

Petunjuk Penggunaan

Aplikasi Katalog Elektronik Produk Barang dan Jasa Pemerintah

e-Purchasing - Negosiasi
Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

1 DAFTAR ISI

1 DAFTAR ISI	1
2 Pendahuluan	4
3 Alur BPMN e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi	6
4 Memulai Aplikasi	7
4.1 PPK	7
5 Penjelasan Fungsi dan Fitur	9
5.1 Halaman Syarat & Ketentuan	9
5.2 Menambahkan Produk Keranjang Belanja	10
5.3 Verifikasi Penyedia	21
5.4 Memproses Paket	28
5.4.1 Proses Paket dari Keranjang	29
5.4.2 Melakukan Proses Paket	48
5.4.3 Detail Paket	54
5.4.4 Riwayat Paket	63
5.4.5 Riwayat Negosiasi	64

5.4.6 Diskusi	65
5.4.6.1 Membuat Topik Diskusi	66
5.4.6.2 Menjawab Topik Diskusi	69
5.5 Proses Negosiasi	73
5.6 Generate Dokumen Riwayat Negosiasi	86
5.7 Persetujuan Paket PPK (Panitia)	89
5.8 Proses Kontrak	96
5.9 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan	103
5.10 Proses Adendum Kontrak	111
5.10.1 Pengajuan Adendum Kontrak	112
5.10.2 Persetujuan Adendum Kontrak	119
5.11 Riwayat Adendum Kontrak	123
5.12 Verifikasi Penyelesaian Paket	126
5.13 PPK Merespon Paket Yang Dibuat Oleh PP	129
5.13.1 Review Paket PPK	129
5.13.2 Proses Kontrak	132
5.13.3 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan	139
5.13.4 Proses Adendum Kontrak	149

5.13.4.1 Pengajuan Adendum Kontrak	150
5.13.4.2 Persetujuan Adendum Kontrak	158
5.13.5 Riwayat Adendum Kontrak	163
5.13.6 Verifikasi Penyelesaian Paket	166
6 Mengakhiri Aplikasi	170
7 Penutup	171

2 Pendahuluan

Pengadaan barang/jasa Pemerintah yang efisien dan efektif merupakan salah satu bagian yang penting dalam perbaikan pengelolaan keuangan negara. Salah satu perwujudannya adalah dengan pelaksanaan proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik, yaitu pengadaan barang/jasa yang dilaksanakan dengan menggunakan teknologi informasi dan transaksi elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Penyelenggaraan pengadaan barang/jasa pemerintah secara elektronik diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah. Sebagaimana diatur pada Pasal 50 Ayat (5) bahwa pelaksanaan *e-Purchasing* wajib dilakukan untuk barang/jasa yang menyangkut kebutuhan nasional dan/atau strategis yang ditetapkan oleh menteri, kepala lembaga, atau kepala daerah.

Pengaturan mengenai *e-Purchasing* dituangkan dalam Peraturan Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor 9 Tahun 2021 Tentang Toko Daring Dan Katalog Elektronik Dalam Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah. Ketentuan lebih lanjut mengenai penggunaan Aplikasi Katalog Elektronik diatur dalam Keputusan Bidang Deputi *Monitoring-Evaluasi* dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Panduan Penggunaan Katalog Elektronik Versi 5.0 sebagaimana telah diubah dengan Keputusan Bidang Deputi *Monitoring-Evaluasi* dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Perubahan Atas Keputusan Deputi *Monitoring-Evaluasi* Dan Pengembangan Sistem Informasi Nomor 7 Tahun 2020 Tentang Panduan Penggunaan Aplikasi Katalog Elektronik Versi 5.0.

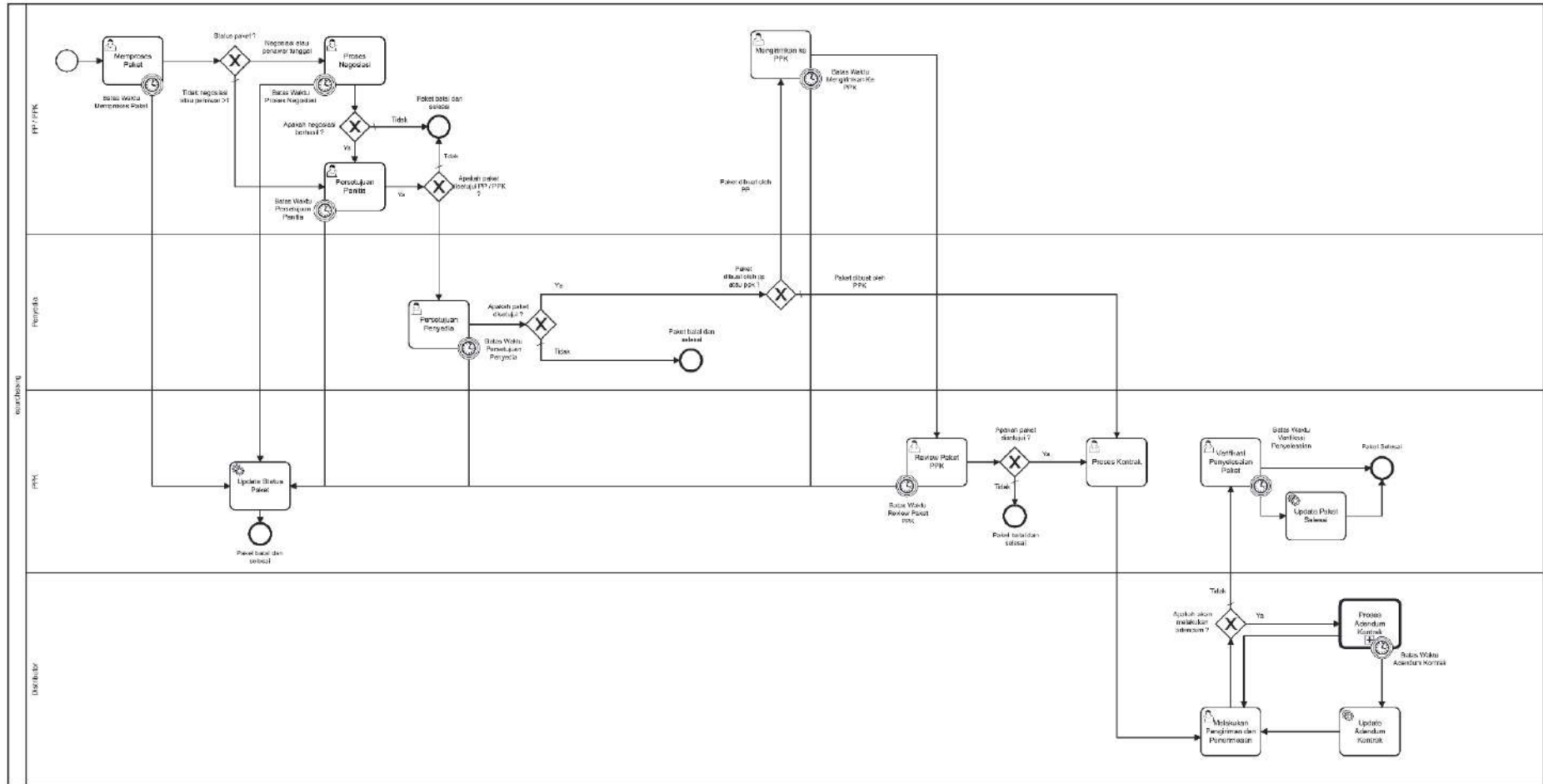
Proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini akan lebih meningkatkan dan menjamin terjadinya efisiensi, efektifitas, transparansi, dan akuntabilitas dalam pembelanjaan uang negara. Selain itu, proses pengadaan barang/jasa Pemerintah secara elektronik ini

juga dapat lebih menjamin tersedianya informasi, kesempatan usaha, serta mendorong terjadinya persaingan yang sehat dan terwujudnya keadilan (*non discriminative*) bagi seluruh pelaku usaha yang bergerak dibidang pengadaan barang/jasa Pemerintah.

e-Purchasing dibuat agar proses untuk pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat dilakukan secara elektronik. Dalam *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, terdapat fitur untuk pembuatan paket, unduh (*download*) format surat pesanan/surat perjanjian, unggah (*upload*) hasil *scan* kontrak yang sudah ditandatangani, sampai dengan cetak pesanan produk barang/jasa Pemerintah. Dengan adanya *e-Purchasing* produk barang/jasa Pemerintah, diharapkan proses pengadaan produk barang/jasa Pemerintah dapat lebih efisien dan lebih transparan.

Produk yang sudah tampil di Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah dapat dibeli dengan menggunakan *e-Purchasing*. Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah menampilkan informasi penyedia, produk, spesifikasi produk, harga, gambar dari produk barang/jasa Pemerintah.

3 Alur BPMN e-Purchasing Produk Barang/Jasa Pemerintah Dalam Aplikasi



Gambar 1. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah

4 Memulai Aplikasi

4.1 PPK

PPK dapat mengakses *e-Purchasing* melalui LPSE tempat akun PPK tersebut terdaftar. Untuk masuk ke dalam aplikasi Katalog Elektronik:

1. Pilih **Aplikasi e-Procurement Lainnya** pada SPSE setelah berhasil *login*.



Gambar 2. Halaman beranda pada SPSE, pilih Aplikasi e-Procurement Lainnya

2. Selanjutnya PPK akan diarahkan ke laman inaproc.id, pilih **Masuk Production** pada **Aplikasi e-Purchasing v.5**.



Gambar 3. Laman aplikasi e-Procurement lainnya pada inaproc.id

5 Penjelasan Fungsi dan Fitur

5.1 Halaman Syarat & Ketentuan

Setelah berhasil masuk, maka akan tampil halaman **Syarat dan Ketentuan** penggunaan aplikasi. Semua pengguna sistem terikat dengan persyaratan dan ketentuan penggunaan aplikasi, klik **checkbox** persetujuan Syarat dan Ketentuan Penggunaan Aplikasi di bagian bawah laman tersebut dan klik tombol **Simpan**.

Beranda Prakkatalog Paket User Management Berita Unduh Bahasa Indonesia | English

Penting bagi semua pengguna sistem ini terikat dengan Persyaratan dan Ketentuan

PERSYARATAN DAN KETENTUAN PENGGUNAAN E-PURCHASING PEMERINTAH

A. KETENTUAN UMUM

Definisi e-Purchasing Pemerintah

Semua definisi tetap mengacu pada definisi yang tercantum dalam Pasal 1 Peraturan Presiden Nomor 4 Tahun 2015 Tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah dan Peraturan Kepala Nomor 5 Tahun 2016 Tentang Katalog Elektronik dan e-Purchasing di Lingkungan Kementerian/Lembaga/Satuan Kerja Perangkat Daerah/Instansi Lainnya.

1. Pengguna (*user*) adalah pemakai aplikasi e-Purchasing yang memiliki *User ID* dan *Password* yang telah terregistrasi di LPSE;
2. *User ID* adalah nama dan pengenal unik sebagai identitas diri dari Pengguna yang digunakan untuk beroperasi dalam website LPSE;
3. *Password* adalah kumpulan karakter yang digunakan oleh Pengguna untuk memverifikasi *User ID* pada website LPSE;
4. *User ID* dan *Password* yang masih aktif dapat digunakan oleh Pengguna untuk mengikuti pengadaan melalui aplikasi e-Purchasing;
5. Dengan menjadi Pengguna aplikasi e-Purchasing maka Pengguna dianggap telah memahami, mengerti dan menyetujui semua isi di dalam Persyaratan dan Ketentuan Pengguna Sistem e-Purchasing Pemerintah, Petunjuk Penggunaan, dan ketentuan lain yang diterbitkan oleh Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (LKPP).

B. KEANGGOTAAN PENGGUNA

1. Registrasi Pengguna

Pejabat Pengadaan / Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) / Pejabat yang ditunjuk oleh Instansi/Instansi selaku Pemecan/Pembeli, mengajukan permintaan sebagai Pengguna SPSE kepada pengelola LPSE hasil Pejabat Pengadaan (Pemecan / PPK / Pembeli) sesuai malar pekerjaan tertentu.

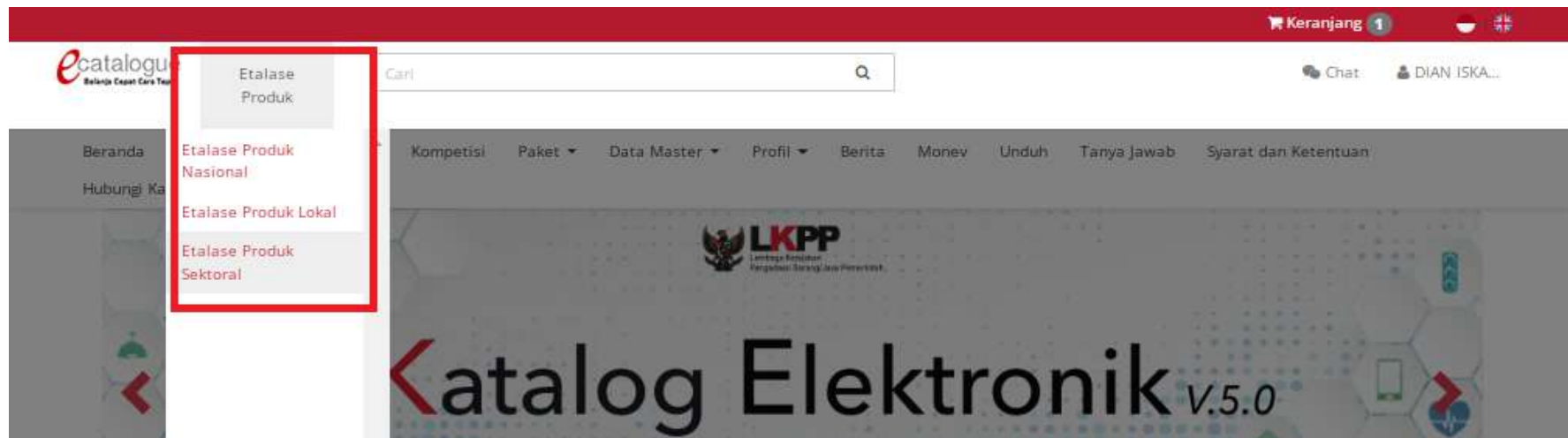
Gambar 4. Halaman syarat dan ketentuan

5.2 Menambahkan Produk Keranjang Belanja

Untuk paket dengan nilai di atas 200 juta rupiah, maka yang melakukan pemesanan/pembuatan paket adalah PPK. Sedangkan untuk paket dengan nilai di bawah 200 juta rupiah, maka yang melakukan pemesanan/pembuatan paket adalah PP.

Untuk memulai proses *e-Purchasing*, PPK perlu membuat paket dengan mengikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih menu **Etalase Produk**, akan ditampilkan daftar kategori etalase produk. Selain melalui menu Etalase Produk, untuk memilih etalase dapat juga melalui **Kategori Etalase Produk** pada halaman **Beranda**.



Gambar 5. Pilih Kategori Etalase



Pengumuman Lihat Selengkapnya ▾

<p>Lokal</p> <p>Makanan dan Minuman Seminar</p> <p>Etalase Produk : Makanan Minuman atribut</p> <p>Tanggal Mulai: 2 September 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Nasional</p> <p>Coba usulan Reseller Perkantoran</p> <p>Etalase Produk : Peralatan Elektronik Perkantor...</p> <p>Tanggal Mulai: 19 September 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Lokal</p> <p>Makanan Sedap Bangka Belitung</p> <p>Etalase Produk : Makanan dan Minuman Provinsi K...</p> <p>Tanggal Mulai: 29 Juli 2022</p> <p>Tanggal Akhir:</p> <p>Detail</p>	<p>Lokal</p> <p>Trial UAT</p> <p>Etalase Produk : Hotmix Provinsi Jawa Barat</p> <p>Tanggal Mulai: 14 Juli 2022</p> <p>Tanggal Akhir: 31 Desember 2022</p> <p>Detail</p>
--	---	--	--

Gambar 6. Pilih Etalase dari Menu Etalase Produk

2. Pilih kategori etalase sesuai dengan produk yang akan dibeli

The screenshot shows the 'e catalogue' website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Carri' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar, there are links for 'Chat' and a user profile 'DIAN ISKA...'. Below the search bar is a navigation menu with items: Beranda, Pengumuman, Produk, Kompetisi, Paket, Data Master, Profil, Berita, Monev, Unduh, Tanya Jawab, and Syarat dan Ketentuan. A 'Hubungi Kami' button is located below the navigation menu. On the left side, there is a 'Kembali' button. The main content area is titled 'Lokal - 6,129 Produk (405 Penyedia)'. It features a 'Menampilkan' dropdown set to '25' and a 'Pencarian' search box. Below this is a table with two columns: 'No.' and 'Nama Etalase Produk'. The table lists 9 items, all of which are 'Pemerintah Daerah' (Local Government) for various regions.

No.	Nama Etalase Produk
1.	Pemerintah Daerah Kabupaten Bekasi
2.	Pemerintah Daerah Kabupaten Sidoarjo
3.	Pemerintah Daerah Kota Bandung
4.	Pemerintah Daerah Kota Medan
5.	Pemerintah Daerah Kota Semarang
6.	Pemerintah Daerah Provinsi Aceh
7.	Pemerintah Daerah Provinsi Bali
8.	Pemerintah Daerah Provinsi D. I. Yogyakarta
9.	Pemerintah Daerah Provinsi DKI Jakarta

Gambar 7. Halaman Daftar Etalase Lokal

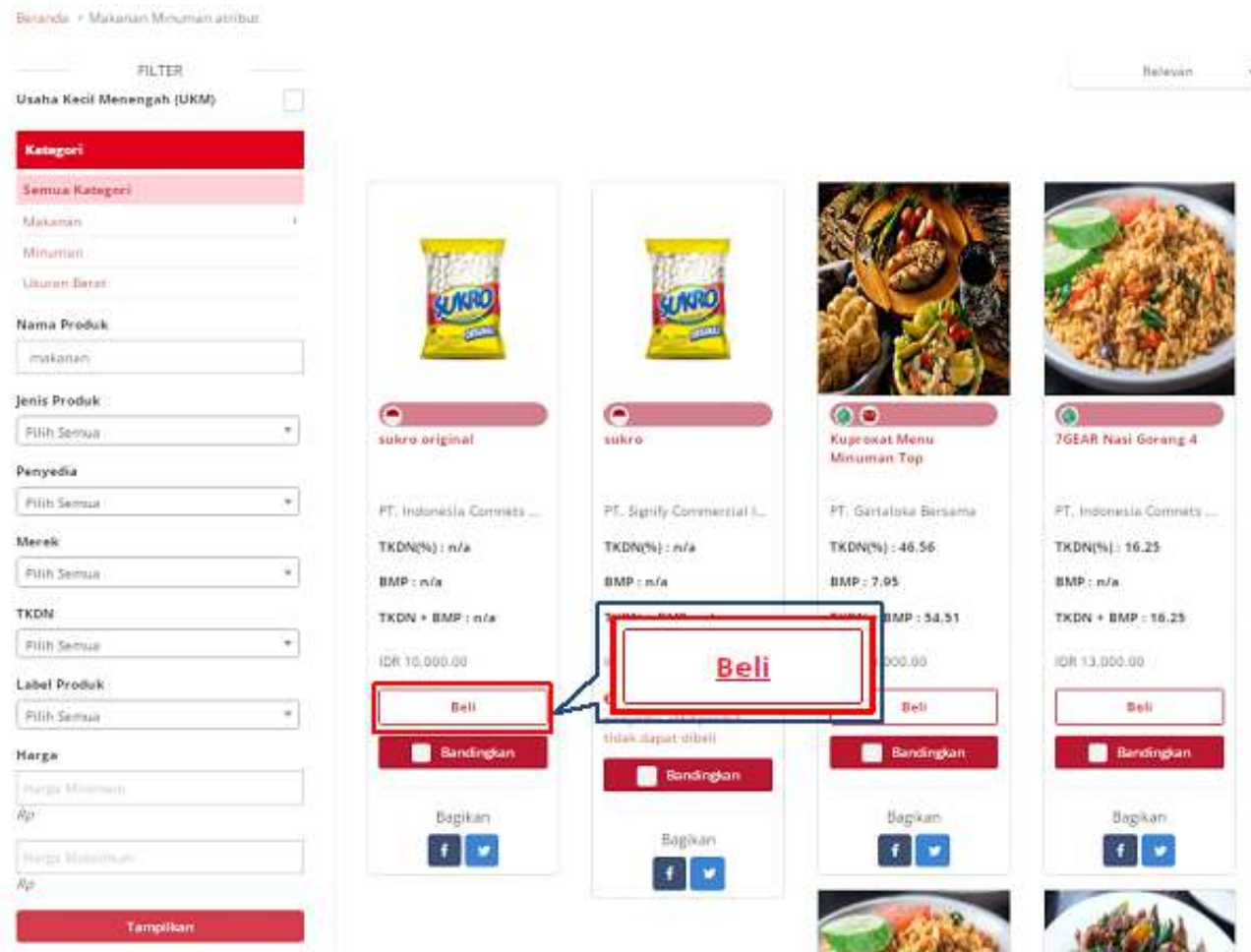
3. Filter produk sesuai kebutuhan, kemudian klik tombol **Tampilkan**, maka akan ditampilkan daftar produk sesuai dengan filter yang telah dilakukan

The image shows a product listing page with a filter sidebar on the left and a grid of product cards on the right. The filter sidebar is titled 'FILTER' and includes sections for 'Usaha Kecil Menengah (UKM)', 'Kategori', 'Nama Produk', 'Jenis Produk', 'Penyedia', 'Merek', 'TKDN', 'Label Produk', and 'Harga'. A red box highlights the filter sidebar, and a red '1' is placed next to it. A red box highlights the 'Tampilkan' button at the bottom of the filter sidebar, and a red '2' is placed next to it. The product grid shows four items: 'sukro original', 'sukro', 'Kuproxat Menu Minuman Top', and '7GEAR Nasi Goreng 4'. Each item has a product image, a title, a price, and a 'Beli' button. The 'sukro' item has a red warning icon and text: 'Status daftar hitam penyedia aktif produk tidak dapat dibeli'.

Product Name	Price (IDR)	TKDN (%)	BMP	TKDN + BMP
sukro original	10,000.00	n/a	n/a	n/a
sukro	100,000.00	n/a	n/a	n/a
Kuproxat Menu Minuman Top	123,000.00	46.56	7.95	54.51
7GEAR Nasi Goreng 4	13,000.00	16.25	n/a	16.25

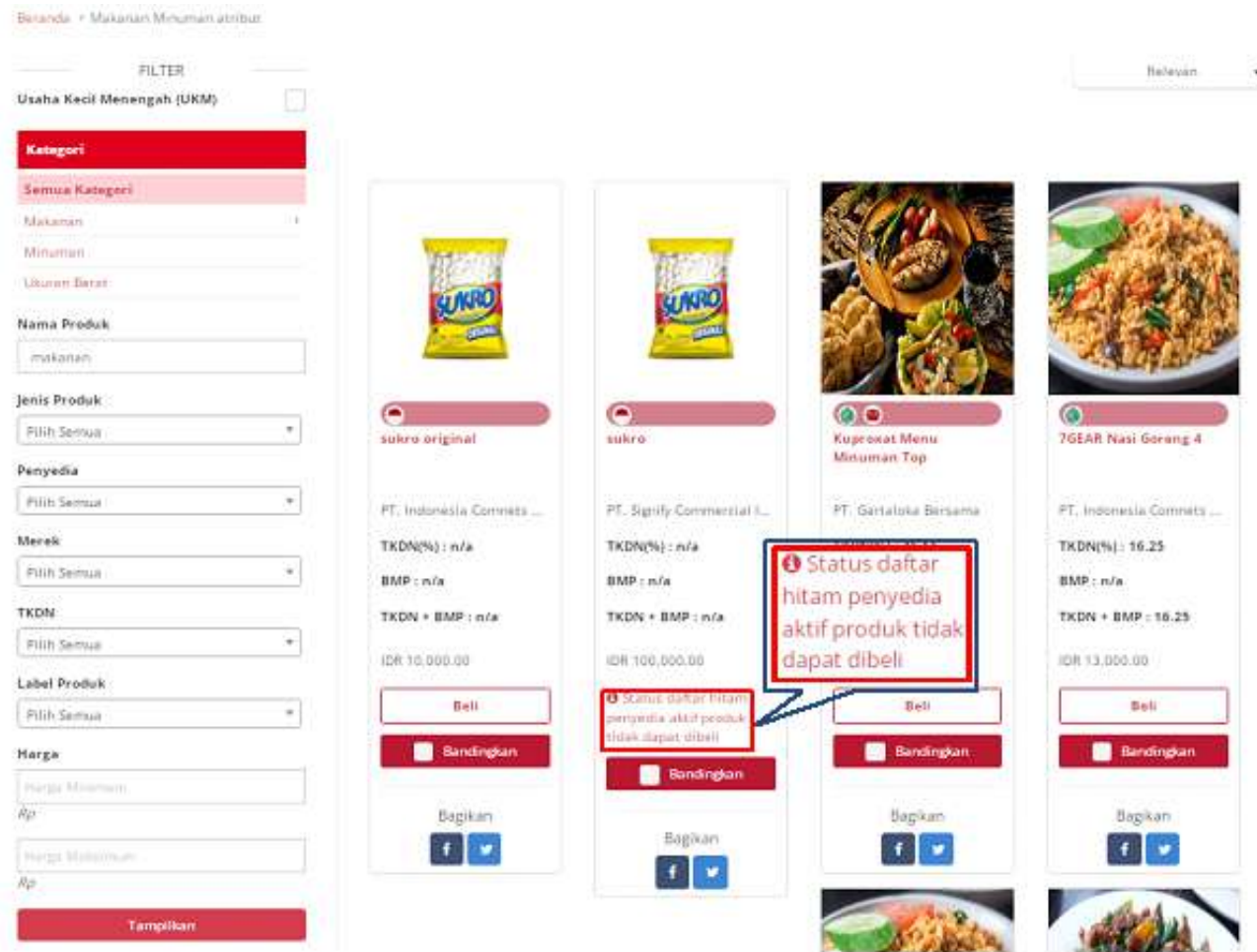
Gambar 8. Halaman Daftar Produk

4. Klik **Beli** pada salah satu produk yang akan dibeli



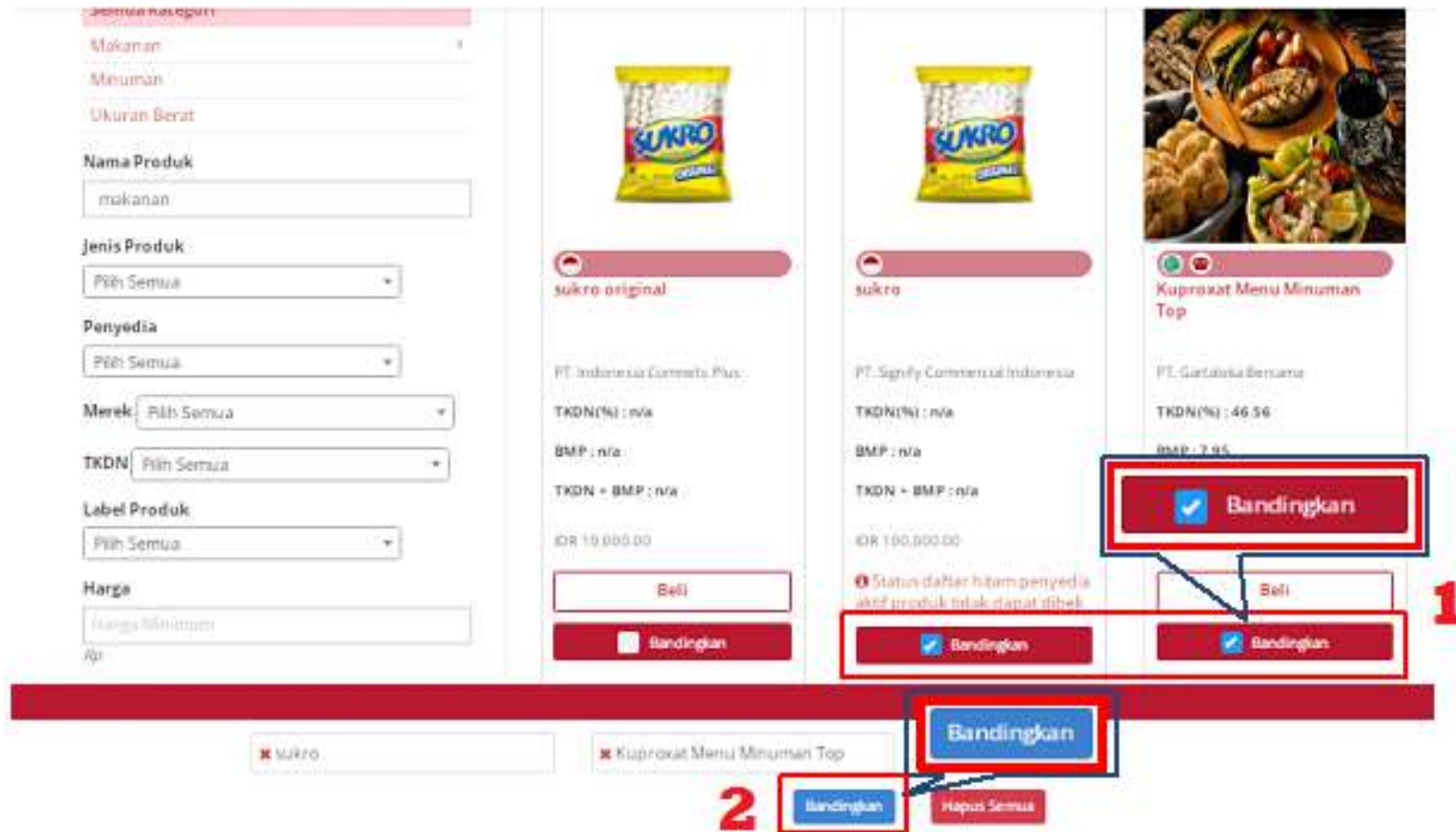
Gambar 9. Halaman Daftar Produk - Beli

5. Apabila penyedia merupakan **aktif Daftar Hitam** maka produk tidak dapat dibeli.



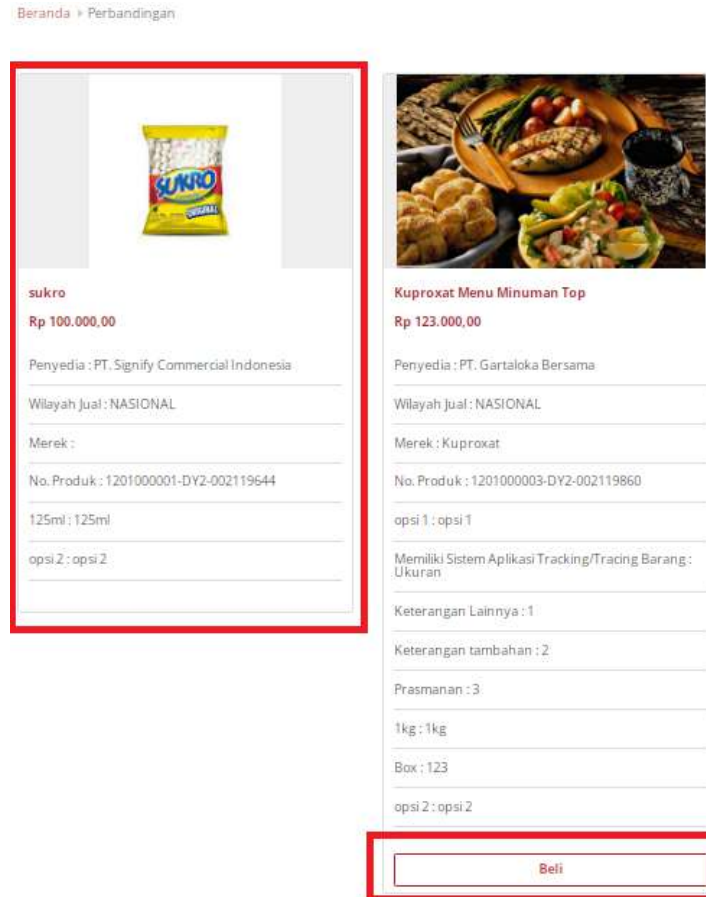
Gambar 10. Halaman Daftar Produk - Daftar Hitam

- 6. PPK juga bisa membandingkan produk, maksimal membandingkan 3 produk.
- 7. Centang pada kolom **Bandingkan** pada produk yang ingin dibandingkan, kemudian klik tombol **Bandingkan**



Gambar 11. Halaman Daftar Produk - Membandingkan

8. Klik tombol **Beli** untuk membeli produk. Tidak terdapat button beli pada halaman bandingkan produk apabila penyedia berstatus **aktif daftar hitam**.



Gambar 12. Hasil Perbandingan

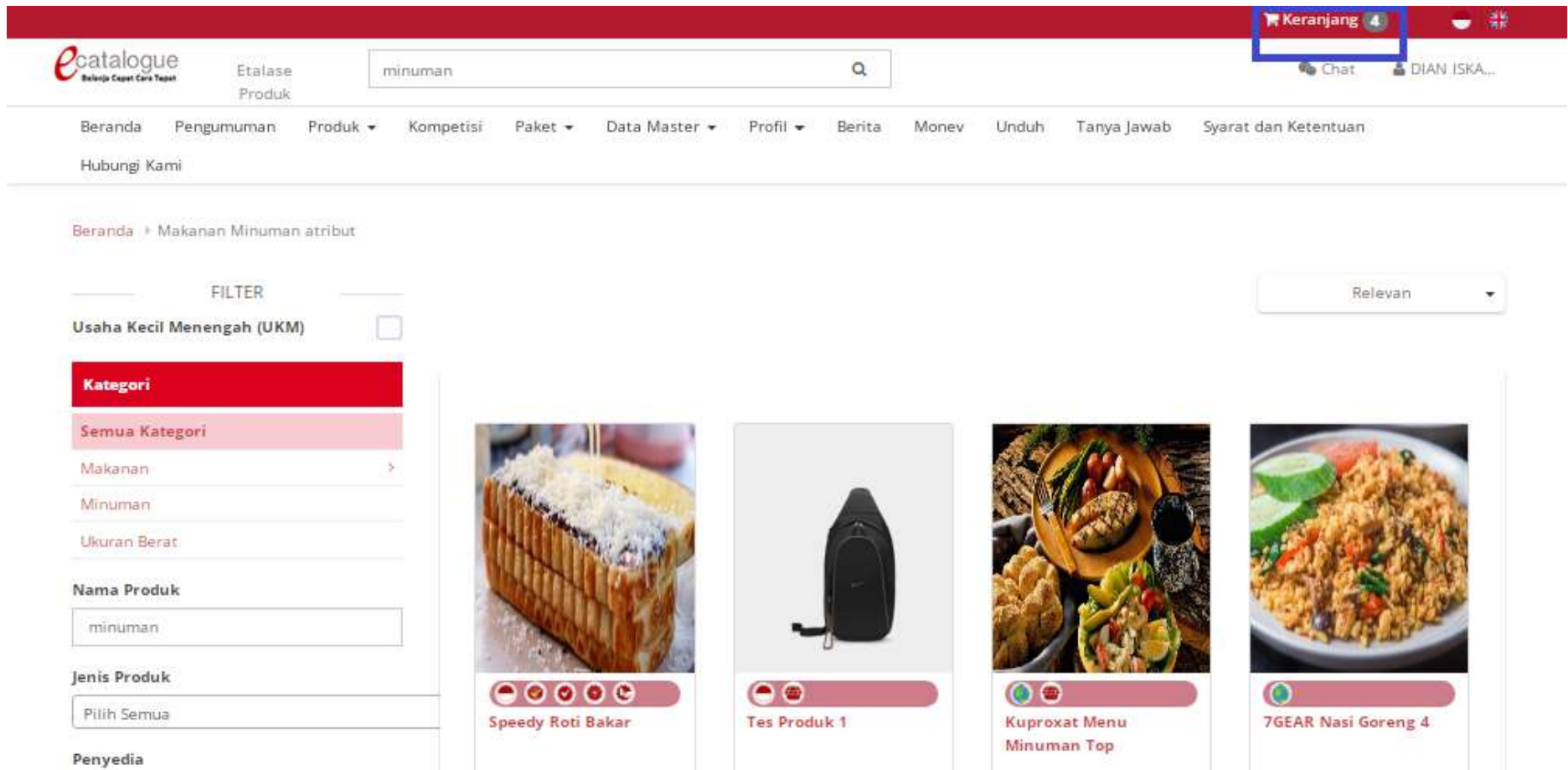
9. Setelah memilih produk yang akan dibeli, isi jumlah produk yang akan dibeli kemudian klik tombol **Tambah**

Tambah Ke Keranjang Belanja x

Produk		Total
Menu Minuman Top	1	<input type="text" value="1"/>
2		
<input type="button" value="Tambah"/> <input type="button" value="Tutup"/>		

Gambar 13. Halaman Tambah Ke Keranjang Belanja - Tambah Jumlah Produk



10. Klik icon **Keranjang** belanja yang berada di kanan atas halaman



Gambar 14. Halaman Keranjang Belanja

11. Produk yang ditambahkan akan masuk ke dalam keranjang belanja

Keranjang Belanja

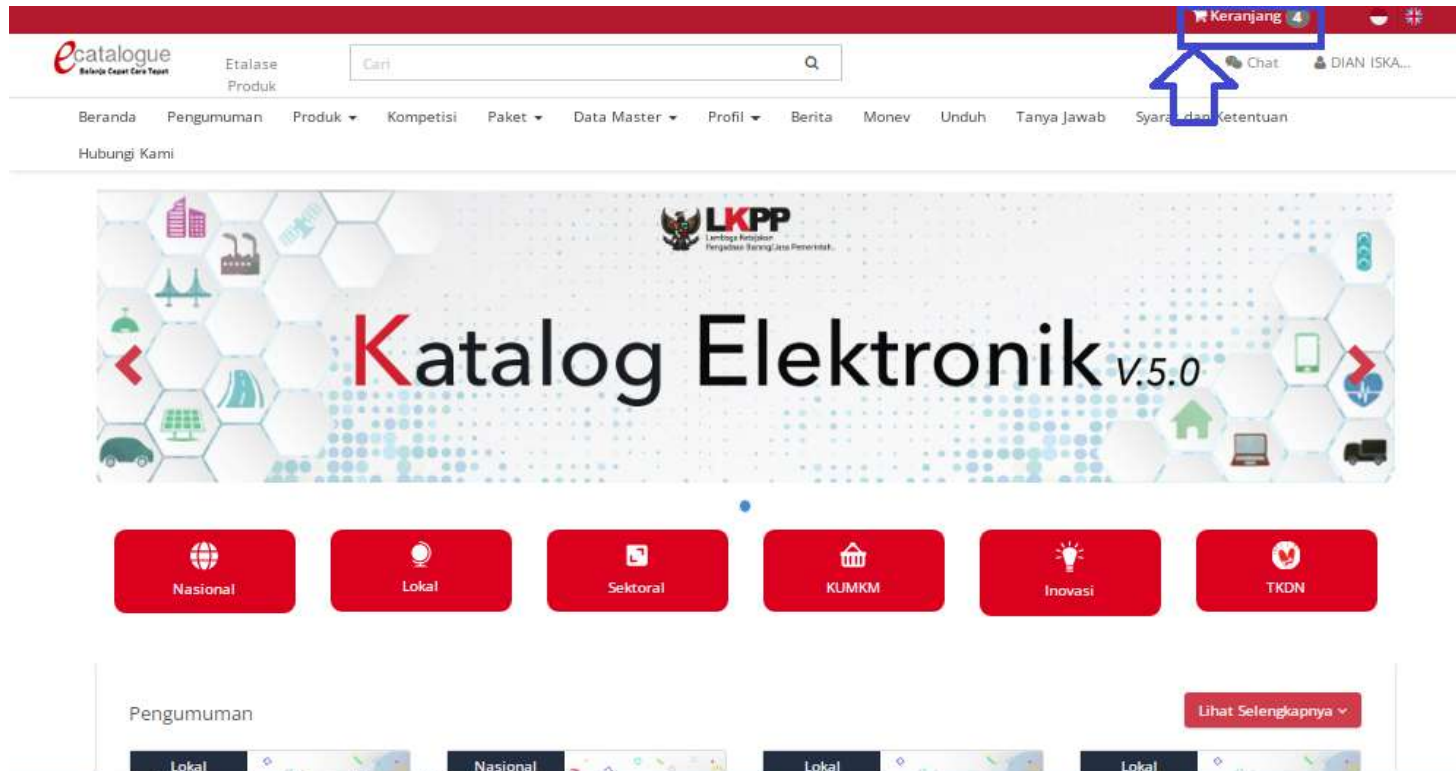
PT. Gartaloka Bersama - Makanan Minuman atribut - IDR				
	Menu Minuman Top	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga
		<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Rp123,000.00"/>	<input type="text" value="Rp123,000.00"/>
Hapus Semua Verifikasi Penyedia Buat Paket				Total Keseluruhan: Rp 123,000
Dharma Wangsa Consultant - Makanan Minuman atribut - IDR				
PT. Indonesia Comnets Plus - Makanan Minuman atribut - IDR				
PT. Signify Commercial Indonesia - Alat Penerangan Jalan - IDR				
	BRP391 LED NW 40W 220-240V DM MP1	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga
	<p>ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif produk tidak dapat dibeli</p>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Rp3,683,492.00"/>	<input type="text" value="Rp3,683,492.00"/>
Hapus Semua Verifikasi Penyedia				Total Keseluruhan: Rp 3,683,492

Gambar 15. Halaman Keranjang Belanja

5.3 Verifikasi Penyedia

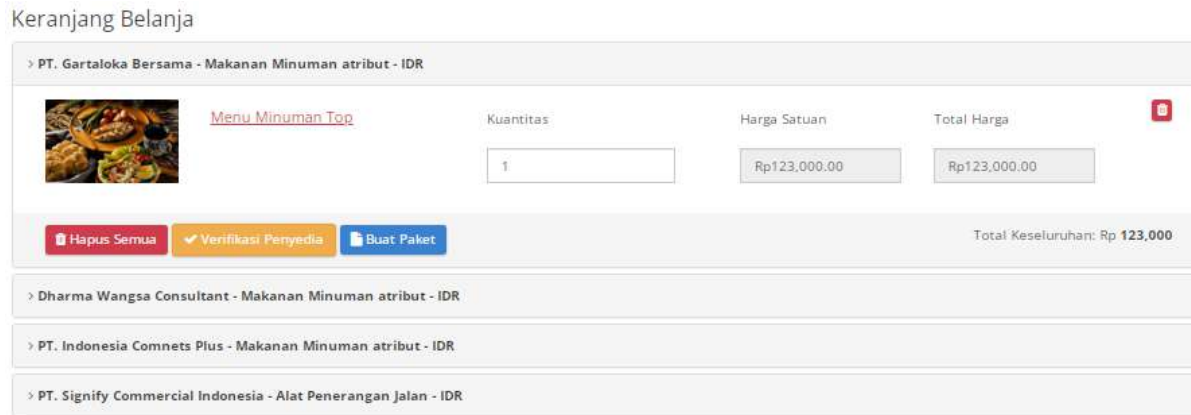
Fitur Verifikasi Penyedia merupakan fitur pada paket yang dapat digunakan untuk verifikasi penyedia yang akan menyediakan paket. Untuk melakukan verifikasi penyedia, ikuti langkah berikut:

1. Klik **Keranjang**.



Gambar 16. Halaman Beranda Katalog Elektronik - Menu Keranjang

2. Klik salah satu **Produk** pada halaman **Keranjang Belanja**.




Gambar 17. Halaman Keranjang Belanja

3. Klik **Verifikasi Penyedia**.



Gambar 18. Halaman Keranjang Belanja - Klik Verifikasi Penyedia


4. Akan muncul halaman Verifikasi Penyedia yang terdiri dari **Kontrak Penyedia**, **Data SiKaP Penyedia** dan **Status Daftar Hitam**. Sebelum melakukan verifikasi PPK dianjurkan untuk mengupdate data dengan klik tombol  .

Kontrak Penyedia

No.	Persyaratan Pencantuman Barang / Jasa	Tanggal Persetujuan	Berlaku Sampai	Dokumen	Verifikasi Oleh Sistem
1	Syarat dan Ketentuan Penyedia Katalog Elektronik	2022-07-04 10:25:59.0	2022-07-04 - Tidak Terbatas	Lihat	✓

Gambar 19. Kontrak Penyedia

Data SiKap Penyedia



Izin Usaha Pajak Akta

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P./1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 20. Halaman Verifikasi Penyedia - Kontrak Penyedia

Status Daftar Hitam

Nama Penyedia	NPWP	Status Blacklist	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai	URL Inaproc	Verifikasi Oleh Sistem
PT Mora Telematika Indonesia	19738863007000	Tidak Aktif	-	-	-	✓

Gambar 21. Halaman Verifikasi Penyedia - Data SiKaP Penyedia

5. Klik **Checkbox** pada bagian **Verifikasi PP/PPK**. Untuk melakukan verifikasi Pajak dapat dilakukan verifikasi pada tab **Pajak** dan untuk melakukan verifikasi Akta dapat dilakukan verifikasi pada tab **Akta**.

Data Sikap Penyedia

[Sinkronisasi SIKap](#)

Izin Usaha **Pajak** **Akta**

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IJK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P /1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN. KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 22. Halaman Verifikasi Penyedia - Verifikasi Izin Usaha

6. PPK juga dapat membatalkan verifikasi penyedia dengan Klik **Checkbox** Verifikasi PPK dengan status Diverifikasi

No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status dari Sikap	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	EMS 663472	2023-09-03 00:00:00.0	LKPP	BSI	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
2	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_45001:2018_OHS_622211	2023-11-26 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
3	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO 14001:2015 EMS 663472	2023-09-23 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
4	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO 9001:2015 FS 601972	2023-09-13 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_20000-1:2011_TMS_690443	2022-10-17 00:00:00.0	SIKaP LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
6	Nomor Induk Berusaha (NIB)	8120009912314	9999-12-31 00:00:00.0	LKPP	Lembaga Pengelola dan Penyelenggara OSS	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
7	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ISO_27001_2013_IS 601584	2022-11-01 00:00:00.0	LKPP	BSI The British Standards Institution	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
8	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	0429036	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	LPJK Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
9	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	0429035	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	LPJK Provinsi DKI Jakarta	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Gambar 23. Halaman Verifikasi Penyedia - Verifikasi Izin Usaha yang Telah Diverifikasi

7. Lengkapi *field* alasan pembatalan verifikasi dan klik **Ya**

Data Sikap Penyedia

[Sinkronisasi SIKap](#)

[Izin Usaha](#) [Pajak](#) [Akta](#)

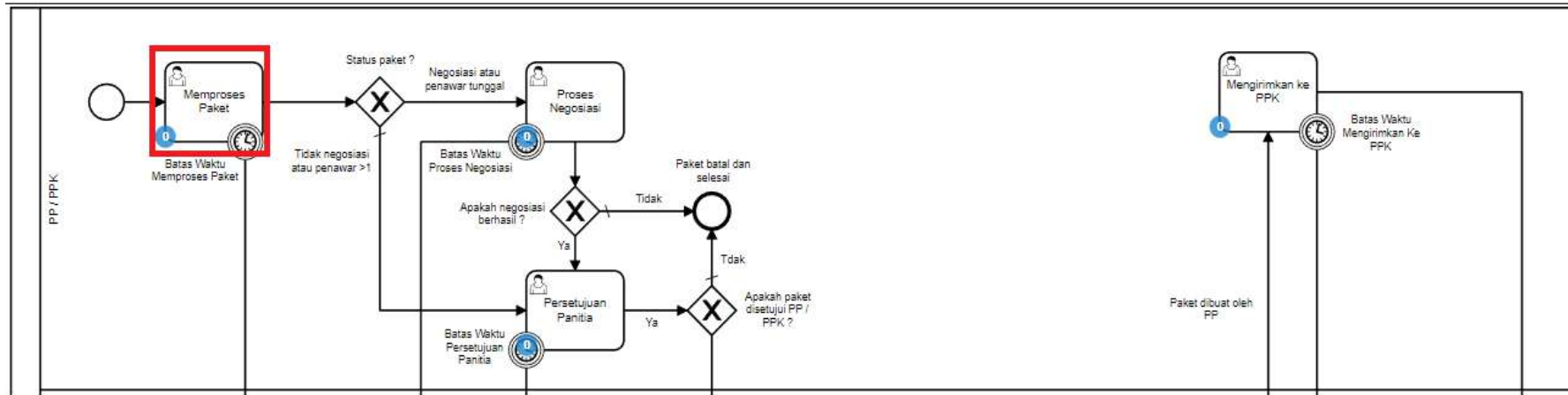
No.	Izin Usaha	No. Surat	Berlaku Sampai	Sumber Data	Instansi Penerbit	Status Verifikasi	Dokumen	Verifikasi PP/PPK	Riwayat Verifikasi
1.	Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUK)	1-604704-3171-2-03732	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	Pemerintah Provinsi DKI Jakarta	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
2.	Sertifikat Badan Usaha (SBU)	2.3171.4.07.1.09.604704	2014-02-21 00:00:00.0	LKPP	LPJK Nasional / Daerah : DKI Jakarta	Diverifikasi		<input checked="" type="checkbox"/>	Lihat
3.	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	09.03.1.46.29779	2019-09-11 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
4.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	17350-04/PM/P /1.824.271	2019-09-04 00:00:00.0	LKPP	SUKU DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH, DAN PERDAGANGAN, KOTA ADMINISTRASI JAKARTA SELATAN	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat
5.	Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	129/AC.1.7/31.74-1.824.27/e/2019	9999-01-31 00:12:00.0	LKPP	Unit Pelaksana Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Administrasi Jakarta Selatan	Tidak Diverifikasi		<input type="checkbox"/>	Lihat

Apakah anda yakin akan membatalkan verifikasi?

Alasan *

Gambar 24. Halaman Verifikasi Penyedia - Konfirmasi Pembatalan verifikasi

5.4 Memproses Paket

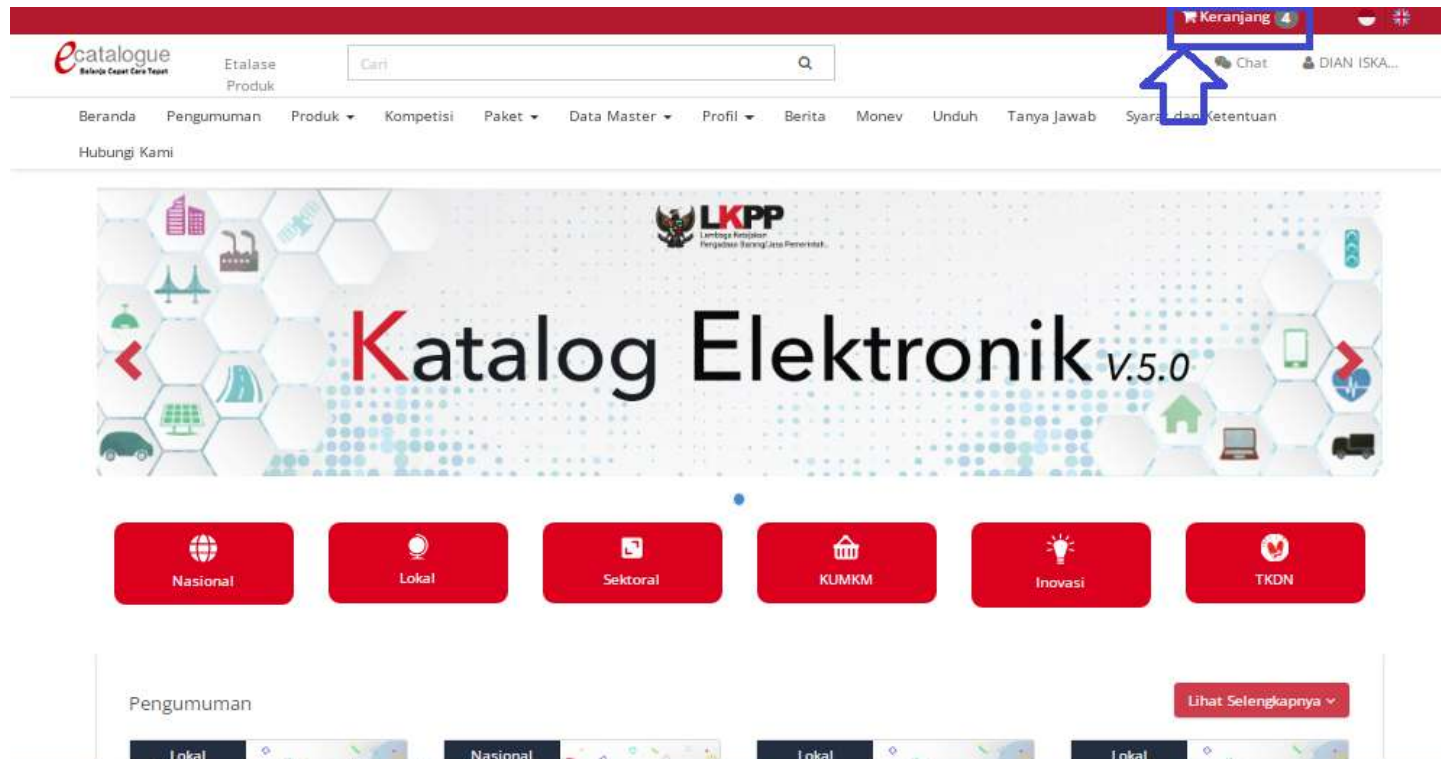


Gambar 25. Alur BPMN *e-Purchasing* - Memproses Paket

5.4.1 Proses Paket dari Keranjang

Proses **Memproses Paket** artinya paket siap untuk diproses. Jika klik tombol untuk memulai proses paket maka paket akan diproses lebih lanjut. Untuk memproses paket dapat dilakukan sesuai langkah-langkah berikut:

1. Buka halaman **Keranjang**




Gambar 26. Halaman Utama

2. Menampilkan Halaman Keranjang





Gambar 27. Halaman Keranjang Belanja




3. Pilih salah satu produk yang akan dibeli. Pada halaman keranjang belanja PPK dapat menambahkan kuantitas produk pada *field* kuantitas. Klik tombol  pada produk barang/jasa untuk menghapus produk barang/jasa atau pilih Hapus Semua untuk menghapus semua produk barang/jasa dalam Keranjang Belanja.

Keranjang Belanja

> ABANE.SUCCULENT - KUMKM (Koperasi, Usaha Mikro, Kecil, dan Menengah) - IDR

> PT Philips Indonesia - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

	Chitos Nasional	Kuantitas	Harga Satuan	Total Harga	
		<input type="text" value="7"/>	Rp800,000.00	Rp5,600,000.00	

 Hapus Semua  Verifikasi Penyedia  Buat Paket

Total Keseluruhan: Rp 5,600,000

> Dharma Wangsa Consultant - Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu - IDR

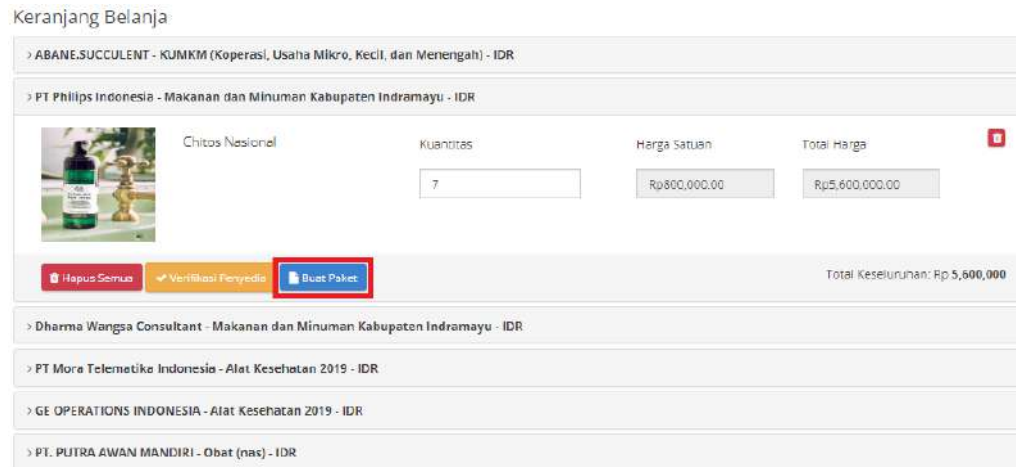
> PT Mora Telematika Indonesia - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> GE OPERATIONS INDONESIA - Alat Kesehatan 2019 - IDR

> PT. PUTRA AWAN MANDIRI - Obat (nas) - IDR

Gambar 28. Halaman Keranjang Belanja - Produk

4. Klik **Buat Paket**



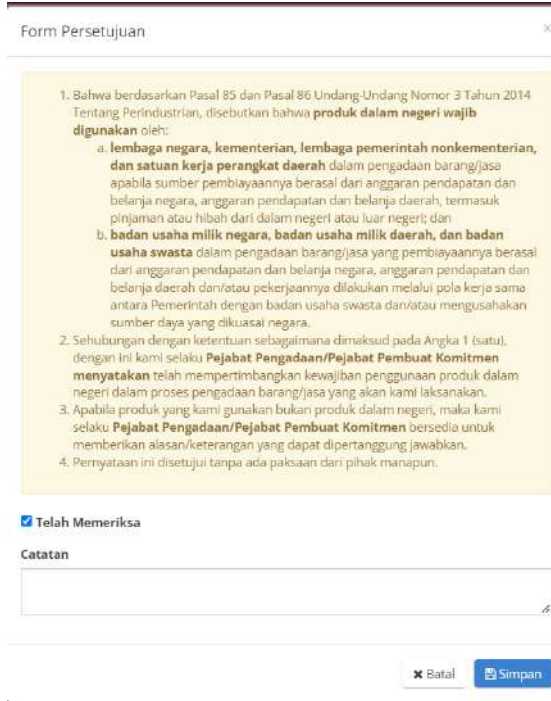
Gambar 29. Halaman Keranjang Belanja - Buat Paket

5. Apabila Penyedia berstatus **Aktif Daftar Hitam** maka tidak dapat **Membuat Paket** dari menu keranjang.



Gambar 30. Halaman Keranjang Belanja - Buat Paket - Penyedia Aktif Daftar Hitam

6. Akan muncul halaman Form Persetujuan, kemudian centang checkbox **Telah Memeriksa** dan tambahkan Catatan.



Form Persetujuan

1. Bahwa berdasarkan Pasal 85 dan Pasal 86 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Perindustrian, disebutkan bahwa **produk dalam negeri wajib digunakan** oleh:

- a. **lembaga negara, kementerian, lembaga pemerintah nonkementerian, dan satuan kerja perangkat daerah** dalam pengadaan barang/jasa apabila sumber pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah, termasuk pinjaman atau hibah dari dalam negeri atau luar negeri; dan
- b. **badan usaha milik negara, badan usaha milik daerah, dan badan usaha swasta** dalam pengadaan barang/jasa yang pembiayaannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah dan/atau pekerjaannya dilakukan melalui pola kerja sama antara Pemerintah dengan badan usaha swasta dan/atau mengusahakan sumber daya yang dikuasai negara.

2. Sehubungan dengan ketentuan sebagaimana dimaksud pada Angka 1 (satu), dengan ini kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen menyatakan** telah mempertimbangkan kewajiban penggunaan produk dalam negeri dalam proses pengadaan barang/jasa yang akan kami laksanakan.

3. Apabila produk yang kami gunakan bukan produk dalam negeri, maka kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen** bersedia untuk memberikan alasan/keterangan yang dapat dipertanggung jawabkan.

4. Pernyataan ini disetujui tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Telah Memeriksa

Catatan

Gambar 28.

Gambar 31. Halaman Form Persetujuan

7. Apabila PPK membeli paket dengan nominal dibawah Rp 200.000.000 maka akan memunculkan notifikasi “PPK hanya bisa membeli paket diatas 200 juta”

Form Persetujuan

Peraturan Presiden (Perpres)

1. Perpres No. 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/jasa Pemerintah (unduh disini)
2. Perpres No. 4 tahun 2015 tentang Perubahan Keempat atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/jasa Pemerintah (unduh disini)
3. Perpres No. 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua atas Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/jasa Pemerintah (unduh disini)
4. Perpres No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/jasa Pemerintah (unduh disini)

Peraturan LKPP (PLKPP)

1. Peraturan LKPP No. 11 tahun 2018 tentang Katalog Elektronik (unduh disini)
2. Peraturan LKPP No. 9 tahun 2018 tentang Pedoman Pelaksanaan Barang/jasa melalui Penyedia (unduh disini)
3. Peraturan LKPP No. 2 tahun 2018 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala LKPP No. 6 Tahun 2016 tentang Katalog Elektronik dan ePurchasing (unduh disini)

Peraturan Kepala LKPP (Perka LKPP)

1. Peraturan Kepala LKPP No. 17 Tahun 2012 tentang ePurchasing (unduh disini)
2. Peraturan Kepala LKPP No. 14 Tahun 2015 tentang ePurchasing (unduh disini)
3. Peraturan Kepala LKPP No. 22 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Kepala LKPP No. 13 Tahun 2013 tentang Pedoman Tata Cara Pengadaan Barang/jasa di Desa (unduh disini)
4. Peraturan Kepala LKPP No. 6 tahun 2016 tentang Katalog Elektronik dan ePurchasing (unduh disini)

Surat Edaran LKPP (SE)

1. Surat Edaran No. 1 Tahun 2013 tentang Pengadaan Barang/jasa dengan Sistem ePurchasing (unduh disini) dan lampiran (unduh disini)
2. Surat Edaran No. 3 Tahun 2015 tentang Pelaksanaan Barang/jasa melalui ePurchasing (unduh disini)
3. Surat Edaran No. 4 Tahun 2018 tentang Pengusulan Barang/jasa untuk Katalog Elektronik (unduh disini)

Telah Memeriksa

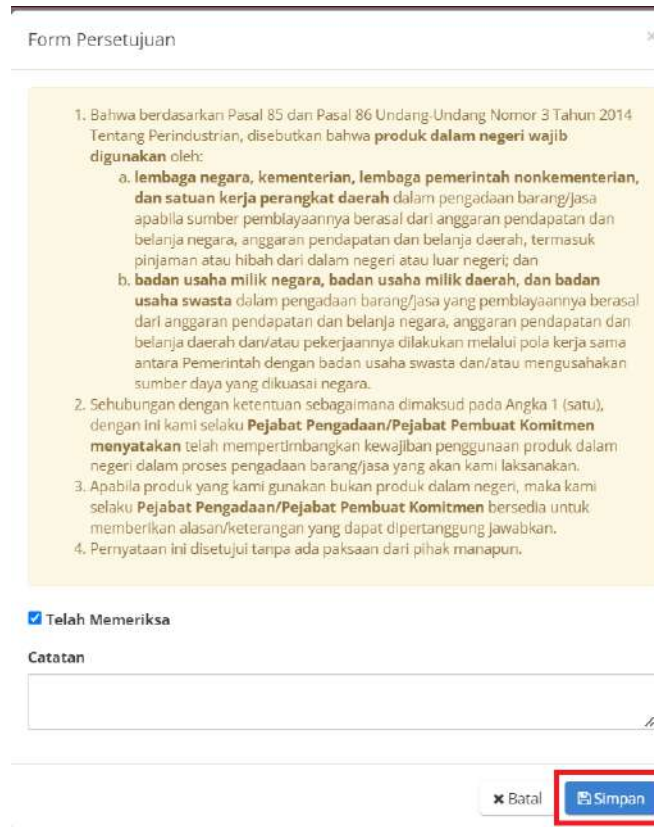
Catatan

PPK hanya bisa membeli paket diatas 200 juta

⌕ Batal Simpan

Gambar 32. Halaman Form Persetujuan Dibawah 200 Juta

8. Klik Simpan



Form Persetujuan

1. Bahwa berdasarkan Pasal 85 dan Pasal 86 Undang-Undang Nomor 3 Tahun 2014 Tentang Perindustrian, disebutkan bahwa **produk dalam negeri wajib digunakan** oleh:
 - a. **lembaga negara, kementerian, lembaga pemerintah nonkementerian, dan satuan kerja perangkat daerah** dalam pengadaan barang/jasa apabila sumber pembayarannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah, termasuk pinjaman atau hibah dari dalam negeri atau luar negeri; dan
 - b. **badan usaha milik negara, badan usaha milik daerah, dan badan usaha swasta** dalam pengadaan barang/jasa yang pembayarannya berasal dari anggaran pendapatan dan belanja negara, anggaran pendapatan dan belanja daerah dan/atau pekerjaannya dilakukan melalui pola kerja sama antara Pemerintah dengan badan usaha swasta dan/atau mengusahakan sumber daya yang dikuasai negara.
2. Sehubungan dengan ketentuan sebagaimana dimaksud pada Angka 1 (satu), dengan ini kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen menyatakan** telah mempertimbangkan kewajiban penggunaan produk dalam negeri dalam proses pengadaan barang/jasa yang akan kami laksanakan.
3. Apabila produk yang kami gunakan bukan produk dalam negeri, maka kami selaku **Pejabat Pengadaan/Pejabat Pembuat Komitmen** bersedia untuk memberikan alasan/keterangan yang dapat dipertanggung jawabkan.
4. Pernyataan ini disetujui tanpa ada paksaan dari pihak manapun.

Telah Memeriksa

Catatan

Gambar 33. Halaman Form Persetujuan - Simpan

9. Cari RUP sesuai kebutuhan

Cari RUP dapat dilakukan berdasarkan Nomor dan Nama RUP. Pastikan RUP di sirup.lkpp.go.id metode pemilihannya adalah *e-Purchasing* dan sudah diumumkan.

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran
<input type="text" value="Nomor"/>	<input type="text" value="Nama"/>	Silahkan Pilih				

Gambar 34. Buat Paket - Form RUP

Penarikan Data RUP

Apabila RUP tidak tampil saat melakukan pencarian RUP, pengguna Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) dapat melakukan penarikan mandiri melalui fitur RUP dengan mengikuti langkah-langkah berikut:

- a. Untuk menarik data RUP terpilih klik menu **Data Master**, lalu pilih menu **RUP**.

The screenshot shows the 'e catalogue' website interface. The top navigation bar includes 'Beranda', 'Pengumuman', 'Produk', 'Kompetisi', 'Paket', 'Data Master', 'Profil', 'Berita', 'Informasi', 'Unduh', 'Tanya Jawab', 'Syarat dan Ketentuan', and 'Hubungi Kami'. The 'Data Master' menu is highlighted with a red box, and its sub-menu 'RUP' is also highlighted. Below the navigation bar, the breadcrumb trail reads 'Beranda > Keranjang Belanja > Buat Paket'. The main content area is titled 'Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia' and features a progress indicator with four steps: '1. Pilih RUP', '2. Informasi K/L/PD', '3. Data PPK/Pembeli', and '4. Daftar Produk'. The 'Pilih RUP' step is active. Below the progress indicator is a form titled 'Pilih RUP' with a table structure. The table has columns for 'Nomor', 'RUP', 'Tahun Anggaran', 'Jenis Anggaran', 'Instansi', 'Satuan Kerja', and 'Pagu Anggaran'. The 'Nomor' column has a text input field with 'Nomor' as a placeholder. The 'RUP' column has a text input field with 'Nama' as a placeholder. The 'Tahun Anggaran' column has a dropdown menu with 'Silahkan Pilih' as the selected option. Below the table, there is a 'Loading Data.' message and a status indicator 'Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Sebelumnya' and 'Berikutnya'.

Gambar 35. Halaman Menu Data Master

- b. Selanjutnya klik tombol **Tarik Data RUP Terpilih** untuk mencari dan menyimpan ID RUP.

The screenshot shows a web interface for pulling RUP data. On the left side, there are three search filters: a text input for 'Cari', a text input for 'Tanggal Auditupdate', and a dropdown menu for 'Urutkan Berdasarkan' set to 'Terbaru'. Below these is a red 'Cari' button. To the right, a red button labeled 'Tarik Data RUP Terpilih' is highlighted. Below this button is a table with the following columns: 'No.', 'ID RUP', 'Nama', and 'Tanggal Auditupdate'. The table is currently empty, displaying the message 'Tidak ada Data untuk ditampilkan'. The table has a 'Menampilkan 25 data' header and navigation arrows at the bottom right.

Gambar 36. Halaman Tarik Data RUP Terpilih

- c. Sebelum melakukan penarikan data RUP terpilih, pastikan RUP yang akan dicari sudah diumumkan di sirup.lkpp.go.id dan menggunakan metode pemilihan *e-Purchasing*.

- d. Selanjutnya masukkan ID RUP pada *field* ID RUP, kemudian klik tombol **Cari dan Simpan**. ID RUP yang dicari akan ditampilkan beserta dengan detail ID RUP tersebut.

Cari RUP ×

Banyak RUP

ID RUP*

30053070

Cari Dan Simpan

Pisahkan Id RUP dengan Koma (,) tanpa Spasi. Contoh: 22262069,22262069

RUP

ID RUP	Nama	Tanggal RUP	Keterangan
30053070	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	2021-11-26 21:10:27.0	Berhasil Disimpan

Tutup

Gambar 37. Halaman Cari RUP

10. Pilih RUP

Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia

1 Pilih RUP — 2 Informasi K/L/PD — 3 Data PPK/Pembeli — 4 Daftar Produk

Pilih RUP

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran	
<input type="text" value="30069813"/>	<input type="text" value="Internet"/>	<input type="text" value="2022"/>					
30069813	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)	2022	KEMENTERIAN	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	UNIVERSITAS SILIWANGI	360.000.000	Pilih

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

[Sebelumnya](#) [Berikutnya](#)

Gambar 38. Buat Paket - Pilih RUP

11. Klik Berikutnya

Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia

1 Pilih RUP — 2 Informasi K/L/PD — 3 Data PPK/Pembeli — 4 Daftar Produk

Pilih RUP

Nomor	RUP	Tahun Anggaran	Jenis Anggaran	Instansi	Satuan Kerja	Pagu Anggaran	
<input type="text" value="30069813"/>	<input type="text" value="Internet"/>	<input type="text" value="2022"/>					
30069813	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)	2022	KEMENTERIAN	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	UNIVERSITAS SILIWANGI	360.000.000	Pilih

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

[Sebelumnya](#) [Berikutnya](#)

Gambar 39. Buat Paket - Berikutnya

12. Lengkapi Informasi K/L/PD

PPK mengisi form NPWP, sumber dana, kode anggaran, alamat satuan kerja, dan alamat pengiriman, sedangkan form Nama Paket, Tahun Anggaran, Jenis Instansi, Instansi, dan Nama Satuan Kerja otomatis terisi dari informasi RUP.

Informasi K/L/PD

ID RUP	26451090
Komoditas	Makanan dan Minuman Kabupaten Indramayu
Nama Paket	Pengadaan Lemari Arsip
Tahun Anggaran	2022
Jenis Instansi	KEMENTERIAN
Instansi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral
Nama Satuan Kerja	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi
NPWP Satuan Kerja*	00.062.440.3-505.000

Gambar 40. Informasi K/L/PD

Alamat Satuan Kerja

Provinsi*

Kabupaten/Kota*

Alamat Lengkap*

Gambar 41. Informasi K/L/PD yang Terisi Otomatis

Alamat Pengiriman

Gunakan Alamat Satuan Kerja

Provinsi*

Kabupaten/Kota*

Alamat Lengkap*

Gambar 42. Buat Paket - Form Informasi K/L/PD - Alamat Satuan Kerja

Sumber Dana **Kode Anggaran**

Select... ▼

Tambah Sumber Dana

Gambar 43. Buat Paket - Form Informasi K/L/PD - Alamat Pengiriman

13. Klik Berikutnya

Alamat Satuan Kerja

Provinsi* Sumatera Utara

Kabupaten/Kota* Provinsi Sumatera Utara

Alamat Lengkap* Jln. Peta Ciptaguna He/Pasouban Ratu 43564 Pasouban Ratu-bdo, Sukabumi

Alamat Pengiriman

Gantikan Alamat Satuan Kerja

Provinsi Sumatera Utara

Kabupaten/Kota Provinsi Sumatera Utara

Alamat Lengkap Jln. Peta Ciptaguna He/Pasouban Ratu 43564 Pasouban Ratu-bdo, Sukabumi

Sebelumnya
Berikutnya

Gambar 44. Form Informasi K/L/PD - Berikutnya

14. Lengkapi form **Data PPK/ Pembeli**

PPK akan otomatis terisi ketika PPK telah mengisi informasi profil.

Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia

1 Pilih RUP 2 Informasi KLU/PD 3 **Data PPK/Pembeli** 4 Daftar Produk

Informasi Pembeli

Informasi Pembeli* DIAN ISKANDAR, SKM

Jabatan* jabatan

NIP* 197606242006041009

Email* dienskan76@gmail.com

No. Telp* 081573239213

No. Sertifikat PBJ No. Sertifikat PBJ

Sebelumnya Berikutnya

Gambar 45. Buat Paket - Form Data PPK/ Pembeli - Informasi Pembeli

15. Klik **Berikutnya**

Buat Paket - PT. Signify Commercial Indonesia

1 Pilih RUP 2 Informasi KLU/PD 3 **Data PPK/Pembeli** 4 Daftar Produk

Informasi Pembeli

Informasi Pembeli* DIAN ISKANDAR, SKM

Jabatan* jabatan

NIP* 197606242006041009

Email* dienskan76@gmail.com

No. Telp* 081573239213

No. Sertifikat PBJ No. Sertifikat PBJ


Sebelumnya **Berikutnya**

Gambar 46. Buat Paket - Form Data PPK/ Pembeli - Berikutnya

16. Lengkapi form Daftar Produk dengan mengisi jumlah produk yang akan dibeli pada kolom **Kuantitas**. Kuantitas produk otomatis terisi sesuai dengan data pada awal pembuatan paket.

1 Pilih RUP 2 Informasi KULPO 3 Data PPN/Pembeli 4 **Daftar Produk**

Daftar Produk

	Ribit Cabe Rawit Dewata	Kuantitas	Kurs	Referensi/Origitas Kirim	Harga Satuan	Total Harga
		10	IDR	0	100000	1000000
Catatan Produk						
						Total Keseluruhan: Rp 1.000.000,00

Sebelumnya

Ubat Proses

Gambar 47. Buat Paket - Form Daftar Produk

17. Klik Proses

Jika klik tombol **Draft** maka paket akan ditampilkan di daftar paket dengan status Draft dan masih bisa diedit kembali. Jika klik tombol **Proses** maka paket akan ditampilkan di daftar paket dengan status **Memproses Paket**.

1 Pilih RUP — 2 Informasi K/L/PO — 3 Data PPK/Pembeli — 4 **Daftar Produk**

Daftar Produk

Kuantitas	Kurs	Referensi Ongkos Kirim	Harga Satuan	Total Harga
10	IDR	0	100000	1000000

Catatan Produk

Total Keseluruhan:
Rp 1.000.000,00

Sebelumnya Draft **Proses**

Gambar 48. Buat Paket - Form Daftar Produk - Proses

18. Ketika berhasil memproses paket, paket akan masuk Daftar Paket pada menu **Paket Baru**

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Link Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>				
1.	BTR-P2208-272733 Penggadaan Jasa Longganan Internet 500 Mbps (jalur Z)	UNIVERSITAS SILIWANGI	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp 200.100.001,00	Memproses paket	
2.	APJ-P2208-272732 Penggadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	penyedia	Purchasing	Ya	2	Rp 24.400.000,00	Proses negosiasi	
3.	APJ-P2208-272731 Penggadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022		Purchasing	-		Rp 0,00	Draft	
4.	APJ-P2208-272732 Penggadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022	ppk	Purchasing	Ya		Rp 0,00	Draft	

Menampilkan 1 sampai 4 dari 4 data

Gambar 49. Paket - Daftar Paket Baru

5.4.2 Melakukan Proses Paket

Pada paket dengan status **Memproses paket**, terdapat **Batas Waktu Respon Paket** pada bagian **Detail Paket**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Mulai Proses Paket** Batalkan Paket

Detail Paket ATD-P2210-273869

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk	Air Tanah dan Air Baku	
ID Paket	ATD-P2210-273869	
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	
ID RUP	30053070	
Nama Kompetisi	[KOM-ATD-312] [Pemilihan Produk Laptop]	

Status	
Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	3 November 2022 05:06:28
Posisi Paket	ppk
Riwayat Paket	

Total Produk 1

Gambar 50. Batas waktu respon paket Memproses paket

Jika paket tidak diproses hingga melewati **Batas Waktu Respon Paket**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

Beranda ▸ Daftar Paket ▸ Detail Paket

Daftar Paket Daftar Produk

Detail Paket AK1-P2208-272741

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK
Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana Diskusi
Etalase Produk	Fasilitas Kesehatan
ID Paket	AK1-P2208-272741
ID RUP	30084552

Status

Status Paket batal

Alasan pembatalan Paket dibatalkan karena melebihi batas waktu Memproses paket

Riwayat Paket

Gambar 51. Memproses paket - Paket dibatalkan oleh sistem

Jika paket yang akan diproses ternyata penyedia memiliki status **aktif daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket

Daftar Produk

Batalan Paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama Pemesan & PPK Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana Diskusi

Etalase Produk	Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur
ID Paket	KAI-P2212-274287
ID RUP	30053070
Produk Wilayah	Kota Banda Aceh
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII

Status

Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 15:35:32
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk 1

Gambar 52. Memproses paket - Daftar Hitam

Untuk memulai proses paket, ikuti langkah sebagai berikut:

1. Klik tombol **Mulai Proses Paket**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Mulai Proses Paket** Batalkan Paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur	
ID Paket		KAI-P2212-274287	
ID RUP		30053070	
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh	
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	
Pagu Anggaran		Rp 4.293.512.000,00	

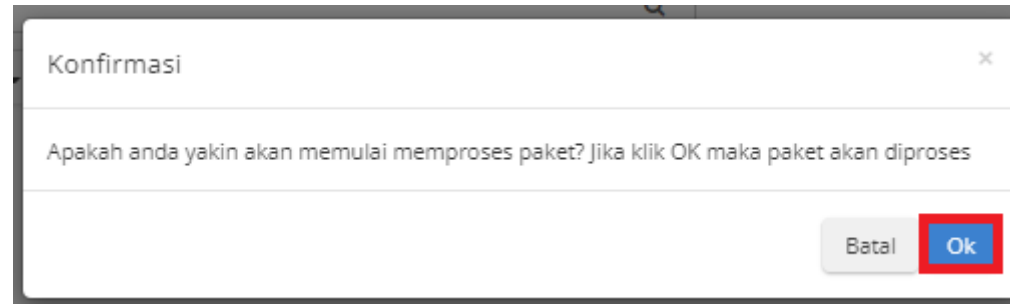
Status	
Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 15:35:32
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap	0

Gambar 53. Memproses Paket - Mulai Proses Paket

2. Muncul notifikasi konfirmasi, lalu klik tombol **OK**.



Gambar 54. Memproses Paket - Konfirmasi

3. Muncul notifikasi “Berhasil memproses paket”. Status tombol berubah menjadi **Proses Negosiasi**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 1 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Proses Negosiasi** Batalkan Paket

Berhasil memproses paket.

Detail Paket PEP-P2211-272826

1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK
Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana Diskusi
Etalase Produk	Peralatan Elektronik Perkantoran dan Peralatan Pendukungnya
ID Paket	PEP-P2211-272826

Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	3 November 2022 17:29:08

Gambar 55. Memproses Paket - Berhasil Memproses Paket

5.4.3 Detail Paket

1. Pada halaman detail paket ini PPK dapat mengetahui informasi detail paket seperti:
 - a. **Informasi Utama** paket yang menampilkan informasi detail paket;
 - b. **Pemesan & PPK** menampilkan detail identitas dari pemesan dan PPK terkait paket tersebut;
 - c. **Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang** menampilkan detail identitas dari penyedia dan distributor terkait paket yg dibuat;
 - d. **Sumber dana** menampilkan detail data sumber dana yang digunakan untuk paket tersebut.
 - e. Tab **Diskusi** untuk diskusi mengenai paket antara PP-PPK-Penyedia-Distributor.
2. Apabila PPK hendak mengubah data paket, maka klik tombol **Ubah Paket**, selanjutnya akan menampilkan halaman ubah paket dan PPK dapat mengisi kembali informasi RUP sampai dengan daftar produk seperti saat membuat paket.

3. Apabila Penyedia merupakan aktif **Daftar Hitam** maka tidak dapat mengubah data paket.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

ⓘ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk **Batalan Paket**

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur
ID Paket		KAI-P2212-274287
ID RUP		30053070
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII

Status

Status	Memproses paket
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 15:35:32
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk 1

Gambar 56. Ubah Paket - Daftar Hitam

- 4. Apabila PPK hendak melihat daftar produk pada paket tersebut, klik tombol **Daftar Produk**.
- 5. Apabila PPK hendak membatalkan paket, maka klik tombol **Batalan paket**.

Untuk melihat detail dari informasi paket, ikuti langkah - langkah berikut:

1. Pilih menu **Paket**. Kemudian pilih sub menu **Paket Baru**.



Gambar 57. Menu Paket

2. Pada halaman Daftar Paket, klik **Paket** yang akan di proses negosiasi.

Daftar Paket

Tampilkan BPNM

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lock Status
1.	BTR-P2208-272733 Pengadaan Jasa Langganan (Home 500 mbps Jalur 2)	UNIVERSITAS SILWANGI	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp.200.100.001,00	Memproses paket	
2.	ATJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	22 August 2022	ppk	Purchasing	Ya	2	Rp.26.100.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
3.	ATJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022		Purchasing	-		Rp 0,00	Draft	
4.	ATJ-P2208-272732 Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI WILAYAH XIII BANDA ACEH	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan	PT. Signify Commercial Indonesia	16 August 2022	ppk	Purchasing	Ya		Rp 0,00	Draft	

Gambar 58. Daftar Paket

3. Lalu akan muncul detail paket yang terdiri dari **Informasi Utama, Pemesan & PKK, Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang, Sumber Dana, Diskusi, Harga Negosiasi, Status, Total Produk, Status Negosiasi.**

Informasi Utama	Pemesan & PKK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk	Bibit Tanaman Provinsi Bali			
ID Paket	BTR-P2208-272733			
ID RUP	30069813			
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)			
Pagu Anggaran	Rp 360.000.000,00			
Instansi	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan			
Satuan Kerja	UNIVERSITAS SILIWANGI			
NPWP Satuan Kerja	000504340405000			
Alamat Satuan Kerja	Jln. Pelita Cipatuguran Kel,Palabuhan Ratu 43364 Palabuhan Ratu-Kab. Sukabumi - Provinsi Sumatera Utara - Sumatera Utara			
Alamat Pengiriman	Jln. Pelita Cipatuguran Kel,Palabuhan Ratu 43364 Palabuhan Ratu-Kab. Sukabumi - Provinsi Sumatera Utara - Sumatera Utara			
Tanggal Dibuat	22 August 2022			
Tanggal Diubah	22 August 2022			
Tahun Anggaran	2022			
Total Produk	1			
Total Harga	Rp 200.100.001,00			

Gambar 59. Halaman Informasi Utama

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
PP/Pemesan				
Nama	DIAN ISKANDAR, S.KW (ppk321)			
Jabatan				
NIP	197605242006041009			
Email	dieniskan76@gmail.com			
No. Telp	061573239213			
No. Sertifikat PBJ				
FPK/Pembeli				
Nama	DIAN ISKANDAR, S.KW (ppk321)			
Jabatan				
NIP				
Email				
No. Telp				
No. Sertifikat PBJ				

Gambar 60. Pemesan & PPK

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Penyedia				
Nama	PT. Signify Commercial Indonesia			
NPWP	010017564092000			
Alamat	Jl.Buncit Raya Kav 99, Gedung Philips			
Situs Web	www.signify.com/global			
Email	signify_lkpp@yahoo.com			
No. Telp	02180860400			
Fax	0217940050			

Distributor belum ditambahkan.

Gambar 61. Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi		
<table border="1"> <tr> <td>Sumber Anggaran APBD</td> <td>Kode Anggaran 123</td> </tr> </table>					Sumber Anggaran APBD	Kode Anggaran 123
Sumber Anggaran APBD	Kode Anggaran 123					

Gambar 62. Sumber Dana

Apa yang ingin anda tanyakan mengenai produk ini?

Gambar 63. Diskusi

Harga Negosiasi

Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	
Harga Awal	DIAN ISKANDAR, S.KM	Rp 200.100.001,00	

Riwayat Negosiasi

Gambar 64. HArga Negosiasi

Status

Status	Memproses paket
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Gambar 65. Status

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 66. Total Produk

Status Negosiasi

Pemesan	-
Penyedia	-
Notifikasi penyedia	PT. Signify Commercial Indonesia

Gambar 67. Status Negosiasi

5.4.4 Riwayat Paket

Untuk melihat riwayat paket yang telah dibuat, ikuti langkah - langkah berikut;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik **Riwayat Paket**

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Batalkan Paket

Detail Paket AP(-P2206-1791) 1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk			Alat Pertanian (Kab/Kot)
ID Paket			AP(-P2206-1791)
ID RUP			26452814
Produk Wilayah			Kota Jakarta Pusat
Nama Paket			Perangkat multimedia presentasi

Status

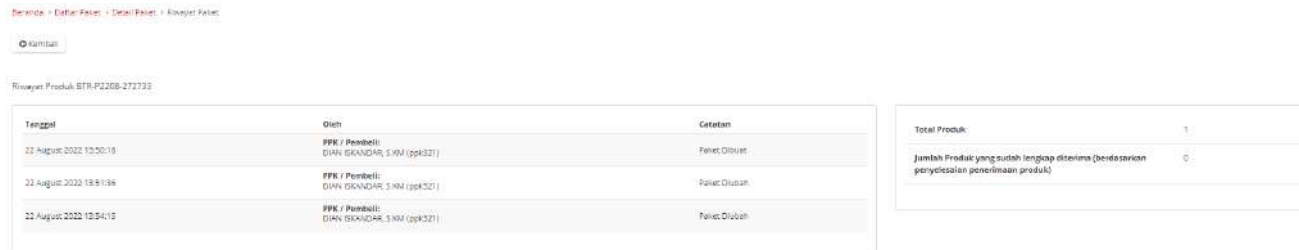
Status	Proses negosiasi
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 68. Halaman Detail Paket - Riwayat Paket

3. Akan ditampilkan halaman **Riwayat Paket**

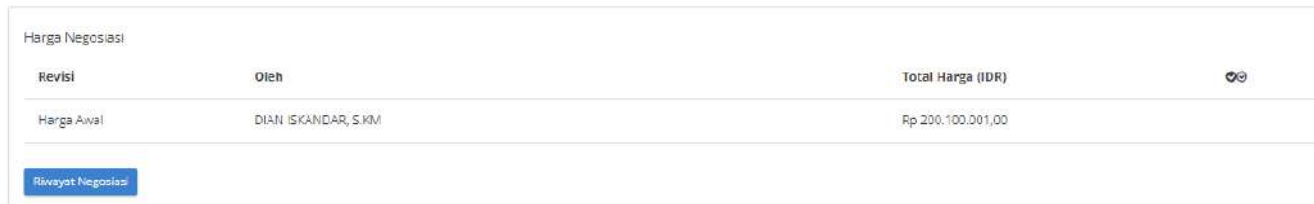


Gambar 69. Halaman Riwayat Paket

5.4.5 Riwayat Negosiasi

Untuk melihat riwayat negosiasi yang telah dibuat, ikuti langkah - langkah berikut;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik **Riwayat Negosiasi**



Gambar 70. Halaman Detail - Riwayat Negosiasi

3. Akan muncul **Riwayat Negosiasi** beserta informasi **Harga Kesepakatan**.

Negosiasi Paket BTR-PZ208-272733

Revisi	Tanggal Revisi	Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Kesepakatan			Catatan Tambahan	Total Harga	Total Harga Paket
					Harga Satuan	Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman Produk			
Harga Awal	22 Agustus 2022	0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	Rp 100.000,00	Rp 100.001,00	-		Rp 200.100.001,00	Rp 200.100.001,00

Gambar 71. Halaman Riwayat Negosiasi

5.4.6 Diskusi

Fitur Diskusi merupakan fitur pada paket yang dapat digunakan sebagai media diskusi semua user (PP-PPK-Penyedia-Distributor) terkait pada sebuah paket. Untuk memulai diskusi, ikuti langkah berikut:

5.4.6.1 Membuat Topik Diskusi

1. Pada halaman **Detail Paket**, klik tab **Diskusi**.

Beranda » Daftar Paket » Detail Paket

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Mulai Proses Paket Batalkan Paket

Detail Paket MDA-P2210-1945 1 Inisialisasi 2 Proses

Informasi Utama Pemesan & PPK

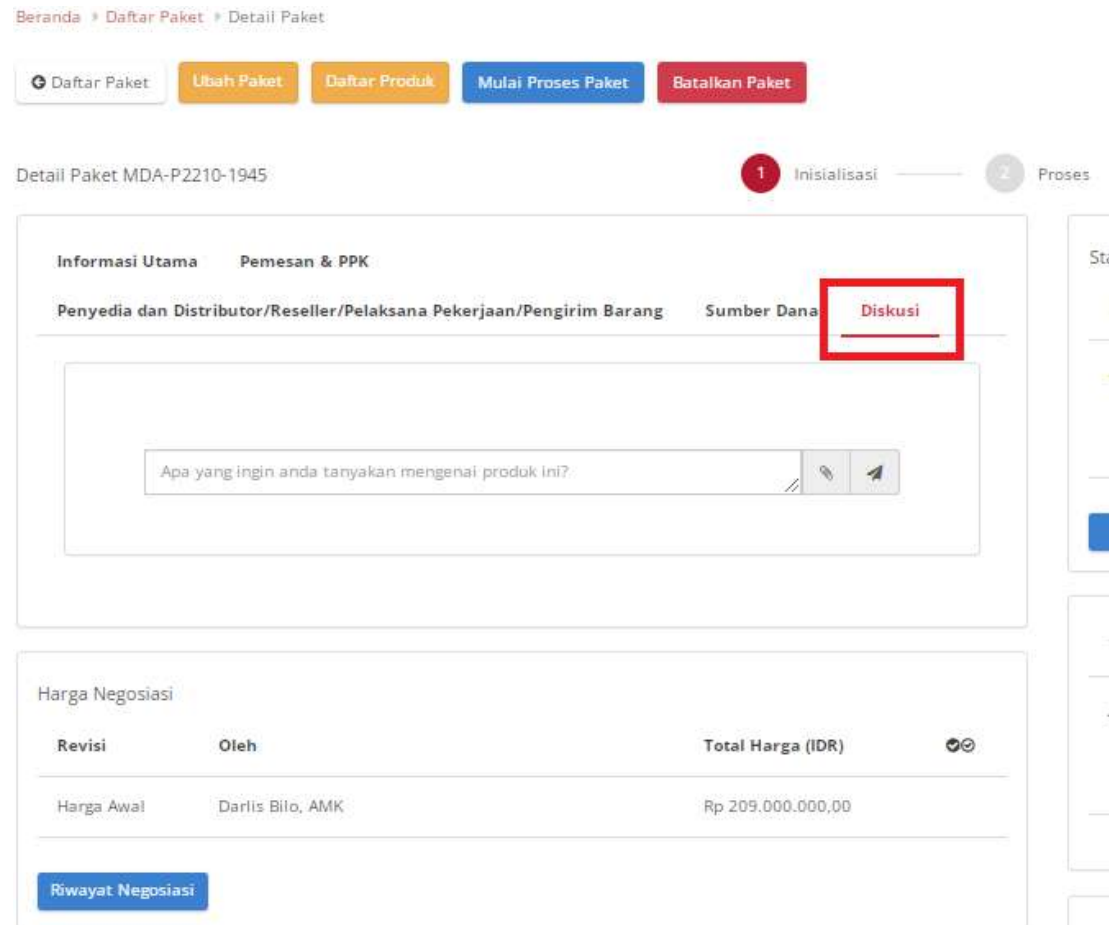
Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang Sumber Dana **Diskusi**

Apa yang ingin anda tanyakan mengenai produk ini?

Harga Negosiasi

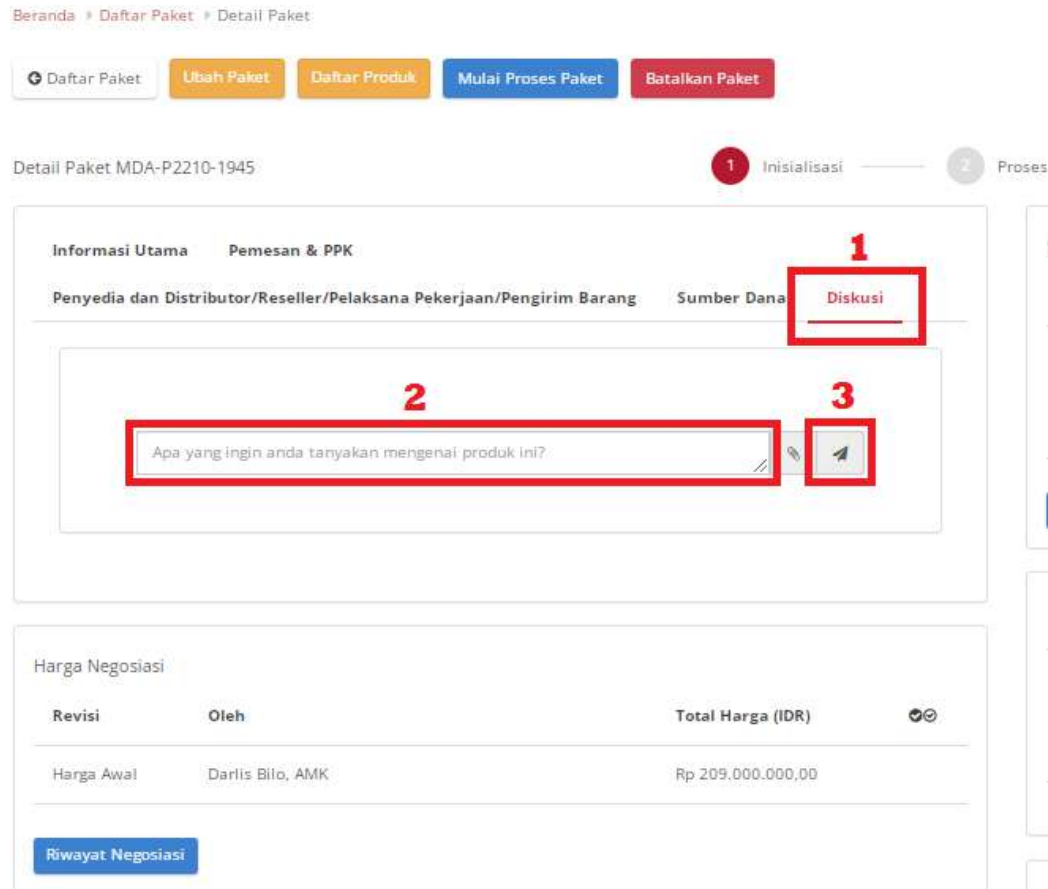
Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	
Harga Awal	Darlis Bilo, AMK	Rp 209.000.000,00	

Riwayat Negosiasi



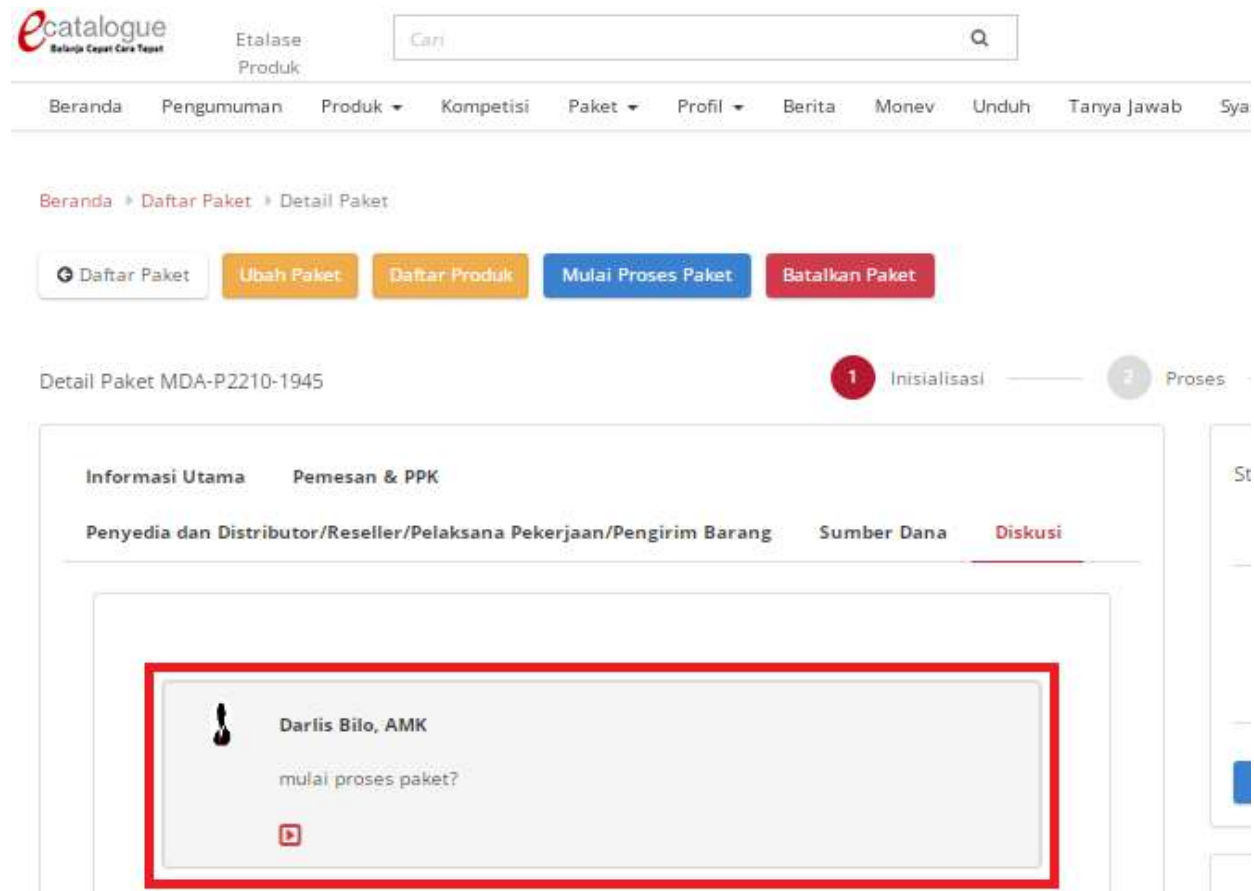
Gambar 72. Halaman Detail Paket - Tab Diskusi

2. Masukkan topik diskusi/ pertanyaan pada *field*, Kemudian klik *icon Kirim*



Gambar 73. Halaman Detail Paket - Membuat topik diskusi

3. Berikut tampilan halaman diskusi ketika sudah mengirimkan topik/pertanyaan.

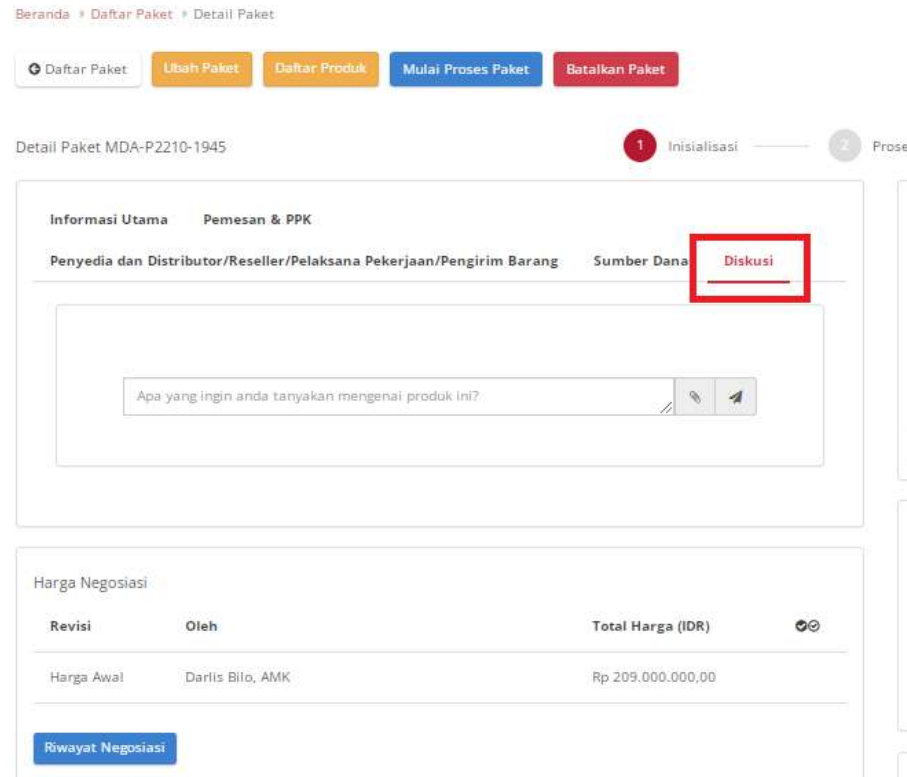


Gambar 74. Halaman Detail Paket - Tampilan setelah membuat topik diskusi

5.4.6.2 Menjawab Topik Diskusi

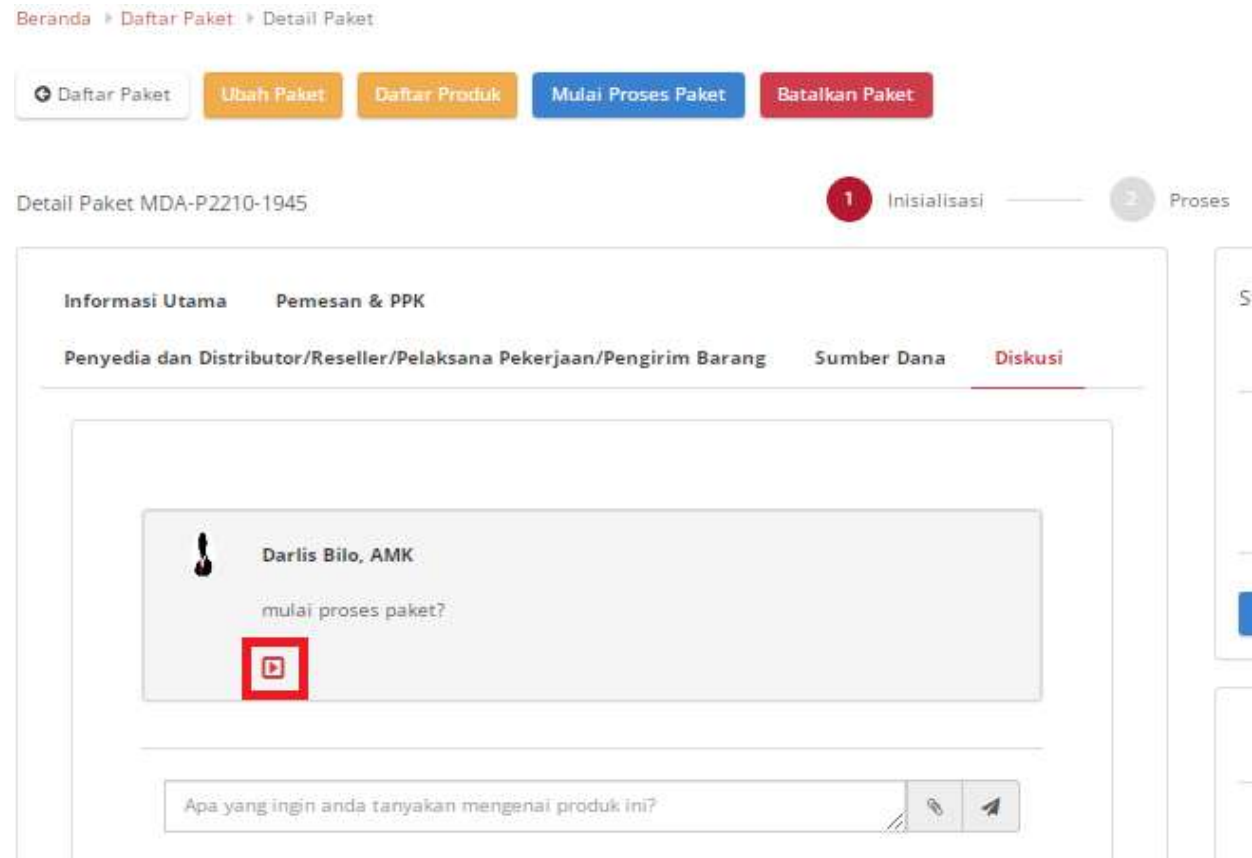
Topik/ pertanyaan yang diajukan akan masuk ke Penyedia, Distributor, PP,PPK paket ID yang sama. Penyedia/PP/PPK/Distributor dapat memberikan respon atau jawaban terhadap topik atau pertanyaan yang diajukan.

1. Pada halaman **Detail Paket**, klik tab **Diskusi**



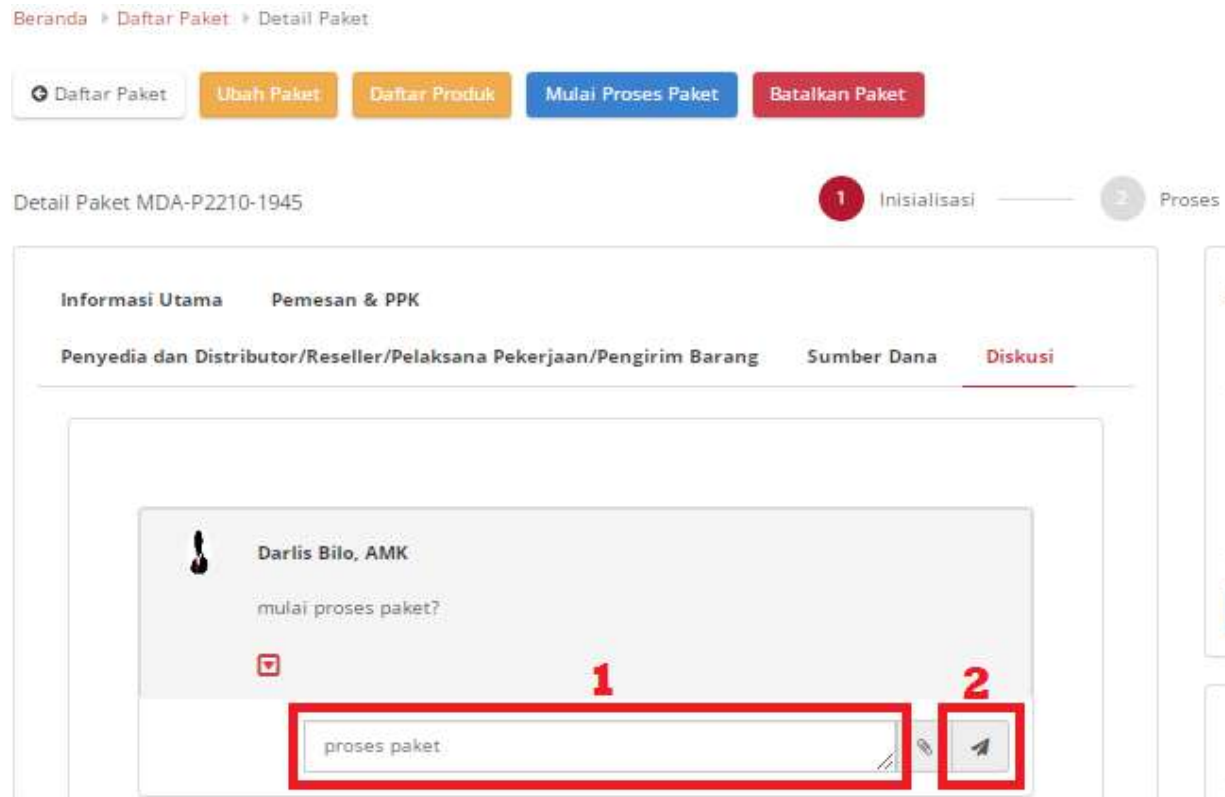
Gambar 75. Halaman Detail Paket - Tab Diskusi

2. Pada halaman diskusi pilih topik diskusi yang ingin direspon, lalu klik button *show/hide*



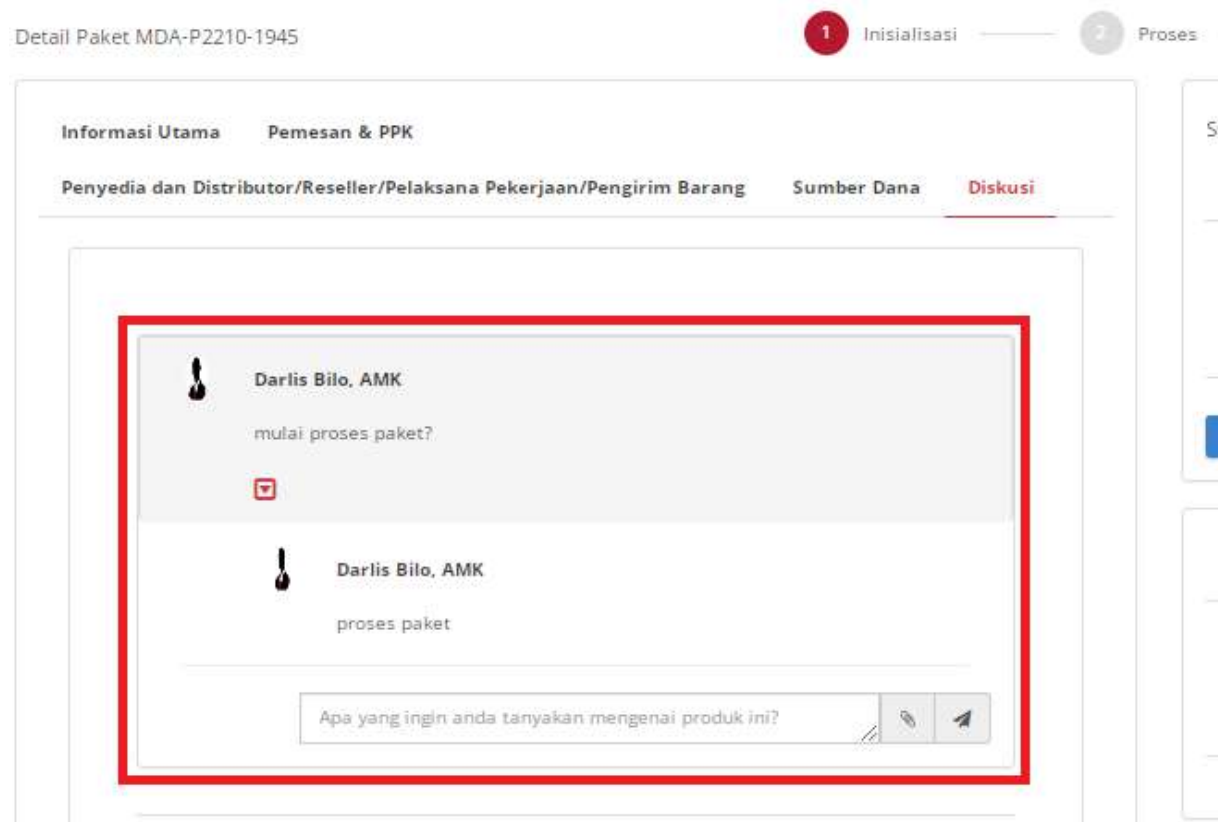
Gambar 76. Halaman Detail Paket - Membuat jawaban / Merespon diskusi

3. Masukkan respon atau jawaban pada *field*, lalu klik *icon Kirim*.



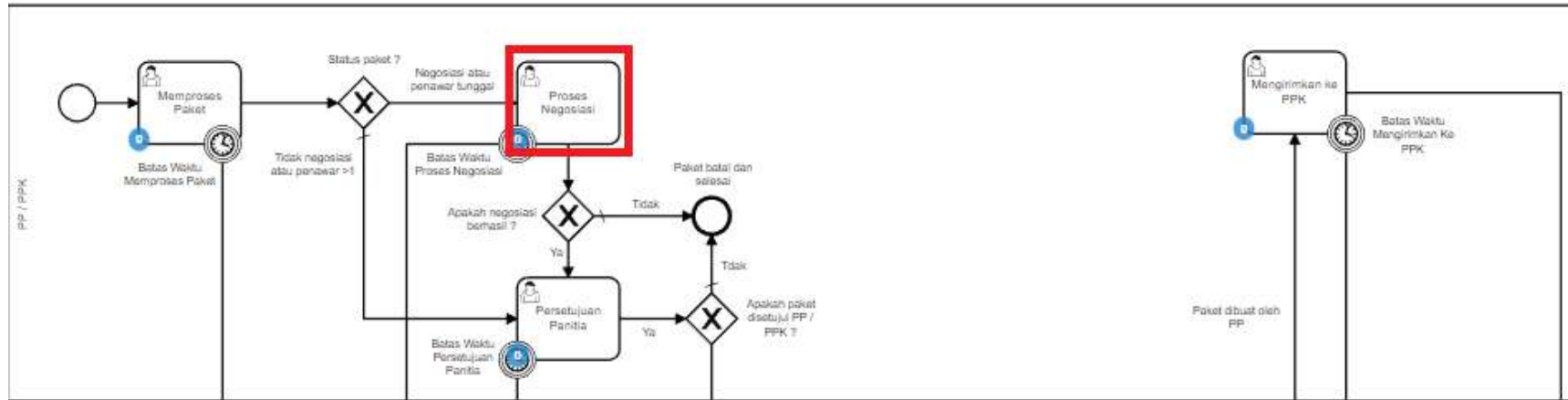
Gambar 77. Halaman Detail Paket - Mengirim jawaban diskusi

Setelah mengirim jawaban, maka tampilan diskusi akan memuat semua percakapan atau diskusi PP/PPK/Distributor/Penyedia.



Gambar 78. Halaman Detail Paket - Tampilan Riwayat Diskusi

5.5 Proses Negosiasi



Gambar 79. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Negosiasi

Proses Negosiasi dilakukan oleh panitia dengan penyedia, terdapat **Batas Waktu Respon Paket** pada bagian **Status** dalam **Detail Paket**.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Batalkan Paket

Detail Paket THD-P2210-273841

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk		Tanaman Hias Dan Tanaman Pelindung
ID Paket		THD-P2210-273841
ID RUP		30053070
Produk Wilayah		Nasional

Status	
Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	1 November 2022 09:09:58
Posisi Paket	PPK
Riwayat Paket	

Gambar 80. Batas waktu respon paket - Proses negosiasi

Jika paket yang akan diproses ternyata penyediannya memiliki **status aktif daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda » Daftar Paket » Detail Paket

❗ Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk Batalkan Paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi	
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur
ID Paket		KAI-P2212-274287
ID RUP		30053070
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII

Status

Status Proses negosiasi

Batas waktu respon paket 19 Desember 2022 16:13:12

Posisi Paket ppk

Riwayat Paket

Total Produk 1

Gambar 81. Batas waktu respon paket - Proses negosiasi - Daftar Hitam

Jika terdapat produk yang dilaporkan maka akan terdapat alert **Ada Produk Yang Dilaporkan!**.

The screenshot shows the ecatalogue website interface. At the top, there is a search bar with the text 'Cari' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar, there are links for 'Chat' and 'DIAN ISKA...'. Below the search bar, there is a navigation menu with items: Beranda, Pengumuman, Produk, Kompetisi, Paket, Data Master, Profil, Berita, Money, Unduh, Tanya Jawab, Syarat dan Ketentuan, and Hubungi Kami. Below the navigation menu, there is a breadcrumb trail: Beranda > Daftar Paket > Detail Paket. A blue banner contains the text: 'Batas waktu respon paket adalah selama 1 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.' Below this banner, there is a yellow alert box with a red border and a warning icon. The alert text reads: 'Ada produk yang sedang dilaporkan! Laporan masih diproses. Batalkan paket jika Anda tidak ingin melanjutkan transaksi.' Below the alert box, there are five buttons: 'Daftar Paket', 'Ubah Paket', 'Daftar Produk', 'Proses Negosiasi', and 'Batalkan Paket'. Below the buttons, there is a progress bar with four steps: 1. Inisialisasi, 2. Proses, 3. Pengiriman, and 4. Selesai. The 'Proses' step is currently active. Below the progress bar, there is a section for 'Detail Paket APJ-P2212-272892'. This section is divided into two columns. The left column has three tabs: 'Informasi Utama' (selected), 'Pemesan & PPK', and 'Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang'. Under the 'Informasi Utama' tab, there are two sub-sections: 'Sumber Dana' and 'Diskusi'. The 'Sumber Dana' sub-section contains a table with the following data: 'Etalase Produk' (Alat Penerangan Jalan), 'ID Paket' (APJ-P2212-272892), 'ID RUP' (30053070), and 'Produk Wilayah' (Nasional). The right column contains a 'Status' section with the following data: 'Status' (Proses negosiasi), 'Batas waktu respon paket' (2 Januari 2023 16:01:11), and 'Posisi Paket' (ppk). Below the status section, there is a blue button labeled 'Riwayat Paket'.

ecatalogue
Belanja Cerdas Cara Tepat

Etalase Produk

Cari

Chat

DIAN ISKA...

Beranda Pengumuman Produk Kompetisi Paket Data Master Profil Berita Money Unduh Tanya Jawab Syarat dan Ketentuan Hubungi Kami

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 1 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Ada produk yang sedang dilaporkan!
Laporan masih diproses. Batalkan paket jika Anda tidak ingin melanjutkan transaksi.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Batalkan Paket

Detail Paket APJ-P2212-272892

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama Pemesan & PPK Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana Diskusi

Etalase Produk	Alat Penerangan Jalan
ID Paket	APJ-P2212-272892
ID RUP	30053070
Produk Wilayah	Nasional

Status

Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	2 Januari 2023 16:01:11
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Jika paket tidak diproses hingga melewati **Batas waktu respon paket Proses negosiasi**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Daftar Paket Daftar Produk

Detail Paket AK1-P2208-272734

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk	Fasilitas Kesehatan	
ID Paket	AK1-P2208-272734	
ID RUP	30084552	
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy	

Status

Status Paket batal

Alasan pembatalan Paket dibatalkan karena melebihi batas waktu Proses negosiasi

Riwayat Paket

Gambar 82. Proses negosiasi - Paket dibatalkan oleh sistem

Proses negosiasi dimulai dari panitia dengan menginputkan negosiasi harga satuan, negosiasi perkiraan ongkos kirim, tanggal pengiriman produk dan catatan. Kemudian akan dilakukan negosiasi kepada penyedia barang. Statusnya adalah **Panitia setuju & Penyedia belum setuju**.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Negosiasi;

1. Buka halaman **Detail Paket**
2. Klik tombol **Proses Negosiasi**

Beranda » Daftar Paket » Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk **Proses Negosiasi** Batalkan Paket

Berhasil memproses paket

Detail Paket KAI-P2212-274287

1 Inisialisasi — 2 **Proses** — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Makanan dan Minuman Provinsi Nusa Tenggara Timur	
ID Paket		KAI-P2212-274287	
ID RUP		30053070	
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh	

Status

Status	Proses negosiasi
Batas waktu respon paket	19 Desember 2022 16:13:12
Posisi Paket	ppk

Riwayat Paket

Gambar 83. Proses Negosiasi

3. Inputkan harga **Harga satuan, ongkos kirim, tanggal pengiriman** dan **catatan**.

PPK dapat mengubah nilai pada kolom Harga Satuan (perubahan harga tidak dapat melebihi harga tayang dalam Katalog Elektronik), Ongkos Kirim, dan Tanggal Pengiriman, kemudian Total Harga akan dihitung secara otomatis oleh aplikasi.

Negosiasi Paket PND-P2209-273587

Etalase Produk	Penyediaan Makanan dan Minuman Pemerintah Daerah Kota Surakarta
No. Paket	PND-P2209-273587
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy
Pemesan Setuju	Tidak Setuju
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 101.000.000,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan								
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan <small>Info</small>	Perkiraan Ongkos Kirim <small>Info</small>	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
0139900000-PND-002124664 sukro	10	IDR	10.000.000	1.000.000	hh/bb/tttt			101.000.000

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 84. Proses Negosiasi - Persetujuan

4. Lalu klik tombol Kirim Negosiasi.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Negosiasi

[Kembali](#) [Kirim Negosiasi](#)

Negosiasi Paket: BTR-P2208-272733

Ekalase Produk	Bibit Tanaman Provinsi Bali
No. Paket	BTR-P2208-272733
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)
Pemesan Setuju	Tidak Setuju
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan							
Name Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan Q min	Perkiraan Ongkos Kirim Q min	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Total Harga
0126005000-BTR-002118780 Bibit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	09/23/2022	testing	200.100.001

Menampilkan 1 sampai 6 dari 0 data

Gambar 85. Proses Negosiasi - Kirim Negosiasi

5. Akan muncul notifikasi “Berhasil mengirim negosiasi paket”. Kemudian menampilkan **Status Pemesan** telah **Setuju**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Negosiasi

[Kembali](#)

Berhasil mengirim negosiasi paket.

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Etalase Produk	Bidit Tanaman Provinsi Bali
No. Paket	BTR-P2208-272733
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (jalur 2)
Pemesan Setuju	Setuju (18254627-110730)
Penyedia Setuju	Tidak Setuju

Jumlah Produk yang Dipesan	1
Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Kurs	IDR

Harga Kesepakatan

Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan 0 info	Perkiraan Ongkos Kirim 0 info	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
0126005000-BTR-002118789 Bidit Cabe Rawit Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	08/28/2022		testing	200.100.001

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 86. Proses Negosiasi - Pemesan Setuju

6. Selanjutnya PPK menunggu konfirmasi negosiasi dari Penyedia Katalog Elektronik.

Proses Paket Hasil Negosiasi Penyedia

Pada halaman Daftar Paket untuk proses paket hasil negosiasi penyedia dapat dilakukan dengan:

A. Buka halaman **Detail Paket** dengan status Proses Negosiasi

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Pen"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="pejabat pengadaan"/>	<input type="text" value="Purchasing"/>	<input type="text" value="Ya"/>				
31.	FKK-P2206-1793 Perangkat multimedia presentasi	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	15 June 2022	pejabat pengadaan	Purchasing	Ya	4	Rp 2.532.000,00	Memproses paket	
32.	AP(-P2206-1792 Pengisian dan Tata Letak Ruang Pelayanan Rektek Thin Section	BALAI KONSERVASI AIR TANAH	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Tarafis Anugerah Medika	15 June 2022	penyedia	Purchasing	Ya	1	Rp 682.000.000,00	Proses negosiasi	
33.	AP(-P2206-1791 Perangkat multimedia presentasi	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Tarafis Anugerah Medika	15 June 2022	ppk	Purchasing	Ya	1	Rp 350.100.000,00	Proses negosiasi	
34.	KUM-P2206-1790 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	CV. SOLUSINDO MEGA KARYA	15 June 2022	penyedia	Purchasing	Ya	1	Rp 308.000,00	Proses negosiasi	

Gambar 87. Daftar Paket

B. Klik tombol **Proses Negosiasi**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket



Detail Paket AP(-P2206-1791

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Informasi Utama | Pemesan & PPK | Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana | Diskusi

Etalase Produk	Alat Pertanian (Kab/Kot)
ID Paket	AP(-P2206-1791
ID RUP	26452814
Produk Wilayah	Kota Jakarta Pusat
Nama Paket	Perangkat multimedia presentasi
...	...

Status: Proses negosiasi

Posisi Paket: ppk

Riwayat Paket

Total Produk: 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk): 0

Gambar 88. Proses Negosiasi - Tombol Negosiasi

- C. Apabila kedua belah pihak (pemesan dan penyedia) belum sama sama menyetujui, berarti penyedia masih melakukan negosiasi harga pada paket tersebut.

- D. Apabila PPK masih akan melakukan negosiasi harga, maka PPK dapat mengubah nilai pada kolom Harga Satuan, Ongkos Kirim, Tanggal Pengiriman, atau Catatan Tambahan, kemudian klik tombol Kirim Negosiasi. Tahap ini dapat dilakukan apabila penyedia belum menyetujui.
- E. Apabila PPK sudah sepakat/menerima hasil negosiasi Penyedia, maka PPK klik tombol **Kirim Negosiasi** (tidak perlu mengubah nilai pada kolom Harga Satuan, Ongkos Kirim, Tanggal Pengiriman, atau Catatan Tambahan).
- F. Jika PPK sudah menerima hasil negosiasi dengan klik tombol Kirim Negosiasi maka selanjutnya PPK dapat klik tombol **Selesaikan Negosiasi**.

Harga Terbaik

Harga terbaik adalah harga satuan produk terendah hasil dari negosiasi yang telah dilakukan oleh **Satuan Kerja**. Harga terbaik ini tersimpan dalam Katalog Elektronik apabila paket *e-Purchasing* untuk produk tersebut statusnya **Selesai**.

Harga Kesepakatan								
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Perkiraan Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Catatan Tambahan	Total Harga
4112201001-KTM-000004318 Tanpa Merek Hpaz Laptop H1	23	IDR	8999000	0	30/09/2021	2000		206977000

Menampilkan 1 sampai 0 dari 0 data

Gambar 89. Proses Negosiasi - Harga Terbaik

7. Setelah **Pemesan** dan **Penyedia Setuju**, Klik tombol **Selesaikan Negosiasi**.

Selesaikan Negosiasi

Kedua belah pihak telah menyetujui negosiasi.

Negosiasi Paket BTR-P2208-272733

Estimasi Produk	Biot Tanaman Proseal Beli	Jumlah Produk yang Dipesan	1
No. Paket	BTR-P2208-272733	Total Harga Produk	Rp 200.100.001,00
Nama Paket	Pengadaan Jasa Langganan Internet 300 Mbps (Jalur 2)	Kurs	IDR
Pemesan Setuju	Sesuai (0201-08-22 13:03:03)		
Penyedia Setuju	Sesuai (0201-08-22 13:03:03)		

Harga Kesepakatan							
Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Satuan	Perkiraan Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman	Harga Terbaik	Total Harga
0125050000 BTR-002119780 Biot Cable Raket Dewata	2000	IDR	100.000	100.001	09/23/2023	tesing	200.100.001

Gambar 90. Proses Negosiasi - Selesaikan Negosiasi

8. Klik tombol **OK**.

Konfirmasi

Apakah anda yakin akan menyelesaikan paket dengan harga yang sudah sepakat?
Jika klik OK maka data sudah tidak dapat diubah.

Batal OK

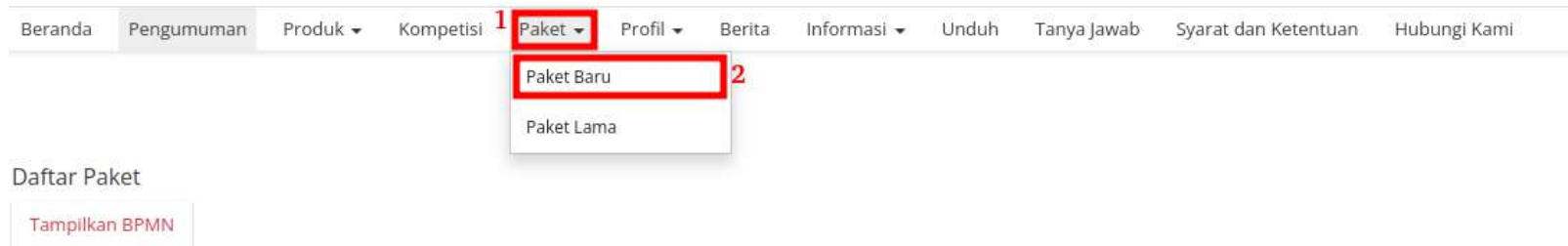
Gambar 91. Proses Negosiasi - Konfirmasi

5.6 Generate Dokumen Riwayat Negosiasi

Riwayat Negosiasi adalah menampilkan history negosiasi paket antara pemesan dan penyedia.

Berikut langkah - langkah generate dokumen riwayat negosiasi:

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 92. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Klik salah satu Paket yang telah melakukan proses Negosiasi.

Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penye"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="pejabat pengadaan"/>	<input type="text" value="Purchasing"/>	<input type="text" value="Ya"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="Rp 4.250.000,00"/>	<input type="text" value="Proses negosiasi"/>	<input type="text"/>
1.	FKI-P2209-273204 Pengadaan Gas Medis E catalog no 01	RUMAH SAKIT UMUM SANGLAH DENPASAR	Kementerian Kesehatan	PT ANEKA GAS INDUSTRI	01 September 2022	pejabat pengadaan	Purchasing	Ya	1	Rp 4.250.000,00	Proses negosiasi	<input type="text"/>

Menampilkan 1 sampai 1 dari 1 data

Gambar 93. Halaman Daftar Paket - Proses Negosiasi

3. Klik **Riwayat Negosiasi** pada bagian **Harga Negosiasi**.

Harga Negosiasi

Revisi	Oleh	Total Harga (IDR)	
Harga Awal	latihan pejabat	Rp 4.468.750,00	
Rev. 1	latihan pejabat	Rp 4.250.000,00	

Gambar 94. Halaman Detail Paket - Riwayat Negosiasi

4. Klik Cetak Riwayat Negosiasi.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Riwayat Negosiasi

[Kembali](#)

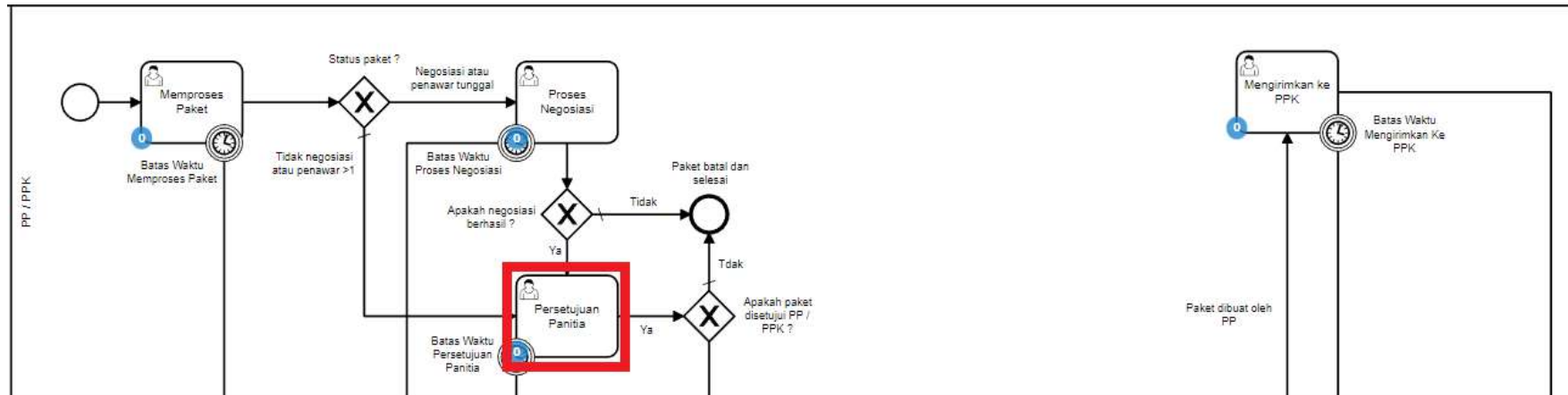
[Cetak Riwayat Negosiasi](#)

Negosiasi Paket FKI-P2209-273204

Revisi	Tanggal Revisi	Nama Produk	Kuantitas	Mata Uang	Harga Kesepakatan			Catatan Tambahan	Total Harga	Total Harga Paket
					Harga Satuan	Ongkos Kirim	Tanggal Pengiriman Produk			
Harga Awal	1 September 2022	3421002011-FKI-001014284 KARBONDIOKSIDA 25 KG	25	IDR	Rp 178.750,00	Rp 0,00	-	expired date tanggal 31 desember 2023	Rp 4.468.750,00	Rp 4.468.750,00
Rev. 1	1 September 2022	3421002011-FKI-001014284 KARBONDIOKSIDA 25 KG	25	IDR	Rp 170.000,00	Rp 0,00	09 September 2022	expired date tanggal 31 desember 2023	Rp 4.250.000,00	Rp 4.250.000,00

Gambar 95. Halaman Detail Riwayat Negosiasi - Cetak Riwayat Negosiasi

5.7 Persetujuan Paket PPK (Panitia)



Gambar 96. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Persetujuan Panitia

Halaman **Persetujuan Paket oleh Panitia** yaitu halaman untuk melakukan persetujuan paket yang kemudian akan diproses lebih lanjut oleh penyedia, terdapat **Batas waktu respon paket - Persetujuan Panitia** pada bagian **Status** dalam **Detail Paket**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Persetujuan Panitia Batalkan Paket

Detail Paket PEP-P2210-273845

1 Inisialisasi 2 Proses 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama		Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang
Sumber Dana	Diskusi		
Etalase Produk		Peralatan Elektronik Perkantoran dan Peralatan Pendukungnya	
ID Paket		PEP-P2210-273845	
Nama Paket		Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII	
ID RUP		30053070	
Nama Kompetisi		[KOM-PEP-303] [Pengadaan PC Komputer]	
Pagu Anggaran		Rp 4.293.512.000,00	

Status	
Status	Persetujuan panitia
Batas waktu respon paket	1 November 2022 04:39:13
Posisi Paket	PPK
Riwayat Paket	

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap	0

Gambar 97. Batas waktu respon paket - Persetujuan panitia

Jika persetujuan panitia tidak dilakukan hingga melewati **Batas waktu respon paket - Persetujuan panitia**, maka paket akan dibatalkan secara otomatis melalui sistem seperti berikut.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Daftar Paket

Daftar Produk

Detail Paket AK1-P2208-272746

1 Inisialisasi

2 Proses

3 Pengiriman

4 Selesai

Informasi Utama

Pemesan & PPK

Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang

Sumber Dana

Diskusi

Etalase Produk

Fasilitas Kesehatan

ID Paket

AK1-P2208-272746

ID RUP

30084552

Status

Status Paket batal

Alasan pembatalan

Paket dibatalkan karena melebihi batas waktu Persetujuan panitia

Riwayat Paket

Gambar 98. Persetujuan panitia - Paket dibatalkan oleh sistem

Jika paket yang akan diproses ternyata penyedia memiliki **status daftar hitam**, maka paket tidak bisa dilanjutkan.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Status daftar hitam penyedia aktif, produk tidak dapat dibeli sehingga paket tidak dapat dilanjutkan. Silahkan lakukan pembatalan paket.

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk **Batalan Paket**

Detail Paket AP1-P2212-274256

1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk		ALAT PERKANTORAN		
ID Paket		AP1-P2212-274256		
ID RUP		30084552		
Produk Wilayah		Kota Banda Aceh		
Nama Paket		Pengadaan Mesin Foto Copy		
Pagu Anggaran		Rp 135.000.000,00		
Instansi		Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan		
Satuan Kerja		LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI XV KLIPANG		
NPWP Satuan Kerja		11111111423000		
Alamat Satuan Kerja		Jl. Wastukencana No. 2 Bandung - Kota Bandung - Jawa Barat		
Alamat Pengiriman		Jl. Wastukencana No. 2 Bandung - Kota Bandung - Jawa Barat		

Status

Status Review paket

Batas waktu respon paket 13 Desember 2022 10:25:39

Posisi Paket ppk.

Rwayat Paket

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk) 0

Status Negosiasi

Pemesan Disetujui 08 December 2022

Gambar 99. Persetujuan panitia - Daftar Hitam

Berikut langkah - langkah untuk melakukan proses persetujuan paket oleh PPK ;

1. Buka halaman **Detail Paket**.
2. Pilih tombol **Proses Persetujuan Panitia**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Daftar Produk Proses Negosiasi **Proses Persetujuan PPK** Batalkan Paket

Detail Paket AP1-P2212-274256

1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman 4 Selesai

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk	ALAT PERKANTORAN			
ID Paket	AP1-P2212-274256			
ID RUP	30084552			
Produk Wilayah	Kota Banda Aceh			
Nama Paket	Pengadaan Mesin Foto Copy			
Pagu Anggaran	Rp 135.000.000.00			
Instansi	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan			
Satuan Kerja	LEMBAGA LAYANAN PENDIDIKAN TINGGI XV KUPANG			

Status

Status	Review paket
Batas waktu respon paket	13 Desember 2022 10:25:39
Posisi Paket	ppk

Rwayat Paket

Total Produk	1
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)	0

Gambar 100. Persetujuan Panitia - Proses Persetujuan Paket

3. Akan muncul notifikasi **Form Persetujuan**, isi *field* catatan lalu klik tombol **Setuju** untuk menyetujui dan klik tombol **Tolak** untuk menolak.



The image shows a modal dialog box titled "Form Persetujuan". It contains a text input field with the placeholder text "Catatan". Below the input field, there are two buttons: a red button labeled "Tolak" and a blue button labeled "Setuju".

Gambar 101. Persetujuan Panitia - Form Persetujuan

4. Muncul notifikasi bahwa “Berhasil memproses persetujuan”.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Batas waktu respon paket adalah selama 3 hari kerja. Jika batas waktu jatuh pada hari Sabtu/Minggu, maka batas waktu akan diundur menjadi hari Senin.

Daftar Paket Ubah Paket Daftar Produk Proses Negosiasi **Batalkan Paket**

Berhasil memproses persetujuan

Detail Paket ATD-P2212-274268

1 Inisialisasi 2 **Proses** 3 Pengiriman

Informasi Utama	Pemesan & PPK	Penyedia dan Distributor/Reseller/Pelaksana Pekerjaan/Pengirim Barang	Sumber Dana	Diskusi
Etalase Produk		Air Tanah dan Air Baku		
ID Paket		ATD-P2212-274268		
ID RUP		30069813		
Produk Wilayah		Nasional		
Nama Paket		Pengadaan Jasa Langganan Internet 500 mbps (Jalur 2)		

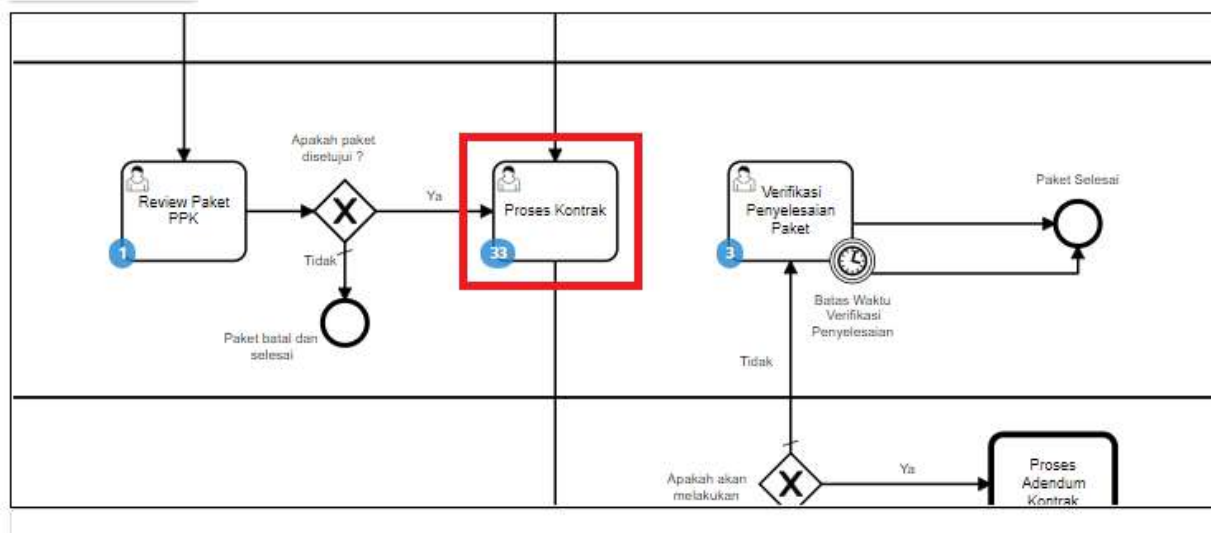
Status

Status	Persetujuan penyedia
Batas waktu respon paket	16 Desember 2022 09:52:34
Posisi Paket	penyedia

Riwayat Paket

Gambar 102. Persetujuan Panitia - Berhasil

5.8 Proses Kontrak



Gambar 103. Alur BPMN e-Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Proses Kontrak

Proses Kontrak dapat dilakukan oleh PPK maupun Distributor. Dalam proses kontrak, *user* dapat menambahkan kontrak dengan mengisi *form*, mengunduh dokumen lampiran, mengunggah dokumen kontrak, mengunggah lampiran kontrak dan menghapus kontrak.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



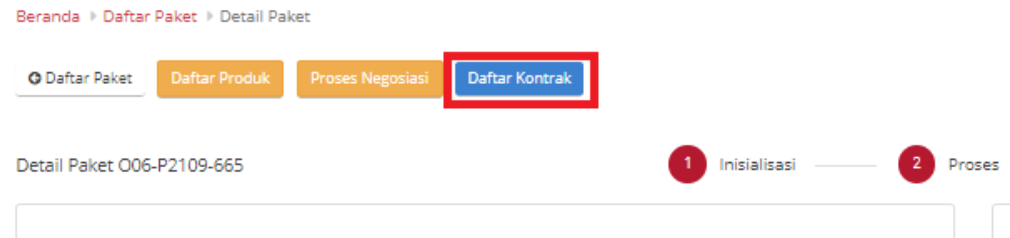
Gambar 104. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Kontrak PPK**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Pos"/>	<input type="text" value="Negosiasi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Proses kontrak ppk	

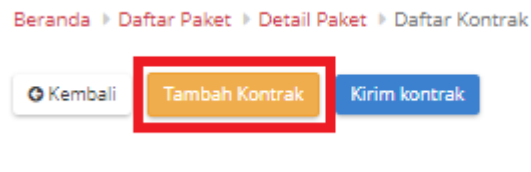
Gambar 105. Halaman Daftar Paket - Proses Kontrak PPK

3. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Daftar Kontrak**.



Gambar 106. Halaman Daftar Paket - Daftar Kontrak

4. Jika belum pernah menambahkan kontrak, klik tombol **Tambah Kontrak**. Jika sudah pernah boleh langsung klik tombol **Kirim Kontrak** atau **Tambah Kontrak** untuk menambah kontrak baru.



Gambar 107. Halaman Daftar Paket - Tambah Kontrak

5. Isikan setiap *field* yang ada pada form kontrak. Jika telah selesai mengisi, klik tombol **Simpan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Daftar Kontrak > Tambah Kontrak

Q Kembali **Simpan** 2

1

Total Harga* Rp 1,701,000.00

Nilai Kontrak*

No. Kontrak*

Tanggal Kontrak*

Catatan*

Paragraf

B /

SURAT PESANAN

SURAT PESANAN (SP)	SATUAN KERJA PEJABAT PENANDATANGAN/PENGESAHAN TANPA BUKTI PERJANJIAN
	KOMOR DAN TANGGAL SP:

Yang bertanda tangan di bawah ini :

*DARLIS, SKM

Yogyakarta- Kota Yogyakarta - Di Yogyakarta

1287 WORDS POWERED BY TINY

Gambar 108. Halaman Daftar Paket - Form Kontrak

6. Jika ingin melakukan unduh lampiran, klik **Aksi** pilih **Unduh Lampiran** untuk mengunduh lampiran kontrak. Secara otomatis file akan tersimpan di *device* anda.

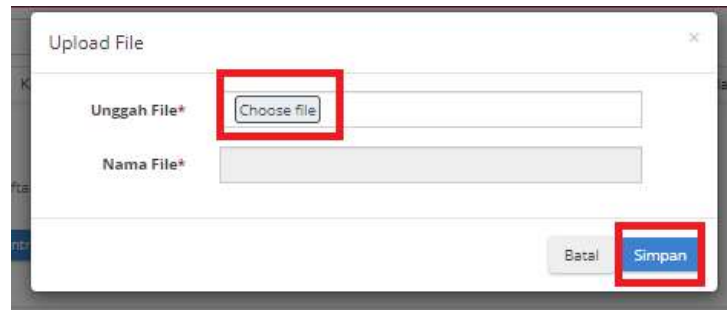


Gambar 109. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

7. Untuk melakukan unggah file, klik **Aksi** pilih **Unggah File** untuk melampirkan dokumen pendukung, kemudian klik tombol **Simpan**.



Gambar 110. Halaman Daftar Paket - Unggah File



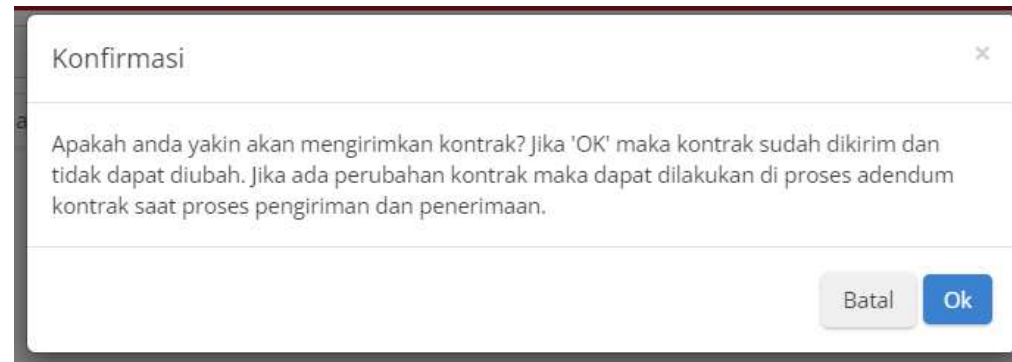
Gambar 111. Halaman Daftar Paket - Simpan

8. Akan muncul notifikasi jika *file* berhasil diunggah. Klik tombol **Kirim Kontrak** untuk mengirimkan kontrak yang telah dibuat.



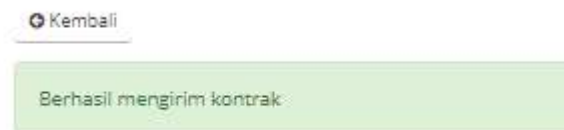
Gambar 112. Halaman Daftar Paket - Kirim Kontrak

9. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik tombol **OK**.



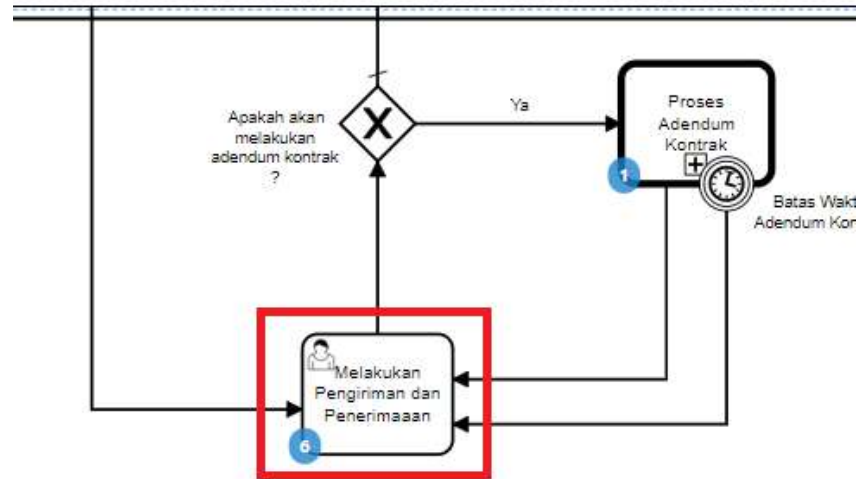
Gambar 113. Halaman Daftar Paket - OK

10. Muncul notifikasi "**Berhasil mengirim kontrak**".



Gambar 114. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.9 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan



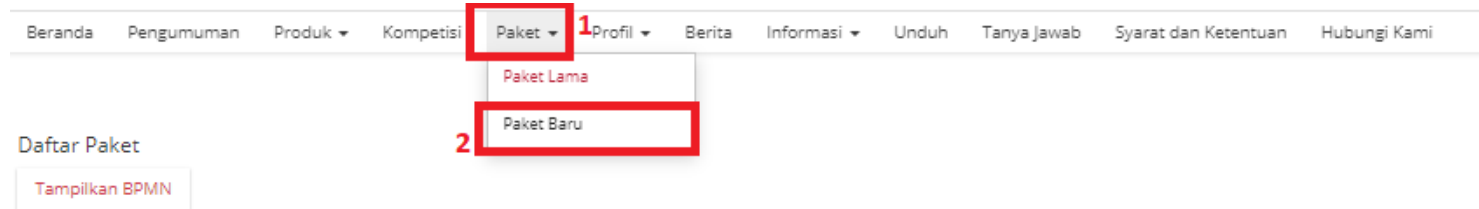
Gambar 115. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan (Penerimaan)

Halaman **Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**. Proses penerimaan barang dilakukan oleh PPK sebagai pembeli barang. Proses ini masuk dalam BPMN Melakukan Pengiriman dan Penerimaan. Proses penerimaan produk ini dapat bertahap sesuai dengan paket pengiriman yang dikirimkan oleh Distributor. Pada proses penerimaan ini dapat dilakukan beberapa hal, yaitu:

1. Buat paket penerimaan berdasarkan dari paket pengiriman.
2. List paket penerimaan sudah dibuat.
3. Melihat detail penerimaan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan penerimaan - melakukan pengiriman dan penerimaan;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 116. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

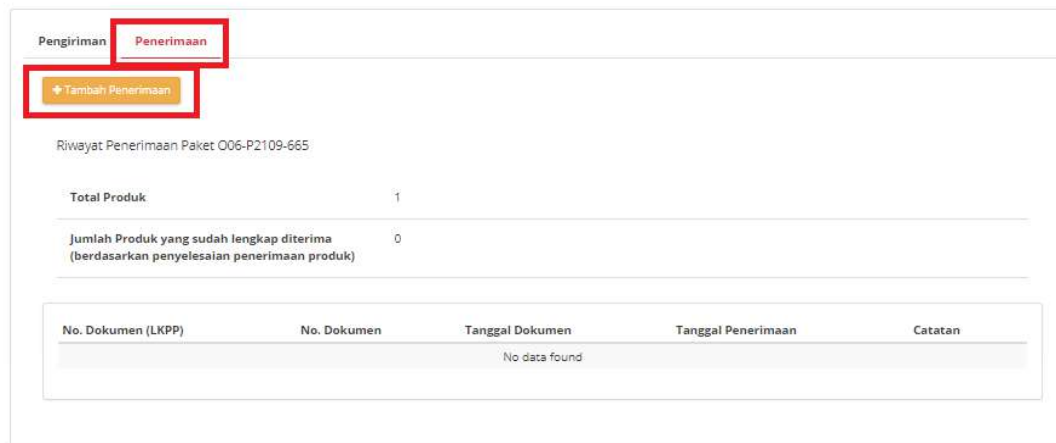
Gambar 117. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik tombol **Riwayat Pengiriman dan Penerimaan**.



Gambar 118. Halaman Daftar Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan

4. Kemudian sub **Penerimaan**. Untuk menambahkan pengiriman, klik *icon* **Tambah Penerimaan**.



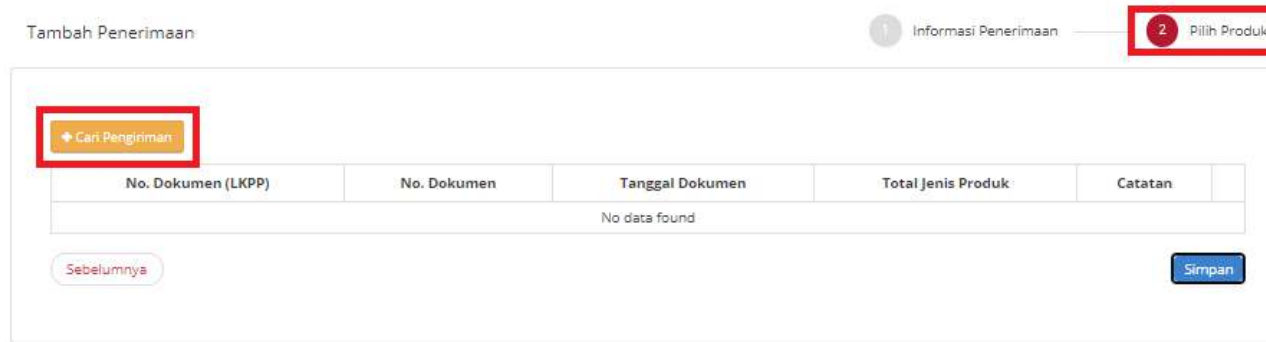
Gambar 119. Halaman Daftar Paket - Tambah Penerimaan

5. *Step pertama*, masukkan **Informasi Penerimaan**. Isikan seluruh *field* yang ada pada *step pertama*, klik tombol **Berikutnya**.

The screenshot shows a web form titled "Tambah Penerimaan". At the top right, there are two steps: "1 Informasi Penerimaan" (highlighted with a red box) and "2 Pilih Produk". The main form area contains several input fields: "No. Dokumen*", "Tanggal Dokumen*", and "Tanggal Penerimaan*", each with a corresponding text input box. Below these is a "Lampiran" section with a "Choose file" button. The "Nama File" field is a greyed-out text box. At the bottom is a "Catatan" text area. A blue "Berikutnya" button is located at the bottom right of the form area, also highlighted with a red box.

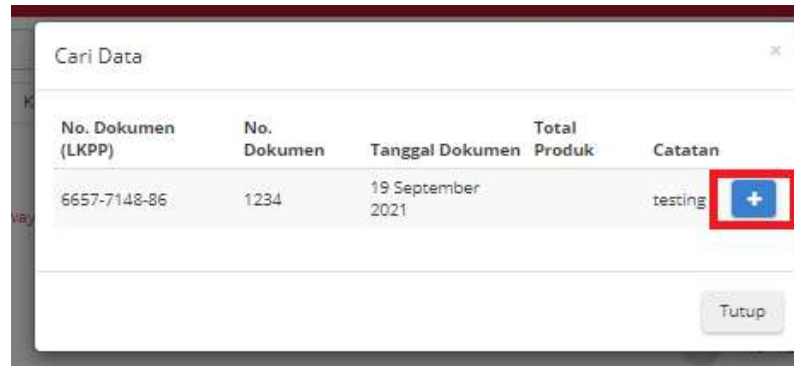
Gambar 120. Halaman Daftar Paket - *Step Pertama*

6. *Step kedua*, masukkan **Pilih Produk**. Klik *icon Cari Pengiriman*, untuk menambahkan produk.



Gambar 121. Halaman Daftar Paket - Step Kedua

7. Pilih dokumen pengiriman yang telah dibuat, dan data otomatis tersimpan.



Gambar 122. Halaman Daftar Paket - Cari Data

8. Dokumen sudah tersimpan, lalu isi **catatan penerimaan**. Klik tombol **Simpan**.

Tambah Penerimaan 1 Informasi Penerimaan 2 Pilih Produk

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan	
6657-7148-86	1234	19 September 2021	1	testing	

Produk	Catatan Pemesanan	Unit Pengukuran	Jumlah Pesanan	1 Penerimaan	Catatan Penerimaan
4112203001-006-000004354 produk tes kom 3		Unit	2	2	diterima

Sebelumnya 2 **Simpan**

Gambar 123. Halaman Daftar Paket - Simpan

9. Data sudah tersimpan.

Pengiriman Penerimaan

+ Tambah Penerimaan

Riwayat Penerimaan Paket 005-P2109-565

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima 1
(berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
6657711886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	

Gambar 124. Halaman Daftar Paket - Data tersimpan

10. Jika ingin mengunduh lampiran klik tombol **Unduh Lampiran**. Dokumen otomatis tersimpan di *device* anda.

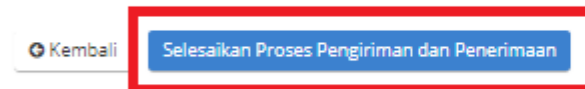


No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Unduh Lampiran

Gambar 125. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

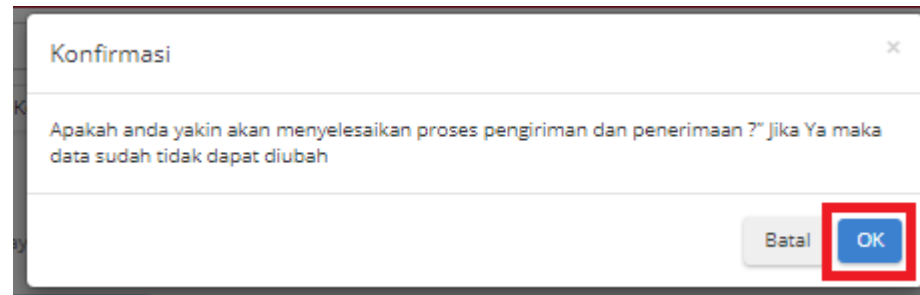
11. Klik tombol **Selesaikan Pengiriman dan Penerimaan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Riwayat Pengiriman & Penerimaan



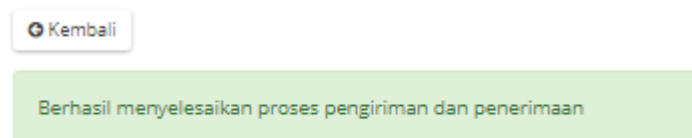
Gambar 126. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Proses Pengiriman dan Penerimaan

12. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik **OK**.



Gambar 127. Halaman Daftar Paket - OK

13. Akan muncul notifikasi bahwa “Berhasil menyelesaikan proses pengiriman dan penerimaan”.



Gambar 128. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

14. Apabila jumlah nominal transaksi lebih dari 1 juta rupiah dan maksimal 10 juta rupiah dan metode pembayaran QRIS KKP penyedia Aktif, PPK Dapat memilih metode pembayaran yang akan digunakan, Untuk memilih metode pembayaran yang akan digunakan dengan cara klik tombol **Pilih Metode Pembayaran**.

The screenshot shows the 'Pilih Metode Pembayaran' button highlighted with a red and blue border. The button is located in the top left corner of the page, next to a 'Kembali' button. The page title is 'Riwayat Pengiriman & Penerimaan' and the package ID is 'DY2-P2212-272887'. The page displays a table with columns for 'No. Dokumen (LKPP)', 'No. Dokumen', 'Tanggal Dokumen', 'Catatan', and 'Status'. The table contains one row with the following data: '2728875724', '8951256144', '28 December 2022', 'catatan', and 'Paket telah sampai'. There is also an 'Aksi' dropdown menu next to the status.

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Catatan	Status	Aksi
2728875724	8951256144	28 December 2022	catatan	Paket telah sampai	Aksi

Halaman Detail Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan - Pilih Metode Pembayaran

15. Muncul pop up pilihan metode pembayaran, pilih metode Kartu Kredit Pemerintah Domestik (KKP) kemudian klik tombol bayar.

Pembayaran

Pilih Metode Pembayaran

Metode Pembayaran Reguler

Kartu Kredit Pemerintah Domestik (KKP)

Ringkasan Pembayaran

Total Harga Paket Rp 5.000.000,00

Bayar

Halaman Detail Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan - Pilih Metode Pembayaran


16. Apabila memilih metode pembayaran reguler maka pembayaran dilakukan sesuai dengan sop yang sudah ada.

17. Menampilkan halaman detail pembayaran KKP, terdapat barcode QRIS yang bisa di scan melalui aplikasi mobile banking untuk melakukan pembayaran, terdapat countdown batas pembayaran selama 59 menit 59 detik yang terus berjalan, saat melakukan pembayaran pastikan nama penerima dan nominal sudah sesuai dengan deskripsi pembayaran.

← Kembali

Selesaikan Pembayaran Dalam : **00:56:34**

PT. Signify Commercial Indonesia
NMID:



mandiri BRI BNI

Tanggal Transaksi	28 Dec 2022, 11:06 WIB
Status Pembayaran	Menunggu Pembayaran
ID Paket	DY2-P2212-272887
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII
Nomor Invoice	47027134542
Total Harga Paket	Rp 5.000.000,00

Konfirmasi Pembayaran

Cara pembayaran

1. Buka aplikasi mobile banking BRI / BNI / Mandiri
2. Scan QR Code di atas
3. Pilih Kartu Kredit Pemerintah Domestik sebagai sumber dana
4. Periksa rincian transaksi, kemudian pilih bayar
5. Transaksi selesai

Halaman Detail Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan - Pilih Metode Pembayaran

18. PPK juga dapat memperbaharui status pembayaran dengan klik tombol Konfirmasi Pembayaran.


ecatalogue Etalase Produk Chat D

Beranda Pengumuman Produk Kompetisi Paket Data Master Profil Berita Monev Unduh Tanya Jawab Syarat dan Ketentuan Hubungi Kami

[← Kembali](#)

Selesaikan Pembayaran Dalam : **00:04:57**

PT. Signify Commercial Indonesia
NMID:



mandiri BRI BNI

Tanggal Transaksi	28 Dec 2022, 02:21 WIB
Status Pembayaran	Menunggu Pembayaran
ID Paket	DY2-P2212-272887
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII
Nomor Invoice	86124769202
Total Harga Paket	Rp 5.000.000,00

Konfirmasi Pembayaran

Cara pembayaran

1. Buka aplikasi mobile banking BRI / BNI / Mandiri
2. Scan QR Code di atas
3. Pilih Kartu Kredit Pemerintah Domestik sebagai sumber dana
4. Periksa rincian transaksi, kemudian pilih

19. Apabila pembayaran telah berhasil diterima maka status pembayaran akan berubah menjadi Berhasil.

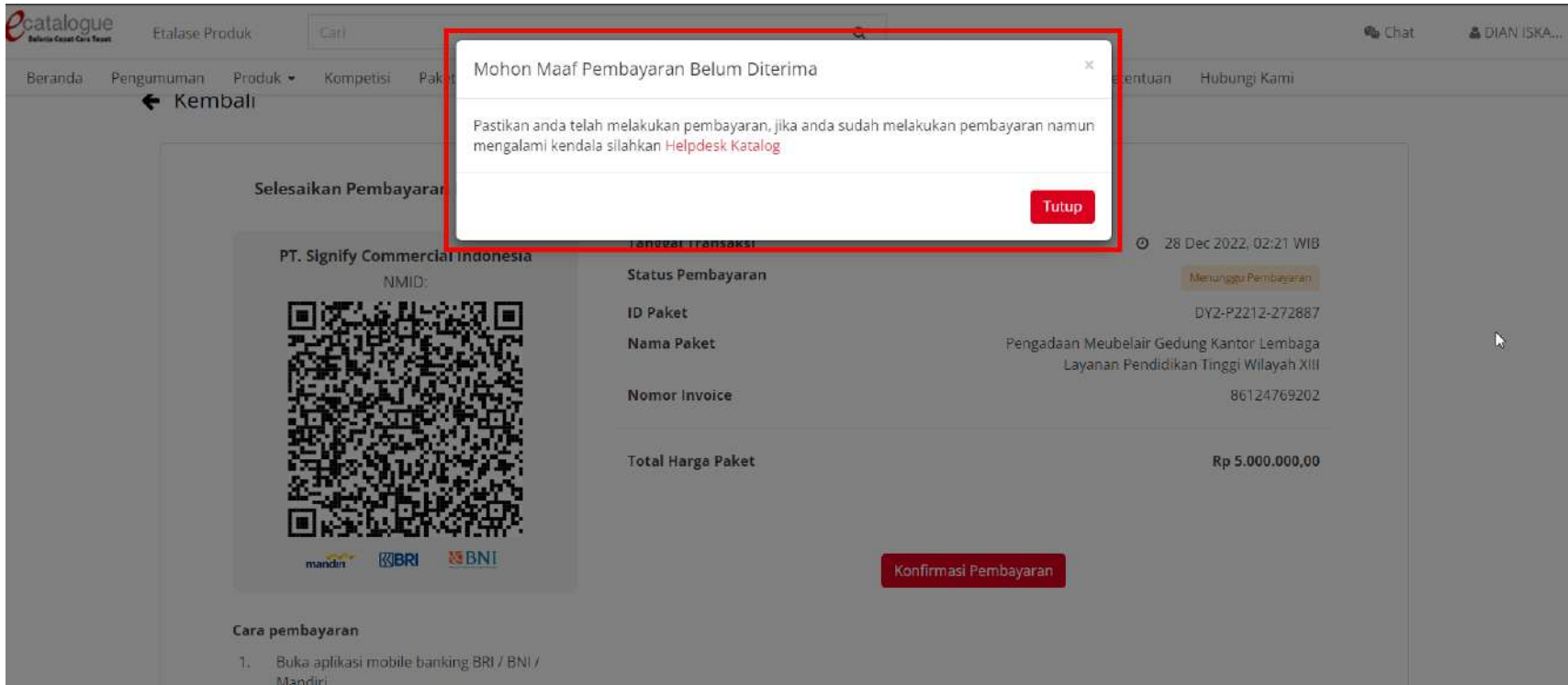
← Kembali

Pembayaran Berhasil

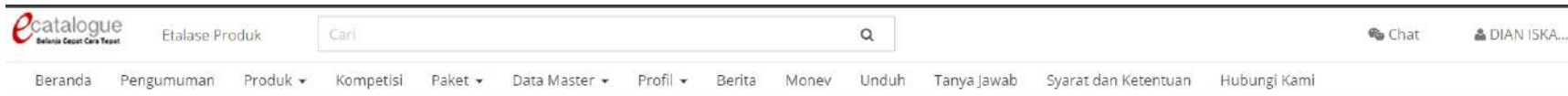
Tanggal Transaksi	🕒 05 Sep 2022, 09:51 WIB
Status Pembayaran	Berhasil
ID Paket	125001111
Nama Paket	Penggunaan Lemari Arsip
Metode Pembayaran	Kartu Kredit Pemerintah Domestik (KKP)
Nomor Invoice	INV2234121412
<hr/>	
Total Harga Paket	Rp 3.500.000

Butuh bantuan? [🗨️ Hubungi Haldesk](#)

20. Apabila pembayaran belum diterima maka akan menampilkan alert pembayaran belum diterima.



21. Ketika countdown batas waktu pembayaran telah melewati batas maka status pembayaran akan berubah menjadi kadaluarsa, PPK dapat melakukan bayar ulang paket apabila paket sudah berstatus kadaluarsa dengan klik tombol Bayar Ulang Paket.



← Kembali

Batas Waktu Pembayaran Habis

Tanggal Transaksi	28 Dec 2022, 02:21 WIB
Status Pembayaran	Kadaluarsa
ID Paket	DY2-P2212-272887
Nama Paket	Pengadaan Meubelair Gedung Kantor Lembaga Layanan Pendidikan Tinggi Wilayah XIII
Metode Pembayaran	Kartu Kredit Pemerintah Domestik (KKP)
Nomor Invoice	86124769202
Total Harga Paket	Rp 5.000.000,00

[Bayar Ulang Paket](#)

Butuh bantuan? [Hubungi Helpdesk](#)

22. c

23. c

24. c

25. c

26. c

27. c

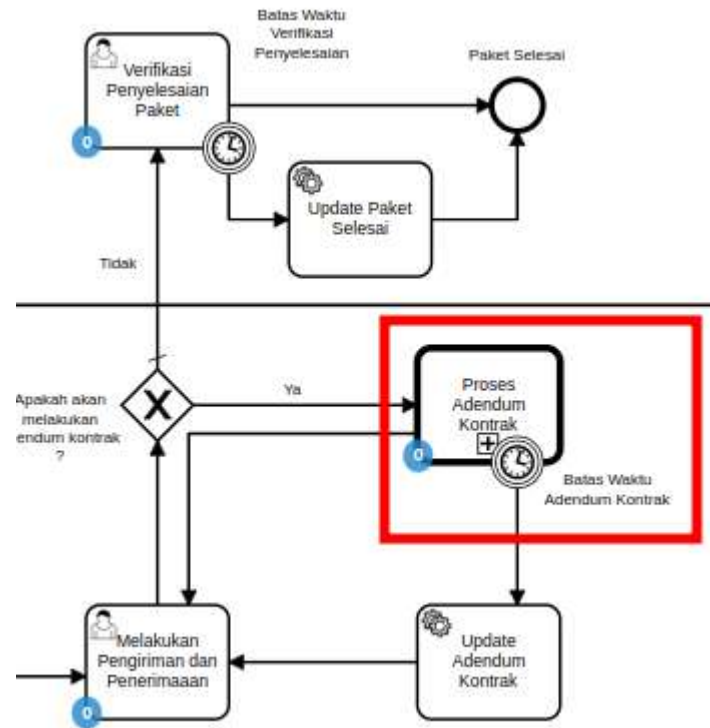
28. c

29. c

30. c

31. c

5.10 Proses Adendum Kontrak



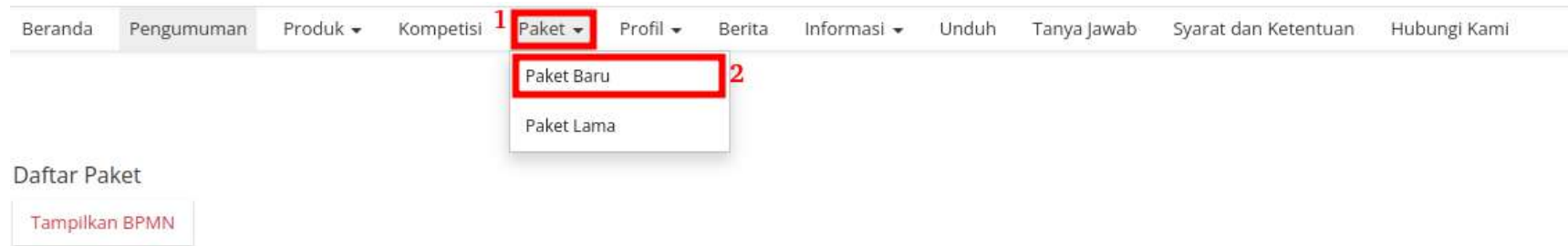
Gambar 129. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Proses Adendum Kontrak

Proses Adendum Kontrak adalah proses untuk melakukan persetujuan perubahan kontrak. Adendum kontrak dapat diajukan oleh penyedia ataupun PPK. Jika penyedia yang mengajukan maka PPK melakukan persetujuan, dan berlaku sebaliknya. Hal yang dapat dilakukan perubahan pada adendum kontrak adalah kuantitas produk, tanggal pengiriman produk, harga ongkir produk dan harga satuan. Jika adendum kontrak

disetujui maka kontrak akan berubah menjadi kontrak baru dan akan dilakukan update pada produk (kuantitas/ongkir/tanggal pengiriman). Pengajuan adendum kontrak tidak dapat dilakukan ketika PPK sudah menginput penerimaan paket.

5.10.1 Pengajuan Adendum Kontrak

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 130. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

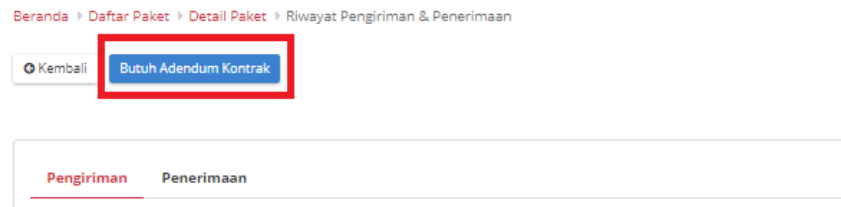
Gambar 131. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik menu proses **Riwayat Pengiriman & Penerimaan**.



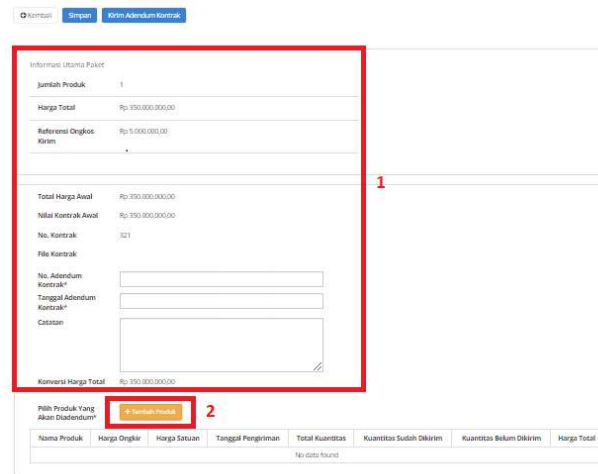
Gambar 132. Halaman Daftar Paket - Riwayat

4. Klik tombol **Butuh Adendum Kontrak**.



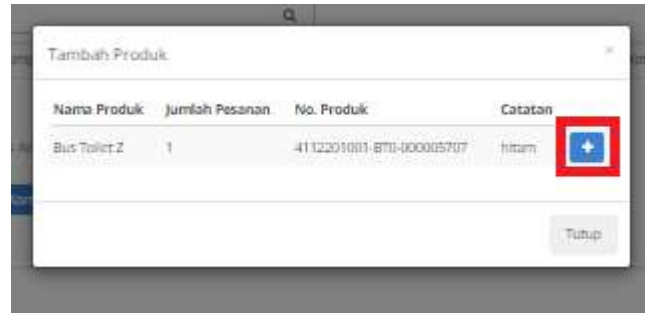
Gambar 133. Halaman Daftar Paket - Butuh Adendum Kontrak

5. Masukkan semua data adendum. Klik tombol **Tambah Produk** untuk menginputkan produk.



Gambar 134. Halaman Daftar Paket - Data Adendum Kontrak

6. Pilih produk yang akan ditambahkan dengan menekan *icon* tambah (+).



Gambar 135. Halaman Daftar Paket - Tambah Produk

7. Produk akan otomatis bertambah.

Pilih Produk Yang Akan Diadendum* + Tambah Produk

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	25 June 2022	1	0	1	Rp 350.000.000,00
	5000000	345000000	25 June 2022	1			Rp 350.000.000,00

Gambar 136. Halaman Daftar Paket - Produk bertambah

8. Jika ingin menyimpan adendum klik tombol **Simpan**.

9. Kemudian akan muncul draft adendum yang telah disimpan. Jika ingin melihat lebih detail klik menu **Detail**.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there are two buttons: 'Kembali' (Return) and 'Rincikan Adendum Kontrak' (Detail Contract Addendum). Below these is a table with the following columns: 'No. Adendum Kontrak', 'Tanggal Adendum Kontrak', 'Catatan', 'File', 'Status', and 'Aksi'. The first row of data has the following values: '1415', '25 June 2022', 'testing', and 'draft'. The 'Status' cell is highlighted with a red box. To the right of the table, a dropdown menu is open under the 'Aksi' column, showing options: 'Detail', 'Ubah' (Edit), and 'Hapus' (Delete). The 'Detail' option is highlighted with a red box.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1415	25 June 2022	testing		draft	Aksi▼ Detail Ubah Hapus

Gambar 137. Halaman Daftar Paket - Detail

10. Akan muncul tampilan detail dari proses adendum.

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk: 1

Harga Total: Rp 150.000.000,00

Referensi Ongkos Kirim: Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal: Rp 150.000.000,00

Nilai Kontrak Awal: Rp 150.000.000,00

No. Kontrak: 321

File Kontrak:

No. Adendum Kontrak: 1415

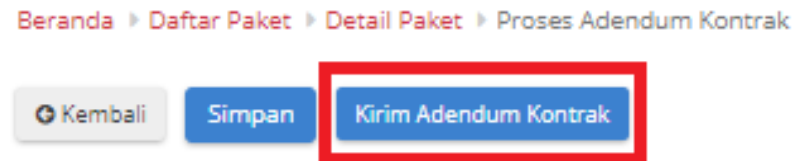
Tanggal Adendum Kontrak: 25-06-2022

Catatan:

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	16 June 2022	1	0	1	Rp 150.000.000,00
	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	25 June 2022	1			Rp 150.000.000,00

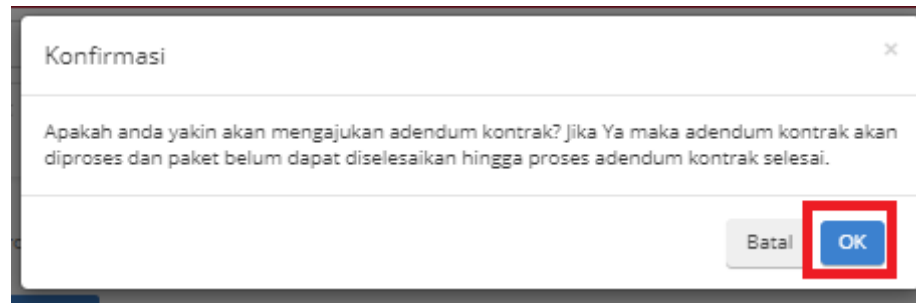
Gambar 138. Halaman Daftar Paket - Detail Adendum

11. Jika langsung mengirim, klik tombol **Kirim Adendum Kontrak**.



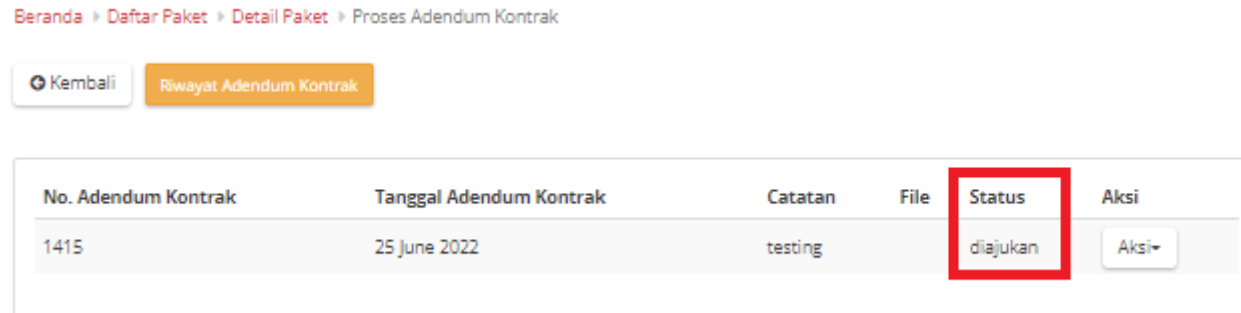
Gambar 139. Halaman Daftar Paket - Kirim Adendum Kontrak

12. Muncul *pop up* konfirmasi untuk pengajuan adendum kontrak. Klik tombol **OK**.



Gambar 140. Halaman Daftar Paket - OK

13. Proses adendum telah diajukan.

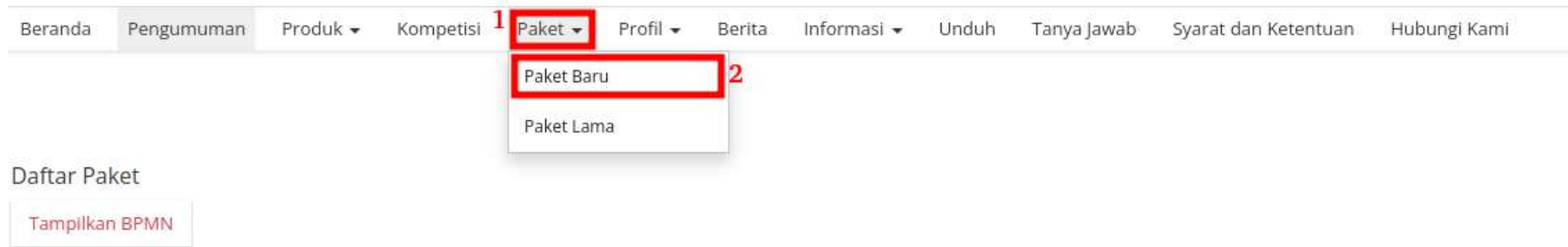


Gambar 141. Halaman Daftar Paket - Diajukan

5.10.2 Persetujuan Adendum Kontrak

Untuk melakukan persetujuan terima adendum, sebagai berikut. **Jika proses adendum dilakukan oleh Penyedia, persetujuan akan dilakukan oleh PPK. Sebaliknya jika Proses Adendum dilakukan oleh PPK, persetujuan oleh Penyedia.**

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



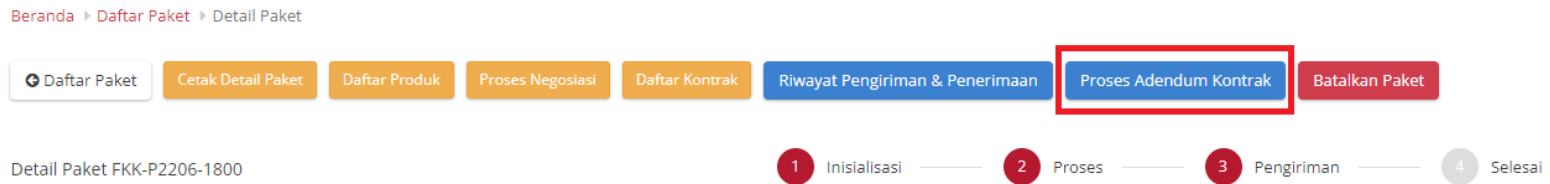
Gambar 142. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

1.	FKK-P2206-1800 Genset Portable 3000 watt	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	16 June 2022	distributor	Purchasing	Ya	2	Rp 13.362.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
----	---	--	---	-------------------------	-----------------	-------------	------------	----	---	------------------	--	--

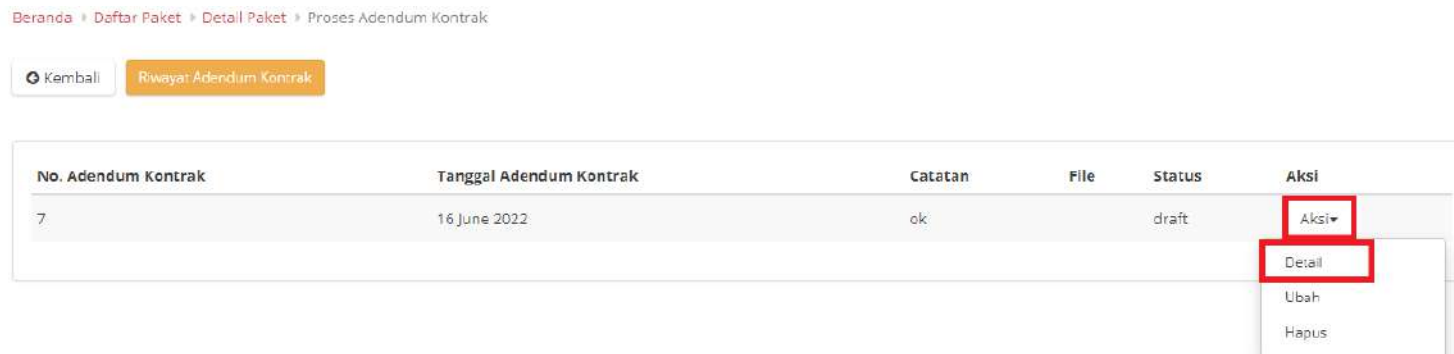
Gambar 143. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

Klik sub menu **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 144. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum

3. Akan muncul informasi mengenai adendum kontrak. Klik tombol **Detail** untuk melakukan persetujuan adendum oleh PPK.



Gambar 145. Halaman Daftar Paket - Detail

4. Pilih file adendum kontrak.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Tolak Adendum Kontrak](#) [Terima Adendum Kontrak](#)

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	2
Harga Total	Rp 6.820.000,00
Referensi ongkos kirim	Rp 10.000,00

Total Harga Awal	Rp 6.820.000,00
Nilai Kontrak Awal	Rp 200.000.000,00
No. Kontrak	1234
File Kontrak	contoh (1).pdf
No. Adendum Kontrak	1233
Tanggal Adendum Kontrak	20-09-2021
Catatan	buat adendum

Upload File Adendum Kontrak*

Nama File*

Gambar 146. Halaman Daftar Paket - Terima

5. Lalu klik tombol Terima Adendum Kontrak.

6. Akan muncul pemberitahuan bahwa “Berhasil menerima adendum”.

[Beranda](#) > [Daftar Paket](#) > [Detail Paket](#) > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Berhasil menerima adendum

Gambar 147. Halaman Daftar Paket - Berhasil

7. Status Adendum Kontrak menjadi **diterima**.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1233	20 September 2021	buat adendum	contoh (1).pdf	diterima	Aksi

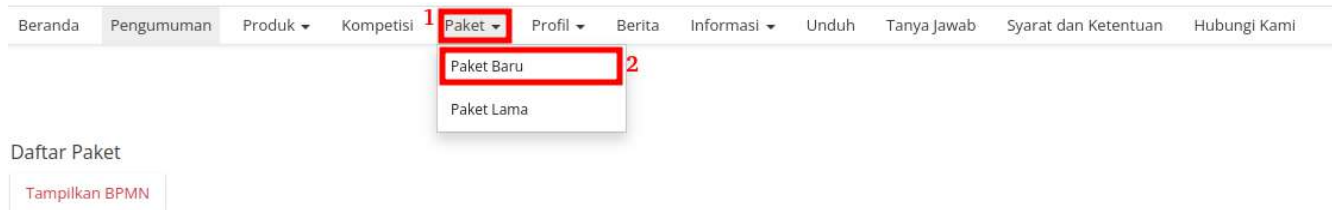
Gambar 148. Halaman Daftar Paket - Diterima

5.11 Riwayat Adendum Kontrak

Riwayat Addendum Kontrak adalah menampilkan history informasi paket produk dari kontrak awal sampai dengan proses adendum kontrak.

Berikut langkah - langkah riwayat adendum kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 149. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Adendum Kontrak**.

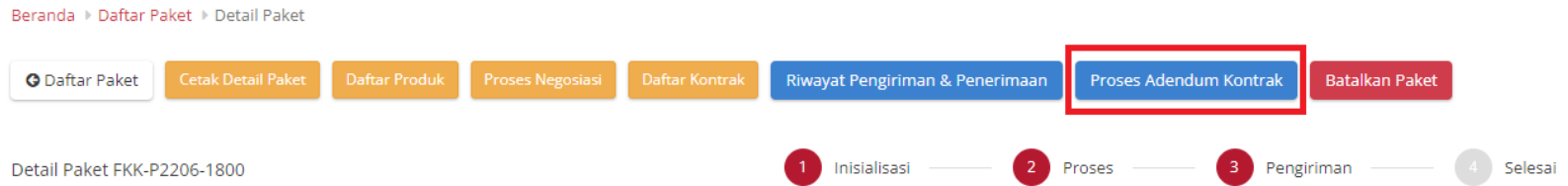
Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
1.	006-PZ207-1819 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. KAPIMA RENCANATAMA	07 July 2022	penyedia	Purchasing	Tidak	1	Rp 10.000.000,00	Proses adendum kontrak	

Gambar 150. Halaman Daftar Paket - Status

3. Pilih tombol **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 151. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum Kontrak

4. Untuk melihat riwayatnya, klik tombol **Riwayat Adendum Kontrak**.



Gambar 152. Halaman Daftar Paket - Tombol Riwayat Adendum

5. Akan muncul detail riwayat adendum yang telah dibuat.

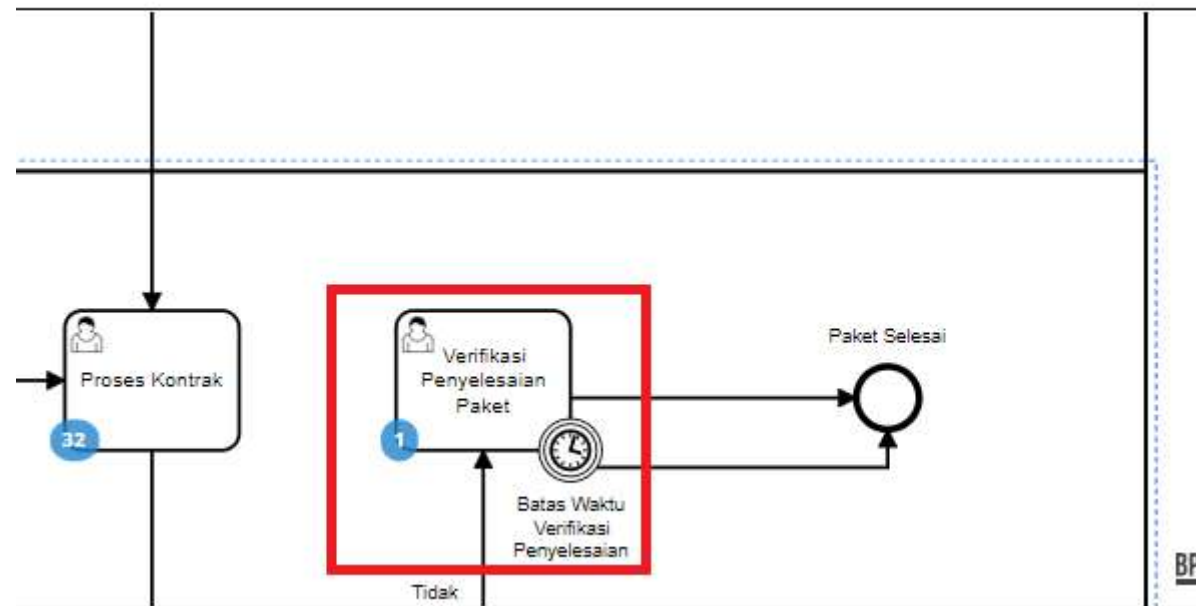
Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Riwayat	Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Total Harga	Batas Pengiriman	Total Kuantitas	Status
Adendum null	4112201001-006-000004336 ols produk tes kom 1	Rp 24.400,00	Rp 1.000,00	Rp 34.400,00	31 August 2022	10	diterima

Gambar 153. Halaman Daftar Paket - Detail Riwayat Adendum

5.12 Verifikasi Penyelesaian Paket

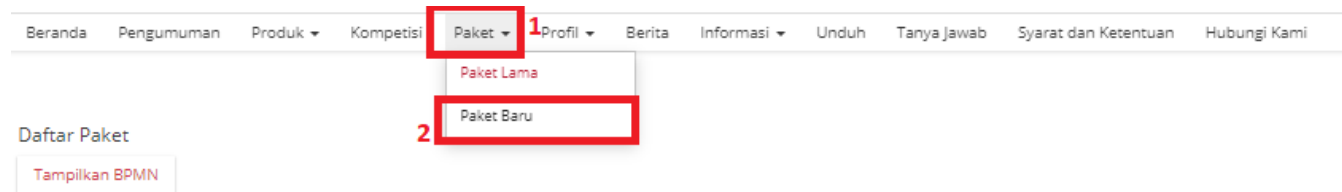


Gambar 154. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Verifikasi Penyelesaian Paket

Verifikasi Penyelesaian Paket adalah proses untuk menyelesaikan paket. Jika akan melakukan verifikasi maka PPK harus melakukan *input* penilaian terhadap penyedia terlebih dahulu. Proses penyelesaian paket ini dapat ditambahkan batas waktu. Jika sampai batas waktu PPK belum menyelesaikan paket maka oleh sistem paket akan diselesaikan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan verifikasi penyelesaian paket;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



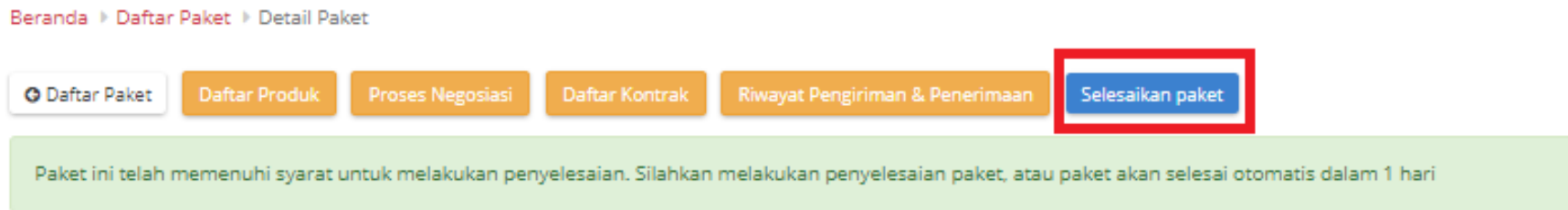
Gambar 155. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Verifikasi Penyelesaian Paket**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan Kerj	Instansi	Nama Penye		Posisi	Negosias				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Verifikasi penyelesaian paket	

Gambar 156. Halaman Daftar Paket - Verifikasi Penyelesaian Paket

3. Klik tombol **Selesaikan Paket**.

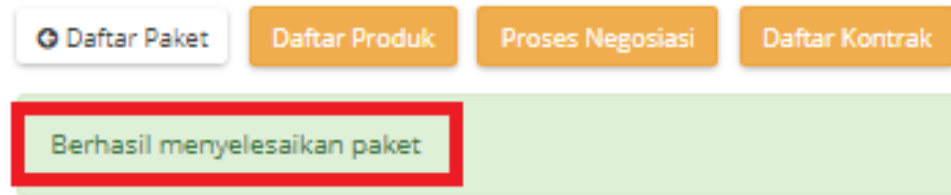


Gambar 157. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Paket

4. Berikan penilaian *rating* dan pesan tambahan terhadap penyedia oleh PPK. Jika sudah selesai, klik tombol **Selesai**

Gambar 158. Halaman Daftar Paket - Rating

5. Akan muncul notifikasi bahwa “Berhasil menyelesaikan paket”.



Gambar 159. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13 PPK Merespon Paket Yang Dibuat Oleh PP

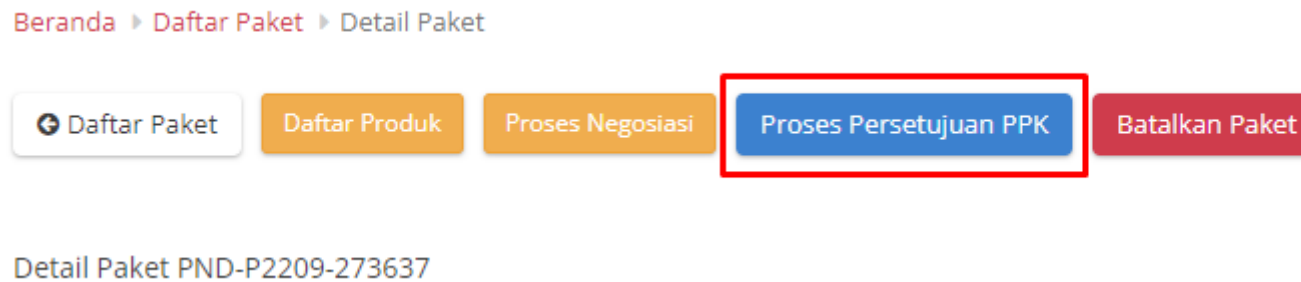
5.13.1 Review Paket PPK

1. Buka halaman Detail Paket dengan status Review Paket

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan K	Instansi	Nama Peny		Pos	Negosi				
1.	O06-P2109-716 Belanja Alat Tulis Kantor	PUSKESMAS I TAMBAK	Pemerintah Daerah Kabupaten Banyumas	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	2	Rp 3.420.000,00	Review paket	

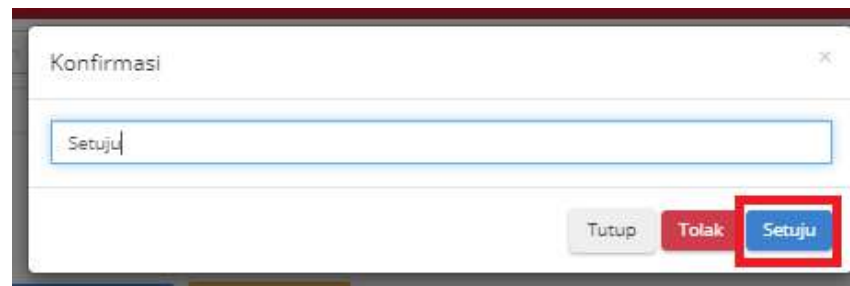
Gambar 160. Halaman Daftar Paket - Status Review Paket

2. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Proses Persetujuan PPK**.



Gambar 161. Proses Persetujuan PPK - Submit

3. Akan muncul *form* persetujuan untuk melakukan *input* catatan, kemudian klik tombol **Setuju**.



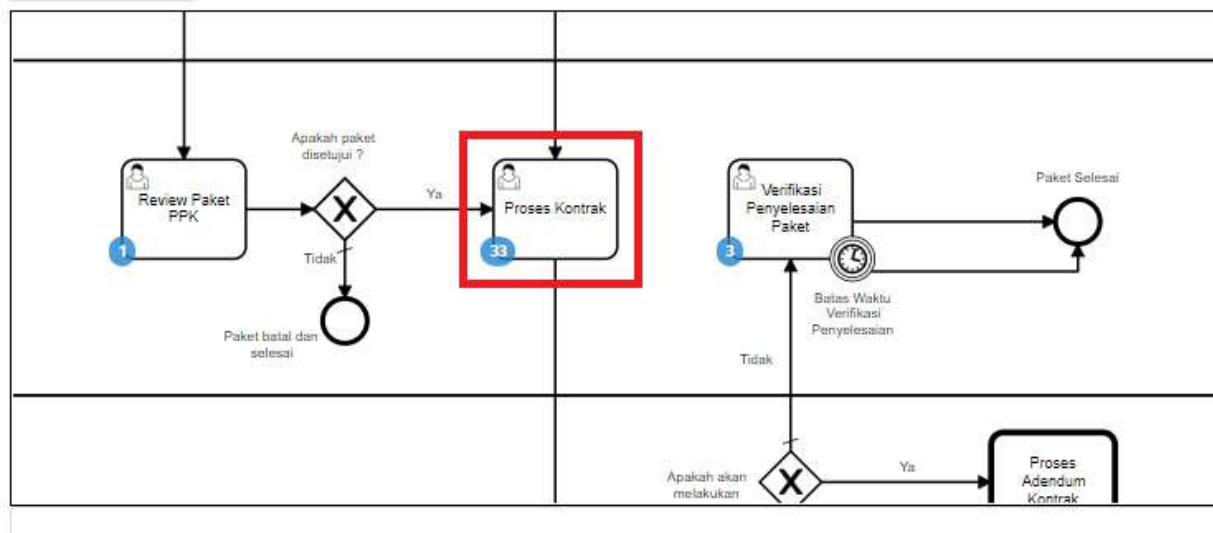
Gambar 162. Proses Persetujuan PPK - Setuju

4. Akan muncul informasi bahwa **“Berhasil memproses persetujuan”**.



Gambar 163. Proses Persetujuan PPK - Informasi Berhasil

5.13.2 Proses Kontrak



Gambar 164.

Gambar 155. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Proses Kontrak

Proses Kontrak dapat dilakukan oleh PPK maupun Distributor. Dalam proses kontrak, *user* dapat menambahkan kontrak dengan mengisi *form*, mengunduh dokumen lampiran, mengunggah dokumen kontrak, mengunggah lampiran kontrak dan menghapus kontrak.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan Proses Kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 165. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Kontrak PPK**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Peny		Pos	Negosiasi				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Proses kontrak ppk	

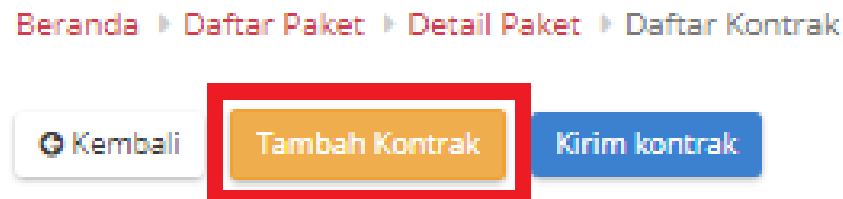
Gambar 166. Halaman Daftar Paket - Proses Kontrak PPK

3. Muncul detail paket, kemudian klik tombol **Daftar Kontrak**.



Gambar 167. Halaman Daftar Paket - Daftar Kontrak

4. Jika belum pernah menambahkan kontrak, klik tombol **Tambah Kontrak**. Jika sudah pernah boleh langsung klik tombol **Kirim Kontrak** atau **Tambah Kontrak** untuk menambah kontrak baru.



Gambar 168. Halaman Daftar Paket - Tambah Kontrak

5. Isikan setiap *field* yang ada pada form kontrak. Jika telah selesai mengisi, klik tombol **Simpan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Daftar Kontrak > Tambah Kontrak

Kembali **Simpan** 2

1

Total Harga* Rp 1.701.000,00

Nilai Kontrak*

No. Kontrak*

Tanggal Kontrak*

Catatan*

1287 WORDS POWERED BY TINY

SURAT PESANAN

SURAT PESANAN (SP)	SATUAN KERJA PEJABAT PENANDATANGAN/PENGESAHAN TANPA BUKTI PERJANJIAN
	NOMOR DAN TANGGAL SP:

Yang bertanda tangan di bawah ini :

*DARLIS, SHU

Yogyakarta - Kota Yogyakarta - DI Yogyakarta

Gambar 169. Halaman Daftar Paket - Form Kontrak

6. Jika ingin melakukan unduh lampiran, klik **Aksi** pilih **Unduh Lampiran** untuk mengunduh lampiran kontrak. Secara otomatis file akan tersimpan di *device* anda.

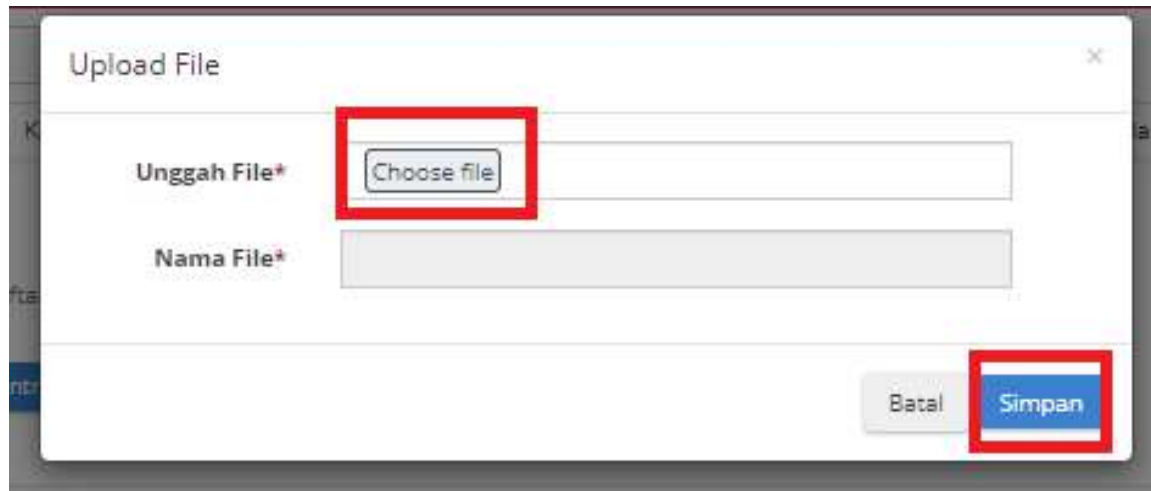


Gambar 170. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

7. Untuk melakukan unggah file, klik **Aksi** pilih **Unggah File** untuk melampirkan dokumen pendukung, kemudian klik tombol **Simpan**.



Gambar 171. Halaman Daftar Paket - Unggah File



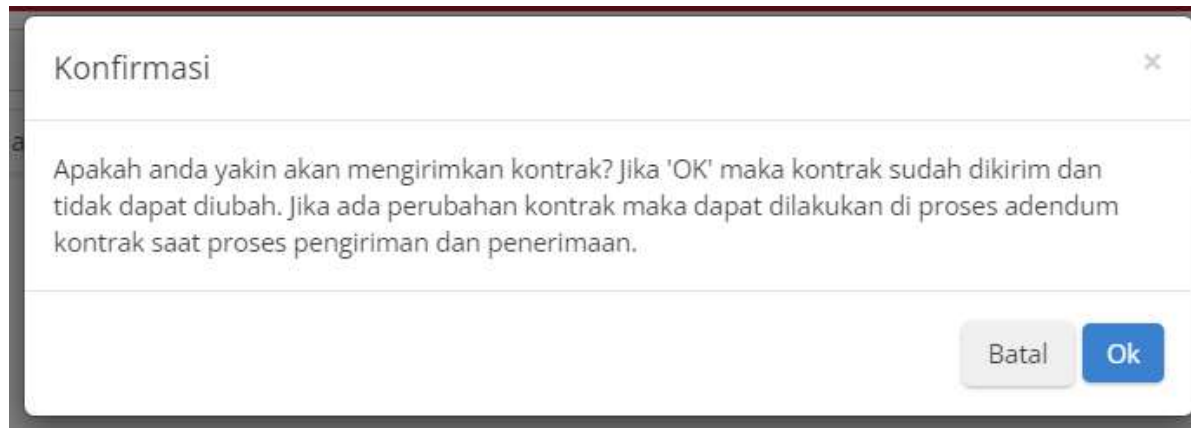
Gambar 172. Halaman Daftar Paket - Simpan

8. Akan muncul notifikasi jika *file* berhasil diunggah. Klik tombol **Kirim Kontrak** untuk mengirimkan kontrak yang telah dibuat.



Gambar 173. Halaman Daftar Paket - Kirim Kontrak

9. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik tombol **OK**.



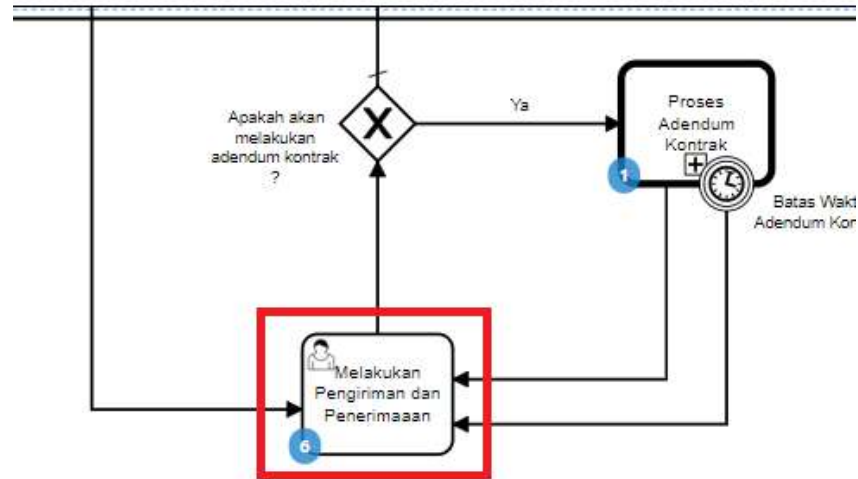
Gambar 174. Halaman Daftar Paket - OK

10. Muncul notifikasi "**Berhasil mengirim kontrak**".



Gambar 175. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13.3 Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan



Gambar 176. Alur BPMN E Purchasing produk barang/jasa pemerintah - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan (Penerimaan)

Halaman **Penerimaan - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**. Proses penerimaan barang dilakukan oleh PPK sebagai pembeli barang. Proses ini masuk dalam BPMN Melakukan Pengiriman dan Penerimaan. Proses penerimaan produk ini dapat bertahap sesuai dengan paket pengiriman yang dikirimkan oleh Distributor barang. Pada proses penerimaan ini dapat dilakukan beberapa hal, yaitu:

- a. Buat paket penerimaan berdasarkan dari paket pengiriman.
- b. List paket penerimaan sudah dibuat.
- c. Melihat detail penerimaan.
- d. Melakukan Generate Dokumen Pengiriman dan Penerimaan

Pengiriman Penerimaan

Cetak Riwayat Pengiriman

Riwayat Pengiriman Paket APJ-P2208-272742

Total Produk 3

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk) 3

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Catatan	Status	
2727425962	12345	31 August 2022		Paket telah sampai	Aksi

Gambar 177. Generate DOKumen

Pengiriman **Penerimaan**

Cetak Riwayat Penerimaan

Riwayat Penerimaan Paket APJ-P2208-272742

Total Produk 3

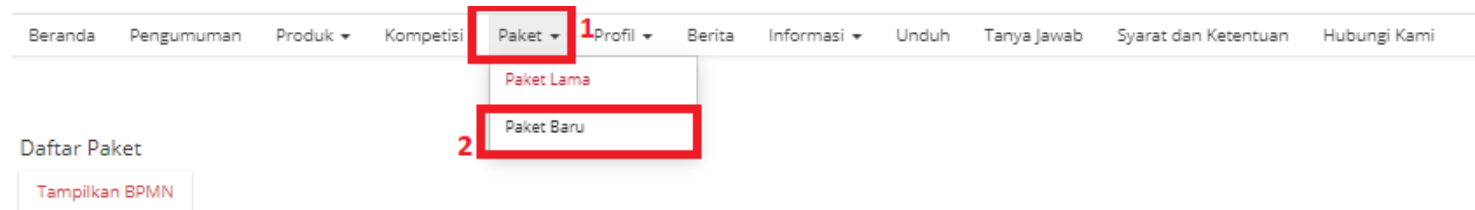
Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima (berdasarkan penyelesaian penerimaan produk) 3

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
2727425962	1234	31 August 2022	01 September 2022		

Gambar 178. Paket - Riwayat Pengiriman

Berikut langkah - langkah untuk melakukan penerimaan:

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



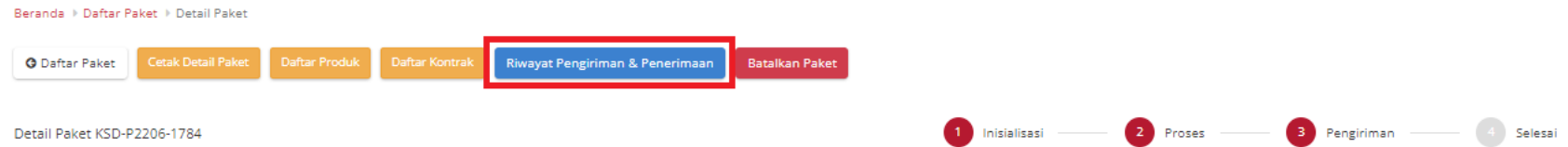
Gambar 179. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

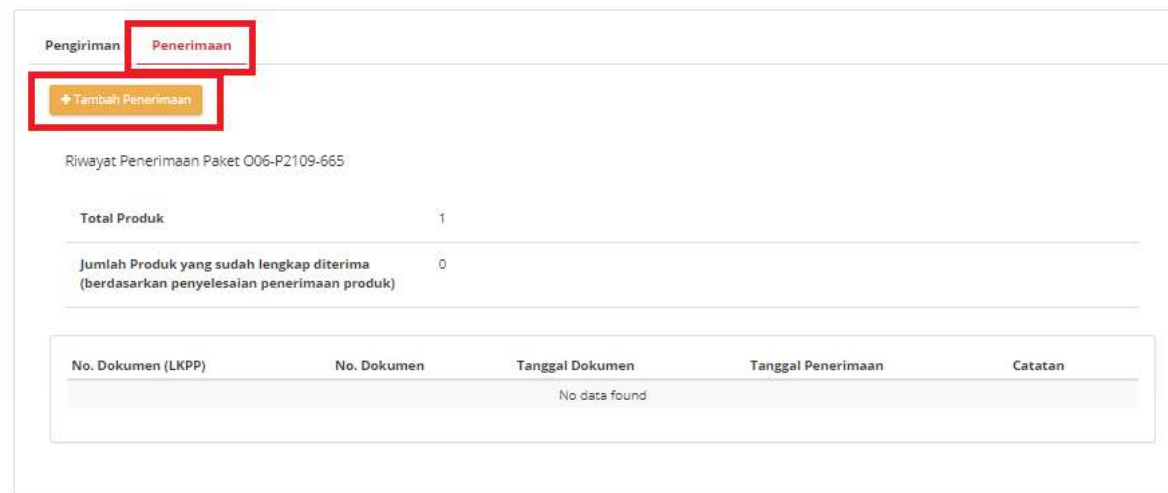
Gambar 180. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik tombol **Riwayat Pengiriman dan Penerimaan**.



Gambar 181. Halaman Daftar Paket - Riwayat Pengiriman & Penerimaan

4. Kemudian sub **Penerimaan**. Untuk menambahkan pengiriman, klik *icon* **Tambah Penerimaan**.



Gambar 182. Halaman Daftar Paket - Tambah Penerimaan

5. **Step pertama**, masukkan **Informasi Penerimaan**. Isikan seluruh *field* yang ada pada *step* pertama, klik tombol **Berikutnya**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Riwayat Pengiriman & Penerimaan > Tambah Penerimaan

[Kembali](#)

Tambah Penerimaan

1 Informasi Penerimaan — 2 Pilih Produk

No. Dokumen*

Tanggal Dokumen*

Tanggal Penerimaan*

Lampiran

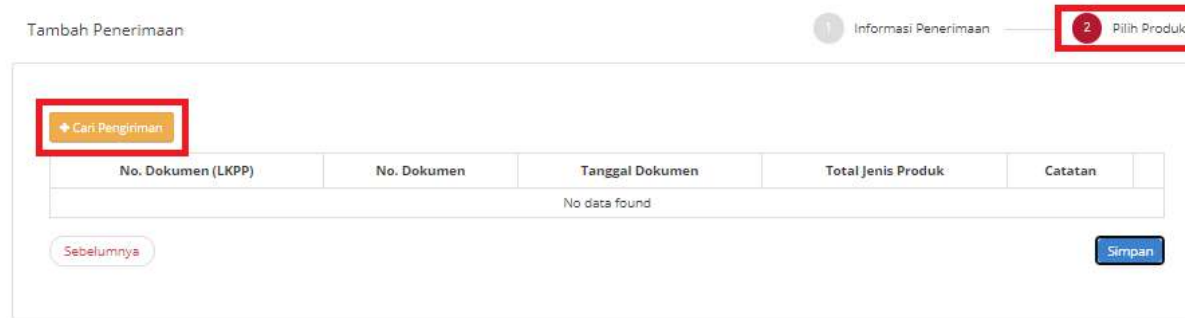
Nama File

Catatan

[Berikutnya](#)

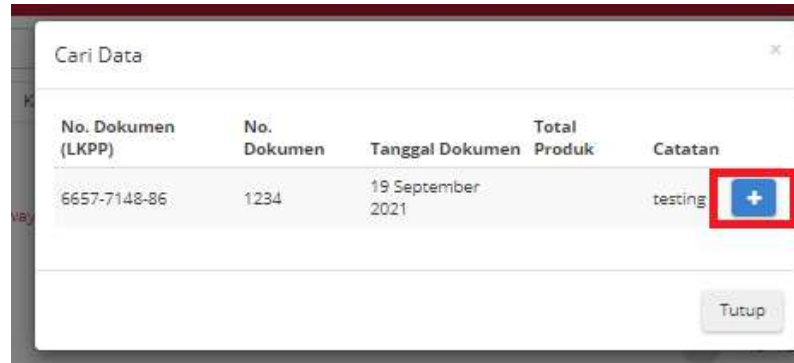
Gambar 183. Halaman Daftar Paket - *Step* Pertama

6. *Step kedua*, masukkan **Pilih Produk**. Klik *icon Cari Pengiriman*, untuk menambahkan produk.



Gambar 184. Halaman Daftar Paket - Step Kedua

7. Pilih dokumen pengiriman yang telah dibuat, dan data otomatis tersimpan.



Gambar 185. Halaman Daftar Paket - Cari Data

8. Dokumen sudah tersimpan, lalu isi **catatan penerimaan**. Klik tombol **Simpan**.

Tambah Penerimaan 1 Informasi Penerimaan 2 Pilih Produk

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Total Jenis Produk	Catatan	
6657-7148-86	1234	19 September 2021	1	testing	

Produk	Catatan Pemesanan	Unit Pengukuran	Jumlah Pesanan	1 Penerimaan	Catatan Penerimaan
4112203001-006-000004354 produk tes kom 3		unit	2	2	diterima

Sebelumnya 2 **Simpan**

Gambar 186. Halaman Daftar Paket - Simpan

9. Data sudah tersimpan.

Pengiriman Penerimaan

+ Tambah Penerimaan

Riwayat Penerimaan Paket 005-P2109-665

Total Produk 1

Jumlah Produk yang sudah lengkap diterima 1
(berdasarkan penyelesaian penerimaan produk)

No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	
6657711886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Alternatif

Gambar 187. Halaman Daftar Paket - Data tersimpan

10. Jika ingin mengunduh lampiran klik tombol **Unduh Lampiran**. Dokumen otomatis tersimpan di *device* anda.



No. Dokumen (LKPP)	No. Dokumen	Tanggal Dokumen	Tanggal Penerimaan	Catatan	Aksi
6657714886	1234	19 September 2021	19 September 2021	testing	Unduh Lampiran

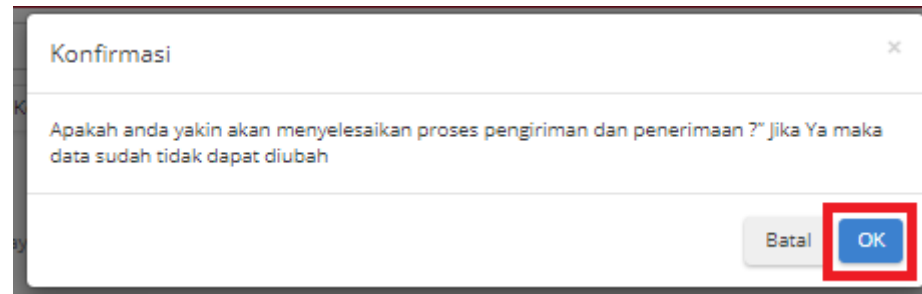
Gambar 188. Halaman Daftar Paket - Unduh Lampiran

11. Klik tombol **Selesaikan Pengiriman dan Penerimaan**.



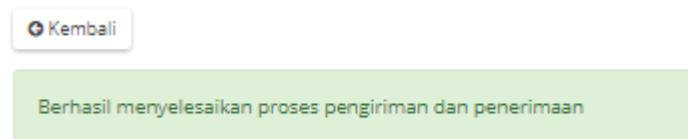
Gambar 189. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Proses Pengiriman dan Penerimaan

12. Muncul *pop up* untuk melakukan konfirmasi. Klik **OK**.



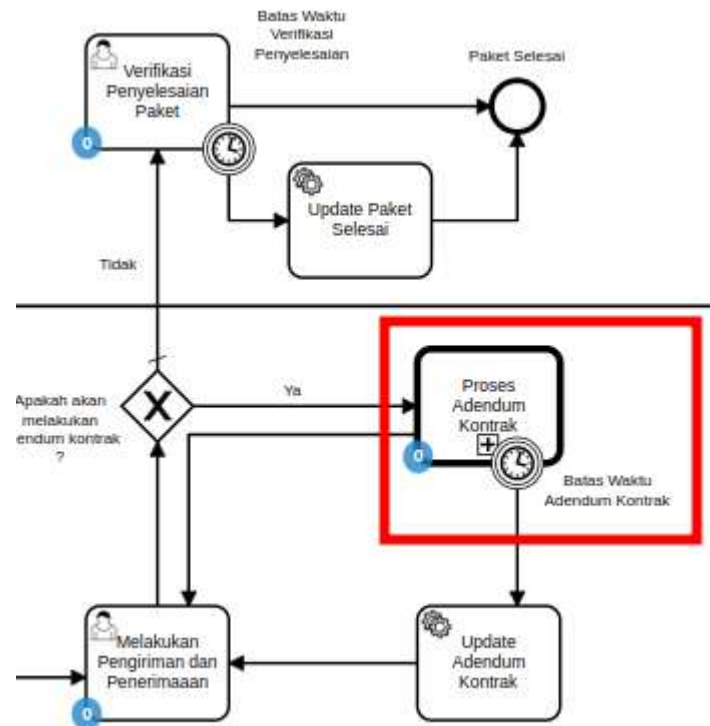
Gambar 190. Halaman Daftar Paket - OK

13. Akan muncul notifikasi bahwa **“Berhasil menyelesaikan proses pengiriman dan penerimaan”**.



Gambar 191. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

5.13.4 Proses Adendum Kontrak



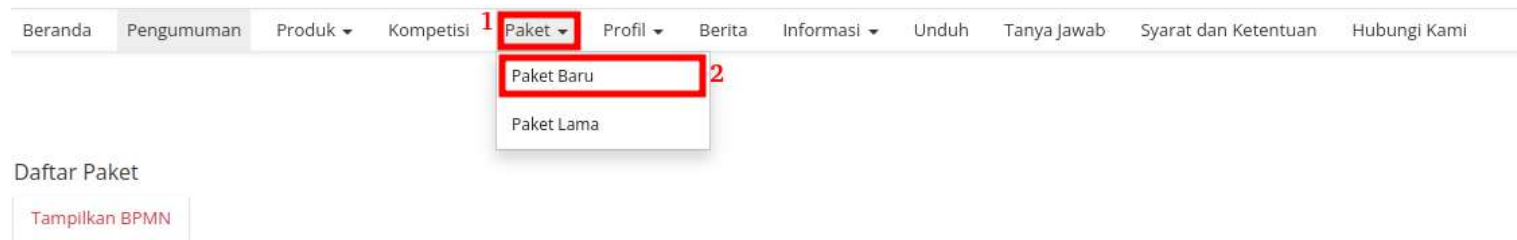
Gambar 192. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Proses Adendum Kontrak

Proses Adendum Kontrak adalah proses untuk melakukan persetujuan perubahan kontrak. Adendum kontrak dapat diajukan oleh penyedia ataupun PPK. Jika penyedia yang mengajukan maka PPK melakukan persetujuan, dan berlaku sebaliknya. Hal yang dapat dilakukan perubahan pada adendum kontrak adalah kuantitas produk, tanggal pengiriman produk, harga ongkir produk dan harga satuan. Jika adendum kontrak

disetujui maka kontrak akan berubah menjadi kontrak baru dan akan dilakukan update pada produk (kuantitas/ongkir/tanggal pengiriman). Pengajuan adendum kontrak tidak dapat dilakukan ketika PPK sudah menginput penerimaan paket.

5.13.4.1 Pengajuan Adendum Kontrak

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 193. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Peny"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Posisi"/>	<input type="text" value="Negosi"/>				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	distributor	ya	1	Rp 1.701.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	

Gambar 194. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

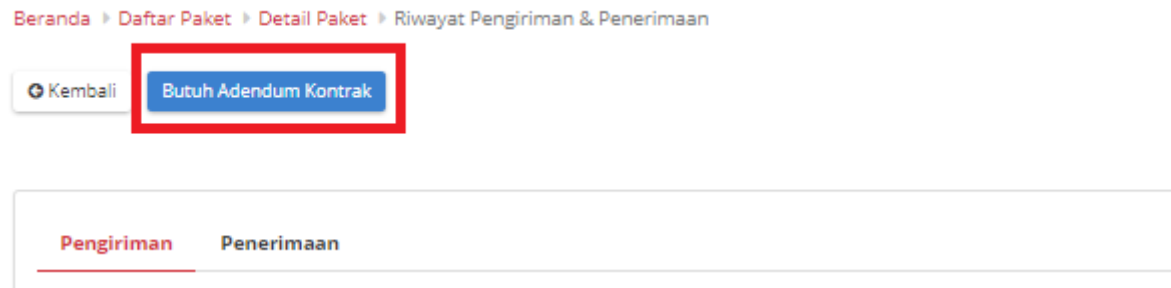
3. Klik menu proses **Riwayat Pengiriman & Penerimaan**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket

Detail Paket O06-P2207-1819

Gambar 195. Halaman Daftar Paket - Riwayat

4. Klik tombol **Butuh Adendum Kontrak**.



Gambar 196. Halaman Daftar Paket - Butuh Adendum Kontrak

5. Masukkan semua data adendum. klik tombol **Tambah Produk** untuk menginputkan produk.

Kembali Simpan Kirim Adendum Kontrak

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	1
Harga Total	Rp 350.000.000,00
Referensi Ongkos Kirim	Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal	Rp 350.000.000,00
Nilai Kontrak Awal	Rp 350.000.000,00
No. Kontrak	321

File Kontrak

No. Adendum Kontrak*

Tanggal Adendum Kontrak*

Catatan

Konversi Harga Total Rp 350.000.000,00

Pilih Produk Yang Akan Diadendum* **+ Tambah Produk**

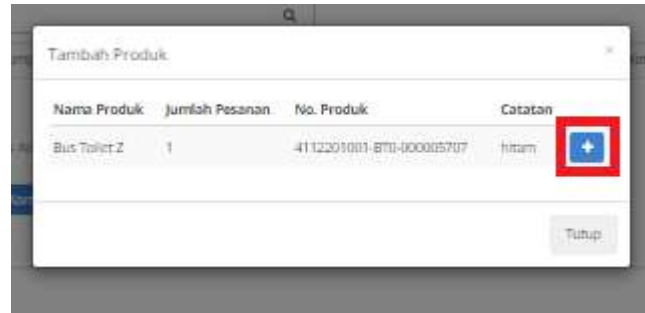
Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
No data found							

1

2

Gambar 197. Halaman Daftar Paket - Data Adendum Kontrak

6. Pilih produk yang akan ditambahkan dengan menekan *icon* tambah (+).



Gambar 198. Halaman Daftar Paket - Tambah Produk

7. Produk akan otomatis bertambah.

Pilih Produk Yang Akan Diadendum* + Tambah Produk

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet Z	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	25 June 2022	1	0	1	Rp 350.000.000,00
	5000000	345000000	25 June 2022	1			Rp 350.000.000,00

Gambar 199. Halaman Daftar Paket - Produk bertambah

8. Jika ingin menyimpan adendum klik tombol **Simpan**.

9. Kemudian akan muncul draft adendum yang telah disimpan. Jika ingin melihat lebih detail klik menu **Detail**.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there are two buttons: 'Kembali' (Return) and 'Rincikan Adendum Kontrak' (Detail Contract Addendum). Below these is a table with the following columns: 'No. Adendum Kontrak', 'Tanggal Adendum Kontrak', 'Catatan', 'File', 'Status', and 'Aksi'. The first row of data has the following values: '1415', '25 June 2022', 'testing', and 'draft'. The 'Status' cell is highlighted with a red box. To the right of the table, a dropdown menu is open under the 'Aksi' column, showing options: 'Detail', 'Ubah' (Edit), and 'Hapus' (Delete). The 'Detail' option is highlighted with a red box.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1415	25 June 2022	testing		draft	Aksi▼ Detail Ubah Hapus

Gambar 200. Halaman Daftar Paket - Detail

10. Akan muncul tampilan detail dari proses adendum.

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk: 1

Harga Total: Rp 350.000.000,00

Referensi Ongkos Kirim: Rp 5.000.000,00

Total Harga Awal: Rp 350.000.000,00

Nilai Kontrak Awal: Rp 350.000.000,00

No. Kontrak: 321

File Kontrak:

No. Adendum Kontrak: 1415

Tanggal Adendum Kontrak: 25-05-2022

Catatan:

Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Tanggal Pengiriman	Total Kuantitas	Kuantitas Sudah Dikirim	Kuantitas Belum Dikirim	Harga Total
Bus Toilet 2	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	16 June 2022	1	0	1	Rp 350.000.000,00
	Rp 5.000.000,00	Rp 345.000.000,00	25 June 2022	1	0	1	Rp 350.000.000,00

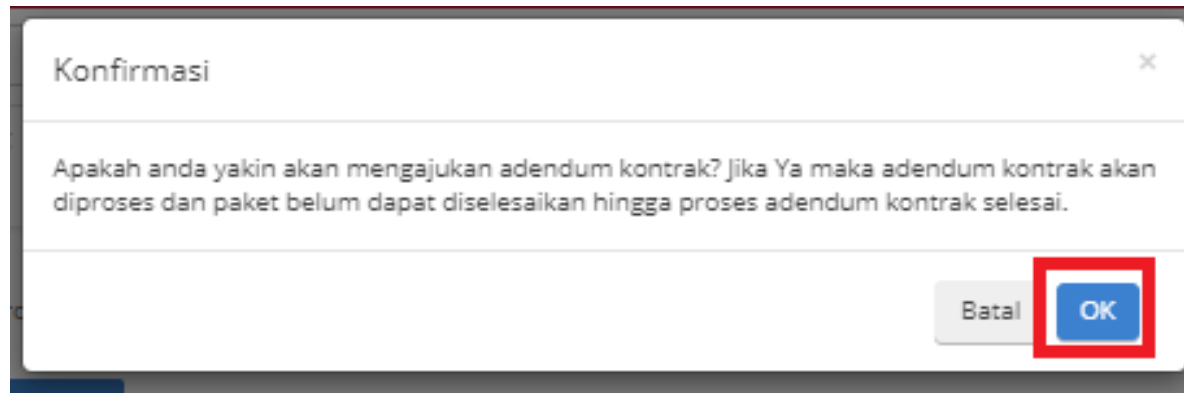
Gambar 201. Halaman Daftar Paket - Detail Adendum

11. Jika langsung mengirim, klik tombol **Kirim Adendum Kontrak**.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

Gambar 202. Halaman Daftar Paket - Kirim Adendum Kontrak

12. Muncul *pop up* konfirmasi untuk pengajuan adendum kontrak. Klik tombol **OK**.



Gambar 203. Halaman Daftar Paket - OK

13. Proses adendum telah diajukan.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Riwayat Adendum Kontrak](#)

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1415	25 June 2022	testing		diajukan	Aksi-

Gambar 204. Halaman Daftar Paket - Diajukan

5.13.4.2 Persetujuan Adendum Kontrak

Untuk melakukan persetujuan terima adendum, sebagai berikut. **Jika proses adendum dilakukan oleh Penyedia, persetujuan akan dilakukan oleh PPK. Sebaliknya jika proses adendum dilakukan oleh PPK, persetujuan oleh Penyedia.**

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 205. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Melakukan Pengiriman dan Penerimaan**.

1.	FKK-P2206-1800 Genset Portable 3000 watt	BALAI PENYELIDIKAN DAN PENGEMBANGAN TEKNOLOGI KEGUNUNGAPIAN	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. Honoris Industry	16 June 2022	distributor	Purchasing	Ya	2	Rp 13.362.000,00	Melakukan pengiriman dan penerimaan	
----	---	--	---	-------------------------	-----------------	-------------	------------	----	---	------------------	--	--

Gambar 206. Halaman Daftar Paket - Melakukan Pengiriman dan Penerimaan

3. Klik sub menu **Proses Adendum Kontrak**.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket

Daftar Paket Cetak Detail Paket Daftar Produk Proses Negosiasi Daftar Kontrak Riwayat Pengiriman & Penerimaan **Proses Adendum Kontrak** Batalkan Paket

Detail Paket FKK-P2206-1800

1 Inisialisasi — 2 Proses — 3 Pengiriman — 4 Selesai

Gambar 207. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum

4. Akan muncul informasi mengenai adendum kontrak. klik tombol **Detail** untuk melakukan persetujuan adendum oleh PPK.

Beranda » Daftar Paket » Detail Paket » Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Riwayat Adendum Kontrak](#)

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
7	16 June 2022	ok		draft	Aksi Detail Ubah Hapus

Gambar 208. Halaman Daftar Paket - Detail

5. Pilih file adendum kontrak.

Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#) [Tolak Adendum Kontrak](#) [Terima Adendum Kontrak](#)

Informasi Utama Paket

Jumlah Produk	2
Harga Total	Rp 6.820.000,00
Referensi ongkos kirim	Rp 10.000,00

Total Harga Awal	Rp 6.820.000,00
Nilai Kontrak Awal	Rp 200.000.000,00
No. Kontrak	1234
File Kontrak	contoh (1).pdf
No. Adendum Kontrak	1233
Tanggal Adendum Kontrak	20-09-2021
Catatan	buat adendum

Upload File Adendum Kontrak*

Nama File*

Gambar 209. Halaman Daftar Paket - Terima

6. Lalu klik tombol **Terima Adendum Kontrak**.

7. Akan muncul pemberitahuan bahwa **“Berhasil menerima adendum”**.

Beranda ▶ Daftar Paket ▶ Detail Paket ▶ Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Berhasil menerima adendum

Gambar 210. Halaman Daftar Paket - Berhasil

8. Status Adendum menjadi **diterima**.

No. Adendum Kontrak	Tanggal Adendum Kontrak	Catatan	File	Status	Aksi
1233	20 September 2021	buat adendum	contoh (1).pdf	diterima	Aksi

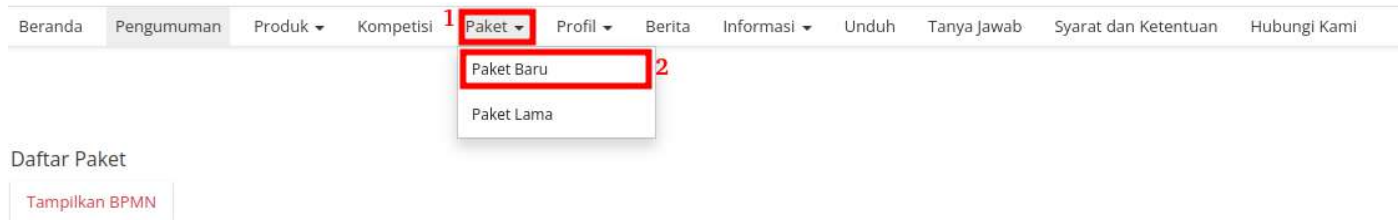
Gambar 211. Halaman Daftar Paket - Diterima

5.13.5 Riwayat Adendum Kontrak

Riwayat Addendum Kontrak adalah menampilkan history informasi paket produk dari kontrak awal sampai dengan proses adendum kontrak.

Berikut langkah - langkah riwayat adendum kontrak;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



Gambar 212. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Proses Adendum Kontrak**.

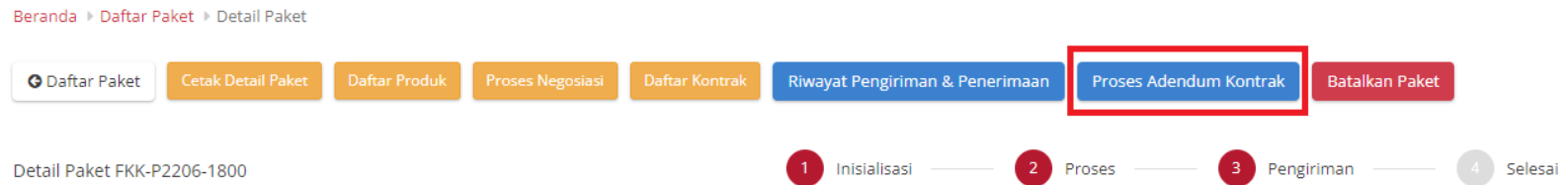
Daftar Paket

Tampilkan BPMN

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Jenis Paket	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	<input type="text" value="Paket"/>	<input type="text" value="Satuan Kerja"/>	<input type="text" value="Instansi"/>	<input type="text" value="Nama Penyedia"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
1.	006-P2207-1819 Pengadaan Lemari Arsip	Pusat Sumber Daya Mineral Batubara dan Panas Bumi	Kementerian Energi Dan Sumber Daya Mineral	PT. KAPIMA RENCANATAMA	07 July 2022	penyedia	Purchasing	Tidak	1	Rp 10.000.000,00	Proses adendum kontrak.	

Gambar 213. Halaman Daftar Paket - Status

3. Pilih tombol **Proses Adendum Kontrak**.



Gambar 214. Halaman Daftar Paket - Proses Adendum Kontrak

4. Untuk melihat riwayatnya, klik tombol **Riwayat Adendum Kontrak**.



Gambar 215. Halaman Daftar Paket - Tombol Riwayat Adendum

5. Akan muncul detail riwayat adendum yang telah dibuat.

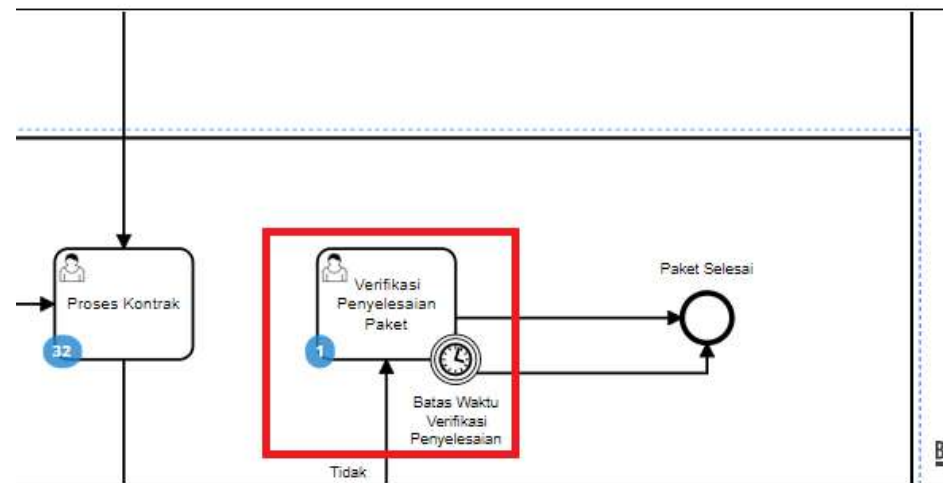
Beranda > Daftar Paket > Detail Paket > Proses Adendum Kontrak

[Kembali](#)

Riwayat	Nama Produk	Harga Ongkir	Harga Satuan	Total Harga	Batas Pengiriman	Total Kuantitas	Status
Adendum null	4112201001-006-000004336 ols produk tes kom 1	Rp 24.400,00	Rp 1.000,00	Rp 34.400,00	31 August 2022	10	diterima

Gambar 216. Halaman Daftar Paket - Detail Riwayat Adendum

5.13.6 Verifikasi Penyelesaian Paket

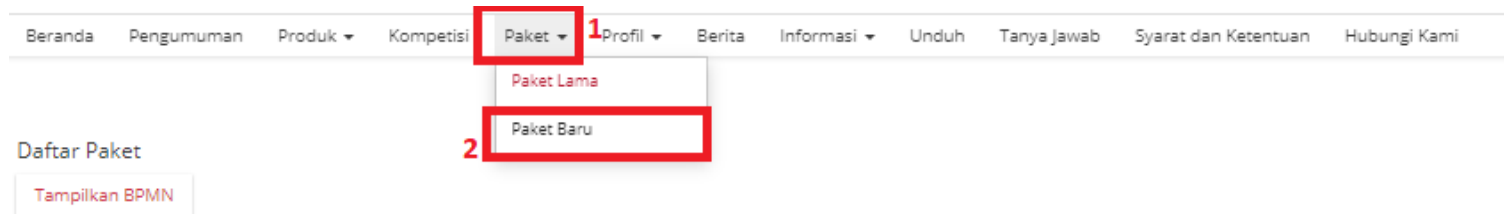


Gambar 217. Alur BPMN *e-Purchasing* produk barang/jasa pemerintah - Verifikasi Penyelesaian Paket

Verifikasi Penyelesaian Paket adalah proses untuk menyelesaikan paket. Jika akan melakukan verifikasi maka PPK harus melakukan *input* penilaian terhadap penyedia terlebih dahulu. Proses penyelesaian paket ini dapat ditambahkan batas waktu. Jika sampai batas waktu PPK belum menyelesaikan paket maka oleh sistem paket akan diselesaikan.

Berikut langkah - langkah untuk melakukan verifikasi penyelesaian paket;

1. Klik menu **Paket**, lalu sub menu **Paket Baru**.



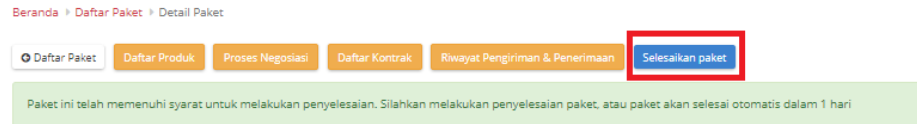
Gambar 218. Halaman Daftar Paket - Paket Baru

2. Pilih salah satu paket dengan status **Verifikasi Penyelesaian Paket**.

Nomor	Paket	Satuan Kerja	Instansi	Nama Penyedia	Tanggal Buat	Posisi	Negosiasi	Total Produk	Total Harga	Status	Lacak Status
	Paket	Satuan Kerj	Instansi	Nama Penye		Posisi	Negosias				
1.	O06-P2109-665 Belanja Alat Tulis Kantor/Bahan Untuk Kegiatan Kantor	BADAN PENDAPATAN DAERAH	Pemerintah Daerah Kota Bekasi	PT. KAPIMA RENCANATAMA	16 September 2021	ppk	ya	1	Rp 1.701.000,00	Verifikasi penyelesaian paket	

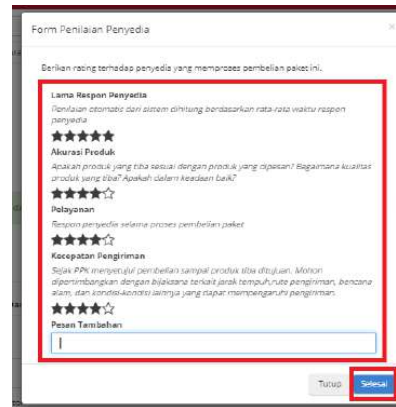
Gambar 219. Halaman Daftar Paket - Verifikasi Penyelesaian Paket

3. Klik tombol **Selesaikan Paket**.



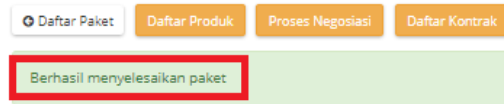
Gambar 220. Halaman Daftar Paket - Selesaikan Paket

4. Berikan penilaian *rating* dan pesan tambahan terhadap penyedia oleh PPK. Jika sudah selesai, klik tombol **Selesai**



Gambar 221. Halaman Daftar Paket - Rating

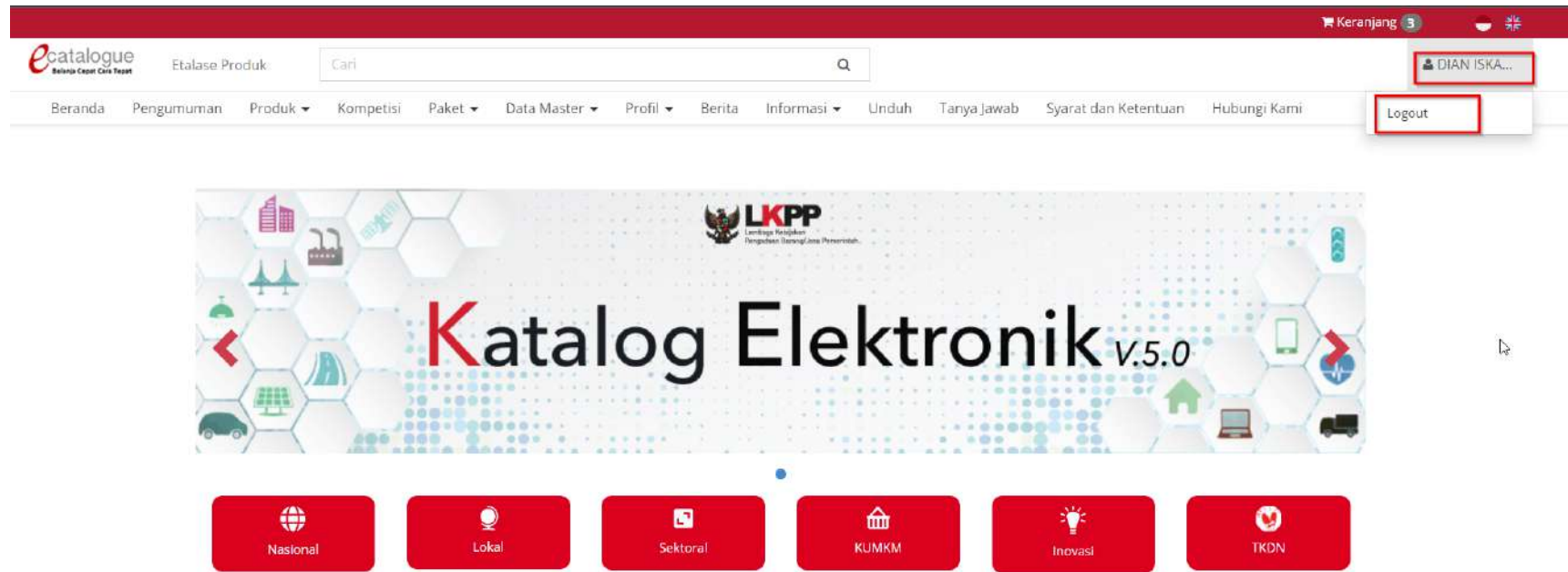
5. Akan muncul notifikasi bahwa **“Berhasil menyelesaikan paket”**.



Gambar 222. Halaman Daftar Paket - Notifikasi Berhasil

6 Mengakhiri Aplikasi

Klik menu nama pengguna pada pojok kanan atas, lalu pilih **Logout** untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar 223. Halaman Beranda Katalog Elektronik, menu untuk mengakhiri aplikasi

7 Penutup

Petunjuk pengoperasian ini dibuat sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah tertentu. Untuk meningkatkan pelayanan, Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah diperbarui pada waktu tertentu sehingga petunjuk pengoperasian ini pada beberapa bagian, tidak lagi sesuai dengan versi Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah yang sedang digunakan. Jika Anda mendapatkan kesulitan dalam pengoperasian Katalog Elektronik produk barang/jasa Pemerintah, silakan menghubungi *Communication Center* LKPP di nomor 144 atau melalui *LPSE Support*.