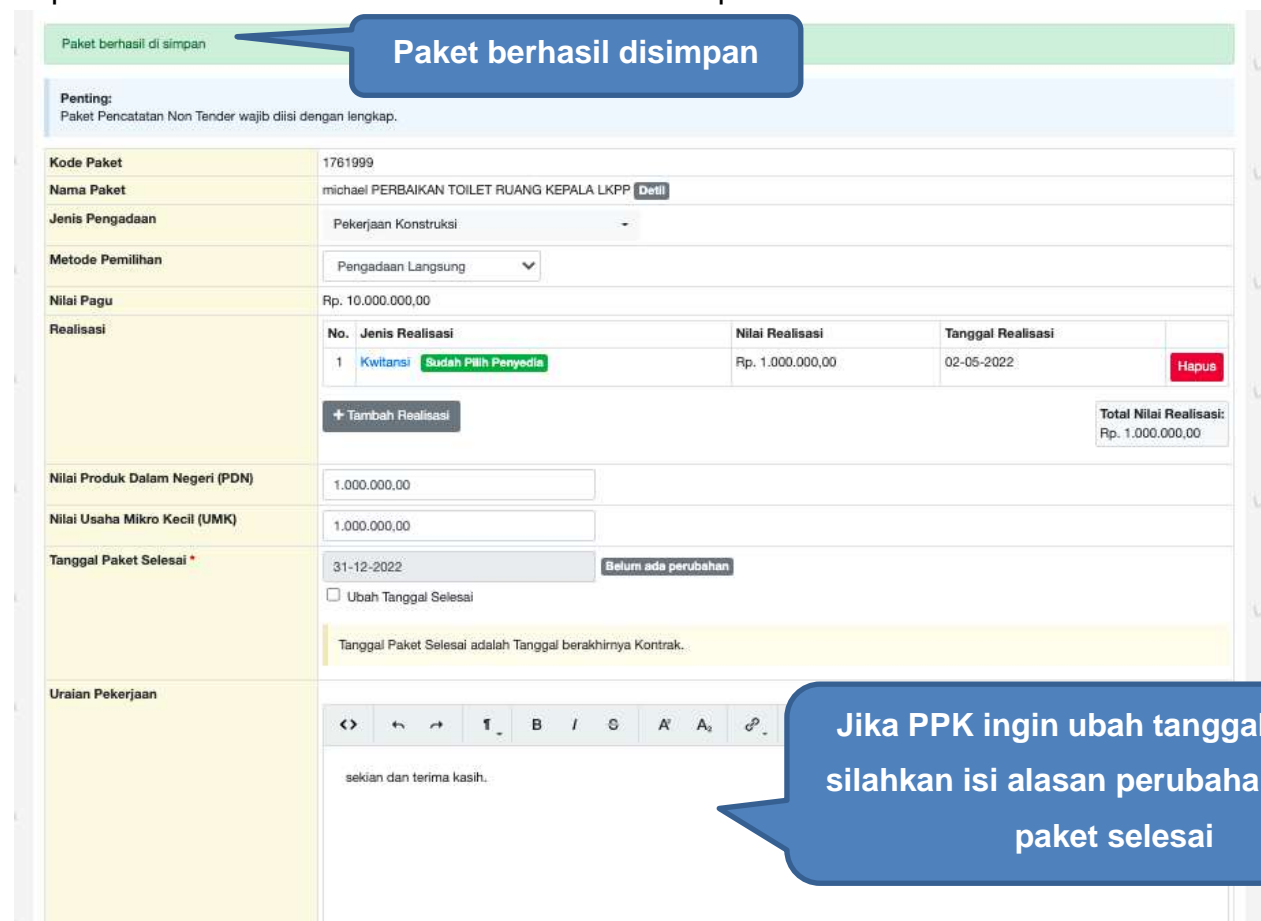
Uraian Pekerjaan

Isi uraian pekerjaan

Status Paket: Draft **Pilih simpan**
Simpan Periksa Kembali

Gambar 347. Halaman Input Data Pencatatan non Tender

Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “Paket berhasil disimpan”.



Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:
Paket Pencatatan Non Tender wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket 1761999

Nama Paket michael PERBAIKAN TOILET RUANG KEPALA LKPP [Detail](#)

Jenis Pengadaan Pekerjaan Konstruksi

Metode Pemilihan Pengadaan Langsung

Nilai Pagu Rp. 10.000.000,00

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Kwitansi Sudah Pilih Penyedia	Rp. 1.000.000,00	02-05-2022	Hapus

[+ Tambah Realisasi](#)

Total Nilai Realisasi:
Rp. 1.000.000,00

Nilai Produk Dalam Negeri (PDN) 1.000.000,00

Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK) 1.000.000,00

Tanggal Paket Selesai * 31-12-2022 [Belum ada perubahan](#)

Ubah Tanggal Selesai

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

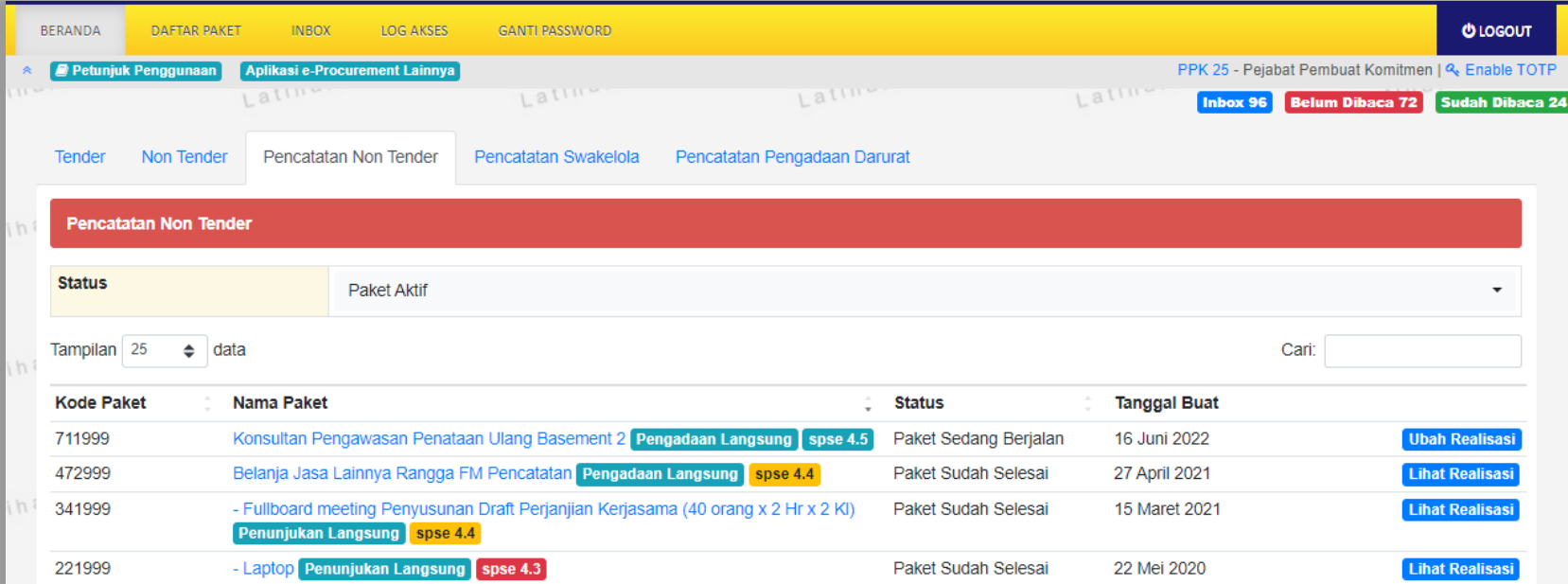
Uraian Pekerjaan

sekitan dan terima kasih.

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Gambar 348. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan

Jika sudah selesai simpan, paket pencatatan akan masuk ke beranda. PPK dapat ubah realisasi jika ada perubahan tanggal paket selesai.



The screenshot displays the 'Pencatatan Non Tender' page. At the top, there is a navigation bar with 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of packages with the following data:

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Aksi
711999	Konsultan Pengawasan Penataan Ulang Basement 2 Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	16 Juni 2022	Ubah Realisasi
472999	Belanja Jasa Lainnya Rangka FM Pencatatan Pengadaan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	27 April 2021	Lihat Realisasi
341999	- Fullboard meeting Penyusunan Draft Perjanjian Kerjasama (40 orang x 2 Hr x 2 Kl) Penunjukan Langsung spse 4.4	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	Lihat Realisasi
221999	- Laptop Penunjukan Langsung spse 4.3	Paket Sudah Selesai	22 Mei 2020	Lihat Realisasi

Gambar 349. Halaman Beranda Pencatatan Non Tender

6.3 Update RUP Di Pencatatan Non Tender

Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket pencatatan non tender.

The screenshot displays the 'Daftar Paket Non Tender' page in the SPSE 4.5 system. The interface includes a navigation bar with 'DAFTAR PAKET' selected, a search bar, and a table of packages. Two callout boxes highlight 'Pilih daftar paket' and 'Pilih paket pencatatan non tender'.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja	
Peningkatan kapasitas SDM ISO 27001 spse 4.5	Pengadaan Langsung Paket Sedang Berjalan	20 Oktober 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan
,Pengembang aplikasi SPSE terpusat - tes update RUP Penunjukan Langsung spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	10 Oktober 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan
,Pengembang aplikasi SPSE terpusat (JAVA) - update rencana RUP Baru Pengadaan Langsung spse 4.5	Paket Sedang Berjalan	10 Oktober 2022	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Pencatatan

Gambar 350. Halaman Daftar Pencatatan Non Tender

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”

Daftar Paket » Edit Paket

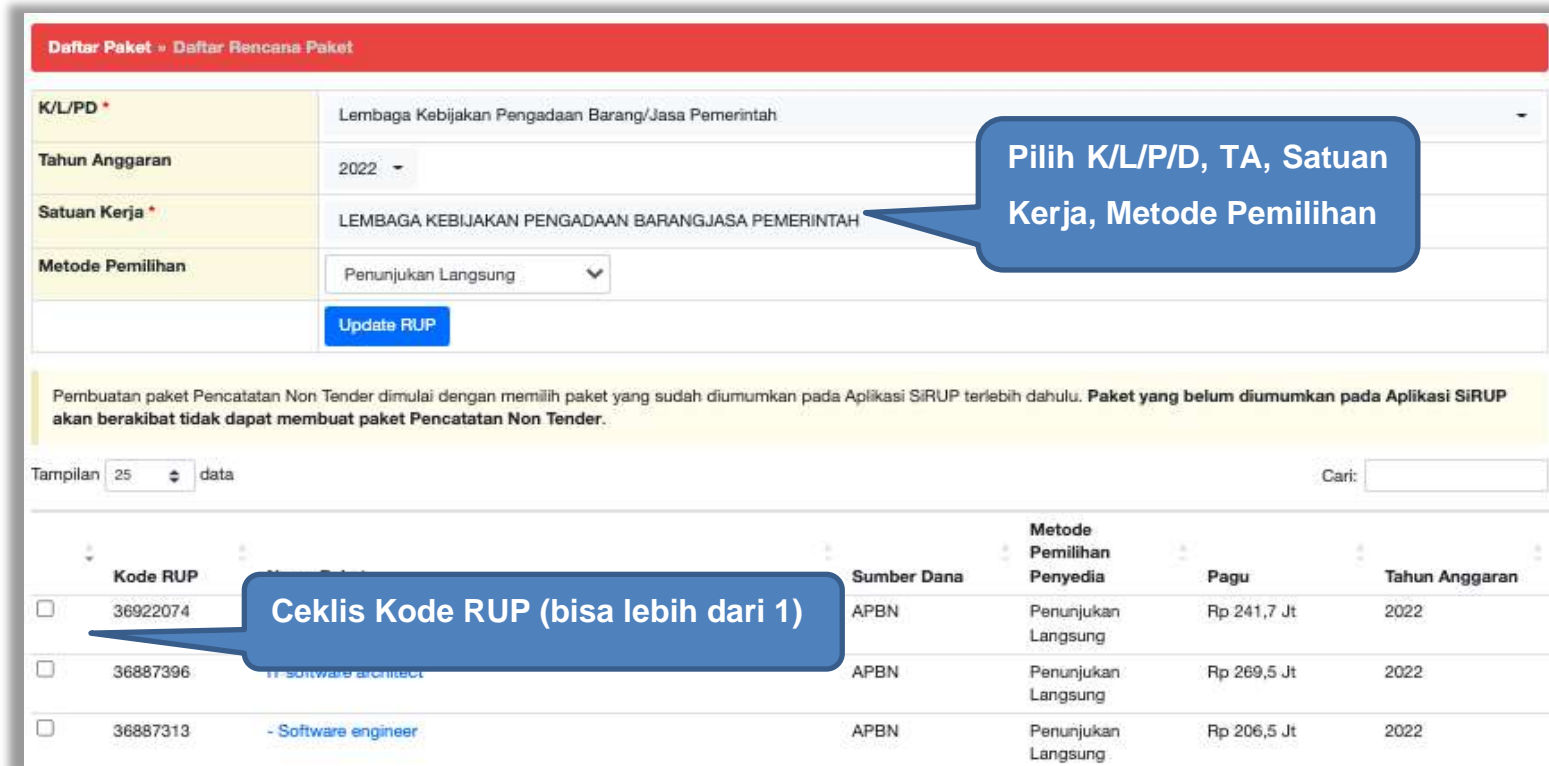
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	36922074	tambahan sewa collocation data center DCI	APBN		
➕ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan		<div style="background-color: #2980b9; color: white; padding: 5px; border-radius: 15px; display: inline-block; font-weight: bold;">Klik Update Rencana Pengadaan</div>			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	CJ.6320.UAB.231.053.0A.522141	Rp. 241.673.000,00	PPK 3
Nama Paket *	Peningkatan kapasitas SDM ISO 27001				
Nilai Pagu Paket	Rp. 241.673.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	- Jakarta Selatan (Kota)	-	Gedung LKPP, Kawasan Rasuna Epicentrum	

➕ Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 351. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.



Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

K/L/P/D * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Tahun Anggaran 2022
Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Metode Pemilihan Penunjukan Langsung

Update RUP

Pembuatan paket Pencatatan Non Tender dimulai dengan memilih paket yang sudah diumumkan pada Aplikasi SiRUP terlebih dahulu. **Paket yang belum diumumkan pada Aplikasi SiRUP akan berakibat tidak dapat membuat paket Pencatatan Non Tender.**

Tampilan 25 data Cari:

	Kode RUP	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
<input type="checkbox"/>	36922074	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 241,7 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	36887396	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 269,5 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	36887313	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 206,5 Jt	2022

Gambar 352. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”

<input type="checkbox"/>	35893665	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional Umum dan Jemputan	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 235,6 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	35892972	Pemeliharaan Inventaris Kantor	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 28,9 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	35883537	Sewa Kendaraan Operasional Pejabat Eselon I [1 UNIT x 12 BLN]	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 211,9 Jt	2022
<input checked="" type="checkbox"/>	35883376	Sewa Kendaraan Roda 4/Minibus Operasional Kantor dan/atau Lapangan (D.K.I. Jakarta) [1 UNIT x 12 BLN]	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 80,3 Jt	2022
<input checked="" type="checkbox"/>	35117212	Efisiensi belanja asuransi gedung dan bangunan	APBN	Penunjukan Langsung	Rp 145,9 Jt	2022

Tampilan 1 sampai 25 dari 38 data

Klik Pilih Rencana Pengadaan

Gambar 353. Pilih Rencana Pengadaan

Jika berhasil RUP akan ter-*update*

Daftar Paket
• Edit Paket

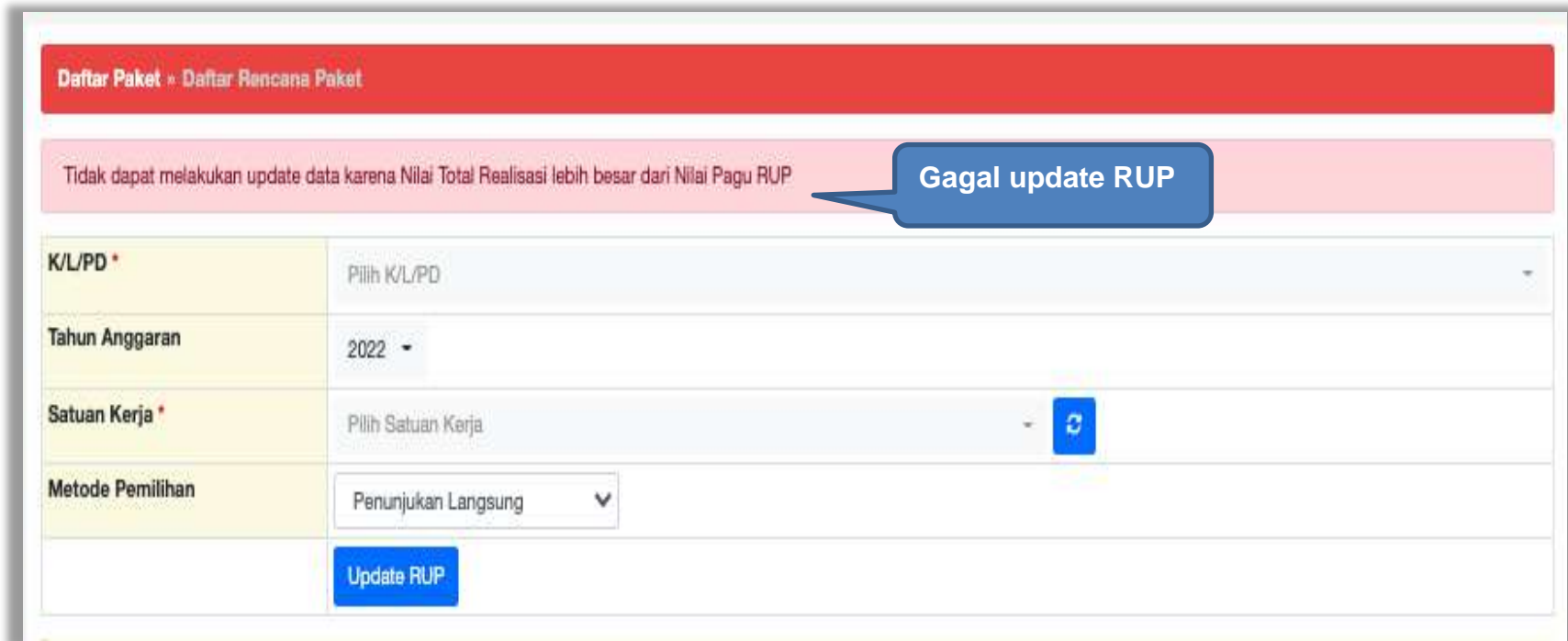
Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	35117212	Efisiensi belanja asuransi gedung dan bangunan	APBN		
	35883376	Sewa Kendaraan Roda 4/Minibus Operasional Kantor dan/atau Lapangan (D.K.I. Jakarta) [1 UNIT x 12 BLN]	APBN		
	Konsolidasi ? <input type="checkbox"/>				
➕ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan					
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	WA.6600.EBA.994.002.0A.523113	Rp. 145.857.000,00	PPK 3
	2022	APBN	WA.6600.EBA.994.002.0E.522141	Rp. 80.280.000,00	PPK 3
Nama Paket *	Peningkatan kapasitas SDM ISO 27001				
Nilai Pagu Paket	Rp. 226.137.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5,		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		

➔ Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 354. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-*update* jika Nilai Total Realisasi lebih besar dari Nilai Pagu RUP



Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai Total Realisasi lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Gagal update RUP


K/L/PD *	Pilih K/L/PD
Tahun Anggaran	2022
Satuan Kerja *	Pilih Satuan Kerja
Metode Pemilihan	Penunjukan Langsung
	<input type="button" value="Update RUP"/>

Gambar 355. Halaman Gagal Update RUP

7. Pencatatan Swakelola

7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.



The screenshot displays the 'Pencatatan Swakelola' page in the SPSE 4.5 system. The interface includes a top navigation bar with a yellow background and a 'LOGOUT' button. Below the navigation bar, there are several tabs: 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', 'Pencatatan Swakelola', and 'Pencatatan Pengadaan Darurat'. A red banner at the top of the main content area reads 'Beranda » Daftar Paket Swakelola'. A green button labeled 'Buat Paket' is prominently displayed. Below this, there is a table with columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. Two rows of data are shown, each with a 'Paket Swakelola' button.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
- 1 Konsumsi pendukung acara [50 Orang x 3 Hari] Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	DIREKTORAT PENANGANAN PELANGGARAN
Program Pelatihan Teknis Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	26 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 356. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).



Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2021

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Update RUP **Pilih untuk update RUP**

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Tampilan 25 data

<input type="checkbox"/>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
<input type="checkbox"/>	26483748	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 23,2 Jt	2021
<input type="checkbox"/>	24543278	Sertifikasi Dasar Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Daerah	APBN	Rp 15,5 Jt	2021

Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data (disaring dari 265 entri keseluruhan)

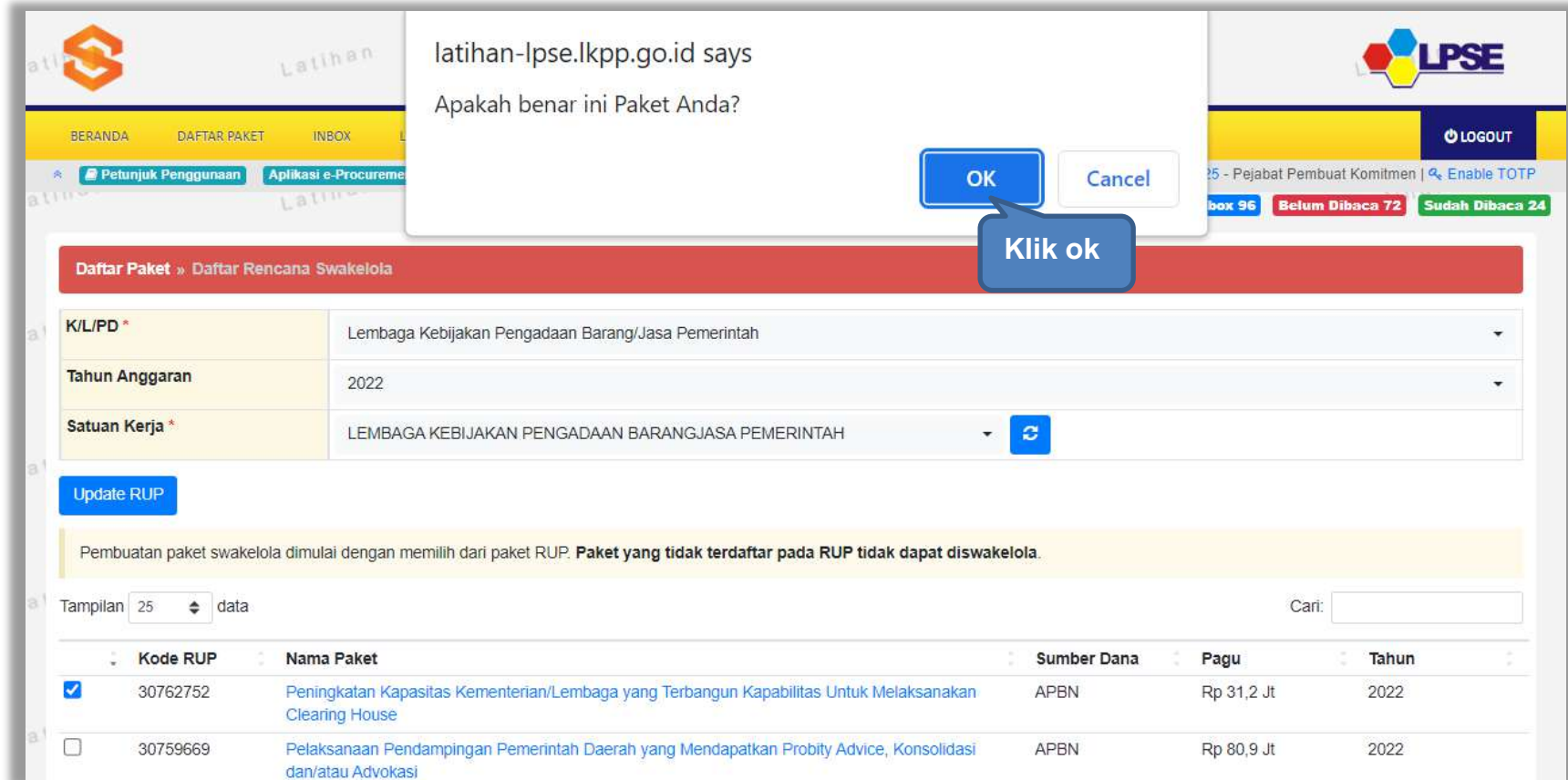
Buat Paket **Buat Paket**

Ceklis Paket

Pilih K/L/PD, Tahun Anggaran, dan Satuan Kerja

Gambar 357. Halaman Daftar Rencana Swakelola

Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola.



latihan-lpse.lkpp.go.id says
Apakah benar ini Paket Anda?

OK Cancel

Klik ok

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2022

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Tampilan 25 data

<input type="checkbox"/>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
<input checked="" type="checkbox"/>	30762752	Peningkatan Kapasitas Kementerian/Lembaga yang Terbangun Kapabilitas Untuk Melaksanakan Clearing House	APBN	Rp 31,2 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30759669	Pelaksanaan Pendampingan Pemerintah Daerah yang Mendapatkan Probitiy Advice, Konsolidasi dan/atau Advokasi	APBN	Rp 80,9 Jt	2022

Gambar 358. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	26474405	Pengelolaan bendahara	APBN	
		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> + Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan </div>		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah			
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH			
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
	2021	APBN	WA.3927.EAC.003.052.0A.522151	Rp. 10.800.000,00
Nama Paket*	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 40px;"> Pengelolaan bendahara </div>			
	<div style="border: 2px solid #007bff; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block; background-color: #007bff; color: white; font-weight: bold;"> Nama paket bisa diubah </div>			
Nilai Pagu Paket	Rp. 10.800.000,00			
Lokasi Pekerjaan*	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *	
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP	
		<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> + Tambah Lokasi </div>		
Simpan dan Umumkan Paket		Kembali		
* Wajib diisi.				

1. Input Lokasi Pekerjaan

2. Simpan Paket

Gambar 359. Halaman Edit Paket Swakelola

Jika berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil disimpan.

Data paket telah tersimpan


Data Paket berhasil disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	26474405	Pengelolaan bendahara	APBN		
+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan					
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2021	APBN	WA.3927.EAC.003.052.0A.522151	Rp. 10.800.000,00	PPK 2
Nama Paket*	Pengelolaan bendahara				
Nilai Pagu Paket	Rp. 10.800.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	LKPP		
+ Tambah Lokasi					
Simpan dan Umumkan Paket Kembali					
Pilih kembali					
* Wajib diisi.					

Gambar 360. Halaman Paket Berhasil Disimpan

7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'paket swakelola' untuk edit.



BERANDA DAFTAR PAKET INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT
 Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen Enable TOTP
 Inbox 96 Belum Dibaca 72 Sudah Dibaca 24
 Tender Non Tender Pencatatan Non Tender **Pencatatan Swakelola** Pencatatan Pengadaan Darurat
 Beranda » Daftar Paket Swakelola
 Buat Paket
 Tampilan 25 data Cari:

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja	
- 1 Konsumsi pendukung acara [50 Orang x 3 Hari] Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	DIREKTORAT PENANGANAN PELANGGARAN	Paket Swakelola
Program Pelatihan Teknis Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	26 Mei 2020	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Paket Swakelola

Gambar 361. Halaman Daftar Paket Pencatatan Swakelola

Isi realisasi paket swakelola.

The screenshot shows the 'Edit Paket Swakelola' interface. It includes a header with the breadcrumb 'Beranda > Daftar Paket Swakelola > Edit Paket Swakelola'. A warning message states: 'Penting: Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.' The form contains the following fields and sections:

- Kode Paket:** 545999
- Nama Paket:** Revisi Renstra (with a 'Detail' button)
- Metode Pemilihan:** e-Swakelola
- Tipe Pelaksana Swakelola:** Dropdown menu labeled 'Pilih Tipe Swakelola'
- Nilai Pagu:** Rp. 34.956.000,00
- Realisasi Table:**

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Kwitansi Budah Ada Pelaksana	Rp. 20.000.000,00	02-06-2022	Hapus
2	Bukti Pembelian Budah Ada Pelaksana	Rp. 14.956.000,00	29-06-2022	Hapus

Buttons: '+ Tambah Realisasi', 'Total Nilai Realisasi: Rp. 34.956.000,00'
- Nilai Produk Dalam Negeri (PDN):** Input field with value 34.956.000,00
- Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK):** Input field with value 34.956.000,00
- Tanggal Paket Selesai *:** Input field with value 29-06-2022 and a '1 kali perubahan' warning. Includes a checkbox 'Ubah Tanggal Selesai'.
- Uraian Pekerjaan:** Rich text editor with a toolbar and content 'sesuai dengan KAK'.
- Status Paket:** Paket Sedang Berjalan. Includes 'Simpan' and 'Batal' buttons.

Gambar 362. Halaman Edit Swakelola

7.2.1 Tipe Pelaksanaan Swakelola

Tipe Pelaksana Swakelola	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran
Nilai Pagu	K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran
Realisasi	K/L/PD Lain
	Organisasi Masyarakat
	Kelompok Masyarakat

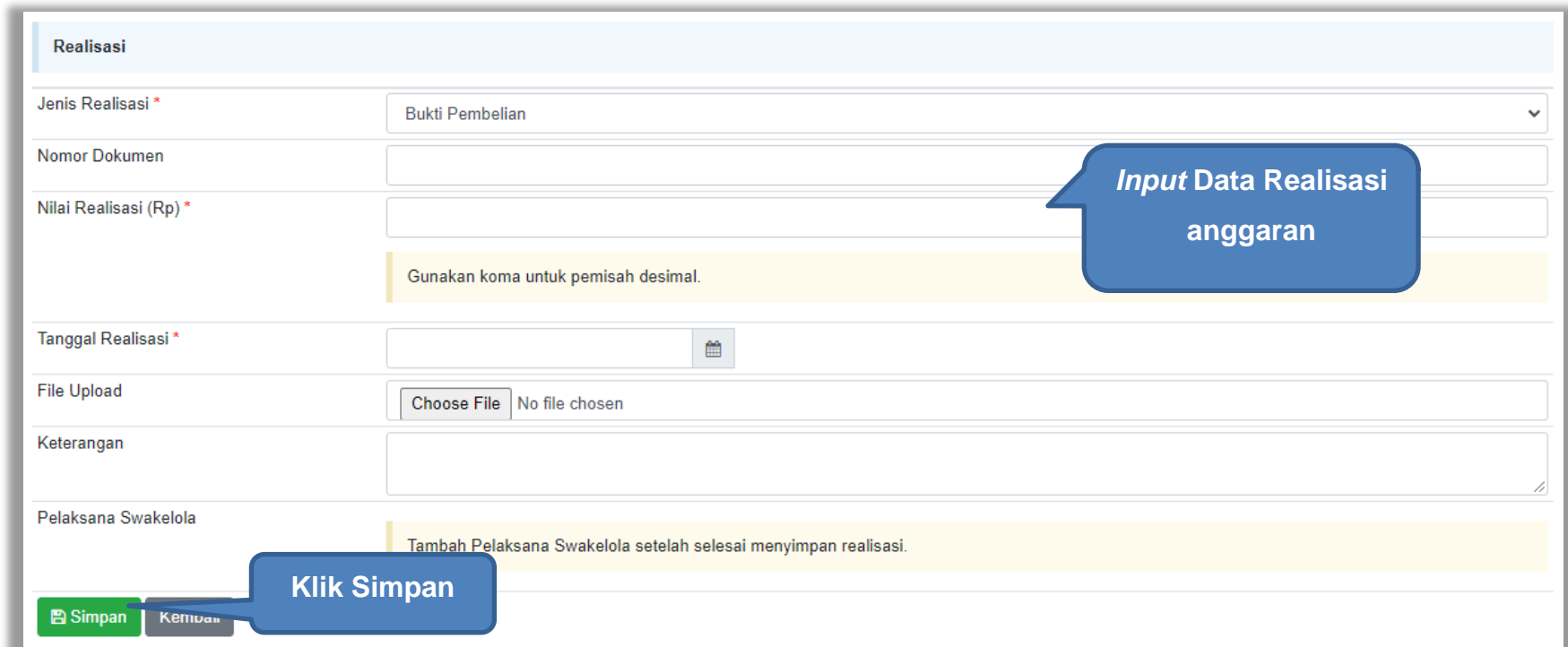
Gambar 363. Tipe Pelaksanaan Swakelola

7.2.2 Form Realisasi

Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Informasi Paket	
Kode Paket	249999
Nama Paket	Pengelolaan bendahara
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Draft

Gambar 364. Halaman Form Realisasi Swakelola (1)



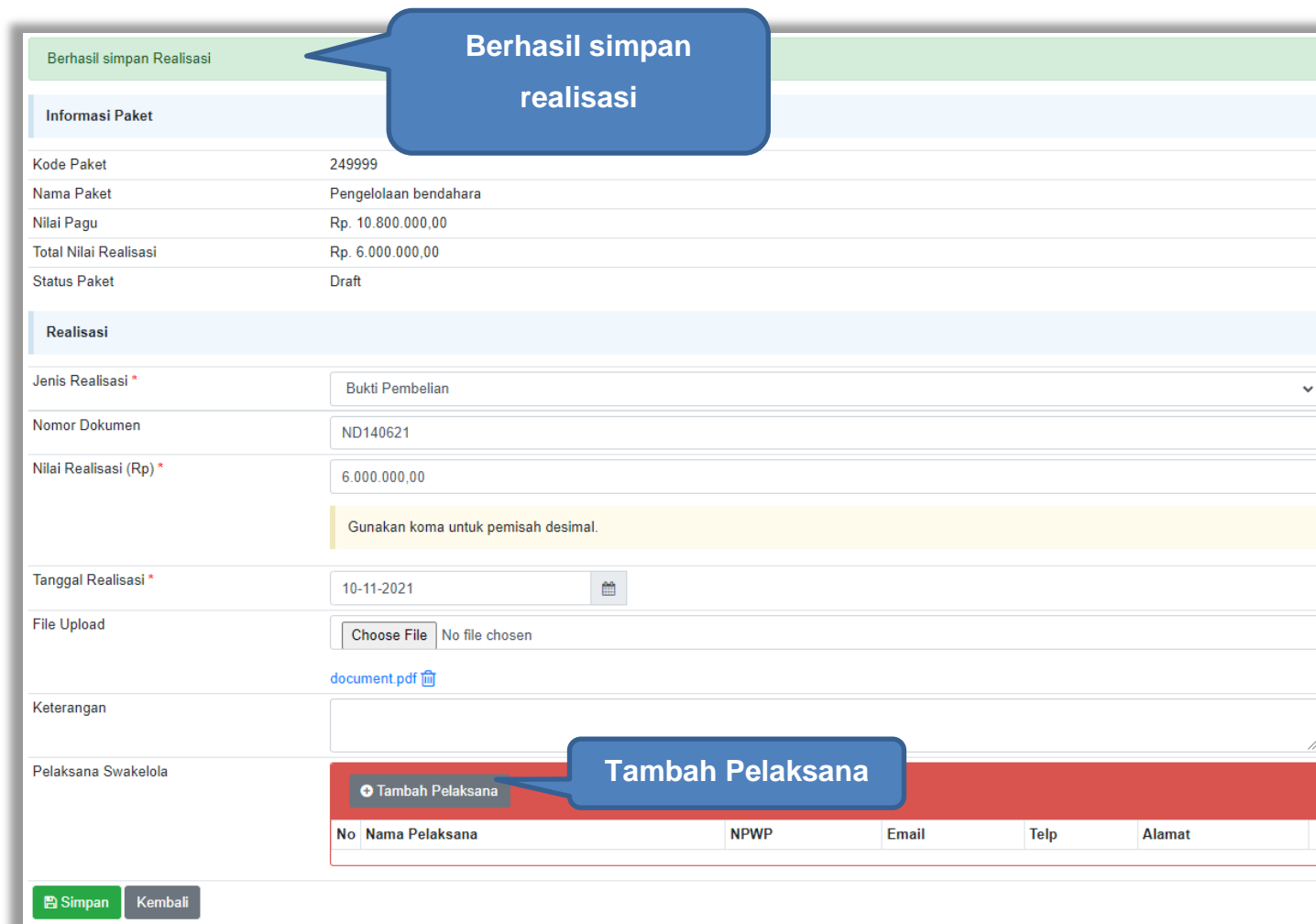
The screenshot shows a web form titled "Realisasi" with the following fields and annotations:

- Jenis Realisasi ***: A dropdown menu with "Bukti Pembelian" selected.
- Nomor Dokumen**: An empty text input field.
- Nilai Realisasi (Rp) ***: An empty text input field. A yellow tooltip below it says "Gunakan koma untuk pemisah desimal." A blue callout bubble points to this field with the text "Input Data Realisasi anggaran".
- Tanggal Realisasi ***: A date picker field with a calendar icon.
- File Upload**: A file selection area with a "Choose File" button and the text "No file chosen".
- Keterangan**: A large text area for notes.
- Pelaksana Swakelola**: A text area with a yellow tooltip that says "Tambah Pelaksana Swakelola setelah selesai menyimpan realisasi." A blue callout bubble points to the "Simpan" button with the text "Klik Simpan".

At the bottom left, there are two buttons: a green "Simpan" button and a grey "Kembali" button.

Gambar 365. Halaman Form Realisasi Swakelola (2)

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul keterangan berhasil simpan realisasi.



The screenshot displays the 'Berhasil simpan Realisasi' (Successful Realization Save) page. A blue callout box highlights the success message 'Berhasil simpan realisasi'. The form is divided into two main sections: 'Informasi Paket' and 'Realisasi'.

Informasi Paket

Kode Paket	249999
Nama Paket	Pengelolaan bendahara
Nilai Pagu	Rp. 10.800.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 6.000.000,00
Status Paket	Draft

Realisasi

Jenis Realisasi *

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi (Rp) *
Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

File Upload No file chosen
[document.pdf](#)

Keterangan

Pelaksana Swakelola

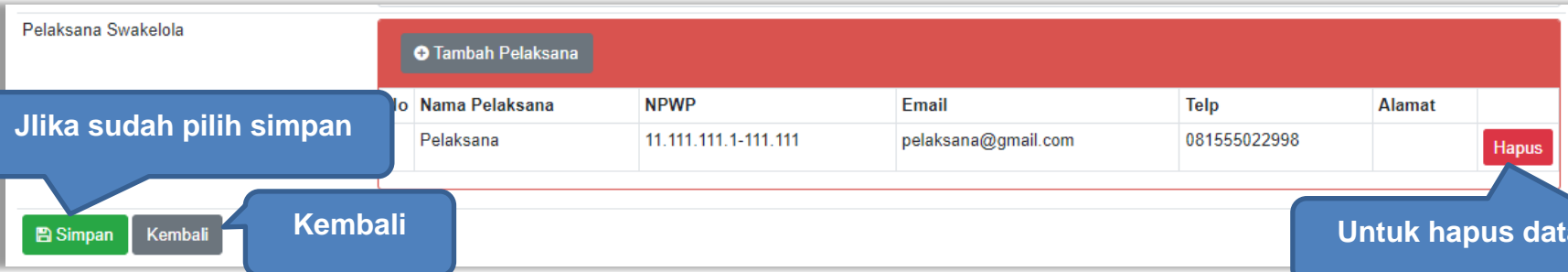
No	Nama Pelaksana	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	----------------	------	-------	------	--------

Gambar 366. Halaman Form Realisasi swakelola

Selanjutnya akan muncul *form* pelaksana swakelola, lalu isikan pelaksana swakelola.



Gambar 367. Halaman Pilih Pelaksana Swakelola



No	Nama Pelaksana	NPWP	Email	Telp	Alamat	
	Pelaksana	11.111.111.1-111.111	pelaksana@gmail.com	081555022998		Hapus

Gambar 368. Pelaku Usaha Non SIKaP

Selanjutnya isikan Nilai PDN, UMK dan tanggal paket selesai dan uraian pekerjaan kemudian pilih simpan.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Penting: Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.

Kode Paket: 545999

Nama Paket: **Revisi Renstra** **Detail**

Metode Pemilihan: e-Swakelola

Tipe Pelaksana Swakelola: Pilih Tipe Swakelola

Nilai Pagu: Rp. 34.956.000,00

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
1	Kwitansi Sudah Ada Pelaksana	Rp. 20.000.000,00	02-06-2022
2	Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana	Rp. 14.956.000,00	29-06-2022

+ Tambah Realisasi

Total Nilai Realisasi : Rp. 34.956.000,00

Nilai Produk Dalam Negeri (PDN): 34.956.000,00

Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK): 34.956.000,00

Tanggal Paket Selesai * : 29-06-2022 **1 kali perubahan**

Ubah Tanggal Selesai

Uraian Pekerjaan

sesuai dengan KAK

Status Paket: Paket Sedang Berjalan

Simpan **Kembali**

Pilih simpan

Isi Nilai PDN, UMK dan tanggal paket selesai

Isi uraian pekerjaan

Gambar 369. Halaman Edit Paket Swakelola

Paket berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil.

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting: Paket Swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum lengkap

Kode Paket: 545999

Nama Paket: **Revisi Renstra** [Detail](#)

Metode Pemilihan: **e-Swakelola**

Tipe Pelaksana Swakelola: K/L/PD Penanggung Jawab Anggaran

Nilai Pagu: Rp. 34.956.000,00

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	
1	Kwitansi Sudah Ada Pelaksana	Rp. 20.000.000,00	02-06-2022	Hapus
2	Bukti Pembelian Sudah Ada Pelaksana	Rp. 14.956.000,00	29-06-2022	Hapus

+ Tambah Realisasi

Total Nilai Realisasi :
Rp. 34.956.000,00

Nilai Produk Dalam Negeri (PDN): Rp. 34.956.000,00

Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK): Rp. 34.956.000,00

Tanggal Paket Selesai *: 29-06-2022 **1 kali perubahan**

Ubah Tanggal Selesai

Uraian Pekerjaan: sesuai dengan KAK

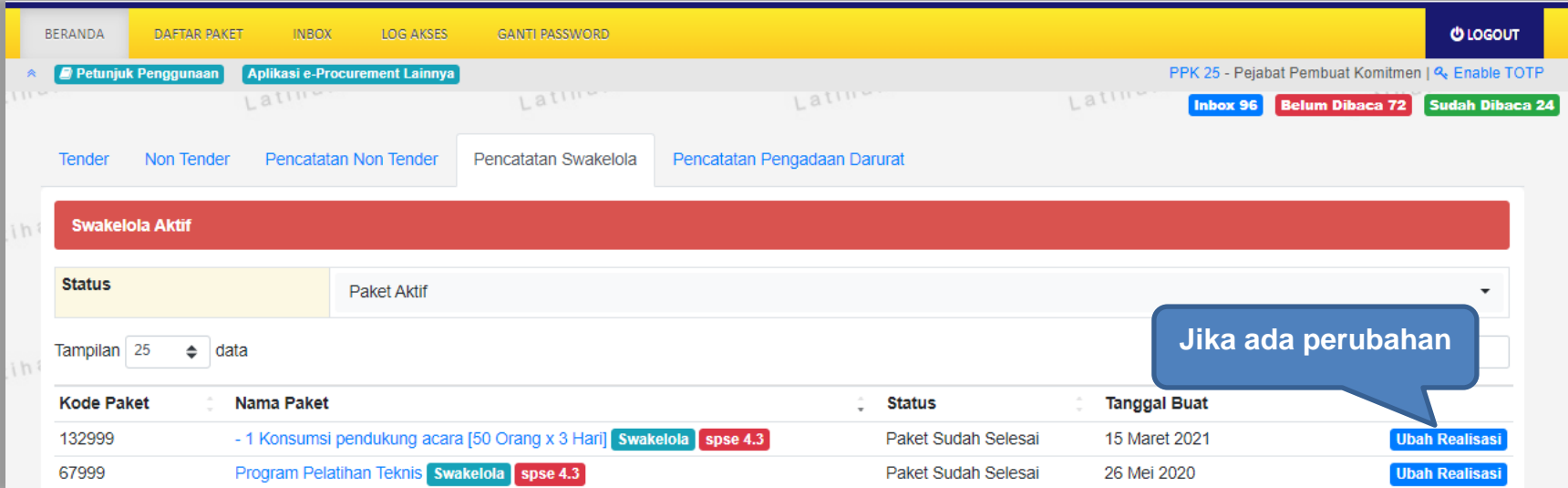
Status Paket: Paket Sedang Berjalan

[Simpan](#) [Kembali](#)

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Gambar 370. Halaman Paket Berhasil Disimpan

Jika ada perubahan, PPK dapat mengisikannya perubahannya.



The screenshot displays the 'Swakelola Aktif' section of the SPSE 4.5 interface. At the top, there is a navigation bar with options like BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of active packages under the 'Swakelola Aktif' heading. A table lists two packages with columns for 'Kode Paket', 'Nama Paket', 'Status', and 'Tanggal Buat'. Each row has an 'Ubah Realisasi' button. A blue callout bubble with the text 'Jika ada perubahan' points to the 'Ubah Realisasi' button for the first package.

Kode Paket	Nama Paket	Status	Tanggal Buat		
132999	- 1 Konsumsi pendukung acara [50 Orang x 3 Hari]	Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	15 Maret 2021	Ubah Realisasi
67999	Program Pelatihan Teknis	Swakelola spse 4.3	Paket Sudah Selesai	26 Mei 2020	Ubah Realisasi

Gambar 371. Halaman Beranda Pencatatan Swakelola

7.3 Update RUP Di Pencatatan Swakelola

Jika ada perbaikan/perubahan data RUP, PPK dapat melakukan *update* data RUP dengan menggunakan Kode RUP yang terbaru untuk Paket yang sedang berjalan. Pilih daftar paket untuk pilih *update* RUP paket pencatatan swakelola.



Gambar 372. Halaman Daftar Pencatatan Non Tender

Selanjutnya klik “Update Rencana Pengadaan”

Daftar Paket » EdR Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	
	30909949	Penyusunan Bahan Pembelajaran	APBN	

+ Tambah Rencana Pengadaan
Update Rencana Pengadaan

Klik Update Rencana Pengadaan

K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	CJ.6321.AFA.511.053.0A.524114	Rp. 163.265.000,00	PPK 3
	2022	APBN	CJ.6321.AFA.511.053.0A.522151	Rp. 183.600.000,00	PPK 3

Nama Paket *	Penyusunan Bahan Pembelajaran		
Nilai Pagu Paket	Rp. 346.865.000,00		
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jl Epicentrum Tengah Lot 11B

Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 373. Halaman Update RUP

Pilih K/L/P/D, Tahun Anggaran, Satuan Kerja, dan Metode Pemilihan.

Daftar Paket - Daftar Rencana Swakelola

K/L/P/D * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Tahun Anggaran 2022

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Tampilan 25 data

<input type="checkbox"/>	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Pagu	Tahun
<input type="checkbox"/>	30909949		APBN	Rp 346,9 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30903653	Pemantauan dan Evaluasi	APBN	Rp 51,1 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30903621	Penyusunan Kajian Standar Kompetensi PBJP	APBN	Rp 106,5 Jt	2022

Gambar 374. Halaman Pilih Paket Tender/Seleksi

Selanjutnya klik “Pilih Rencana Pengadaan”



<input type="checkbox"/>	30896513	Pengembangan Kerjasama Pendidikan dan Pelatihan	APBN	Rp 10,8 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30896387	Pelatihan Teknis Okupasi PPK	APBN	Rp 54 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30895814	Dukungan Operasional Pelatihan	APBN	Rp 17,5 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30895737	Penyelenggaraan Manajemen Mutu Pelaksanaan Pelatihan	APBN	Rp 12 Jt	2022
<input type="checkbox"/>	30895235	Analisis Kebutuhan Diklat	APBN	Rp 10,8 Jt	2022

Tampilan 1 sampai 25 dari 749 data

Klik Pilih Rencana Pengadaan

« 1 2 3 4 5 ... 30 »

Gambar 375. Pilih Rencana Pengadaan

Jika berhasil RUP akan ter-*update*

Daftar Paket - Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana		
	30903680	Penilaian dan Penetapan UKPBJ Sebagai PKP-BJ	APBN		
+ Tambah Rencana Pengadaan Update Rencana Pengadaan					
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah				
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH				
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2022	APBN	CJ.6321.PDE.311.054.0A.522151	Rp. 217.448.000,00	PPK 3
Nama Paket *	Penyusunan Bahan Pembelajaran				
Nilai Pagu Paket	Rp. 217.448.000,00				
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *		
	DKI Jakarta	- Jakarta Selatan (Kota)	- Jl Epicentrum Tengah Lot 11B		

← Kembali

* Wajib diisi.

Gambar 376. Halaman RUP Ter-update

RUP gagal ter-*update* jika Nilai Total Realisasi lebih besar dari Nilai Pagu RUP



Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

Tidak dapat melakukan update data karena Nilai Total Realisasi lebih besar dari Nilai Pagu RUP

Gagal update RUP

K/L/PD *	Pilih K/L/PD
Tahun Anggaran	2022
Satuan Kerja *	Pilih Satuan Kerja

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.

Gambar 377. Halaman Gagal Update RUP

8. Pencatatan Pengadaan Darurat

8.1 Buat Pencatatan Pengadaan Darurat

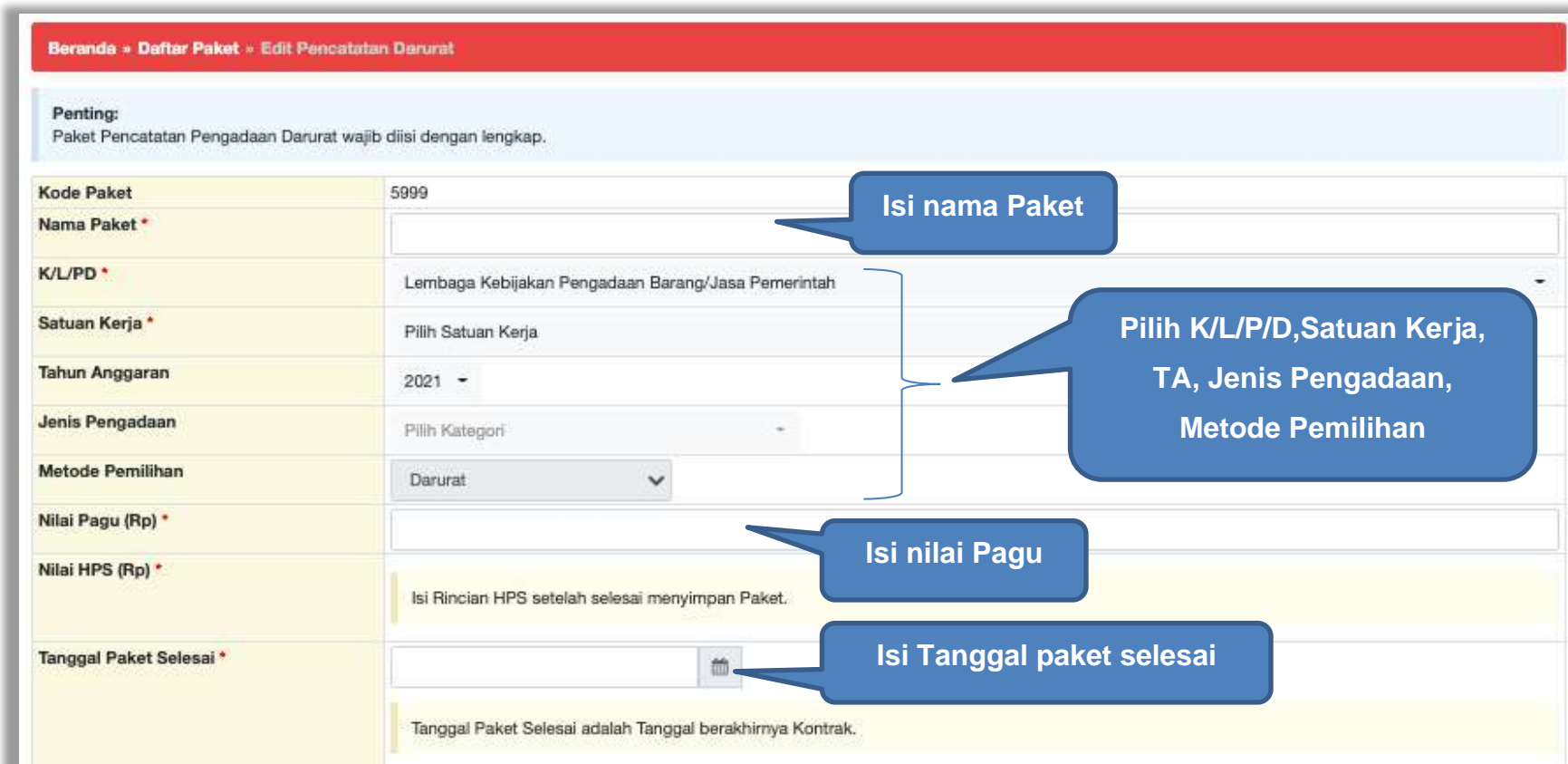
Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* “Pencatatan Pengadaan Darurat”.



The screenshot displays the SPSE 4.5 interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are links for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a breadcrumb trail: Beranda » Daftar Pengadaan Darurat. A prominent green button labeled 'Buat Paket' is highlighted with a blue callout box. Below the button, there is a search bar and a table of packages. The table has columns for 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal Buat', and 'Satuan Kerja'. One package is listed: 'Pengadaan tandu dan alat P3K Darurat' with status 'Paket Sudah Selesai' and date '14 September 2022'. A 'Paket Pencatatan' button is visible next to the package name. The bottom of the page shows pagination: 'Tampilan 1 sampai 1 dari 1 data' and a page number '1'.

Gambar 378. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Selanjutnya lengkapi data paket pencatatan darurat.



The screenshot shows the 'Edit Pencatatan Darurat' form in the SPSE 4.5 system. The form is titled 'Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Darurat'. It contains several fields with callouts:

- Kode Paket:** 5999
- Nama Paket ***: Callout: 'Isi nama Paket'
- K/L/PD *:** Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
- Satuan Kerja *:** Pilih Satuan Kerja
- Tahun Anggaran:** 2021
- Jenis Pengadaan:** Pilih Kategori
- Metode Pemilihan:** Darurat
- Nilai Pagu (Rp) *:** Callout: 'Isi nilai Pagu'
- Nilai HPS (Rp) *:** Isi Rincian HPS setelah selesai menyimpan Paket.
- Tanggal Paket Selesai *:** Callout: 'Isi Tanggal paket selesai'

Additional callouts and notes:

- A large callout: 'Pilih K/L/P/D, Satuan Kerja, TA, Jenis Pengadaan, Metode Pemilihan' points to the K/L/PD, Satuan Kerja, and Jenis Pengadaan fields.
- A note at the bottom: 'Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.'

Gambar 379. Edit Pencatatan Darurat

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, Nilai PDN dan Nilai UMK. Realisasi akan muncul setelah simpan paket.

Uraian Pekerjaan	<p>Isi Uraian Pekerjaan</p>
Realisasi	<p>Isi Realisasi setelah selesai menyimpan Paket.</p>
Nilai Produk Dalam Negeri (PDN)	<p>0</p> <p>Isi Nilai PDN</p>
Nilai Usaha Mikro Kecil (UMK)	<p>0</p> <p>Isi Nilai UMK</p>
Status Paket	<p>Draft</p>
	<p>Klik simpan</p>

Gambar 380. Edit Pencatatan darurat 2

Selanjutnya jika berhasil akan muncul pemberitahuan “Paket Pencatatan Pengadaan Darurat berhasil disimpan”. Langkah selanjutnya isi rincian HPS.

Paket berhasil disimpan

Paket Pencatatan Pengadaan Darurat berhasil disimpan.

Penting:
Paket Pencatatan Pengadaan Darurat wajib diisi dengan lengkap.

Kode Paket	26999
Nama Paket *	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Tahun Anggaran	2021
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
Metode Pemilihan	Darurat
Nilai Pagu (Rp) *	2.000.000,00
Nilai HPS (Rp) *	Rincian K...
Tanggal Paket Selesai *	12-11-2021 Belum ada perubahan <input checked="" type="checkbox"/> Ubah Tanggal Selesai <i>* Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai</i> <input type="text"/> Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

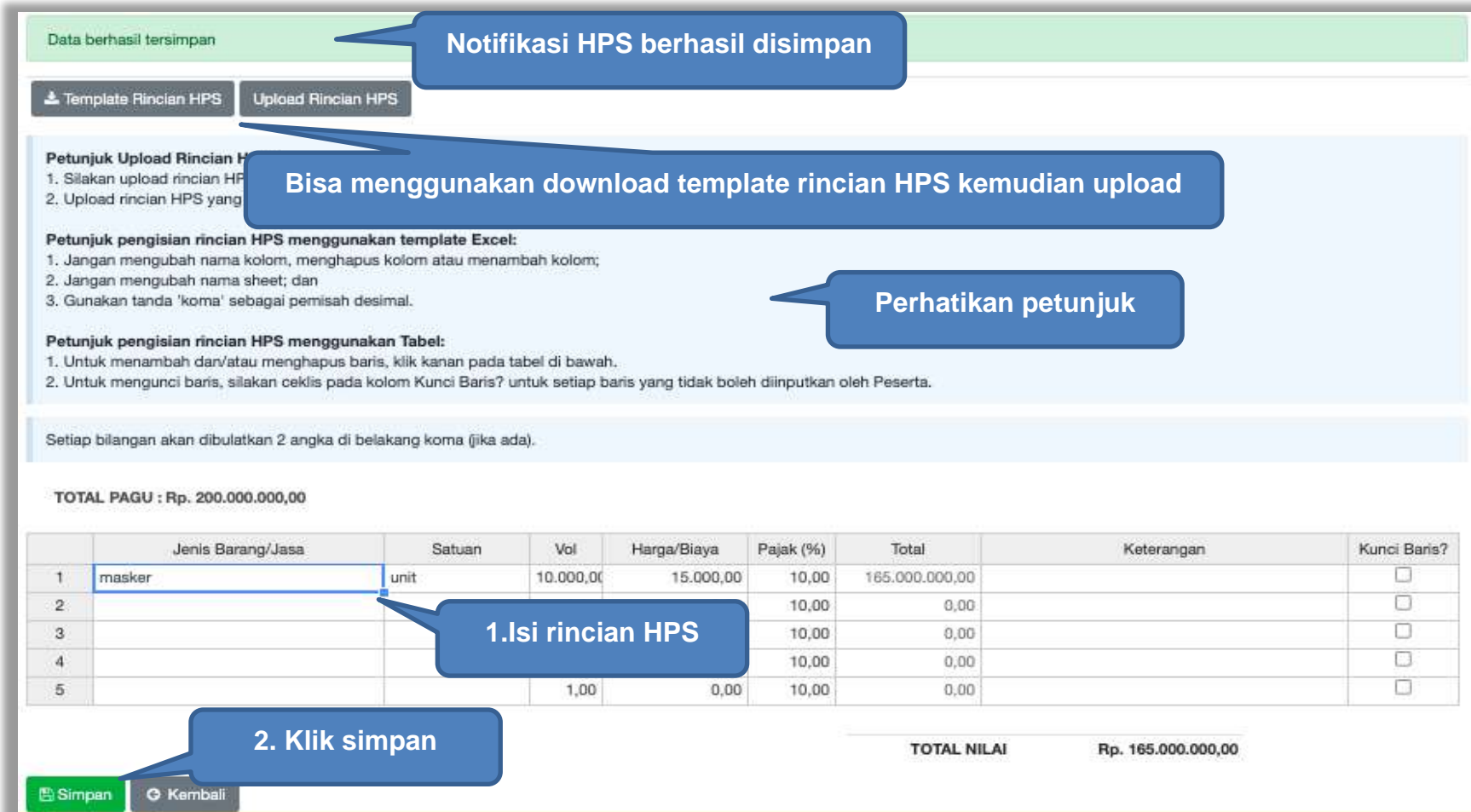
Isi rincian HPS

Jika PPK ingin ubah tanggal selesai, silahkan isi alasan perubahan tanggal paket selesai

Gambar 381. Halaman Paket Pencatatan Darurat Tersimpan

8.1.1 Rincian HPS

Selanjutnya PPK isi Rincian HPS.



Data berhasil tersimpan Notifikasi HPS berhasil disimpan

Template Rincian HPS Upload Rincian HPS

Petunjuk Upload Rincian HPS

- Silakan upload rincian HPS
- Upload rincian HPS yang

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template Excel:

- Jangan mengubah nama kolom, menghapus kolom atau menambah kolom;
- Jangan mengubah nama sheet; dan
- Gunakan tanda 'koma' sebagai pemisah desimal.

Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan Tabel:

- Untuk menambah dan/atau menghapus baris, klik kanan pada tabel di bawah.
- Untuk mengunci baris, silakan ceklis pada kolom Kunci Baris? untuk setiap baris yang tidak boleh diinputkan oleh Peserta.

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

TOTAL PAGU : Rp. 200.000.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga/Biaya	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	masker	unit	10.000,00	15.000,00	10,00	165.000.000,00		<input type="checkbox"/>
2					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
3					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
4					10,00	0,00		<input type="checkbox"/>
5			1,00	0,00	10,00	0,00		<input type="checkbox"/>

1. Isi rincian HPS





2. Klik simpan

TOTAL NILAI **Rp. 165.000.000,00**

Simpan Kembali

Gambar 382. Halaman Isi Rincian HPS

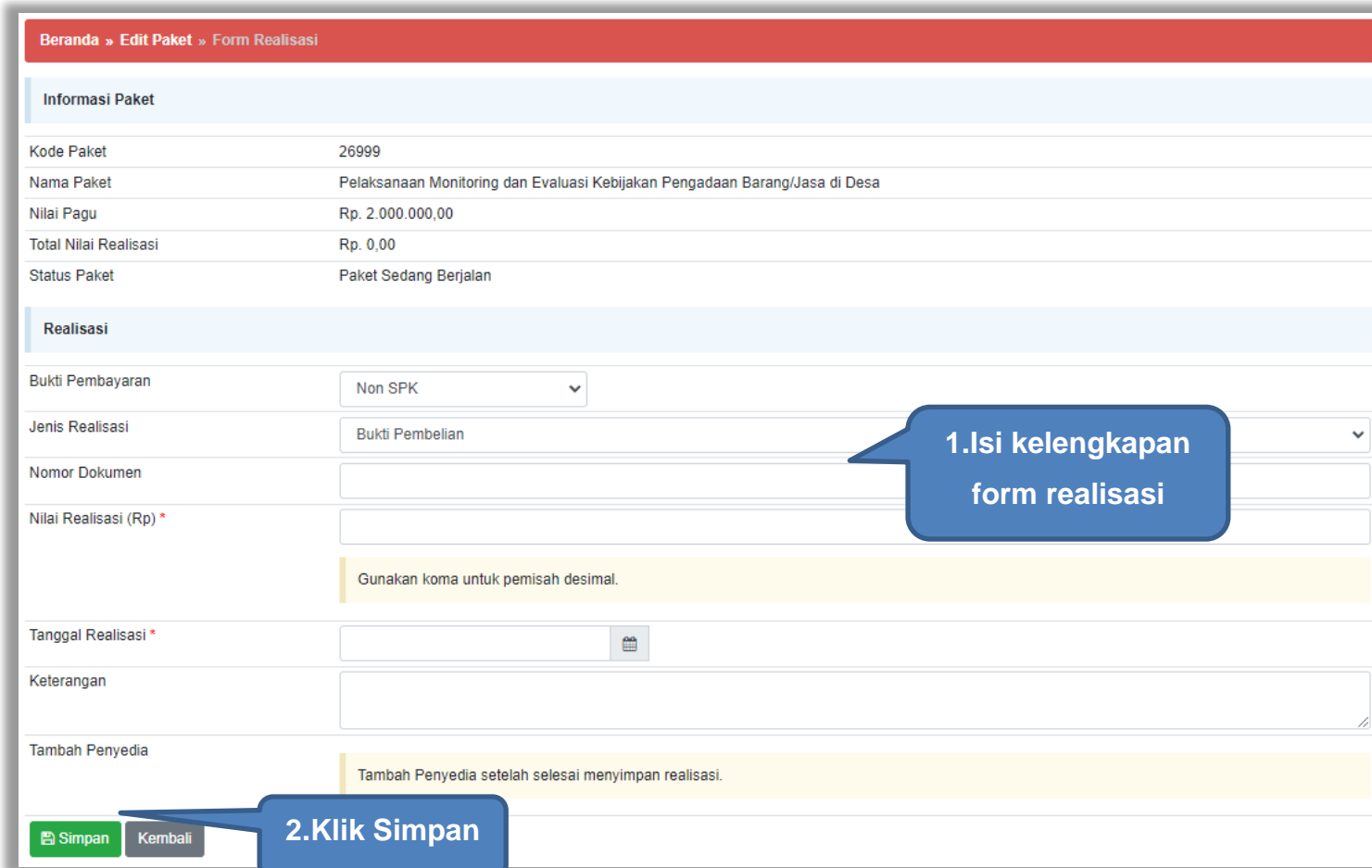
Selanjutnya PPK isi Realisasi.

Nilai HPS (Rp) *	Rp. 1.870.000,00 Rincian Hps										
Tanggal Paket Selesai *	12-11-2021  Belum ada perubahan <input type="checkbox"/> Ubah Tanggal Selesai Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.										
Uraian Pekerjaan	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;">  </div>										
Realisasi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="5" style="text-align: center;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + Tambah Realisasi <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px 20px; background-color: #4a7ebb; color: white; font-weight: bold;">Klik tambah realisasi</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00 </div> </div> </td> </tr> </tbody> </table>	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + Tambah Realisasi <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px 20px; background-color: #4a7ebb; color: white; font-weight: bold;">Klik tambah realisasi</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00 </div> </div>				
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi							
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> + Tambah Realisasi <div style="border: 2px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px 20px; background-color: #4a7ebb; color: white; font-weight: bold;">Klik tambah realisasi</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Total Nilai Realisasi: Rp. 0,00 </div> </div>											
Status Paket	Paket Sedang Berjalan <div style="display: flex; gap: 10px;">  Simpan  Kembali </div>										

Gambar 383. Isi Realisasi

8.1.2 Form Realisasi

PPK isi form realisasi.



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Informasi Paket

Kode Paket	26999
Nama Paket	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
Nilai Pagu	Rp. 2.000.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 0,00
Status Paket	Paket Sedang Berjalan

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen:

Nilai Realisasi (Rp) *

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

Keterangan:

Tambah Penyedia

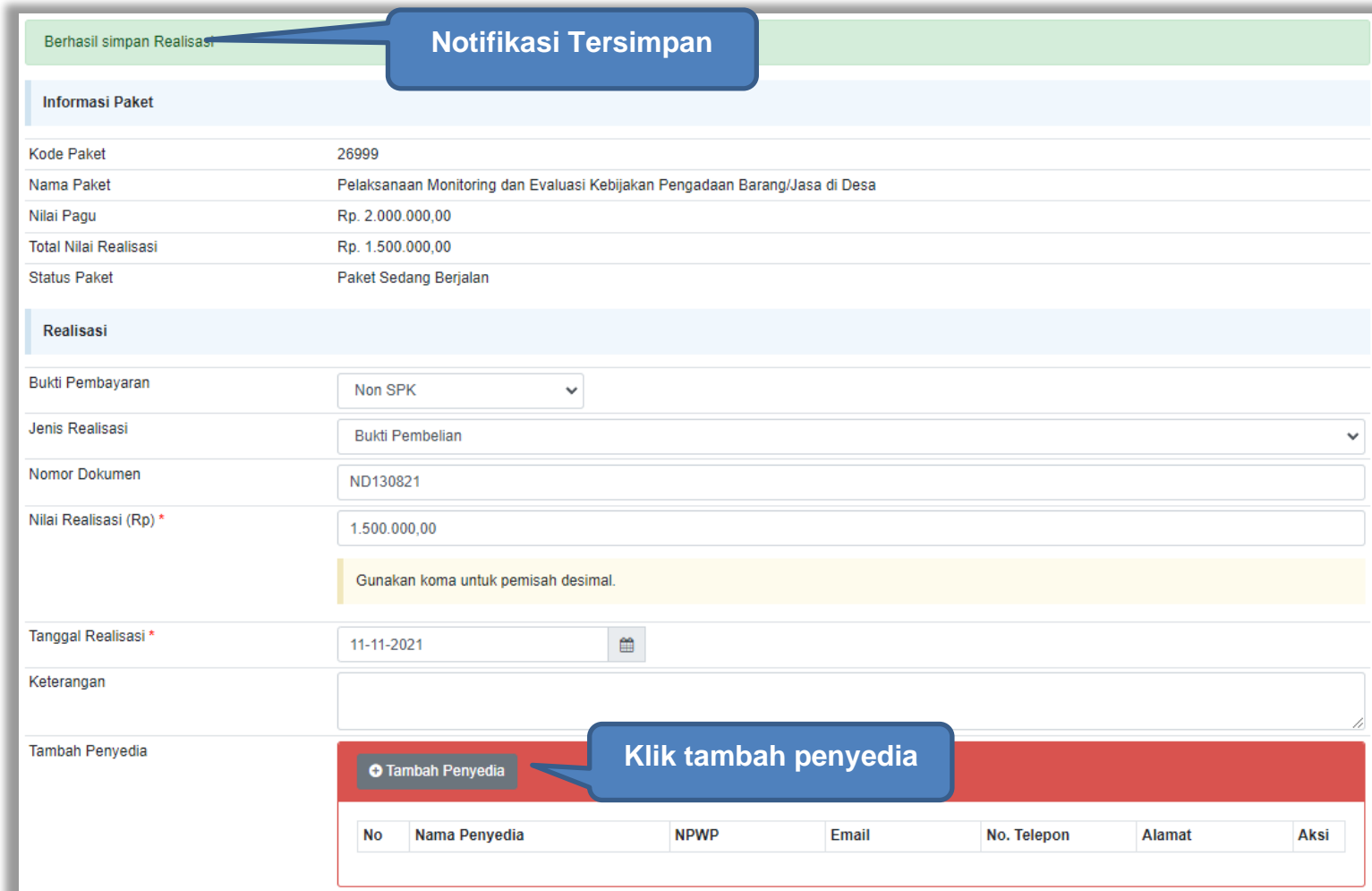
Tambah Penyedia setelah selesai menyimpan realisasi.

1. Isi kelengkapan form realisasi

2. Klik Simpan

Gambar 384. Halaman Isi Form Realisasi

Selanjutnya pilih penyedia setelah simpan realisasi.



Berhasil simpan Realisasi

Notifikasi Tersimpan

Informasi Paket

Kode Paket	26999
Nama Paket	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa di Desa
Nilai Pagu	Rp. 2.000.000,00
Total Nilai Realisasi	Rp. 1.500.000,00
Status Paket	Paket Sedang Berjalan

Realisasi

Bukti Pembayaran: Non SPK

Jenis Realisasi: Bukti Pembelian

Nomor Dokumen: ND130821

Nilai Realisasi (Rp) *: 1.500.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *: 11-11-2021

Keterangan:

Tambah Penyedia

Klik tambah penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Aksi
----	---------------	------	-------	-------------	--------	------

Gambar 385. Halaman Simpan Realisasi

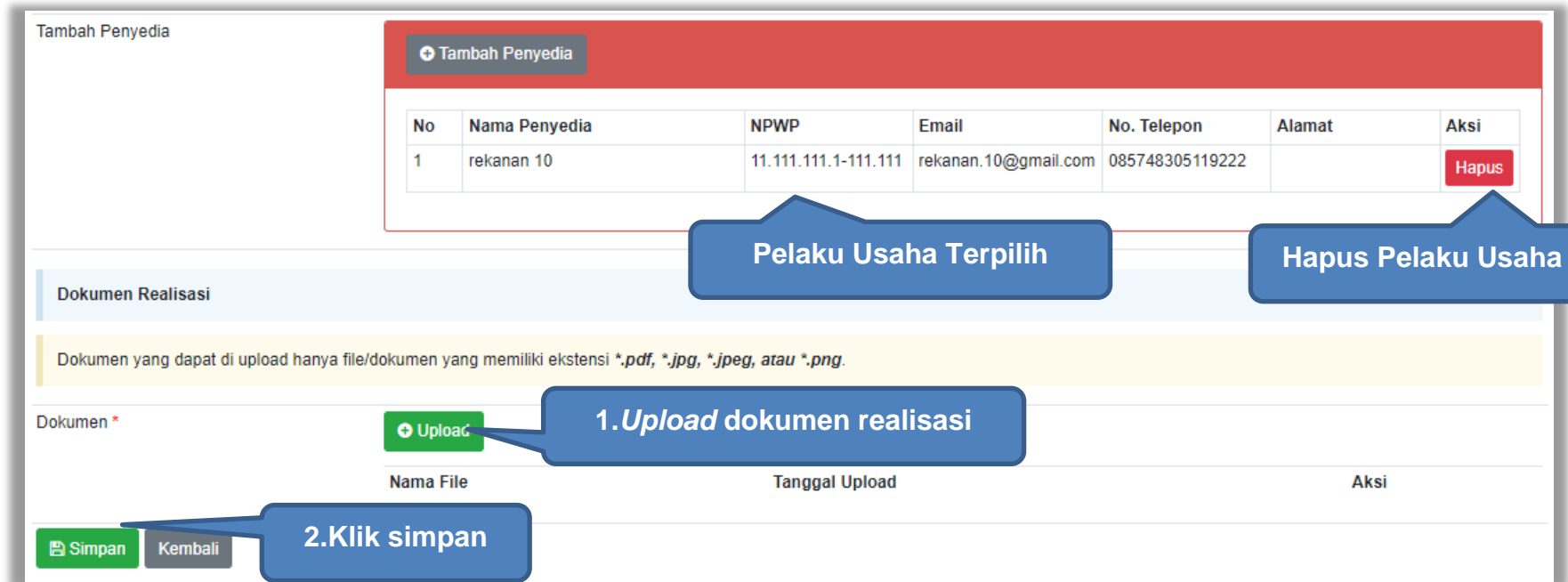
Isikan data tambah penyedia.



Beranda > Edit Realisasi > Tambah Penyedia	
Nama Penyedia	Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP	Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email	Silakan Masukkan Email Penyedia
No. Telepon	Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat	Silakan Masukkan Alamat Penyedia
 Tambah Penyedia	

Gambar 386. Halaman Tambah Data Penyedia

Jika berhasil selanjutnya *upload* dokumen realisasi.



The screenshot shows the 'Tambah Penyedia' section of the SPSE 4.5 Realization Form. It features a table with one entry for 'rekanan 10' and a 'Hapus' button. Below this is the 'Dokumen Realisasi' section, which includes an upload button and a table with columns for 'Nama File', 'Tanggal Upload', and 'Aksi'. Callouts point to the 'Hapus' button, the 'Upload' button, and the 'Simpan' button.

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	No. Telepon	Alamat	Aksi
1	rekanan 10	11.111.111.1-111.111	rekanan.10@gmail.com	085748305119222		Hapus

Dokumen yang dapat di upload hanya file/dokumen yang memiliki ekstensi *.pdf, *.jpg, *.jpeg, atau *.png.

Dokumen *

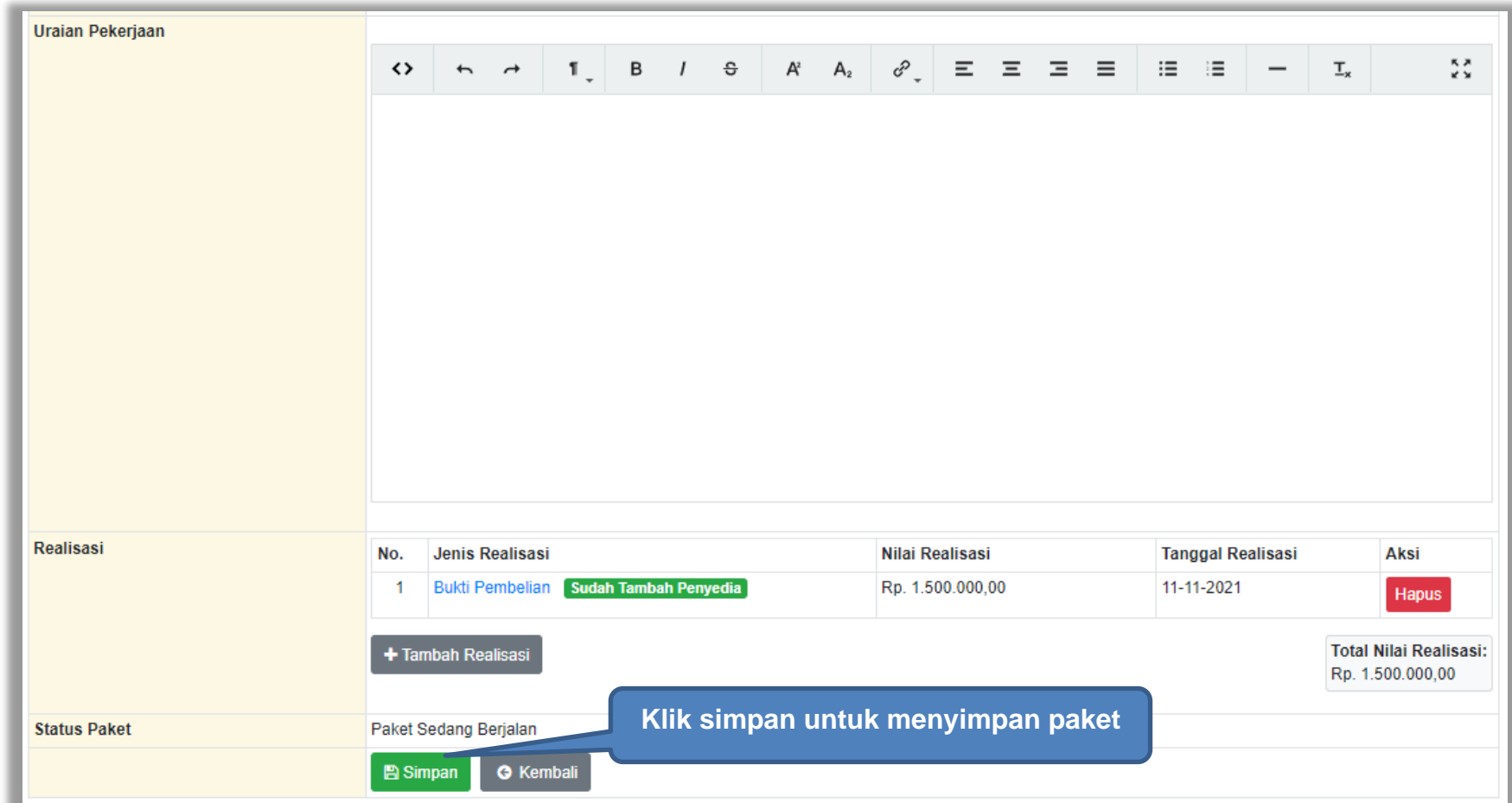
Upload

Nama File	Tanggal Upload	Aksi
-----------	----------------	------

Simpan Kembali

Gambar 387. Halaman Form Realisasi

Jika berhasil akan muncul di realisasi data yang sudah diisi PPK. Selanjutnya simpan paket pengadaan darurat.



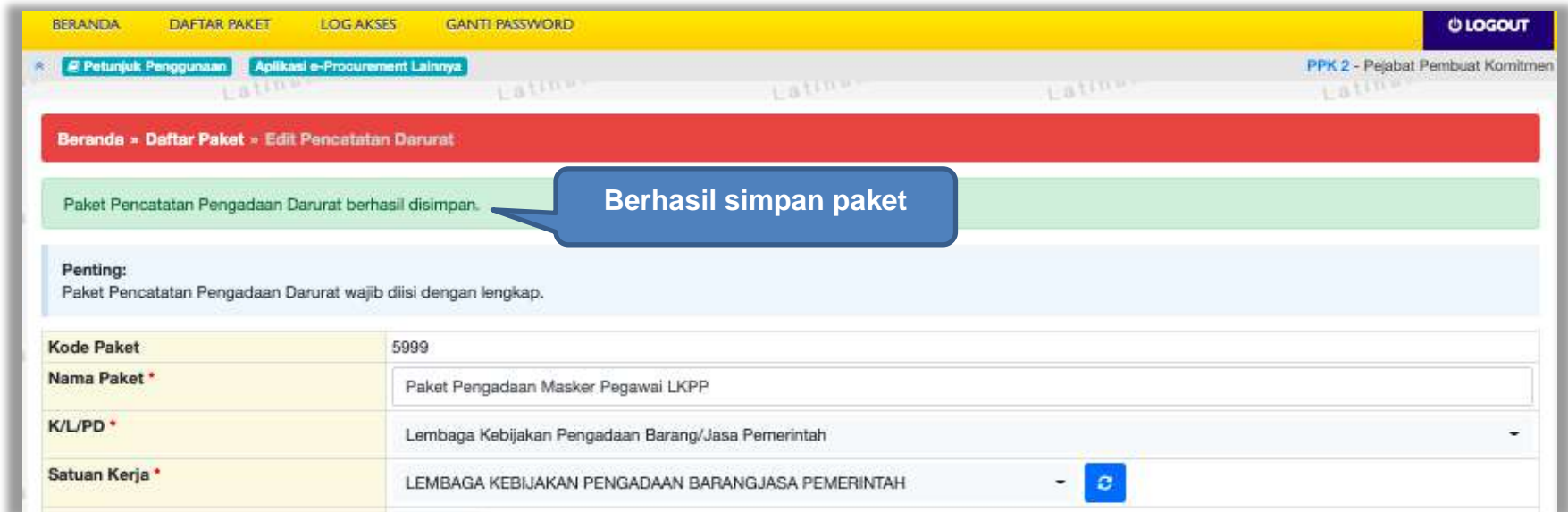
The screenshot displays the 'Uraian Pekerjaan' (Job Description) and 'Realisasi' (Realization) sections of the SPSE 4.5 interface. The 'Uraian Pekerjaan' section is currently empty, with a rich text editor toolbar visible above it. The 'Realisasi' section contains a table with one row of data:

No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	Aksi
1	Bukti Pembelian Sudah Tambah Penyedia	Rp. 1.500.000,00	11-11-2021	Hapus

Below the table, there is a '+ Tambah Realisasi' button and a 'Total Nilai Realisasi: Rp. 1.500.000,00' display. The 'Status Paket' section shows 'Paket Sedang Berjalan' and two buttons: 'Simpan' (highlighted in green) and 'Kembali'. A blue callout box with a white border and a pointer to the 'Simpan' button contains the text: 'Klik simpan untuk menyimpan paket'.

Gambar 388. Halaman Simpan Paket Pengadaan Darurat

Paket Pengadaan Darurat berhasil disimpan.



Gambar 389. Halaman Berhasil Simpan Paket Pencatatan Darurat

Jika Paket pencatatan darurat ingin diubah/ditambahkan ada di daftar paket pencatatan pengadaan darurat.



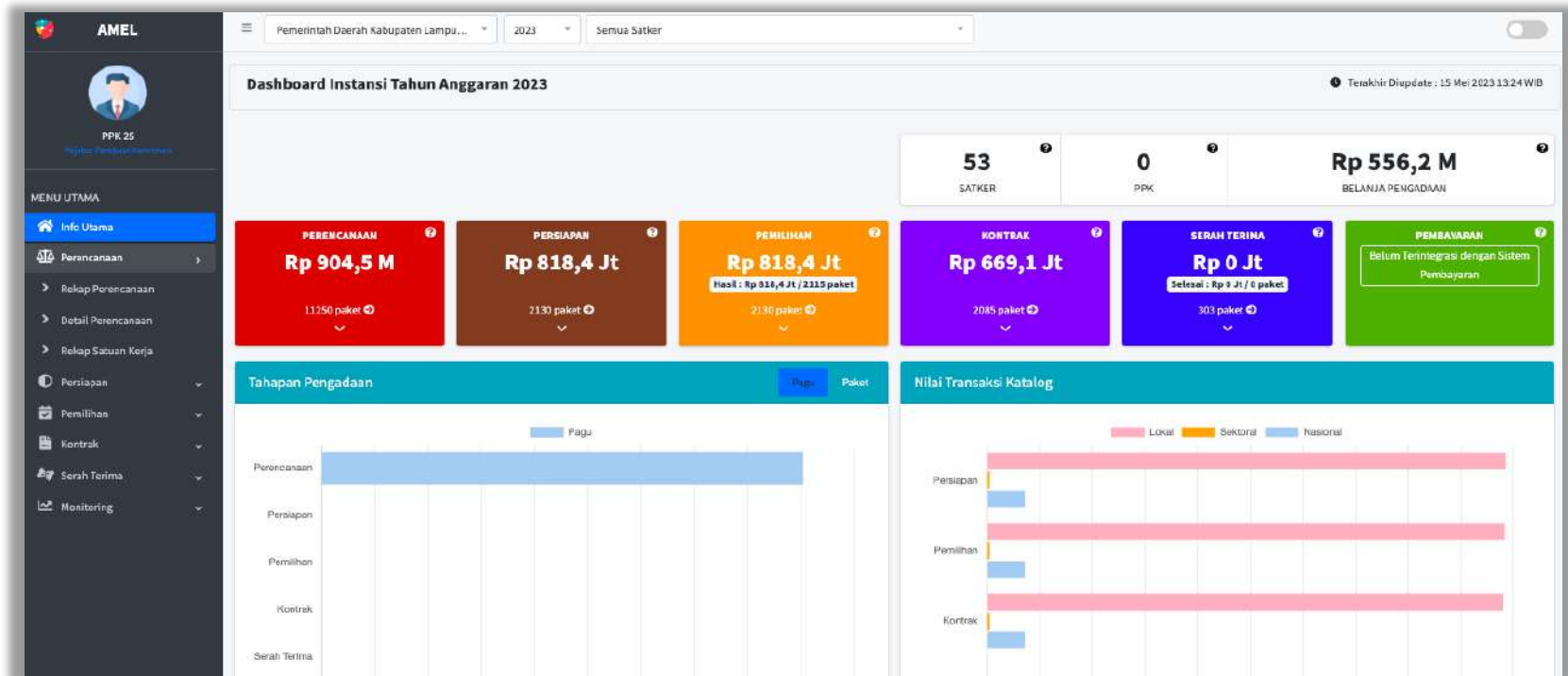
Gambar 390. Halaman Daftar Paket Pencatatan Pengadaan Darurat



Gambar 391. Halaman Beranda Pencatatan Pengadaan Darurat

9. Menu AMEL

Pada Menu Amel PPK akan masuk ke aplikasi Amel. PPK dapat melakukan monitoring dan evaluasi pengadaan barang jasa di Instansinya.



Gambar 392. Aplikasi AMEL

10. Menu Inbox

10.1 Paket Tender

10.1.1 Notifikasi Pergantian PPK

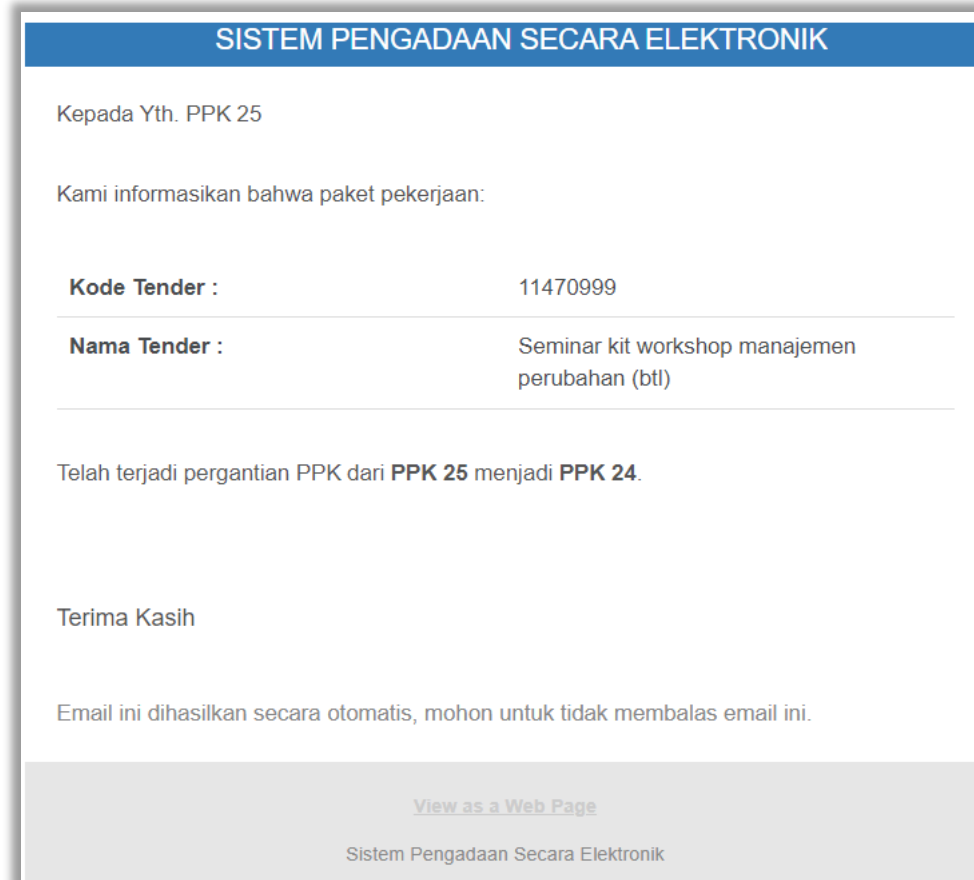
Jika terdapat kondisi tertentu yang menyebabkan PPK tidak dapat melanjutkan proses berjalannya paket yang sedang diikuti, maka Pokja Pemilihan dapat mengganti PPK. Adapun PPK akan mendapatkan notifikasi pergantian tersebut pada inbox.

The screenshot shows the SPSE 4.5 interface. At the top, there is a navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Beranda » Daftar Email Masuk'. A yellow warning box contains the text: 'Perhatian : 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;'. Below the warning, there is a table with columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. The table lists four notifications from August 10, 2022, all related to 'Seminar kit workshop manajemen perubahan'. The first notification's subject is '(LPSE) Pengumuman Pergantian PPK', which is highlighted by a blue callout box. Other callouts include 'Klik inbox' pointing to the 'Inbox 26' notification count and 'Klik pesan Pergantian PPK' pointing to the subject of the first notification.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
10 Agustus 2022 14:18	11470999 - Seminar kit workshop manajemen perubahan (btl)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pergantian PPK
10 Agustus 2022 13:55	11470999 - Seminar kit workshop manajemen perubahan (btl)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
10 Agustus 2022 13:55	11470999 - Seminar kit workshop manajemen perubahan (btl)	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
10 Agustus 2022 13:40	11469999 - Seminar kit workshop manajemen perubahan (ggl)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 393. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pergantian PPK



Gambar 394. Halaman Pesan Notifikasi Pergantian PPK

10.1.2 Notifikasi Undangan Reviu DPP dari Pokja

Pada saat pokja pemilihan melakukan persiapan pelaksanaan paket, PPK akan menerima undangan reviu DPP paket dari pokja. Undangan tersebut dapat dilihat di notifikasi *inbox*. Kemudian hasil reviu PPK

The screenshot shows the inbox page of the SPSE 4.5 system. At the top, there is a navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main header area displays 'PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen' and 'Enable TOTP'. A notification bar shows 'Inbox 20', 'Belum Dibaca 18', and 'Sudah Dibaca 2'. The main content area is titled 'Beranda » Daftar Email Masuk'. A yellow warning box states: 'Perhatian : 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;'. Below this, there is a search bar and a table of notifications. The table has columns for Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. Two callout boxes are present: '1. Klik inbox' points to the 'Inbox 20' notification, and '2. Klik pesan undangan reviu' points to the subject '(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK' in the first row of the table.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
9 Agustus 2022 14:31	11463999 - Penataan ulang fire stop	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
9 Agustus 2022 14:02	11463999 - Penataan ulang fire stop	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
4 Agustus 2022 11:47	11046999 - Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
4 Agustus 2022 11:44	11293999 - Pemeliharaan Data Center (inbox)	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
3 Agustus 2022 15:29	11401999 - - 1 Konsultan badan usaha pengembangan aplikasi (pra	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Gambar 395. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan undangan reviu PPK.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PPK 25
di
Tempat

Bersamaan dengan ini kami informasikan bahwa kami akan melakukan Undangan Reviu DPP terhadap Tender:

Kode Tender	12205899
Nama Paket	Penataan ulang fire stop

dengan informasi terkait reviu sebagai berikut:

Waktu	10 Agustus 2022 14:01 s.d. 10 Agustus 2022 23:59
Tempat	Ruang ULP LKPP
Mekanisme proses undangan	Offline
Yang harus disediakan	Semua dokumen kualifikasi yang diupload di SPSE
Yang harus hadir	Direktur atau yang diwakilkan (dengan surat kuasa)
Lampiran	Contoh Dokumen.pdf - 28 KB

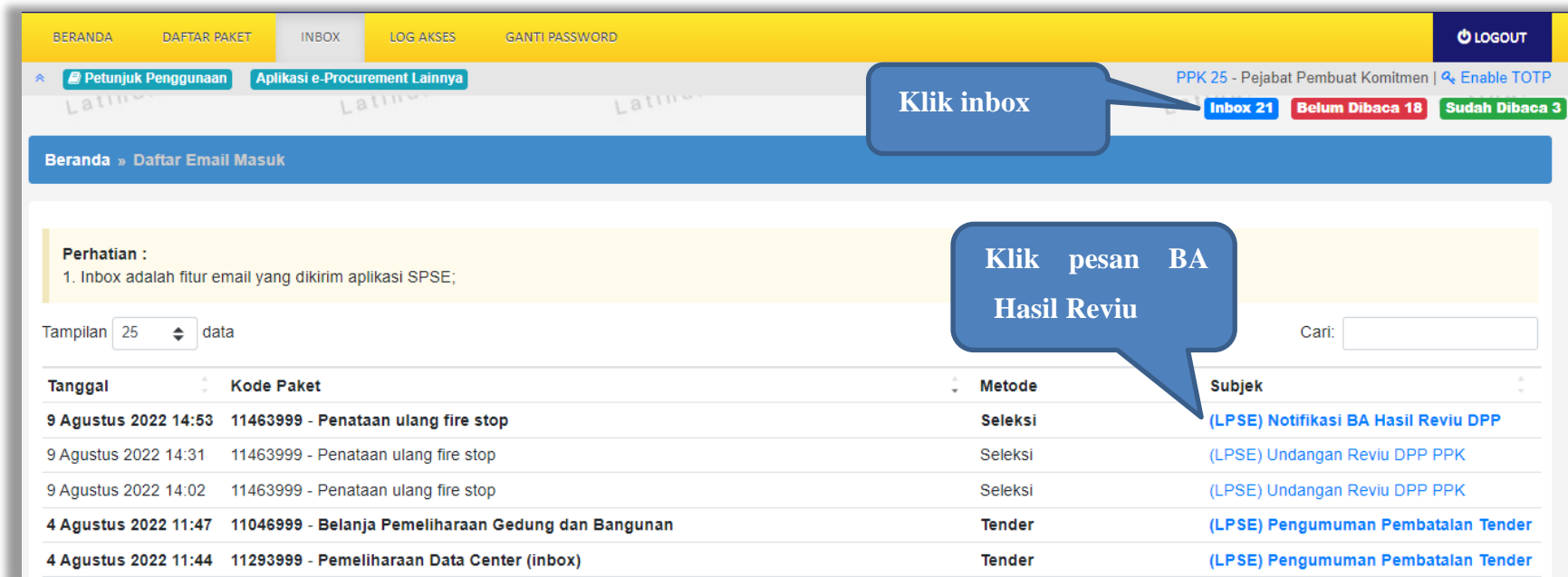
Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Gambar 396. Halaman Pesan UNdangan Reviu PPK

10.1.3 Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Setelah Pokja Pemilihan upload BA Hasil Reviu, PPK akan kembali mendapatkan pesan notifikasi BA Hasil Reviu DPP.



BERANDA DAFTAR PAKET INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Inbox 21 Belum Dibaca 18 Sudah Dibaca 3

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian :
1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;

Tampilan 25 data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
9 Agustus 2022 14:53	11463999 - Penataan ulang fire stop	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
9 Agustus 2022 14:31	11463999 - Penataan ulang fire stop	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
9 Agustus 2022 14:02	11463999 - Penataan ulang fire stop	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
4 Agustus 2022 11:47	11046999 - Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
4 Agustus 2022 11:44	11293999 - Pemeliharaan Data Center (inbox)	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Gambar 397. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa Kepanitiaan 25 telah mengunggah BA Hasil Reviu DPP pada paket pekerjaan ini:

MAK	: WA.6600.EBB.971.051.0A.533121
Kode Tender	: 11463999
Nama Tender	: Penataan ulang fire stop
Kode RUP	: 30964075
Nilai Pagu	: Rp. 250.000.000,00
Nilai HPS	: Rp. 249.750.000,00
Dokumen Lampiran	: 📄 Contoh BA.pdf - 27 KB


Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Terima Kasih

Gambar 398. Halaman Pesan Notifikasi BA Hasil Reviu PPK

10.1.4 Notifikasi Paket Prakualifikasi Gagal

Jika terjadi gagal tender pada paket prakualifikasi yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi prakualifikasi gagal pada inbox.



BERANDA DAFTAR PAKET **INBOX** LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen Enable TOTP

INBOX 66 Belum Dibaca 46 Sudah Dibaca 20

Beranda > Daftar Email Masuk

Perhatian :
1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;

Tampilan 25 data Cari:

Tanggal	Kode Paket		Subjek
23 Agustus 2022 16:52	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Prakuafifikasi Tender
23 Agustus 2022 16:36	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Delegasi Pokja
23 Agustus 2022 15:14	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:10	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan Lelang
23 Agustus 2022 14:57	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
23 Agustus 2022 14:12	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 399. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pengulangan paket dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan diulangnya paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Paket Ulang:

Kode Paket	11469999
Nama Paket	Seminar kit workshop manajemen perubahan (ggl)
Alasan	- Ditemukan kesalahan dalam Dokumen Pemilihan atau Dokumen Pemilihan tidak sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya dan aturan turunannya

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 400. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakuilifikasi Gagal

10.1.5 Notifikasi Paket Prakualifikasi Batal

Jika terjadi batal tender pada paket prakualifikasi yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi prakualifikasi batal pada inbox.

The screenshot shows the inbox interface of the SPSE 4.5 system. At the top, there is a navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are links for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The user's profile 'PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen' and 'Enable TOTP' are visible. The inbox status is shown as 'Inbox 66', 'Belum Dibaca 46', and 'Sudah Dibaca 20'. A blue callout box labeled 'Klik inbox' points to the 'INBOX' menu item. Below the navigation, there is a 'Beranda > Daftar Email Masuk' section. A yellow warning box contains the text: 'Perhatian : 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;'. Below this, there is a search bar and a table of notifications. A second blue callout box labeled 'Klik pesan prakualifikasi Batal' points to the subject of the first notification in the table.

Tanggal	Kode Paket		Subjek
23 Agustus 2022 16:52	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (btI)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Prakualifikasi Tender
23 Agustus 2022 16:36	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (btI)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Delegasi Pokja
23 Agustus 2022 15:14	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:10	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan Lelang
23 Agustus 2022 14:57	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
23 Agustus 2022 14:12	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 401. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pembatalan prakualifikasi dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan pembatalan paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Prakualifikasi Batal:

Kode Paket	11490999
Nama Paket	Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bt)
Alasan	- Kesalahan dokumen kualifikasi dari Pokja Pemilihan

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 402. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakualifikasi Batal

10.1.6 Notifikasi Sanggah/Sanggah Banding dari Peserta

Jika terdapat sanggah atau sanggah banding dari peserta pada paket yang sedang diikuti PPK terkait, maka PPK akan mendapatkan notifikasi sanggah atau sanggah banding dari peserta di inbox.

The screenshot shows the inbox interface of the SPSE 4.5 system. At the top, there is a navigation bar with options: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Beranda > Daftar Email Masuk'. A yellow warning box contains the text: 'Perhatian : 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;'. Below this, there is a search bar and a table of notifications. The table has columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Metode', and 'Subjek'. A blue callout bubble points to the 'INBOX' menu item with the text 'Klik inbox'. Another blue callout bubble points to a notification about a bid objection with the text 'Klik pesan Sanggah/Sanggah Banding'.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
23 Agustus 2022 16:52	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (btI)		(LPSE) Pengumuman Pembatalan Prakualifikasi Tender
23 Agustus 2022 16:36	11490999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (btI)		(LPSE) Pengumuman Delegasi Pokja
23 Agustus 2022 15:14	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyeleng Advokasi(ggl 2)		(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:10	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgH)	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan Lelang
23 Agustus 2022 14:57	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
23 Agustus 2022 14:12	11503999 - Pemeliharaan Data Center (sgH)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 403. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan terdapat sanggah atau sanggah banding dari peserta.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth, PPK 25

Kami informasikan bahwa pada tender ini terdapat sanggah yang dapat mengakibatkan evaluasi ulang, pemasukan dokumen penawaran ulang, atau tender ulang:

Kode Tender	11503999
Nama Tender	Pemeliharaan Data Center (sgh)

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 404. Halaman Pesan Notifikasi Sanggah atau Sanggah Banding

10.1.7 Notifikasi Gagal Paket

Jika terjadi gagal tender pada paket yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi tender gagal pada inbox.



The screenshot shows the inbox interface with a navigation bar at the top containing 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation bar, there are buttons for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a breadcrumb 'Beranda » Daftar Email Masuk' and a 'Perhatian' section with a note about the inbox feature. Below this is a table of notifications with columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Status', and 'Subjek'. A search bar is located on the right side of the table.

Klik inbox

Klik pesan Pembatalan Tender

Tanggal	Kode Paket	Status	Subjek
15 Agustus 2022 15:25	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
15 Agustus 2022 15:21	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
15 Agustus 2022 13:43	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:42	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK

Gambar 405. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan gagal paket dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan pengulangan paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Paket Ulang:

Kode Paket	11488999
Nama Paket	Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bt)
Alasan	- Tidak ada calon Pemenang Cadangan atau semua Pemenang Pemilihan/Calon Penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 406. *Halaman Pesan Paket Gagal*

10.1.8 Notifikasi Batal Paket

Jika terjadi batal tender pada paket yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi tender batal pada inbox.



The screenshot shows the inbox interface with the following elements:

- Navigation bar: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, LOGOUT.
- Sub-navigation: Petunjuk Penggunaan, Aplikasi e-Procurement Lainnya.
- Header: PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP
- Summary: Inbox 37, Belum Dibaca 30, Sudah Dibaca 7.
- Section: Beranda » Daftar Email Masuk
- Alert: Perhatian : 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;
- Table with columns: Tanggal, Kode Paket, Status, and Subjek.

Tanggal	Kode Paket	Status	Subjek
15 Agustus 2022 15:25	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
15 Agustus 2022 15:21	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
15 Agustus 2022 13:43	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:42	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK

Gambar 407. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pembatalan paket dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan pembatalan paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Paket Batal:

Kode Paket	11293999
Nama Paket	Pemeliharaan Data Center (inbox)
Alasan	- PA/KPA menyetujui penolakan oleh PPK atas hasil pemilihan -

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 408. Halaman Pesan Notifikasi Paket Batal

10.1.9 Notifikasi Paket Sudah Selesai

Jika suatu paket yang diikuti PPK sudah mendapatkan pemenang dan sudah selesai, PPK akan mendapatkan notifikasi pesan di inbox

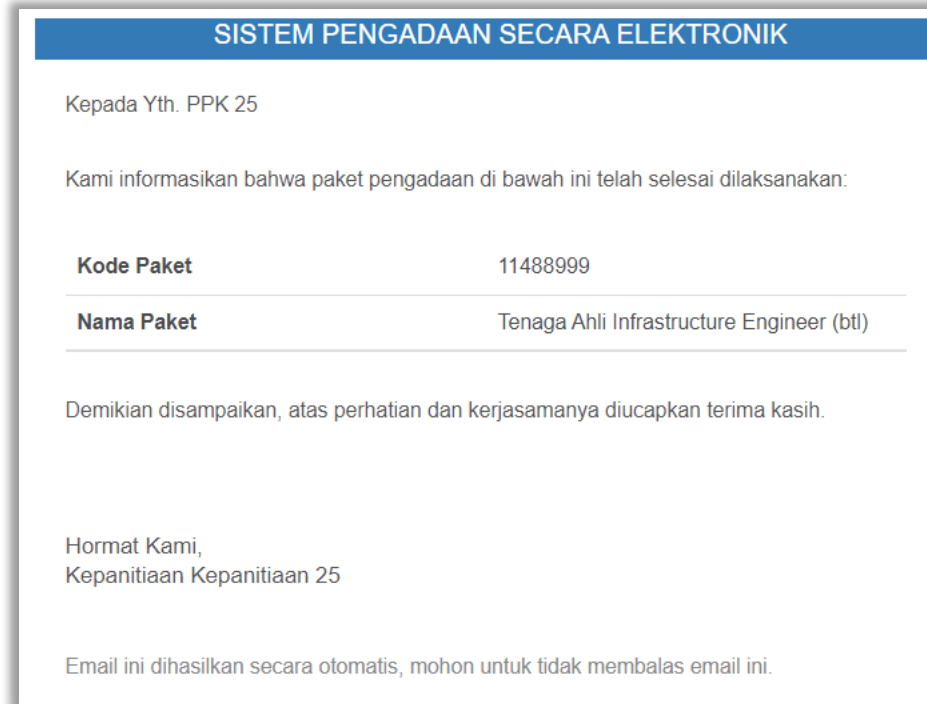


The screenshot shows the inbox interface with a navigation bar at the top containing 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation bar, there are buttons for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a breadcrumb 'Beranda » Daftar Email Masuk' and a 'Perhatian' section with a note about the inbox feature. Below this is a table of notifications with columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Subjek', and 'Status'. A search bar is located on the right side of the table.

Tanggal	Kode Paket	Subjek	Status
15 Agustus 2022 15:25	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender	Seleksi
15 Agustus 2022 15:21	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket	Seleksi
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP	Seleksi
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK	Seleksi
15 Agustus 2022 13:43	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP	Tender
15 Agustus 2022 13:42	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK	Tender

Gambar 409. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pembatalan tender dengan informasi kode paket dan nama paket yang telah selesai dilaksanakan.



Gambar 410. Halaman Pesan Notifikasi Paket Sudah Selesai

10.2 Paket Non Tender

10.2.1 Notifikasi Pergantian PPK

Jika terdapat kondisi tertentu yang menyebabkan PPK tidak dapat melanjutkan proses berjalannya paket yang sedang diikuti, maka PP dapat mengganti PPK. Adapun PPK akan mendapatkan notifikasi pergantian tersebut pada inbox.



The screenshot shows the inbox interface of the SPSE 4.5 system. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. A 'LOGOUT' button is also present. Below the navigation bar, there are statistics for the inbox: 'Inbox 43', 'Belum Dibaca 31', and 'Sudah Dibaca 12'. The main content area displays a list of incoming messages with columns for Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. A callout box labeled 'Klik inbox' points to the 'INBOX' link in the navigation bar. Another callout box labeled 'Klik pesan Pergantian PPK' points to the message with the subject '(LPSE) Pengumuman Pergantian PPK'.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 Agustus 2022 16:10	11291999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pergantian PPK
18 Agustus 2022 15:18	11291999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
18 Agustus 2022 15:17	11291999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
18 Agustus 2022 14:01	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
18 Agustus 2022 13:58	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
18 Agustus 2022 11:33	11290999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL

Gambar 411. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pergantian PPK

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pekerjaan:

Kode Tender :	11291999
<hr/>	
Nama Tender :	Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)
<hr/>	

Telah terjadi pergantian PPK dari **PPK 25** menjadi **PPK 24**.

Terima Kasih

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 412. Halaman Pesan Notifikasi Pergantian PPK

10.2.2 Notifikasi Undangan Reviu DPP dari PP

Pada saat pokja pemilihan melakukan persiapan pelaksanaan paket, PPK akan menerima undangan reviu DPP paket dari pokja. Undangan tersebut dapat dilihat di notifikasi *inbox*. Kemudian hasil reviu PPK



The screenshot shows the inbox interface with a navigation bar at the top containing 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', and 'GANTI PASSWORD'. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation bar, there are links for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a breadcrumb 'Beranda > Daftar Email Masuk' and a 'Perhatian' section with a note about the inbox feature. A table lists incoming messages with columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Metode', and 'Subjek'. Two callout boxes are present: one pointing to the 'INBOX' menu item with the text 'Klik inbox', and another pointing to a message subject '(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK' with the text '2. Klik pesan undangan reviu'.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 Agustus 2022 14:01	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
18 Agustus 2022 13:58	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
18 Agustus 2022 11:33	11290999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL
15 Agustus 2022 15:25	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
15 Agustus 2022 15:21	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
15 Agustus 2022 13:43	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 413. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan undangan reuiu PPK.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PPK 25
di
Tempat

Bersamaan dengan ini kami informasikan bahwa kami akan melakukan Undangan Reuiu DPP terhadap Non Tender:

Kode Tender	12142999
Nama Paket	- 4 ATK (IBX)

dengan informasi terkait reuiu sebagai berikut:

Waktu	19 Agustus 2022 13:59 s.d. 19 Agustus 2022 23:59
Tempat	Ruang 501 Lantai 5
Mekanisme proses undangan	Offline
Yang harus disediakan	test
Yang harus hadir	test
Lampiran	📄 Contoh Dokumen.pdf - 28 KB

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
PP 25

Gambar 414. Halaman Pesan Undangan Reuiu PPK Non Tender

10.2.3 Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Setelah Pokja Pemilihan upload BA Hasil Reviu, PPK akan kembali mendapatkan pesan notifikasi BA Hasil Reviu DPP Non Tender, untuk kemudian PPK memberikan respon terhadap BA Hasil Reviu.



The screenshot shows the inbox interface with a navigation bar at the top containing 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of notifications with columns for 'Tanggal', 'Kode Paket', 'Metode', and 'Subjek'. A search bar is located on the right side of the list. Two callout boxes are present: one pointing to the 'INBOX' tab with the text 'Klik inbox', and another pointing to a notification subject '(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP' with the text 'Klik pesan BA Hasil Reviu'.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 Agustus 2022 14:01	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
18 Agustus 2022 13:58	11289999 - - 4 ATK (IBX)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
18 Agustus 2022 11:33	11290999 - Pencetakan Laporan (Laporan Kinerja Tahunan) (PL)	Pengadaan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL
15 Agustus 2022 15:25	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
15 Agustus 2022 15:21	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Selesai Paket
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
15 Agustus 2022 13:48	11488999 - Tenaga Ahli Infrastructure Engineer (bti)	Seleksi	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
15 Agustus 2022 13:43	11487999 - Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP

Gambar 415. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan seperti dibawah ini. Kemudian PPK dapat memberikan respon BA Hasil Reviu Paket Non tender tersebut pada Daftar Paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa PP 25 telah mengunggah BA Hasil Reviu DPP pada paket pekerjaan ini:

MAK	: WA.6599.EBD.955.052.0A.521211
Kode Tender	: 11289999
Nama Tender	: - 4 ATK (IBX)
Kode RUP	: 36273250
Nilai Pagu	: Rp. 18.731.000,00
Nilai HPS	: Rp. 18.315.000,00
Dokumen Lampiran	: 📎 Contoh BA.pdf - 27 KB

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.


Terima Kasih

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 416. Halaman Pesan Notifikasi BA Hasil Reviu DPP Non Tender

10.2.4 Notifikasi Paket Non Tender Gagal

Jika terjadi gagal pada paket non tender yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi PL gagal pada inbox.



The screenshot shows the inbox interface of the SPSE 4.5 system. At the top, there are navigation tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation, there are statistics for the inbox: 'Inbox 107', 'Belum Dibaca 83', and 'Sudah Dibaca 24'. A yellow notification banner states: 'Saat ini ada 1 perangkat yang sedang menggunakan akun Anda. SPSE mengizinkan satu akun dapat login di beberapa perangkat secara bersamaan.' Below this is a blue header 'Beranda » Daftar Email Masuk'. A yellow 'Perhatian' box contains the text: '1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;'. There is a search bar with 'Cari: 11301999' and a dropdown for 'Tampilan' set to '25 data'. The main content is a table of incoming messages.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
26 Agustus 2022 11:40	11301999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Pengumuman Gagal PL
22 Agustus 2022 16:10	11301999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
22 Agustus 2022 16:06	11301999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK
22 Agustus 2022 15:04	11301999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Pengumuman Delegasi Pokja

Gambar 417. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pengulangan paket dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan diulangnya paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Paket Gagal:

Kode Paket	11301999
Nama Paket	- 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)
Alasan	- Tidak ada calon Pemenang Cadangan atau Pemenang Pemilihan/Calon Penyedia yang ditunjuk mengundurkan diri

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

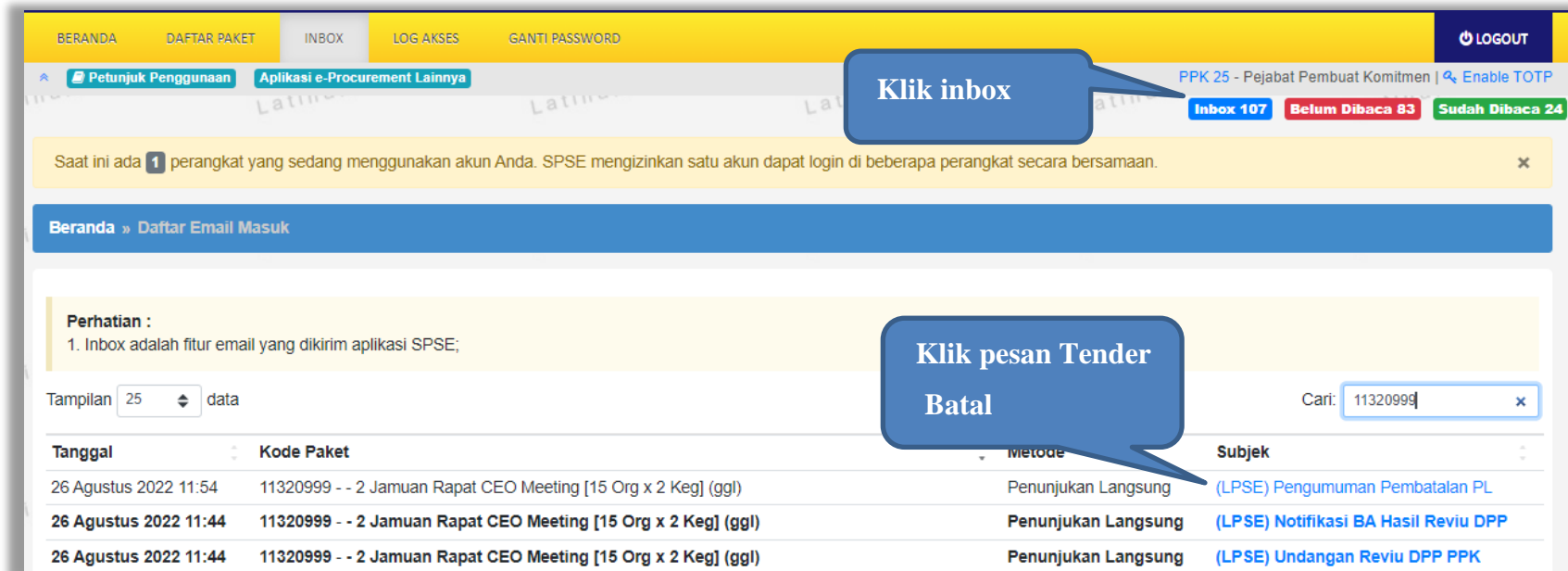
Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 418. Halaman Pesan Notifikasi Paket Non Tender Gagal

10.2.5 Notifikasi Paket Non Tender Batal

Jika terjadi batal tender pada paket prakualifikasi yang sedang diikuti PPK yang bersangkutan, maka PPK juga akan mendapatkan notifikasi prakualifikasi batal pada inbox.



BERANDA DAFTAR PAKET INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

PPK 25 - Pejabat Pembuat Komitmen | Enable TOTP

Inbox 107 Belum Dibaca 83 Sudah Dibaca 24

Saat ini ada 1 perangkat yang sedang menggunakan akun Anda. SPSE mengizinkan satu akun dapat login di beberapa perangkat secara bersamaan.

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian :
 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE;

Tampilan 25 data

Cari: 11320999

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
26 Agustus 2022 11:54	11320999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL
26 Agustus 2022 11:44	11320999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Notifikasi BA Hasil Reviu DPP
26 Agustus 2022 11:44	11320999 - - 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)	Penunjukan Langsung	(LPSE) Undangan Reviu DPP PPK

Gambar 419. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pembatalan tender dengan informasi kode paket, nama paket dan alasan pembatalan paket.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PPK 25

Kami informasikan bahwa paket pengadaan di bawah ini telah dilakukan Paket Batal:

Kode Paket	11320999
Nama Paket	- 2 Jamuan Rapat CEO Meeting [15 Org x 2 Keg] (ggl)
Alasan	- Peserta tidak menyampaikan dokumen penawaran setelah ada pemberian waktu perpanjangan -

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

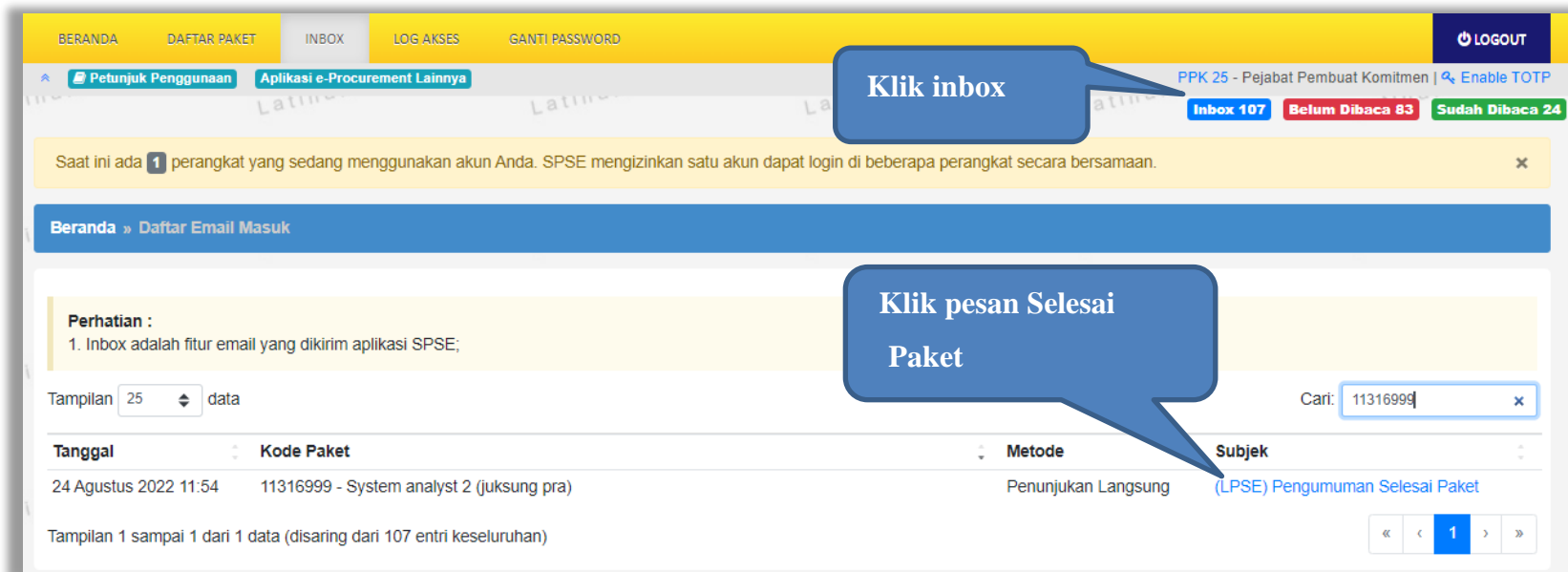
Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 420. Halaman Pesan Notifikasi Paket Prakuilifikasi Batal

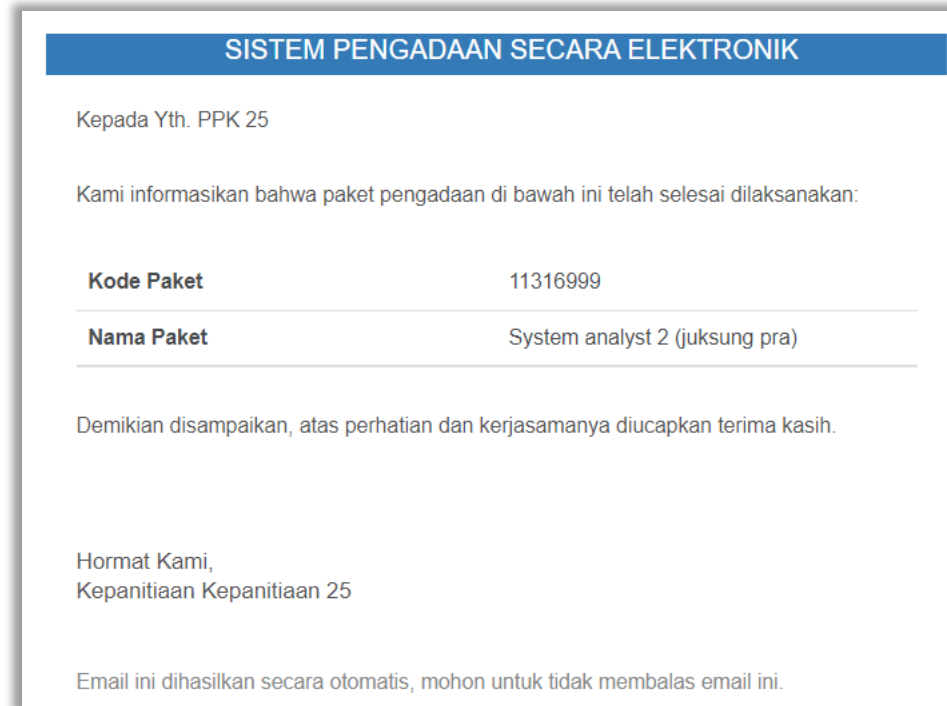
10.2.6 Notifikasi Paket Sudah Selesai

Jika suatu paket yang diikuti PPK sudah mendapatkan pemenang dan sudah selesai, PPK akan mendapatkan notifikasi pesan di inbox



Gambar 421. Halaman Inbox PPK

Kemudian akan tampil halaman pesan pembatalan tender dengan informasi kode paket dan nama paket yang telah selesai dilaksanakan.



Gambar 422. Halaman Pesan Notifikasi Paket Sudah Selesai

11. Menu Log Akses

Menu *Log Akses* berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user* PPK.

Log Akses

Perhatian:
Periksa log akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan akun Anda.
Segera ubah password Anda.

Tampilan 25 data

Waktu Login	Waktu Logout	IP Address	Device	Agent
18 September 2022 15:04	18 September 2022 15:06	112.78.153.55	PC/Windows	Chrome
12 September 2022 16:05	12 September 2022 16:10	172.16.151.94	PC/Windows	Chrome
12 September 2022 16:00	12 September 2022 16:12	172.16.151.94	PC/Windows	Firefox
12 September 2022 14:53	12 September 2022 14:55	172.16.151.94	PC/Windows	Firefox
12 September 2022 14:52	12 September 2022 14:53	172.16.151.94	PC/Windows	Firefox
11 September 2022 14:26		172.16.151.94	PC/Windows	Chrome

Gambar 423. Halaman Log Akses

12. Menu Ganti Password

Menu ganti *password* digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan. mengingat.

The screenshot shows the 'GANTI PASSWORD' page in the SPSE 4.5 system. The page has a yellow header with navigation links: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the header, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Mengganti Password' and contains a form with the following elements:

- Ketentuan:**
 1. Panjang Password minimal **8 karakter**;
 2. Terdiri dari kombinasi huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus; dan
 3. Indikator Password baru harus **berwarna Hijau**.
- Password Lama:** Input field with placeholder 'Password Lama Anda' and a visibility toggle.
- Password Baru:** Input field with placeholder 'Password Baru Anda' and a visibility toggle.
- Ulangi Password Baru:** Input field with placeholder 'Ulangi Password Baru Anda' and a visibility toggle.
- Simpan:** A blue button to save the changes.

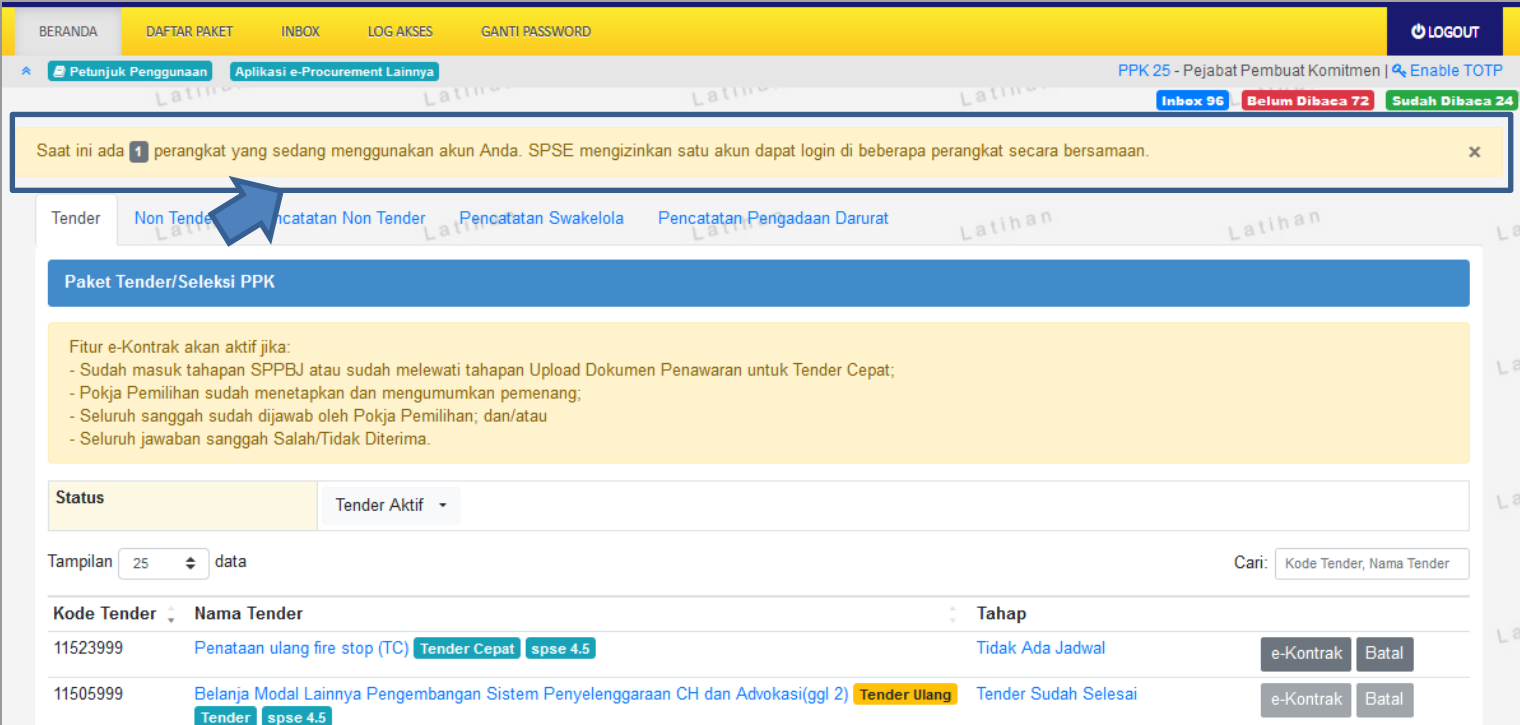
Callout boxes provide the following instructions:

- Pointing to the 'Password Lama' field: *Password Lama isikan dengan password lama yang telah Anda dimiliki*
- Pointing to the 'Password Baru' field: *Password Baru isikan dengan password baru yang anda kehendaki*
- Pointing to the 'Ulangi Password Baru' field: *Ulangi password baru yang telah diisi pada kolom sebelumnya*
- Pointing to the 'Simpan' button: *Klik button simpan*

Gambar 424. Halaman Ganti Password

- **Password Lama** adalah *password* lama dari akses *login* Pokja Pemilihan;
- **Password Baru**, adalah *password* baru yang diinginkan;
- **Ulangi Password**, adalah untuk memastikan *password* baru yang diinginkan.

Jika terdapat notif seperti dibawah ini, maka sebaiknya *user* mengganti *password* secara berkala.



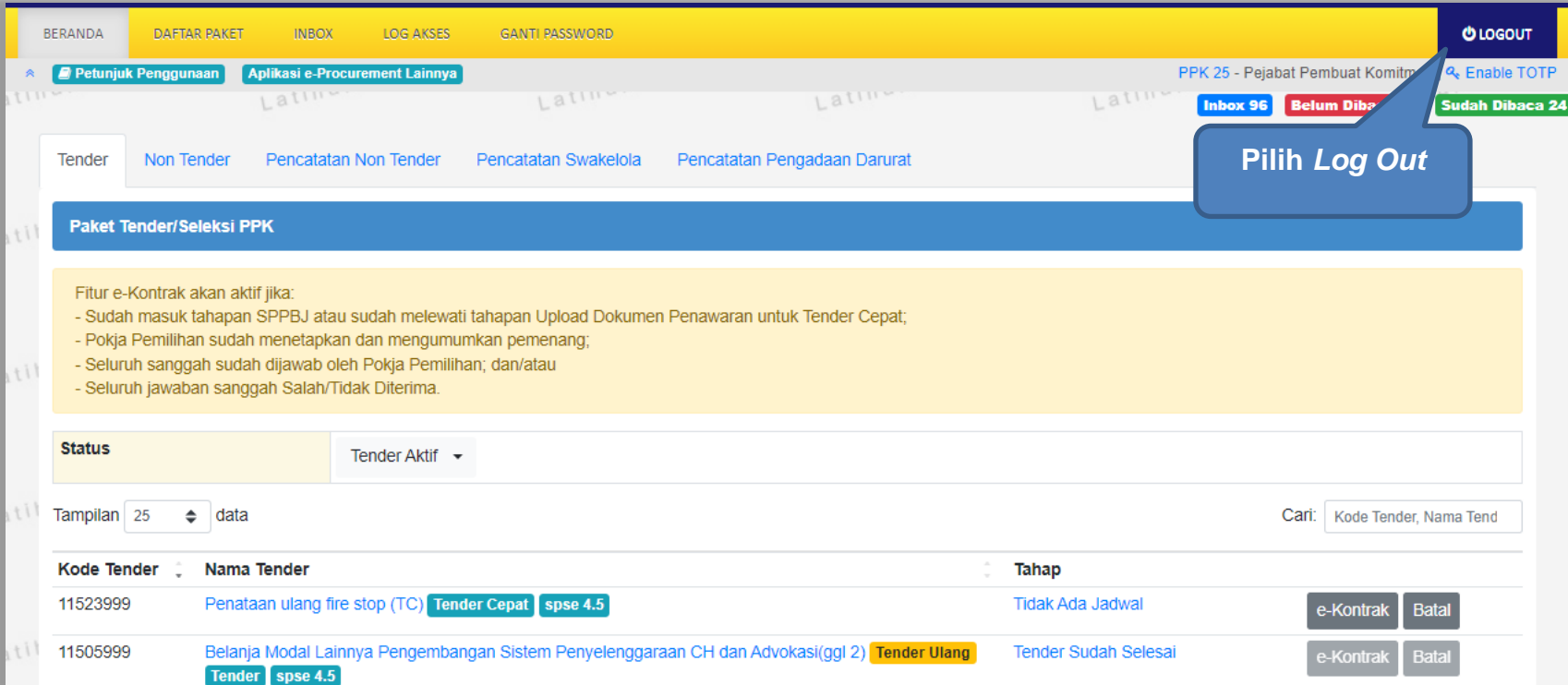
The screenshot shows the SPSE 4.5 user interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: BERANDA, DAFTAR PAKET, INBOX, LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. A 'LOGOUT' button is in the top right. Below the navigation bar, there are notification counts: 'Inbox 96', 'Belum Dibaca 72', and 'Sudah Dibaca 24'. A yellow notification box is highlighted with a blue border and a blue arrow pointing to it. The notification text reads: 'Saat ini ada 1 perangkat yang sedang menggunakan akun Anda. SPSE mengizinkan satu akun dapat login di beberapa perangkat secara bersamaan.' Below the notification, there are tabs for 'Tender' and 'Non Tender'. The 'Paket Tender/Seleksi PPK' section contains a yellow box with the following text: 'Fitur e-Kontrak akan aktif jika: - Sudah masuk tahapan SPPBJ atau sudah melewati tahapan Upload Dokumen Penawaran untuk Tender Cepat; - Pokja Pemilihan sudah menetapkan dan mengumumkan pemenang; - Seluruh sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan; dan/atau - Seluruh jawaban sanggah Salah/Tidak Diterima.' Below this, there is a 'Status' dropdown menu set to 'Tender Aktif'. A 'Tampilan' dropdown is set to '25 data'. A search bar contains 'Cari: Kode Tender, Nama Tender'. At the bottom, there is a table of tender packages.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	
11523999	Penataan ulang fire stop (TC) Tender Cepat spse 4.5	Tidak Ada Jadwal	e-Kontrak Batal
11505999	Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2) Tender Ulang Tender spse 4.5	Tender Sudah Selesai	e-Kontrak Batal

Gambar 425. Notifikasi Penggunaan Akun

13. Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



The screenshot shows the 'Beranda' (Home) page of the SPSE 4.5 application. The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'INBOX', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender/Seleksi PPK' and contains a yellow box with instructions for activating e-contract features. Below this, there is a 'Status' dropdown menu set to 'Tender Aktif', a 'Tampilan' dropdown set to '25 data', and a search bar. The main table displays tender information with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', and 'Tahap'. Two tender entries are visible: one for 'Penataan ulang fire stop (TC)' and another for 'Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)'. A blue callout box with the text 'Pilih Log Out' points to the 'LOGOUT' button in the top right corner.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	e-Kontrak	Batal	
11523999	Penataan ulang fire stop (TC)	Tender Cepat	spse 4.5	Tidak Ada Jadwal	
11505999	Belanja Modal Lainnya Pengembangan Sistem Penyelenggaraan CH dan Advokasi(ggl 2)	Tender Ulang	Tender	spse 4.5	Tender Sudah Selesai

Gambar 426. Halaman Beranda PPK - Logout